



Jászkiséri Polgármesteri Hivatal

5131 Jászkisér, Fő út 7.

www.jaskiser.hu

info@jaskiser.hu

Tel.: 37530-150 Fax: 37530-120

A napirend címe, tárgya:	Tájékoztató a képviselő-testületi és polgármesteri határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (I. negyedév)
Az előterjesztő megnevezése:	dr. Ádám Mónika jegyző
Az előkészítésben résztvevő:	Dósa Zsanett jegyzői referens
Mellékletek száma:	1
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	-2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bek. - 27/2021. (I.29.) Kormányrendelet4)
Feladatot jelent:	Határozati felelősök
Véleményező bizottság:	-2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bek. - 27/2021. (I.29.) Kormányrendelet
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	Nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	Mudris Andrásné dr. aljegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2021. április 22.
Az ügyirat iktatószáma:	Jk/245-4/2021.

Tájékoztató
a képviselő-testületi és polgármesteri határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű
határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (I. negyedév)

2021. február 22. napjával kezdődően Magyarország Kormánya veszélyhelyzetet hirdetett ki.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése értelmében „veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat- és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti”.

Jászkisér Város Önkormányzatának Polgármestere a veszélyhelyzet ideje alatt 2021. első negyedévében, azaz 2021. március 31. napjáig **120** határozatot hozott és **6** rendeletet alkotott. A határozatok, havi bontásban a táblázatban kerültek összefoglalásra. A táblázat tartalmazza a határozat számát, idejét, megnevezését, a határozat végrehajtásának határidejét és végrehajtását.

A határozatok, havi bontásban a táblázatban kerültek összefoglalásra. A táblázat tartalmazza a határozat számát, idejét, megnevezését, a határozat végrehajtásának határidejét és végrehajtását.

A végrehajtás rovatban a határozatok végrehajtásának állapota szerepel. A beszámolók és tájékoztatók külön végrehajtást nem igényelnek.

A Képviselő-testület a melléklet alapján tájékozódhat továbbá arról is, hogy a testület és a bizottságok mennyi és milyen jellegű (soros, soron kívüli, nyílt, zárt) ülést tartottak az adott időszakban, valamint a testület által alkotott rendeletek is feltüntetésre kerültek.

Jászkisér, 2021. április 22.


dr. Ádám Mónika
jegyző

Határozati javaslat:

Jászkisér Város Polgármesterének .../2021. (IV.29.) számú határozata

(a képviselő-testületi és polgármesteri határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű
határozatok végrehajtásáról, hatályon kívül helyezésről (I. negyedév)

1./ A Magyarország Kormánya által, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Kormányrendelettel kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva, a képviselők véleményének figyelembevételével a 2021. I. negyedév polgármesteri határozatainak végrehajtásáról szóló tájékoztatót az előterjesztés mellékletében foglalt tartalommal elfogadom.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző

Erről értesül:

- 1.) Lukácsi György polgármester – helyben
- 2.) dr. Ádám Mónika jegyző – helyben
- 3.) Képviselő-testület tagjai,
- 4.) Jászkiséri Polgármesteri Hivatal, Igazgatási Osztály,
- 5.) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
- 6.) Irattár – helyben

Jászkisér Város Önkormányzata Polgármestere 2021. év I. negyedévében 6 rendeletet alkotott:

1/2021. (I.28.)	A helyi iparüzési adóról szóló 1/2011.(I.17.) rendelet módosításáról
2/2021. (II.25.)	Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről
3/2021. (II.25.)	Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 2020. évi költségvetésről szóló 2/2020. (II.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról
4/2021. (II.25.)	A helyi közművelődési feladatok ellátásáról
5/2021. (III.25.)	A szociális igazgatásról és a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 3/2015. (III.01.) önkormányzati rendelete módosításáról
6/2021. (III.25.)	A közterületek elnevezéséről és a házszámok szabályairól szóló 14/2013.(XI.4.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tájékoztató a polgármesteri határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (2021. év I. negyedévé)

Határozat száma: /2021.	Határozat dátuma (2021.)	Határozat megnevezése	Határozat végrehajtásának határideje	Határozat végrehajtása
1.	I.06.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról		elfogadva végrehajtva
2.	I.06.	Rendkívüli települési támogatás megállapításáról		elfogadva végrehajtva
3.	I.11.	„Feladat átadási-átvállalási szerződés központi orvosi ügyelet ellátására” tárgyú szerzési eljárás ismételt kiírásáról	Határidő: 2021. január 11. Felelős: Lukácsi György polgármester Mudris Andrásné dr. aljegyző	elfogadva végrehajtva
4.	I.18.	„Feladat átadási-átvállalási szerződés központi orvosi ügyelet ellátására” tárgyú szerzési eljárás eredménytelenné nyilvánításáról, valamint a központi orvosi ügyelet ellátására vonatkozó feladat-ellátási szerződés meghosszabbításáról”	Határidő: 2021. március 01. Felelős: Lukácsi György polgármester Mudris Andrásné dr. aljegyző	elfogadva végrehajtva
5.	I.21.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
6.	I.21.	Rendkívüli települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
7.	I.21.	Rendkívüli települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva

Tájékoztató a polgármesteri határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (2021. év I. negyedév)

Határozat száma: /2021.	Határozat dátuma (2021.)	Határozat megnevezése	Határozat végrehajtásának határideje	Határozat végrehajtása
8.	I.21.	Rendkívüli települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
9.	I.21.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
10.	I.21.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
11.	I.21.	Rendkívüli települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
12.	I.21.	Rendkívüli települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
13.	I.21.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
14.	I.21.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
15.	I.21.	Rendkívüli települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
16.	I.28.	A képviselő-testületi és polgármesteri határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, hatályon kívül helyezéséről (IV. negyedév)	Határidő: azonnal Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva
17.	I.28.	Jászkisér Város Önkormányzata 2019-2023. évekre vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálatáról	Határidő: 2021. január 31. Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva
18.	I.28.	2021. évi önkormányzat által szervezett rendezvények költségeinek meghatározásáról	Határidő: azonnal Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva folyamatban

Tájékoztató a polgármesteri határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (2021. év I. negyedév)

Határozat száma: /2021.	Határozat dátuma (2021.)	Határozat megnevezése	Határozat végrehajtásának határideje	Határozat végrehajtása
19.	I.28.	A Jászkisér Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat és Jászkisér Város Önkormányzata között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról	Határidő: 2021. január 31. Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva végrehajtva
20.	I.28.	A Kisér-Szolg Városfejlesztési Szolgáltató Nonprofit Kft 2021. évi üzleti tervéről	Határidő: 2021. január 30. Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva
21.	I.28.	Tájékoztató a közfoglalkoztatás helyzetéről, a Járási Startmunkaprogrammal kapcsolatos tapasztalatokról, a 2021. évi közfoglalkoztatási tervről	Határidő: azonnal Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva
22.	I.28.	Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének a lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítésük rendjéről szóló 5/2019.(III.29.) önkormányzati rendelete 1. számú függelékének módosításáról	Határidő: azonnal Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva
23.	I.28.	A KISÉR-SZOLG Városfejlesztési Szolgáltató Nonprofit Kft.-vel kötött támogatási szerződés módosításáról	Határidő: 2021. január 31. Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva végrehajtva
24.	I.28.	A TOP-3.2.1-16-JN1-2019-00016 Csete Balázs Általános Iskola épületenergetikai fejlesztése című pályázati projekthez kapcsolódó építési munkálatok elvégzésére vállalkozói szerződés megkötéséről	Határidő: 2021. február 28. Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva végrehajtva
25.	I.28.	Jászkisér Város Önkormányzata 2021. évi Közbeszerzési Tervének elfogadásáról	Határidő: 2021. március 31. Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva
26.	I.28.	A Pénzügyi, Településfejlesztési és Munkaügyi Bizottság 2021. évi munkatervéről	Határidő: 2021. december 31. Felelős: Kiss Lajos elnök	elfogadva

Tájékoztató a polgármesteri határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (2021. év I. negyedév)

Határozat száma: /2021.	Határozat dátuma (2021.)	Határozat megnevezése	Határozat végrehajtásának határideje	Határozat végrehajtása
27.	I.28.	A Szociális és Egészségügyi Bizottság 2021. évi munkatervéről	Határidő: 2021. december 31. Felelős: Menyhárt Ferencné elnök	elfogadva
28.	I.28.	Az Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság 2021. évi munkatervéről	Határidő: 2021. december 31. Felelős: Balogh Tamás elnök	elfogadva
29.	I.28.	Jászkisér Város Önkormányzatának tulajdonában álló, Jászkisér Fő út 7. sz. alatti, 1/1 hrsz.-ú, Önkormányzat udvarán lévő 35 m ² irodahelyiség bérlése	Határidő: 2021. január 31. Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva végrehajtva
30.	I.28.	Jászkiséri Városi Óvoda intézményvezetőjének illetményéről	Határidő: azonnal Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva végrehajtva
31.	I.28.	Balogh György intézményvezető bérfejlesztéséről	Határidő: azonnal Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva végrehajtva
32.	I.28.	Rendkívüli települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
33.	I.28.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
34.	I.28.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
35.	I.28.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
36.	I.28.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
37.	I.28.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
38.	I.28.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva

Tájékoztató a polgármesteri határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (2021. év I. negyedév)

Határozat száma: /2021.	Határozat dátuma (2021.)	Határozat megnevezése	Határozat végrehajtásának határideje	Határozat végrehajtása
39.	I.28.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
40.	I.28.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
41.	I.28.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
42.	I.28.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
43.	I.28.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
44.	I.28.	Rendkívüli települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
45.	I.28.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
46.	I.29.	A TOP-1.4.1-19-JN1-2019-00017 Bölcsőde bővítése Jászkisérien című pályázati projekt megvalósításához kivitelező kiválasztására közbeszerzési eljárás megindítása, valamint ajánlati dokumentáció elfogadására	Határidő: 2021. január 31. Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva végrehajtva
47.	II.04.	VP6-7.2.1.1-20 „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére - Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése” elnevezésű pályázat visszavonásáról	Határidő: 2021. február 15. Felelős: Lukácsi György polgármester, Lévai Tamás pénzügyi osztályvezető	elfogadva végrehajtva
48.	II.04.	Városi Bölcsőde intézményvezetőjének illetményéről	Határidő: azonnal Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva végrehajtva

Tájékoztató a polgármesteri határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (2021. év I. negyedév)

Határozat száma: /2021.	Határozat dátuma (2021.)	Határozat megnevezése	Határozat végrehajtásának határideje	Határozat végrehajtása
49.	II.11.	Jászkisér Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésének előzetes megtárgyalásáról	Határidő: azonnal Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva
50.	II.11.	Alapszolgáltatási Központ intézményvezetőjének illetményéről	Határidő: azonnal Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva végrehajtva
51.	II.11.	Rendkívüli települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
52.	II.11.	Rendkívüli települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
53.	II.11.	Rendkívüli települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
54.	II.11.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
55.	II.11.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
56.	II.11.	Rendkívüli települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
57.	II.17.	Az illegális hulladéklerakók felszámolása érdekében a „Tisztítsuk meg az Országot!” projekt 2020. évben megvalósítandó I. üteméről szóló 1598/2020. (IX.21.) Korm. határozat 6. pontjában foglaltak alapján megjelentetett Pályázati kiírás alapján a BMÖGF/88530/2020. iktatószámú miniszteri döntéshez kapcsolódó hulladék összegyűjtési feladatokhoz munkagépek biztosításáról, szerződés kötéséről	Határidő: 2021. február 28. Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva végrehajtva

Tájékoztató a polgármesteri határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (2021. év I. negyedév)

Határozat száma: /2021.	Határozat dátuma (2021.)	Határozat megnevezése	Határozat végrehajtásának határideje	Határozat végrehajtása
58.	II.25.	Jászkisér Város Önkormányzata saját bevételeire, adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról	Határidő: azonnal Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva
59.	II.25.	A helyi civil szervezetek beszámolója a 2020. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról	Határidő: folyamatos Felelős: Lukácsi György polgármester Lévai Tamás pénzügyi osztályvezető	elfogadva
60.	II.25.	Pendzsom Néptánc Egyesület általi támogatásról	Előadó: Lukácsi György polgármester Felelős: Lévai Tamás pénzügyi osztályvezető	elfogadva
61.	II.25.	Farkas László, a Mezőgazdasági és Géptörténeti Magángyűjtemény tulajdonosa által megrendezendő nyílt nap támogatásáról	Előadó: Lukácsi György polgármester Felelős: Lévai Tamás pénzügyi osztályvezető	elfogadva
62.	II.25.	Jászkiséri Pedagógus Női Kar támogatásáról	Előadó: Lukácsi György polgármester Felelős: Lévai Tamás pénzügyi osztályvezető	elfogadva
63.	II.25.	Nemes György, a helyi Bélyeggyűjtőkör támogatásáról	Előadó: Lukácsi György polgármester Felelős: Lévai Tamás pénzügyi osztályvezető	elfogadva
64.	II.25.	Nemes György, a helyi Bélyeggyűjtőkör támogatásáról	Előadó: Lukácsi György polgármester Felelős: Lévai Tamás pénzügyi osztályvezető	elfogadva
65.	II.25.	Nemes György, a helyi Bélyeggyűjtőkör támogatásáról	Előadó: Lukácsi György polgármester Felelős: Lévai Tamás pénzügyi osztályvezető	elfogadva

Tájékoztató a polgármesteri határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (2021. év I. negyedév)

Határozat száma: /2021.	Határozat dátuma (2021.)	Határozat megnevezése	Határozat végrehajtásának határideje	Határozat végrehajtása
66.	II.25.	Jászkisér Gyermekeiért Alapítvány támogatásáról	Előadó: Lukácsi György polgármester Felelős: Lévai Tamás pénzügyi osztályvezető	elfogadva
67.	II.25.	Városvédő Polgárőr Egyesület támogatásáról	Előadó: Lukácsi György polgármester Felelős: Lévai Tamás pénzügyi osztályvezető	elfogadva
68.	II.25.	Jászkiséri Polgárőr Egyesület támogatásáról	Előadó: Lukácsi György polgármester Felelős: Lévai Tamás pénzügyi osztályvezető	elfogadva
69.	II.25.	Csete Balázs Honismereti Egyesület támogatásáról	Előadó: Lukácsi György polgármester Felelős: Lévai Tamás pénzügyi osztályvezető	elfogadva
70.	II.25.	Jászkiséri Önkormányzati Tűzoltóság támogatásáról	Előadó: Lukácsi György polgármester Felelős: Lévai Tamás pénzügyi osztályvezető	elfogadva
71.	II.25.	Búzavirág Népdkör támogatásáról	Előadó: Lukácsi György polgármester Felelős: Lévai Tamás pénzügyi osztályvezető	elfogadva
72.	II.25.	Kis-Ér Kertbarát Kör támogatásáról	Előadó: Lukácsi György polgármester Felelős: Lévai Tamás pénzügyi osztályvezető	elfogadva
73.	II.25.	Jászkiséri Sportegyesület támogatásáról	Előadó: Lukácsi György polgármester Felelős: Lévai Tamás pénzügyi osztályvezető	elfogadva

Tájékoztató a polgármesteri határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (2021. év I. negyedév)

Határozat száma: /2021.	Határozat dátuma (2021.)	Határozat megnevezése	Határozat végrehajtásának határideje	Határozat végrehajtása
74.	II.25.	A települési egészségterv felülvizsgálatáról, és a 2021. évi programok meghatározásáról	Határidő: 2021. december 31. Felelős: Mudris Andrásné dr. Szociális és Egészségügyi Bizottság Programszervezők, intézményvezetők	elfogadva
75.	II.25.	Jászkisér város egészségügyi alap- és szakellátásának helyzetéről	Határidő: 2021. december 31. és folyamatos Felelős: Lukácsi György polgármester Mudris Andrásné dr. aljegyző	elfogadva
76.	II.25.	Jászkisér Város Polgármestere 2021. évi szabadságának ütemezéséről	Határidő: 2021. december 31 Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva
77.	II.25.	A KISÉR-SZOLG Városfejlesztési Szolgáltató Nonprofit Kft. felügyelő bizottsági tagjának lemondásáról, új tag megválasztásáról szóló 161/2020. (X. 29.) számú képviselő-testületi hatályon kívül helyezéséről	Határidő: 2021. február 28. Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva
78.	II.25.	A KISÉR-SZOLG Városfejlesztési Szolgáltató Nonprofit Kft. felügyelő bizottsági tagjának lemondásáról, új tag megválasztásáról	Határidő: 2021. március 25. Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva végrehajtva
79.	II.25.	Pályázat kiírásáról üres háziorvosi körzetre	Határidő: 2021. február 28. Felelős: Lukácsi György polgármester Mudris Andrásné dr. aljegyző	elfogadva

Tájékoztató a polgármesteri határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (2021. év I. negyedév)

Határozat száma: /2021.	Határozat dátuma (2021.)	Határozat megnevezése	Határozat végrehajtásának határideje	Határozat végrehajtása
80.	II.25.	Jászkisér, 2120/1 helyrajzi számú rekultivált hulladéklerakó utógondozásával kapcsolatos vizsgálatokra	Határidő: 2021. április 30. Előadó: Duka Marianna műszaki ügyintéző Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva végrehajtva
81.	II.25.	Jászkisér település helyi közútjainak felülvizsgálata a jogszabályból eredő kötelezettségek teljesítése	Határidő: 2021. szeptember 30. Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva folyamatban
82.	II.25.	Jászkisér, Kossuth téri park automataöntöző rendszer kiépítése	Határidő: 2021. március 31. Előadó: Duka Marianna műszaki ügyintéző Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva folyamatban
83.	II.25.	A Népi Építészeti Program keretében Népi Építészeti Értékek megújulását támogató szakmai előkészítésre igényelhető támogatásról	Határidő: 2021. március 16. Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva
84.	II.25.	A használt sütőolaj és sütőzsíradék begyűjtésére, elszállítására vonatkozó szerződés megkötéséről	Határidő: 2021. március 31. Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva folyamatban
85.	II.25.	Jászkisér Város Önkormányzatának az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása keretében megvalósítandó belterületi utak, járdák, hidak felújítására pályázat benyújtásáról	Határidő: 2021. március 12. Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva végrehajtva
86.	II.25.	a Vízközművek Állami Rekonstrukciós Alapjából nyújtott VÁRA-ÉMI-2020 elnevezésű pályázatban konzorciumi partnerként történő részvételről	Határidő: 2021. február 28. Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva
87.	II.25.	A Jászkisér, Szabó u. 4. szám alatti, 937 helyrajzi számú, 46 m ² alapterületű önkormányzati bérlakás bérbeadásáról	Határidő: 2021.február 28. Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva végrehajtva

Tájékoztató a polgármesteri határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (2021. év I. negyedév)

Határozat száma: /2021.	Határozat dátuma (2021.)	Határozat megnevezése	Határozat végrehajtásának határideje	Határozat végrehajtása
88.	II.25.	Jászkisér Város Önkormányzata vásárlási utalvány kibocsátásáról szóló szabályzatának módosításáról	Határidő: azonnal Felelős: Lévai Tamás pénzügyi osztályvezető	elfogadva végrehajtva
89.	II.25.	Rendkívüli települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
90.	II.25.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
91.	II.25.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
92.	II.25.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
93.	II.25.	Rendkívüli települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
94.	II.25.	Rendkívüli települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
95.	III.02.	Rendkívüli települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
96.	III.04.	Vis maior esemény okozta helyzet saját erőből való megoldásáról	Határidő: 2021. március 10. Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva végrehajtva
97.	III.04.	Rendkívüli önkormányzati támogatás igényléséről	Határidő: 2021. március 31. Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva végrehajtva
98.	III.04.	A Jászsági Önkormányzatok Szövetsége 2021. évi költségvetésének elfogadásáról és Farkas Ferenc, Jászapáti Város Polgármesterének meghatalmazásáról	Határidő: 2021. március 5. Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva végrehajtva

Tájékoztató a polgármesteri határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (2021. év I. negyedév)

Határozat száma: /2021.	Határozat dátuma (2021.)	Határozat megnevezése	Határozat végrehajtásának határideje	Határozat végrehajtása
99.	III.09.	A központi orvosi ügyelet ellátására vonatkozó feladat-ellátási szerződés meghosszabbításáról, valamint az orvosi ügyelet biztosításához közbeszerzési eljárás megindításáról	Határidő: 2021. március 31. Felelős: Mudris Andrásné dr. aljegyző	elfogadva végrehajtva
100.	III.11.	A Kisér-Szolg Nonprofit Kft. könyvvizsgálói feladatainak ellátására kiírt beszerzési eljárás lezárásáról, nyertes ajánlattevőjének kiválasztásáról	Határidő: 2021. március 31. Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva végrehajtva
101.	III.17.	Rendkívüli települési támogatás megállapításáról	Határidő: folyamatos Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva végrehajtva
102.	III.25.	Az Alapszolgáltatási Központ munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról	Határidő: 2021. március 25. és folyamatos, Felelős: Farkasné Nagy Márta intézményvezető	elfogadva
103.	III.25.	A Regio-Kom Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás és Regio-Kom Térségi Hulladékszállítási Nonprofit Kft. 2020. évi munkájáról, tevékenységéről	Határidő: azonnal Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva
104.	III.25.	Tájékoztató a közfoglalkoztatás helyzetéről, a Startmunkaprogrammal kapcsolatos tapasztalatokról, a 2021. évi közfoglalkoztatási tervről	Határidő: azonnal Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva
105.	III.25.	Az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról	Határidő: 2021. április 07. Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző, Ádám Anikó intézményvezető	elfogadva
106.	III.25	A 2021/2022-es nevelési évben indítandó óvodai csoportok számáról	Határidő: 2021. szeptember 01. Felelős: Ádám Anikó intézményvezető	elfogadva

Tájékoztató a polgármesteri határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (2021. év I. negyedév)

Határozat száma: /2021.	Határozat dátuma (2021.)	Határozat megnevezése	Határozat végrehajtásának határideje	Határozat végrehajtása
107.	III.25.	Jászkisér Város Óvodai körzethatárok megállapításáról	Határidő: 2021. április 09. Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva
108.	III.25.	Az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokról és hasznosítási lehetőségükről	Határidő: 2021. március 31. Felelős: Mudris Andrásné dr. aljegyző	elfogadva
109.	III.25.	A Jászkiséri Polgármesteri Hivatal Belső Kontrollrendszer szabályzatának jóváhagyásáról	Határidő: 2021. március 31. Felelős: Lukácsi György polgármester Lévai Tamás pénzügyi osztályvezető	elfogadva
110.	III.25.	Az üres háziiorvosi körzetre kiírt pályázat eredménytelenségéről, a pályázat ismételt kiírásáról	Határidő: 2021. március 31. Felelős: Lukácsi György polgármester Mudris Andrásné dr. aljegyző	elfogadva
111.	III.25.	Kovács Mihály önkormányzati képviselő egyhavi tiszteletdíjának felajánlásáról	Határidő: 2021. március 31. Felelős: Lukácsi György polgármester Mudris Andrásné dr. aljegyző	elfogadva végrehajtva
112.	III.25.	5137 Jászkisér, Nagykör út, 482/6 hrsz.-ú, 18 m ² nagyságú ingatlan-felajánlás elfogadásáról	Határidő: 2021. március 31. Felelős: Lukácsi György polgármester Mudris Andrásné dr. aljegyző	elfogadva folyamatban
113.	III.25.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző Határidő: folyamatos	elfogadva végrehajtva
114.	III.25.	Rendkívüli települési támogatás megállapításáról	Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző Határidő: folyamatos	elfogadva végrehajtva
115.	III.25.	Lakhatási települési támogatás megállapításáról	Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző Határidő: folyamatos	elfogadva végrehajtva

Tájékoztató a polgármesteri határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (2021. év I. negyedév)

Határozat száma: /2021.	Határozat dátuma (2021.)	Határozat megnevezése	Határozat végrehajtásának határideje	Határozat végrehajtása
116.	III.25.	Személyi térítési díjának mérsékléséről	Felelős: Alapszolgáltatási Központ vezetője Határidő: 2021 március 25. (étkezési térítési díj értesítés tekintetében) és folyamatos	elfogadva folyamatban
117.	III.25.	Rendkívüli települési támogatás megállapításáról	Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző Határidő: folyamatos	elfogadva végrehajtva
118.	III.25.	Lakhatási települési támogatás egészségügyi állapot megőrzésének költségeihez való hozzájárulási kérelmének elbírálásáról	Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző Határidő: folyamatos	elfogadva végrehajtva
119.	III.26.	A TOP-1.4.1-19-JN1-2019-00017 Bölcsőde bővítése Jászkisérien című pályázati projekt megvalósításához kivitelező kiválasztására kiírt közbeszerzési eljárás eredménytelenné nyilvánításáról	Határidő: 2021. március 26. Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva végrehajtva
120.	III.31.	A TOP-5.2.1-15-JN1-2020-00010 „A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok” projekthez kapcsolódó projektelőkészítés-szükségletfelmérés, célcsoport elemzés, kérdőíves felmérés elkészítése tárgyban kiírt beszerzési eljárás lezárásáról	Határidő: 2021. június 30. Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző	elfogadva folyamatban



Jászkiséri Polgármesteri Hivatal

5133 Jászkisér, Fő út 7.

www.jaskiser.hu

info@jaskiser.hu

Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgy:	Beszámoló Jászkisér Város Önkormányzata 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról
Az előterjesztő megnevezése:	dr. Ádám Mónika jegyző
Az előkészítésben résztvevő:	Mudris Andrásné dr. aljegyző
Mellékletek száma:	1
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	- 27/2021.(I.29.) Korm.rend., - 2011. évi CXXVIII: tv. 46. § (4) bek
Feladatot jelent:	Mudris Andrásné dr. aljegyző
Véleményező bizottság:	- 27/2021.(I.29.) Korm.rend., - 2011. évi CXXVIII: tv. 46. § (4) bek
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	- 27/2021.(I.29.) Korm.rend., - 2011. évi CXXVIII: tv. 46. § (4) bek
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2021. április 15.
Az ügyirat iktatószáma:	Jk/2235- ² /2021

Előterjesztés

Jászkisér Város Önkormányzata 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámolóra

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31. napjáig átfogó értékelést készít.

A korábbi évekhez hasonlóan a beszámolóhoz anyagot nyújtott be a Védőnői szolgálat, a Városi Óvoda, a Csete Balázs Általános Iskola, a Védőnői Szolgálat, valamint a Jászapáti Család- és Gyermekjóléti Központ

A beszámolóik hasznos segítséget és áttekintést nyújtottak a feladat helyi ellátásáról, a tett intézkedésekről, a meglévő gondok kezeléséről.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé. A helyi önkormányzat hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhivatal javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

Az átfogó értékelés elkészítéséhez szükséges tartalmi követelményeket a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet 10. melléklete határozza meg, részletes felsorolását a mellékelt beszámoló tartalmazza.

A jelzett tartalmi követelmények figyelembevételével készült el a gyermekvédelem helyzetéről szóló beszámoló, melyet kérem, elfogadni szíveskedjen.

Jászkisér, 2021. április 15.


dr. Ádám Mónika
jegyző

Határozati javaslat:

Jászkisér Város Polgármesterének .../2021. (IV.29.) számú határozata

(Jászkisér Város Önkormányzata 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról)

1./ A Magyarország Kormánya által, a 27/2021.(I.29.) Kormányrendelettel elrendelt veszélyhelyzetre való tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§. (4) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva, 7/2020. (IV.15.) önkormányzati rendelet 1.§-ban kapott felhatalmazás szerint a 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámoló elfogadom.

2./ Megbízom az előkészítésben résztvevőt, hogy a beszámolót 2021. május 31-ig juttassa el a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya részére.

Határidő: 2021. május 31.

Felelős: Mudris Andrásné dr. aljegyző

Erről értesülnek:

- 1./ Lukácsi György polgármester
- 2./ dr. Ádám Mónika jegyző
- 3./ Mudris Andrásné dr. aljegyző
- 4./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály (5000 Szolnok, Ady Endre út 35-37.)
- 5./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
- 6./ Közreműködők, beszámolót benyújtók – honlapon közölt határozattal,
- 7./ Irattár



Beszámoló

Jász Kisér Város Önkormányzatának 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Készítő: Mudris Andrásné dr.

Az értékelés elkészítéséhez segítséget nyújtottak:

- a Jászapáti Család- és Gyermekjóléti Központ
- a Bölcsőde vezetője;
- az Óvoda vezetője;
- az Általános iskola igazgatósága;
- a Védőnői Szolgálat;

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (továbbiakban Gyvt.) 96.§ (6) bekezdése szerint, a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról, minden év május 31-ig átfogó értékelést készít, amelyet a képviselőtestület megtárgyal. Az értékelést meg kell küldeni a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya részére. A Gyámügyi Osztály érdemben megvizsgálja az anyagot, majd javaslatairól és állásfoglalásáról tájékoztatja az önkormányzatot.

Az értékelés tartalmazza mindazokat a követelményeket, melyeket a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Korm. rend. 10. számú melléklete előír az önkormányzatok számára.

I. A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei:

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

2.1. a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,

2.2 egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,

2.3 gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

3.1 gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),

3.2 gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciós elképzelések).

6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drog-prevenció stb.).

Az átfogó értékelés elején szükséges beszámolni az elmúlt évben kapott (Képviselő-testülettől, vagy felettes szervtől) feladatok, a megtett javaslatok végrehajtásáról.

A **11/2020.(IV.30.) számú**, a Képviselő-testület jogkörében eljáró **polgármesteri határozat** nem írt elő sajátos helyi feladatot, nem fogalmazott meg elvárást 2020 évre vonatkozóan. A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya sem tett javaslatot a feladat ellátására.

A gyermekek védelmének rendszerét a Gyvt. rendelkezései határozzák meg. A törvény és végrehajtási rendeletei, valamint a vonatkozó helyi rendeletek értelmében a gyermekek pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint a gyermekvédelmi törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

A gyermekek védelmét ellátó szervek a fenti törvény alkalmazása során a gyermek mindenekfelett álló érdekét figyelembe véve, törvényben elismert jogait biztosítva járnak el, együttműködnek a családdal, segítséget nyújtva a hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermekek esélyeinek javítására, prevenciós intézkedéseket téve a veszélyeztetettség megelőzésére.

A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.

A Gyvt.-ben szabályozott gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látnak el – a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében – a törvényben meghatározott alaptevékenység keretében az alábbiak.

Az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen

1. a védőnői szolgálat, a háziorvos;
2. a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók, így különösen a család- és gyermekjóléti szolgáltatás;
3. a közoktatási intézmények, így különösen a nevelési-oktatási intézmény, a nevelési tanácsadó;
4. a rendőrség;
5. az ügyészség;
6. a bíróság;
7. a pártfogó felügyelő szolgálat;
8. az áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek;
9. a társadalmi szervezetek, egyházak, alapítványok;
10. a munkaügyi hatóság.

A fenti intézmények és személyek kötelesek jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgálatnál, valamint hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

Ilyen jelzéssel és kezdeményezéssel bármely állampolgár és a gyermekek érdekeit képviselő társadalmi szervezet is élhet.

A fenti személyek, szolgáltatók, intézmények és hatóságok a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében kötelesek egymással együttműködni és kölcsönösen tájékoztatni egymást.

Jászkisér Város Önkormányzata 2017. január 01. napjától a feladatokat a Jászapáti Család- és Gyermekjóléti Szolgálat keretében, együttműködési megállapodás alapján látja el. A hatósági jogköröket a jegyző, illetve a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Jászapáti Járási Hivatalának Hatósági és Gyámügyi Osztálya gyakorolja.

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira:

2020. január 1-én Jászkisér Város lakossága:

Állandó lakosság/ fő

Életév	fő
0-14 éves	946
14-18 éves	167
19-65 éves	3146
62 felett	876

Összesen: 5292 fő

Születés és halálozás (tájékoztató adat)

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Születések száma	73 fő	59 fő	74 fő	47 fő	66 fő	44 fő	45
Halálozás	59 fő	70 fő	76 fő	78 fő	77 fő	78 fő	

2020. év 0-18 éves korosztály: 1113 fő.

A demográfiai adatok, és a helyi gyermekeket ellátó intézmények létszámadatainak összefoglaló táblázata:

Jászkisér Város Önkormányzata a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatait szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységek keretében, különböző típusú intézményekkel közreműködve látja el.

Védőnői Szolgálat adatai 2020. évről

Várandós anyák száma: 2020 évben: 70 fő

- közülük veszélyeztetett egészségügyi okból 32 fő, szociális okból 2 fő

2020-ban a kiskorú várandósok száma 3 fő volt.

Csecsemők (0-11 hónapos) létszáma: 2020: 47 fő

- közülük veszélyeztetett egészségügyi okból 5 fő, szociális okból 1 fő;
- 2020.évben 1 esetben történt halvaszületés

Kisdetek létszáma (12-35 hónapos): 2020: 103 fő

- közülük veszélyeztetett egészségügyi okból 2 fő, szociális okból 2 fő, mindkét okból: 1 fő
-

Kisgyermek (3-6 éves) létszáma 2020: 184 fő

- közülük veszélyeztetett egészségügyi okból 9 fő, szociális okból 6 fő

2020-ban ideiglenes elhelyezés 1 esetben történt, és 1 esetben fordult elő örökbe adás.

Jelzések száma a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat felé: 13 esetben történt. (kiskorú várandósság miatt 3 alkalommal, nem megfelelő körülmények újszülött fogadásához 5 alkalommal, ismételt fejtetvesség miatt 4 alkalommal.)

Védőnői környezettanulmány, helyzetértékelés 9 esetben, történt, egyéb írásos tájékoztató a Gyermekvédelmi Szolgálat és Gyámhivatal felé 8 esetben.

Esetmegbeszélések (esetkonferencia, szakmaközi megbeszélés) havi rendszeressége a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai között az elmúlt évben a COVID járványhelyzet miatt nem voltak olyan rendszerek, de telefonon és elektronikus úton tartottuk a kapcsolatot..

A körülményekhez viszonyítva rendszeres a területi védőnők és a gyermekvédelmi szolgáltató együttműködése (jelzés-visszajelzés, egyeztetés, esetmegbeszélés, esetkonferencia).

Bölcsődei létszám adatok:

Engedélyezett férőhelyek száma: 26 fő

2020-ban a férőhelyek száma nem változott.

Felvett gyermekek száma: 36

Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül: 12

HHH: 5

HH: 1

Védelembe vett: 2

Családlátogatások száma: a járványhelyzet miatt nem történt.

Előforduló szociális problémák:

- kedvezőtlen lakásviszonyok,
- megélhetési nehézségek, a szülő munkanélküli,
- több gyermeket nevelnek,
- esetenként a gyermek gondozatlansága, higiénia hiánya.

Többször biztosítottunk a gyermekeknek váltóruhát, pelenkát, benti cipőt.

Együttműködünk mindazon intézményekkel, személyekkel, akikkel a gyermek ellátása során kapcsolatba kerülünk: védőnőkkel, az óvodával, a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal, Járási Hivatal Hatósági, Gyámügyi Osztályával.

Védelembe vétel felülvizsgálata estén, a gyermek személyiségével, magatartásával, neveltségi és egészségi állapotával, szociális helyzetével kapcsolatos tájékoztatást adunk a Gyámügynek, valamint javaslatot teszünk a védelembe vétel fenntartására, esetleg megszüntetésére.

A családlátogatás az elmúlt évben elmaradt, a kikérdezést alkalmaztuk a beíratás és a beszoktatás idején. Az egyéni és csoportos beszélgetések/szülő értekezlet- szülő csoportos beszélgetés/, nyílt nap is elmaradt tavaly, az üzenő füzet, napi tájékoztatás volt a kapcsolattartás formája, amelyek jól működnek bölcsődénkben.

Óvodai létszám adatok:

2020/2021-es nevelési év 2020. október 1-i létszáma: 171 fő

Jelenleg fő.

**Gyermekek
száma**

HH gyermek

HHH gyermek

védelembe vett

171

12

39

3

Részletezve:

**Gyermekek
száma**

HH gyermek

HHH gyermek

védelembe vett

Attila úti óvoda

36

4

4

-

Bocskai úti óvoda

57

5

14

4

Kossuth téri óvoda

78

3

21

3

Az intézményben épületenként gyermekvédelmi felelős tevékenykedik.

Feladatuk:

- Kapcsolattartás az óvodapedagógusokkal, a család- és gyermekjóléti szolgálat munkatársaival, védőnőkkel, a JNSZ Megyei Kormányhivatal Hatósági és Gyámügyi Osztály munkatársaival, Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselőivel
- A veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása, nyomon követése
- Szükség esetén családlátogatás a csoport óvodapedagógusaival
- A gyermekek igazolatlan hiányzásait nyilvántartása, adatszolgáltatás az intézményvezetőnek

A járványveszély miatt a 3 éves gyermekek szülő általi beíratása elmaradt, de a felvételi határozatokat az óvodapedagógusok személyesen vitték ki a családokhoz, ezáltal képet kaptak a gyermek életkörülményeiről, találkoztak a szülővel.

A nevelési év elején minden új gyermeket zökkenőmentesen beszoktattunk.

Az óvodapedagógusok meglátogatták azokat a családokat, ahol a gyermek nem jelent az óvodában. A családoknál nyomon követtük a negatív irányú változásokat, indokolt esetben családlátogatást tettünk. Folyamatosan figyelemmel kísértük a gyermek-szülő kapcsolatot, hogy az esetleges bántalmazási probléma, elhanyagolás időben a felszínre kerüljön.

A védőnő havi rendszerességgel tisztasági ellenőrzést tartott óvodánkban, megelőzve ezzel a fejtetvesség tovább fertőzését.

A Gyermekjóléti Szolgálat jelzőrendszeri értekezletei a 2020-as évben a pandémia miatt elmaradtak, de ennek ellenére folyamatos kapcsolatot tartottunk a szakemberekkel, probléma esetén segítségüket kértük.

A gyermekek óvodai hiányzása miatti esetjelzések folyamatosan megtörténtek.

A jelzések (5 igazolatlan nap) követően a szülők többsége komolyan vette a figyelmeztetést és ezt követően gyermekét rendszeresen járatta óvodába.

A JNSZ Megyei Kormányhivatal Hatósági és Gyámügyi Osztály közreműködésével összesen 4 gyermek esetében szüneteltették a családi pótlék folyósítását, mert a szülő 20 nap hiányzást követően sem teljesítette kötelezettségét. 1 család esetében a felülvizsgálatot követően a családi pótlék ismét folyósításra került.

1 család (jelen esetben már csak egy óvodás) elzárkózik gyermeke intézményes nevelése, fejlesztése elől. Az esetükben javasoltam a gyermek családból való kiemelését.

5 gyermek (3 család) esetében megtörtént a védelembe vétel felülvizsgálata. Az eredmény további védelembe vételi állapotot eredményezett.

1 gyermek ügyében veszélyeztetett helyzete miatt eljárás indult.

A védelembe vétel, családi pótlék szüneteltetése felülvizsgálatát megelőzően az érintett gyermekek fejlettségéről, óvoda-család, anya-gyermekek kapcsolatáról, óvodai hiányzásról jellemzést írtunk, adatot szolgáltatunk.

A családból való kiemelés 4 gyermeket érintett.

A járványhelyzet miatt kihirdetett rendkívüli szünet idején az óvoda ügyeletet tartott a dolgozó szülők gyermekeinek. Azok az óvodai dolgozók, akik a gyermekek felügyeletében nem vettek részt, ők munkaszerződéstől eltérő foglalkoztatás keretében az étkeztetést igénylő szülő gyermeke/i részére az ételszállítást biztosították. A legnagyobb problémát az jelentette, hogy a családok sok esetben nem a bejelentett lakcímen, de nem is a tartózkodási helyen laknak életvitel szerűen. Ennek felkutatása olykor napokba telt és a szülő nem értette, hogy miért is nem kapták meg az igényelt étkeztetést.

A veszélyhelyzet elmúltával az óvoda megnyitotta kapuit és a megszokott rendben üzemelt az év hátralévő részében.

Iskolai tanulói létszámi adatok:

A nevelés-oktatás 2020/2021-es tanévben 23 tanulócsoportban történt. A tanulói létszám: 413 fő. Napközis és iskolaotthonos osztályokba járhatnak a gyerekek.

A gyermekvédelem általános iskolai feladatai különösen az elhanyagoltság, higiéniai problémák, a magas számú hiányzás és a lógás okainak megismerése, feltárása, a lehetőségek szerinti orvoslása. Amennyiben az iskolai munka nem vezet eredményre, a jelző rendszeren keresztül segítséget kérünk a szakemberektől.

A jelzőrendszer tagjai a tapasztalt problémák megoldása érdekében több alkalommal végeztek

	Az általános iskolában tanuló diákok száma:		2020/2021. nevelési év 2020. okt. 1. létszám		
	Ebből:				
	Létszám	magántanuló	Hátrányos helyzetű	HHH	Integr. SNI
alsó tagozat	198	0	8	44	8
felső tagozat	218	0	16	63	10
Eltérő	5	0	0	1	5
összesen	421	0	24	108	23

családlátogatást, esetmegbeszélést. A családsegítőkkal az egyeztetés, megbeszélés megtörtént.

A látogatott családok száma: az elmúlt évben a járványhelyzet miatt csökkent. A látogatások sok esetben az étkeztetés kiszállításában közreműködő pedagógusok által valósult meg.

2. Önkormányzat által nyújtott pénzügyi és természetbeni ellátások

Ezen ellátások körébe tartozik a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, amit az önkormányzat a települési támogatás körében nyújt.

A fenti ellátás célja, hogy elősegítse a gyermek családban történő nevelését, megelőzze a veszélyeztetettségüket oly módon, hogy támogatást nyújtanak a szociálisan hátrányos helyzetű családoknak.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény természetbeni ellátás, mely egy évre kerül megállapításra. A kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult többek között a gyermekétkeztetés normatív kedvezményére, természetbeni támogatásra, az ellátást szabályozó törvényben, valamint más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezmények igénybevételére.

2020. december 31-én 402 gyerek részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása és megszüntetése a jegyző hatásköre.

Annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akiknek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága tárgyév augusztus 1-jén, valamint tárgyév november 1-jén fennáll, pénzbeli támogatásra jogosult, melyet a központi költségvetésből biztosítanak.

2019. augusztus és november hónapban kifizetett természetbeni hozzájárulás (Erzsébet utalvány, pénzkiutalás)		
<i>fő</i>	<i>összeg</i>	<i>összeg összesen</i>
415	alap és emelt összegű	5.321.000.-Ft
	6000, és 6500.-Ft	

2.1 A rendszeres gyermekvédelmi kedvezménnyel kapcsolatos határozatok statisztikai adatai a 2020-as évre vonatkozóan:

Megállapított támogatások száma:	403
Elutasító határozatok száma:	1
Megszűnt támogatások száma:	436
December 31 napján támogatásra jogosultak száma:	402

Az elutasítások oka: a család egy főre jutó havi jövedelme, vagy vagyona meghaladta a törvényben előírt értékhatárt.

2.2. Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásra való jogosultság:

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásra a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek gyámjaként szereplő hozzátartozó jogosult, aki a gyermek tartására köteles és nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, balettművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, időskorúak járadékában részesül, vagy az ellátása a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály szerinti. **2020-ban nem volt.**

2.3. A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás:

A támogatás elnevezése megváltozott. 2015. március 01. napjától kezdődően települési támogatásként nyújtja az önkormányzat a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás korábbi elveivel hasonló módon. A támogatást a Képviselő-testület Szociális és Egészségügyi Bizottsága ítéli meg a gyermekek részére a szülő vagy gondviselő kérelme alapján.

Elsősorban azokat a gyermekeket, illetve családokat kellett alkalmanként rendkívüli támogatásban részesíteni, akiknek az ellátásáról más módon nem lehet gondoskodni, illetve az alkalmanként jelentkező többletkiadások - különösen a gyermek egészségügyi állapotának megőrzéséhez (gyógyszer, szemüveg, orvosi vizsgálatra való eljutás), a gyermek fogadásának előkészítéséhez kapcsolódó kiadások, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásának, illetve a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése, betegség vagy iskoláztatás - miatt anyagi segítségre szorulnak. Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 3/2015. (III.1.) önkormányzati rendelete alapján a Bizottság meghatározott mértékű önkormányzati támogatásban részesíti a kérelmező szülőt, ha a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek szülei, törvényes képviselője külön kérelem benyújtásával kérheti a gyermekek hátrányos, vagy halmozottan hátrányos

helyzetének megállapítását. A megállapítással a gyermekek további étkezési, oktatási támogatásra válnak jogosulttá.

2020-ban a nyilvántartásba vett gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek közül HH-s 60 fő és HHH-s 270 fő jogosultság került megállapításra.

2.4. A gyermekvédelmi törvényben nem szabályozott pénzbeli juttatás:

Bursa Hungarica

Az Önkormányzat évek óta fontosnak tartja a helyi, továbbtanuló fiatalok támogatását. A pénzügyi lehetőségek függvényében évente különböző összeget állapít meg a kérelmezők számának függvényében.

2020. évben felsőfokú tanulmányokat folytató 5 fő fiatal felnőtt részére 10 hónapra 60.000-Ft/ fő támogatást állapított meg az önkormányzat. (Összesen: 300.000.-Ft)

Arany János Tehetségkutató Program alapján támogatásban 1 fő részesül, tanévenként 30.000.-Ft-ban.

2.5. Gyermekétkeztetés:

Az Önkormányzat saját konyháját bérbe adta egy helyi vállalkozónak, aki a gyermekélelmezés és szociális étkeztetés feladatait ellátja. A szerződés alapján a vállalkozó kötelessége biztosítani a gyermekek részére az önkormányzat által megrendelt élelmezést. A főzőkonyha az óvodás és általános iskolás gyermekeket látja el. A Bölcsődében önálló konyha működik az ott gondozott gyermekek részére.

A gyermekétkeztetés területén történt jogszabályi változás egyre több gyermek részére teszi lehetővé az ingyenes étkezést. A Bölcsődében például 1-2 gyermek kivételével valamennyi gondozottnak ingyenes az intézményi ellátása.

Szintén jogszabályi változás következtében alanyi jogon jár a HH-s és HHH-s gyerekeknek az ingyenes szünidei étkezés, amit felmérés alapján biztosítunk. Sajnos nem minden jogosult gyermek veszi igénybe ezt az ellátást. 2020-ban a szünidei gyermekétkeztetést 180 gyermek és 5 fiatal felnőtt vette igénybe.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások

3.1 Gyermekjóléti szolgáltatás:

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt kiskorú visszahelyezését.

A feladatot 2017. január 01. napjától kezdődően a Jászapáti Család és Gyermekjóléti Központ látja el.

A szolgálat ellátotti és forgalmi mutatói:

2017. évtől a gyermekjóléti szolgáltatás nem különül el a családsegítéstől, így az alábbi adatok a család- és gyermekjóléti szolgáltatás adatait egyaránt tükrözik.

Ellátottak számára vonatkozó adat 2020. évben:

Ellátotti adatok	Fő	Családok
------------------	----	----------

		száma
Tárgyévben a szolgálatnál megfordult régi kliensek száma	301	169
Tárgyévben a szolgálatnál megfordult új kliensek száma	146	99
Összesen (01+02 sor)	447	228

A szolgálatnál megjelent személyek száma nem és korcsoport szerint:

Igénybevétel módja	Nem, életkor	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-24 éves	25-34 éves	35-49 éves	50-61 éves	62 éves és idősebb	Összesen	Családok száma
Együttműködési megállapodás alapján	Férfi	2	6	15	10	0	2	7	1	3	46	
	Nő	5	7	18	6	4	11	10	0	1	62	
	Összesen	7	13	33	16	4	13	17	1	4	108	36
Nem együttműködési megállapodás alapján	Férfi	1	7	32	17	7	10	8	17	5	104	
	Nő	1	7	36	19	24	55	49	27	17	235	
	Összesen	2	14	68	36	31	65	57	44	22	339	211
	ebből egyszeri alkalommal megjelent	2	7	26	11	7	25	29	22	11	140	
Összesen		9	27	101	52	35	78	74	45	26	447	228

3. A család- és gyermekjóléti szolgálat gondozási tevékenysége:

A gondozási tevékenységet szolgálatunk a klienssel kötött együttműködési megállapodás alapján végzi, a gyermekes családok esetében a gyermek törvényes képviselőjével „szerződünk”. Az együttműködési megállapodás megkötését megelőzi a család élethelyzetének feltárása, az aktuális probléma körülményeinek feltárása, hosszú és rövid távú célokat jelöl ki az igénybe vevő a családsegítővel együttműködve, valamint megtervezik a probléma rendezése és a célok elérése érdekében szükséges lépéseket, tevékenységeket. A gondozási folyamatot félévenként közösen értékelik, szükség esetén módosítják.

A családsegítő a gondozási folyamat során rendszeres kapcsolatot tart a családdal, figyelemmel kíséri az adott családban élő gyermekek élethelyzetét, veszélyeztetettségének mértékét. Amennyiben az együttműködés során nem sikerül a gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése, a családsegítő hatósági intézkedést (jellemzően családba fogadást, védelembe vételt, nevelésbe vételt) kezdeményez.

A segítő tevékenység akkor tud eredményes lenni, ha elegendő idő jut a helyzetfeltárára, és a helyzetnek megfelelő cselekvési terv készül. Több probléma előfordulása esetén sikerül megfelelő sorrendet felállítani az elérendő célok között és kiválasztani a cél eléréséhez szükséges segítői tevékenységet úgy, hogy abban a kliens is érdekelt legyen. Ezek a folyamatok időt, felkészültséget, elszántságot igényelnek és a másik ember elfogadása nélkül nem működnek.

A gyermekjóléti szolgáltatás keretében gondozásban részesülő gyermekek számának, valamint éves forgalmunknak alakulása az elmúlt években:

ÉV	Gondozott gyermek					Ellátott gyermekek (év/fő)	Éves forgalom
	0–2 éves	3–5 éves	6–13 éves	14–17 éves	Összesen:		
2015	10	13	40	30	93	112	439
2016	4	9	24	11	48	61	573
2017	10	13	35	19	77	122	1211
2018	14	7	27	23	71	123	1971
2019	10	11	34	20	75	144	2881
2020	1	17	43	24	85	162	2821

Szolgálatunk az év folyamán a jelzések alapján 162 gyermekkel és azok családjával vette fel a kapcsolatot, és végzett valamilyen szakmai tevékenységet. Ezek közül 85 gyermeket gondozott.

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet szerint az 1 családsegítőre eső gondozotti létszám: a gondozási-nevelési terv szerint, adott időszakban egyidejűleg családgondozásban részesülő 25 család. A jelenlegi családsegítői létszám mellett ez 36 család volt 2020. évben.

A veszélyeztetett, gondozásba vett gyermekekről nyilvántartást vezetünk. Nyilvántartásunkban 95 gyermek szerepel. A veszélyeztető okokat a KSH statisztikai adatlap alapján, 4 főbb csoportba soroljuk: környezeti, magatartási, egészségügyi és anyagi főcsoport.

Minden gyermek esetében meg kell jelölnünk a fő problémát, és ha további problémákat is tapasztalunk, akkor azokat is számításba vesszük. Anyagi nehézségekkel szinte minden gondozott gyermekünk családja küzd, de egyik esetben sem ez a fő veszélyeztető ok. Anyagi főcsoportba csak azokat soroljuk, akiknél alacsony a jövedelem, és rendszeresen gondot okoz a jövedelem beosztása, más jellemző probléma ugyanakkor nem fordul elő.

Veszélyeztető okok típusa	Az érintettek száma	
	a veszélyeztetettség fő oka alapján	ebből jogerős hatósági intézkedéssel érintett gyermekek száma
Környezeti főcsoport összesen (nevelési probléma, a család, illetve a szülők életvitele, családi konfliktus, elégtelen lakáskörülmények, kortárs csoport negatív hatása)	80	28
Magatartási főcsoport összesen (gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség, tankötelezettség elmulasztása)	13	11
Egészségi főcsoport összesen (magatartás, vagy tanulási zavar)	2	2
Anyagi főcsoport összesen (a családra vonatkozóan)	0	0

A leggyakoribb veszélyeztető tényező a család, a szülők életvitele, a családi konfliktusok, a gyermeknevelési problémák. A legtöbb esetben nem egy-egy veszélyeztető ok áll a gyermek élethelyzetének háttérében, hanem halmozottan, egymással összefüggésben álló nehézségekkel küszködnek a családok.

Szakmai tevékenységeink és az érintettek száma:

Megnevezés		Szakmai tevékenységek halmozott száma	Szolgáltatásban részesülők száma (fő)
		a	
Információnyújtás		301	155
Segítő beszélgetés		39	20
Tanácsadás		52	38
Ügyintézéshez segítségnyújtás		255	123
Konfliktuskezelés		1	1
Kriziskezelés		2	1
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez	pénzbeli	0	0
	természetbeni	107	40
Közvetítés	másik szolgáltatáshoz	5	4
	ebből: átmeneti gondozásba	0	0
	központhoz	3	2
Esetkonferencia		2	2
Esetmegbeszélés		6	5
Esetkonzultáció		354	106
Szakma közti megbeszélés		0	0
Szociális és mentálhigiénés csoportmunka		0	0
Egyéni és csoportos készségfejlesztés		0	0
Közösségfejlesztés		0	0
Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés		4	3
Családlátogatás		521	212
Adományközvetítés*		39	32
Tevékenységek száma összesen:		1691	744

A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez kapcsolódó feladatok ellátása:

E területen kiemelkedő feladatunk az észlelő- és jelzőrendszer működtetése.

Jelzések fogadása és veszélyeztető okok feltárása:

A szolgálat felé 2020-ban 150 gyermekkorút érintő és 6 felnőtt korú személyt érintő jelzés érkezett. A következő táblázat és diagram a **jelzések számát** tartalmazza küldő szervezetek szerint:

	Gyermekjóléti szolgálat	Családsegítés	összesen:
Háziorvos	0	0	0
Házi gyerekorvos	0	0	0
Kórház	0	3	3
Védőnő	10	3	13
Család- és Gyermekjóléti szolgálat	3	0	3
Bölcsőde	0	0	0
családok átmeneti otthona	2	0	2
Iskola	92	0	92
Óvoda	20	0	20
Rendőrség	15	0	15
Önkormányzat	3	0	3
Gyámhivatal	5	0	5
Összesen	150	6	156

A szolgálat felé az alábbi problémákat jelezték a jelzőrendszer tagjai:

Jelzett problémák	Jelzések száma
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő stb.)	1
Gyermeknevelési	17
Magatartászavar, teljesítményzavar	13
Családi konfliktus (szülők egymás közti, szülők-gyermek közti)	1
Szülők vagy a család életvitele	5
Szülői elhanyagolás	5
Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális, lelki)	2
Fogyatékoság, retardáció	0
Szenvedélybetegségek	0
igazolatlan hiányzás	7
10 órát meghaladó igazolatlan hiányzás	28
30 órát meghaladó igazolatlan hiányzás	20
50 órát meghaladó igazolatlan hiányzás	11
Igazolatlan óvodai hiányzás	11
10 napot meghaladó igazolatlan hiányzás	3
20 napot meghaladó igazolatlan óvodai hiányzás	3
Közlekedési szabálysértés elkövetése	9
Tulajdon elleni szabálysértés elkövetése	6
Bűncselekmény elkövetése	0
Szabálysértés áldozata	0
Bűncselekmény áldozata	0
Fiatalkorú várandós anya	2

A legjellemzőbb jelzett probléma az igazolatlan iskolai és óvodai hiányzás, ez teszi ki a jelzések 58 %-át. Az alábbi diagram a jelzett problémák összesítését tartalmazza:

A jelzőrendszeri munka összegző értékeléséből az alábbi elemek emelhetők ki:

- 2020-ban is éves intézkedési terv alapján történt, melyben célokat és feladatokat határoztunk meg.
- 2020-ban kitűzött célok csak részben teljesültek. A létszámhiány és a leterheltség nehezíti a jelzőrendszeri munka szervezését, valamint a járványhelyzet okán is kevesebb esetmegbeszélő értekezletet tartottunk
- Az oktatási és nevelési intézmények egyre több jelzéssel éltek a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat felé, de még mindig vannak olyan esetek, melyeket csak szóban jeleznek (pl. rendszeres tetvesség egy-egy gyermek esetében).
- *A hatósági intézkedések számának alakulása:*

Gondozás típusa:	gyermek/ fő száma	családok száma
Családba fogadás keretében gondozottak	6	5
Ideiglenes hatállyal elhelyezett	30	9
Nevelésbe vett gyermekek	45	19
Szociális segítő tevékenységgel érintettek	21	17
Védelemben vétel keretében gondozottak	41	20
Gondnokság alá helyezés és felülvizsgálat	3	3

Kiskorú házasságkötése	1	1
Megelőző pártfogás	1	1

- A *családba fogadások* újszülöttek esetében valósultak meg, ahol az újszülött szülei kiskorúak voltak. Három esetben történt idősebb fiú nagyszülő általi családba fogadása.
- Az *ideiglenes hatályú elhelyezések* száma kiugróan magas volt az elmúlt év második felében. Ez jellemzően olyan esetekben volt, amikor hosszabb – akár évekig tartó – szociális segítő tevékenységgel és gondozással nem sikerült a családoknak a gyermekeik veszélyeztetettségét megszüntetni, így szükségszerű volt a családból való kiemelés. Két alkalommal történt újszülött vonatkozásában ideiglenes hatályú elhelyezés, amikor aszülők nem készültek fel a gyermek fogadására, így már az otthonukba sem hozhatták haza gyermeküket.
- A *nevelésbe vett gyermekek* száma évek óta nagyságrendileg változatlan. A 2020. évi ideiglenes hatályú elhelyezések a nevelésbe vételek számát majd a 2021- es évben növelik.
- Nevelésbe vétel megszüntetését követő *utógondozói ellátást* nem biztosítottunk.
- *Védelembé vételre* jellemzően az 50 órát meghaladó iskolai hiányzások miatt került sor.
- Életviteli és lakhatási körülmények miatt egy család esetében *kezdeményeztünk nevelésbe vételi eljárást*.
- A gondozott családok jellemzően együttműködőnek látszanak, de az együttműködés sok esetben csak egyoldalú. Lehetőséget biztosítanak ugyan a személyes találkozásra és a gondozási folyamat kontrolljára, de ezt jellemzően családlátogatásaink alkalmával teszik. Ügyféléfogadáson kevés esetben jelennek meg. Az együttműködés így nem vezet mindig a kellő eredményre.
- Az esetmenedzser kapcsolata a családsegítővel, az iskolai és óvodai szociális segítővel, valamint a szociális asszisztenssel napi szintű, kölcsönösségen alapul, megfelelő szakmai tartalommal.
- A jelzőrendszeri tagokkal, a nevelési-oktatási intézményekkel, gyermekek napközbeni ellátásával, egészségügyi alapellátás munkatársaival kölcsönös együttműködésen alapuló a kapcsolata az esetmenedzsernek.
- **2. A Család- és Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatásokat is biztosít a településen:**
 - *Jogi tanácsadásra*6 ügyfél esetében 7 alkalommal került sor, jellemzően családjogi ügyekben kérnek segítséget az ügyfelek
 - *Pszichológiai tanácsadásra*8 gyermek esetében, összesen 18 alkalommal került sor a településen, *családkonzultáció* egy család esetében két alkalommal valósult meg.
 - Intézményünk folyamatosan (0-24 órában, ünnepnapokon is) működő *telefonos készenléti szolgálat* egy alkalommal sem hívták Jászkiséri ellátott ügyében.
 - *Kapcsolattartási ügyeletünket* egy gyermek vette igénybe gyámhatóság által elrendelt felügyelt kapcsolattartás keretében. A szolgáltatáshoz kapcsolódó mediációt nem biztosítottunk.
 - *Utcai szociális munkát* az iskolák szorgalmi időszakában, az online oktatás időszakában végeztünk a településen eseti jelleggel, a csellengő gyermekek felkutatása volt a célunk iskolai időben. Tapasztalataink szerint nem volt jelentős mértékű ez a jelenség az adott időszakban.
- *Kórházi szociális munkát* nem végzünk, ellátási területünkön nem működik kórház.
- *Szociális diagnózis* készítésére Jászkisér településen egy alkalommal került sor 2020. évben.
- *Az óvodai és iskolai szociális segítség tapasztalatai:*

- Jászkiséren a Jászkiséri Városi Óvodával és a Csete Balázs Általános Iskolával az együttműködés jól kialakult, folyamatos; viszont sok esetben az információk elmaradnak, valamint csekélyek egy-egy probléma kapcsán.
- A jelzőrendszer egyéb tagjaival ritka a személyes találkozás és a konzultáció.
- Sajnos mindezekhez nagyban hozzájárult a Covid-járvány miatt kialakult különleges helyzet.
- A köznevelési intézményekben a legfőbb gondot a magatartási, beilleszkedési nehézségek; a családon belüli nevelés hiányossága; a kortársak, szülők közötti konfliktusok; az agresszió, az igazolt és igazolatlan hiányzások jelentik.
- A digitális és analóg oktatásra állást követően közel 40 családot kerestem föl a családsegítővel, családonként 2-3 alkalommal, akik nem, vagy csak részben működtek együtt az iskolával. Probléma volt az online oktatásba történő bekapcsolódás ezekben a családokban, nagyon sokan hiányosan, esetlegesen nem is küldtek vissza házi feladatot; sokaknál pedig idő közben akadtak nehézségek a digitális eszközökkel.
- A nyár folyamán az ellátásban részesülő családok gyermekeinek klubfoglalkozásokat tartottunk, amelyek keretén belül 2 korosztályba csoportosítottuk a gyermekeket. Az óvodás korúaknak 4 alkalommal 5 gyermeknek biztosítottunk játékos tevékenységeket, míg az iskolások közül 5 alkalommal 8 főt tudtunk bevonni a preventív célú szabadidős tevékenységekbe.

Gyermekek napközbeni ellátása

A gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést szükséges megszervezni azon gyermekek számára, akiknek a szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, vagy betegségük, illetve egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.

Ezt a feladatot a városban a bölcsőde, az óvoda és az általános iskolai tanulótthon, „napközi” látja el. Az intézményekben biztosított a gyerekek felügyelete, fejlesztése, gondozása, és a tanulás. A napközbeni ellátást biztosítani tudjuk minden igénylő részére, a létszámkapacitásokon belül.

4. Felügyeleti szervek által a gyermekvédelem területén végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatai

Az elmúlt évben (2019) a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya szakmai felügyeleti, ellenőrzési jogkörében vizsgálatot tartott a Városi Bölcsődében. A jelzett igényeket teljesítettük, a feltárt hiányosságokat részben pótoltuk, részben a Bölcsőde bővítése során fogjuk pótolni (pl: ajtók átalakítása átlátható alsó felülettel).

5. A jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján

Valamennyi közreműködő fél hangsúlyozta az információáramlás fontosságát, ezen belül is az írásbeli jelzés szükségességét, a jelzőrendszer hatékonyságát. Ezért továbbra is megtartjuk a rendszeres találkozókat az érintett szervezetek közreműködésével, akár online módon is.

A gyermekek helyzetének javítása érdekében még szorosabb együttműködést tervezünk a családokkal foglalkozó intézményekkel és szervezetekkel.

Ezen a téren a Védőnői Szolgálat és a Bölcsőde közreműködésével a családon belüli párkapcsolatok erősítését, a családi feladatok mikéntjét és elosztását, a gyermekvállalás és nevelés fontosságára hívjuk fel a figyelmet.

A gyermekvédelem területén a Járási Hivatalnak is jelentős szerepe van. A hatósági intézkedések, a jelzések következményeinek határozatba foglalása, a családból történő kiemelések, egyéb a gyermekek, családok életét befolyásoló döntések miatt szükséges és ajánlott az esetmegbeszélésekre meghívást küldeni részükre.

6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása, valamint a gyermekkorú és a fiatalok bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása

Jászkisér Város Önkormányzata rendelkezik Közbiztonsági és Bűnmegelőzési tervvel, koncepcióval, mely 2019-2023 között a település számára legfontosabb prevenciós és együttműködési feladatokat meghatározta. A Közbiztonsági és Bűnmegelőzési terv aktualizált, módosított változatát a 2019. májusi testületi ülés tárgyalta és fogadta el.

Az alábbi kiemelések a programból jól jellemzik a koncepció szellemiségét, vezérelvét.

„A *bűnmegelőzési nevelés terén* egyrészt el kell érni a fiatalok, és a gyermekkorúak esetében a jogkövető magatartás tanúsítását, másrészt azt, hogy ezen életkorból adódóan, élettapasztalat híján lévő fiatalok bűncselekmények áldozatává ne váljanak.”

„A *családon belüli erőszak* tendenciáit felmérve meg kell szervezni a *családterápiát*, mint szolgáltatást. Amennyiben a jelzőrendszer tagjai, védőnői szolgálat, háziorvosok, rendőrség, gyermekjóléti és-családsegítő szolgálat információt szerez családon belüli erőszakról, meg kell vizsgálni az agresszor, illetve a családtagok terápiás kezelésen való részvételének lehetőségét.”

A bűnmegelőzési program nagy hangsúlyt helyez az Önkormányzat, a gyermekintézmények, a kulturális intézmények és civil szervezetek együttműködésére a koncepcióban foglaltak megvalósítása során.

A Jászberényi Rendőrkapitányság és a Jászapáti rendőrőrs működteti az „Iskola rendőr” programot, mely a gyermekek védelme, segítése, a gyermeki bűnelkövetés megelőzése érdekében rendszeres kapcsolatot tart a helyi általános iskolával.

7. A civilszervezetekkel való együttműködés a gyermekvédelem érdekében

A településen a civil szervezetek tevékenysége fontos és meghatározó. Elmondható, hogy szinte minden, a városban működő civil szervezet és alapítvány „szívén viseli” a gyermekek és fiatal felnőttek sorsát. Így például:

- a Jászkisér Gyermekéiért Alapítvány segíti a tehetséges általános iskolás diákokat;
- a Diáksport Egyesület egész évben gondoskodik a szabadidő hasznos eltöltéséről;
- a Honismereti Egyesület játszóháza minden települési rendezvényen vonzó a gyerekek számára a népi játékok készítésével és ügyességi szerkezeteikkel;

A civil szervezetek év közben is lehetőséget nyújtanak arra, hogy munkájukat megismertessék, és vonzóvá tegyék a fiatalok, és a gyermekek számára is.

Iskolai szakkörök, szabadidős tevékenységek:

Az iskolában szinte minden harmadik tanuló végez délutáni tevékenységet.

Ilyenek: matematika, magyar kompetencia alapú fejlesztés, magyar középiskolai előkészítő tehetséggondozó szakkör, történelem, énekkar és furulya szakkör, természetismeret, sport leány és fiú szakkör.

Az iskolában folyamatosan működik a Diák Sport Egyesület, melynek minden tanuló tagja. Segítséget kapnak a sportesemények lebonyolításához, különböző megyei és országos versenyre való eljutáshoz.

Az idei tanévben is működik a BVSC jászkiséri birkózó szakosztálya. Tanulóink megyei és országos versenyeken érnek el előkelő helyezéseket.

Cél, hogy az említett foglalkozásokon a hátrányokkal küzdő tanulókat felzárkóztassuk, alapkompétenciájukat fejlesszük. Prioritással bír az iskolai oktatás- nevelés különböző szinterein a tehetséggondozás. Tanulóink több EFOP, NTP jelű pályázaton, Tanoda Programban, tanulmányi és sportversenyen vesznek részt.

Összegzés

A gyermekjóléti feladatok – az önkormányzati döntések értelmében – az oktatási és gyermek intézmények és a Jászapáti Család és Gyermekjóléti Központtal kötött ellátási szerződés útján biztosítottak. A gyermekvédelmi terület megosztott a helyi jegyző és önkormányzat, valamint a Járási Hivatal szakigazgatási szerve között. Míg helyben a megelőzésre helyeződik a hangsúly, a Járásra a szankciós intézkedések hárulnak.

A gyermekjólét és gyermekvédelem területén dolgozók földrajzilag és hatáskörileg is elkülönülnek egymástól, ezért nagyon fontos a kommunikáció, a rendszeres kapcsolattartás és az információ csere, az információ áramlás útvonalának kidolgozása és betartása. Ennek oka az az egyszerű közhely, hogy a „sok baba között ne vesszen el a gyerek.”

A közelmúlt eseményei előrevetítettek olyan igényeket, amit sem az önkormányzat, sem a hatósági szervek nem tudnak önállóan, egyedül megoldani. A megoldások keresése mindig tár fel új utakat, de ezek helyességéről csak akkor lehet meggyőződni, ha végigmegyünk rajta. Ahogyan az iskolában új pedagógiai módszereket dolgoznak ki a gyerekanyag változása miatt, a gyermekvédelem területén is szükség lenne lépésváltásra és nem csak a gyerekek, hanem a szülők változása miatt.

Mindaddig a mi feladatunk a legjobb tudásunk és képességünk szerint a gyermek érdekeit szem előtt tartva, fegyelmetten végezni a munkánkat.

Jász Kisér, 2020. április 15.

**Mudris Andrásné dr.
aljegyző**

Feladó:

Védőnői Szolgálat
Jászkisér
Ladányi út 1.
5137
Tel: 57/450-205

Címzett:

Jászkisér Város Aljegyzője

Védőnői Szolgálat Részéről Tájékoztató

2020. évben gondozott csecsemők (0- 11 hó) száma: 47 fő
veszélyeztetett egészségügyi okból: 5 fő (koraszülött, vontatott súlyfejlődés)
veszélyeztetett szociális okból: 1 fő

2020. évben halvaszülés 1 esetben történt.

2020. évben gondozott kisdedek (12-35 hó) száma: 103 fő
veszélyeztetett egészségügyi okból: 2 fő (koraszülöttség miatt rendszeres kontroll)
veszélyeztetett szociális okból: 2 fő
veszélyeztetett szociális és egészségügyi okból: 1 fő (koraszülöttség miatti kontroll)

2020. évben gondozott kisgyermek (3-6 év) száma: 184 fő
veszélyeztetett egészségügyi okból: 9 fő (epilepszia, túlsúly, kancsalság, csökkent látás)
veszélyeztetett szociális okból: 6 fő

2020. évben gondozott várandósok száma: 70 várandós
veszélyeztetett egészségügyi okból: 32 fő (betegállomány, magas vérnyomás, terhességi toxémia, terhességi cukorbetegség, egyéb krónikus betegség)
veszélyeztetett szociális okból: 2 fő
Veszélyeztetett szociális és egészségügyi okból: 1 fő (kiskorú várandós)

2020. évben gondozott kiskorú várandósok száma: 3 fő (mindhárom esetben történt jelzés a Család és Gyermekjóléti Szolgálat felé)

2020. évben ideiglenes hatályú elhelyezés (az újszülött nem jöhetett haza) 1 esetben történt.

Jelzések száma a Család és Gyermekjóléti Szolgálat felé: 13 esetben történt
(kiskorú várandós esetében : 3 alkalommal, nem megfelelő körülmények újszülött fogadásához: 5 esetben, ismételt iskolai fejtetvesség miatt: 4 alkalommal)

Védőnői környezettanulmány, helyzetértékelés : 9 (újszülött hazaadásával kapcsolatban tájékoztatás a kórház felé)

Egyéb írásos tájékoztató a Gyermekvédelmi Szolgálat, Gyámhatóság felé: 8 (védelembe vétellel, védelembe vételi felülvizsgálattal, ideiglenes hatályú elhelyezéssel, annak felülvizsgálatával

kapcsolatos tájékoztatás)

Tisztelettel: Védőnök

Jászkisér, 2021.04.12.



Jászkiséri Városi Óvoda

5137 Jászkisér, Kossuth tér 3.

Tel.: 57/450-497

E-mail: kisovi@pr.hu

Ikt.: 94/2021

Tárgy: Gyermekjóléti és gyermekvédelmi
feladatok ellátása

Gyermekvédelmi beszámoló 2020.

Célunk:

- Integrált neveléssel a tolerancia és a pozitív példa követésének elérése
- A halmozottan hátrányos helyzetüket okozó problémák enyhítése az intézményi nevelés adta lehetőségek keretein belül
- Azoknak az okoknak a feltárása, amelyek a gyermek egészséges személyiségfejlődését hátrányosan befolyásolják, akadályozzák
- Minden gyermek eljusson fejlődésének azon optimális fokára, mely által képes lesz az iskola megkezdésére
- A „másság” elfogadtatása

Feladatunk:

- A hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek testi, lelki szükségleteinek kielégítése, erkölcsi, szociális, esztétikai és az intellektuális érzelmek differenciálásával
- Integrációt elősegítő csoportalakítás
- Személyes kapcsolat kialakítása a családdal, gyermekneveléssel kapcsolatos nézetek összehangolása
- Közös rendezvények szervezése

Az intézményben épületenként gyermekvédelmi felelős tevékenykedik.

Feladatuk:

- Kapcsolattartás az óvodapedagógusokkal, a család- és gyermekjóléti szolgálat munkatársaival, védőnőkkel, a JNSZ Megyei Kormányhivatal Hatósági és Gyámügyi Osztály munkatársaival, Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselőivel
- A veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása, nyomon követése
- Szükség esetén családlátogatás a csoport óvodapedagógusaival
- A gyermekek igazolatlan hiányzásait nyilvántartása, adatszolgáltatás az intézményvezetőnek

A járványveszély miatt a 3 éves gyermekek szülő általi beíratása elmaradt, de a felvételi határozatokat az óvodapedagógusok személyesen vitték ki a családokhoz, ezáltal képet kaptak a gyermek életkörülményeiről, találkoztak a szülővel.

A nevelési év elején minden új gyermeket zökkenőmentesen beszoktattunk.

Az óvodapedagógusok meglátogatták azokat a családokat, ahol a gyermek nem jelent az óvodában. A családoknál nyomon követtük a negatív irányú változásokat, indokolt esetben családlátogatást tettünk. Folyamatosan figyelemmel kísértük a gyermek-szülő kapcsolatot, hogy az esetleges bántalmazási probléma, elhanyagolás időben a felszínre kerüljön.

A védőnő havi rendszerességgel tisztasági ellenőrzést tartott óvodánkban, megelőzve ezzel a fejtetvesség tovább fertőzését.

Statisztikai adatok 2019. 10. 01.

Gyermekek száma: 201 fő

	Gyermekek száma	Hátrányos helyzetű	Halmozottan hátrányos helyzetű	Védelembe vett
Attila úti óvoda	46	3	4	-
Bocskai úti óvoda	65	3	19	4
Kossuth téri óvoda	90	1	30	3

Statisztikai adatok 2020. 10. 01.

Gyermekek száma: 171 fő

	Gyermekek száma	Hátrányos helyzetű	Halmozottan hátrányos helyzetű	Védelembe vett
Attila úti óvoda	36	4	4	-
Bocskai úti óvoda	57	5	14	1
Kossuth téri óvoda	78	3	21	2

A Gyermejkölési Szolgálat jelzőrendszeri értekezletei a 2020-as évben a pandémia miatt elmaradtak, de ennek ellenére folyamatos kapcsolatot tartottunk a szakemberekkel, probléma esetén segítségüket kértük.

A gyermekek óvodai hiányzása miatti esetjelzések folyamatosan megtörténtek.

A jelzések (5 igazolatlan nap) követően a szülők többsége komolyan vette a figyelmeztetést és ezt követően gyermekét rendszeresen járatta óvodába.

A JNSZ Megyei Kormányhivatal Hatósági és Gyámügyi Osztály közreműködésével összesen 4 gyermek esetében szüneteltették a családi pótlék folyósítását, mert a szülő 20 nap hiányzást követően sem teljesítette kötelezettségét. 1 család esetében a felülvizsgálatot követően a családi pótlék ismét folyósításra került.

1 család (jelen esetben már csak egy óvodás) elzárkózik gyermeke intézményes nevelése, fejlesztése elől. Az esetükben javasoltam a gyermek családból való kiemelését.

5 gyermek (3 család) esetében megtörtént a védelembe vétel felülvizsgálata. Az eredmény további védelembe vételi állapotot eredményezett.

1 gyermek ügyében veszélyeztetett helyzete miatt eljárás indult.

A védelembe vétel, családi pótlék szüneteltetése felülvizsgálatát megelőzően az érintett gyermekek fejlettségéről, óvoda-család, anya-gyermekek kapcsolatáról, óvodai hiányzásról jellemzést írtunk, adatot szolgáltatunk.

A családból való kiemelés 4 gyermeket érintett.

A járványhelyzet miatt kihirdetett rendkívüli szünet idején az óvoda ügyeletet tartott a dolgozó szülők gyermekeinek. Azok az óvodai dolgozók, akik a gyermekek felügyeletében nem vettek részt, ők munkaszerződéstől eltérő foglalkoztatás keretében az étkezést igénylő szülő gyermeke/i részére az ételszállítást biztosították. A legnagyobb problémát az jelentette, hogy a családok sok esetben nem a bejelentett lakcímen, de nem is a tartózkodási helyen laknak életvitel szerűen. Ennek felkutatása olykor napokba telt és a szülő nem értette, hogy miért is nem kapták meg az igényelt étkezést.

A veszélyhelyzet elmúltával az óvoda megnyitotta kapuit és a megszokott rendben üzemelt az év hátralévő részében.

Jászkisér, 2021. április 09.

Ádám Anikó
intézményvezető



Tájékoztató
a Jászapati Család- és Gyermekjóléti Központ
2020. évi Jászkisér városban végzett szakmai tevékenységéről

(Összeállította: Barta Mónika családsegítő, Rutka Izabella esetmenedzser,
Frikk Melinda szociális segítő, Baginé Gavaldik Livia intézményvezető)

A család- és gyermekjóléti szolgáltatást 2020-ban Jászkiséren, ellátási szerződéssel a Jászapati Család és Gyermekjóléti Központ biztosította. Az intézmény fenntartója Jászapati város önkormányzata. A településen ellátjuk a családsegítést, a gyermekjóléti szolgáltatást és a család- és gyermekjóléti központ jogszabályban meghatározott feladatait.

I. A szolgáltatás feltételrendszere:

1. Személyi feltételek:

Jászkisér településen 1 fő teljes állású családsegítő látta el a család- és gyermekjóléti szolgáltatás szakmai feladatait. Lakosságszám arányosan 1,5 fő családsegítő alkalmazása lenne szükséges, azonban tartósan nem sikerül feltölteni a szakmai létszámot. A családsegítő munkáját 1 fő teljes állású szociális asszisztens segíti. Mindkét szakemberünk rendelkezik szakirányú szakmai végzettséggel és képesítéssel. Szakmai tevékenységük irányítását az intézményvezető látta el, a központunkban rendszeresek a team és esetmegbeszélő értekezletek.

A településen a hatósági intézkedéssel érintett gyermekek ellátását egy fő esetmenedzser is biztosítja, szakirányú szakképesítéssel rendelkezik.

A városban a szükségletekhez igazodóan elérhető voltak a központ speciális szolgáltatásai a jogi és pszichológiai tanácsadás, amit központunk tanácsadó munkatársai biztosítottak. Elérhető volt a telefonos gyermekvédelmi készenléti szolgálat, valamint a kapcsolattartási ügyelet is Jászapátiin biztosított volt, melyet a központ esetmenedzser munkatársai látnak el.

Óvodai és iskolai szociális segítség keretében valamennyi köznevelési intézményben ellátjuk a feladatot, a hét kétnapján jelen van szakemberünk a településen.

2. Tárgyi feltételek:

Az intézmény nyitva álló helyisége külön épületben az 5137 Jászkisér, Kossuth u. 46. szám alatt található. A szolgálat helyiségei: 2 irodahelyiség, 1 melegítő konyha és az ügyfelek részére egy váróterem. A helyiségeink zsúfoltak, az irattározás, illetve az adományok tárolása rendszeresen gondot okoz intézményünknek.

Az akadálymentes közlekedés feltételei (akadálymentes mosdó, feljáró, stb.) biztosítottak.

A szolgálat rendelkezik a munkavégzéshez szükséges legfontosabb irodatechnikai berendezésekkel: Az internet-elérés biztosított, a telephelyen vezeték nélküli hálózat lett kiépítve. A szakembereink rendelkeznek laptoppal, mobil telefonnal, multifunkciós nyomtatóval.

A családsegítő rendelkezik szolgálati kerékpárral, az intézményünk rendelkezik 7 személyes személygépjárművel.



II. A család- és gyermekjóléti szolgálat működésének tapasztalatai

1. A szolgálat szakmai feladatainak bemutatása

A Szolgálat a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 39. - 40. §-ában foglaltaknak megfelelően az alábbi négy fő területen látott el feladatokat:

1) A gyermek testi, lelki egészségének, *családban történő nevelkedésének elősegítése* érdekében:

- tájékoztatást ad a gyermeki jogokról, és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról, valamint a támogatásokhoz való hozzájutás segítésében közreműködik
- családtervezési, pszichológiai, nevelési, egészségügyi, mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás, az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- a szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák támogatása, segítése, valamint a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás megszervezése,
- hivatalos ügyek intézésének segítése,
- szabadidős programok szervezése.

2) A gyermek *veszélyeztetettségének megelőzése* érdekében:

- a gyermekek veszélyeztetettségét észlelő- és jelzőrendszer működtetése,
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása, azok megoldására javaslatok készítése,
- a jelzőrendszer tagjai közötti együttműködés összehangolása és megszervezése,

3) A *kialakult veszélyeztettség megszüntetése* érdekében:

- családgondozás során a gyermek helyzetének figyelemmel kísérése, problémái rendezésének elősegítése, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása,
- a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, gyermekelhelyezés és kapcsolattartás esetében,
- szükség esetén egészségügyi, szociális, valamint hatósági intézkedés kezdeményezése,
- szükség esetén javaslat készítése a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére, vagy annak megváltoztatására.

4) Családjából *kiemelt gyermek visszahelyezése* érdekében:

- családgondozással elősegíteni a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtését, javítását, a szülő és gyermek közti kapcsolat helyreállítását,
- utógondozás biztosításával a gyermek családjába történő visszailleszkedését segíti.

Mindezekén túl a gyermekjóléti szolgálat:

- folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét,
- meghallgatja a gyermek panaszát, és annak megoldása érdekében megteszi a szükséges intézkedést,
- felkérésre környezettanulmányt készít,
- segíti a nevelési-oktatási intézmények gyermekvédelmi feladatainak ellátását,
- biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket,
- szolgáltatásokat szervez és közvetít a család és a gyermek számára,
- részt vesz a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában



- ellátja a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény rendelkezéseiben előírt jelzési és gondozási feladatokat.

A szolgálat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64. §-ában foglaltak alapján ellátja a családsegítés körébe tartozó feladatokat:

- Figyelemmel kíséri a lakosság szociális és mentálhigiénés helyzetét, feltárja a nagy számban előforduló, az egyén és család életében jelentkező probléma okait és jelzi azokat az illetékes hatóság vagy szolgáltatást nyújtó szerv, önkormányzat felé.
- Veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő és jelző rendszert működtet, ennek keretében elősegíti különösen a jegyző, járási hivatal, szociális és egészségügyi szolgáltatók, a pártfogói felügyelői és jogi segítségnyújtók, oktatási intézmények, a gyermekjóléti szolgálat, valamint egyesületek, alapítványok, vallási közösségek és magánszemélyek részvételét a megelőzésében, melyekkel szoros kapcsolatot tart és együttműködik.
- Lehetőségeikhez mérten intézményünk szociális segítő tevékenységeket végez, dologi támogatásokat szervez, segíti a családok, egyének anyagi támogatáshoz jutását, a településen élő hajléktalanok ellátásában, helyzetük megoldásában, szociális és egyéb ellátási formákról nyújt tájékoztatást.
- Programokhoz, akciókhoz kapcsolódóan felkérésre a családsegítők az adományok osztásában, rászoruló családok felkutatásában, kiválasztásában vesznek részt.
- A kliensek igényeihez igazodóan egyéb tanácsadást nyújtunk, szervezünk, közvetítünk.
- Képzési programokra – felzárkóztató képzés, OKJ-s képzések, egyéb szakmai képzések – részt vevők toborzását végezzük a munkaügyi központ és képző szervek munkatársaival együttműködve.
- Ellátjuk a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény rendelkezéseiben előírt jelzési és gondozási feladatokat.

2. A szolgálat ellátotti és forgalmi mutatói:

2017. évtől a gyermekjóléti szolgáltatás nem különül el a családsegítéstől, így az alábbi adatok a család- és gyermekjóléti szolgáltatás adatait egyaránt tükrözik.

Ellátottak számára vonatkozó adat 2020. évben:

Ellátotti adatok	Fő	Családok száma
Tárgyévben a szolgálatnál megfordult régi kliensek száma	301	169
Tárgyévben a szolgálatnál megfordult új kliensek száma	146	99
Összesen (01+02 sor)	447	228

JÁSZKISÉRI CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT



Család- és Gyermekjóléti Szolgálat - Jászkiér

5137 Jászkiér, Kossuth Lajos út 46.

Teléfono: +36 30/867-9992; Email: jaszkiiser@csasegyeje.hu Honlap: csasegyeje.hu

Aszolgáltatnál megjelentszemélyekszáma nem és korcsoport szerint:

Igénybevétel módja	Nem, életkor	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-24 éves	25-34 éves	35-49 éves	50-61 éves	62 éves és idősebb	Összesen	Családok száma
Együttműködési megállapodás alapján	Férfi	2	6	15	10	0	2	7	1	3	46	
	Nő	5	7	18	6	4	11	10	0	1	62	
	Összesen	7	13	33	16	4	13	17	1	4	108	36
Nem együttműködési megállapodás alapján	Férfi	1	7	32	17	7	10	8	17	5	104	
	Nő	1	7	36	19	24	55	49	27	17	235	
	Összesen	2	14	68	36	31	65	57	44	22	339	211
	ebbőlegyszeri alkalommal megjelent	2	7	26	11	7	25	29	22	11	140	
Összesen		9	27	101	52	35	78	74	45	26	447	228

3. A család- és gyermekjóléti szolgálat gondozási tevékenysége:

A gondozási tevékenységet szolgálatunk a klienssel kötött együttműködési megállapodás alapján végzi, a gyermekes családok esetében a gyermek törvényes képviselőjével „szerződünk”. Az együttműködési megállapodás megkötését megelőzi a család élethelyzetének feltárása, az aktuális probléma körülményeinek feltárása, hosszú és rövid távú célokat jelöl ki az igénybe vevő a családsegítővel együttműködve, valamint megtervezik a probléma rendezése és a célok elérése érdekében szükséges lépéseket, tevékenységeket. A gondozási folyamatot félévenként közösen értékeli, szükség esetén módosítják.

A családsegítő a gondozási folyamat során rendszeres kapcsolatot tart a családdal, figyelemmel kíséri az adott családban élő gyermekek élethelyzetét, veszélyeztetettségének mértékét. Amennyiben az együttműködés során nem sikerül a gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése, a családsegítő hatósági intézkedést (jellemzően családba fogadást, védelembe vételt, nevelésbe vételt) kezdeményez.

A segítő tevékenység akkor tud eredményes lenni, ha elegendő idő jut a helyzetfeltárára, és a helyzetnek megfelelő cselekvési terv készül. Több probléma előfordulása esetén sikerül megfelelő sorrendet felállítani az elérendő célok között és kiválasztani a cél eléréséhez szükséges segítői



tevékenységet úgy, hogy abban a kliens is érdekelt legyen. Ezek a folyamatok időt, felkészültséget, elszántságot igényelnek és a másik ember elfogadása nélkül nem működnek.

A gyermekjóléti szolgáltatás keretében gondozásban részesülő gyermekek számának, valamint éves forgalmunknak alakulása az elmúlt években:

ÉV	Gondozott gyermek					Ellátott gyermekek (év/fő)	Éves forgalom
	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	Összesen:		
2015	10	13	40	30	93	112	439
2016	4	9	24	11	48	61	573
2017	10	13	35	19	77	122	1211
2018	14	7	27	23	71	123	1971
2019	10	11	34	20	75	144	2881
2020	1	17	43	24	85	162	2821

Szolgálatunk az év folyamán a jelzések alapján 162 gyermekkel és azok családjával vette fel a kapcsolatot, és végzett valamilyen szakmai tevékenységet. Ezek közül 85 gyermeket gondozott.

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet szerint az 1 családsegítőre eső gondozotti létszám: a gondozási-nevelési terv szerint, adott időszakban egyidejűleg családgondozásban részesülő 25 család. A jelenlegi családsegítői létszám mellett ez 36 család volt 2020. évben.

A veszélyeztetett, gondozásba vett gyermekekről nyilvántartást vezetünk. Nyilvántartásunkban 95 gyermek szerepel. A veszélyeztető okokat a KSH statisztikai adatlap alapján, 4 főbb csoportba soroljuk: környezeti, magatartási, egészségügyi és anyagi főcsoport. Minden gyermek esetében meg kell jelölnünk a fő problémát, és ha további problémákat is tapasztalunk, akkor azokat is számításba vesszük. Anyagi nehézségekkel szinte minden gondozott gyermekünk családja küzd, de egyik esetben sem ez a fő veszélyeztető ok. Anyagi főcsoportba csak azokat soroljuk, akiknél alacsony a jövedelem, és rendszeresen gondot okoz a jövedelem beosztása, más jellemző probléma ugyanakkor nem fordul elő.

Veszélyeztető okok típusa	Az érintettek száma	
	a veszélyeztetettség fő oka alapján	ebből jogerős hatósági intézkedés-sel érintett gyermekek száma
Környezeti főcsoport összesen (nevelési probléma, a család, illetve a szülők életvitele, családi konfliktus, elégtelen lakáskörülmények, kortárs csoport negatív hatása)	80	28
Magatartási főcsoport összesen (gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség, tankötelezettség elmulasztása)	13	11
Egészségi főcsoport összesen (magatartás, vagy tanulási zavar)	2	2
Anyagi főcsoport összesen (a családra vonatkozóan)	0	0

JÁSZKISÉRI CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT



Család- és Gyermekjóléti Szolgálat - Jászkiér

5137 Jászkiér, Kossuth Lajos út 46.

Telefon: +36 30/867-9992; Email: jaskiser@csasegyeje.hu Honlap: csasegyeje.hu

A leggyakoribb veszélyeztető tényező a család, a szülők életvitele, a családi konfliktusok, a gyermeknevelési problémák. A legtöbb esetben nem egy-egy veszélyeztető ok áll a gyermek élethelyzetének háttérében, hanem halmozottan, egymással összefüggésben álló nehézségekkel küszködnek a családok.

Szakmai tevékenységeink és az érintettek száma:

Megnevezés		Szakmai tevékenységek halmozott száma	Szolgáltatásban részesülők száma (fő)
		a	
Információnyújtás		301	155
Segítő beszélgetés		39	20
Tanácsadás		52	38
Ügyintézéshez segítségnyújtás		255	123
Konfliktuskezelés		1	1
Kriziskezelés		2	1
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez	pénzbeli	0	0
	természetbeni	107	40
Közvetítés	másik szolgáltatáshoz	5	4
	ebből: átmeneti gondozásba	0	0
	központhoz	3	2
Esetkonferencia		2	2
Esetmegbeszélés		6	5
Esetkonzultáció		354	106
Szakma közti megbeszélés		0	0
Szociális és mentálhigiénés csoportmunka		0	0
Egyéni és csoportos készségfejlesztés		0	0
Közösségfejlesztés		0	0
Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés		4	3
Családlátogatás		521	212
Adományközvetítés*		39	32
Tevékenységek száma összesen:		1691	744

*A táblázat nem tartalmazza az RSZTOP111 és RSZTOP112 programhoz kapcsolódó tevékenységeinket és az adományt kapott személyek számát. Havi szinten 60-70 fő. Az adományozottak értesítésében a Polgármesteri Hivatal nyújt segítséget, melyet ez úton is köszönünk!

4. A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez kapcsolódó feladatok ellátása:

E területen kiemelkedő feladatunk az észlelő- és jelzőrendszer működtetése.

A jelzőrendszer működtetése:

Az észlelő- és jelzőrendszer tagjai azon szervezetek, akik a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látnak el, tagjait a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17 § (1) bekezdése rögzíti:

JÁSZKISÉRI CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT



Család- és Gyermekjóléti Szolgálat - Jászkiésér

5137 Jászkiésér, Kossuth Lajos út 46.

Teléfono: +36 30/867-9992; Email: jaszkiiser@csasegyeje.hu Honlap: csasegyeje.hu

- Egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a háziorvos, a házi gyermekorvos,
- a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók,
- a köznevelési intézmények,
- a rendőrség,
- az ügyészség,
- a bíróság,
- a pártfogó felügyelői szolgálat,
- az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
- a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,
- az egyesületek, az alapítványok és az egyházi jogi személyek,
- a munkaügyi hatóság,
- a javítóintézet,
- a gyermekjogi képviselő,
- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal,
- az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv
- bármely állampolgár és a gyermekek érdekeit képviselő társadalmi szervezet.

Az észlelő- és jelzőrendszer tagjai kötelesek:

- Jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a család- és gyermekjóléti Szolgálatnál,
- Hatósági eljárást kezdeményezni bántalmazás, súlyos elhanyagolás, egyéb súlyos veszélyeztető ok, gyermek által előidézett súlyos veszélyeztető magatartás esetén.
- Egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, valamint a veszélyeztetettség megelőzése, megszüntetése érdekében.

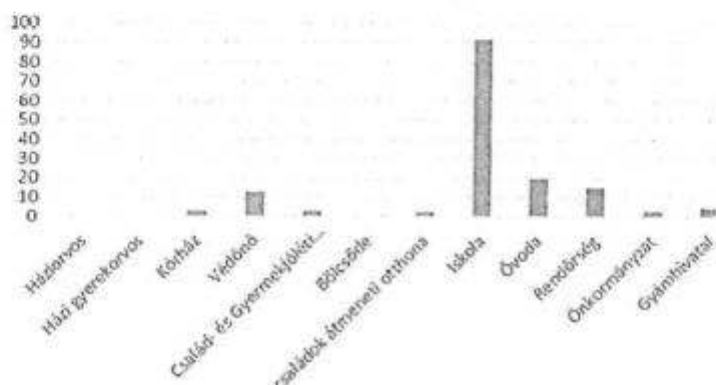
Jelzések fogadása és veszélyeztető okok feltárása:

A szolgálat felé 2020-ban 150 gyermekkorút érintő és 6 felnőtt korú személyt érintő jelzés érkezett. A következő táblázat és diagram a *jelzések számát* tartalmazza küldő szervezetek szerint:

	Gyermekjóléti szolgálat	Családsegítés	összesen:
Háziorvos	0	0	0
Házi gyermekorvos	0	0	0
Kórház	0	3	3
Védőnő	10	3	13
Család- és Gyermekjóléti szolgálat	3	0	3
Bölcsőde	0	0	0
családok átmeneti otthona	2	0	2
Iskola	92	0	92
Óvoda	20	0	20
Rendőrség	15	0	15
Önkormányzat	3	0	3
Gyámhivatal	5	0	5
Összesen	150	6	156



Jelzést tevő szervezetek és jelzések száma



A szolgálat felé az alábbi problémákat jelezték a jelzőrendszer tagjai:

Jelzett problémák	Jelzések száma
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő stb.)	1
Gyermeknevelési	17
Magatartászavar, teljesítményzavar	13
Családi konfliktus (szülők egymás közti, szülők-gyermek közti)	1
Szülők vagy a család életvitele	5
Szülői elhanyagolás	5
Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális, lelki)	2
Fogyatékoság, retardáció	0
Szenvedélybetegségek	0
igazolatlan hiányzás	7
10 órát meghaladó igazolatlan hiányzás	28
30 órát meghaladó igazolatlan hiányzás	20
50 órát meghaladó igazolatlan hiányzás	11
Igazolatlan óvodai hiányzás	11
10 napot meghaladó igazolatlan hiányzás	3
20 napot meghaladó igazolatlan óvodai hiányzás	3
Közlekedési szabálysértés elkövetése	9
Tulajdon elleni szabálysértés elkövetése	6
Bűncselekmény elkövetése	0
Szabálysértés áldozata	0
Bűncselekmény áldozata	0
Fiatal korú várandós anya	2

A legjellemzőbb jelzett probléma az igazolatlan iskolai és óvodai hiányzás, ez teszi ki a jelzések 58 %-át. Az alábbi diagram a jelzett problémák összesítését tartalmazza:



A Szolgálat folyamatosan nagy hangsúlyt fektet a **gyermek veszélyeztetettségét észlelő- és jelzőrendszer szervezésére** és hatékonyabb működtetésére. Ennek érdekében jelzőrendszeri értekezleteket tartunk, ahol megbeszéljük a felmerülő gyermekvédelmi problémákat, jogszabályváltozásokat. Egy-egy esethez kapcsolódóan esetkonferenciákat szervezünk, valamint az érintett szakemberekkel szakmai konzultáció keretében s kapcsolatot tartunk. Évente értékeljük a jelzőrendszer működését Éves Szakmai Tanácskozás keretében.

Ebben az évben a 2020. évi munkánkat értékelő tanácskozásunkat rendhagyó módon tudtuk megszervezni a járványhelyzet okán. A jelzőrendszeri tagoktól írásos tájékoztatást kértünk szakmai tapasztalataikról, melyet összesítettünk, és véleményezésre megküldtük összegzésünket a gyermekvédelmi feladatot ellátó szervezetek számára véleményezésre, valamint elkészítettük az Éves Települési Intézkedési Tervet.

A jelzőrendszeri munka összegző értékeléséből az alábbi elemek emelhetők ki:

- 2020-ban is éves intézkedési terv alapján történt, melyben célokat és feladatokat határoztunk meg.
- 2020-ban kitűzött célok csak részben teljesültek. A létszámhiány és a leterheltség nehezíti a jelzőrendszeri munka szervezését, valamint a járványhelyzet okán is kevesebb esetmegbeszélő értekezletet tartottunk
- Az oktatási és nevelési intézmények egyre több jelzéssel éltek a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat felé, de még mindig vannak olyan esetek, melyeket csak szóban jeleznek (pl. rendszeres tetvesség egy-egy gyermek esetében).

A jelzőrendszeri tagok írásos beszámolóit alapján az tagok együttműködéséről az alábbi észrevételek születtek:

Együttműködés a jelzőrendszeri tagok között:

- Egy jelzőrendszeri tag nagyon jónak (5) ítéli meg az együttműködést, a legtöbb jelzőrendszeri tag (4) jónak ítélte az együttműködést a tagok között, 3 jelzőrendszeri tag megfelelőnek jellemezte, 1 tagunk nem megfelelőnek ítéli az együttműködést.



Információáramlás a tagok között

- 3 jelzőrendszeri tag jónak, 3 megfelelőnek, 2 nem megfelelőnek, egy tagunk nagyon jónak minősítette az információáramlást

Eljárásrendek kidolgozottsága

- 3 jelzőrendszeri tagunk jónak, 3 tagunk megfelelőnek, 2 tagunk nem megfelelőnek, egy tagunk nagyon jónak ítéli a jelzőrendszeri eljárásrendek kidolgozottságát

Jelzőrendszeri tagok aktivitás

- 2 tagunk nem megfelelőként, 3 tagunk megfelelőként, 3 tagunk jóként, egy tagunk nagyon jóként jellemezte a jelzőrendszeri tagok aktivitását

A jelzőrendszer hatékonysága

- 3 tagunk nem megfelelőnek, 4 tagunk megfelelőnek, 2 tagunk jónak ítéli a hatékonyságunkat

Javaslatok a jelzőrendszeri tagok együttműködésének fejlesztésére:

Nem érkezett javaslat.

A jelzőrendszeri tagok írásos beszámolója alapján a településen az alábbi gyermekvédelmi és szociális területet érintő problémákat azonosították a szakemberek:

- Gyermek szexuális bántalmazásával, internetes erőszakkal, zaklatással, nagyon ritkán, vagy soha nem találkozunk a jelzőrendszeri tagok.
- A munkanélküliséggel érintett személyek és anyagi nehézségekkel küzdő családok személyek nagyon gyakran vagy gyakran találkozunk a jelzőrendszeri tagok.
- Jászkisér Város Jegyző meglátása szerint a csellengő, szülői felügyelet nélküli gyermekek, korai gyermekvállalás, anyagi nehézségekkel küzdő családok/személyek nagyon gyakran találkozunk ezekkel a problémákkal.
- A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Jászapati Járási Hivatal Hatósági és Gyámhatósági Osztály nagy problémát lát a tankötelezettséget nem teljesítő gyermekek, családi konfliktussal érintett családok, gyermeknevelési nehézségekkel küzdő családok, korai gyermekvállalás, munkanélküliséggel érintett személyek és az anyagi nehézségekkel küzdő családok/személyeknél.
- A leggyakoribb problémák, melyekkel a legtöbb jelzőrendszeri tag találkozik munkája során:
 - A legkiemelkedőbb azonosított problémák:
 - Anyagi nehézségekkel küzdő családok
 - Munkanélküliséggel érintett személyek/családok
 - Gyakori problémák:
 - Elégtelen lakhatási körülményekkel érintett családok/személyek
 - Korai gyermekvállalás
 - Gyermeknevelési nehézségekkel küzdő családok
 - Szerhasználat (alkohol, drog, designer drogok, egyéb függőség) érintett személyek
 - Családi konfliktussal érintett családok
 - Magatartási problémákkal küzdő gyermekek
 - Gyermek fizikai elhanyagolása
 - Életviteli nehézségek (háztartásvezetés, időbeosztás, napirend kialakítás)
 - Tankötelezettségüket nem teljesítő gyermekek
 - Teljesítményzavarral küzdő gyermekek
 - Gyermek lelki elhanyagolása
 - Iskolai kirekesztéssel, agresszióval érintett gyermekek (bántalmazók és áldozatok)



- Súlyos magatartási, beilleszkedési nehézséggel küzdő gyermekek
- Csellengő, szülői felügyelet nélküli gyermekek
- Gyermekek családon belüli lelki bántalmazása
- Gyermekek családon belüli fizikai bántalmazása

III. A Család- és Gyermekjóléti Központ szolgáltatásainak jellemzői a településen:

1. A Család- és Gyermekjóléti Központ esztmenedzsere által végzett tevékenység bemutatása:

A településen a hatósági intézkedésekkel érintett gyermekek és családok vonatkozásban egy esztmenedzser látja el a feladatokat. Heti három alkalommal személyes ügyfélfogadás keretében és egy napon családlátogatásokkal. A járványügyi vészhelyzet alatt a személyes ügyfélfogadás heti egy napra korlátozódott, így az ügyfelek a telefonos konzultáció, tanácsadás és segítő beszélgetés lehetőségét vehették igénybe. Szükség esetén – krízis helyzetben - azonnali intézkedésre is lehetőség volt. A hatósági megkereséseknek eleget téve környezettanulmányt minden esetben elvégeztük.

A hatósági intézkedések számának alakulása:

Gondozás típusa:	gyermekek/ fő száma	családok száma
Családba fogadás keretében gondozottak	6	5
Ideiglenes hatállyal elhelyezett	30	9
Nevelésbe vett gyermekek	45	19
Szociális segítő tevékenységgel érintettek	21	17
Védelembé vétel keretében gondozottak	41	20
Gondnokság alá helyezés és felülvizsgálat	3	3
Kiskorú házasságkötése	1	1
Megelőző pártfogás	1	1

A *családba fogadások* újszülöttek esetében valósultak meg, ahol az újszülött szülei kiskorúak voltak. Három esetben történt idősebb fiú nagyszülő általi családba fogadása.

Az *ideiglenes hatállyú elhelyezések* száma kiugróan magas volt az elmúlt év második felében. Ez jellemzően olyan esetekben volt, amikor hosszabb – akár évekig tartó – szociális segítő tevékenységgel és gondozással nem sikerült a családoknak a gyermekeik veszélyeztetettségét megszüntetni, így szükségszerű volt a családból való kiemelés. Két alkalommal történt újszülött vonatkozásában ideiglenes hatállyú elhelyezés, amikor aszülők nem készültek fel a gyermek fogadására, így már az otthonukba sem hozhatták haza gyermeküket.

A *nevelésbe vett gyermekek* száma évek óta nagyságrendileg változatlan. A 2020. évi ideiglenes hatállyú elhelyezések a nevelésbe vételek számát majd a 2021- es évben növelik.

Nevelésbe vétel megszüntetését követő *utógondozói ellátást* nem biztosítottunk.



Védelembé vételre jellemzően az 50 órát meghaladó iskolai hiányzások miatt került sor. Életviteli és lakhatási körülmények miatt egy család esetében kezdeményeztünk nevelésbe vételi eljárást.

A gondozott családok jellemzően együttműködőnek látszanak, de az együttműködés sok esetben csak egyoldalú. Lehetőséget biztosítanak ugyan a személyes találkozásra és a gondozási folyamat kontrolljára, de ezt jellemzően családlátogatásaink alkalmával teszik. Ügyfélfogadáson kevés esetben jelennek meg. Az együttműködés így nem vezet mindig a kellő eredményre.

Az esetmenedzser kapcsolata a családsegítővel, az iskolai és óvodai szociális segítővel, valamint a szociális asszisztenssel napi szintű, kölcsönösségen alapul, megfelelő szakmai tartalommal.

A jelzőrendszeri tagokkal, a nevelési-oktatási intézményekkel, gyermekek napközbeni ellátásával, egészségügyi alapellátás munkatársaival kölcsönös együttműködésen alapuló a kapcsolata az esetmenedzsernek.

2. A Család- és Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatásokat is biztosít a településen:

*Jogi tanácsadásra*6 ügyfél esetében 7 alkalommal került sor, jellemzően családjogi ügyekben kérnek segítséget az ügyfelek

*Pszichológiai tanácsadásra*8 gyermek esetében, összesen 18 alkalommal került sor a településen, családkonzultáció egy család esetében két alkalommal valósult meg.

Intézményünk folyamatosan (0-24 órában, ünnepnapokon is) működő *telefonos készenléti szolgálat*áregy alkalommal sem hívták Jászkişéri ellátott ügyében.

*Kapcsolattartási ügye*letünket egy gyermek vette igénybe gyámhatóság által elrendelt felügyelt kapcsolattartás keretében. A szolgáltatáshoz kapcsolódó mediációt nem biztosítottunk.

Utcai szociális munkát az iskolák szorgalmi időszakában, az online oktatás időszakában végeztünk a településen eseti jelleggel, a csellengő gyermekek felkutatása volt a célunk iskolai időben. Tapasztalataink szerint nem volt jelentős mértékű ez a jelenség az adott időszakban.

Kórházi szociális munkát nem végzünk, ellátási területünkön nem működik kórház.

Szociális diagnózis készítésére Jászkişér településen egy alkalommal került sor 2020. évben.

Az óvodai és iskolai szociális segítség tapasztalatai:

Jászkişéren a Jászkişéri Városi Óvodával és a Csete Balázs Általános Iskolával az együttműködés jól kialakult, folyamatos; viszont sok esetben az információk elmaradnak, valamint csekélyek egy-egy probléma kapcsán.

A jelzőrendszer egyéb tagjaival ritka a személyes találkozás és a konzultáció.

Sajnos mindezekhez nagyban hozzájárult a Covid-járvány miatt kialakult különleges helyzet.

A köznevelési intézményekben a legfőbb gondot a magatartási, beilleszkedési nehézségek; a családon belüli nevelés hiányossága; a kortársak, szülők közötti konfliktusok; az agresszió, az igazolt és igazolatlan hiányzások jelentik.

JÁSZKISÉRI CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT



Család- és Gyermejjóléti Szolgálat - Jászkiés

5137 Jászkiés, Kossuth Lajos út 46.

Telefon: +36 30/867-9992; Email: jaszkiser@csasegyeje.hu Honlap: csasegyeje.hu

A digitális és analóg oktatásra állást követően közel 40 családot kerestem föl a családsegítővel, családonként 2-3 alkalommal, akik nem, vagy csak részben működtek együtt az iskolával. Probléma volt az online oktatásba történő bekapcsolódás ezekben a családokban, nagyon sokan hiányosan, esetlegesen nem is küldtek vissza házi feladatot; sokaknál pedig idő közben akadtak nehézségek a digitális eszközökkel.

A nyár folyamán az ellátásban részesülő családok gyermekeinek klubfoglalkozásokat tartottunk, amelyek keretén belül 2 korosztályba csoportosítottuk a gyermekeket. Az óvodás korúaknak 4 alkalommal 5 gyermeknek biztosítottunk játékos tevékenységeket, míg az iskolások közül 5 alkalommal 8 főt tudtunk bevonni a preventív célú szabadidős tevékenységekbe.

2020-ban az óvodai ügyfelek és tevékenységek száma:

Egyéni ügyfelek	Gyermek	Szülő	Szakember	Összesen
J. V. Óvoda	0	22	60	82

Tevékenységek	Óvoda
Konzultáció	59
Információnyújtás	3
Családlátogatás	20
Szülőértekezleten való részvétel	1
Jelzés fogadása	1
Egyéb gyermekvédelmi tevékenység	1
Összesen	85

2020-ban az iskolai ügyfelek és tevékenységek száma:

Egyéni ügyfelek	Gyermek	Szülő	Szakember	Összesen
Csete B. Ált. I.	40	145	99	284

Tevékenységek	Iskola
Konzultáció	126
Információnyújtás	13
Tanácsadás	12
Családlátogatás	130
Konfliktuskezelés	1
Prevenációs csoportmunka	6
Szülőértekezleten való részvétel	3
Esetmegbeszélés	2
Egyéb egyéni, csoportos tevékenység	4
Összesen	297

IV. Az intézmény működése ellenőrzésének tapasztalatai:



Intézményünk működését, szakmai munkáját 2020. évben (október-november hónapban) átfogóan ellenőrizte felügyeleti szervünk, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya.

A szakmai munkavégzés területén hiányosságot az ellenőrzés nem tárt fel.

V. Célkitűzéseink a gyermekjóléti, gyermekvédelmi feladatok ellátásának javítása érdekében:

- Az intézményünkben vezetett szakmai dokumentáció tekintetében átalakítás várható központi nyilvántartási rendszer (GYVR) bevezetése nyomán, melyhez minden szakmai munkakörben dolgozó munkatársunknak alkalmazkodni kell.
- Személyi feltételeinket fejleszteni kívánjuk, jászkiérsi családsegítő álláshelyünket folyamatosan hirdetjük. Amíg nem sikerül betölteni, a szociális asszisztensi munkakör megtartásával enyhítünk családsegítő kollégánk szakmai leterheltségén.
- A hatósági intézkedés kezdeményezéséhez kapcsolódóan törekszünk arra, hogy minden esetben tartsunk esetkonferenciát.
- Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet folyamatosan fejlesztjük intézményi módszertani műhely keretében, a szolgáltatás keretein belül új szolgáltatáselemekkel érjük el ügyfeleinket (pl. szabadidős programok szervezése gyermekek számára).
- A jelzőrendszeri együttműködést fejleszteni szükséges, ennek lehetséges módja a célorientált, szakmailag jól előkészített találkozások gyakoriságának emelése, a szakmai rendezvények online formában történő megrendezése.

Javaslatok a 2021. évi jelzőrendszeri értekezletek témáira

- Szenvedélybetegek kezelési lehetőségeinek bemutatása (Rendőrség javaslata alapján)
- Igazolatlan, illetve nagyszámú igazolt hiányzások kezelésének tapasztalatai, eljárásrendek áttekintése, fejlesztése
- Tájékoztató az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységéről, szakmai tapasztalataikról (óvodai és iskolai szociális segítő javaslata alapján)
- Iskolai hiányzásokkal fokozottan érintett családok (több gyermeket érintő és/vagy évek óta húzódó) családok problémái és a gondozás lehetőségei. (iskolai szociális segítő és az általános iskola javaslata alapján)
- Fiatalkorú bűnelkövetésének, utcai, közterületi csellengéseknek, randalírozásának megakadályozása. Hatékonyabb rendőrségi részvétel a betörések számának, illegális pszichotróp anyagok használatának csökkentése érdekében. (Jegyző javaslata alapján)
- Csellengő gyermekek problémája (iskolai szociális segítő javaslata alapján)

Kelt: Jászkiésér, 2021. április 12.

Barta Mónika
családsegítő



Jász Kiséri Polgármesteri Hivatal

5137 JÁSZKISÉR, FŐ UT 7.

WWW.JASZKISER.HU

INFO@JASZKISER.HU

TEL.: 577330-130 FAX: 577330-120

A napirend címe, tárgya:	Előterjesztés a 2021. évi tervezett karbantartási, felújítási feladatokról
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	Rácz István mb. ügyvezető KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.
Mellékletek száma:	1
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	- 27/2021.(I.29.) Korm.rend., - 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4)
Feladatot jelent:	Rácz István mb. ügyvezető
Véleményező bizottság:	- 27/2021.(I.29.) Korm.rend., - 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4)
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2021. április 22.
Az ügyirat iktatószáma:	Jk/1568-.5../2021.

Előterjesztés

a 2021. évi tervezett karbantartási, felújítási feladatokról

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény értelmében a települési önkormányzat feladata a helyi közszolgáltatások körében különösen: a helyi közutak és közterületek fenntartása, valamint az önkormányzati tulajdonú és fenntartású intézmények karbantartása.

A települési önkormányzat maga határozza meg - a felmerülő igények alapján, anyagi lehetőségeitől függően -, mely feladatokat, milyen mértékben és módon képes ellátni.

A Kisér-Szolg Nonprofit Kft. felmérte az intézményi karbantartási igényeket, valamint megkezdte a belterületi utak állapotának felmérését és összeállította az útfelújítási munkálatok sorrendjének tervezetét.

A valamennyi intézményre, illetve minden önkormányzati közfeladat ellátás vonatkozásában elkészült karbantartási munkákra vonatkozó részletes tájékoztató az előterjesztés mellékletét képezi.

Jászkisér, 2021. április 22.



Határozati javaslat:

Jászkisér Város Polgármesterének .../2021. (IV.29.) számú határozata

(a 2021. évi tervezett karbantartási, felújítási feladatokról)

Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. évi tervezett intézményi- és közút karbantartási, felújítási feladatokról, valamint a lakossági tájékoztatási eszközök, lehetőségek bővítéséről szóló tájékoztatót megtárgyalta, és a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal.

Felelős: Lukácsi György polgármester

Előadó: Bóta Zoltán ügyvezető

Erről értesül:

- 1.) Képviselő-testület tagjai-helyben
- 2.) Lukácsi György polgármester
- 3.) dr. Ádám Mónika jegyző-helyben
- 4.) Pénzügyi Osztály-helyben
- 5.) Igazgatási Osztály-helyben
- 6.) Rácz István mb. ügyvezető (Kisér-Szolg Nonprofit Kft. 5137 Jászkisér Fő u. 7.)
- 7.) Irattár

Tárgy: 2021. évi karb.terv

Feladó: Szolg Kisér <kiserszolg.nonprofit@gmail.com>

Dátum: 2021. 04. 15. 15:29

Címzett: Info - Jászkisér Város Önkormányzat <info@jaszkiser.hu>, Duka Manna - Jászkiséri Polgármesteri Hivatal <duka.manna@jaszkiser.hu>

Tisztelt Címzettek!

Mellékelten küldöm a kért tájékoztatót.

Tisztelettel:

Rácz István

mb.ügyvezető

Kisér-Szolg Nonprofit Kft.

— Mellékletek: —

fenntartási terv2.pdf

283 KB

Jászkiséri POLGÁRMESTERI HIVATAL		
Érkezett: 2021 ÁPR 16.		
73K/1568-4/2021 szám	mell.	
Előszórta:	Utószórta:	Előadó: Duka Zs

Jászkiséri Polgármesteri Hivatal	
Érkezett:	2021 ÁPR 16.
Felcseleltetés:	4048

Jászkisér Város Önkormányzata
Jászkisér

Tájékoztató a 2021. évi tervezett karbantartási, felújítási feladatokról, a lakossági tájékoztatási eszközök, lehetőségek bővítéséről

2021. évi karbantartási tervünket Az Önkormányzat intézményeitől bekért, és már rendelkezésünkre álló igények alapján állítottuk össze.

1. Helyi közutak és tartozékainak fenntartása, belterületi utak aszfaltozása

Szél utca: 105 fm.

- útpadkázás, föld elszállítása 105 fm
- árok készítése, föld elszállítása 105 fm
- útalap javítása, hengerezés 105 fm

Nyúl utca: 110 fm

- árok készítése, föld elszállítása 170 fm
- útalap javítása
- 0-35 zúzottkő terítés, úthengerezés
- 220 fm útpadkázás, föld elszállítása

Kinizsi út: 300 fm

- árok készítése 300 fm
- útalap javítás
- 0-35 zúzottkő terítés, hengerezés

Kölcsey Ferenc út

- 40 fm árok készítése
- 100 fm útpadkázás

Gólya út: 135 fm

- útalap készítése 35-40 cm mélyen
- föld elszállítása
- 0-65 betondarálék elterítése, hengerezés
- 0-35 zúzottkő terítés, hengerezés

Velence utca: 250 fm

- útalap készítése 35-40 cm mélyen
- föld elszállítása
- 0-65 betondarálék elterítése, hengerezés
- 0-35 zúzottkő terítés, hengerezés

Rigó út: 210 fm

- útalap készítése 35-40 cm mélyen
- föld elszállítása
- 0-65 betondarálék elterítése, hengerezés
- 0-35 zúzottkő terítés, hengerezés

Perem út: 120 fm

- árok készítése 120 fm
- útalap készítése 120 fm

Pacsirta út: 160 fm

- árok készítése 300 fm
- útalap javítás 160 fm
- padkázás 320 fm

Szabad kapacitás függvényében az útkátyúk feltöltése meleg aszfalttal.

2. Épület fenntartási feladatok

Óvodák

Kossuth út 3.

- Udvari játékok festése
- Udvari játékokhoz esővédő kialakítása (homok)
- Bejárati ajtókon (2 db) zárcsere
- Alkalomszerű munkálatok (fénycső-, izzócsere, wc, mosdó javítása, záruk javítása, székek, asztalok javítása, stb)

Bocskai u. 28.

- Udvari játékok festése
- Udvari játékokhoz esővédő kialakítása (homok)
- Alkalomszerű munkálatok (fénycső-, izzócsere, wc, mosdó javítása, záruk javítása, székek, asztalok javítása, stb)

Attila u. 10.

- Udvari játékok festése
- Udvari játékokhoz esővédő kialakítása (homok)
- Alkalomszerű munkálatok (fénycső-, izzócsere, wc, mosdó javítása, záruk javítása, székek, asztalok javítása, stb)

Egészségház

- Tisztasági festés
- Alkalomszerű munkálatok (fénycső-, izzócsere, wc, mosdó javítása, záruk javítása, székek, asztalok javítása, stb)

Fogászat épület:

- Gazdajegyző iroda festése - elkészült
- Alkalomszerű munkálatok (fénycső-, izzócsere, wc, mosdó javítása, záruk javítása, székek, asztalok javítása, stb)

Polgármesteri hivatal:

- Munkaügyi iroda: konnektor javítása, festés
- Adó iroda: fal és padlózat javítás, festés
- Szociális iroda: fal és padlózat javítás, festés, kábel csatorna csere
- Kávézó: fal és mennyezet javítás, festés
- Földszinti közlekedő, előtér, porta: fal és mennyezet javítás, festés
- Pénztár: padlózat és faljavítás, festés
- Pénzügyi iroda: kábel csatornák balesetmentes elhelyezése, falak javítása, festés
Pénzügyi osztályvezető iroda festése, laminált parkettázása
- Lépcsőforduló, emeleti közlekedő: repedések javítása, egy db járólappal csere a lépcsőn, falak javítása festése.
- Jegyzői referens iroda: falak és mennyezet javítása, festése
- Pályázati iroda: falak és mennyezet javítása, festése
- Jegyzői iroda: falak és mennyezet javítása, festése
- Emeleti mosdó: falak és mennyezet javítása, festése
- Anyakönyvvezetői iroda: falak javítása, festése, padlózat javítása, fiókos páncelszekrény alsó két fiókjának javítása, zár javítás, anyakönyvi páncelszekrény zár javítása
- Polgármesteriasszisztens iroda: falak és mennyezet javítása, festése
- Polgármesteri iroda: falak javítása, festés
- Juhász László irodájának festése

Sportpálya

- A műfüves pálya a bevétel függvényében kerül felújításra.

Alapszolgáltatási Központ

- Raktárépület törött cserepeinek cseréje
- Fedett belépő terasz visszaállítása
- A szigetelt falrész megvédése a beázástól a bejárati ajtónál
- Mindkét bejárati ajtónál levő betonlépcső, fellépő javítása
- Kapu előtt megálló esővíz elvezetése
- Alkalomszerű munkálatok

Bölcsőde

A bővítési pályázat függvényében alakítható ki a fenntartási terv.

3. Piac üzemeltetése

A piac üzemeltetése zavartalan, a felmerülő karbantartási munkákat a piac bevételből

kívánjuk finanszírozni.

4. Termálkút

- 2-szeri kútvizsgálat
- búvárszivattyú csere
- egészségházban csőtörés javítása
- hévízkút vízórájának javítása
- házasságkötő terem radiátorok felújítása
- folyamatos felügyelet, hibaelhárítás a zavartalan működés érdekében.

5. Uszoda fenntartási feladatai

A tulajdonos KLIK-kel érvényben lévő üzemeltetési szerződésünk nincs, a járványügyi helyzet elmúltával kerülhet sor a 2021. évi szerződés megkötésére.

A karbantartási feladatokat a rendelkezésünkre álló pénzügyi keret erejéig folyamatosan végezzük, a felújításokat külön, egyedi megrendelés, szerződés alapján vállaljuk el.

Az elvégzett munkákról a lakosságot a helyi újságban és a honlapunkon a 2020. évihez hasonlóan tájékoztatni fogjuk.

Jászkisér, 2021-04-15


KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.
5137 Jászkisér, Fő u. 77
Adószám: 24980872-2-16
Cégjegyzékszám: 16-09-016888
Sz. sz.: 11745114-20096887
István Kőrösi
előzetes igazgató



Jászkeséri Polgármesteri Hivatal

5137 Jászkesér, Fő út 7.

www.jaszkeser.hu

info@jaszkeser.hu

Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgya:	Előterjesztés a 2021. évi Start Közmunkaprogram keretében 1 db RK-185/AC rotációs kasza beszerzéséről, nyertes ajánlattevő kiválasztásáról, szerződés kötéséről
Az előterjesztő megnevezése:	Vajas György alpolgármester
Az előkészítésben résztvevő:	Molnár Tímea pénzügyi ügyintéző
Mellékletek száma:	3 db
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	- 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4); - 27/2021. (I.29.) Kormányrendelet
Feladatot jelent:	Vajas György alpolgármester Molnár Tímea pénzügyi ügyintéző
Véleményező bizottság:	- 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4); - 27/2021. (I.29.) Kormányrendelet
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2021. április 19.
Az ügyirat iktatószáma:	Jk/14-23/2021.

Előterjesztés

a 2021. évi Start Közmunkaprogram keretében 1 db RK-185/AC rotációs kasza beszerzéséről,
nyertes ajánlattevő kiválasztásáról, szerződés kötéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Jászkisér Város Önkormányzata a 2021. évi START Közmunkaprogram keretében vállalt feladatnak elvégzéséhez 1 db RK-185/AC típusú rotációs kaszát kíván beszerezni, amelynek értéke meghaladja a bruttó egymillió forintot.

Jászkisér Város Önkormányzata hatályos beszerzési szabályzatának III. 2) pontja előírásainak megfelelően a bruttó 1 000 001 Ft felett, de a hatályos közbeszerzési törvényben meghatározott nemzeti értékhatár alatti beszerzések esetén legalább három különböző ajánlattevőnek kell egyidejűleg írásbeli ajánlattételi felhívást küldeni, és a beérkezett ajánlatokat a Képviselő-testület elé terjeszteni.

A III. 4) pont értelmében „... 1.000.000.- forint értékhatárt meghaladó beszerzés esetén a Pénzügyi, Településfejlesztési és Munkaügyi Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület dönt a nyertes ajánlattevő személyéről és beszerzés végrehajtásáról.”

Az 1 db RK-185/AC rotációs kasza beszerzésére az ajánlatkérés megtörtént, melyre az alábbi ajánlatok érkeztek be:

Név	Cím	Ajánlatot adott	Ajánlat tárgya	Ajánlati ár nettó (Ft)	Áfa	Ajánlati ár bruttó (Ft)
Nagytraktor Kft.	6070 Izsák, Szabadság tér 26.	igen	1 db RK-185/AC rotációs kasza	1.250.000	27 %	1.587.500
AXIÁL Kft.	6500 Baja, Szegedi út 147.	igen	1 db RK-185/AC rotációs kasza	1.290.000	27 %	1.638.300
Agro-Contact 2000 Kft.	5200 Törökszentmiklós, Kossuth 1.	igen	1 db RK-185/AC rotációs kasza	1.235.000	27 %	1.568.450

A legkedvezőbb ajánlatot az Agro-Contact 2000 Kft. (5200 Törökszentmiklós, Kossuth 1.) tette.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni, valamint a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Jászkisér, 2021. április 19.



Határozati javaslat:

Jászkisér Város Polgármesterének .../2021. (IV.29.) számú határozata

(a 2021. évi Start Közmunkaprogram keretében 1 db RK-185/AC rotációs kasza beszerzéséről, nyertes ajánlattevő kiválasztásáról, szerződés kötéséről)

1./ Alulírott Lukácsi György, Jászkisér Város Polgármestere hivatkozással a Magyarország Kormánya által, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Kormányrendelettel kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§. (4) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva, a képviselők véleményének figyelembevételével, **adásvételi szerződés megkötéséről döntök a 2021. évi Start Közmunkaprogram keretében 1 db RK-185/AC rotációs kasza beszerzésére.**

2./ Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testülete nevében az 1./ pontban hivatkozott jogszabályi felhatalmazás értelmében, Jászkisér Város Polgármestere felhatalmazza Vajas György alpolgármestert a vonatkozó szerződés aláírására.

Határidő: 2021. május 31.

Felelős: Vajas György alpolgármester

Erről értesül:

- 1./ Lukácsi György polgármester,
- 2./ Vajas György alpolgármester,
- 3./ dr. Ádám Mónika jegyző – helyben,
- 4./ Képviselő-testület tagjai
- 5./ Jászkiséri Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztály – helyben,
- 6./ Jászkiséri Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztály – helyben,
- 7./ Nagytraktor Kft. (6070 Izsák, Szabadság tér 16.)
- 8./ AXIÁL Kft. (6500 Baja, Szegedi út 147.)
- 9./ Agro-Contact 2000 Kft. (5200 Törökszentmiklós, Kossuth 1.)
- 10./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
- 11./ Irattár

Fwd:

Tárgy: Fwd:

Feladó: Nagytraktor Bella phone Nagytraktor <nagytraktor@gmail.com>

Dátum: 2021. 04. 07. 15:48

Címzett: molnar.timea@jaszkiser.hu

Tisztelt Hivatal!

Köszönjük megtisztelő érdeklődését!

A csatolt mellékletben küldöm árajánlatunkat.

Üdvözlettel

Kocsis Izabella

--

ügyvezető

Nagytraktor Kft

0630/4454670

— Jászkísér árajánlat RK185.jpg —

Jászkiséri POLGÁRMESTERI HIVATAL		
Érkezett: 2021 APR 07.		
JK/14-12/2021. sz. ir.	mell.	
Utószólat:	Előadó: Molnar T.	

Jászkiséri Polgármesteri Hivatal	
Adatlap:	2021 APR 07.
Értékelés:	37.95

NAGYTRAKTOR KFT

6070 Izsák, Szabadság tér 26.

üzleteink:

6070 Izsák, Szabadság tér 12.

Tel/fax: 76/374-411

6000 Kecskemét, Izsáki út 54.

Tel/fax: 76/479-477

6050 Lajosmizse, Dózsa Gy. út.76.

Tel/fax: 76/356-558

Postai csomagküldés!

6090 Kunszentmiklós, Rákóczi út 16.

Tel: 76/550-018, Fax: 76/550-019

2750 Nagykőrös, Ceglédi út 6.

Tel: 0630/500-8279

www.traktoralkatresz.eu, nagytraktor@nagytraktor.hu

ÁRAJÁNLAT

Ajánlatkérő neve: Jászkisér Város Önkormányzata
Címe: 5137 Jászkisér, Fő út 7.
Adószám:

Ajánlatadó neve: Nagytraktor Kft.
Címe: 6070 Izsák, Szabadság tér 26.
Adószáma: 12974148-2-03
Cégjegyzék szám: 03-09-110339

Megtisztelő érdeklődésükre válaszul az alábbi árajánlatot adjuk:

RK-185/AC rotációs fűkasza, leszállítva, üzembe helyezve:

Mennyiség: 1 db

Nettó: 1.250.000,- Ft

Áfa: 337.500,- Ft

Bruttó: 1.587.500,- Ft

Az ajánlatban szereplő gép új, kereskedelmi forgalomban nem volt.

Árajánlatunk érvényes: 120 nap, illetve a készlet erejéig!

Kecskemét, 2021. április 7.

Üdvözlettel:

NAGYTRAKTOR KFT.

6070 Izsák, Szabadság tér 26.

Adószám: 12974148-2-03

Számla: 11732002-20413136

Cégjegyzék szám: 03-09-110339

ügyvezető

Nagytraktor Kft



Cég: 03 Mediator 5.1
 Kecskeméti Törvényszék Cégbírósága
 6070 Kecskemét, Rákóczi út 7.

Cégkivonat

A Cg.03-09-110339 cégjegyzékszámú NAGYTRAKTOR Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (6070 Izsák, Szabadság tér 26.) cég 2019. október 25. napján hatályos adatai a következők:

1. Cégformától független adatok

1. Általános adatok

Cégjegyzékszám: 03-09-110339
 Cégforma: Korlátolt felelősségű társaság
 Bejegyezve: 2003/03/17

2. A cég elnevezése

2/1. NAGYTRAKTOR Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
 Hatályos: 2003/03/17 ...

3. A cég rövidített elnevezése

3/1. NAGYTRAKTOR Kft.
 Hatályos: 2003/03/17 ...

5. A cég székhelye

5/1. 6070 Izsák, Szabadság tér 26.
 Hatályos: 2003/03/17 ...

6. A cég telephelye(i)

6/1. 6070 Izsák, Szabadság tér 12.
 Hatályos: 2006/05/19 ...

7. A cég fióktelepe(i)

7/1. HU-6000 Kecskemét, Izsáki út 54.
 Hatályos: 2003/03/17 ...

7/2. HU-6050 Lajosmizse, Dózsa Gy. utca 76.
 Hatályos: 2003/03/17 ...

7/6. HU-6090 Kunszentmiklós, Rákóczi út 16.

A változás időpontja: 2007/01/22

Bejegyzés kelte: 2007/02/06 Közzétéve: 2007/03/01

Hatályos: 2007/01/22 ...

7/7. HU-2750 Nagykőrös, Ceglédi út 6.

A változás időpontja: 2017/05/10

Bejegyzés kelte: 2017/06/19 Közzétéve: 2017/06/21

Hatályos: 2017/05/10 ...

8. A létesítő okirat kelte

8/1. 2002. december 5.
 Hatályos: 2003/03/17 ...

8/2. 2004. február 18.
 Hatályos: 2004/03/11 ...

8/3. 2005. szeptember 16.
 Hatályos: 2005/11/03 ...



- 8/4. 2006. május 19.
Hatályos: 2006/06/15 ...
- 8/5. 2006. október 4.
Bejegyzés kelte: 2006/11/07 Közzétéve: 2006/11/30
Hatályos: 2006/11/07 ...
- 8/6. 2007. január 22.
Bejegyzés kelte: 2007/02/06 Közzétéve: 2007/03/01
Hatályos: 2007/02/06 ...
- 8/7. 2008. október 2.
Bejegyzés kelte: 2008/12/05 Közzétéve: 2008/12/18
Hatályos: 2008/12/05 ...
- 8/8. 2014. január 23.
Bejegyzés kelte: 2014/02/18 Közzétéve: 2014/03/06
Hatályos: 2014/02/18 ...
- 8/9. 2016. január 15.
Bejegyzés kelte: 2016/02/02 Közzétéve: 2016/02/04
Hatályos: 2016/02/02 ...
- 8/10. 2017. május 10.
Bejegyzés kelte: 2017/06/19 Közzétéve: 2017/06/21
Hatályos: 2017/06/19 ...
- 8/11. 2018. november 5.
Bejegyzés kelte: 2018/12/03 Közzétéve: 2018/12/04
Hatályos: 2018/12/03 ...
902. **A cég tevékenysége**
- 9/118. 4519 '08 Egyéb gépjármű-kereskedelem
Főtevékenység.
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/119. 0146 '08 Sertésenyésztés
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/120. 0147 '08 Baromfienyésztés
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/121. 0150 '08 Vegyes gazdálkodás
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/122. 0170 '08 Vadgazdálkodás, vadgazdálkodási szolgáltatás
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/123. 0240 '08 Erdészeti szolgáltatás
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/124. 1610 '08 Fűrészárugyártás
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11



- Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/125. 2591 '08 Acél tárolóeszköz gyártása
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/126. 2830 '08 Mezőgazdasági, erdészeti gép gyártása
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/127. 2920 '08 Gépjármű-karosszéria, pótkocsi gyártása
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/128. 4322 '08 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/129. 4331 '08 Vakolás
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/130. 4332 '08 Épületasztalos-szerkezet szerelése
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/131. 4333 '08 Padló-, falburkolás
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/132. 4334 '08 Festés, üvegezés
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/133. 4611 '08 Mezőgazdasági termék ügynöki nagykereskedelme
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/134. 4621 '08 Gabona, dohány, vetőmag, takarmány nagykereskedelme
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/135. 4661 '08 Mezőgazdasági gép, berendezés nagykereskedelme
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/136. 4719 '08 Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/137. 4724 '08 Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/138. 4725 '08 Ital-kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/139. 4730 '08 Gépjárműüzemanyag-kiskereskedelem



- Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/140. 4751 '08 Textil-kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/141. 4752 '08 Vasár-, festék-, üveg-kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/142. 4771 '08 Ruházat kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/143. 4779 '08 Használati cikk bolti kiskereskedelme
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/144. 4791 '08 Csomagküldő, internetes kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/145. 5210 '08 Raktározás, tárolás
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/146. 5814 '08 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/147. 6810 '08 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/148. 6820 '08 Saját tulajdonú, bérlet ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/149. 6831 '08 Ingatlanügynöki tevékenység
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/150. 7120 '08 Műszaki vizsgálat, elemzés
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/151. 7731 '08 Mezőgazdasági gép kölcsönzése
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/152. 7739 '08 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/153. 2511 '08 Fém szerkezet gyártása
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...



- 3/154. 2594 '08 Kötőelem, csavar gyártása
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/155. 3317 '08 Egyéb közlekedési eszköz javítása
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/156. 3831 '08 Használt eszköz bontása
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/157. 4511 '08 Személygépjármű-, könnyűgépjármű kereskedelem
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/158. 4520 '08 Gépjárműjavítás, -karbantartás
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/159. 4531 '08 Gépjárműalkatrész-nagykereskedelem
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/160. 4532 '08 Gépjárműalkatrész-kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/161. 4799 '08 Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/162. 4941 '08 Közúti áruszállítás
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/163. 4778 '08 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/164. 4789 '08 Egyéb áruk piaci kiskereskedelme
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/165. 3099 '08 M.n.s. egyéb jármű gyártása
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/166. 4669 '08 Egyéb m.n.s. gép, berendezés nagykereskedelme
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/167. 8299 '08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...
- 9/168. 6619 '08 Egyéb pénzügyi kiegészítő tevékenység
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...



9/169. 0161 '08 Növénytermesztési szolgáltatás
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...

9/170. 7711 '08 Személygépjármű kölcsönzése
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...

10. 7711 '08 Személygépjármű kölcsönzése (3,4 tonna felett)
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...

11. A cég jegyzett tőkéje

11/1.

Megnevezés	Összeg	Pénznem
Pénzbeli hozzájárulás	3 000 000	Ft
Összesen	3 000 000	Ft

Hatályos: 2003/03/17 ...

13. A vezető tisztségviselő(k), a képviseletre jogosult(ak) adatai

13/9. Nagy Ferenc (an.: Fekete Borbála)
Születési ideje: 1946/11/29
6070 Izsák, Szabadság tér 26.
Adóazonosító jel: 8291863229
A képviselet módja: **önálló**
A képviseletre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)

Jogviszony kezdete: 2008/10/02

A változás időpontja: 2013/01/28

Bejegyzés kelte: 2013/05/07 Közzétéve: 2013/05/23

Hatályos: 2013/01/28 ...

13/11. Nagy Veronika (an.: Szegedi Etelka)
Születési ideje: 1982/05/30
6070 Izsák, Szabadság tér 26.
Adóazonosító jel: 8421520520
A képviselet módja: **önálló**
A képviseletre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)
A hiteles cégeljárás nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta bonyólatás

Jogviszony kezdete: 2014/01/23

A változás időpontja: 2014/01/23

Bejegyzés kelte: 2014/02/18 Közzétéve: 2014/03/06

Hatályos: 2014/01/23 ...

13/13. Kocsis Izabella Anna (an.: Bozsóki Julianna)
Születési ideje: 1978/08/11
6000 Kecskemét, Jókai utca 36. 3. em. 13.
Adóazonosító jel: 8407642657
A képviselet módja: **önálló**
A képviseletre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)
A hiteles cégeljárás nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta bonyólatás

Jogviszony kezdete: 2014/01/23

A változás időpontja: 2014/01/23

Bejegyzés kelte: 2014/02/18 Közzétéve: 2014/03/06

Hatályos: 2014/01/23 ...



- 13/16. Nagy Bernadett (an.: Szegedi Etelka)
Születési ideje: 1988/12/02
6000 Kecskemét, Vörösbegy utca 17.
Adóazonosító jel: 8445300490
A képviselő módja: **önálló**
A képviselőre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)
A hiteles cégeljárás nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta ~~nyilvánított~~
kezdte.
- Jogviszony kezdete: 2014/01/23
A változás időpontja: 2018/11/05
Bejegyzés kelte: 2018/12/03 Közzétéve: 2018/12/04
Hatályos: 2018/11/05 ...
- 13/17. Nagy Ferencné (an.: Nagy Etelka)
Születési ideje: 1958/06/29
6070 Izsák, Szabadság tér 26.
Adóazonosító jel: 8334161875
A képviselő módja: **önálló**
A képviselőre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)
- Jogviszony kezdete: 2008/10/02
A változás időpontja: 2019/09/20
Bejegyzés kelte: 2019/09/20 Közzétéve: 2019/09/24
Hatályos: 2019/09/20 ...
14. **A könyvvizsgáló(k) adatai**
- 14/5. Hinkel Katalin (an.: Schneider Katalin)
6000 Kecskemét, Ferencsik János utca 6.
Jogviszony kezdete: 2018/11/05
Jogviszony vége: 2023/05/31
A változás időpontja: 2018/11/05
Bejegyzés kelte: 2018/12/03 Közzétéve: 2018/12/04
Hatályos: 2018/11/05 ...
16. **A jogelőd cég(ek) adatai**
- 16/1. Nagy Ferenc Kereskedelmi Egyéni Cég03-11-100415
Adószám: 43679155-2-03
Hatályos: 2003/03/17 ...
20. **A cég statisztikai számjele**
- 20/4. 12974148-4519-113-03.
Bejegyzés kelte: 2008/12/09
Hatályos: 2008/12/09 ...
21. **A cég adószáma**
- 21/3. Adószám: 12974148-2-03.
Közösségi adószám: HU12974148.
Adószám státusza: érvényes adószám
Státusz kezdete: 2003/03/18
A változás időpontja: 2004/05/11
Bejegyzés kelte: 2013/02/15 Közzétéve: 2013/04/18
Hatályos: 2004/05/11 ...
32. **A cég pénzforgalmi jelzőszáma**
- 32/3. 11732002-20413136-00000000
A számla megnyitásának dátuma: 2014/07/08.
A pénzforgalmi jelzőszámot az OTP Megyei Igazgatóság BÁCS (6000 Kecskemét, Szabadság tér
5.) kezeli. 01-10-041585
Bejegyzés kelte: 2014/07/14 Közzétéve: 2014/07/16



Hatályos: 2014/07/14 ...

- 32/4. 11763323-62696881-00000000
A számla megnyitásának dátuma: 2014/07/08.
A pénzforgalmi jelzőszámot az OTP Bács-Kiskun m. Belföldiek Devizái (6000 Kecskemét, Szabadság tér 1.) kezeli. 01-10-041585
Bejegyzés kelte: 2014/07/14 Közzétéve: 2014/07/16
Hatályos: 2014/07/14 ...

45. **A cég elektronikus elérhetősége**

- 45/1. A cég e-mail címe: info@kecskemeti-torvenyszek.hu
A változás időpontja: 2014/01/23
Bejegyzés kelte: 2014/02/18 Közzétéve: 2014/03/06
Hatályos: 2014/01/23 ...

- 45/2. A cég kézbesítési címe: info@kecskemeti-torvenyszek.hu
A változás időpontja: 2016/01/15
Bejegyzés kelte: 2016/02/02 Közzétéve: 2016/02/04
Hatályos: 2016/01/15 ...

49. **A cég cégjegyzékszámai**

- 49/1. 03-09-110339 Vezetve a Kecskeméti Törvényszék Cégbírósága nyilvántartásában.
Bejegyzés kelte: 2017/05/01 Közzétéve: 2017/05/09
Hatályos: 2006/07/01 ...

50. **A cég központi ügyintézésének helye**

- 50/1. 6000 Kecskemét, Izsáki út 54.
A változás időpontja: 2017/05/10
Bejegyzés kelte: 2017/06/19 Közzétéve: 2017/06/21
Hatályos: 2017/05/10 ...

59. **A cég hivatalos elektronikus elérhetősége**

- 59/1. A cég hivatalos elektronikus elérhetősége: 12974148#cegkapu
A változás időpontja: 2018/06/20
Bejegyzés kelte: 2018/06/21 Közzétéve: 2018/06/22
Hatályos: 2018/06/20 ...

60. **Európai Egyedi Azonosító**

- 60/1. Európai Egyedi Azonosító: HUOCCSZ.03-09-110339
A változás időpontja: 2017/05/09
Bejegyzés kelte: 2017/05/09 Közzétéve: 2017/06/13
Hatályos: 2017/06/09 ...

II. Cégformától függő adatok

1. **A tag(ok) adatai**

- 1/8. Nagy Ferenc (an.: Fekete Borbála)
Születési ideje: 1946/11/29
6070 Izsák, Szabadság tér 26.
A szavazati jog mértéke meghaladja az 50%-ot.
A tagsági jogviszony kezdete: 2004/02/18
A változás időpontja: 2013/01/28
Bejegyzés kelte: 2013/05/07 Közzétéve: 2013/05/23
Hatályos: 2013/01/28 ...

- 1/14. Kk. (reszkó Gellért (an.: Dr. Nagy Izabella)
Születési ideje: 2005/07/22
6000 Kecskemét, Egyetértés utca 78.



Kiskorú törvényes képviselője: Oreskó Nándor (an.: Kapitány Gizella)
6000 Kecskemét, Egyetértés utca 78.
A tag közös tulajdonban álló törzsbetét képviselője
A tagsági jogviszony kezdete: 2014/01/23

A változás időpontja: 2016/01/15

Bejegyzés kelte: 2016/02/02 Közzétéve: 2016/02/04

Hatályos: 2016/01/15 ...

1/15. Nagy Bernadett (an.: Szegedi Etelka)
Születési ideje: 1988/12/02
6000 Kecskemét, Vörösbegy utca 17.
A tagsági jogviszony kezdete: 2004/02/18
A változás időpontja: 2018/11/05
Bejegyzés kelte: 2018/12/03 Közzétéve: 2018/12/04
Hatályos: 2018/11/05 ...

1/16. Nagy Veronika (an.: Szegedi Etelka)
Születési ideje: 1982/05/30
6070 Izsák, Szabadság tér 26.
A tagsági jogviszony kezdete: 2004/02/18
A változás időpontja: 2019/09/18
Bejegyzés kelte: 2019/09/18 Közzétéve: 2019/09/20
Hatályos: 2019/09/18 ...

1/17. Nagy Ferencné (an.: Nagy Etelka)
Születési ideje: 1958/06/29
6070 Izsák, Szabadság tér 26.
A tagsági jogviszony kezdete: 2004/02/18
A változás időpontja: 2019/09/20
Bejegyzés kelte: 2019/09/20 Közzétéve: 2019/09/24
Hatályos: 2019/09/20 ...

3. **Közös tulajdonú üzletrész esetén a tulajdonosok adatai**

3/3. kk. Oreskó Kamilla (an.: Dr. Nagy Izabella)
Születési ideje: 2008/01/22
6000 Kecskemét, Egyetértés utca 78.

Kiskorú törvényes képviselője: Oreskó Nándor (an.: Kapitány Gizella)
6000 Kecskemét, Egyetértés utca 78.
A tulajdonosi jogviszony kezdete: 2014/01/23

A változás időpontja: 2016/01/15

Bejegyzés kelte: 2016/02/02 Közzétéve: 2016/02/04

Hatályos: 2016/01/15 ...

3/4. kk. Oreskó Eliza (an.: Dr. Nagy Izabella)
Születési ideje: 2011/06/22
6000 Kecskemét, Egyetértés utca 78.

Kiskorú törvényes képviselője: Oreskó Nándor (an.: Kapitány Gizella)
6000 Kecskemét, Egyetértés utca 78.
A tulajdonosi jogviszony kezdete: 2014/01/23

A változás időpontja: 2016/01/15

Bejegyzés kelte: 2016/02/02 Közzétéve: 2016/02/04

Hatályos: 2016/01/15 ...



A Kecskeméti Törvényszék Cégbírósága hivatalosan igazolja, hogy ezen kiadmány adatai a bíróság jogerős végzésein alapulnak. A cégügyben el nem bírált módosítás nincs folyamatban.

A kiadmány a kérelmező Cgpk.03-19-000663 számon iktatott kérvénye alapján készült.

Kecskemét, 2019. október 25.

A kiadmány hiteléül:

Készült: 2019/10/25 10:25:01.

Bíró Katalin
tisztviselő
PH.



Tárgy: FW: Ajánlattételi felhívás (rotációs kasza) - JÁSZKISÉR
Feladó: Petrovskyné Papp Bettina <petrovskyne@axial.hu>
Dátum: 2021. 04. 07. 16:52
Címzett: "molnar.timea@jaszkiser.hu" <molnar.timea@jaszkiser.hu>
CC: Angeli Gyula <angeligy@axial.hu>

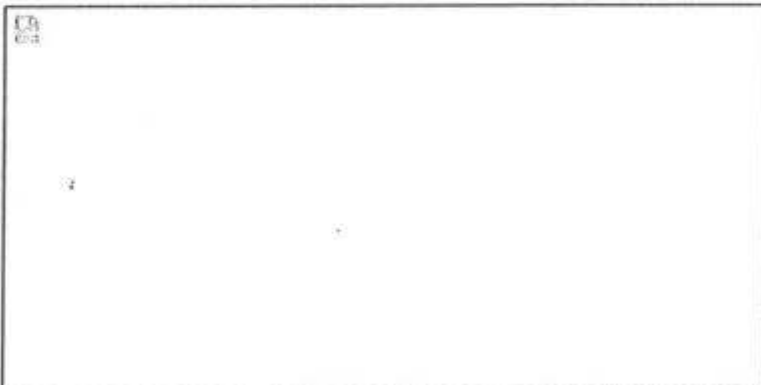
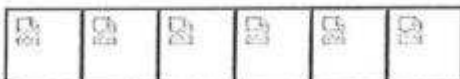
Tisztelt Hölgyem!

Mellékelve küldöm az árajánlatot.

Üdvözlettel,

Petrovskyné Papp Bettina
termékmenedzser-asszisztens - gépüzletág
assistant to product manager - machinery department

AXIÁL Kft.
6500 Baja, Szegedi út 147.
Mobil: +36 30 627 5526
Tel.: +36 79 526 427



Jászkiséri POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett:	2021 ÁPR 08.
58/14-13/2021 szám	mell.
Előadó:	Molnár T.

Jászkiséri Polgármesteri Hivatal	
Érkezett:	2021 ÁPR 08.
Beosztás/szám:	3799

From: Molnár Tímea <molnar.timea@jaszkiser.hu>
Sent: Wednesday, April 7, 2021 1:02 PM
To: Angeli Gyula <angeligy@axial.hu>
Cc: Lévai Tamás - Jászkiséri Polgármesteri Hivatal <penzugylov@jaszkiser.hu>
Subject: Ajánlattételi felhívás (rotációs kasza) - JÁSZKISÉR

*** Vigyázat, külső feladótól (Molnár Tímea <molnar.timea@jaszkiser.hu> <molnar.timea@jaszkiser.hu>) érkező levél! Kérlek körültekintéssel nyisd meg a csatolmányokat / linkeket. ***

Tisztelt Angeli Gyula!

Jászkisér Város Önkormányzata a 2021. évi járási startmunka mintaprogramokhoz kapcsolódóan ajánlatkéréssel fordul Önhöz!

Kérem, hogy a mellékletként csatolt ajánlattételi felhívásra vonatkozóan árajánlatot adni

szíveskedjen az Ajánlattételi felhívásban szereplő határidőn belül!

Vajas György alpolgármester úr megbízásából:

Tisztelettel:

Molnár Tímea
pénzügyi ügyintéző

Jászkiséri Polgármesteri Hivatal
5137 Jászkisér, Fő út 7.
Tel.: 06/57/550-130, 120-as mellék
E-mail: molnar.timea@jaszkiser.hu
www.jaszkiser.hu

—Mellékletek:—

Jászkisér Város Önkorm. RK 185 árajánlat.pdf

212 KB

Ajánlatkérő neve: JÁSZKISÉR VÁROS ÖNKÖRMÁNYZATA
Ajánlatkérő címe: 5137 Jászkisér, Fő út 7.

Ajánlattevő megnevezése: AXIÁL KFT.
Ajánlattevő székhelye: 6500 Baja, Szegedi út 147.
Ajánlattevő adószáma: 11376956-2-03

Tisztelt Címzett!

Az Önök által tervezett beruházásra az alábbi gépet ajánljuk:

1 DB RK-185/AC FÜGG. fűkasza

Főbb műszaki adatok:

Hosszúság: 3410 mm
Szélesség: 1420 mm
Magasság: 1080 mm
Forgórészek száma: 2 db
Vágókések száma: 6 db
Teljesítmény igény: 35 LE
Vágásmagasság: 40 mm
Munkaszélesség: 1850 mm
Területteljesítmény: 0,8-1,2 ha/h

Tömeg: 435 kg

Meghajtás: szabadonfutós, nyomatékhátaroló kardántengely

A fenti gép nettó ára: 1.290.000 FT
ÁFA: 348.300 FT
Bruttó: 1.638.300 FT

Ajánlatunk érvényessége: 2021. április 30.
Szállítási határidő: 2021. április 30.

Baja, 2021. április 7.

Tisztelettel:

AXIÁL JÁRATO, KÉSZÍTŐ KFT.
6500 Baja, Szegedi út 147.
Tel.: 79/525-400, Fax: 79/525-447
Adószám: 11376956-2-03
Angeli Gyula
termékmenedzser

Felhívjuk a Tisztelt Partnereink figyelmét, hogy az árajánlatunkban szereplő tételek rendelkezésre állása az ajánlat elkészítésének időpontjától függ. Ajánlatunkat mindig a beszállítóinktól kapott információk alapján készítjük el, amennyiben időközben a beszállítóink már nem képesek az adott terméket a vállalt határidőre szállítani, és a szállítási késedelem nem az Axial Kft. hibájából ered, úgy ezekből kifolyólag az Axial Kft. nem kötelezhető a Partnerünkkel felmerülő egyéb járulékos kárigények megtérítésére. Amennyiben az ajánlatunk elkészítése és a megrendelésünk a beszállítóinknál történő befogadása között a beszállítóink raktárkészlete változik, és a termék nem szállítható, úgy az Axial Kft. nem tud garanciát vállalni a kiadott ajánlatban szereplő tételek úgymólyan feltételekkel történő leszállítására. Az Axial Kft. fenntartja a jogot, hogy amennyiben adott termék beszerzését nem látja biztosítottunk, elálljon az ajánlatától, vagy visszalépjen a kiadott ajánlat teljesítésétől.

Tárgy: RK-185/AC rotációs kasza ajánlat
 Feladó: "Agro-Contakt 2000 Kft." <info@agrocontakt.hu>
 Dátum: 2021. 04. 13. 13:49
 Címzett: <molnar.timea@jaszkiser.hu>
 CC: <info@agrocontakt.hu>

Jászkiséri POLGÁRMESTERI HIVATAL		
Érkezett: 2021 ÁPR 13.		
Jk/14-16/2021	szárg	mel.
Előadó:	Utóazn:	Előadó: Molnár T.

 <http://www.agrocontakt.hu/letolto/ujfejlec.png>

 ht  ht  ht  ht

Tisztelt Cím!

Ezúton küldjük meg ajánlatunkat Jk/14-/2021. ügyiratszámukra hivatkozva.

Kérem szépen az email fogadása után küldjenek viszontválaszt ezen levél átvételéről.

Köszönettel,

Üdvözzettel:

Deák Levente
 Dipl. Agrárközgazda
 Ügyvezető, Tulajdonos
 Agro-Contakt 2000 Kft.

 H-5200 Törökszentmiklós, Kossuth L. út. 1. | % Adószám: 13500799-2-16 |
 Tel/Fax: +36/56-411-933 |  Mobil: +36-20/9781-540

 [http://www](http://www.agrocontakt.hu)  [http://www.agrocont](http://www.agrocontakt.hu)

Figyelem! Jelen üzenet üzleti titkokat, bizalmas információkat, és személyes adatokat tartalmazhat, s azt kizárólag annak címzettje ismerheti meg. Az üzenet illetéktelen megismerése, tárolása, továbbítása vagy az azzal végzett bármely más művelet szigorúan tilos és azt a törvény bünteti. Ha jelen üzenetet Ön tévedésből kapta meg, kérjük, értesítse a feladót e-mailen, majd törölje a kapott üzenetet.

Minden jog fenntartva - All rights reserved

— Mellékletek: —

Tárolt cégkivonat - 16-09-008326 - AGRO-CONTACT 2000 Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság.pdf 397 KB

Tárolt cégkivonat - 16-09-008326 - AGRO-CONTACT 2000 Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság.pdf 396 KB

Jászkiséri Polgármesteri Hivatal	
Érkezett:	2021 ÁPR 13.
Ügyiratszám:	3959



AGRO-CONTACT 2000 Kft

A volt Szolnoki MEZŐGÉP Rt. gyártási jog tulajdonosa.



Ajánlatkérő:
Jászkisér Város Önkormányzata
5137
Jászkisér Fő út.7.
Tel:57/550-130
email:molnar.timea@jaszkiser.hu

Ajánlatadó:
Agro-Contact 2000 Kft
5200
Törökszentmiklós Kossuth 1.
Tel:20/9781-540
Email:info@agrocontact.hu

Tárgy: árajánlat

Tisztelt Cím!

Ezúton küldöm meg ajánlatunkat a Jk/14-/2021.ügyiratszámú ajánlattételi felhívásra.

Beszerezés tárgya:
RK-185/AC rotációs kasza
Gyártmány: Magyar
Gyártó: Agro-Contact 2000 Kft
Mennyiség: 1
Mennyiségi egység: db
Pénznem: HUF
Nettó ár: 1 235 000 HUF
27% Áfa tartalom: 333 450 HUF
Bruttó ár: 1 568 450 HUF
Tartalmazza: szabadonfutós/kuplungos kardán, tartozéksomag, dokument
Ajánlat érvényessége: 2021.04.30.

Melléklet: Cégekivonat

Kelt: 2021.04.13.


AGRO-CONTACT 2000 KFT.
5200 Törökszentmiklós Kossuth 1. sz. 1.
Adószám: 10500799-2-13

Üdvözlettel:
Deák Levente
Tulajdonos, Ügyvezető



IGAZSÁGÜGYI MINISZTERIUM
CÉGINFORMÁCIÓS ÉS AZ ELEKTRONIKUS CÉGELJÁRÁSBAN
KÖZREMŰKÖDŐ SZOLGÁLAT

Tárolt Cégkivonat

A Cg.16-09-008326 cégjegyzékszámú **AGRO-CONTACT 2000 Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (5200 Törökszentmiklós, Kossuth L. út 1.)** cég 2020. november 8. napján hatályos adatai a következők:

I. Cégformától független adatok

1. **Általános adatok**

Cégjegyzékszám:16-09-008326

Cégforma: Korlátolt felelősségű társaság

Bejegyezve: 2005/06/14

2. **A cég elnevezése**

2/1. AGRO-CONTACT 2000 Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Hatályos: 2005/06/14 ...

3. **A cég rövidített elnevezése**

3/1. AGRO-CONTACT 2000 Kft.

Hatályos: 2005/06/14 ...

5. **A cég székhelye**

5/2. 5200 Törökszentmiklós, Kossuth L. út 1.

A változás időpontja: 2007/10/01

Bejegyzés kelte: 2007/11/05 Közzétéve: 2007/11/29

Hatályos: 2007/10/01 ...

8. **A létesítő okirat kelte**

8/1. 2005. április 1.

Hatályos: 2005/06/14 ...

8/2. 2005. június 15.

Hatályos: 2005/07/12 ...

8/3. 2007. június 27.

Bejegyzés kelte: 2007/07/09 Közzétéve: 2007/08/02

Hatályos: 2007/07/09 ...

8/4. 2007. október 1.

A változás időpontja: 2007/10/01

Bejegyzés kelte: 2007/11/05 Közzétéve: 2007/11/29

Hatályos: 2007/10/01 ...

8/5. 2008. június 6.

Bejegyzés kelte: 2008/07/08 Közzétéve: 2008/07/31

Hatályos: 2008/07/08 ...

8/6. 2009. február 1.

Bejegyzés kelte: 2009/04/06

Hatályos: 2009/04/06 ...

8/7. 2009. május 15.

Bejegyzés kelte: 2009/09/21

Hatályos: 2009/09/21 ...

8/8. 2010. július 20.

Bejegyzés kelte: 2010/08/12 Közzétéve: 2010/08/26

Hatályos: 2010/08/12 ...

8/9. 2011. december 20.
Bejegyzés kelte: 2012/01/26 Közzétéve: 2012/02/16
Hatályos: 2012/01/26 ...

8/10. 2012. december 15.
Bejegyzés kelte: 2013/01/17 Közzétéve: 2013/02/07
Hatályos: 2013/01/17 ...

8/11. 2015. június 29.
Bejegyzés kelte: 2015/07/02 Közzétéve: 2015/07/07
Hatályos: 2015/07/02 ...

8/12. 2017. február 1.
Bejegyzés kelte: 2017/02/17 Közzétéve: 2017/02/21
Hatályos: 2017/02/17 ...

8/13. 2020. szeptember 15.
Bejegyzés kelte: 2020/11/05 Közzétéve: 2020/11/07
Hatályos: 2020/11/05 ...

902. **A cég tevékenysége**

9/61. 4611 '08 Mezőgazdasági termék ügynöki nagykereskedelme
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...

9/62. 4612 '08 Alapanyag, üzemanyag ügynöki nagykereskedelme
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...

9/63. 4618 '08 Egyéb termék ügynöki nagykereskedelme
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...

9/64. 4662 '08 Szerszámgép-nagykereskedelem
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...

9/65. 4663 '08 Bányászati-, építőipari gép nagykereskedelme
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...

9/66. 4669 '08 Egyéb m.n.s. gép, berendezés nagykereskedelme
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...

9/67. 4674 '08 Fémáru, szerelvény, fűtési berendezés nagykereskedelme
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...

9/68. 4690 '08 Vegyestermékkörű nagykereskedelem
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...

9/69. 4719 '08 Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...

9/70. 7320 '08 Piac-, közvélemény-kutatás
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...

9/71. 3320 '08 Ipari gép, berendezés üzembe helyezése

Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11

Hatályos: 2013/02/12 ...

9/72. 4531 '08 Gépjárműalkatrész-nagykereskedelem
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...

9/73. 4532 '08 Gépjárműalkatrész-kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...

9/74. 7022 '08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...

9/75. 7112 '08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...

9/76. 7311 '08 Reklámügynöki tevékenység
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...

9/77. 7490 '08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...

9/78. 8299 '08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
Bejegyzés kelte: 2013/02/12 Közzétéve: 2013/04/11
Hatályos: 2013/02/12 ...

9/79. 2830 '08 Mezőgazdasági, erdészeti gép gyártása
Főtevékenység.
A változás időpontja: 2017/02/01
Bejegyzés kelte: 2017/02/16 Közzétéve: 2017/02/18
Hatályos: 2017/02/01 ...

9/88. 4661 '08 Mezőgazdasági gép, berendezés nagykereskedelme
A változás időpontja: 2008/06/06
Bejegyzés kelte: 2017/02/16 Közzétéve: 2017/02/18
Hatályos: 2017/02/01 ...

11. A cég jegyzett tőkéje

11/3.

Megnevezés	Összeg	Pénznem
Összesen	3 000 000	HUF

A változás időpontja: 2015/07/02

Bejegyzés kelte: 2015/07/02 Közzétéve: 2015/07/07

Hatályos: 2015/07/02 ...

13. A vezető tisztségviselő(k), a képviselőre jogosult(ak) adatai

13/7.

Deák Levente (an.: Boros Erzsébet Aranka)

Születési ideje: 1975/02/26

5000 Szolnok, Arany János utca 1. 1. em. 3.

Adóazonosító jel: 8395023561

A képviselő módja: **önálló**

A képviselőre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)

Jogviszony kezdete: 2010/07/20

A változás időpontja: 2020/09/08

Bejegyzés kelte: 2020/09/08 Közzétéve: 2020/09/10

Hatályos: 2020/09/08 ...

14. **A könyvvizsgáló(k) adatai**

14/3. Tóris Gabriella (an.: Kneisz Mária)
2347 Bugyi, Alkotmány utca 2.
Jogviszony kezdete: 2020/09/15
Jogviszony vége: 2025/05/31
A változás időpontja: 2020/09/15
Bejegyzés kelte: 2020/11/05 Közzétéve: 2020/11/07
Hatályos: 2020/09/15 ...

16. **A jogelőd cég(ek) adatai**

16/1. AGRO-CONTACT 2000 Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

Cégjegyzékszám: 16-06-001805

Adószám: 26012331-2-16

Hatályos: 2005/06/14 ...

20. **A cég statisztikai számjele**

20/3. 13500799-2830-113-16.
Bejegyzés kelte: 2017/02/17 Közzétéve: 2017/02/18
Hatályos: 2017/02/17 ...

21. **A cég adószáma**

21/3. Adószám: 13500799-2-16.
Közösségi adószám: HU13500799.
Adószám státusza: érvényes adószám
Státusz kezdete: 2005/06/15
A változás időpontja: 2005/06/15
Bejegyzés kelte: 2012/01/30 Közzétéve: 2012/02/16
Hatályos: 2005/06/15 ...

22. **A jogutód cég(ek) adatai**

22/1. **A jogutódlás módja: kiválás**
LEVAGRO Ingatlanhasznosító és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Cégjegyzékszám: 16-09-011370

A változás időpontja: 2009/09/21

Bejegyzés kelte: 2009/09/21

Hatályos: 2009/09/21 ...

32. **A cég pénzforgalmi jelzőszáma**

32/1. 10104569-03773655-00000002
A számla megnyitásának dátuma: 2005/05/10.
A pénzforgalmi jelzőszámot a Budapest Bank Zrt. Szolnoki Fiók (5000 Szolnok, Hősök tere 1.) kezeli.

Cégjegyzékszám: 01-10-041037

Hatályos: 2005/06/14 ...

32/2. 10104569-03773600-01003307

A számla megnyitásának dátuma: 2009/02/24.

A pénzforgalmi jelzőszámot a Budapest Bank Zrt. Szolnoki Fiók (5000 Szolnok, Hősök tere 1.) kezeli.

Cégjegyzékszám: 01-10-041037

Bejegyzés kelte: 2009/03/03

Hatályos: 2009/03/03 ...

- 32/3. 10300002-10624787-49020011
A számla megnyitásának dátuma: 2014/08/19.
A pénzforgalmi jelzőszámot a MKB BANK ZRT (1051 BUDAPEST, VÁCI utca 38) kezeli.
Cégjegyzékszám: 01-10-040952
Bejegyzés kelte: 2014/08/25 Közzétéve: 2014/08/29
Hatályos: 2014/08/25 ...
45. **A cég elektronikus elérhetősége**
45/2. A cég kézbesítési címe: info@agrocontact.hu
A változás időpontja: 2015/06/29
Bejegyzés kelte: 2015/07/02 Közzétéve: 2015/07/07
Hatályos: 2015/06/29 ...
49. **A cég cégjegyzékszámai**
49/1. Cégjegyzékszám: 16-09-008326
Vezetve a Szolnoki Törvényszék Cégbírósága nyilvántartásában.
Bejegyzés kelte: 2017/05/01 Közzétéve: 2017/05/09
Hatályos: 2006/07/01 ...
59. **A cég hivatalos elektronikus elérhetősége**
59/1. A cég hivatalos elektronikus elérhetősége: 13500799#cegkapu
A változás időpontja: 2018/06/12
Bejegyzés kelte: 2018/06/12 Közzétéve: 2018/06/14
Hatályos: 2018/06/12 ...
60. **Európai Egyedi Azonosító**
60/1. Európai Egyedi Azonosító: HUOCCSZ.16-09-008326
A változás időpontja: 2017/06/09
Bejegyzés kelte: 2017/06/09 Közzétéve: 2017/06/13
Hatályos: 2017/06/09 ...

II. Cégformától függő adatok

1. **A tag(ok) adatai**
1/9. dr. Deák Lajos (an.: Csányi Erzsébet)
Születési ideje: 1945/08/16
5000 Szolnok, Bajcsy-Zsilinszky út 3. 1. em. 10.
A tagsági jogviszony kezdete: 2007/06/27
A változás időpontja: 2019/08/28
Bejegyzés kelte: 2019/08/28 Közzétéve: 2019/08/30
Hatályos: 2019/08/28 ...
- 1/12. Deák Levente (an.: Boros Erzsébet Aranka)
Születési ideje: 1975/02/26
5000 Szolnok, Arany János utca 1. 1. em. 3.
A szavazati jog mértéke minősített többségű befolyást biztosít.
A tagsági jogviszony kezdete: 2007/10/01
A változás időpontja: 2020/09/08
Bejegyzés kelte: 2020/09/08 Közzétéve: 2020/09/10
Hatályos: 2020/09/08 ...

Készült: 2020/11/08 15:08:43. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában megegyeznek a cégnyilvántartó rendszer adataival.
Microsec zrt.



Jászkesi Polgármesteri Hivatal

5137 Jászkesi, Fő út 7.

www.jaszkeser.hu

info@jaszkeser.hu

Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgya:	Előterjesztés az 1. számú háziiorvosi körzet feladat-ellátási szerződésének módosításáról
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	Mudris Andrásné dr. aljegyző
Mellékletek száma:	1
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	27/2021.(I.29.) Korm.rend., 2011. évi CXXVIII. tv. 46.§ (4) bek.
Feladatot jelent:	Mudris Andrásné dr. aljegyző
Véleményező bizottság:	27/2021.(I.29.) Korm.rend., 2011. évi CXXVIII. tv. 46.§ (4) bek.
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2021. április 15.
Az ügyirat iktatószáma:	Jk/2468-1/2021

Előterjesztés
az 1. számú háziorvosi körzet feladat-ellátási szerződésének módosítására

Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 207/2017.(VIII.31.) számú határozatával módosította az 1. számú háziorvosi körzet helyettesítésének ellátásával kapcsolatos, Dr. Ordodi Antonnal kötött szerződést. A módosítás értelmében a körzetre járó teljes finanszírozási összeg átengedése esetén az asszisztenciát ellátó személyt dr. Ordodi Anton foglalkoztatta.

A körzetben szakmai asszisztensi feladatot ellátó Tarné Tóth Tímea a jogviszonyát 2021. március 31-én megszüntette.

Jászkisér Város Önkormányzata a feladat ellátásának szükségessége érdekében saját egészségügyi szakdolgozóját, Miklósné Helle Barbarát nevezte ki a körzetbe diplomás szakápolónak, egészségügyi szolgálati jogviszony keretében.

A személyi változás végett szükséges a feladat-ellátási szerződés módosítása.

Nevezett személyi változás a Népegészségügyi Osztály felé bejelentettük, a tudomásul vételt követően tájékoztatjuk a Nemzeti Egészségügyi Alapkezelőt is.

Az 1. számú háziorvosi körzet feladat ellátásában a rendelési időben történt további változás, amely értelmében Dr. Ordodi Anton rendelési ideje napi 2 óra időtartamra változik.

A szerződés módosított része vastagított, dőlt betűkkel szerepel az előterjesztés mellékleteként.

Jászkisér, 2021. április 23.



Határozati javaslat:

Jászkisér Város Polgármesterének .../2021. (IV.29.) számú határozata
(az 1. számú háziorvosi körzet feladat-ellátási szerződésének módosításáról)

1./ A Magyarország Kormánya által, a 27/2021.(I.29.) Kormányrendelettel elrendelt veszélyhelyzetre való tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§. (4) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva, a képviselők véleményének figyelembevételével, az **1. számú háziorvosi körzet feladat-ellátási szerződésének módosítását a melléklet szerint elfogadom, és aláírom.**

2./ Megbízom Mudris Andrásné dr. aljegyzőt, a szerződés módosításának a működést engedélyező és a finanszírozást biztosító kormányhivatali szakigazgatási szervek felé történő bejelentésével.

Határidő: 2021. április 30.

Felelős: Mudris Andrásné dr. aljegyző

Erről értesülnek:

1./ Lukácsi György polgármester

2./ dr. Ádám Mónika jegyző

3./ Mudris Andrásné dr. aljegyző

4./ Jászberényi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály – Jászberény,

5./ Nemzeti Egészségügyi Alapkezelő – Szolnok,

6./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal

7./ Pénzügyi Osztályvezető
8./ Irattár

Megbízási szerződés
(feladat-ellátási szerződés)
(egységes szerkezetben)

amely létrejött egyrészről

Jászkisér Város Önkormányzata

székhely: 5137 Jászkisér, Fő út 7.

adószám: 15732891-2-16

bankszámlaszám: 11745114-15409766

képviselő: Lukácsi György polgármester, mint megbízó, (továbbiakban: Megbízó),

másrészről

név: Dr. Ordodi Anton

szül. hely, idő: Arad, 1978. 05.29.

an.: Szücs Máris Magdolna

cím: 3360 Heves, Felvidéki utca 4.

adószáma: 67406427-1-30

számlaszáma: CIB: 10700134-65961078-51100005

nyilv.sz.: A/65897

mint megbízott, (továbbiakban: Megbízott) (a továbbiakban együtt: szerződő Felek) között a Jászkiséri 1. számú megüresedett háziorvosi körzet helyettesítésére az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

1./ Megbízó a jelen szerződés aláírásával megbízza a Megbízottat a megüresedett 1. számú vegyes háziorvosi körzet helyettesítési feladatainak ellátásával.

2./ A szerződés határozatlan időre szól, 2016. május 1-től kezdődően azzal, hogy amennyiben az Önkormányzat az üres praxisra megfelelő szakképzettséggel rendelkező háziorvost alkalmaz, a szerződés megszűnik, a megbízott felé történő értesítést követő hónap utolsó napjával.

3./ Megbízó megbízza Megbízottat, hogy a mindenkor hatályos jogszabályok alapján az 1. számú vegyes háziorvosi körzetben a háziorvosi feladatok ellátását biztosítsa, területi ellátási- és személyes feladat-ellátási kötelezettséggel.

4./ Megbízott háziorvos a tevékenységét érvényes működési engedély és kamarai tagság alapján végezheti.

5./ Megbízott vállalja, hogy az ellátási területén lakók részére, valamint a külön jogszabályban foglaltak szerint hozzá bejelentkezett és általa elfogadott biztosítottaknak folyamatos egészségügyi ellátást nyújt, az ágazati jogszabályban előírt rendelési idő betartásával. Köteles továbbá ellátni, - a rendelési idejében - nem a körzetéhez tartozó személyeket is, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.

6./ Megbízott ellátja a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendeletben, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvényben és egyéb, az egészségügyi alapellátásra vonatkozó jogszabályokban meghatározott feladatokat. *Megbízó gondoskodik a jogszabályi képesítési előírásoknak megfelelő szakalkalmazott foglalkoztatásáról. A Megbízó a szakalkalmazottat egészségügyi szolgálati jogviszonyban alkalmazza.* A szakalkalmazott szakmai irányítása a Megbízott feladata.

7./ Megbízott vállalja a jogszabályokban, illetve a működési engedélyben szereplő rendelési idő betartását. Megbízott a rendelési időt csak Megbízó hozzájárulásával módosíthatja. A rendelési idő 16 óra, az alábbiak szerint alakul:

Hétfő: 8:30-10:30

Kedd: 13:30-15:30

Szerda: 8:30-10:30

Csütörtök: 8:30-10:30

Péntek: 13:30-15:30

8./ Megbízott a betegeket rendelési időben az érkezés sorrendjében fogadja, de a rendelés ideje egy részében, illetve a tanácsadás során előre programozható betegellátás keretében előjegyzés alapján végzi a betegek szűrését, gondozását és ellátását. Megbízottnak munkanapokon, munkaidőn belül elérhetőségét biztosítani kell, ha sürgősségi betegellátás miatt rendelőjét el kell hagynia.

9./ Megbízó az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet 7.§ (2) bekezdés d) pontjának db) alpontja szerint nyilatkozik arról, hogy az ügyeleti feladatok ellátására más szolgáltatóval szerződéses jogviszonyban áll, ezért Megbízott nem köteles részt venni az ügyelet munkájában.

10./ Megbízott az egészségügyi alapellátási tevékenységét Jászkisér Ladányi út 1. szám alatti rendelőben látja el.

11./ Megbízó köteles gondoskodni a mindenkori hatályos jogszabályokban előírt minimumfeltételek, eszközök meglétéről, Megbízott az eszközök és felszerelések rendeltetésszerű használatáról, és szükséges pótlásáról.

12./ Megbízott vállalja, hogy a munkához szükséges gyógyszereket és gyógyászati anyagokat biztosítja a megbízás ideje alatt. A közüzemi díjak 1/5-öd részének a megfizetése – a fűtési díj nélkül – a Megbízottat terheli, melyet Jászkisér Városi Önkormányzat által kiállított és megküldött számla ellenében az ott meghatározott számlaszámra fizet meg.

13./ A jelen szerződésben foglalt feladatok ellátása közben keletkező veszélyes hulladékok gyűjtéséről és tárolásáról, valamint elszállításáról a Megbízó a használat arányában, minden 3. alkalommal gondoskodik.

14./ Megbízott a háziorvosi ellátást veszélyeztető, bármilyen jellegű esemény, körülmény esetén a Megbízót haladéktalanul értesíti.

15./ Megbízott vállalja, hogy e szerződés fennállásának időtartama alatt a hatályos jogszabályok által előírt jelentéseknek, adatszolgáltatási, illetve beszámolási kötelezettségeinek a jogszabályban vagy más módon előírt határidőn belül eleget tesz.

16./ Megbízott (szabadság, betegség esetén) a maga helyettesítéséről gondoskodik. Erről Megbízót szóban vagy írásban tájékoztatja.

Amennyiben a Megbízott valamely rajta kívül álló oknál fogva nem tudna a helyettesítéséről maga gondoskodni, a Megbízó a működési engedélyben megjelölt helyettesítő orvost bízhatja meg a helyettesítéssel. A helyettes díjazása ilyen esetben is a Megbízott kötelezettsége.

17./ Felek rögzítik, hogy a körzetre Megbízó kér működési engedélyt a Jászberényi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályától, és köt finanszírozási szerződést a Megyei Egészségbiztosítási Szerv hivatalával (most: Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő).

18./ Felek rögzítik, hogy Megbízó és Megbízott is rendelkezik érvényes felelősségbiztosítással. Kártérítéssel, kártalanítással kapcsolatos kérdésekben a mindenkor hatályos jogszabályok szerint történik a felelősségvállalás a Felek részéről.

19./ Az 1. számú háziorvosi körzet helyettesítésének megbízási díja a Megbízó által a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel kötött finanszírozási szerződés alapján járó támogatási összegnek azon része, melyből a Megbízó levonja az általa foglalkoztatott diplomás ápoló bruttó bérét és a bér kötelező közterheit. Megbízó a Megbízott részére a megbízási díjat minden hónap 10. napjáig számla ellenében utal át a Megbízott bankszámla-száma.

20./ A jelen szerződés megszűnik az 2./ pontban meghatározott esetben, valamint ezen időszakon belül szerződő felek közös megegyezése alapján, továbbá ha azt bármelyik fél rendes vagy rendkívüli felmondással felmondja. Mind a rendes, mind a rendkívüli felmondást írásban kell a másik féllel közölni.

Rendes felmondás esetén a felmondási idő legalább 3 hónap a hónap utolsó napjára. A rendes felmondást indokolni nem kell.

A jelen szerződés rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal akkor mondható fel, ha valamelyik fél a szerződésben vállalt kötelezettségeinek nem tesz eleget, vagy tevékenysége jogszabályt sért. A rendkívüli felmondásban közölni kell annak okát is.

Megbízó önkormányzat él az egyoldalú felmondás lehetőségével, ha a Megbízott önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármilyen okból elveszti, vagy jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt, működésre vonatkozó előírásokat.

21./ A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos egészségügyi és társadalombiztosítási jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók. A szerződő felek a szerződésből következő mindenfajta jogvitát kötelesek annak keletkezésétől számított 15 napon belül közös egyeztetési tárgyaláson megvitatni. Eredménytelen egyeztetés után 30 napon belül a Felek az illetékes Bíróságtól kérhetnek jogorvoslatot.

22./ Jelen szerződés 5 mindenben megegyező példányban készült és felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

23./ Jelen szerződést Jászkisér Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 103/2017.(IV.27.) határozatával hagyta jóvá, és a 207/2017.(VIII.31.) számú határozatával módosította.

24./ A 2017. augusztus 31. aláírt szerződés a 2021. április – i módosítással egységes szerkezetbe foglalt szövegét a felek jóváhagyólag aláírják.

Jászkisér, 2021. április ...

Lukácsi György
polgármester/
Megbízó

Dr. Ordodi Anton
háziorvos/
Megbízott



Jászkiséri Polgármesteri Hivatal

5137 Jászkisér, Fő út 7.

www.jaskiser.hu

info@jaskiser.hu

Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgya:	Előterjesztés Fontosné Dr. Czifra Marianna személyes közreműködéséről szóló szerződésének módosítására
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	Mudris Andrásné dr. aljegyző
Mellékletek száma:	1
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	27/2021.(I.29.) Korm.rend., 2011. évi CXXVIII. tv. 46.§ (4) bek.
Feladatot jelent:	Mudris Andrásné dr. aljegyző
Véleményező bizottság:	27/2021.(I.29.) Korm.rend., 2011. évi CXXVIII. tv. 46.§ (4) bek.
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2021. április 15.
Az ügyirat iktatószáma:	Jk/2286- 2 /2021

Előterjesztés

Fontosné Dr. Czifra Marianna személyes közreműködéséről szóló szerződésének módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a reumatológiai szakrendelés szakorvosi ellátásának biztosítására 2015-ben személyes közreműködői szerződést kötött Fontosné Dr. Czifra Marianna reumatológus szakorvossal.

Az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény hatályba lépésével a reumatológus szakorvos jogviszonya egészségügyi szolgálati jogviszonnyá alakult.

A változások végett a további jogviszonyként (a jászkiséri rendelőben végzett szakellátás) vállalható óraszám is változik. A 2020. évi C. törvény, és a végrehajtására kiadott 528/2020.(XI.28.) Kormányrendelet a vírus miatt elrendelt rendkívüli helyzet miatt 2021. március 1-én lépett hatályba.

Az új jogszabály által maximalizált óraszám miatt a reumatológiai szakrendelésre a Doktornőnek biztosított óraszám heti 3 órára csökkent. Az új rendelési idő szerda 13:00-16:00-ig.

A MÁV KÓRHÁZ és RENDELŐINTÉZETTEL kötött közreműködői szerződés is ennek megfelelően fog változni 2021. május 1-től kezdődően.

A működési engedély módosítását a Közreműködői, és a Személyes közreműködői szerződések módosítását követően fogjuk kérni.

A Doktornővel kötött személyes közreműködői szerződés változásának fő elemei:

- 1./ A rendelési idő változását rögzítjük a 8. pontban;
- 2./ Módosul a 12. pontban rögzített óradíj, mely 10.000.-Ft/óra-ra változik az egészségügyi szolgálati jogviszony új bértáblája szerinti besorolást követve;
- 3./ A szerződés megkötése óta megváltozott intézmények jelenlegi nevét szerepeltetjük.

A csökkenő rendelési óraszám csökkenti a fizioterápiás kezelések óraszámát is, hiszen a Doktornő szakasszisztense 2021. április 1-től az I. számú háziorvosi körzet ápolója egészségügyi szolgálati jogviszony keretében. Így nála is figyelemmel kell lenni a kötelező és vállalható munkaidőre.

Fontosné Dr. Czifra Marianna személyes közreműködői szerződését – ami 2021. május 1-től lép életbe – a módosításokkal együtt egységes szerkezetbe mellékelem a határozati javaslatához, ahol a módosított részek vastagított dőlt betűvel szerepelnek.

Kérem, hogy a jelzett változásokat a határozati javaslatához mellékelte szerződés szerint elfogadni szíveskedjenek.

Jászkisér, 2019. április 15.


Lukácsi György
polgármester

**Jászkisér Város Polgármesterének .../2021. (IV.29.) számú határozata
(Fontosné Dr. Czifra Marianna személyes közreműködéséről szóló szerződésének
módosítására)**

1./ A Magyarország Kormánya által, a 27/2021.(I.29.) Kormányrendelettel elrendelt veszélyhelyzetre való tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§. (4) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva, 7/2020. (IV.15.) önkormányzati rendelet 1.§-ban kapott felhatalmazás szerint a **Fontosné Dr. Czifra Marianna személyes közreműködéséről szóló szerződésének módosítását**, a képviselők véleményének figyelembevételével, **a melléklet szerint elfogadom, és aláírom.**

2./ **Megbízom** Mudris Andrásné dr. aljegyzőt, a szerződés módosítását a MÁV KÓRHÁZ és RENDELŐINTÉZET, a működést engedélyező és a finanszírozást biztosító kormányhivatali szakigazgatási szervek felé jelentse be.

Határidő: 2021. április 30.

Felelős: Mudris Andrásné dr. aljegyző

Erről értesülnek:

- 1./ Lukácsi György polgármester
- 2./ dr. Ádám Mónika jegyző
- 3./ Mudris Andrásné dr. aljegyző
- 4./ Jászberényi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály – Jászberény,
- 5./ Nemzeti Egészségügyi Alapkezelő – Szolnok,
- 6./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
- 7./ Pénzügyi Osztályvezető
- 8./ Irattár



Ügyiratszám: JK/2286-.../2021.

Szerződés személyes közreműködésről

amely létrejött egyrészről **Jászkisér Város Önkormányzata**

székhely: 5137 Jászkisér, Fő út 7.

adószám: 15732891-2-16

törzsszám: 732891

bankszámlaszám: 11745114-15409766

képviselő: Pintér Ferenc polgármester, mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről

cégnév: **Fontosné Dr. Czifra Marianna reumatológus szakorvos, egyéni vállalkozó**, mint
személyes közreműködő (a továbbiakban: Közreműködő)

születési név: Czifra Marianna

orvosi pecsétszám: 56777

nyilvántartási száma: 44084705

adószám: 67197710151

statisztikai számjel: 67197710862223116

székhely: 5008 Szolnok, Tersánszky J. Jenő utca 33.

fő tevékenysége: 862201 Szakorvosi járóbeteg-ellátás m.n.s.

bankszámlaszám: 11773085-07275474-00000000

számlavezető pénzintézet neve: OTP Bank

(a továbbiakban: szerződő felek) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A szerződő felek megállapítják, hogy 2015. év október hó 10. napjától, reumatológus szakorvosi ellátás (szakmai kód: 1400) biztosítására határozatlan idejű személyes közreműködői jogviszonyt létesítenek.
2. A Megbízó megbízza a működési előfeltételekkel igazoltan rendelkező Közreműködőt Jászkisér területén, elsősorban a jászkiséri vasutas biztosítottak reumatológus szakorvosi ellátásának biztosításával (személyesen jogosult és köteles ellátni) a társadalombiztosítási ellátásokról szóló jogszabályokban foglaltak figyelembevételével. A tevékenység folytatásához szükséges jogi és szakmai feltételek megteremtése az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 108/A. §-a alapján Közreműködő feladata, melyet saját költségén lát el.
3. Jelen szerződés alapján a Közreműködő irányítása alatt dolgozik 1 fő egészségügyi dolgozó, fizioterápiás szakasszisztensi beosztásban.
4. A Megbízó a 2. pont szerinti szolgáltatás nyújtásának helyszínéül 5137 Jászkisér, Ladányi út 1. házszám 1070 hrsz. alatti egészségügyi ingatlant – mely ingatlan megegyezik 5137 Jászkisér, Kossuth tér 5. szám 1070 hrsz. alatti ingatlannal – mint rendelt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban, a hozzá tartozó közös kiszolgáló helyiségekkel együtt külön térítés nélkül biztosítja a szerződés tartamára a Közreműködő részére.

5. A térítésmentes használatba adott rendelő berendezésének és felszereltségének szinten tartása és fejlesztése a Közreműködő és a Megbízó közös érdeke és feladata. A tevékenység végzéséhez szükséges minimumfeltételek biztosítása előzetes egyeztetés alapján történik. A leltár szerint Közreműködőnek átadott felszerelési, berendezési tárgyak a Megbízó tulajdonát képezik. Ugyanez vonatkozik a Megbízó támogatásával beszerzett berendezési és felszerelési tárgyakra is.

6. A Megbízó a rendelőt leltár szerinti felszereltséggel adja át a Közreműködőnek. Amennyiben a rendelő bármely okból a betegellátásra alkalmatlanná válik a Megbízó feladata, hogy gondoskodjon a rendelésre alkalmas másik helyiségről, a lakosság általi elérhetőség figyelembevételével.

7. A Megbízó vállalja továbbá a rendelő karbantartásának, szükséges felújításának esetleges költségeit, illetve a rendelő fenntartásával, működésével kapcsolatos költségeket.

8. A Közreműködő a 2. pontban megjelölt szolgáltatások teljesítését magas szakmai színvonalon köteles teljesíteni. Ennek során

Szerda: 13:00-16:00-ig óráig tartó rendelési időben munkáját ellátni köteles. A távollétek időtartamáról a Megbízót, az ellátásra jogosultakat megfelelő időben előre, írásban tájékoztatni köteles. A jelen szerződés alapján önkéntesen vállalt többletmunka nem tervezett.

9. A Közreműködő vállalja, hogy jelen szerződés hatálya alatt az általa okozott egészségügyi szolgáltatással összefüggésben harmadik személy(ek)nek okozott kárért, a közrehatása arányában anyagi felelősség terheli függetlenül attól, hogy jelen szerződés hatályos-e vagy sem a kárigény benyújtásának időpontjában. A kártérítés megállapítására irányuló perben Közreműködő köteles beavatkozóként Megbízó oldalán részt venni.

10. Közreműködő vállalja, hogy amennyiben a 9. pontban meghatározottakon túl Megbízónak kárt okoz, közrehatása arányában szintén anyagi felelősség terheli. Ez a kötelezettség magában foglalja különösen az egészségbiztosítási szerv által lefolytatott ellenőrzések eredményeképpen kiszabott, fizetési felszólítás útján érvényesített szankciók megtérítését is. Megbízó ilyen esetben jogosult az egészségbiztosítási szerv által jogerős határozatban kiszabott összeget közvetlenül Közreműködőtől követelni. Közreműködő jelen pontban foglalt kötelezettsége a megállapodás megszűnése után is fennáll.

11. Az egészségbiztosítási szerv által végzett ellenőrzések során Közreműködő köteles együttműködni mind a Megbízó, mint az egészségügyi szerv képviselőivel. Helyszíni ellenőrzések alkalmával Közreműködő köteles részt venni, a kért tájékoztatást és adatokat az egészségbiztosítási szerv részére átadni. Bármilyen hatósági megkeresés érkezik, Közreműködő köteles arról haladéktalanul Megbízóját tájékoztatni.

12. A Megbízó Jászkisér Város Önkormányzatának képviselőjében eljáró polgármester/2020. (IV.) számú határozata alapján a szakorvosi feladatok finanszírozására 10.000 Ft/óra, azaz heti 30.000 Ft, díjazásban részesíti a Közreműködőt a számviteli törvénynek megfelelően kiállított számla kibocsátását követően. Az átutalás a Közreműködő által megadott bankszámlára történik az általa kiállított számla kézhezvételét követő tizenöt napon belül.

13. Késedelmes fizetés esetén Közreműködő a mindenkori jegybanki alapkamatnak megfelelő késedelmi kamatra jogosult.

14. A Közreműködő kötelezettséget vállal arra, hogy a Képviselő-testületet, az illetékes bizottságot, illetve a polgármestert a szakorvosi feladatok ellátásáról írásban vagy szóban tájékoztatja.

15. A szerződő felek rögzítik, hogy a vonatkozó jogszabályok változása a jogszabály hatálybalépésével egyidejűleg, egyeztetési eljárás nélkül eredményezi a szerződés módosulását, amelyről a felek egymást kölcsönösen tájékoztatni kötelesek.

16. Jelen szerződés – a felek közös megegyezésével, 2016. február 22. napján lép hatályba, rendelkezéseit 2015. év október hó 10. napjától kell alkalmazni.

17. Jelen megállapodást a felek határozatlan időtartamra kötik azzal, hogy a megállapodást 3 hónapos felmondási idővel bármelyik fél írásban felmondhatja. Az Önkormányzat azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha

- a szakorvos a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti,
- folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat,
- szakorvosi önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti, vagy

Amennyiben bármely fél alapos ok nélkül a 3 hónapos felmondási időköz be nem tartásával mondja fel a szerződést, úgy az okozott kárt megtéríteni köteles.

18. A szerződés megszűnése esetén mindkét fél haladéktalanul köteles azt a Működési engedélyt kiadó hatóságnak, a MÁV Kórház és Rendelőintézet igazgatójának, a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőnek bejelenteni.

19. Felek a jelen megállapodás kapcsán felmerült vitás kérdéseiket elsősorban személyes egyeztetéssel rendezik. Az egyeztetés sikertelensége esetére Felek kikötik a Megbízó székhelye szerint hatáskörrel rendelkező bíróság illetékességét.

20. A 2021. április ...-án aláírt, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt személyes közreműködői szerződés hatályba lépési ideje: 2021. május 1.

21. Jelen megállapodás a felek közös megegyezésével módosítható.

22. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a 2003. évi LXXXIV. törvény az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről és a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést a Felek elolvasták, értelmezték és – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – jóváhagyólag aláírják.

Kelt: Jászkisér, 2021. április 28.

Lukácsi György
Megbízó polgármester

Fontosné Dr. Czifra Marianna
Közreműködő szakorvos

(cégszerű aláírások)



Jászkiséri Polgármesteri Hivatal

5131 Jászkisér, Fő út 7.

www.jaskiser.hu

info@jaskiser.hu

Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgya:	Előterjesztés a TOP-4.3.1-16-JN1-2020-00010 kódszámú „Jászkisér város szegregált területeinek rehabilitációja” című pályázati projekt megvalósításához szükséges közbeszerzési szakértői szolgáltatásra beérkezett ajánlat elfogadásáról
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	Dósa Zsanett jegyzői referens
Melléletek száma:	3
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	-2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bek. - 27/2021. (I.29.) Kormányrendelet
Feladatot jelent:	Dósa Zsanett jegyzői referens
Véleményező bizottság:	-2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bek. - 27/2021. (I.29.) Kormányrendelet
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2021. április 23.
Az ügyirat iktatószáma:	Jk/379- 104 /2021

ELŐTERJESZTÉS

a TOP-4.3.1-16-JN1-2020-00010 kódszámú „Jászkisér város szegregált területeinek rehabilitációja” című pályázati projekt megvalósításához szükséges közbeszerzési szakértői szolgáltatásra beérkezett ajánlat elfogadásáról

Jászkisér Város Önkormányzata bruttó 300.000.000 Ft pályázati forrást nyert a TOP-4.3.1-16-JN1-2020-00010 kódszámú „Jászkisér város szegregált területeinek rehabilitációja” című projekt megvalósítására.

A kivitelezésre kerülő munkák paraméterei:

- Szolgálati lakás kialakítása (5137 Jászkisér, Fő út 5. 220/3 hrsz.),
- 2 db szociális bérlakás komplex fejlesztése (5137 Jászkisér, Bem út 47. 362 hrsz.)
- Deák Ferenc utca kiszélesítése és felújítása
- Rákóczi utca felújítása
- Közösségi tér kialakítása (5137 Jászkisér, Fő út 5. 220/3 hrsz.)
- Parkolók kialakítása (5137 Jászkisér, Fő út 4. 986 hrsz.)

A projektben vállalt feladatinak elvégzéséhez közbeszerzési szakértői szolgáltatást kell igénybe venni, melynek vállalási értéke meghaladja a bruttó egymillió forintot.

A közbeszerzési szakértőtől elvárt feladatok, és a szakértő felelőssége:

- A közbeszerzési szakértőként ellátott feladatért teljes körű felelősségvállalás. A hatályos jogszabályok megsértése miatti bírságok a közbeszerzési szakértőt terhelik, továbbá az eljárás nem megfelelő előkészítése, illetve lebonyolításának indokolatlan elhúzódása révén okozott kárt ugyancsak köteles a közbeszerzési szakértő megtéríteni az Önkormányzat részére. A kártérítés mértékénél a Ptk. rendelkezései irányadóak.
- A közbeszerzési szakértő az Önkormányzattal – elsősorban az Önkormányzat pályázatokért felelős megbízottjával – folyamatos kapcsolattartási lehetőséget köteles biztosítani telefonon, és e-mailben.
- A közbeszerzés teljes körű dokumentálása.
- Az eljárás előkészítését a közbeszerzési szakértőnek a beszerzésre vonatkozó vállalkozási szerződés aláírását követő **5 munkanapon belül meg kell kezdenie (rendelkezésre kell állnia)**. A „megkezdésen” az Önkormányzat által átadott információk (pl. műszaki tartalom meghatározás, stb.) alapján az adott eljárás közbeszerzési dokumentumainak előkészítését értjük.
- A közbeszerzési szakértő kötelessége az adott beszerzés projektfelelősségének bevonásával a közbeszerzés tárgyának, szakmai (műszaki) specifikációjának, műszaki tartalmának, a szükséges egybeszámítási kötelezettségek megállapítása és a szükséges eljárásrend kiválasztása, az ajánlattevő alkalmassági kritériumainak véglegesítése, az ajánlatok bírálati szempontjainak és az alkalmazandó bírálati módszertan kiválasztása, kidolgozása.
- Az ajánlattételi felhívást és közbeszerzési dokumentációkat véglegesítés előtt a közbeszerzési szakértő köteles megküldeni az Önkormányzatnak és az adott beszerzés projektfelelősségének egyeztetésre.
- A közbeszerzési szakértő feladata a Közbeszerzések Tanácsával való kapcsolattartás. A hirdetmények megjelentetésével (amennyiben releváns) kapcsolatos szerkesztési díjakat az Önkormányzat fizeti.

- A közbeszerzési szakértő köteles részt venni az ajánlatokat értékelő Bíráló Bizottság munkájában, a bizottsági ülésekhez szükséges dokumentumokat előkészíteni, az ülést jegyzőkönyvezni és levezetni.
- A közbeszerzési szakértő részt vesz a bontási ülésen, a döntés-előkészítésben, az eredményhirdetésen, és a szerződéskötésen, illetve a szerződés előkészítésében, valamint az eljárási cselekmények dokumentálásában.
- A közbeszerzési szakértő köteles az Önkormányzat közbeszerzési és egyéb szabályzatainak, érintett projektek eljárásrendjének megfelelően eljárni, továbbá – amennyiben jogszabály külön nem rendelkezik iratminta használatáról – az Önkormányzat által alkalmazott iratmintákat alkalmazni. Amennyiben az iratminták a közbeszerzési szakértő véleménye szerint nem felelnek meg a jogszabályi előírásoknak, köteles azt az ajánlatkérőnek írásban jelezni.
- A közbeszerzési szakértő a közbeszerzési eljárás lefolytatása során keletkező dokumentumokat folyamatosan, de legkésőbb a nyertes ajánlattevővel történő szerződéskötést követő 5 munkanapon belül köteles átadni az Önkormányzat részére, az Önkormányzat csak ebben az esetben tudja a vállalkozási díj kifizetéséhez szükséges teljesítésigazolást kiállítani.
- A közbeszerzési szakértő feladatai a nyertes ajánlattevővel történő szerződéskötéssel nem érnek véget, a szerződés teljesítéséről szóló hirdetmény feladásával zárulnak. A teljesítésről szóló hirdetmény feladásáig a közbeszerzési szakértő köteles a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó teendőket ellátni.
- A közbeszerzési szakértő által lefolytatott közbeszerzési eljárással kapcsolatos jogvita esetén a közbeszerzési szakértő köteles szakmai segítséget nyújtani az Önkormányzat részére. Szükség esetén a közbeszerzési szakértőnek részt kell vennie a békéltetési eljárásban, a Közbeszerzési Döntőbizottság által tartott tárgyaláson, illetve a bírósági tárgyaláson. A közbeszerzési szakértő ezen feladatainak időben köteles eleget tenni mindaddig, amíg a vonatkozó jogszabályok az adott eljárással kapcsolatosan jogvita kezdeményezésére lehetőséget adnak.

Jászkisér Város Önkormányzatának hatályos beszerzési szabályzata III. 2.) c) pontja értelmében Ajánlatkérő 1.000.001 Ft felett, de a Kbt-ben meghatározott nemzeti értékhatárok alatt, legalább három különböző ajánlattevőnek köteles egyidejűleg írásbeli ajánlattételi felhívást küldeni, és a beérkező ajánlatokat a Képviselő-testület elé terjeszteni. A III. 5) pontja értelmében „... 1.000.000.-forint értékhatárt meghaladó beszerzés esetén a Pénzügyi, Településfejlesztési és Munkaügyi Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület dönt a nyertes ajánlattevő személyéről és beszerzés végrehajtásáról.”

A szabályzatban leírtaknak megfelelően a beszerzendő szolgáltatásokra az ajánlatkérés megtörtént, ajánlattevőként olyan cégek kerültek felkérésre, akik a nyertes pályázat műszaki szakmai előkészítésében részt vettek, annak műszaki szakmai tartalmát ismerik, így nagymértékben segíthetik a mérföldkövek és a végső teljesítési határidő betartását. Az alábbi ajánlatok érkeztek be:

Ajánlatot adó megnevezése	Címe	Ajánlati nettó ár	Áfa	Ajánlati Bruttó ár
SANSZ PROJEKT IRODA Bt.	5100 Jászberény, Blénessy János u. 24/F.	2 275 590,-Ft	614 409,-Ft	2 889 999,-Ft
Dr. Dóra Tímea Ügyvédi Iroda	5000 Szolnok, Damjanich út 1. I/3.	2 354 331,-Ft	635 669,-Ft	2 990 000,-Ft
Dr. Győri János ügyvéd	5100 Jászberény, Ady Endre út 20.	3 050 000,-Ft	0,-Ft	3 050 000,-Ft

A legkedvezőbb ajánlatot a SANSZ PROJEKT IRODA Bt. (5100 Jászberény, Blénassy János u. 24/F.) tette.

Az ajánlati ár elfogadható, mivel az összeg a pályázatban tervezett bruttó összegbe belefér, abból teljes mértékben elszámolható.

Jászkisér, 2021. április 23.


Lukácsi György
polgármester



Határozati javaslat:

Jászkisér Város Polgármesterének .../2021. (IV.29.) számú határozata

(a TOP-4.3.1-16-JN1-2020-00010 kódszámú „Jászkisér város szegregált területeinek rehabilitációja” című pályázati projekt megvalósításához szükséges közbeszerzési szakértői szolgáltatásra beérkezett ajánlat elfogadásáról)

1./ A Magyarország Kormánya által, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Kormányrendelettel kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva, a képviselők véleményének figyelembevételével, a TOP-4.3.1-16-JN1-2020-00010 kódszámú „Jászkisér város szegregált területeinek rehabilitációja” című pályázati projekt keretében beszerzendő közbeszerzési szakértői szolgáltatásra a legjobb ajánlatot adó **SANSZ PROJEKT IRODA Bt. (5100 Jászberény, Blénassy János u. 24/F.)** köt szerződést **nettó 2 275 590,-Ft+Áfa**, azaz **nettó kettőmillió-kettőszázhetvenötezer-ötszázkilencven forint +Áfa**, azaz **mindösszesen bruttó 2 889 999,-Ft**-azaz **bruttó kettőmillió-nyolcszáznyolcvankilencezer-kilencszázkilencvenkilenc forint összegben**.

2./ A közbeszerzések lebonyolítására kötendő szerződésben megjelölt megbízási díj az IKT-2020-611-II-00000022/0000029. iktatószámú Támogatási Szerződésből kerül finanszírozásra.

Határidő: 2021. május 31.

Felelős: Lukácsi György polgármester

Erről értesülnek:

- 1.) Lukácsi György polgármester,
- 2.) dr. Ádám Mónika jegyző,
- 3.) Képviselő-testület tagjai,
- 4.) Jászkiséri Polgármesteri Hivatal – Pénzügy,
- 5.) SANSZ PROJEKT IRODA Bt. (5100 Jászberény, Blénassy János u. 24/F.)
- 6.) Dr. Dóra Tímea Ügyvédi Iroda (5000 Szolnok, Damjanich út 1. I/3.)
- 7.) Dr. Győri János ügyvéd (5100 Jászberény, Ady Endre út 20.)
- 8.) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal,
- 9.) Irattár.

Tárgy: Re: Árajánlat kérése TOP-4.3.1-16-JN1-2020-00010 azonosítószámú „Jászkisér város szegregált területeinek rehabilitációja” című pályázati projekthez kapcsolódó közbeszerzések lebonyolítása tárgyban

Feladó: Klára Sebestyén <sanszbt77@gmail.com>

Dátum: 2021. 04. 14. 16:00

Címzett: Infó - Jászkisér Város Önkormányzata <info@jaszkiser.hu>

Tisztelt Polgármester Úr!

Mellékelten megküldöm árajánlatomat a TOP-4.3.1-16-JN1-2020-00010 azonosítószámú „Jászkisér város szegregált területeinek rehabilitációja” című pályázati projekthez kapcsolódó projekthez kapcsolódó közbeszerzések lebonyolítása tárgyában kiírt beszerzési eljárásra.

Tisztelettel:

Sebestyén Klára

felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Lajstromszám: 00419

5100 Jászberény, Blénessy János u. 24/F.

Jászkiséri Polgármesteri Hivatal	
Értkezett:	2021 ÁPR 15.
Érkezésszám:	4023

Infó - Jászkisér Város Önkormányzata <info@jaszkiser.hu> ezt írta (időpont: 2021. ápr. 9., P, 10:52):

Sansz Projekt Iroda Bt. részére

Tisztelt Címzett!

Tájékoztatjuk tisztelt Címzettet, hogy Önkormányzatunk a TOP-4.3.1-16-JN1-2020-00010 azonosítószámú „Jászkisér város szegregált területeinek rehabilitációja” című pályázati projekthez kapcsolódó projekthez kapcsolódó közbeszerzések lebonyolítása tárgyában beszerzési eljárást írt ki.

A beszerzési eljárás ajánlatkérését ezúton mellékelten megküldjük, kérjük árajánlatát az ajánlati felhívásban foglaltak szerint legkésőbb **2021. április 15. 12.00 óráig** megküldeni szíveskedjék.

Tisztelettel:

Lukácsi György megbízásából

Dósa Zsanett jegyzői referens

Jászkiséri POLGÁRMESTERI HIVATAL		
Értkezett:	2021 ÁPR 15.	
Érkezésszám:	4023	száma
Előadó:	Utószint:	Előadó:
		Dósa Zs.

Melléletek:

Ajánlattételi_nyilatkozat_Sansz0414.pdf

82,2 KB

Ajánlattételi nyilatkozat

Tárgy: Árajánlat a TOP-4.3.1-16-JN1-2020-00010 kódszámú „Jászkisér város szegregált területeinek rehabilitációja” elnevezésű projekthez kapcsolódó közbeszerzések lebonyolítása tárgyban

1. Ajánlattevőként kijelentem, hogy a részemre megküldött ajánlati felhívás alapján az alábbi ajánlatot nyújtom be.

Ajánlattevő megnevezése: Sansz Projekt Iroda Bt.
Székhelye: 5100 Jászberény, Blénassy János u. 24/F
Cégjegyzékszám: Cg.16-06-009370
Adószám: 22113643-2-16.
Telefon/fax: +36302182465
E-mail cím: sansz@pr.hu
FAKSZ: Sebestyén Klára (Lajtromszám: 00419)

2. Tudomásul veszem, hogy az ajánlati felhívásban megadott ajánlati feltételek rám, mint ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek.
3. Az ajánlatomban megfogalmazottak mindenben megfelelnek a valóságnak.
4. Az ajánlatban szereplő vállalkozási díjat teljes mértékben az ajánlatkérés figyelembevételével alakítottam ki, és nyertességem esetén az alábbi összeg erejéig szerződésben is rögzítem vállalásaimat;

Nettó ajánlati ár: 2.275.590.- Ft

Áfa: 614.409.- Ft

Bruttó ajánlati ár: 2.889.999.- Ft

Ajánlati árunk tartalmazza a feladat ellátása vonatkozásában felmerülő összes költséget.

Ajánlatomat az ajánlattételi kötelezettségi teljes időtartamában fenntartom, ajánlatom a benyújtást követő 180 napig változásmentesen fenntartottként kezelem.

Nyilatkozom, hogy velem szemben nem állnak fenn a szerződéses feladatok teljesítését akadályozó kizáró okok és körülmények.

Kelt: Jászberény, 2021. április 14.

SANSZ PROJEKT IRODA BT.
5100 Jászberény, Blénassy J. u. 24/F.
Bank: 69500132-11014856
Adószám: 22113643-2-16

(cégszerű aláírás)

NYILATKOZAT

adó- és járulék fizetésről

Alulírott Sebestyén Klára., mint a Sansz Projekt Iroda Bt (5100 Jászberény, Blénassy János u. 24/F) cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy az általam képviselt jogi személy

- a) nem áll csődeljárás vagy felszámolási eljárás alatt, és nem folyik ezekkel összefüggésben bírósági eljárás sem vele szemben;
- b) tevékenységét nem függesztette fel, illetőleg tevékenységét nem függesztették fel;
- c) szakmai tevékenységével kapcsolatban nem követett el jogerős bírósági ítéletben megállapított jogsértést;
- d) nem követett el jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt; büntető eljárás nincs folyamatban ellene;
- e) az ajánlatkérő székhelye szerinti önkormányzat adóhatósága által nyilvántartott, egy évnél régebben lejárt adófizetési kötelezettsége nincs;
- f) nincs egy évnél régebben lejárt társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettsége.

Kelt: Jászberény, 2021. április 14.


.....
(cégszerű aláírás)

SANSZ PROJEKT IRODA BT.
5100 Jászberény, Blénassy J. u. 24/F.
Bank: 60300132-11014855
Adószám: 22113645-2-15

Tárgy: Árajánlat a TOP-4.3.1-16-JN1-2020-00010 kódszámú „Jászkisér város szegregált területeinek rehabilitációja” elnevezésű projekthez kapcsolódó közbeszerzések lebonyolítása tárgyban

Feladó: Dr. Dóra Tímea <drdoratimea@gmail.com>

Dátum: 2021. 04. 15. 9:34

Címzett: info@jaszkiser.hu

Tisztelt Lukácsi György Polgármester úr!

Mellékelten küldjük TOP-4.3.1-16-JN1-2020-00010 azonosítószámú „Jászkisér város szegregált területeinek rehabilitációja” című pályázati projekthez kapcsolódó ó közbeszerzések lebonyolítása tárgyában kiírt pályázatra árajánlatunkat.

Tisztelettel:

Dr. Dóra Tímea



DR. DÓRA TÍMEA

Ügyvéd

biztosítási szakjogász, sport szakjogász

Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadó

Mobil: +36 20 9595 387

Tel/Fax: +36 56 952 990

E-mail: drdoratimea@gmail.com

DR. DÓRA TÍMEA ÜGYVÉDI IRODA

Iroda : 5000 Szolnok, Damjanich u. 1. I/3.

Iroda : 1074 Budapest, Vörösmarty u. 16-18. A ép. fszt. 1/F

Jászkiséri Polgármesteri Hivatal	
Felvétele:	2021 ÁPR 15.
Értékelés:	4025

Ezen üzenet és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. Az üzenetet kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem az üzenet címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mail-ben értesítse erről az üzenet küldőjét és törölje az üzenetet, valamint annak összes csatolt mellékletét a rendszeréből. Ha Ön nem az üzenet címzettje, abban az esetben tilos az üzenetet vagy annak bármely csatolt mellékletét lemásolnia, elmentenie, az üzenet tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie. This message and any attachment are confidential and are legally privileged. It is intended solely for the use of the individual or entity to whom it is addressed and others authorised to receive it. If you are not the intended recipient, please telephone or email the sender and delete this message and any attachment from your system. Please note that any dissemination, distribution, copying or use of or reliance upon the information contained in and transmitted with this e-mail by or to anyone other than the recipient designated above by the sender is unauthorised and strictly prohibited.

— Mellékletek: —

Ajánlattétel_közbeszerzés lebonyolítására_Jászkisér_TOP-4.3.1_16_JN1-2020-00010.pdf

525 KB

Jászkiséri POLGÁRMESTERI HIVATAL		
Értékelés: 2021 ÁPR 15.		
2021.04.15. 9:34		
Előadó:	Utóadó:	Előadó:
		Dóra Tímea

2021. 04. 15. 9:41

Ajánlattételi nyilatkozat

Tárgy: Árajánlat a TOP-4.3.1-16-JN1-2020-00010 kódszámú „Jászkisér város szegregált területeinek rehabilitációja” elnevezésű projekthez kapcsolódó közbeszerzések lebonyolítása tárgyban

1. Ajánlattevőként kijelentem, hogy a részemre megküldött ajánlati felhívás alapján az alábbi ajánlatot nyújtom be.

Ajánlattevő megnevezése: Dr. Dóra Tímea Ügyvédi Iroda (képviseli Dr. Dóra Tímea ügyvéd, FAKSZ)

Székhelye: 5000 Szolnok, Damjanich út 1. I/3.

Cégjegyzékszám: -

Adószám: 18218855-2-16

Telefon/fax: 20/9595387

E-mail cím: drdoratimea@gmail.com

2. Tudomásul veszem, hogy az ajánlati felhívásban megadott ajánlati feltételek rám, mint ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek.
3. Az ajánlatomban megfogalmazottak mindenben megfelelnek a valóságnak.
4. Az ajánlatban szereplő vállalkozási díjat teljes mértékben az ajánlatkérés figyelembevételével alakítottam ki, és nyertességem esetén az alábbi összeg erejéig szerződésben is rögzítem vállalásaimat:

Nettó ajánlati ár: 2.354.331.- Ft

Áfa: 635.669.- Ft

Bruttó ajánlati ár: 2.990.000.- Ft

Ajánlati árunk tartalmazza a feladat ellátása vonatkozásában felmerülő összes költséget.

Ajánlatomat az ajánlattételi kötelezettségi teljes időtartamában fenntartom, ajánlatom a benyújtást követő 180 napig változásmentesen fenntartottként kezeltem.

Nyilatkozom, hogy velem szemben nem állnak fenn a szerződéses feladatok teljesítését akadályozó kizáró okok és körülmények.

Kelt: Szolnok, 2021. április 13.



DR. DÓRA TÍMEA ÜGYVÉDI IRODA
1074 Budapest, Vörösmarty u. 16-18. A. floor, 16.
5000 Szolnok, Damjanich út 1. I/3.
Adószám: 18218855-2-16
KASZ: 26059060
Bankkártyaszám:
10918001-00000072-40380004


Dr. Dóra Tímea ügyvédi Iroda
Dr. Dóra Tímea
FAKSZ:01192

NYILATKOZAT

adó- és járulék fizetésről

Alulírott Dr. Dóra Tímea, mint a Dr. Dóra Tímea ügyvéd 5000 Szolnok, Damjanich út 1. 1/3. cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy az általam képviselt jogi személy

- a) nem áll csődeljárás vagy felszámolási eljárás alatt, és nem folyik ezekkel összefüggésben bírósági eljárás sem vele szemben;
- b) tevékenységét nem függesztette fel, illetőleg tevékenységét nem függesztették fel;
- c) szakmai tevékenységével kapcsolatban nem követett el jogerős bírósági ítéletben megállapított jogsértést;
- d) nem követett el jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt; büntető eljárás nincs folyamatban ellene;
- e) az ajánlatkérő székhelye szerinti önkormányzat adóhatósága által nyilvántartott, egy évnél régebben lejárt adófizetési kötelezettsége nincs;
- f) nincs egy évnél régebben lejárt társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettsége.

Kelt: Szolnok, 2021. április 13.



DR. DÓRA TÍMEA ÜGYVÉDI IRODA
1074 Budapest, Városmegyei út 16. 1B. A. 117.
5000 Szolnok, Damjanich út 1. 1/3.
T: 06-36-1821855-2-16
KASZ: 36056060
BANKJÁRÓKÖZLÉSI SZÁM: 10916001-60000072-40360004

Dr. Dóra Tímea ügyvédi iroda
Dr. Dóra Tímea
FAKSZ:01192

Tárgy: pályázat
Feladó: Iroda - Dr. Győri János <iroda@gykoffice.hu>
Dátum: 2021. 04. 14. 16:35
Címzett: info@jaszkiser.hu

Tisztelt Cím,

mellékelem tárgyi pályázatunkat.

--
Mihók Mária Rita
jogi asszisztens

Dr. Győri János
ügyvéd (irodája)
jogász-közgazdász
felelős közbeszerzési szaktanácsadó
H-5100 Jászberény
Ady Endre út 20.
Tel/Fax: +36-57-506-849
Web: www.gykoffice.hu
E-mail: iroda@gykoffice.hu
iroda.drgyori@invitel.hu

Bizalmas jellegű Információk!

A jelen levélben küldött információk bizalmas jellegűek, ügyvédi titok tárgyát képezik/képezhetik.

Azok kizárólag a címzettként megjelölt személy(ek) által ismerhetők meg.

Az irat jogtalan átvétele, megsemmisítése, lemásolása vagy egyéb módon történő felhasználása a törvény értelmében szigorúan tilos!

Ha a jelen üzenetet tévedésből kapta kérem értesítsen és törölje az adatokat.

Privacy/Confidentiality!

This message and any attached files are confidential for the person(s) or entity to which it is addressed.

Any review, disclosure, copying or any other use of the information by person(s) or entities other than the intended recipient is prohibited by the law!

If you received this communication in error please notify us immediately and delete the material.

— Mellékletek: —

Scan3315.pdf

863 KB

Jászkiséri POLGÁRMESTERI HIVATAL		
Érkezett: 2021 ÁPR 15.		
1010/2021-03/2021 városi		mell.
Előadó:	Utószó:	Előadó: Dósa Zs.

Jászkiséri Polgármesteri Hivatal	
Érkezett:	2021 ÁPR 15.
Érkezési szám:	4024

Ajánlattételi nyilatkozat

Tárgy: Árajánlat a TOP-4.3.1-16-JN1-2020-00010 kódszámú „Jászkisér város szegregált területeinek rehabilitációja” elnevezésű projekthez kapcsolódó közbeszerzések lebonyolítása tárgyban

1. Ajánlattevőként kijelentem, hogy a részemre megküldött ajánlati felhívás alapján az alábbi ajánlatot nyújtom be.

Ajánlattevő megnevezése: Dr. Győri János Ügyvéd Irodája
Dr. Győri János jogász-közgazdász, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
Székhelye: 5100 Jászberény, Ady Endre út 20.
Cégjegyzékszám: -
Adószám: 79724311-1-16
Telefon/fax: +36/57-506-849
E-mail cím: drgyori@gykoffice.hu

2. Tudomásul veszem, hogy az ajánlati felhívásban megadott ajánlati feltételek rám, mint ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek.
3. Az ajánlatomban megfogalmazottak mindenben megfelelnek a valóságnak.
4. Az ajánlatban szereplő vállalkozási díjat teljes mértékben az ajánlatkérés figyelembevételével alakítottam ki, és nyertességem esetén az alábbi összeg erejéig szerződésben is rögzítem vállalásaimat:

Nettó ajánlati ár: 3.050.000,- Ft

Áfa: ---,- Ft

Bruttó ajánlati ár: 3.050.000,- Ft

Ajánlati árunk tartalmazza a feladat ellátása vonatkozásában felmerülő összes költséget.

Ajánlatomat az ajánlattételi kötelezettségi teljes időtartamában fenntartom, ajánlatom a benyújtást követő 180 napig változásmentesen fenntartottként kezelem.

Nyilatkozom, hogy velem szemben nem állnak fenn a szerződéses feladatok teljesítését akadályozó kizáró okok és körülmények.

Kelt: Jászberény, 2021. április 14.

Dr. Győri János
Ügyvédi Iroda
5100 Jászberény, Ady Endre út 20.
Jogász - közgazdász
Adószám: 79724311-1-16
(cégszerű aláírás)

NYILATKOZAT
adó- és járulék fizetésről

Alulírott Dr. Győri János, mint a Dr. Győri János ügyvéd 5100 Jászberény, Ady Endre út 20. cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy az általam képviselt jogi személy

- a) nem áll csődeljárás vagy felszámolási eljárás alatt, és nem folyik ezekkel összefüggésben bírósági eljárás sem vele szemben;
- b) tevékenységét nem függesztette fel, illetőleg tevékenységét nem függesztették fel;
- c) szakmai tevékenységével kapcsolatban nem követett el jogerős bírósági ítéletben megállapított jogsértést;
- d) nem követett el jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt; büntető eljárás nincs folyamatban ellene;
- e) az ajánlatkérő székhelye szerinti önkormányzat adóhatósága által nyilvántartott, egy évnél régebben lejárt adófizetési kötelezettsége nincs;
- f) nincs egy évnél régebben lejárt társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettsége.

Kelt: Jászberény, 2021. április 14.

.....
(cégszerű aláírás) ános

Ügyvéd
5100 Jászberény, Ady Endre út 20.
Dr. Győri János ügyvéd
Képviselet jogosult
2021.04.14.



Jászkiséri Polgármesteri Hivatal

5137 Jászkisér, Fő út 7.

www.jaskiser.hu

info@jaskiser.hu

Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgya:	Előterjesztés a Művelődés Háza és Könyvtár 2020. évi beszámolójának, valamint 2021. évi munkatervének elfogadására
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	Dósa Zsanett jegyzői referens
Mellékletek száma:	2
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	-2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bek. - 27/2021. (I.29.) Kormányrendelet
Feladatot jelent:	Balogh György intézményvezető
Véleményező bizottság:	-2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bek. - 27/2021. (I.29.) Kormányrendelet
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2021. április 26.
Az ügyirat iktatószáma:	Jk/2513-1/2021

Előterjesztés

a Művelődés Háza és Könyvtár 2020. évi beszámolójának, valamint 2021. évi munkatervének elfogadására

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 78/I.§ (4) bekezdés b) pontja szerint az az önkormányzat, amely közösségi színteret, illetve közművelődési intézményt tart fenn, az e törvényben foglaltak alapján kiadja az általa fenntartott intézmény alapító okiratát, **jóváhagyja** szervezeti és működési szabályzatát, **éves munkatervét** és költségvetését.

Jászkisér Város Önkormányzatának a Művelődés Háza és Könyvtár, Csete Balázs Helytörténeti Gyűjteményének intézményvezetője elkészítette a 2021. évre vonatkozó munkatervét, mely az előterjesztés melléklete.

A Művelődés háza és a Könyvtár 2021. évi munkatervét, amit a megyei könyvtárnak is meg kell küldeni.

Jászkisér, 2021. április 26.



Határozati javaslat:

Jászkisér Város Polgármesterének .../2021. (IV.29.) számú határozata

(a Művelődés háza és Könyvtár 2020. évi beszámolójának, valamint 2021. évi munkatervének elfogadására)

1./ A Magyarország Kormánya által, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Kormányrendelettel kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva, a képviselők véleményének figyelembevételével a mellékelt tartalommal jóváhagyom a Művelődés Háza és Könyvtár 2020. évi beszámolóját és a Művelődés Háza és Könyvtár 2021. évi munkatervét.

Határidő: 2021. december 31.

Felelős: Balogh György intézményvezető

Erről értesül:

- 1.) Lukácsi György polgármester,
- 2.) dr. Ádám Mónika jegyző,
- 3.) Képviselő-testület tagjai,
- 4.) Művelődés Háza és Könyvtár Jászkisér,
- 5.) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal,
- 6) Irattár

A Művelődés Háza és Könyvtár
2020. évi beszámolója

Jászkisér

Balogh György

2021. március 01.

TARTALOMJEGYZÉK

1. Rövid összefoglaló	2
2. Stratégiai célok végrehajtása	2
3. Szervezet	3
4. Infrastruktúra	3
5. Gyűjteményi információk.....	3
6. Szolgáltatások (változások, trendek)	4
7. Minőségirányítás	6
8. Tudományos kutatás és kiadványok	6
9. Partnerségi együttműködések.....	6
10. PR/marketing/kommunikáció eredményei	6
11. Összefoglaló a megyei hatókörű városi könyvtárnak... ..	7
12. A koronavírus-járvány okozta változásokról.....	7

1. Rövid összefoglaló

Könyvtár 2020. évi beszámolója

A 2018. január 1-jétől hatályos, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és közművelődésről szóló 1997. évi CLX. törvény 65. § (2a) bekezdésében foglaltak szerint: „A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját – megőrzés és hozzáférhetővé tétel, valamint a könyvtári intézet részére történő digitális továbbítás céljából – a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatókörű városi könyvtár részére.” A dokumentum elkészítéséhez az Emberi Erőforrások Minisztériuma sablont adott ki, amelynek használata kötelező.

A Művelődés Háza, Könyvtár és Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény Jászkiséren található, lakosainak száma 5292 fő (2020), városi rangot 2009-ben kapott. A városi könyvtár 1989 óta működik jelenlegi helyén, a több mint 100 éves épület eredetileg magánház volt, később diákokthoz, napközi. A régi, elavult nyílászárókat 2014-ben cserélték modern műanyagra, 2018-ban energetikai korszerűsítés történt.

A Művelődési Ház, a Könyvtár valamint a Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény 2012-ben lett összevont intézmény. A könyvtár alapterülete 254 m², az egy légteres kölcsönző térben jól elkülönítetten kapott helyet a gyermek és felnőtt részleg, közös kölcsönző pulttal. A zeneterem és az olvasóterem két külön, egymásból nyíló szoba, melyek elrendezése tágas, az olvasók számára biztosítják a nyugodt munkát. A megnövekedett tér előadások, könyvbemutatók s egyéb nagyobb létszámú programok lebonyolítására is alkalmas. Technikai fejlesztés történt a közelmúltban, projektor, vetítővászon és hangosítás.

A 2020-as év eltért az előző évek gyakorlatától, a koronavírus járvány a könyvtárak életét is megváltoztatta. Az első hullám ideje alatt intézményünknek zárva kellett tartania, ebben az időszakban került sor egy teljes körű állományellenőrzésre és állományunk teljes átvizsgálására. Novembertől 11-től újra be kellett zárni intézményünknek a látogatók előtt, a könyvtárosok ekkor a könyvbeszerzéseket, állományba vételt bonyolították, valamint olyan belső feladatokat, amit nyitva tartás mellett nem tudtak évközben elvégezni. Kerestük annak a lehetőségét, hogy hogyan tudjuk olvasóinknak biztosítani a kölcsönzést.

2. Stratégiai célok végrehajtása

A könyvtár a művelődés és kikapcsolódás fontos helyszíne. Megkülönböztetés nélkül, mindenki számára lehetővé tesszük az általunk gyűjtött, megőrzött, feldolgozott és szolgáltatott dokumentumokhoz és az információhoz való szabad hozzáférést. Biztosítjuk az esélyegyenlőséget a társadalomból bármilyen okból kizoruló, hátrányos helyzetű emberek számára. Támogatjuk az egész életen át tartó tanulást. Hozzájárulunk a felnőttek és a gyermekek olvasási kultúrájának fejlődéséhez. Intézményünk Digitális Jólét Pontként (DJP) működik, melynek köszönhetően új infokommunikációs eszközökkel gyarapodott Könyvtárunk. A program célja a lakosság digitális alapkészségeinek fejlesztése, a digitális jártasság növelése. A gyakorlatban annyit jelent, hogy segítséget nyújtunk önéletrajz elkészítésében, elektronikus ügyek intézésében, nyomtatványok letöltésében, különös tekintettel a munkavállalási korú hátrányos helyzetű célcsoportok körében.

3. Szervezet

A 2020. évi XXXII. törvény a kulturális intézményekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának átalakulásáról, valamint egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról szóló kormányrendelet érintette intézményünk munkavállalóit. A törvény kimondja, hogy a közalkalmazotti jogviszony átalakul munkaviszonnyá 2020.11.01 napjától. Egy távollévő kolleganő (GYES) nem fogadta el a munkaviszony átalakulást, így az Ő munkaviszonya megszűnt 2020.10.31 napjával. A határozott idejű szerződéssel foglalkoztatott munkavállaló látja el a továbbiakban az Ő munkakörét. Az alapidokumentumok módosítására nem került sor 2020. évben. Közfoglalkoztatott munkavállalót nem foglalkoztatott intézményünk.

A munkaügyi adatokat a beszámoló 5. számú melléklete tartalmazza részletesen.

A pénzügyi adatokat a beszámoló 4. számú melléklete tartalmazza részletesen.

4. Infrastruktúra

Az energetikai korszerűsítés alkalmával az épület külső része teljesen megújult, sajnos a nem megfelelő csapadékvíz elvezetésnek köszönhetően az utcafronton csúnya, esztétikailag kifogásolható víz- és sár felcsapódás található. A napelemes rendszer augusztus óta üzemképes. Az épület akadálymentesített, így a mozgásukban korlátozottak is be tudnak jutni az intézménybe. A könyvtár belső helyiségei felújításra szorulnak, az olvasók által használt terek utoljára 2009-ben voltak festve, a közfalakon omladozik a vakolat. A belső terek bútorzata elavult, elhasználódott, a legutolsó teljes bútorzat cseréjére 1989-ben került sor. Számítógépasztalokat, íróasztalt, nyomtatóasztalt 2014-ben sikerült beszerezni. Helyhiány miatt külön számítógép terem nem áll rendelkezésre, az olvasói munkaállomások az egyébként is kicsi gyermekrészlegben vannak elhelyezve. Szükséges lenne a teljes gyermekrészleg átrendezésére, olvasókuckó kialakítására, gyermekbútorok beszerzésére. Ezt a tényt a 2015. évben tartott szakfelüyeleti vizsgálat is alátámasztja.

Olvasóink rendelkezésére 4 db számítógépet és 3 db laptopot üzemeltetünk. Az asztali gépek 10 évesek, két db dolgozói számítógép áll a könyvtárosok rendelkezésére, melyek ugyancsak 10 évesek és részben karbantartottak, valamint 1 db szervergép, ami 6 éves. Informatikus hiányában, karbantartásra, javításra csak meghibásodás alkalmával nyílik lehetőség.

5. Gyűjteményi információk

Könyvtárunk állománygyarapítása a gyűjtőköri szabályzatban előírtaknak megfelelően, valamint a használók igényeinek figyelembevételével történik.

A gyarapításra fordított összeg 2020. évben 642 e forint volt ez az összeg az állami normatíva 10 %-a, mely kizárólag dokumentum beszerzésre fordítható. A folyóirat beszerzést is ebből az összegből finanszírozzuk, tárgyévben 19 különböző folyóiratot tudtunk előfizetni. A fenntartó sajnos évek óta ezt az összeget nem tudja kiegészíteni, így intézményünk nem tud pályázni az érdekeltségnövelő pályázaton. A Nemzeti Kulturális Alap (NKA) támogatásával 60 különböző folyóiratot kapott könyvtárunk ajándékba.

A gyarapítás egyéb forrásai:

- Márai- program

A program célja a nemzeti kultúrkinés megőrzése, a hazai és a határon túli magyar kiadók által megjelentetett, értéket képviselő könyvek eljuttatása minél több olvasóhoz a hazai és a határon túli könyvtárakon keresztül; az olvasáskultúra fejlesztése; a kortárs magyar szerzők támogatása és megismertetése.

A Márai X. program keretében október hónapban 130 e forint értékben 48 db dokumentumot vettünk állományba, amely pénzügyi teljesítést nem igényelt.

- Olvasóink által ajándékozott könyveket is állományba veszünk, amennyiben a gyűjtőköri szabályzatban rögzített feltételeknek megfelelnek.

Állományellenőrzés, revízió

Intézményünk teljeskörű állományellenőrzést végzett 2020.03.19-2020.08.31-e között.

A könyvtári állomány ellenőrzésének rendjét, gyakoriságát a 3/1975. számú KM-PM. együttes rendelete és az ehhez kiadott irányelv határozza meg. Könyvtárunkra az állomány méretének függvényében (10 001 – 25 000 könyvtári egység) a 3 éves leltár periódus vonatkozik. Az utolsó teljes revízió éve 2015 volt, 2018-ban az épület külső-belső felújítása miatt, 2019-ben pedig személyi változás miatt nem tudtuk végrehajtani az ellenőrzést. A teljes ellenőrzés a munkatervben meghatározott formában történt a fenntartó előzetes engedélyezését követően. A munkálatok végeztével elkészült jegyzőkönyvből kiderült, hogy 25 db könyv nem volt fellelhető.

Gyűjteményfeltárás:

A feldolgozás napilapok, folyóiratok esetében az érkezés napján történik kardex nyilvántartólapon. Intézményünk TextLib integrált könyvtári rendszert használ, a könyveket és egyéb dokumentumokat itt vesszük nyilvántartásba. A feldolgozás után az újdonság válogató polcra, illetve a raktári helyére kerülnek a beszerzett művek.

Tárgyévben 307 db dokumentumot vettünk állományba, az érkezéstől számítva negyedik munkanapon az olvasó rendelkezésére tudtuk bocsájtani.

A gyűjtemény nagysága 20216 db dokumentum, mely megfelel a normatívának, de az éves gyarapodás elmarad a várttól, mivel 1000 lakosonként 150 db új dokumentum beszerzése lenne ideális, vagyis 750-800 kötet.

Állományvédelem:

Az állománygondozás terén fő célunk, hogy dokumentumállományunk jó fizikai állapotban kerüljön a használókhoz. Fontos a megfelelő tárolás, gyors visszakereshetőség, a megrongálódott, elavult könyvek folyamatos selejtezése. Könyvtárunk nem folytat digitalizálási tevékenységet.

A gyűjteményi információk adatait a beszámoló 1. számú melléklet II., III. és VI. pontja tartalmazza részletesen.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

Könyvtárunk szerepel a nyilvános könyvtárak jegyzékén, szolgáltatásait a Könyvtárhasználati szabályzatban rögzítettek szerint működteti.

Kölcsönzés:

A kölcsönzések száma visszaesést mutat az előző évekhez képest, ez magyarázható a járványhelyzet miatt kényszerült bezárással, 2020-ban 89 nappal kevesebb napot volt nyitva intézményünk, mint az előző évben.

Helyben használat:

Könyvtárunkban lehetőség van a helyben használatra. Ha olyan információra van szüksége az olvasónak, ami csak a kézikönyveinkben található meg, akkor a könyvtárban tud kutatni. A kézikönyvtári részleg dokumentumait is folyamatosan átvizsgáljuk, ellenőrizzük és az új igényeknek megfelelően fejlesztjük. Szívesen ülnék le látogatóink kedvenc folyóirataikat olvasgatni.

Folyóiratok:

A folyóirat előfizetésre 193 e forintot költöttünk 2020. évben, beszállító a Magyar Post Zrt., a megyei napilap esetében a Mediaworks Hungary Zrt. A Nemzeti Kulturális Alap támogatásával 60 különböző folyóiratot kap ajándékba könyvtárunk egész évben.

Könyvtárközi kölcsönzés:

Az állományunkban nem fellelhető műveket könyvtárközi kölcsönzéssel tudjuk rendelkezésre bocsátani az Országos Dokumentum-ellátási Rendszeren keresztül (ODR). Ez esetben a kölcsönző könyvtár előírásai kötelezőek intézményünk illetve az adott olvasó részére.

Távolról elérhető szolgáltatásaink:

Az OPAC (online könyvtári katalógus) látogatottsága népszerű, 2015. januártól otthonról is van lehetőség a katalógusban való keresésre, a kikölcsönzött könyvek kölcsönzési határidejének meghosszabbítására, illetve előjegyzés tehető azokra a dokumentumokra, melyek éppen más olvasónál vannak kikölcsönözve. Ez a szolgáltatás a városi honlapon keresztül érhető el <http://www.jaszikiser.hu/alap/index.php/intezmenyek/a-muvelodes-haza-konyvtar-es-csete-balazs-helytorteneti-gyujtemeny>. Jelentős hátrányt szenved könyvtárunk honlap és a közösségi oldal hiánya miatt.

Könyvtári programjaink az olvasáskultúra fejlesztésének, az olvasás népszerűsítésének jegyében zajlanak, biztosítják a gyermek és ifjúsági korosztály, a felnőtt lakosság kulturális szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférését. Fokozott figyelmet fordítunk az inaktívak, hátrányos helyzetűek megszólítására.

Az óvodai- és iskolai csoportok látogatása rendszeres, a foglalkozások és a kölcsönzési lehetőségek harmonikusan kiegészítik egymást.

Kiemelt rendezvényeink:

- a Magyar Kultúra Napja alkalmából verseskötetek kiállítása
- Szóvarázs Anyanyelvi Nap: a Magyar Kultúra napjához kapcsolódóan került megrendezésre nagycsoportos óvodások részvételével
- Internet Fiesta: az Informatikai Könyvtári Szövetség és az Nemzeti Kulturális Alap támogatásával. Az esemény a „Okos Város – Okos Könyvtár” címet kapta
- könyvtári óra – mesefoglalkozás
- olvasást és szövegértést fejlesztő foglalkozás
- kézműves foglalkozás
- könyvtárhasználati óra

Részletes számadatokat a beszámoló 1. számú mellékletének I. és V. pontja tartalmazza

7. Minőségirányítás

A minden tekintetben mintanélküli 2020-as, pandémiával sújtott évben munkánkat a folyamatos tervezés, áttervezés, újrakezdés, jogszabály értelmezés, annak kommunikációja és az emberekkel való megértetése, új utak keresése jellemezte. Amint tehettük, kinyitottuk az intézményt, amint kellett szigorítottunk, amikor kellett bezártunk. Közben nem feledkeztünk meg a mindennapi munkánkról, feladatokról, határidőkről. A minőségirányítás fontos eleme a használói elégedettség mérés. Kérdőíves módszerrel mértük olvasóink elégedettségét, elvárásait melyet könyvtárunkkal és velünk szemben támasztanak. A kérdőívekre adott válaszokat összesítettük, s a levont következtetéseket hasznosítjuk a következő évi munkaterv összeállításakor, illetve mindennapi munkánkban. A mérés intervalluma eredetileg: 2020.02.10-2020.04.30.

A kiadott kérdőívek száma 40 db volt, ebből 26 db-ot tudtak visszahozni olvasóink a járványhelyzet miatt.

A megyei hatókörű városi könyvtár teljes körű segítséget nyújt a minőségirányítás tekintetében.

8. Tudományos kutatás és kiadványok

Könyvtárunknak nem volt tudományos kutatása és kiadványa 2020-ban.

9. Partnerségi együttműködések

Óvoda és könyvtár kapcsolata:

Fontos, hogy már kisgyermekkorban megszerettessük a meséket, a könyveket az apróságokkal, hiszen a későbbiekben ők válnak majd a könyvtár felnőtt olvasóivá. A helyi óvodával igen jó a kapcsolatunk, évek óta rendszeres látogatóink a csoportjai.

Iskola és könyvtár kapcsolata:

Könyvtárhasználati órákat szervezünk a Csete Balázs Általános Iskola tanulói részére. A foglalkozások célja, hogy megismerjék, megszeressék az igényes gyerekirodalmat, legyen szó meséről, regényekről.

Civil szervezetek:

Városunkban jelentős a civil szervezetek aktivitása, szívesen látogatják programjainkat, rendezvényeinket.

Szeptemberben elkezdődött a Művelődés Háza felújítása, így az ott működő csoportok foglalkozásainak az olvasóterem adott otthont.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei

Könyvtárunk programjait, híreit a város közösségi oldalán és honlapján tesszük közzé. A médiában nem jelent meg intézményünkről írott anyag.

11. Összefoglaló a megyei hatókörű városi könyvtárak...

A Verseghy Ferenc Könyvtár területi szolgálata naprakész információval látja el a települési könyvtárakat. A pandémia miatt személyes találkozásokra nem volt lehetőség 2020-ban, de e-mailben, telefonon bármikor fordulhattunk feléjük kérdéseinkkel, problémáinkkal.

Főbb feladatok amiben segítséget kaptunk:

- szervezte és ellenőrizte a könyvtár éves statisztika adatszolgáltatását
- elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét
- felhívta a figyelmet az Internet Fiesta és az Országos Könyvtári Napok csatlakozási lehetőségeire
- folyamatosan tájékoztatott az aktuális pályázati, képzési lehetőségekről
- minisztériumi információk közlése
- kiemelt figyelmet fordított a 2020. évben történt jogviszonyváltással kapcsolatos teendőkről

12. A koronavírus-járvány okozta változásokról

A pandémia első hullámának ideje alatt a fenntartó megbízásából a hátrányos helyzetű gyerekek napi ételmét (meleg ételt is) kerékpárral szállítottuk otthonukba, valamint az Önkormányzat közfoglalkoztatás keretén belül megtermelt és feldolgoztatott homoktövis velőjét a lakosság részére eljuttattuk.

A megyei könyvtártól a veszélyhelyzet és a járványügyi készültség ideje alatt teljes körű tájékoztatást kaptunk:

- látogatási tilalom bevezetése
- kérdőíves felmérések
- újra nyitási információk és védelmi intézkedések ajánlása
- a megjelent jogszabályokra való figyelem felhívása e-mailen keresztül

Dátum:

.....
Intézményvezető

Dátum:

.....
Fenntartó

1. számú melléklet

A Művelődés Háza és Könyvtár 5137 Jászkisér Kossuth tér 10.

Mutatók	Számadatok
I. Szolgáltatási feladatok	
1. Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén)	30,00
2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	941,00
2.1. tárgyévben a könyvtárhasználatok száma	4595,00
2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	1041,00
2.3. A tárgyévi látogatók száma	5505,00
3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	0,00
4. A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	0,00
5. A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	0,00
6. A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben kölcsönzött dokumentumok száma	0,00
7. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma	0,00
7.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	0,00
8. A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	410,00
9. A kölcsönzések száma dokumentumtípusonként	
9.1. Könyv	5215,00
9.2. Időszaki kiadvány	0,00
9.3. AV-dokumentum	0,00
9.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	0,00
9.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)	0,00
10. Irodalomkutatások, témafigyelések száma	0,00
10. Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	1,00
10.1. A fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	1,00
11. A könyvtár által szervezett	
11.1. olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	0,00
11.1.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
11.2. digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	0,00
11.2.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
11.3. akkreditált képzések, továbbképzések száma	0,00
11.3.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
11.4. könyvtárhasználati foglalkozások száma és azokon résztvevők száma	5,00

11.4.1. a résztvevők száma	147,00
11.5. hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok	1,00
11.5.1. a programok résztvevőinek száma	18,00
11.6. nemzeti és közösségi identitást erősítő programok száma	0,00
11.6.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
11.7. fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	0,00
11.7.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
11.8. iskolai tehetséggondozást segítő, továbbá a gyermek- és ifjúsági korosztály számára szervezett fejlesztő programok, foglalkozások és az azokon résztvevők száma	7,00
11.8.1. a programok résztvevőinek száma	339,00
11.9. a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések	5,00
11.9.1. a programok résztvevőinek száma	154,00
12. A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0,00
13. Saját könyvtári hírlevél megjelenésének száma	0,00
14. A könyvtár megjelenésének száma a médiában	0,00
15. A használói elégedettség-mérések száma	1,00
15.1 A válaszadó használók aránya/alkalom (átlag)	26 ; 2,5
16. A megyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	0,00
17. Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma és a szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	0,00
18. A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	0,00
19. A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év	0,00
II. Gyűjteményfejlesztés	
1. A könyvtári állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként	
1.1. Könyv (db)	307,00
1.2. Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0,00
1.3. Kartográfiai dokumentum (db)	0,00
1.4. Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0,00
1.5. Hangdokumentum (db)	0,00
1.6. Képdokumentum (db)	0,00
1.7. Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0,00
1.8. E-könyv (db)	0,00

Egyéb dokumentum (db)	0,00
2. Gyűjteményből tárgyévben apasztott dokumentumok száma dokumentumtípusonként	
Könyv (db)	1445,00
Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0,00
Kartográfiai dokumentum (db)	0,00
Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0,00
Hangdokumentum (db)	0,00
Képdokumentum (db)	0,00
Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0,00
Digitalizált és szolgáltatott dokumentum (db)	0,00
E-könyv (db)	0,00
Egyéb dokumentum (db)	0,00
3. Köteleespéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma	0,00
4. Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma	38,00
5. Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	2,00
7. Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	0,00
8. Az állományellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma	21416,00
8.1. Százalékos aránya a teljes állományhoz képest	100,00
III. Gyűjteményfeltárás	
1. Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	307,00
2. Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	0,00
3. Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve	4,00
4. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100,00
V. Rendezvény, kiállítás	
1. A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	17,00
1.1. a résztvevők száma	610,00
2. Tárgyévben szervezett konferenciák száma	0,00
2.1. a résztvevők száma	0,00
3. A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	1,00
3.1. a látogatók száma	98,00
4. Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	0,00

4.1. a résztvevők száma	0,00
5. Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	512,00
VI. Állományvédelem	
1. Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0,00
2. Muzeális dokumentumok száma	0,00
3. Restaurált muzeális dokumentumok száma	0,00
4. Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0,00
5. Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0,00

3. számú melléklet

[illegible]

4. számú melléklet

Pénzügyi adatok	2020. évi tény
Az intézmény finanszírozási bevételei	
Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	8884
– ebből fenntartói támogatás	8884
– ebből felhasznált maradvány	0
– ebből központi költségvetési támogatás	0
– ebből pályázati támogatás	0
– a pályázati támogatásból EU-támogatás	0
Az intézmény működési bevételei	
Szolgáltatásokhoz köthető bevétel	38
Egyéb bevétel	68
Az intézmény kiadásai kiemelt előirányzatokként	
Személyi juttatás	6151
Munkaadókat terhelő összes járulék	1016
Dologi kiadás	1717
Egyéb kiadás	0

5. számú melléklet

Munkaügyi adatok	2020. január 1-i állapot szerint	2021. január 1-i állapot szerint
Összlétszám	3	2
Ebből vezető vagy magasabb vezető	0	0
Távollévők	1	0
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak		
Könyvtáros szakképesítéssel	0	0
Középfokú szakképesítéssel	1	1
Egyéb felsőfokú végzettséggel	0	0
Egyéb munkakörben foglalkoztatottak		
Egyéb alkalmazott felsőfokú végzettséggel	0	0
Egyéb alkalmazott középfokú végzettséggel	2	1

*Az adatok egész főben megadva, az esetleges részmunkaidő figyelmen kívül hagyásával értendők

A Művelődés Háza és Könyvtár

2021. évi munkaterve

Jászkisér

Balogh György
2021. március 01.

TARTALOMJEGYZÉK

1. Rövid összefoglaló	2
2. Stratégiai célok végrehajtása	2
3. Szervezet	3
4. Infrastruktúra	3
5. Gyűjteményi információk.....	3
6. Szolgáltatások (változások, trendek)	4
7. Minőségirányítás	5
8. Tudományos kutatás és kiadványok.....	6
9. Partnerségi együttműködések.....	6
10. PR/marketing/kommunikáció eredményei	6
11. Összefoglaló a megyei hatókörű városi könyvtárnak.....	6
12. A koronavírus-járvány okozta változásokról	7

1. Rövid összefoglaló

Könyvtár 2021. évi munkaterve

A 2018. január 1-jétől hatályos, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és közművelődésről szóló 1997. évi CLX. törvény 65. § (2a) bekezdésében foglaltak szerint: „A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját – megőrzés és hozzáférhetővé tétel, valamint a könyvtári intézet részére történő digitális továbbítás céljából – a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatókörű városi könyvtár részére.” A dokumentum elkészítéséhez az Emberi Erőforrások Minisztériuma sablont adott ki, amelynek használata kötelező.

A Művelődés Háza, Könyvtár és Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény Jászkiséren található, lakosainak száma 5292 fő (2020), városi rangot 2009-ben kapott. A városi könyvtár 1989 óta működik jelenlegi helyén, a több mint 100 éves épület eredetileg magánház volt, később diákotthon, napközi. A régi, elavult nyílászárókat 2014-ben cserélték modern műanyagra, 2018-ban energetikai korszerűsítés történt.

A Művelődési Ház, a Könyvtár valamint a Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény 2012-ben lett összevont intézmény. A könyvtár alapterülete 254 m², az egy légteres kölcsönző térben jól elkülönítetten kapott helyet a gyermek és felnőtt részleg, közös kölcsönző pulttal. A zeneterem és az olvasóterem két külön, egymásból nyíló szoba, melyek elrendezése tágas, az olvasók számára biztosítja a nyugodt munkát. A megnövekedett tér előadások, könyvbemutatók s egyéb nagyobb létszámú programok lebonyolítására is alkalmas. Technikai fejlesztés történt a közelmúltban, projektor, vetítővászon és hangosítás.

Jelen munkaterv készítésénél is sajnos zárva kell tartania a könyvtárunknak és nem tudhatjuk, hogy a 2021. év hogyan alakul rendezvényszervezési szempontból a pandémia miatt. Programjainkat ettől függetlenül megtervezzük és bízunk benne, hogy meg is tudjuk valósítani.

2. Stratégiai célok végrehajtása

A kényszerű zárva tartás ideje alatt biztosítjuk olvasóink számára a kikölcsönzött könyvek visszavételét, valamint előre egyeztetett időpontban a kérésüknek megfelelően az összekészített könyveket a könyvtár hátsó bejáratánál átvehetik. Fokozottan ügyelünk a járványügyi előírások betartására.

Célunk, hogy intézményünk a törvényi kötelezettséget szem előtt tartva működjön. A használói igényeket figyelembe véve gyarapítjuk állományunkat, tervezzük meg szolgáltatásainkat. A pályázati lehetőségeket folyamatosan figyeljük. Az érdekeltségnövelő pályázaton intézményünk 2014 óta nem tud részt venni, mivel a költségvetésbe nincs betervezve állománygyarapításra fenntartó által megítélt összeg.

Küldetésünk:

- élethosszig tartó tanulás támogatása
- az információhoz korlátozás nélküli, azonnali hozzáférés biztosítása az esélyegyenlőség jegyében
- az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer alapján más könyvtárak állományának ajánlása

- hozzáférés biztosítása a digitális közigazgatás szolgáltatásaihoz, elektronikus ügyintézésben segítségnyújtás
- a digitális írástudás megszerzésének, a digitális műveltség elterjedésének segítése

Állandó feladatok, könyvtári háttérmunkák:

- az állomány karbantartása, a tervszerű selejtezés után a könyvtári állományegységek elhelyezésének átgondolása
- a raktár könyvállományának, folyóiratainak rendezése
- állománygyarapítás, új dokumentumok folyamatos beszerzése és feldolgozása
- közösségi szolgálat - középiskolás korosztály ösztönzése a könyvtár használatára
- polcfeliratok, őrzjegyek folyamatos megújítása, karbantartása, pótlása
- olvasói igény- és elégedettségmérés összeállítása, értékelése
- belső szabályzatok karbantartása, szükség szerinti módosításuk

3. Szervezet

A könyvtár engedélyezett létszáma 2021. évben 2 fő teljes munkaidős munkavállaló. A végzettséget tekintve középfokú segéd-könyvtáros képesítéssel és könyvtári adatrögzítő munkakörben vannak foglalkoztatva. Az alapidokumentumok felülvizsgálatát szükséges esetén módosítjuk. Közfoglalkoztatott munkavállalót nem foglalkoztat intézményünk.

A munkaügyi adatokat a munkaterv 3. számú melléklete tartalmazza részletesen.

A pénzügyi adatokat a munkaterv 2. számú melléklete tartalmazza részletesen.

4. Infrastruktúra

A belső terek bútorzata elavult, elhasználódott, a legutolsó teljes bútorzat cseréjére 1989-ben került sor. Helyhiány miatt külön számítógép terem nem áll rendelkezésre, az olvasói munkaállomások az egyébként is kicsi gyermekrészlegben vannak elhelyezve. Szükséges lenne a teljes gyermekrészleg átrendezésére, olvasókuckó kialakítására, gyermekbútorok beszerzésére. Ezt a tényt a 2015. évben tartott szakfelüyeleti vizsgálat is alátámasztja.

Folyamatosan figyeljük a pályázati lehetőségeket, sajnos az idei költségvetés tervezet sem tartalmaz önerőre forrást.

Könyvtárunk a TextLib integrált könyvtári rendszerben dolgozik több mint 10 éve, a frissítés folyamatosan működik. Az infokommunikációs eszközparkunk megfelelő állapotú, felhasználóink igényeit kielégíti, a digitális jártasság elsajátítását segíti. Olvasóink rendelkezésére 4 db számítógép és 3 db laptopot üzemeltetünk. Az asztali gépek 10 évesek, két db dolgozói számítógép áll a könyvtárosok rendelkezésére, melyek ugyancsak 10 évesek és részben karbantartottak, valamint 1 db szervergép, ami 6 éves. Informatikus hiányában, karbantartásra, javításra csak meghibásodás alkalmával nyílik lehetőség.

5. Gyűjteményi információk

Könyvtárunk állománygyarapítása a gyűjtőköri szabályzatban előírtaknak megfelelően, valamint a használók igényeinek figyelembevételével történik. A gyarapításra fordítható összeg 2021. évben 1150 e forint, ez az összeg az állami normatíva 10%-a, mely

kizárólag dokumentum beszerzésre fordítható. Ezt a 2020. évi XC. törvény Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló törvény rögzíti.

Könyvbeszerzéseinket a Bookline online felületről rendeljük átutalásos fizetési móddal. Egész évben folyamatosan figyeljük az újdonságokat, valamint a kedvezményes ajánlatokat. A helytörténeti, Jászsági vonatkozású kiadványokat szerzőiktől, valamint a Jász Múzeumtól szerzeményezzük.

A folyóiratok előfizetését a fent említett keretből finanszírozzuk. Az előfizetések ciklusa 2021. január 1-2021. december 31-ig terjed, beszállító a Magyar Post Zrt., a megyei napilap esetében a Mediaworks Hungary Zrt. A Nemzeti Kulturális Alap támogatásával 60 féle folyóiratot kap ajándékba könyvtárunk egész évben.

A gyarapítás egyéb forrásai:

Folyamatos a Márai-programban való részvétel. Ajándékként érkezett könyvek tartalmi és gyűjtőköri megfelelés alapján válogatva kerülnek állományunkba.

A gyarapítás mellett folyamatosan szükséges az állomány apasztásai is, melyet a 3/1975. számú rendelet rögzít. A tervszerű állományapasztás az elavult és fölös példányok törlésével történik. Nagy figyelmet fordítunk a sérült, megrongálódott könyvek selejtezésére, valamint a tartalmilag elavult dokumentumok törlésére is.

Feldolgozás:

A könyvtári állomány elektronikus feldolgozottsága 100%, arra törekszünk, hogy olvasóink minél hamarabb hozzáférjenek a könyvtárba érkező új dokumentumokhoz, a feldolgozás folyamatos. A dokumentumok rekordjainak kb. 90%-a más könyvtárak adatbázisából honosítható, de a tartalmi és formai feltárás megfelelőségét minden esetben ellenőrizzük.

Az állománygondozás terén fő célunk, hogy dokumentumállományunk jó fizikai állapotban kerüljön a használókhoz. Fontos a megfelelő tárolás, gyors visszakereshetőség, megrongálódott, elavult könyvek folyamatos selejtezése, kisebb hibák javítása. Az intézménynak kötészetre nincs forrása. Könyvtárunk eszköz hiányában nem folytat digitalizálási tevékenységet.

A gyűjteményi információk számadatait a munkaterv I. számú melléklet II., III. és VI. pontja tartalmazza részletesen.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

Könyvtárunk szerepel a nyilvános könyvtárak jegyzékén, szolgáltatásait a Könyvtárhasználati szabályzatban rögzítettek szerint működteti. Elkészítjük a kötelező éves statisztikai adatszolgáltatás, valamint az éves szakmai beszámolót és munkatervet.

Helyben elérhető szolgáltatások:

- az olvasók, látogatók és érdeklődők tájékoztatása, visszajelzések, javaslatok fogadása, értékelése
- könyvek, folyóiratok helyben használata
- kölcsönzési határidő hosszabbítás

- a szabadpolcos állomány kölcsönzése
- CD, DVD, hangoskönyvek helybenhasználata
- könyvtárközi kölcsönzés
- számítógép-használat, internethasználat, irodai szolgáltatások
- digitális írástudás fejlesztése
- olvasói igények nyilvántartása (új dokumentumok beszerzése)
- tájékoztatás, könyvajánlás
- rendezvények, kiállítások szervezése, ajánlása

Távolról elérhető szolgáltatások:

- a zárva tartás ideje alatt könyvigények leadása telefonon és e-mailben
- kölcsönzési határidő hosszabbítás (telefonon, e-mail-ben és online katalóguson keresztül)
- a könyvtári állomány nyomon követhetősége a TextLib könyvtári katalógus segítségével az alábbi linken <http://www.jaszker.hu/alap/index.php/intezmenyek/a-muvelodes-haza-konyvtar-es-csete-balazs-helytorteneti-gyujtemeny>.

Könyvtári programjaink az olvasáskultúra fejlesztésének, az olvasás népszerűsítésének jegyében zajlanak, biztosítják a gyermek és ifjúsági korosztály, a felnőtt lakosság kulturális szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférését. Fokozott figyelmet fordítunk az inaktív, hátrányos helyzetűek megszólítására.

Az óvodai- és iskolai csoportok látogatása rendszeres, a foglalkozások és a kölcsönzési lehetőségek harmonikusan kiegészítik egymást.

Kiemelt rendezvényeink:

- a Magyar Kultúra Napja alkalmából verseskötetek kiállítása
- Szóvarázs Anyanyelvi Nap: nagycsoportos óvodások részvételével
- Internet Fiesta: az Informatikai Könyvtári Szövetség és az Nemzeti Kulturális Alap támogatásával.
- felső tagozatos szavalóverseny a Költészet Napja alkalmából
- könyvtári óra – mesefoglalkozás
- olvasást és szövegértést fejlesztő foglalkozás
- kézműves foglalkozás
- könyvtárhasználati óra

Részletes számadatokat a munkaterv 1. számú mellékletének I. és V. pontja tartalmazza

7. Minőségirányítás

A 2021-es munkaterv sem készülhetett gondtalan, a járvány miatti szigorítások jelenleg is érvényben vannak. Munkánkat a folyamatos tervezés, áttervezés, újrakezdés, jogszabály értelmezés, új utak keresése jellemzi. A személyes találkozások nehezen pótolhatóak, mindent meg kell tennünk, hogy a jogszabályi környezet adta legteljesebb szolgáltatást nyújtsuk. Fontos számunkra látogatóink véleménye, kérdőíves módszerrel mérjük elégedettségüket, elvárásukat melyet könyvtárunkkal és velünk szemben támasztanak.

A kérdőívekre adott válaszokat összesítjük, s a levont következtetéseket hasznosítjuk a következő évi munkaterv összeállításakor, illetve mindennapi munkánkban.

8. Tudományos kutatás és kiadványok

Könyvtárunknak nem tervez kiadni tudományos kutatást és kiadványt 2021-ben.

9. Partnerségi együttműködések

A Nemzeti köznevelésről szóló törvény alapján 2012. szeptember 1-jétől kötelező feladata az oktatási intézményeknek a közösségi szolgálat megszervezése, amely felmenő rendszerben vonatkozik a diákokra. Az iskola ezt együttműködési megállapodás útján szervezi meg a fogadó intézményekkel. Intézményünk 2021-ben is szeretne fogadni diákokat, bővítve a középiskolákkal kötött megállapodások számát.

Óvoda és könyvtár kapcsolata:

Fontos, hogy már kisgyermekkorban megszerettessük a meséket, a könyveket az apróságokkal, hiszen a későbbiekben ők válnak majd a könyvtár felnőtt olvasóivá. A helyi óvodával igen jó a kapcsolatunk, évek óta rendszeres látogatóink a csoportjai.

Iskola és könyvtár kapcsolata:

Könyvtárhasználati órákat szervezünk a Csete Balázs Általános Iskola tanulói részére. A foglalkozások célja, hogy megismerjék, megszeressék az igényes gyerekirodalmat, legyen szó meséről, regényekről.

Civil szervezetek:

Városunkban jelentős a civil szervezetek aktivitása, szívesen látogatják programjainkat, rendezvényeinket.

A Művelődés Háza felújításának ideje alatt az ott működő csoportok foglalkozásainak az olvasóterem ad otthont előrelátóan az év végéig.

Rendszeres kapcsolattartás és együttműködés a DJP Pont területi és regionális szervezeteivel.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei

Könyvtárunk programjait, híreit a város közösségi oldalán, honlapján valamint a Kisér újságban jelentetjük meg.

11. Összefoglaló a megyei hatókörű városi könyvtárnak...

A Verseghy Ferenc Könyvtár igazgatója, területi szolgálatának munkatársai naprakész információval látják el a települési könyvtárakat. A járvány miatt személyes találkozásra egyenlőre nincs lehetőség, de e-mailben, telefonon bármikor fordulhatunk felénk kérdéseinkkel, problémáinkkal.

Főbb feladatok amiben segítséget kapunk:

- szervezi és ellenőrzi a könyvtár éves statisztika adatszolgáltatását
- elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét
- felhívta a figyelmet az Internet Fiesta és az Országos Könyvtári Napok csatlakozási lehetőségeire
- folyamatosan tájékoztatott az aktuális pályázati, képzési lehetőségekről
- minisztériumi információk közlése
- online megbeszélések szervezése

12. A koronavírus-járvány okozta változásokról

Alkalmazkodva a kialakult helyzethez januártól bevezettük új szolgáltatásunkat, Olvasóink eljuttathatják könyvtárunk felé könyvigényüket e-mailben, telefonon. Melyet összekészítünk és előre egyeztetett időpontban a hátsó bejáratnál átvehetnek. A megyei könyvtártól a veszélyhelyzet és a járványügyi készültség ideje alatt teljes körű tájékoztatást kapunk pl.: látogatási tilalom bevezetése, újra nyitási információk és védelmi intézkedések ajánlása, valamint jogszabályok értelmezése.

Dátum:

.....

Intézményvezető

Dátum:

.....

Fenntartó

1. sz. melléklet

A Művelődés Háza és Könyvtár 5137 Jászkisér Kossuth tér 10.

Mutatók	Számadatok
I. Szolgáltatási feladatok	
1. Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén)	30,00
2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	910,00
2.1. tárgyévben a könyvtárhasználatok száma	4300,00
2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	980,00
2.3. A tárgyévi látogatók száma	5100,00
3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	0,00
4. A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	0,00
5. A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	0,00
6. A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben kölcsönzött dokumentumok száma	0,00
7. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma	0,00
7.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	0,00
8. A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	630,00
9. A kölcsönzések száma dokumentumtípusonként	
9.1. Könyv	5350,00
9.2. Időszaki kiadvány	0,00
9.3. AV-dokumentum	0,00
9.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	0,00
9.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)	0,00
10. Irodalomkutatások, témafigyelések száma	0,00
10. Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	1,00
10.1. A fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	1,00
11. A könyvtár által szervezett	
11.1. olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	0,00
11.1.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
11.2. digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	0,00
11.2.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
11.3. akkreditált képzések, továbbképzések száma	0,00
11.3.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
11.4. könyvtárhasználati foglalkozások száma és azokon résztvevők száma	3,00

11.4.1. a résztvevők száma	85,00
11.5. hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok	2,00
11.5.1. a programok résztvevőinek száma	36,00
11.6. nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0,00
11.6.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
11.7. fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	0,00
11.7.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
11.8. iskolai tehetség gondozást segítő, továbbá a gyermek- és ifjúsági korosztály számára szervezett fejlesztő programok, foglalkozások és az azokon résztvevők száma	4,00
11.8.1. a programok résztvevőinek száma	260,00
11.9. a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések	5,00
11.9.1. a programok résztvevőinek száma	160,00
12. A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0,00
13. Saját könyvtári hírlevél megjelenésének száma	0,00
14. A könyvtár megjelenésének száma a médiában	5,00
15. A használói elégedettség-mérések száma	2,00
15.1 A válaszadó használók aránya/alkalom (átlag)	80 ; 75
16. A megyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	0,00
17. Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma és a szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	3 ; 3
18. A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	0,00
19. A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év	0,00
II. Gyűjteményfejlesztés	
1. A könyvtári állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként	
1.1. Könyv (db)	520,00
1.2. Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0,00
1.3. Kartográfiai dokumentum (db)	0,00
1.4. Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0,00
1.5. Hangdokumentum (db)	0,00
1.6. Képdokumentum (db)	0,00
1.7. Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0,00
1.8. E-könyv (db)	0,00

Egyéb dokumentum (db)	0,00
2. Gyűjteményből tárgyévben apasztott dokumentumok száma dokumentumtípusonként	
Könyv (db)	250,00
Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0,00
Kartográfiai dokumentum (db)	0,00
Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0,00
Hangdokumentum (db)	0,00
Képdokumentum (db)	0,00
Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0,00
Digitalizált és szolgáltatott dokumentum (db)	0,00
E-könyv (db)	0,00
Egyéb dokumentum (db)	0,00
3. Kötelespéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma	0,00
4. Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma	70,00
5. Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	10,00
7. Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	0,00
8. Az állomány ellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma	0,00
8.1. Százalékos aránya a teljes állományhoz képest	0,00
III. Gyűjteményfeltárás	
1. Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	520,00
2. Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	0,00
3. Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve	4,00
4. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100,00
V. Rendezvény, kiállítás	
1. A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	14,00
1.1. a résztvevők száma	541,00
2. Tárgyévben szervezett konferenciák száma	0,00
2.1. a résztvevők száma	0,00
3. A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	1,00
3.1. a látogatók száma	105,00

4. Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	0,00
4.1. a résztvevők száma	0,00
5. Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	0,00
VI. Állományvédelem	
1. Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0,00
2. Muzeális dokumentumok száma	0,00
3. Restaurált muzeális dokumentumok száma	0,00
4. Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0,00
5. Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0,00

2. sz. melléklet

Pénzügyi adatok	2021. évi tény
Az intézmény finanszírozási bevételei	
Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	9744
– ebből fenntartói támogatás	9744
– ebből felhasznált maradvány	0
– ebből központi költségvetési támogatás	0
– ebből pályázati támogatás	0
– a pályázati támogatásból EU-támogatás	0
Az intézmény működési bevételei	
Szolgáltatásokhoz köthető bevétel	80
Egyéb bevétel	70
Az intézmény kiadásai kiemelt előirányzatokként	
Személyi juttatás	6705
Munkaadókat terhelő összes járulék	809
Dologi kiadás	2230
Egyéb kiadás	0

3. sz melléklet

Munkaügyi adatok	2020. január 1-i állapot szerint	2021. január 1-i állapot szerint
Összlétszám	3	2
Ebből vezető vagy magasabb vezető	0	0
Távollévők	1	0
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak		
Könyvtáros szakképesítéssel	0	0
Középfokú szakképesítéssel	1	1
Egyéb felsőfokú végzettséggel	0	0
Egyéb munkakörben foglalkoztatottak		
Egyéb alkalmazott felsőfokú végzettséggel	0	0
Egyéb alkalmazott középfokú végzettséggel	2	1

*Az adatok egész főben megadva, az esetleges részmunkaidő figyelmen kívül hagyásával értendők



A napirend címe, tárgya:	Előterjesztés a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. melléklet 3.6. pont szerinti Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása pályázati kiírásra történő fejlesztés megvalósításának és a finanszírozásának tervezett időbeni ütemezéséről szóló Jászkesér Város Polgármesterének 124/2021. (IV.14.) számú képviselő-testületi határozatának módosításáról
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	Dósa Zsanett jegyzői referens
Melléletek száma:	1
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	- 27/2021.(I.29.) Korm.rend., - 2011. évi CXXVIII: tv. 46. § (4) bek
Feladatot jelent:	Lukácsi György polgármester
Véleményező bizottság:	- 27/2021.(I.29.) Korm.rend., - 2011. évi CXXVIII: tv. 46. § (4) bek
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2021. április 28.
Az ügyirat iktatószáma:	Jk/...../2021. Jk/769-15/2021.

ELŐTERJESZTÉS

a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. melléklet 3.6. pont szerinti Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása pályázati kiírásra történő fejlesztés megvalósításának és a finanszírozásának tervezett időbeni ütemezéséről szóló Jászkisér Város Polgármesterének 124/2021. (IV.14.) számú képviselő-testületi határozatának módosításáról

A pénzügyminiszter pályázatot hirdet a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatási melléklet 3.6 pont szerinti **Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására.**

A támogatás célja központi költségvetési forrás biztosítása az önkormányzati tulajdonú, fenntartású és működtetésű bölcsődei vagy óvodai gyermekétkeztetés szolgáló főzőkonyha, befejező konyha, melegítő-tálaló konyha és kapcsolódó kiszolgáló létesítmény létrehozása vagy bővítése, fejlesztése érdekében.

Pályázati alcélok:

- a) új főzőkonyha létrehozása;
- b) az önkormányzat tulajdonában álló főzőkonyha kapacitásbővítése, fejlesztése;**
- c) melegítőkonyhák felújítása.

Jászkisér Város Polgármestere a 124/2021. (IV.14.) határozatával döntött a pályázati alcél b) pontjának pályázat benyújtásáról.

Jászkisér Város Önkormányzata a b) fejlesztési alcél keretében a Jászkisér város tulajdonában lévő 5137 Jászkisér, Fő út 23. szám (hrsz 39.) alatti Városi Bölcsőde konyhájának kapacitásbővítését és fejlesztését tűzte ki céljául.

A pályázat a 2021. április 15. napi határidőre benyújtásra került. A Magyar Államkincstár hiánypótlási felhívást intézett Önkormányzatunk felé. A hiánypótlási felhívás egyik pontja a tervezett fejlesztés megvalósításának és a finanszírozásának tervezett időbeni ütemezéséről szóló 124/2021. (IV.14.) számú polgármesteri határozat módosítása, amely értelmében a fenti határozat 1./ pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

1./ Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatási igényt nyújt be a Pénzügyminisztérium által meghirdetett a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. melléklet 3.6. pont szerinti Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása pályázati kiírásra az önkormányzat tulajdonában álló 5137 Jászkisér, Fő út 23. alatti (hrsz 39.) Jászkiséri Városi Bölcsőde főzőkonyha kapacitásbővítésére, fejlesztésére.

A 124/2021. (IV.14.) számú polgármesteri határozat fenti pontban nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Jászkisér, 2021. április 28.



Lukácsi György
polgármester

Határozati javaslat:

Jászkisér Város Polgármesterének .../2021. (IV.29.) számú határozata

(a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. melléklet 3.6. pont szerinti Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása pályázati kiírásra történő fejlesztés megvalósításának és a finanszírozásának tervezett időbeni ütemezéséről szóló Jászkisér Város Polgármesterének 124/2021. (IV.14.) számú képviselő-testületi határozatának módosításáról)

1) A Magyarország Kormánya által, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Kormányrendelettel kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva, a képviselők véleményének figyelembevételével Jászkisér Város Polgármesterének a 124/2021. (IV.14.) számú polgármesteri határozatát az alábbiak szerint módosítom:

1./ Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatási igényt nyújt be a Pénzügyminisztérium által meghirdetett a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. melléklet 3.6. pont szerinti Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása pályázati kiírásra az önkormányzat tulajdonában álló 5137 Jászkisér, Fő út 23. alatti (hrs. 39.) Jászkiséri Városi Bölcsőde főzőkonyha kapacitásbővítésére, fejlesztésére.

2) A fenti számú határozat egyéb rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Határidő: 2021. április 30.

Felelős: Lukácsi György polgármester

Erről értesül:

- 1.) Képviselő-testület tagjai-helyben,
- 2.) Lukácsi György polgármester,
- 3.) dr. Ádám Mónika jegyző-helyben,
- 4.) Jászkiséri Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztály-helyben
- 5.) Jászkiséri Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztály-helyben
- 6.) Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság Államháztartási Iroda
- 7.) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal,
- 8.) Irattár



Jászkisér Város Polgármestere

5137 Jászkisér, Fő út 7.

www.jaskiser.hu

polgarmester@jaskiser.hu

Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

Ügyiratszám: Jk/869-~~36~~/2021

124/2021. (IV.14.) Jászkisér Város Polgármesterének Határozata

(a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. melléklet 3.6. pont szerinti Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása pályázati kiírásra történő fejlesztés megvalósításának és a finanszírozásának tervezett időbeni ütemezéséről)

A Magyarország Kormánya által, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Kormányrendelettel kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva, a képviselők véleményének figyelembevételével az alábbi határozatot hozom:

1./ Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatási igényt nyújt be a Pénzügyminisztérium által meghirdetett a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. melléklet 3.6. pont szerinti Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása pályázati kiírásra.

2./A pályázati cél megvalósítás szükségessége és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezése:
Pályázat forrástáblázata:

Sorszám	Megnevezés	bruttó Ft
1.	Építési beruházás költség	12 613 542, -Ft
2.	Építéshez kapcsolódó közvetett költségek	530 000,-Ft
2.1.	Tervezői szakértői tanácsadás költsége	30 000, -Ft
2.2.	Műszaki ellenőr költsége	250 000,-Ft
2.3.	Projektmenedzsment költsége	250 000,-Ft
3.	Eszközbeszerzés	5 264 404,-Ft
4.	Pályázat összköltsége	18 407 946,-Ft
5.	Igényelt támogatás (95%)	17 487 549,-Ft
6.	Saját forrás (5%)	920 397,-Ft

A megvalósítás, illetve finanszírozás tervezett ütemezése az alábbiak szerint alakul:

Sorszám	Költségcím	Megvalósítás tervezett időszaka	Finanszírozás ütemezése
1.	Építési beruházás	2021. IV. negyedév	2021. december 31. 50% teljesítés
		2022. I. negyedév	2022. március 31.

			100% teljesítés
2.	Műszaki ellenőr	2021. IV. negyedévtől 2022. I. negyedév végéig	2022. március 31. 100% teljesítés
3.	Projektmenedzsment	A pályázat benyújtásától a pályázat elszámolásáig	2022. március 31. 100% teljesítés
4.	Eszközbeszerzés	2022. II. negyedév	2022. június 30. 100% teljesítés

Jászkisér, 2021. április 14.

Tisztelettel:


Lukácsi György
polgármester

Láttam:


.....
Mudris Andrásné dr.
aljegyző

Határidő: 2021. április 15.

Felelős: Lukácsi György polgármester

Erről értesül:

- 1.) Képviselő-testület tagjai,
- 2.) Lukácsi György polgármester,
- 3.) dr. Ádám Mónika jegyző-helyben,
- 4.) Jászkiséri Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztály,
- 5.) Jászkiséri Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztály,
- 6.) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal,
- 7.) Irattár