



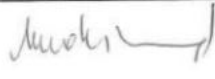
Jászkeséri Polgármesteri Hivatal

5137 Jászkesér, Fő út 7.

www.jaszkeser.hu

info@jaszkeser.hu

tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgya:	Előterjesztés Jászkesér Város Önkormányzata 2020. évi zárszámadásának elfogadásáról
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	Molnár Tímea mb. pénzügyi osztályvezető dr. Ádám Mónika jegyző
Mellékletek száma:	2
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bek. - 27/2021. (I.29.) Kormányrendelet
Feladatot jelent:	Lukácsi György polgármester, dr. Ádám Mónika jegyző, Molnár Tímea mb. pénzügyi osztályvezető
Véleményező bizottság:	2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bek. - 27/2021. (I.29.) Kormányrendelet
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	Mudris Andrásné dr. aljegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2021. május 18.
Az ügyirat iktatószáma:	Jk/2801/2021.

Előterjesztés

Jászkisér Város Önkormányzata 2020. évi zárszámadásának elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 87.§ b) pontja alapján a **költségvetés végrehajtásáról** az éves költségvetési beszámolók alapján a költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró számadást (továbbiakban: **zárszámadást**) **kell készíteni, és a zárszámadás során valamennyi bevételről és kiadásról el kell számolni.**

Az Áht. 91. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a zárszámadási rendelet-tervezetet a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé, úgy hogy az a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. **A zárszámadásról a képviselő-testület rendeletet alkot.**

Jászkisér Város Önkormányzata 2020. évi pénzügyi tervének végrehajtásáról szóló zárszámadás elkészült, melyet az alábbiak szerint terjeszték a Képviselő-testület elé.

I. ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Magyarország Alaptörvénye a közpénzekkel kapcsolatban megfogalmazza az átláthatóság követelményét, melynek érvényesítése az Áht. egyik kiemelt feladata.

A hatályos számviteli törvény 178. § (1) a) pontja és az Áht. 109. § 33. pontja alapján 2014-től az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet szabályozza a könyvvezetési és beszámolási kötelezettséget.

Az új államháztartási számvitelt szabályozó kormányrendelet tartalmában és felépítésében gyökeresen eltér az előző szabályozástól. **A könyvvezetési és beszámolási feladatokat az új államháztartási számviteli kormányrendelet kétértelműen bontja.**

A pénzügyi számvitel szabályozza a vagyonváltozásokat, sajátos előírások mentén korlátozott mértékben igyekszik bemutatni eredményszemléletben a közfeladat ellátás költségeit és eredményét (1-9 számlaosztály).

A költségvetési számvitel az államháztartási gazdálkodás viteléhez szükséges információk biztosítását: az előirányzatokat és ehhez kapcsolódó teljesítéseket (költségvetési és finanszírozási kiadásokat és bevételeket), valamint a kötelezettségvállalásokat és halmozott követeléseket elkülönítve a 0. számlaosztályban számolja el. Nagy változást jelentett, hogy a szabályozás a pénzmozgásokat döntő többségében a követelésekhez és a kötelezettségekhez köti, még a készpénzes mozgásokat is keresztül kell vezetni rajtuk. Ezen előírások következménye, hogy **2014-től a mozgásokat egyszer a pénzügyi számvitelben kell elszámolni, egyszer a költségvetési számvitelben.**

A számviteli változásokon túl a 68/2013.(XII.29.) NGM rendelet a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről, szintén egy teljesen más szemlélet szerint kell a bevételeket és kiadásokat elszámolni. A rendelet kimondja, hogy a költségvetési számvitelben a bevételeket és kiadásokat azokon a kormányzati funkciókon számoljuk el, amelyek érdekében azok felmerültek.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 9. § (5) bekezdése alapján **a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek gazdálkodási feladatait a Jászkiséri Polgármesteri Hivatal látja el**, ennek értelmében munkamegosztási megállapodásnak kell lennie a költségvetési intézmények (Alapszolgáltatási Központ, Jászkiséri Városi Óvoda, Városi Bölcsőde, Művelődés Háza, Könyvtár és Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény,) és Jászkisér Város Önkormányzata között.

A fenti jogszabályi változások alapján a **Polgármesteri Hivatal, mint önálló jogi személy, helyi önkormányzati költségvetési szerv fenntartásában működő költségvetési szerv látja el az alábbi költségvetési szervek pénzügyi – gazdasági feladatait:**

- 1./ Jászkisér Város Önkormányzata,
- 2./ Jászkiséri Polgármesteri Hivatal,
- 3./ Jászkiséri Városi Óvoda,
- 4./ Városi Bölcsőde,
- 5./ Művelődés Háza, Könyvtár és Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény,
- 6./ Alapszolgáltatási Központ.

Az Áht. 23§ (2) bekezdésének a) pontja szerint **a helyi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat – csoportok, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok bontásban** szükséges megjeleníteni könyveinkben.

Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2020. február 27. napján fogadta el az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló rendeletét, ami a költségvetés végrehajtásának időszakában többször módosításra került. A képviselő-testület folyamatosan tájékozódott az időarányos teljesítésekről.

A 2020. évi gazdálkodás során megvalósultak a költségvetés fő célkitűzései, az intézmények működőképessége teljes mértékben biztosított volt. Az Önkormányzat költségvetési gazdálkodása, az év közben felmerülő problémák, a 2020. márciusban induló Covid-19 világjárvány következményei ellenére is összességében stabil volt.

Jászkisér város lakosainak száma 2020. január 1-jén 5.292 fő volt.

A Munkaügyi Központ adata alapján a településen a regisztrált álláskeresők száma az év végén (2020. december 31. napján) 201 fő volt. Segély típusú ellátásban 116 fő részesült, ebből 35 fő pénzbeli ellátásban, 81 fő pedig természetbeni ellátásban.

Az önkormányzat és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek az éves beszámolási kötelezettségnek eleget tettek, melyek továbbítása a Magyar Államkincstár felé megtörtént.

1. BEVÉTELEK

Jászkisér Város Önkormányzata 2020. évben összes bevételeit 1 463 839 552 Ft-ban, a módosított előirányzathoz képest 103,5 %-ban teljesítette.

Bevételeink a közhatalmi bevételekből (helyi adókból), a normatív támogatásokból, saját működési és felhalmozási pénzeszközökből, valamint egyéb átvett pénzeszközökből származtak.

1.1 Az Önkormányzat működési támogatásai:

Az állami normatív támogatások, az egyéb kötött felhasználású támogatások, valamint a kiegészítő támogatások folyósítása teljeskörűen megtörtént.

Központosított támogatások, egyéb kötött felhasználású támogatások:

1. sz. táblázat

Megnevezés	Rendelkezésre bocsátott összeg
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	166 236 708 Ft
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	135 913 700 Ft
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	128 581 547 Ft
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 141 421 Ft
Működési célú költségvetési támogatások, kiegészítő támogatások	11 237 108 Ft
Önkormányzatok működési támogatásai	179 418 996 Ft

2. sz. táblázat

Megnevezés	Rendelkezésre bocsátott összeg az elszámolás felmérés alapján
Önkormányzati hivatal működésének támogatása	106 438 500 Ft
Polgármesteri illetmény támogatása	1 538 000 Ft
Szociális feladatok egyéb támogatása	34 255 278 Ft
Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	11 849 040 Ft
Közvilágítás fenntartásának támogatása	14 048 000 Ft
Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	150 685 Ft
Közutak fenntartásának támogatása	16 616 400 Ft
Egyéb önkormányzati feladatok	14 531 400 Ft
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	198 900 Ft
Óvodapedagógusok, az óvodapedagógusok munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	106 389 800 Ft
Óvodaműködtetési támogatás	18 603 400 Ft
Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletfeladatokhoz	793 400 Ft
Szociális étkeztetés	5 555 600 Ft

Házi segítségnyújtás-személyi gondozás	5 940 000 Ft
Időskorúak nappali intézményi ellátása	2 280 000 Ft
Házi segítségnyújtás-szociális segítség	75 000 Ft
Felsőfokú kisgyermeknevelők, bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők bértámogatása	16 391 000 Ft
Bölcsőde üzemeltetési támogatás	1 080 000 Ft
Gyermekétkeztetés támogatása	52 231 470 Ft
Intézményen kívüli étkezés /szünidei/	3 047 220 Ft
Könyvtári és közművelődési feladatok támogatása	6 732 882 Ft

Működési célú támogatások államháztartáson belülről előirányzat:

Az előirányzat teljesülése 95,59 %. Ezen bevételek jelentős részét a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat által nyújtott közfoglalkoztatási támogatás képezi. Emellett a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által nyújtott finanszírozások összegei találhatók.

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:

Az előirányzat teljesülése 100 %, amely soron a Makovecz Imre Művelődés Háza felújítása pályázaton, Belügyminisztérium által meghirdetett, helyi közutak felújítására kapott (Vágóhid út felújítás) és a Bölcsőde bővítés pályázaton elnyert támogatások összegei szerepelnek.

1.2 Közhatalmi bevételek:

A helyi adókból származó bevételek az önkormányzat saját bevételeit – állami elvonás nélkül – növelik. Az önkormányzati adóhatóság által beszedett központi adók (gépjárműadó, termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó, adók módjára kimutatott helyszíni bírságok, szabálysértési bírságok, közigazgatási bírságok egy része) eltérő mértékben, szintén az önkormányzat bevételeit gyarapítják.

2020. évre az adóbevételi előirányzat 93 000 000 Ft volt. A 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: a 2019. évi Kvtv.) 2020. június 18-tól hatályos 37. § (1) bekezdés a) pontja szerint, a gépjárműadóról szóló törvény alapján, a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzatot az általa 2020. évben beszedett gépjárműadó már nem illeti meg. Ennek figyelembevételével is, az önkormányzat adóbevételei a tervezett eredeti előirányzathoz képest 134,78 %-ban teljesültek köszönhetően annak, hogy a településen működő egyes vállalkozások a várakozásoknál sokkal jobb gazdasági teljesítményt nyújtottak, ami jelentősen emelte az iparüzési adó bevételeket, így 2020. december 31-ig 125 340 794 Ft adóbevétel realizálódott.

Adóbevételek %-os megoszlása

Adónem	Eredeti előirányzat Ft	Teljesítés Ft	Teljesítés %
Iparűzési adó	80 000 000	122 335 816	152,92
Gépjárműadó helyben maradó része	11 000 000	117 849	1,07
Talajterhelési díj/egyéb közhatalmi bevételek	2 000 000	2 887 129	144,36
Közhatalmi bevételek összesen	93 000 000	125 340 794	134,78

1.3 Működési bevételek:

Működési bevételeink az eredeti előirányzathoz képest 95,65 %-on 66 865 012 Ft-ra teljesültek. A várakozásokhoz képest a közfoglalkoztatás keretein belül történő mezőgazdasági értékesítések (növény - és állatértékesítés) mellett a magasabb teljesülés oka a 2020. évben történt homoktövis értékesítése (velő, bogyó) volt, így a teljes bevétel 9 436 994 Ft.

1.4 Felhalmozási bevételek:

Bevételeink ezen csoportját az ingatlan értékesítésből származó bevételek (lakóingatlan értékesítése) 34 540 Ft, felhalmozási célú átvett pénzeszközökből származó bevételek alkotják, amelyek 301 966 Ft-ra teljesültek 2020. évben.

1.5. Működési célú átvett pénzeszközök:

A fejezetben a kialakult koronavírus járvány elleni védekezés kapcsán érkezett lakossági támogatások összegei szerepelnek.

2. KIADÁSOK

A működési kiadások általában időarányosak voltak, az intézmények és az Önkormányzat zavartalan működése biztosított volt. A kötelező feladatok ellátása egyik intézménynél sem maradt el, az önként vállalt, éves munkatervekben szereplő feladatok döntő többsége elvégzésre került.

A kiadások legnagyobb részét továbbra is a személyi juttatások, valamint az azokat terhelő járulékok és a szociális hozzájárulási adó alkotja az intézmények tekintetében, az önkormányzatnál viszont köszönhetően a nyertes pályázatainknak 2019-hez hasonlóan 2020-ban is a felhalmozási kiadások képviselik a legnagyobb részt.

Személyi juttatások, járulékok aránya az összes kiadás %-ában (teljesítés adatok):

Önkormányzat: 15,33 %

Polgármesteri Hivatal: 90,38 %

Jászkiséri Városi Óvoda: 75,06 %

Városi Bölcsőde: 87,84 %

Alapszolgáltatási Központ: 62,77 %

Művelődés Háza, Könyvtár és Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény: 83,63 %

2.1. Támogatások:

A támogatások között az egyesületek, a civil szervezetek, Kisér-Szolg Nonprofit Kft. részére nyújtott támogatások szerepelnek. A 2020-as évben kialakult koronavírus járvány miatt kihirdetett veszélyhelyzet okán, rendezvények megszervezésére nem kerülhetett sor, így csak azon egyesületek és civil szervezetek esetében lett kiutalva a megítélt támogatás, akik tudták folytatni tevékenységüket.

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testülete által 2020. évben jóváhagyott és kiutalt támogatások az alábbiak szerint teljesültek:

Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás tervezett összege	Kiutalt támogatás összege
Jászkiséri Sport Egyesület	Működési célú kiadások támogatása	1 500 000 Ft	300 000 Ft
Jászkiséri Polgárőr Egyesület; Városvédő Polgárőr Egyesület	Működési célú kiadások támogatása	500 000 Ft	500 000 Ft
Jászkiséri Önkormányzati Tűzoltóság	Működési célú kiadások támogatása	6 458 400 Ft	6 458 400 Ft
Jászkiséri Ifjúsági Egyesület	rendezvény	220 000 Ft	0 Ft
Pendzsom Néptánc Együttes	Működési célú kiadások támogatása	220 000 Ft	0 Ft
Pedagógus Női Kar	Működési célú kiadások támogatása	200 000 Ft	0 Ft
Jászkisér Gyermekéiért Alapítvány	Működési célú kiadások támogatása	300 000 Ft	0 Ft
Csete Balázs Honismereti szakkör	Működési célú kiadások támogatása	66 600 Ft	0 Ft
Kézimunkakör	Működési célú kiadások támogatása	40 000 Ft	40 000 Ft
Egyetértés nyugdíjas Klub	Működési célú kiadások támogatása	40 000 Ft	0 Ft
Szántóverseny és géptalálkozó	rendezvény	100 000 Ft	0 Ft
Mezőgazdasági gépgyűjtemény nyílt nap	nyílt nap	30 000 Ft	0 Ft
Kisér-Szolg Nonprofit Kft.	Kötelező önkormányzati feladatok ellátása	51 600 000 Ft	51 600 000 Ft

2.2 Beruházások, felújítások alakulása:

Jászkisér Város Önkormányzata beruházási kiadásai előirányzata 150 760 291 Ft-ban teljesült 2020. évben.

A felújítási kiadásokra 77 845 939 Ft-ot fordított Önkormányzatunk.

A Képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetését 435 160 558 Ft forráshiánnyal fogadta el.

Az önkormányzat a forráshiányt az előző évi maradvánnyal ellentételezte.

3. AZ ÁHT 91. § (2) BEKEZDÉS a)-d) PONTJAIBAN ELŐÍRT MÉRLEGEK ÉS EREDMÉNYKIMUTATÁSOK

3.1 Az önkormányzat költségvetési mérlege, pénzeszközök változása:

Az önkormányzat pénzkészlete (bankszámlák, pénztárak) 2020. január 1-jén 461 964 528 Ft volt. Bevételeként 1 201 545 776 Ft került elszámolásra és az év folyamán 1 194 296 670 Ft kifizetése történt meg. A 2020. december 31-i záró pénzkészlet 469 213 634 Ft.

3.2 Többéves kihatással járó döntések:

Az önkormányzat hitelállománya összesen 2020. december 31-én 0 Ft.

Az önkormányzatnak 2020. december 31. napjával nem volt kezességvállalása, a korábbi évek kezességvállalásai a fizetési kötelezettségek teljesítése miatt megszűntek. Kezességvállalás érvényesítésére nem került sor.

3.3 Adósság állomány alakulása:

2020. december 31-én az önkormányzatnak külföldi hitelező felé adósság állománya nem volt. A 2020. évi költségvetést, valamint a következő évet terhelő belföldi kötelezettségként a mérlegben 2 797 286 Ft került kimutatásra.

3.4 Vagyoni helyzet alakulása:

Jászkisér Város Önkormányzatának vagyona 2020. évben:

Az összes vagyon könyvszerinti értéke 3 611 417 121 Ft.

Ebből:

- forgalomképtelen

1. ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok 1 115 883 285 Ft,
2. gépek, berendezések, felszerelések 1 900 000 Ft,

- korlátozottan forgalomképes

1. immateriális javak 3 621 985 Ft,
2. ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok 2 176 798 876 Ft,
3. gépek, berendezések, felszerelések 13 181 294 Ft,
4. járművek 120 813 Ft,
5. beruházások, felújítások 225 903 223 Ft,
6. tenyészállatok 24 977 Ft,
7. befektetett pénzügyi eszközök 18 218 200 Ft.

- üzleti vagyon

1. immateriális javak 141 983 Ft,
2. ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok 38 543 855 Ft,
3. gépek, berendezések, felszerelések 11 514 727 Ft,
4. járművek 5 563 903 Ft.

2020. évben 150 760 291 Ft értékben megvalósult beruházás, valamint 77 845 939 Ft összegű felújítás növelte az önkormányzat vagyonát. Mindezek döntően a nyertes pályázatokon, valamint a közfoglalkoztatási programokon keresztül valósultak meg, illetve a TRV Zrt. szivattyú felújítási munkálatait tartalmazzák.

3.5 Az önkormányzat gazdasági társaságokban való részesedések alakulása:

Jászkisér Város Önkormányzata tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések az alábbiak:

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke %	Részesedés összege
1.	REGIO-KOM Kft.	5%	620 000 Ft
2.	Jász-Közmű Kft.	32%	1 560 000 Ft
3.	TRV Zrt.		38 200 Ft
4..	KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.	100%	6 000 000 Ft
5.	WEKO Kft.	100%	10 000 000 Ft

II. RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §-hoz

Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást – a mellékletekkel együtt – az abban foglaltaknak megfelelően 1 463 839 552 Ft bevétellel, illetve 999 884 030 Ft kiadással és 463 955 522 Ft maradvánnyal fogadhatja el.

2. §-hoz

Az önkormányzat összesített és intézményi szintű bevételeit és kiadásait, valamint a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását határozza meg.

3.§-hoz

A költségvetési maradványt érintő kifizetési kötelezettségek teljesítéséről rendelkezik.

4. §-hoz

A költségvetési szervek vezetői részére történő tájékoztatási kötelezettséget írja elő.

5. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2020. évi költségvetési rendeletben megfogalmazott célok a végrehajtás során szükségessé vált módosításokkal együtt nagyrészt teljesültek, a kiadási oldalon az előző évhez, évekhez hasonlóan a személyi kiadások teljesülései maradtak el a tervezettől, melynek oka egyrészt az intézményeknél jelentkező üres álláshelyek, valamint az, hogy a közfoglalkoztatási programok sem teljes létszámmal működtek az év során.

2020-ban tovább folytatódtak a korábbi években elindult pályázatok: Az EFOP-3.9.2-16-2017-00019 Humán kapacitás fejlesztése pályázat, amelynek keretein belül 4 gyermek havi 30 ezer forint ösztöndíjban részesült, valamint a pályázati vállalatoknak megfelelően számos program valósult meg a megbízással rendelkező pedagógusok közreműködésével. Illetve a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. által elkezdődött a Polgármesteri Hivatal volt Házasságkötő termének a felújítása is, Oktató-konferenciateremnek.

Befejeződtek a TOP-1.1.2-16-JN1-2017-00001-es kódszámú pályázat keretében megvalósuló Inkubátorház kivitelezési munkái. Az év során az építkezés, átalakítás befejeződött, ma már funkcióját betöltve működik. Jelenleg több vállalkozás végzi napi irodai tevékenységét a település központjában található épületben.

A Helyi identitás és Kohézió TOP-5.3.1-16-JN1-2017-00003 pályázat keretében tovább folytatta 2018-ban megkezdett munkáját a megbízással rendelkező pedagógus.

Szintén befejeződött a Zöld Város TOP-2.1.2-16-JN1-2017-00001, Top-1.1.1-16-JN1-2017-0003 Ipari Parkok, Iparterületek fejlesztése és a Top-3.2.1-16-JN1-2017-00003 kis energetika kódszámú projektek.

Ebben az évben folytatódtak a Makovecz program keretén belüli Művelődés Háza felújításának és bővítésének munkálatai is.

A 2020-as évben a TOP-1.4.1-19-JN1-2019-00017 azonosítószámú, Bölcsőde bővítése Jászkiséren elnevezésű pályázaton önkormányzatunk bruttó 125 000 000 Ft vissza nem térítendő támogatást nyert, amelynek a projekt előkészítési munkálatai már megkezdődtek.

Az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására kiírt Belügyminisztériumi pályázaton 14 249 999 Ft-ot nyertünk a fogorvosi rendelő felújítására, melynek munkálatai már befejeződtek.

2020. évben szintén önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására kiírt Belügyminisztériumi pályázaton 16 999 966 Ft-ot nyertünk a Jászkisér város beterületén található Vágóhid út felújítására, amelynek a munkálatai már szintén befejeződtek.

Jászkisér Város Önkormányzata kérelmet nyújtott be a Belügyminisztérium által meghirdetett Kedvezményezett települések gazdaságélénkítő programjának keretében, „Üvegházas primőr termesztés megújuló energiaforrás használatával” elnevezésű projekt valósulna meg. Ennek keretében 2020-ban 22 225 000 Ft összegű támogatásban részesült az önkormányzat, amely összeget a meglévő hévízkút felülvizsgálatára és megvalósíthatósági tanulmány készítésére kapott önkormányzatunk.

Benyújtásra került a Belügyminisztérium által hirdetett Illegális hulladéllerakók felszámolásának támogatása pályázat, amelynek keretében számos utca került megtisztításra.

A pályázatok körében benyújtásra került 2020-ban a TOP-4.3.1-16 „Leromlott városi települések rehabilitációja”, illetve a TOP-5.2.1-15 „A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok” elnevezésű projektek, amelyek lebonyolítása 2021. évben kezdődnek.

2020. február 27-i testületi ülésen a Képviselő-testület döntött az 5137 Jászkisér, Fő út 38. szám alatti ingatlan megvásárlásáról 14 000 000 Ft értékben, amelyből 10 000 000 Ft-ot az önkormányzat

már teljesített céltartalékaiból, és a fennmaradó 4 000 000 Ft-ot 2021. évtől egyenlő 1 000 000 Ft részletekben fizeti meg. Ennek biztosítására szintén céltartalék képzése szükséges a következő költségvetésekben. A 2020. július 16. napján tartott testületi ülésen a döntés módosításra került, amely szerint az önkormányzat az ingatlanokat üzletrész átruházási szerződés keretében vásárolja meg, amely értelmében Jászkisér Város Önkormányzata 100%-os tulajdoni részesedést szerzett a WEKO Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.-ben.

Jászkisér Város Önkormányzata egyes kötelezően ellátandó feladatai ellátására 2020. január 1. - 2020. december 31-ig tartó időszakra támogatási szerződést kötött a 100%-os tulajdonában álló Kisér-Szolg Nonprofit Kft.-vel. A kötelezően ellátandó átadott feladatok a következők voltak az elmúlt évben:

- Helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása (helyi közutak, járdák, kerékpárutak és tartozékainak kialakítása, fenntartása, belterületi utak aszfaltozása),
- közparkok és egyéb közterületek kialakítása, fenntartása (zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása, kezelés, parkosítás, virágosítás, permetezés),
- lakás és helyiséggazdálkodás (lakás és nem lakáscélú helyiségek, ingatlanok kezelése, felújítása, karbantartása)

A feladatok elvégzésére a támogató szerződésben pedig 51 600 000 Ft-ot biztosított az önkormányzat.

Összességében a 2020-as év legnagyobb problémáját egyértelműen a kialakult koronavírus világjárvány okozta. Elmondható, hogy a világjárvány országos szinten gazdasági nehézségeket okozott. Emellett a társas érintkezés mellőzése végett nem kerülhetett sor rendezvények szervezésre sem. Számos korlátozást kellett bevezetni, mint az egészségügyben, mint a közigazgatásban. Önkormányzatunknak a felmerült problémákra mindig sikerült megoldást találnia, a stabilitás, kiszámíthatóság mindig biztosított volt. A jövőben továbbra is olyan lehetőségeket kell biztosítani, hogy az ilyen és ehhez hasonló helyzetekre megoldást találjunk.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a zárszámadási rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A zárszámadási rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

Társadalmi, gazdasági, hatások

A zárszámadási rendeletben foglaltak végrehajtásával az önkormányzat elősegítette a településen élők helyzetének javítását (fejlesztések, intézmények átalakítása). A szociálisan rászoruló társadalmi rétegek támogatásában előrelépés történt (szünidei étkeztetés rászoruló gyermekeknek, önkormányzati lakások bérbeadása, téli tűzifa osztás).

Környezeti és egészségügyi következmények

A közmunka program keretében a közutak, felújítása, rendbetétele zajlott.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A zárszámadási rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat nem jelentettek a költségvetési szervek számára.

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A zárszámadási rendelet megalkotását szükségessé teszik az Möt. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A zárszámadási rendeletben rögzítettek végrehajtásához a személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre álltak.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a zárszámadási rendelet-tervezetet megtárgyalását és a rendelet elfogadását.

Jászkisér, 2021. május 21.

.....

Lukácsi György
polgármester

RENDELET - TERVEZET

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének hatáskörében eljáró Jászkisér Város Polgármesterének/2021. (.....) önkormányzati rendelete a 2020. évi zárszámadásról

Jászkisér Város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében meghatározott jogkörében, figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (4) bekezdésében foglaltakra, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 2020. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

1.463.839.552 Ft bevétellel

999.884.030 Ft kiadással

463.955.522 Ft maradvánnyal

hagyja jóvá.

- (1) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az *1.1. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.
- (2) A bevételek és kiadások, kiemelt előirányzatok, előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az *1.2., 1.3., 1.4. mellékletek* szerint fogadja el.
- (3) A működési bevételek és kiadások, valamint a tökejellegű bevételek és kiadások mérlegét a *2.1. és a 2.2. melléklet* szerint fogadja el.

2. §

A képviselő-testület az Önkormányzat 2020. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

- (1) Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a *3. és a 4. melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (2) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását az *5. melléklet* szerint fogadja el.
- (3) Az önkormányzat, Polgármesteri hivatal, valamint a költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *6.1; 6.1.1; 6.1.2.; 6.1.3.; 6.2; 6.2.1; 6.2.2.; 6.2.3.; 6.3.; 6.3.1.; 6.3.2.; 6.3.3.; és a 6.4.; 6.4.1.; 6.4.2.; 6.4.3.; 6.5.; 6.5.1.; 6.5.2.; 6.5.3.; 6.6.; 6.6.1.; 6.6.2.; 6.6.3. mellékletekben* foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

- (4) A képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását a 7. *mellékletnek* megfelelően hagyja jóvá, illetve engedélyezi.
- (5) Az önkormányzat általános működés és ágazati feladatainak támogatását a 8. *melléklet* tartalmazza jogcímenként.
- (6) Az önkormányzat 2020. évi zárszámadásának pénzügyi mérlegét az 1. *tájékoztató tábla* tartalmazza.
- (7) A többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségeket a 2. *tájékoztató tábla* tartalmazza.
- (8) Az önkormányzat által nyújtott hitel és kölcsön alakulása lejárat és eszközök szerinti bontásban a 3. *tájékoztató tábla* szerint fogadható el.
- (9) Az adósság állomány alakulásáról lejárat, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban a 4. *tájékoztató tábla* szerint kerül jóváhagyásra.
- (10) Az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat az 5. *tájékoztató tábla* tartalmazza.
- (11) Az önkormányzat a 2020. évi céljelleggel jutatott támogatások felhasználásáról szóló kimutatást a 6. *tájékoztató táblában* foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.
- (12) A könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről szóló vagyonskimutatást a 7.1. *tájékoztató tábla*, a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról szóló 2020. évi vagyonskimutatást a 7.2 *tájékoztató tábla*, az érték nélkül nyilvántartott eszközökről szóló 2020. évi vagyonskimutatást a 7.3 *tájékoztató tábla* tartalmazza.
- (13) Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulása 8. *tájékoztató tábla* szerint kerül jóváhagyásra.
- (14) A pénzeszközök változásának levezetését a 9. *tájékoztató tábla* tartalmazza.

3. §

- (1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérje figyelemmel.
- (2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2021. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

4. §

A képviselőtestület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

5. §

Ez a rendelet 2021. május 29. napján lép hatályba.

Lukácsi György
polgármester

dr. Ádám Mónika
jegyző

Kihirdetési záradék: A rendelet 2021. május 28. napján kerül kihirdetésre.

dr. Ádám Mónika
jegyző

Jászkisér Város Önkormányzata
2020. évi ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2020. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2020. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	407 132 365	452 110 484	452 110 484
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	148 929 425	166 236 708	166 236 708
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	128 022 200	135 913 700	135 913 700
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	123 447 858	128 581 547	128 581 547
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 732 882	10 141 421	10 141 421
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		11 237 108	11 237 108
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	56 713 426	187 700 951	179 418 996
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	56 713 426	187 700 951	179 418 996
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		166 999 966	166 999 966
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		41 999 966	41 999 966
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		125 000 000	125 000 000
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		125 000 000	125 000 000
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	93 000 000	82 000 000	125 340 794
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparüzési adó	80 000 000	80 000 000	122 335 816
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó	11 000 000		117 849
4.6.	Telekadó			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevétel	2 000 000	2 000 000	2 887 129
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	69 903 211	69 903 211	66 865 012
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	2 500 000	2 500 000	9 436 994
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	13 639 688	13 639 688	14 379 070
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 584 000	1 584 000	1 890 946
5.4.	Tulajdonosi bevételek	24 726 049	24 726 049	18 160 432
5.5.	Ellátási díjak	10 723 572	10 723 572	11 539 137
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	10 454 902	10 454 902	10 808 364
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			331
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			100 853
5.11.	Egyéb működési bevételek	6 275 000	6 275 000	548 885
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	220 920	220 920	34 540
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	220 920	220 920	34 540
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			380 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			380 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	200 000	200 000	301 966
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	200 000	200 000	301 966
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	627 169 922	959 135 532	991 451 758

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	451 445 882	455 149 530	455 149 530
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	451 445 882	455 149 530	455 149 530
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			17 238 264
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			17 238 264
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	451 445 882	455 149 530	472 387 794
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 078 615 804	1 414 285 062	1 463 839 552

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2020. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2020. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	724 098 240	877 040 563	754 992 506
1.1.	Személyi juttatások	325 171 043	401 232 726	377 783 903
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	57 486 445	63 862 627	60 924 952
1.3.	Dologi kiadások	234 647 655	326 582 204	250 222 588
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 902 000	4 890 000	1 932 435
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	61 570 661	65 369 547	64 128 628
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	421 661	961 047	943 046
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	61 149 000	64 408 500	63 185 582
1.18.	Tartalékok	40 320 436	15 103 459	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	10 467 436	936 521	
1.20.	- Céltartalék	29 853 000	14 166 938	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	338 232 270	520 959 205	228 606 230
2.1.	Beruházások	129 516 958	264 625 597	150 760 291
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	123 966 823	237 306 970	123 352 395
2.3.	Felújítások	208 715 312	256 333 608	77 845 939
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	10 719 755	13 947 171	12 963 085
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 062 330 510	1 397 999 768	983 598 736
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok visárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	16 285 294	16 285 294	16 285 294
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16 285 294	16 285 294	16 285 294
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	16 285 294	16 285 294	16 285 294
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 078 615 804	1 414 285 062	999 884 030

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-435 160 588	-438 864 236	7 853 022
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	435 160 588	438 864 236	456 102 500

Jászkisér Város Önkormányzata
2020. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS
KÖTELEZŐ FELADATOK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Forintban!

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	2020. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2020. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	407 132 365	452 110 484	452 110 484
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	148 929 425	166 236 708	166 236 708
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	128 022 200	135 913 700	135 913 700
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	123 447 858	128 581 547	128 581 547
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 732 882	10 141 421	10 141 421
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		11 237 108	11 237 108
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	56 713 426	186 525 951	178 243 996
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	56 713 426	186 525 951	178 243 996
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		166 999 966	166 999 966
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		41 999 966	41 999 966
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		125 000 000	125 000 000
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		125 000 000	125 000 000
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	93 000 000	82 000 000	125 340 794
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó	80 000 000	80 000 000	122 335 816
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó	11 000 000		117 849
4.6.	Teleadó			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevétel	2 000 000	2 000 000	2 887 129
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	66 918 211	66 918 211	65 784 248
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	2 500 000	2 500 000	9 436 994
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	12 229 688	12 229 688	13 310 653
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 584 000	1 584 000	1 878 601
5.4.	Tulajdonosi bevételek	24 726 049	24 726 049	18 160 432
5.5.	Ellátási díjak	10 723 572	10 723 572	11 539 137
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	10 454 902	10 454 902	10 808 364
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			331
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			100 853
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			548 883
5.11.	Egyéb működési bevételek	4 700 000	4 700 000	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	220 920	220 920	34 540
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	220 920	220 920	34 540
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			380 000
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			380 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	200 000	200 000	301 966
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			301 966
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	200 000	200 000	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	624 184 922	954 975 532	989 195 994

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túl lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	451 445 882	455 149 530	455 149 530
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	451 445 882	455 149 530	455 149 530
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			17 238 264
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			17 238 264
13.3.	Lekötött betétek megszűntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	451 445 882	455 149 530	472 387 794
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 075 630 804	1 410 125 062	1 461 583 788

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2020. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2020. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	711 914 790	863 669 565	742 254 292
1.1.	Személyi juttatások	317 206 993	391 981 733	368 793 765
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	56 092 745	62 288 454	59 424 709
1.3.	Dologi kiadások	231 821 955	324 036 372	247 974 755
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 902 000	4 890 000	1 932 435
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	61 570 661	65 369 547	64 128 628
1.6.	- az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések	421 661	961 047	943 046
1.7.	- Törvényi előírások alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	61 149 000	64 408 500	63 185 582
1.18.	Tartalékok	40 320 436	15 103 459	
1.19.	- az 1.18-ból - Általános tartalék	10 467 436	936 521	
1.20.	- Céltartalék	29 853 000	14 166 938	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	337 882 270	520 601 780	228 266 858
2.1.	Beruházások	129 166 958	264 268 172	150 420 919
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	123 966 823	237 306 970	123 352 395
2.3.	Felújítások	208 715 312	256 333 608	77 845 939
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	10 719 755	13 947 171	12 963 085
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.5.-ből	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 049 797 060	1 384 271 345	970 521 150
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túl lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	16 285 294	16 285 294	16 285 294
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16 285 294	16 285 294	16 285 294
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	16 285 294	16 285 294	16 285 294
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 066 082 354	1 400 556 639	986 806 444

9 548 450

9 568 423

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-425 612 138	-429 295 813	18 674 844
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	435 160 588	438 864 236	456 102 500

Jászkisér Város Önkormányzata
2020. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS

ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2020. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2020. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		1 175 000	1 175 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei		1 175 000	1 175 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)			
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idégenforgalmi adó			
4.3.	Iparüzési adó			
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Telekadó			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevétel			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	2 985 000	2 985 000	1 080 764
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 410 000	1 410 000	1 068 417
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			12 345
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 575 000	1 575 000	2
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	2 985 000	4 160 000	2 255 764

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)			
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	2 985 000	4 160 000	2 255 764

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2020. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2020. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	7 104 400	8 291 948	8 016 061
1.1.	Személyi juttatások	3 718 050	5 004 993	5 004 993
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	650 650	831 123	831 123
1.3.	Dologi kiadások	2 735 700	2 455 832	2 179 945
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok			
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	350 000	357 425	339 372
2.1.	Beruházások	350 000	357 425	339 372
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	7 454 400	8 649 373	8 355 433
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)			
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	7 454 400	8 649 373	8 355 433

-4 469 400 -4 489 373

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-4 469 400	-4 489 373	-6 099 669
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)			

Jászkisér Város Önkormányzata
2020. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Forintban!

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	2020. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2020. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)			
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó			
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Telekadó			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevétel			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)			
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)			

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)			
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)			

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2020. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2020. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	5 079 050	5 079 050	4 722 153
1.1.	Személyi juttatások	4 246 000	4 246 000	3 985 145
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	743 050	743 050	669 120
1.3.	Dologi kiadások	90 000	90 000	67 888
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok			
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	5 079 050	5 079 050	4 722 153
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)			
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	5 079 050	5 079 050	4 722 153

-5 079 050

-5 079 050

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-5 079 050	-5 079 050	-4 722 153
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)			

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Forintban!

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi módosított előirányzat	2020. XII. 31. teljesítés	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi módosított előirányzat	2020. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	407 132 365	452 110 484	452 110 484	Személyi juttatások	325 171 043	401 232 726	377 783 903
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	56 713 426	187 700 951	179 418 996	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	57 486 445	63 862 627	60 924 952
3.	2.-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	234 647 655	326 582 204	250 222 588
4.	Közhatalmi bevételek	93 000 000	82 000 000	125 340 794	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 902 000	4 890 000	1 932 435
5.	Működési bevételek	69 903 211	69 903 211	66 865 012	Egyéb működési célú kiadások	61 570 661	65 369 547	64 128 628
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			380 000	Tartalékok	40 320 436	15 103 459	
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)							
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	626 749 002	791 714 646	824 115 286	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	724 098 240	877 040 563	754 992 506
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+19.)	451 445 882	455 149 530	472 387 794	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	451 445 882	455 149 530	455 149 530	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			17 238 264	Kölcsön törlesztése			
19.	Értékpapírok bevételei				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (21.+...+23.)				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
22.	Váltóbevételek				Váltókiadások			
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei							
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+20.)	451 445 882	455 149 530	472 387 794	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+23.)			
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	1 078 194 884	1 246 864 176	1 296 503 080		724 098 240	877 040 563	754 992 506
26.	Költségvetési hiány:	97 349 238	85 325 917	-	Költségvetési többlet:	-	-	69 122 780
27.	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	354 096 644	369 823 613	541 510 574

2.1. melléklet a ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi módosított előirányzat	2020. XII. 31. teljesítés	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi módosított előirányzat	2020. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		166 999 966	166 999 966	Beruházások	129 516 958	264 625 597	150 760 291
2.	1.-ből EU-s támogatás		125 000 000	125 000 000	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	123 966 823	237 306 970	123 352 395
3.	Felhalmozási bevételek	220 920	220 920	34 540	Felújítások	208 715 312	256 333 608	77 845 939
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	200 000	200 000	301 966	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	10 719 755	13 947 171	12 963 085
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.								
9.								
10.								
11.					Tartalékok			
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	420 920	167 420 886	167 336 472	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	338 232 270	520 959 205	228 606 230
13.	Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)				Betét elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Államháztartáson belüli megelőlegezés	16 285 294	16 285 294	16 285 294
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	16 285 294	16 285 294	16 285 294
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	420 920	167 420 886	167 336 472	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	354 517 564	537 244 499	244 891 524
27.	Költségvetési hiány:	337 811 350	353 538 319	61 269 758	Költségvetési többlet:	-	-	-
28.	Bruttó hiány:	354 096 644	369 823 613	77 555 052	Bruttó többlet:	-	-	-

2.2. melléklet a ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata és teljesítése beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2019. XII. 31-ig	2020. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2020. I. 1-től XII.31-ig	Összes teljesítés 2020. XII. 31-ig
A	B	C	D	E	F	G=(D+F)
Informatikai eszközök beszerzése	975 900	2020	0	975 900	975 823	975 823
Önkormányzat Fogorvosi rendelő röntgendiffrakciós berendezés, áramkötény	1 481 055	2020	0	1 481 055	1 848 819	1 848 819
Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése pályázat tervek	115 445 034	2020	0	115 445 034	2 400 000	2 400 000
Inkubátor Ház eszközök	1 915 165	2020	0	1 915 165	2 065 065	2 065 065
Zöldváros kivitelezés	4 000 000	2020	0	4 000 000	4 000 000	4 000 000
Ipari park kialakítása	116 501 743	2020	0	116 501 743	115 442 302	115 442 302
WEKO Kft. Üzletrész	10 000 000	2020	0	10 000 000	10 000 000	10 000 000
Koronavírus járvány miatti eszközbeszerzés	627 321	2020	0	627 321	675 112	675 112
Makovecz program Műv.ház tervek	952 500	2020	0	952 500	952 500	952 500
Közfoglalkoztatási programok eszközbeszerzés	3 007 758	2020	0	3 007 758	2 753 580	2 753 580
Napközi konyha főzőüst	317 500	2020	0	317 500	317 500	317 500
Óvodai játékok EFOP pályázat Önkormányzat	115 780	2020	0	115 780	115 780	115 780
Önkormányzat szoftver, tervdokumentáció	3 699 901	2020	0	3 699 901	3 698 790	3 698 790
Művelődés Háza multifunkciós tintasugaras készülék, rádió	71 449	2020	0	71 449	71 449	71 449
Könyvtári állománygyarapítás	449 418	2020	0	449 418	449 418	449 418
Alapszolgáltatási Központ szünetmentes tápegység, kezeltöltetlenítő	116 522	2020	0	116 522	56 522	56 522
Városi Bölcsőde hűtőszekrény, mosógép, mérleg, hőmérő	304 800	2020	0	304 800	293 880	293 880
Polgármesteri Hivatal szoftver	58 500	2020	0	58 500	58 500	58 500
Polgármesteri Hivatal power bank, elosztó	11 080	2020	0	11 080	11 080	11 080
Városi Óvoda szén-monoxid érzékelő, telefon, lázmérő	64 486	2020	0	64 486	64 486	64 486
Városi Óvoda lézernyomtató, router, laptop	1 843 889	2020	0	1 843 889	1 843 889	1 843 889
Városi Óvoda kerékpár tároló	258 120	2020	0	258 120	258 120	258 120

Varosi Ovoda ovodai eszkozok, jatekok, mosogep, tuzhely, hutoeszeletrény, porszívó	1 333 590	2020	0	1 333 590	1 333 590	1 333 590
Mobiltelefon Önkormányzat	36 990	2020	0	36 990	36 990	36 990
Önkormányat röntgenszék	131 353	2020	0	131 353	131 353	131 353
Önkormányzat keramia tecskezesek, csuszda, vendegagy, granit labia, tárolósátor, vizóraakna, konvektor, olajradiátor, kerti eszkozok, kiszárasztó	905 743	2020	0	905 743	905 743	905 743
ÖSSZESEN:	264 625 597				150 760 291	150 760 291

Felújítási kiadások előirányzata és teljesítése felújításonként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2019. XII. 31-ig	2020. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2020. I. 1-től XII. 31-ig	Összes teljesítés 2020. XII. 31-ig
A	B	C	D	E	F	G=(D+F)
A Művelődés Háza felújítása	191 385 558	2020	0	191 385 558	15 657 513	15 657 513
Inkubátor Ház	9 363 085	2020	0	9 363 085	9 363 085	9 363 085
Vágóhíd út felújítás	19 999 966	2020	0	19 999 966	19 999 660	19 999 660
TRV szivattyúk felújítása	17 600 000	2020	0	17 600 000	15 484 663	15 484 663
Humán kapacitás kapcsán Oktató-konferenciaterem kialakítás	4 000 000	2020	0	4 000 000	3 600 000	3 600 000
Közfoglalkoztatási programok helyi sajátosság program felújítás	0	2020	0	0	172 720	172 720
Fogorvosi rendelő felújítása	13 984 999	2020	0	13 984 999	13 499 998	13 499 998
Nagykör út 156. ivóvíz bekötés	0	2020	0	0	68 000	68 000
ÖSSZESEN:	256 333 608				77 845 639	77 845 639

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója:*

TOP-5.3.1-16-JN1-2017-00003 A helyi identitás és kohézió erősítése

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2020. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2020. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2020. XII.31 -ig
			2020. évi			2020. után		
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+F
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	10 047 477	10 047 470						10 047 470
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	10 047 477	10 047 470						10 047 470
Személyi jellegű	8 778 178	4 057 006	4 721 172	4 721 172	1 566 310	3 154 862	3 154 862	5 623 316
Beruházások, beszerzések								
Szolgáltatások igénybe vétele	1 255 788	1 255 788						1 255 788
Adminisztratív költségek	13 511	13 511						13 511
Kiadások összesen:	10 047 477	5 326 305	4 721 172	4 721 172	1 566 310	3 154 862	3 154 862	6 892 615

* Amennyiben több projekt megvalósítása történik egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!

EU-s projekt neve, azonosítója:

EFOP-3.9.2-16-2017-00019 Humán kapacitások fejlesztése a Jászapáti járásban

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2020. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2020. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2020. XII.31 -ig
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+F
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	32 083 092	19 048 707		13 034 385	13 034 385			32 083 092
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás	896 256	896 256						896 256
Források összesen:	32 979 348	19 944 963		13 034 385	13 034 385			32 979 348
Személyi jellegű	13 532 288	8 908 397	856 209	4 623 891	2 958 850		1 292 618	11 867 247
Beruházások, beszerzések	6 372 831	2 257 051		4 115 780	3 715 780			5 972 831
Szolgáltatások igénybe vétele	8 829 141	4 758 218		4 070 923	69 370	5 678 444	4 385 826	4 827 588
Adminisztratív költségek	45 088	45 088						45 088
Ösztöndíj	4 200 000	3 120 000		1 080 000	1 080 000			4 200 000
Kiadások összesen:	32 979 348	19 088 754	856 209	13 890 594	7 824 000	5 678 444	5 678 444	26 912 754

EU-s projekt neve, azonosítója:

TOP-1.1.1-16-JN1-2017-00003 Iparterület kialakítása Jászkisér

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2020. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2020. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2020. XII.31 -ig
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+F
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	188 400 000	188 400 000						188 400 000
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	188 400 000	188 400 000						188 400 000
Személyi jellegű	351 259	351 259						351 259
Beruházások, beszerzések	175 505 060	59 003 317	119 966 823	116 501 743	115 442 302			174 445 619
Szolgáltatások igénybe vétele	12 543 681	6 394 601	2 684 000	6 149 080	6 601 951	2 118 360	2 118 360	12 996 552
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	188 400 000	65 749 177	122 650 823	122 650 823	122 044 253	2 118 360	2 118 360	187 793 430

EU-s projekt neve, azonosítója:

TOP-1.1.2-16-JN1-2017-00001 Inkubátorház kialakítása Jászkiséren

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2020. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2020. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2020. XII.31 -ig
			2020. évi			2020. után		
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+F
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	192 747 900	192 747 900						192 747 900
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás	40 000			40 000	40 000			40 000
Források összesen:	192 787 900	192 747 900		40 000	40 000			192 787 900
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	183 280 556	172 088 972	10 719 755	11 191 584	10 757 398			182 846 370
Szolgáltatások igénybe vétele	9 507 344	6 954 673	2 984 500	2 552 671	2 984 500			9 939 173
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	192 787 900	179 043 645	13 704 255	13 744 255	13 741 898			192 785 543

EU-s projekt neve, azonosítója:

TOP-2.1.2-16-JN1-2017-00001 Zöld város kialakítása Jászkiséren

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2020. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2020. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2020. XII.31 -ig
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+F
Saját erő	5 125 451	5 125 451						5 125 451
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	136 000 000	136 000 000						136 000 000
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás	39 246			39 246	39 246			39 246
Források összesen:	141 164 697	141 125 451		39 246	39 246			141 164 697
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	133 091 667	129 091 667	4 000 000	4 000 000	4 000 000			133 091 667
Szolgáltatások igénybe vétele	8 073 030	8 073 030						8 073 030
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	141 164 697	137 164 697	4 000 000	4 000 000	4 000 000			141 164 697

EU-s projekt neve, azonosítója:

TOP-3.2.1-16-JN1-2017-00003 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2020. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2020. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2020. XII.31 -ig
			2020. évi			2020. után		
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+F
Saját erő	52 000			52 000	52 000			52 000
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	38 952 560	38 952 560						38 952 560
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás	-250 134			-250 134	-250 134			-250 134
Források összesen:	38 754 426	38 952 560		-198 134	-198 134			38 754 426
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	35 859 963	35 859 963						35 859 963
Szolgáltatások igénybe vétele	2 853 320	1 991 350	1 060 104	861 970	857 605			2 848 955
Adminisztratív költségek	41 143	41 143						41 143
Kiadások összesen:	38 754 426	37 892 456	1 060 104	861 970	857 605			38 750 061

EU-s projekt neve, azonosítója:

TOP-1.4.1-19-JN1 Bölcsődei férőhely kialakítása, bővítése

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2020. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2020. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2020. XII.31 -ig
			2020. évi			2020. után		
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+F
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	125 000 000			125 000 000	125 000 000			125 000 000
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	125 000 000			125 000 000	125 000 000			125 000 000
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	115 445 034			115 445 034	2 400 000	113 045 034	113 045 034	2 400 000
Szolgáltatások igénybe vétele	9 554 966			9 554 966	2 047 500	9 554 966	9 554 966	2 047 500
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	125 000 000			125 000 000	4 447 500	122 600 000	122 600 000	4 447 500

Megnevezés	Jászkisér Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	407 132 365	452 110 484	452 110 484
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	148 929 425	166 236 708	166 236 708
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	128 022 200	135 913 700	135 913 700
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	123 447 858	128 581 547	128 581 547
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 732 882	10 141 421	10 141 421
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		11 237 108	11 237 108
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	56 713 426	187 700 951	179 418 996
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	56 713 426	187 700 951	179 418 996
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	166 999 966	166 999 966	166 999 966
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		41 999 966	41 999 966
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		125 000 000	125 000 000
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		125 000 000	125 000 000
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	93 000 000	82 000 000	125 335 794
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó	80 000 000	80 000 000	122 335 816
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó	11 000 000		117 849
4.6.	Telekadó			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevétel	2 000 000	2 000 000	2 882 129
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	58 089 157	58 089 157	53 481 647
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	2 500 000	2 500 000	9 436 994
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	12 194 688	12 194 688	13 175 032
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 000 000	1 000 000	1 208 901
5.4.	Tulajdonosi bevételek	24 726 049	24 726 049	18 160 432
5.5.	Ellátási díjak	3 200 000	3 200 000	2 937 087
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 193 420	8 193 420	8 216 701
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			326
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			100 853
5.11.	Egyéb működési bevételek	6 275 000	6 275 000	245 321
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	220 920	220 920	34 540
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	220 920	220 920	34 540
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			380 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			380 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	200 000	200 000	301 966
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	200 000	200 000	301 966
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	615 355 868	947 321 478	978 063 393
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			

Megnevezés	Jászkisér Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	450 276 573	454 184 408	454 184 408
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	450 276 573	454 184 408	454 184 408
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			17 238 264
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			17 238 264
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	450 276 573	454 184 408	471 422 672
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 065 632 441	1 401 505 886	1 449 486 065

Megnevezés	Jászkisér Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	369 577 346	515 026 358	402 451 314
1.1.	Személyi juttatások	83 014 126	153 824 530	134 002 651
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 839 073	19 640 523	17 506 667
1.3.	Dologi kiadások	166 931 050	256 198 299	184 880 933
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 902 000	4 890 000	1 932 435
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	61 570 661	65 369 547	64 128 628
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	421 661	961 047	943 046
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	61 149 000	64 408 500	63 185 582
1.18.	Tartalékok	40 320 436	15 103 459	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	10 467 436	936 521	
1.20.	- Céltartalék	29 853 000	14 166 938	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	337 134 235	516 447 351	224 165 296
2.1.	Beruházások	128 418 923	260 113 743	146 319 357
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	208 715 312	256 333 608	77 845 939
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	706 711 581	1 031 473 709	626 616 610
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	358 920 860	370 032 177	361 528 787
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	16 285 294	16 285 294	16 285 294
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	342 635 566	353 746 883	345 243 493
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	358 920 860	370 032 177	361 528 787
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 065 632 441	1 401 505 886	988 145 397

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	11		14
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	77		85

Megnevezés	Jászkisér Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	407 132 365	452 110 484	452 110 484
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	148 929 425	166 236 708	166 236 708
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	128 022 200	135 913 700	135 913 700
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	123 447 858	128 581 547	128 581 547
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 732 882	10 141 421	10 141 421
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		11 237 108	11 237 108
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	56 713 426	186 525 951	178 243 996
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	56 713 426	186 525 951	178 243 996
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		166 999 966	166 999 966
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		41 999 966	41 999 966
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		125 000 000	125 000 000
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		125 000 000	125 000 000
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	93 000 000	82 000 000	125 335 794
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparüzési adó	80 000 000	80 000 000	122 335 816
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó	11 000 000		117 849
4.6.	Telekadó			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevétel	2 000 000	2 000 000	2 882 129
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	55 104 157	55 104 157	52 400 883
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	2 500 000	2 500 000	9 436 994
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	10 784 688	10 784 688	12 106 615
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 000 000	1 000 000	1 196 556
5.4.	Tulajdonosi bevételek	24 726 049	24 726 049	18 160 432
5.5.	Ellátási díjak	3 200 000	3 200 000	2 937 087
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 193 420	8 193 420	8 216 701
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek			326
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			100 853
5.11.	Egyéb működési bevételek	4 700 000	4 700 000	245 319
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	220 920	220 920	34 540
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	220 920	220 920	34 540
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			380 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			380 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	200 000	200 000	301 966
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	200 000	200 000	301 966
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	612 370 868	943 161 478	975 807 629
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			

Megnevezés	Jászkisér Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	450 276 573	454 184 408	454 184 408
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	450 276 573	454 184 408	454 184 408
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			17 238 264
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			17 238 264
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1. + ... + 14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... + 16.)	450 276 573	454 184 408	471 422 672
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 062 647 441	1 397 345 886	1 447 230 301

Megnevezés	Jászkisér Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	362 472 946	506 734 410	379 435 253
1.1.	Személyi juttatások	79 296 076	148 819 537	128 997 658
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 188 423	18 809 400	1 675 544
1.3.	Dologi kiadások	164 195 350	253 742 467	182 700 988
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 902 000	4 890 000	1 932 435
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	61 570 661	65 369 547	64 128 628
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	421 661	961 047	943 046
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok	40 320 436	15 103 459	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	10 467 436	936 521	
1.20.	- Céltartalék	29 853 000	14 166 938	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	336 784 235	516 089 926	223 825 924
2.1.	Beruházások	128 068 923	259 756 318	145 979 985
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	208 715 312	256 333 608	77 845 939
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	699 257 181	1 022 824 336	603 261 177
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	358 920 860	370 032 177	361 528 787
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	16 285 294	16 285 294	16 285 294
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	342 635 566	353 746 883	345 243 493
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	358 920 860	370 032 177	361 528 787
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 058 178 041	1 392 856 513	964 789 964
		4 469 400	4 489 373	

Tényleges államháztartási létszám előirányzat (fő)	10	13
Közfoglalkoztatottak tényleges államháztartási létszáma (fő)	77	85

Megnevezés	Jászkisér Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		1 175 000	1 175 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei		1 175 000	1 175 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)			
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparüzési adó			
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Telekadó			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevétel			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	2 985 000	2 985 000	1 080 764
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 410 000	1 410 000	1 068 417
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			12 345
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 575 000	1 575 000	2
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	2 985 000	4 160 000	2 255 764
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			

Megnevezés	Jászkisér Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1. + ... + 14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... + 16.)			
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	2 985 000	4 160 000	2 255 764

Megnevezés	Jászkisér Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	7 104 400	8 291 948	8 016 061
1.1.	Személyi juttatások	3 718 050	5 004 993	5 004 993
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	650 650	831 123	831 123
1.3.	Dologi kiadások	2 735 700	2 455 832	2 179 945
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok			
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	350 000	357 425	339 372
2.1.	Beruházások	350 000	357 425	339 372
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	7 454 400	8 649 373	8 355 433
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás			
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)			
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	7 454 400	8 649 373	8 355 433
		-4 469 400	-4 489 373	

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	1		1
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0		0

Megnevezés	Jászkisér Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)			0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)			0
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparüzési adó			
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Teleadó			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevétel			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)			0
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			0
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			0
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)			0
10.	Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			0
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			

Megnevezés	Jászkisér Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)			0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)			0
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			0
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1. + ... + 14.4.)			0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... + 16.)			0
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)			0

Megnevezés	Jászkisér Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)			0
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok			
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)			0
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)			0
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			0
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			0
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)			0
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás			
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			0
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)			0
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)			0

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	0	0
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0	0

6.2. melléklet a ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv	Jászkiséri Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	821 680	821 680	834 112
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	80 000	80 000	90 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	584 000	584 000	583 332
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	157 680	157 680	157 500
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			4
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			3 276
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			5 000
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	821 680	821 680	839 112
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	117 926 956	118 214 967	116 479 945
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	391 673	191 434	191 434
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	117 535 283	118 023 533	116 288 511
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	118 748 636	119 036 647	117 319 057

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	118 748 636	118 967 067	115 630 733
1.1.	Személyi juttatások	89 140 541	90 430 366	89 272 222
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 098 095	15 296 520	15 296 520
1.3.	Dologi kiadások	13 510 000	13 240 181	11 061 991
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		69 580	69 580
2.1.	Beruházások		69 580	69 580
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	118 748 636	119 036 647	115 700 313

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	17		17
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0		0

Költségvetési szerv	Jászkiséri Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	821 680	821 680	834 112
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	80 000	80 000	90 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	584 000	584 000	583 332
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	157 680	157 680	157 500
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			4
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			3 276
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			5 000
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	821 680	821 680	839 112
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	117 926 956	118 214 967	116 479 945
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	391 673	191 434	191 434
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	117 535 283	118 023 533	116 288 511
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	118 748 636	119 036 647	117 319 057

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	113 669 586	113 888 017	110 908 580
1.1.	Személyi juttatások	84 894 541	86 184 366	85 287 077
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 355 045	14 553 470	14 627 400
1.3.	Dologi kiadások	13 420 000	13 150 181	10 994 103
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		69 580	69 580
2.1.	Beruházások		69 580	69 580
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	113 669 586	113 957 597	110 978 160

5 079 050 5 079 050

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	16	16
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0	0

6.2.2. melléklet a ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv	Jászkiséri Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			0
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			0
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)			0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			0
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			0

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			0
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			0
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			0

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	0		0
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0		0

Költségvetési szerv	Jászkiséri Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	0	0	0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	0	0	0
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	0	0	0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	0	0	0
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	0	0	0

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	5 079 050	5 079 050	4 722 153
1.1.	Személyi juttatások	4 246 000	4 246 000	3 985 145
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	743 050	743 050	669 120
1.3.	Dologi kiadások	90 000	90 000	67 888
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	0	0	0
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	5 079 050	5 079 050	4 722 153
		-5 079 050	-5 079 050	
Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)		1		1
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)		0		0

6.3. melléklet a ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv	Jászkiséri Városi Óvoda	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	63 712	63 712	50 247
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	63 712	63 712	45 900
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			4 347
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	63 712	63 712	50 247
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	151 598 353	155 904 583	153 404 756
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	161 642	160 447	160 447
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	151 436 711	155 744 136	153 244 309
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	151 662 065	155 968 295	153 455 003

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	150 874 030	152 468 210	149 723 855
1.1.	Személyi juttatások	98 552 315	97 663 834	96 522 528
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 480 615	18 839 410	18 488 423
1.3.	Dologi kiadások	32 841 100	35 964 966	34 712 904
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	788 035	3 500 085	3 500 085
2.1.	Beruházások	788 035	3 500 085	3 500 085
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	151 662 065	155 968 295	153 223 940

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	29		30
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0		0

Költségvetési szerv	Jászkiséri Városi Óvoda	03
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	63 712	63 712	50 247
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	63 712	63 712	45 900
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			4 347
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	63 712	63 712	50 247
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	151 598 353	155 904 583	153 404 756
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	161 642	160 447	160 447
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	151 436 711	155 744 136	153 244 309
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	151 662 065	155 968 295	153 455 003

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	150 874 030	152 468 210	149 723 855
1.1.	Személyi juttatások	98 552 315	97 663 834	96 522 528
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 480 615	18 839 410	18 488 423
1.3.	Dologi kiadások	32 841 100	35 964 966	34 712 904
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	788 035	3 500 085	3 500 085
2.1.	Beruházások	788 035	3 500 085	3 500 085
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	151 662 065	155 968 295	153 223 940

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	29		30
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0		0

Költségvetési szerv	Jászkiséri Városi Óvoda	03
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			0
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			0
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			0

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			0
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			0
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			0

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	0		0
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0		0

6.3.3. melléklet a ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv	Jászkiséri Városi Óvoda	03
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Küzhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			0
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			0
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			0

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			0
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			0
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			0

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	0		0
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0		0

Költségvetési szerv	Városi Bölcsőde	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	453 000	453 000	375 988
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	453 000	453 000	358 800
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			17 188
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU-támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	453 000	453 000	375 988
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	31 888 957	32 195 644	31 750 160
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	179 870	179 739	179 739
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	31 709 087	32 015 905	31 570 421
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	32 341 957	32 648 644	32 126 148

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	32 091 957	32 343 844	31 688 176
1.1.	Személyi juttatások	23 509 350	24 039 391	23 891 106
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 113 587	4 343 729	4 202 501
1.3.	Dologi kiadások	4 469 020	3 960 724	3 594 569
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	250 000	304 800	293 880
2.1.	Beruházások	250 000	304 800	293 880
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	32 341 957	32 648 644	31 982 056

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	7	8
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0	0

Költségvetési szerv	Városi Bölcsőde	04
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	453 000	453 000	375 988
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	453 000	453 000	358 800
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			17 188
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	453 000	453 000	375 988
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	31 888 957	32 195 644	31 750 160
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	179 870	179 739	179 739
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	31 709 087	32 015 905	31 570 421
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	32 341 957	32 648 644	32 126 148

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	32 091 957	32 343 844	31 688 176
1.1.	Személyi juttatások	23 509 350	24 039 391	23 891 106
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 113 587	4 343 729	4 202 501
1.3.	Dologi kiadások	4 469 020	3 960 724	3 594 569
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	250 000	304 800	293 880
2.1.	Beruházások	250 000	304 800	293 880
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	32 341 957	32 648 644	31 982 056

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	7		8
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0		0

6.4.2. melléklet a ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv	Városi Bölcsőde	04
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Küzhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			0
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			0
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			0

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			0
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			0
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			0

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	0		0
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0		0

Költségvetési szerv	Városi Bölcsőde	04
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			0
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			0
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			0

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			0
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			0
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			0

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	0		0
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0		0

Költségvetési szerv	Alapszolgáltatási Központ	05
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	9 975 662	9 975 662	11 548 433
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	865 000	865 000	883 528
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			30 601
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	7 006 860	7 006 860	8 197 350
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 103 802	2 103 802	2 434 163
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			1
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			2 790
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	9 975 662	9 975 662	11 548 433
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	21 994 339	26 905 490	24 324 490
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	138 636	135 242	135 242
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	21 855 703	26 770 248	24 189 248
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	31 970 001	36 881 152	35 872 923

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	31 910 001	36 764 630	35 277 793
1.1.	Személyi juttatások	17 224 311	19 879 265	19 224 237
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 730 755	3 178 743	2 955 748
1.3.	Dologi kiadások	11 954 935	13 706 622	13 097 808
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	60 000	116 522	56 522
2.1.	Beruházások	60 000	116 522	56 522
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	31 970 001	36 881 152	35 334 315

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	5	5
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0	0

Költségvetési szerv	Alapszolgáltatási Központ	05
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	9 975 662	9 975 662	11 548 433
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	865 000	865 000	883 528
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			30 601
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	7 006 860	7 006 860	8 197 350
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 103 802	2 103 802	2 434 163
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			1
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			2 790
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	9 975 662	9 975 662	11 548 433
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	21 994 339	26 905 490	24 324 490
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	138 636	135 242	135 242
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	21 855 703	26 770 248	24 189 248
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	31 970 001	36 881 152	35 872 923

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	31 910 001	36 764 630	35 277 793
1.1.	Személyi juttatások	17 224 311	19 879 265	19 224 237
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 730 755	3 178 743	2 955 748
1.3.	Dologi kiadások	11 954 935	13 706 622	13 097 808
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	60 000	116 522	56 522
2.1.	Beruházások	60 000	116 522	56 522
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	31 970 001	36 881 152	35 334 315

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	5	5
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0	0

Költségvetési szerv	Alapszolgáltatási Központ	05
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kárterítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			0
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			0
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			0

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			0
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			0
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			0

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	0		0
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0		0

Költségvetési szerv	Alapszolgáltatási Központ	05
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közzetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			0
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			0
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			0

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			0
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			0
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			0

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	0		0
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0		0

Költségvetési szerv	A Művelődés Háza, Könyvtár és Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény	06
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	500 000	500 000	574 585
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	500 000	500 000	230 510
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			68 112
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			275 963
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	500 000	500 000	574 585
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	20 396 270	21 491 321	20 249 264
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	297 488	298 260	298 260
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	20 098 782	21 193 061	19 951 004
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	20 896 270	21 991 321	20 823 849

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	20 896 270	21 470 454	20 220 635
1.1.	Személyi juttatások	13 730 400	15 395 340	14 871 159
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 224 320	2 563 702	2 475 093
1.3.	Dologi kiadások	4 941 550	3 511 412	2 874 383
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		520 867	520 867
2.1.	Beruházások		520 867	520 867
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	20 896 270	21 991 321	20 741 502

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	5		5
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0		0

Költségvetési szerv	A Művelődés Háza, Könyvtár és Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény	06
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	500 000	500 000	574 585
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	500 000	500 000	230 510
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			68 112
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			275 963
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	500 000	500 000	574 585
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	20 396 270	21 491 321	20 249 264
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	297 488	298 260	298 260
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	20 098 782	21 193 061	19 951 004
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	20 896 270	21 991 321	20 823 849

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	20 896 270	21 470 454	20 220 635
1.1.	Személyi juttatások	13 730 400	15 395 340	14 871 159
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 224 320	2 563 702	2 475 093
1.3.	Dologi kiadások	4 941 550	3 511 412	2 874 383
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		520 867	520 867
2.1.	Beruházások		520 867	520 867
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	20 896 270	21 991 321	20 741 502

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	5		5
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0		0

Költségvetési szerv	A Művelődés Háza, Könyvtár és Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény	06
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			0
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			0
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			0

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			0
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			0
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			0

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	0	0
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0	0

Költségvetési szerv	A Művelődés Háza, Könyvtár és Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény	06
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			0
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			0
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			0

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			0
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			0
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			0

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	0	0
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0	0

6.6.3. melléklet a ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv	A Művelődés Háza, Könyvtár és Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény	06
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			0
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			0
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			0

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			0
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			0
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			0

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	0		0
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0		0

7. melléklet a ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK MARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA

Forintban!

Sor- szám	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Elvonás (-)	Intézményt megillető maradvány		
				Jóváhagyott	Jóváhagyott- ból működési	Jóváhagyott- ból felhalmozási
A	B	C	D	E=(C-D)	F	G
1.	Jászkisér Város Önkormányzata	461 340 668	0	461 340 668	169 143 027	292 197 641
2.	Jászkiséri Polgármesteri Hivatal	1 618 744	0	1 618 744	1 618 744	0
3.	Jászkiséri Város Óvoda	231 063	0	231 063	231 063	0
4.	Városi Bölcsőde	144 092	0	144 092	144 092	0
5.	Alapszolgáltatási Központ	538 608	0	538 608	538 608	0
6.	Művelődés Háza, Könyvtár és Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény	82 347	0	82 347	82 347	0
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
Összesen:		463 955 522		463 955 522	171 757 881	292 197 641

2020. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Forintban

2019. évi LXXI. törvény 2. melléklete száma*	Jogcím	2020. évi tervezett támogatás összesen	Módosított támogatás összege	Tényleges támogatás összege
A	B	C	D	E
I.1.a.	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása	89 997 000	106 438 500	106 438 500
I.1.ba	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	11 849 040	11 849 040	11 849 040
I.1.bb	Közvilágítás fenntartásának támogatása	14 048 000	14 048 000	14 048 000
I.1.bc	Köztetető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása	150 685	150 685	150 685
I.1.bd	Közutak fenntartásának támogatása	16 616 400	16 616 400	16 616 400
I.1.c	Egyéb Önkormányzati feladatok támogatása	14 531 400	14 531 400	14 531 400
I.1.d	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	198 900	198 900	198 900
I.5	Polgármesteri illetmény támogatása	1 538 000	1 538 000	1 538 000
II.1.	Az óvodákban foglalkoztatott pedagógusok és az e pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők bértámogatása	108 138 400	106 389 800	106 389 800
II.2.	Óvodaműködtetési támogatás	19 090 400	18 603 400	18 603 400
II.4.a	Kiegészítő támogatás a pedagógusok és pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz	793 400	793 400	793 400
III.1.	A település önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	34 255 278	34 255 278	34 255 278
III.2.c	Szociális étkeztetés	4 902 000	5 555 600	5 555 600
III.2.da	Házi segítségnyújtás-szociális segítség	75 000	75 000	75 000
III.2.db	Házi segítségnyújtás-személyi gondozás	5 940 000	5 940 000	5 940 000
III.2.f	Időskorúak nappali intézményi ellátása	2 660 000	2 280 000	2 280 000
III.3.a	Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők bértámogatása	4 419 000	4 419 000	4 419 000
III.3.a	Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	11 972 000	11 972 000	11 972 000
III.3.b	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	3 388 000	1 080 000	1 080 000
III.5.a	Intézményi gyermekétkeztetési feladatok támogatása	54 684 040	52 231 470	52 231 470
III.5.b	A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	1 152 540	3 047 220	3 047 220
IV.b	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	6 732 882	6 732 882	6 732 882
	Összesen:	407 132 365	418 745 975	418 745 975

8. melléklet a ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez

* Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló törvény

Jászkisér Város Önkormányzata
2020. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE
B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019 évi tény	2020. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	E	F
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	423 908 369	452 110 484	452 110 484
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	144 290 493	166 236 708	166 236 708
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	126 046 333	135 913 700	135 913 700
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	120 643 310	128 581 547	128 581 547
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	8 215 643	10 141 421	10 141 421
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	24 712 590	11 237 108	11 237 108
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	168 156 953	187 700 951	179 418 996
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	168 156 953	187 700 951	179 418 996
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	44 249 999	166 999 966	166 999 966
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	44 249 999	41 999 966	41 999 966
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		125 000 000	125 000 000
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		125 000 000	125 000 000
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	112 515 674	82 000 000	125 340 794
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó	99 638 863	80 000 000	122 335 816
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó	11 173 688		117 849
4.6.	Telekadó			
4.7.	Kommunális adó	1 703 123	2 000 000	2 887 129
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	93 805 152	69 903 211	66 865 012
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	5 454 114	2 500 000	9 436 994
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	23 218 747	13 639 688	14 379 070
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 563 395	1 584 000	1 890 946
5.4.	Tulajdonosi bevételek	34 987 366	24 726 049	18 160 432
5.5.	Ellátási díjak	10 860 092	10 723 572	11 539 137
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	14 124 529	10 454 902	10 808 364
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek	324		331
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	371 360		100 853
5.11.	Egyéb működési bevételek	3 225 225	6 275 000	548 885
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	13 447 690	220 920	34 540
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	13 447 690	220 920	34 540
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	2 240 000		380 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	2 240 000		380 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	269 815	200 000	301 966
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	269 815	200 000	301 966
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	858 593 652	959 135 532	991 451 758
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	820 541 238	455 149 530	455 149 530
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	820 541 238	455 149 530	455 149 530
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	16 285 294		17 238 264
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	16 285 294		17 238 264
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lejötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	836 826 532	455 149 530	472 387 794
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	1 695 420 184	1 414 285 062	1 463 839 552

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forinthun!

Sor- szám	Kiadási jogcím	2019 évi tény	2020. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	E	F
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	809 174 133	861 937 104	754 992 506
1.1.	Személyi juttatások	359 891 938	401 232 726	377 783 903
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	62 999 055	63 862 627	60 924 952
1.3.	Dologi kiadások	312 846 460	326 582 204	250 222 588
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 955 704	4 890 000	1 932 435
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	67 480 976	65 369 547	64 128 628
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	4 868 139	961 047	943 046
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	62 612 837	64 408 500	63 185 582
1.18.	Tartalékok		15 103 459	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		936 521	
1.20.	- Céltartalék		14 166 938	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	412 185 158	520 959 205	228 606 230
2.1.	Beruházások	208 180 684	264 625 597	150 760 291
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	204 004 474	256 333 608	77 845 939
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 221 359 291	1 397 999 768	983 598 736
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 674 868		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	1 674 868		
4.2.	Lákvitási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	13 846 766	16 285 294	16 285 294
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	13 846 766	16 285 294	16 285 294
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Válókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	15 521 634	16 285 294	16 285 294
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 236 880 925	1 414 285 062	999 884 030

Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerinti, évenkénti bontásban

Forintban!

Sor-szám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettség-vállalás éve	Összes vállalt kötelezettség	2020. évi teljesítés	Kötelezettségek a következő években				Még fennálló kötelezettség
					2021.	2022.	2023.	2023. után	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(F+...+I)
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)		0	0	0	0	0	0	0
2.									0
3.									0
4.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)		0	0	0	0	0	0	0
5.									0
6.									0
7.	Beruházás feladatonként		0	0	0	0	0	0	0
8.									0
9.	Felújítás célonként		0	0	0	0	0	0	0
10.									0
11.	Egyéb		14 000 000	10 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	4 000 000
12.	WEKO Kft. Üzletrész	2020	14 000 000	10 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	4 000 000
13.									0
14.	Összesen (1+4+7+9+11)		14 000 000	10 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	4 000 000

2. tájékoztató tábla a ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által nyújtott hitel és kölcsön alakulása lejárat és eszközök szerinti bontásban

Forintban!

Sor- szám	Hitel, kölcsön	Kölcsön- nyújtás éve	Lejárat éve	Hitel, kölcsön állomány 2020. dec. 31-én	Hitel, kölcsön állomány december 31- én		2022. után
					2021.	2022.	
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Rövid lejáratú			0	0	0	0
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.	Hosszú lejáratú			0	0	0	0
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.	Összesen (1+8)			0	0	0	0

3. tájékoztató tábla a ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez

**Adósság állomány alakulása lejárat, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban
2020. december 31-én**

Forintban!

Sor-szám	Adósságállomány eszközök szerint	Nem lejárt	Lejárt					Összes tartozás
			1-90 nap közötti	91-180 nap közötti	181-360 nap közötti	360 napon túli	Összes lejárt tartozás	
A	B	C	D	E	F	G	H=(D+...+G)	I=(C+H)
I. Belföldi hitelezők								
1.	Adóhatósággal szembeni tartozások							
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás							
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás							
4.	TB alapokkal szembeni tartozás							
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé							
6.	Szállítói tartozás					624 123	624 123	624 123
7.	Egyéb adósság							
Belföldi összesen:		0	0	0	0	624 123	624 123	624 123
II. Külföldi hitelezők								
1.	Külföldi szállítók							
2.	Egyéb adósság							
Külföldi összesen:		0	0	0	0	0	0	0
Adósságállomány mindösszesen:		0	0	0	0	624 123	624 123	624 123

4. tájékoztató tábla a ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezménye)**

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	Tervezett	Tényleges
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		0
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		0
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		0
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		0
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		0
6.	-ebből: Építményadó		0
7.	Telekadó		0
8.	Magánszemélyek kommunális adója		0
9.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		0
10.	Idegenforgalmi adó épület után		0
11.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	Mentesség az orvos, védőnő vállalkozó részére, ha vállalkozás szintű iparüzési adóalapja az adóévben a 20 M Ft-ot nem haladja meg	max. 400.000 Ft/év/ érintett vállalkozás
12.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		0
13.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		0
14.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		0
15.	Egyéb kedvezmény		0
16.	Egyéb kölcsön elengedése		0
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.	Összesen:		

A helyi adókból biztosított kedvezményeket, mentességeket, adónemenként kell feltüntetni.

6. tájékoztató tábla a ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS

A 2020. évi céljelleggel juttatott támogatások felhasználásáról

Forintban!

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett (E Ft)	Tényleges (E Ft)
1.	Jászkiséri Ifjúsági Egyesület	Rendezvény	220 000	0
2.	Pendzsom Néptánc Együttes	Működési támogatás	220 000	0
3.	Pedagógus Női Kar	Működési támogatás	200 000	0
4.	Jászkiséri Polgárőr Egyesület	Működési támogatás	250 000	250 000
5.	Jászkisér Gyermekéiért Alapítvány	Működési támogatás	300 000	0
6.	Városvédő Polgárőr Egyesület	Működési támogatás	250 000	250 000
7.	Jászkiséri Sportegyesület	Működési támogatás	1 500 000	300 000
8.	Jászkiséri Önkormányzati Tűzoltóság	Működési támogatás	6 458 400	6 458 400
9.	Csete Balázs Honismereti szakkör	Működési támogatás	66 600	0
10.	Hagyománytiszteelő Szántóverseny és Géptalálkozó	Rendezvény	100 000	0
11.	Mezőgazdasági Gépgyűjtemény nyíltnap	Nyílt nap megtartása	30 000	0
12.	Kézimunkakör	Működési támogatás	40 000	40 000
13.	Egyetértés nyugdíjas Klub	Működési támogatás	40 000	0
14.	Kisér Szolg Nonprofit Kft.	Kötelező önkormányzati feladatok ellátása	51 600 000	51 600 000
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
Összesen:			61 275 000	58 898 400

7.1. tájékoztató tábla a ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez
VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről
2020. év

Forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Könyv szerinti	
		állományi érték	
A	B	C	
I. Immateriális javak	01.	3 763 968	
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	3 589 434 953	
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	3 331 226 016	
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.	1 115 883 285	
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.		
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	2 176 798 876	
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.	38 543 855	
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	32 280 737	
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.	1 900 000	
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.		
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.	13 302 107	
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.	17 078 630	
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.	24 977	
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.		
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.		
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.	24 977	
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.		
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.	225 903 223	
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.		
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.		
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.	225 903 223	
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.		
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)	23.		
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.		
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.		
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.		
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.		
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.	18 218 200	
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.	18 218 200	
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.		
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.		
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.	18 218 200	
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.		
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.		
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.		
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.		
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.		
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.		

Forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Könyv szerinti		
		állományi érték		
A	B	C		
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)	39.			
3.1. Forgalomképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.			
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.			
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.			
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.		3 611 417 121	
I. Készletek	46.		7 187 713	
II. Értékpapírok	47.			
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.		7 187 713	
I. Lekötött bankbetétek	49.			
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	50.		733 630	
III. Forintszámlák	51.		468 480 004	
IV. Devízaszámlák	52.			
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.		469 213 634	
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.		79 307 349	
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.		59 135 365	
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.		1 977 800	
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.		140 420 514	
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.			
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	59.			
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.		291 137 614	
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.		1 090 522	
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.		4 520 467 118	

7.2. tájékoztató tábla a ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
2020. év

Forintban!

FORRÁSOK	Sorszám	állományi érték
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	4 641 313 852
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	474 261 169
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	13 199 524
IV. Felhalmozott eredmény	04.	-782 738 792
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	122 284 446
G) SAJÁT TŐKE (01+...+06)	07.	4 468 320 199
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	2 797 286
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	26 238 264
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	8 172 697
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	37 208 247
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.	
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	14 938 672
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	4 520 467 118

VAGYONKIMUTATÁS
az érték nélkül nyilvántartott eszközökről
2020. év

Megnevezés	Sorszám	Mennyiség (db)	Értéke (Ft)
A	B	C	D
„0”-ra leírt eszközök	1.	1 623	0
Használatban lévő kísértékű immateriális javak	2.		
Használatban lévő kísértékű tárgyi eszközök	3.	1 002	0
Készletek	4.		
01 számlacsoportban nyilvántartott befektetett eszközök (6+...+9)	5.		
Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott eszközök	6.		
Bérbe vett befektetett eszközök	7.		
Letétbe, bízományba, üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	8.		
PPP konstrukcióban használt befektetett eszközök	9.		
02 számlacsoportban nyilvántartott készletek (11+...+13)	10.		
Bérbe vett készletek	11.		
Letétbe bízományba átvett készletek	12.		
Intervenciók készletek	13.		
Gyűjtemény, régészeti lelet* (15+...+17)	14.		
Közgyűjtemény	15.		
Saját gyűjteményben nyilvántartott kulturális javak	16.		
Régészeti lelet	17.		
Egyéb érték nélkül nyilvántartott eszközök	18.		
	19.		
	20.		
	21.		
	22.		
	23.		
	24.		
	25.		
	26.		
	27.		
	28.		
	29.		
	30.		
	31.		
	32.		
	33.		
Összesen (1+...+4)+5+10+14+(18+...+31):			

* Nvt. I. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti eszközök

**Jászkisér Város Önkormányzata tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó
kötelezettségek és részesedések alakulása 2020. évben**

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%) ban)	Részesedés összege (Ft-ban)	Működésből származó kötelezettségek összege XII. 31-én (Ft-ban)
1.	Kisér-szolg Nonprofit Kft.	100%	6 000 000	
2.	Regio-Kom Kft.	5%	620 000	
3.	Jász-Közmű Kft.	32%	1 560 000	
4.	TRV Zrt.		38 200	
5.	WEKO Kft.	100%	10 000 000	
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
OSSZESEN:			18 218 200	

8. tájékoztató tábla a ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez

9. tájékoztató tábla a ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

Sor-szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2020. január 1-jén Ebből:	461 964 528
2.	• Bankszámlák egyenlege	461 334 923
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	629 605
4.	Bevételek (+)	1 201 545 776
5.	Kiadások (-)	1 194 296 670
6.	Egyéb korrekciós tételek (+,-)	
7.	Pénzkészlet 2020. december 31-én Ebből:	469 213 634
8.	• Bankszámlák egyenlege	468 480 004
9.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	733 360



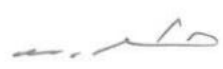
Jászkesi Polgármesteri Hivatal

5137 Jászkesi, Fő út 7.

www.jaszkesi.hu

info@jaszkesi.hu

Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgya:	Beszámoló a Művelődés háza és a Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény munkájáról
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester, Balogh György intézményvezető
Az előkészítésben résztvevő:	Balogh György intézményvezető
Mellékletek száma:	1
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	- 27/2021.(I.29.) Korm.rend., - 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bek
Feladatot jelent:	Balogh György intézményvezető
Véleményező bizottság:	- 27/2021.(I.29.) Korm.rend., - 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bek
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2021. május 20. 
Az ügyirat iktatószáma:	Jk/2664-...../2021.

Beszámoló

a Művelődés háza és a Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény munkájáról

Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2021. évre szóló munkaterve szerint a 2021. május 27. napján tartandó soros nyílt ülésén tárgyalja a Művelődés Háza és a Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény intézményvezetője által készített beszámolót az intézmény 2020. évi munkájáról.

A Könyvtár 2020. évi tevékenységéről szóló beszámoló, valamint a 2021. évi munkaterve Jászkisér Város Polgármesterének 128/2021. (IV.29.) polgármesteri határozatával elfogadásra került.

A napirendi pont, azaz a Művelődés Háza és a Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény vonatkozásában a beszámolót Balogh György intézményvezető elkészítette, amely az előterjesztés mellékletét képezi, kérem a beszámolót megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Jászkisér, 2021. május 20.



Határozati javaslat:

Jászkisér Város Polgármesterének .../2021. (V.27.) számú határozata (Beszámoló a Művelődés háza és a Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény munkájáról)

A Magyarország Kormánya által, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Kormányrendelettel kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva, a képviselők véleményének figyelembevételével, a Művelődés háza és a Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény 2020. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadom.

Határidő: azonnal

Felelős: Lukácsi György polgármester

Erről értesül:

- 1.) Lukácsi György polgármester
- 2.) dr. Ádám Mónika jegyző
- 3.) Képviselő-testület tagjai
- 4.) Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztály
- 4.) Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztály
- 5.) Balogh György Művelődés Háza és a Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény Intézményvezetője (5137 Jászkisér, Kossuth tér 10.)
- 6.) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
- 7.) Irattár – helyben



A MŰVELŐDÉS HÁZA ÉS KÖNYVTÁR

2020. évi beszámolója és
2021. évi munkaterve

- 2020. ÉVI BESZÁMOLÓ
- 2021. ÉVI MUNKATERV
- RENDEZVÉNYNAPTÁR

Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alábbiakban a Tisztelt Képviselő-testület elé terjesztem A Művelődés Háza és Könyvtár 2020-as évi beszámolóját és a 2021-es évi munkatervét.

Kérem a T. Képviselő-testületet, vegye figyelembe, hogy a 2020-as évben nem mertünk előre tervezni terem bérbeadásokat a felújítás miatt. Ezért van az, hogy bevételeink elmaradtak a tervezettől. Több vásárosunk, akik egész évre szokták a termet lefoglalni, a bizonytalanság miatt nem tartottak igényt a szolgáltatásainkra. Ugyanez a helyzet a családi eseményekkel (lagzi) kapcsolatosan is, itt két foglalást kellett visszautasítanunk.

Sajnos mind a bevételek esetében, mind pedig a programok szervezése és lebonyolítása esetében is, a felújításon kívül beleszólt életünkbe a koronavírus miatti előírások, tilalmak bevezetése is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy intézményünk alább megfogalmazott céljait, beszámolóját és munkatervét jóváhagyni szíveskedjék.

Jászkisér, 2021. május 17.



Tisztelettel:

Balogh György
igazgató

Balogh György
Igazgató
Jász Kisér
Kossuth tér 10.
Hu-5137

Telefon:00-36-57-450-208
Fax: 00-36-57-450-208
e-mail: jknh@freemail.hu
www.jaszkisér.hu/muvhaz/

Beszámoló A Művelődés Háza és Könyvtár 2020. évi közművelődési tevékenységéről , 2021 évi rendezvénynaptár

Tisztelt Képviselő-testület!

Az intézményünkben végzett tevékenységről utoljára 2020-ban készült beszámoló, ami az intézmény 2019-es évet felölelő tevékenységét mutatta be.

A Művelődés Háza és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzata és a 2015. április 22-én érvénybe lépett, többszörösen módosított Alapító Okiratban rögzített alaptevékenységi előírások képezik tevékenységünk fő irányvonalát. Munkánkat az előírásokat betartva végezzük, illetve a megváltozott gazdasági és társadalmi igényekhez igazítjuk.

Intézményünk ,ugyanúgy mint más intézmény a 2020-as évben és a 2021-es év elején a pandémia miatt , csak az intézmény gazdasági , karbantartási, leltározási tevékenységét folytatta. A művelődési házban elkezdődtek a belső munkálatok ezért a házat teljes egészében ki kellett üríteni ,hogy a munkálatok zavartalanul elkezdődhessenek.

Tájházunknál karbantartási munkákat végeztünk ez idő alatt, könyvtárunk elvégezte a teljes állomány ellenőrzést.

Sajnos a lakosság felé zárva kellett tartanunk , könyvtárunk tudott egy bizonyos időszakban ablakon keresztül kölcsönözni. A kötelező napi gazdasági és statisztikai jelentéseket végeztük el. Az év elején tűzoltósági és katasztrófavédelmi ellenőrzésen estünk át. Rendben találtak mindent , a tűzvédelmi szabályzatot kell átdolgozni.

Ebben az évben két pályázatot készítettem , az egyik az intézmény világítási és hangosítási teljes cseréjét foglalja magába 15 millió Ft. értékben. A másik pályázaton két rendezvényre nyújtottam be igényt. Az egyik az augusztus 20-i , a másik rendezvény az Itthon vagy ! Jász Kiséri Piknik. A két rendezvényre 7,9 millió Ft.-ot pályáztam meg. Mindkét pályázat hiánypótlás nélkül befogadásra került ,ez jó jelzésnek számít a profi pályázatírók szerint.

A Művelődés Háza és Könyvtár 2021. évi munkaterve

Jászkisér Város Önkormányzata 14/1999. (VII. 01.) Közművelődési rendelete a helyi közművelődésről meghatározza a település közművelődési feladatait. Az önkormányzat e feladatok ellátására a közművelődési tevékenységek folyamatos megvalósíthatóságára közművelődési intézményt tart fenn.

A rendelet értelmében a művelődési ház feladata

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megteremtése, megismertetése, ápolása,
- helyi közművelődési szokások gondozása,
- az egyetemes, a nemzeti és a kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, befogadás elősegítése
- az ünnepek kultúrájának gondozása
- az ismeretterjesztő, az amatőr alkotó, művelődő közösségek létrehozása, támogatása
- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
- a szabadidő kulturális célú eltöltése, művelődési lehetőségek biztosítása.

Az intézmény munkatervének összeállításakor a szakmai terveket ebben az évben is a település költségvetési lehetőségei határozzák meg.

Ezen túl az egyéb pénzügyi források megszerzésének lehetősége (pályázatok, támogatások), a helyi értékek befogadása, közművelődési lehetőségek segítése, helyi értékekre felkutatása és az intézmény szolgáltató jellegének erősítése képezi munkánk alapját.

A közművelődésre jellemző nálunk is – országos szinten is -, hogy a hírközlési eszközök elterjedése és gazdasági okokból is, az emberek nehezen mozdulnak ki otthonról. Nagyon nehéz olyan programot szervezni, ami megmozgatja városunk lakóit de lehetőségeink szerint mindent elkövetünk, hogy eleget tegyünk az elvárásoknak.

Rétegművelődés

Közismert az a megállapítás, hogy ma már a művelődés folyamata születésünktől-halálunkig tart.

- Az iskola nem adhat befejezett tudást, nem adhat tartósan korszerű műveltséget. Számolnunk kell azzal, hogy bármilyen hosszúra is nyúlik az iskoláztatási periódus az ismeretek állandó kiegészítésre szorulnak.

- Ha ifjú korban megalapozzuk a művelődés iránti igényt, felnőtt korban már szokásról beszélünk.

A különféle programok a művelődési ház sokféle funkcióját tükrözik: a művelődési lehetőségek biztosítását, az önképzést, az ismeretek-, a tudás növelését, fejlesztését, a szórakozást, a játszást, valamint ezeken keresztül, illetve ezektől függetlenül a közösségi együttlétet.

- Nemzeti identitástudatunk erősítését és hangsúlyozását szolgáló rendezvények

(nemzeti ünnepeink szervezése, lebonyolítása)

- Kulturális és szórakoztató rendezvények (Magyar Kultúra Napja, Költészet Napja, Majális, Kiséri Napok, gyermek- és felnőtt színházi előadások)

- Kézműves- és játszóházi foglalkozások

- Kiállítások

(képző-, népművészeti, fotó, gyermekalkotások)

- Ismeretterjesztés

A fentiekben leírtakon túl az intézmény tevékenysége ennél szélesebb. Említésre méltó még az alkotó és rendszeres művelődési közösségek foglalkozásai, fórumok, bemutatók, vásárok, civil szervezetek összejövetelei.

Mindennapjaink tevékenységének egy részét a szolgáltatások töltik ki. Egyik legfontosabb feladata a látogatók információhoz való jutásának biztosítása. Ez az internet meglétének köszönhetően megoldott.

A művelődési ház olyan közösségi színtér, mely minden korosztály, minden közösség számára nyújt kikapcsolódási, művelődési lehetőséget.

Ezen felül helyet és egyéb feltételeket biztosítunk a különböző önszerveződő és művészeti csoportoknak. A programok között vannak, állandó, illetve változó jellegűek.

Kulturális értékek megőrzése, fejlesztése

-Meglévő kulturális közösségek életben tartása, működésükhöz az intézményi feltételek .. biztosítása,

-Alkotó közösségek intézményünkbe fogadása, számukra közösségi tér, szakmai segítség nyújtása,

-Kulturális értékek bemutatása, kiállító terek működtetése,

-Kulturális értékeket hordozó programok szervezése, befogadása.

Együttműködés

Az intézmény feladatainak ellátása során együttműködik a fenntartó önkormányzattal, a polgármesteri hivatallal, a civil szervezetekkel, az önkormányzat egészségügyi, szociális, oktatási intézményeivel és az egyéb szervezetekkel, a települési, megyei, regionális, országos művelődési szervezetekkel, testvértelepülésekkel, közigazgatási szervezetekkel.

Helyi közösségek, civil szervezetek szerepének növelése

Nyitott és befogadó intézmény szerep erősítésével a helyi közösségek befogadása, tevékenységük segítése. Közös programok megvalósítását továbbra is alapvető fontosságú feladatnak tekinti az intézmény, hiszen az itt megvalósuló programok a város lakóinak is fontosak.

- Megfogalmazódó közművelődési programok lehetőségének megvizsgálása és annak az intézmény adottságától függő biztosítása.
- Azon civil szervezeteknek, amelyek nyilvános közművelődési programot rendeznek a művelődési házban, termet biztosítunk, ha igénylik rendezvényeik lebonyolításához szakmai segítséget nyújtunk. A művelődési ház vállalja, hogy befogadó intézményként elősegíti a civil szervezetek pályázatait.
- Helyi hagyományok ápolására, hagyományörző tevékenységek művelésére létrejött szervezet működéséhez szükséges feltételek biztosítása. A Csete Balázs Honismereti Szakkörrel együttműködve folytatjuk a helytörténeti emlékek gyűjtését, a helytörténeti kiállítások megvalósítását.

Helytörténeti klub létrehozásával be szeretnénk vonni a gyerekeket is a gyűjtőmunkába, ezáltal megismerik a község történelmét és kulturális, irodalmi értékeit.

A lakosság közművelődési tájékoztatása

A hagyományos plakát, szórólap, hangos hirdetés mellett egyre inkább teret nyer az interneten való hirdetés, így az intézmény az önkormányzat honlapján és különböző elektronikus hirdető felületen való megjelenéssel valósítja meg a lakosság tájékoztatását.

Kiemelt rendezvényeink

Munkatervünk mellékleteként megtalálható a város rendezvényterve, itt most a jelentősebb rendezvényekről szólnék.

Legnagyobb volumenű rendezvény városunk életében a Kiséri Napok. Ebben az évben június 5-6-án kerül megrendezésre, melynek lebonyolításában vesznek részt a művelődési ház és könyvtár dolgozói.

Az idei évben is szeretnénk megrendezni a XXXI. Apáról-Fiúra rendezvényünk, melynek időpontja december 11.

Beszámolóm idején lassan kezdik feloldani a tiltásokat a járvány miatt, ezért reménykedünk, hogy a tervezett rendezvényekből lehetőségünk nyílik az év közepétől néhányat megrendezni. Természetesen itt felhívom figyelmüket, hogy még csak szabadtéri rendezvényekben gondolkodunk, még nem tudjuk, hogy a művelődési ház felújítása mikor fejeződik be.

Kérem tisztelettel, hogy a 2021-es rendezvény naptárunkat tervezetnek tekintsék, nem tudjuk még, hogy mit tudunk ezekből megvalósítani a járvány miatt.

Szolgáltatásajánló

Tagjai vagyunk évek óta az e-Magyarország Információs Társadalmi közszolgáltatnak, mely a tavalyi évtől a Digitális Jóléti Program keretén belül DJP ponttá alakult.

Magyarország lakosságának nagy %-a nem képes használni az információs és kommunikációs technikai eszközöket, nem fér hozzá az információs társadalom által nyújtott lehetőségekhez, eszközökhöz. Az eddigi tapasztalatok azt mutatják, hogy a digitális írástudatlanság hatékony felszámolása csakis helyi közvetítők segítségével érhető el.

Ezt a feladatot látják el a DJP tanácsadók. Feladatuk többek között megismertetni a lakossággal az elektronikus ügyintézés lehetőségeit és annak előnyeit. Ezek a szolgáltatások a teljes lakosság körében elérhetőek. A könyvtár egyik dolgozója már elvégezte az oktatást, a művelődési ház dolgozója most kerül beiskolázásra.

Gazdálkodás

Ami az intézmény gazdálkodását illeti költségvetésünknek két fő ága van : a személyi juttatások és a dologi kiadások. Minden évben az Önkormányzat által jóváhagyott pénzügyi kereteket betartva gazdálkodtunk. Az idei évet figyelembe véve, beleértve a felújítást is , reméljük ,hogy a költségvetésünket szintén gazdaságosan fogjuk felhasználni.

Törekedni kívánunk arra, hogy gazdálkodásunk legyen segítője az értékkövetésnek, az értékkeremtésnek .Reméljük, hogy képesek leszünk 2020-ban a korábban elért

eredményeinket megtartani, azt meghaladni, a változó helyzetekhez alkalmazkodni. Sajnos a korona vírusra és a művelődési ház felújítására való tekintettel számos rendezvényünk és bérbeadásunk elmarad , így bevételeink is ennek függvényében alakulnak.

Számokban kifejezve a **személyi juttatások** előirányzata **2020-ban 9.108 eFt** volt, melyből **8.719 eFt**-ot használtunk fel, ez **95,72%-**nak felel meg.

A munkaadókat terhelő járulékok előirányzata **2020-ban 1.542 eFt** volt, amelyből **1.459 eFt** került kifizetésre, ez **94,61%-**nak felel meg.

A Művelődés Háza 2020-as év előirányzata **dologi kiadásra 1.461eFt** volt, ebből az összegből **1.361eFt**-ot használtunk fel, ami **93,15%-**os teljesítésnek felel meg. Kiadásaink tekintetében igyekeztünk takarékosak lenni hasonlóan,, mint az előző években.

Az intézményi **működési bevételek előirányzata 2020-ra 500 eFt** volt, ami **467eFt**-ban valósult meg. Szeretném megemlíteni,hogy a 2020-as évben nem mertünk hosszabb távra lekötni vásárokat ,rendezvényeket, hogy az esetleges felújítás kezdetét ne zavarjuk meg. 2020 március 16-tól intézményünk a járvány miatt bezárt, továbbá szeptember 1-től átadásra került a kivitelezőknek. Ennek köszönhető ,hogy kevesebb bevételt tudtunk teljesíteni.

Az intézmény kihasználtsága

Intézményünkben heti rendszerességgel működnek szakkörök, klubok. A különböző művészeti csoportok próbáikat, edzéseiket és oktatási óráikat intézményünkben tartják meg .

Ezen felül a civil szervezetek éves szinten gyakran veszik igénybe a művelődési ház termeit megbeszélésekre, összejövetelekre .

Sajnos a 2020-as évben csak az év elején tudtunk rendezvényeket szervezni ,szolgáltatni. .Március 16-tól kénytelenek voltunk bezárni . Így minden tervezett programunk elmaradt, és a szakköreink, klubok , csoportjaink szintén nem tudták szolgáltatásainkat igénybe venni.

Rendezvéynaptár 2021.

A rendezvéynaptár azokat a súlyponti rendezvényeket tartalmazza, amelyek intézményünkben vagy annak közreműködésével kerülnek megrendezésre és ezek időpontját már az év elején nagy valószínűséggel meghatározhatjuk. A rendezvéynaptár iránymutató, a változtatás lehetősége, egyes programok elmaradása fennáll az epidémia és egyéb tényezők következményeként.

Január 12.	A doni hősökre emlékezünk
Január 22.	A Magyar Kultúra Napja
Március 08.	Városi Nőnap
Március 15.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe
Március 22-27.	Internet Fiesta az Informatikai Könyvtári Szövetség és az Nemzeti Kulturális Alap támogatásával, célja a digitális írástudás terjesztése
Április 09.	A Magyar Költészet Napja Felső tagozatos szavalóverseny a Költészet napja alkalmából
Április 28.	Óvodás gyermekek ismerkedése a Könyvtárral (könyvek lapozgatása, mesehallgatás)
Május 01.	Civil Majális
Május 06.	Jászkun Redemptio Emléknep
Május 12.	Könyvtárhasználati óra az első osztályosak részvételével Információnyújtás a könyvtár állományáról és használatáról
Június 03-06.	92. Ünnepi Könyvhét: kiállítással és könyvvásárral A nyári szünet ideje alatt intézményünk szívesen fogad napközis csoportokat előzetes egyeztetés alapján könyvtárlátogatás céljából
Június 04-05.	Hősök Napja – Trianon emléknep
Június 04-05.	Kiséri Napok
Augusztus 20.	Magyar államalapítás Ünnepe
Szeptember 25.	Itthon vagy! - Jászkiséri Piknik
Szeptember 28.	Népmese Napja; Benedek Elek mesemondó verseny az általános iskola alsó tagozatos tanulói részvételével
Szeptember 30.	Népmese Napja; Benedek Elek mesemondó verseny az általános iskola felső tagozatos tanulói részvételével
Október 01.	Idősek Napja
Október 04-10.	Könyvtárunk csatlakozik az „Országos Könyvtári Napok”

rendezvénysorozathoz

Október 06.	Aradi Vértanúk emléknapja
Október 13.	Könyvtárhasználati óra második osztályosak részvételével
Október 20.	Őszi kézműves foglalkozás óvodások számára
Október 22.	56 -os Forradalom és Szabadságharc emléknapja
November 04.	56 -os Forradalom leverésének emléknapja
November 11.	Márton napi kézműves foglalkozás, közben beszélgetés a népi hagyományokról
November 28..	I. Adventi gyertyagyújtás
December 02.	Szeretett Idősek Vendéglátása
December 05.	II. Adventi gyertyagyújtás
December 11.	XXXI. Apáról-Fiúra
December 12.	Mindenki karácsonya- III. Adventi gyertyagyújtás
December 19.	IV. Adventi gyertyagyújtás

A Művelődés Háza felújításának ideje alatt a könyvtár olvasóterme ad helyet a civil szervezetek foglalkozásainak.

Jászkisér, 2021 május 17..

Tisztelettel: Balogh György
igazgató





A napirend címe, tárgy:	Tájékoztató Jászkisér közrendjéről, közbiztonságának helyzetéről, a rendőrség helyi személyi és tárgyi feltételeiről, a helyi polgárőrség munkájáról
Az előterjesztő megnevezése	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	dr. Nagy Ernő Róbert r. alezredes Jászberényi Rendőrkapitányság, Szüle Sándor a Jászkiséri Polgárőr Egyesület vezetője, Czifra Áron a Városvédő Polgárőr Egyesület vezetője, Bózsó Róbertné közterület-felügyeleti ügyintéző
Mellékletek száma:	4
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	-2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bek. - 27/2021. (I.29.) Kormányrendelet
Feladatot jelent:	dr. Nagy Ernő Róbert r. alezredes Jászberényi Rendőrkapitányság, Szüle Sándor a Jászkiséri Polgárőr Egyesület vezetője Czifra Áron a Városvédő Polgárőr Egyesület vezetője Bózsó Róbertné közterület-felügyeleti ügyintéző
Véleményező bizottság:	-2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bek. - 27/2021. (I.29.) Kormányrendelet
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2021. május 18.
Az ügyirat iktatószáma:	Jk/2510-.../2021.

Tájékoztató

Jászkisér közrendjéről, közbiztonságának helyzetéről, a rendőrség helyi személyi és tárgyi feltételeiről, a helyi polgárőrség munkájáról

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 17. pontja értelmében a települési önkormányzat a helyi közügyek és a helyben biztosítható közfeladatok körében közreműködik a település közbiztonságának biztosításában.

A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése alapján a rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

Tekintettel a fentiekre Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2021. évi munkaterve alapján napirendi pontként tárgyalja a Jászberényi Rendőrkapitányság, a Jászkiséri Polgárőr Egyesület, a Városvédő Polgárőr Egyesület és a közterület-felügyelő által készített tájékoztatókat Jászkisér közrendjéről, közbiztonságának helyzetéről, a rendőrség helyi személyi és tárgyi feltételeiről és a helyi polgárőrségek munkájáról.

A napirendi pont vonatkozásában kért beszámolókat, amelyek a tájékoztató mellékletét képezik a felelős személyek elkészítették.

Jászkisér, 2021.május 18.



Határozati javaslat:

Jászkisér Város Polgármesterének .../2021. (V.27.) számú határozata
(Tájékoztató Jászkisér közrendjéről, közbiztonságának helyzetéről, a rendőrség helyi személyi és tárgyi feltételeiről, a helyi polgárőrség munkájáról)

A Magyarország Kormánya által, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Kormányrendelettel kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva, a képviselők véleményének figyelembevételével, a Jászberényi Rendőrkapitányság, a Jászkiséri Polgárőr Egyesület, a Városvédő Polgárőr Egyesület, valamint a Jászkiséri Polgármesteri Hivatal közterület felügyelője által készített a Jászkisér közrendjéről, közbiztonságának helyzetéről, a rendőrség helyi személyi és tárgyi feltételeiről, a helyi polgárőrség munkájáról szóló tájékoztatót elfogadom.

Felelős: Lukácsi György polgármester

Határidő: azonnal

Erről értesül:

- 1./ Képviselő-testület- helyben
- 2./ Lukácsi György polgármester- helyben
- 3./ dr. Ádám Mónika jegyző- helyben
- 4./ Jászberényi Rendőrkapitányság vezetője (5100 Jászberény, Hatvani út 1.)
- 5./ Szüle Sándor Jászkiséri Polgárőr Egyesület (5137 Jászkisér, Fő út 7.)
- 6./ Czifra Áron Városvédő Polgárőr Egyesület (5137 Jászkisér, Damjanich út 2.)
- 7./ Bózsó Róbertné közterület-felügyeleti ügyintéző
- 8./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
- 9./ Irrattár.



(E) Önkormányzati beszámolók 2021. évbe.

Figyelem Ezen konténer 4 db fájlt tartalmaz. A dokumentumokat a fájlnévvel melletti gombostű ikonra duplán kattintva, illetve az Adobe Reader Csatolmányok ablakából megnyitva tekintheti meg.

Csatolmányok

Jászkisér bűnügyi melléklet.pdf

Beszámoló megküldő polgármester úrnak
Jászkisér_docx.pdf

Jászkisér 2020-as rendőrségi
beszámoló_docx.pdf

Jászkisér rendészeti melléklet.pdf

Jászkiséri POLGÁRMESTERI HIVATAL		
Érkezett: 2021 ÁPR 28.		
34/2510-1/2021. sz. ir.		mell.
Címzett:	Utószáma:	Előadó: Dósa Zs.

Jászkiséri Polgármesteri Hivatal	
Címzett:	2021 ÁPR 28.
Címzett-típusa:	4455



Jászkisér

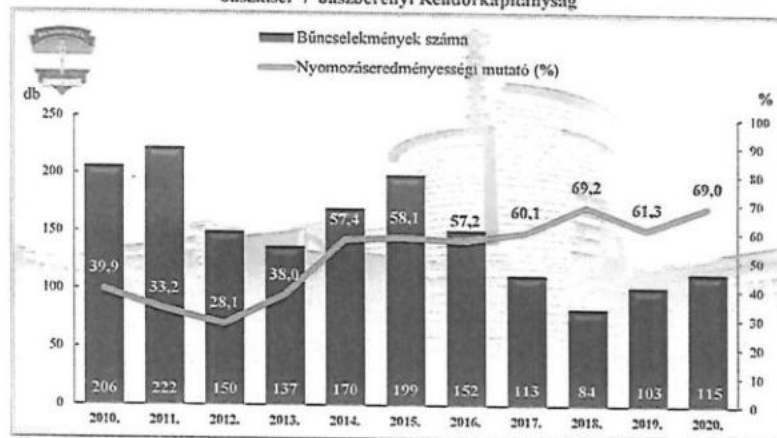
Rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények száma (elkövetés helye szerint)	Bűncselekmények száma										
	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
az ENyÜBS 2010-2020. évi adatai alapján											
Emberölés	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Szándékos befejezett emberölés	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Testi sértés	10	5	4	5	5	11	5	6	4	6	16
Súlyos testi sértés	2	3	2	1	1	4	1	3	1	3	8
Halált okozó testi sértés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kiskorú veszélyeztetése	2	8	4	1	1	14	1	1	0	0	3
Embercsempészség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Garázdaság	10	17	7	11	19	24	8	4	1	9	13
Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények (az 1978. évi IV. törvény alapján a visszaélés kábítószerrel - terjesztői magatartások tekintetében, a 2012. évi C. törvény alján kábítószer-kereskedelem)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lopás*	151	137	96	89	91	100	98	65	42	63	47
Személygépkocsi lopás	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Zárt gépjármű-feltörés	5	2	0	0	0	1	0	1	3	1	0
Lakásbetörés	30	24	20	14	24	35	38	21	20	18	21
Rablás	0	0	1	2	1	0	0	2	0	2	1
Rongálás	8	1	3	0	2	2	1	1	1	3	4
Orgazdaság	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0
Jármű önkényes elvétele	2	2	1	1	0	1	1	0	2	1	2
14 kiemelten kezelt bűncselekmény összesen	184	170	120	109	119	153	116	82	52	84	86
Közterületen elkövetett bűncselekmény	50	55	36	35	39	56	31	30	22	38	43
Összes bűncselekmény	206	222	150	137	170	199	152	113	84	103	115
Regisztrált bűncselekmények 100.000 lakosra vetített aránya	3874,4	4220,5	2904,2	2470,2	3102,2	3652,7	2841,7	2138,1	1625,7	2022,8	2313,0

* A lopások száma tartalmazza a betöréses lopások számát is

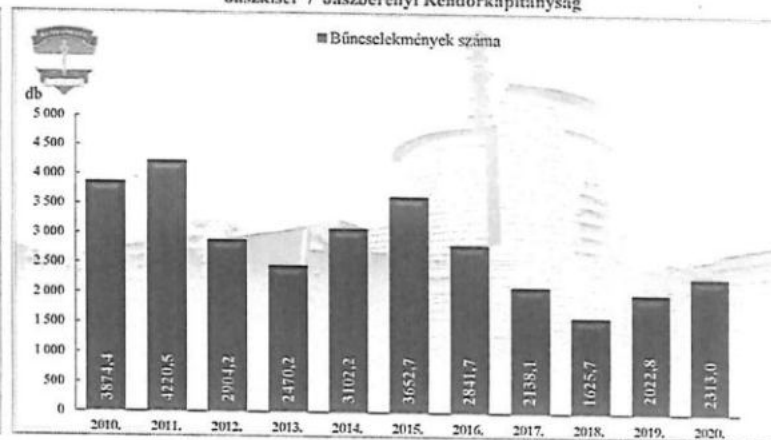
Jászberényi Rendőrkapitányság											
Rendőri eljárásban regisztrált bűncselekményekben befejezett nyomozások eredményessége	Nyomozási eredményességi mutató (%)										
az ENyÜBS 2010-2020. évi adatai alapján	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
Emberölés	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Szándékos befecézett emberölés	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Testi sértés	68,5	74,6	67,3	68,7	74,5	75,7	79,3	72,2	100,0	94,2	98,4
Súlyos testi sértés	61,4	72,5	54,4	62,3	58,0	66,1	74,4	74,3	100,0	89,3	97,1
Halált okozó testi sértés	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kiskorú veszélyeztetése	39,3	71,4	38,6	71,9	64,3	61,0	71,4	65,2	100,0	100,0	100,0
Embercsempészés	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Garázdaság	71,6	75,0	67,1	65,7	64,6	70,9	80,6	73,5	93,7	91,4	94,4
Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények (az 1978. évi IV. törvény alapján a visszaélés kábítószerrel - terjesztői magatartások tekintetében, a 2012. évi C. törvény alján kábítószer-kereskedelem)	75,0	50,0	50,0	80,0	75,0	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0	-
Lopás*	18,7	19,4	15,0	16,6	29,4	28,1	41,1	41,5	46,3	38,8	49,6
Személygépkocsi lopás	3,7	0,0	5,0	11,1	0,0	33,3	50,0	-	100,0	66,7	75,0
Zárt gépjármű-feltörés	1,3	1,5	22,0	6,9	0,0	21,4	10,5	22,2	46,2	33,3	25,0
Lakásbetörés	14,3	13,8	10,2	12,0	28,9	24,9	27,8	42,5	52,0	37,5	42,0
Rablás	58,3	52,9	50,0	71,4	28,6	88,9	90,9	100,0	100,0	100,0	100,0
Rongálás	17,8	20,4	33,3	30,2	27,0	39,1	55,2	43,8	46,2	35,0	70,6
Orgazdaság	75,0	81,3	62,5	57,1	50,0	100,0	80,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Jármű önkényes elvétele	81,3	20,0	55,6	66,7	71,4	87,5	100,0	100,0	100,0	66,7	100,0
14 kiemelten kezelt bűncselekmény összesen	28,0	30,6	23,6	26,6	40,2	41,9	50,9	51,1	57,9	49,7	63,5
Közterületen elkövetett bűncselekmény	46,8	49,9	41,6	46,8	72,4	75,3	80,9	86,8	83,3	81,1	85,3
Osszes bűncselekmény	39,9	33,2	28,1	38,0	57,4	58,1	57,2	60,1	69,2	61,3	69,0
Regisztrált bűncselekmények 100.000 lakosra vetített aránya											

Regisztrált bűncselekmények 100.000 lakosra vetített aránya

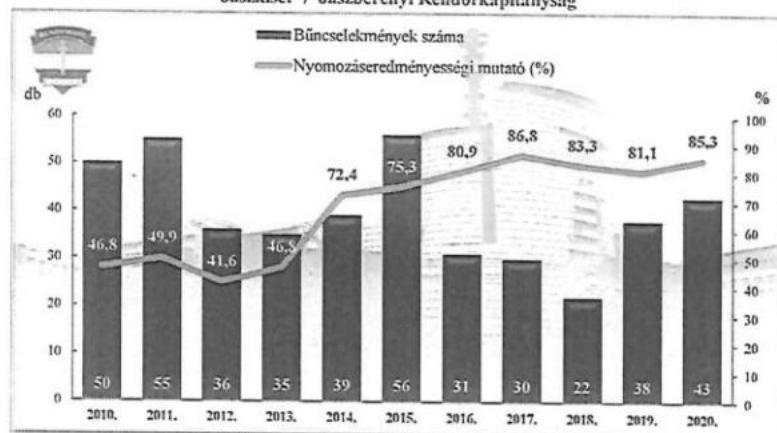
Összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2020. évi adatai alapján
Jászkisér / Jászberényi Rendőrkapitányság



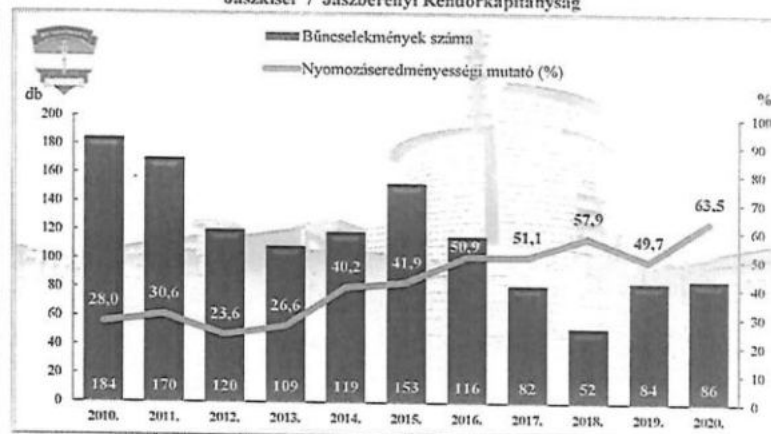
Regisztrált bűncselekmények 100.000 lakosra vetített aránya
az ENyÜBS 2010-2020. évi adatai alapján
Jászkisér / Jászberényi Rendőrkapitányság



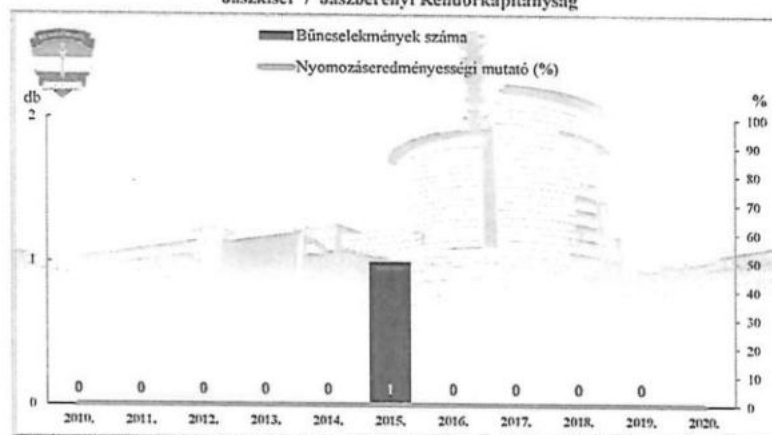
Rendőri eljárásban regisztrált közterületen elkövetett bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2020. évi adatai alapján
Jászkisér / Jászberényi Rendőrkapitányság



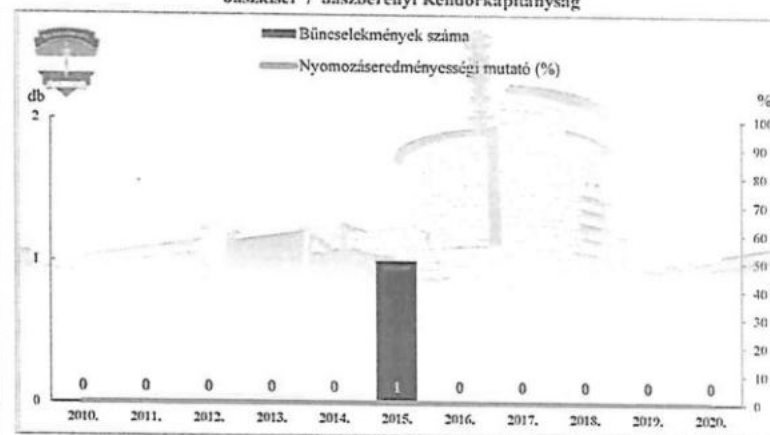
Rendőri eljárásban regisztrált 14 kiemelten kezelt bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2020. évi adatai alapján
Jászkisér / Jászberényi Rendőrkapitányság



Rendőri eljárásban regisztrált emberölés bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2020. évi adatai alapján
Jászkisér / Jászberényi Rendőrkapitányság



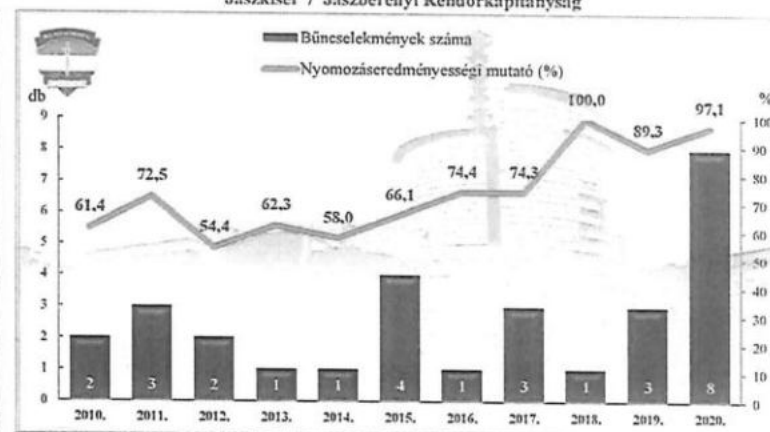
Rendőri eljárásban regisztrált szándékos befejezett emberölés bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2020. évi adatai alapján
Jászkisér / Jászberényi Rendőrkapitányság



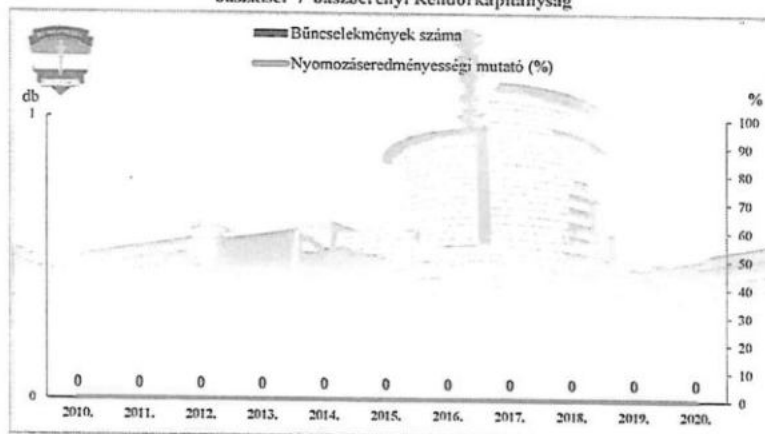
Rendőri eljárásban regisztrált testi sértés bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2020. évi adatai alapján
Jászkisér / Jászberényi Rendőrkapitányság



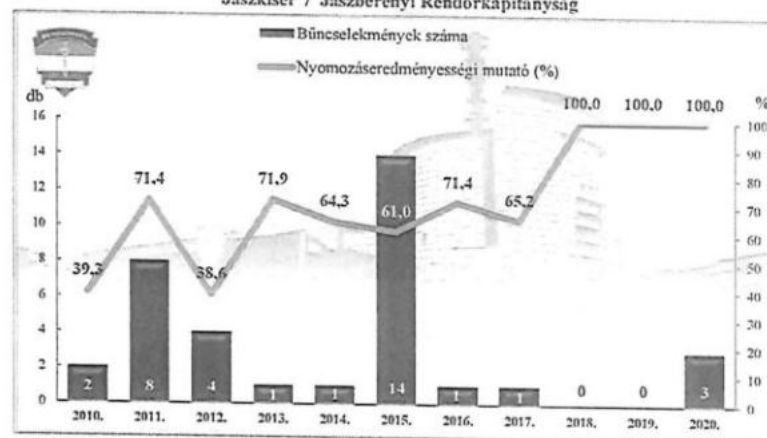
Rendőri eljárásban regisztrált súlyos testi sértés bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2020. évi adatai alapján
Jászkisér / Jászberényi Rendőrkapitányság



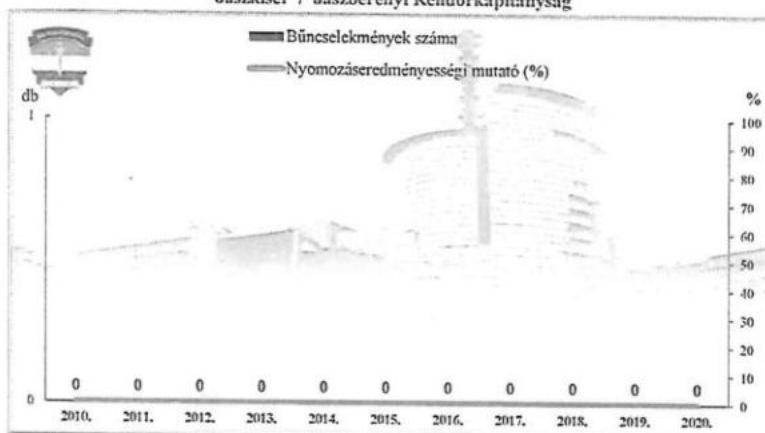
Rendőri eljárásban regisztrált halált okozó testi sértés bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2020. évi adatai alapján
Jászkisér / Jászberényi Rendőrkapitányság



Rendőri eljárásban regisztrált kiskorú veszélyeztetése bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2020. évi adatai alapján
Jászkisér / Jászberényi Rendőrkapitányság



Rendőri eljárásban regisztrált emberesempészség bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2020. évi adatai alapján
Jászkisér / Jászberényi Rendőrkapitányság



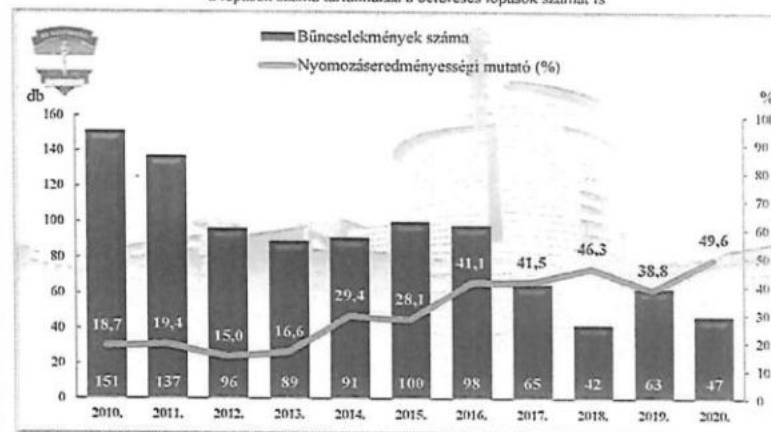
Rendőri eljárásban regisztrált garázdaság bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2020. évi adatai alapján
Jászkisér / Jászberényi Rendőrkapitányság



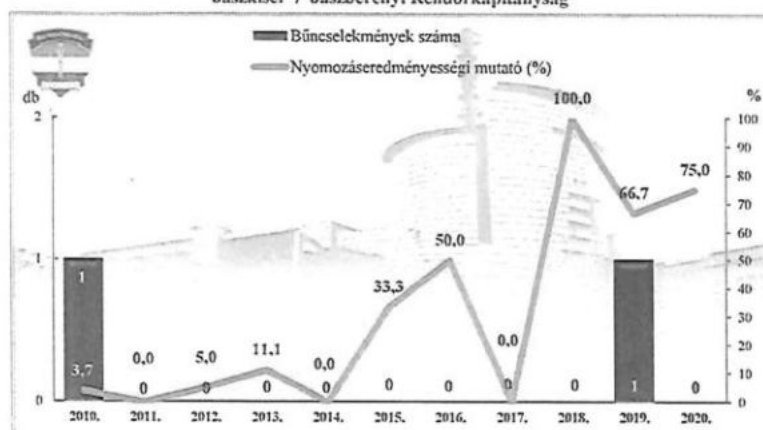
Rendőri eljárásban regisztrált kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények
(terjesztői magatartás)
az ENyÜBS 2010-2020. évi adatai alapján
Jászkisér / Jászberényi Rendőrkapitányság



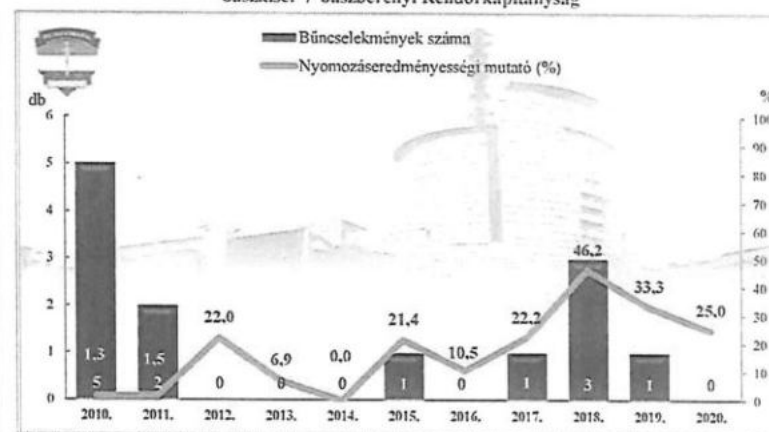
Rendőri eljárásban regisztrált lopás* bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2020. évi adatai alapján
Jászkisér / Jászberényi Rendőrkapitányság
* a lopások száma tartalmazza a betöréssel kapcsolatos lopások számát is



Rendőri eljárásban regisztrált személygépkocsi lopás bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2020. évi adatai alapján
Jászkisér / Jászberényi Rendőrkapitányság



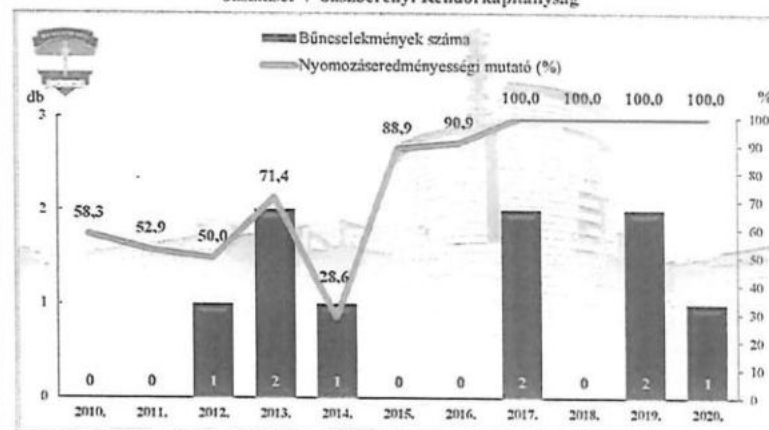
Rendőri eljárásban regisztrált zárt gépjármű-feltörés bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2020. évi adatai alapján
Jászkisér / Jászberényi Rendőrkapitányság



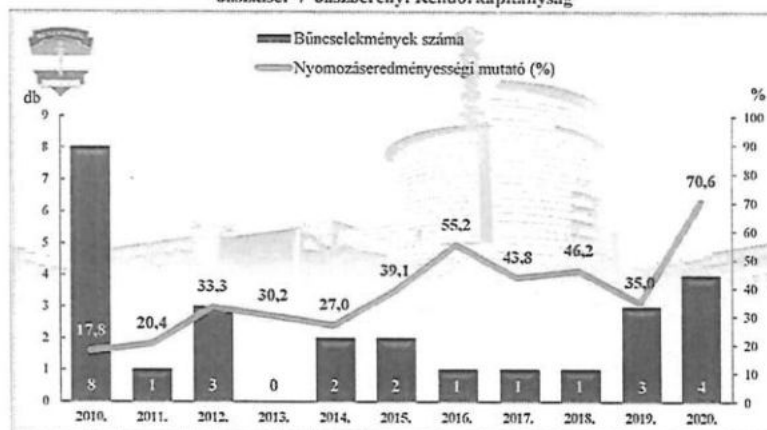
Rendőri eljárásban regisztrált lakásbetörés bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2020. évi adatai alapján
Jászkisér / Jászberényi Rendőrkapitányság



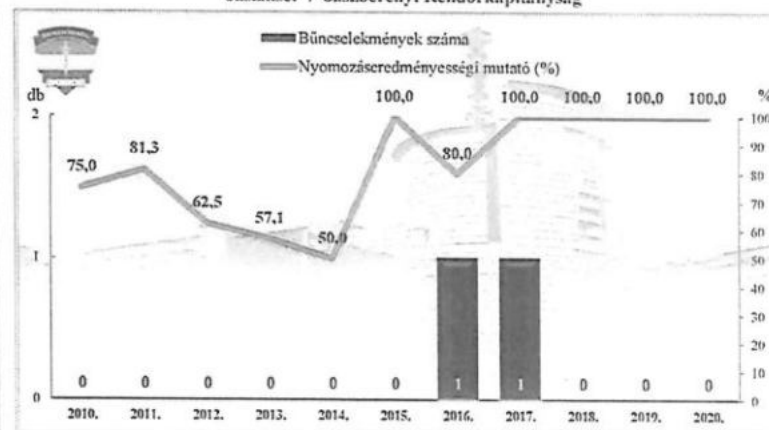
Rendőri eljárásban regisztrált rablás bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2020. évi adatai alapján
Jászkisér / Jászberényi Rendőrkapitányság



Rendőri eljárásban regisztrált rongálás bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2020. évi adatai alapján
Jászkisér / Jászberényi Rendőrkapitányság



Rendőri eljárásban regisztrált orgazdaság bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2020. évi adatai alapján
Jászkisér / Jászberényi Rendőrkapitányság



Rendőri eljárásban regisztrált jármű önkénves elvétele bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2020. évi adatai alapján
Jászkisér / Jászberényi Rendőrkapitányság



ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
16020/903-26/2021.ált.



**JÁSZBERÉNYI RENDŐRKAPITÁNYSÁG
VEZETŐJE**



Beszámoló

**Jászkisér város közbiztonságának helyzetéről, a
közbiztonság javítására tett intézkedésekről**



2020.

BEVEZETŐ

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő-testület!

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. §. (4) bekezdése alapján a rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről, és az azzal kapcsolatos feladatokról. A beszámoló a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság Vezetője által 2021. februárban közölt Országos Rendőr-főkapitánysági szempontrendszer szerint készült el.

Dr. Urbán Zoltán r. dandártábornok, rendőrségi főtanácsos Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság vezetője, a képesítési követelmények teljesítését követően, 2020. május 1-i hatállyal dr. Nagy Ernő Róbert r. alezredest nevezte ki a Jászberényi Rendőrkapitányság vezetőjének, aki 2019. november 1-től megbízással látta el vezetői feladatait.

A Jászberényi Rendőrkapitányság illetékességi területe kb. 1200 négyzetkilométer, nagyobb a Szolnoki Városi Rendőrkapitányságénál. Az illetékességi területén 18 település, 5 város és 13 község található. A rendőrkapitányság illetékességi területén két járást alakítottak ki, a Jászapáti székhelyű Jászapáti Járast és a Jászberényi székhelyű Jászberényi Járast 9-9 településsel. A lakosság és a ténylegesen szolgálatot teljesítő rendőrök aránya alacsony, mintegy 1:600-ra tehető.

A Jászapáti Rendőrőrs a Jászberényi Rendőrkapitányság önálló osztály jogállású rendőrőrs. A rendőrőrs illetékességi területe kiterjed Jászapátira, Jászkisérre, Jászszentandrásra és Jásziványra, melyek területe összesen 292,2 négyzetkilométer. A négy település lakosainak száma a 2020-as KSH adatok szerint 16.121 fő.

Jászkisér város Jász-Nagykun-Szolnok Megye nyugati, a Jászág dél határán, a Jászapáti Járásban fekvő város. Jászberénytől kb. 25 km-re, délre fekszik. Szomszédos települések: Jászapáti, Pély, Tiszastily és Jászládány.

Vasúton a MÁV Zrt. Szolnok–Vámosgyörk közötti vonalán érhető el. Közúton a 3227-es útról Jászapáti (31. sz. főút) valamint Szolnok (32. sz. főút) felől érhető el, illetve a Tiszastily, valamint Pély településekkel összekötő mellékúton. Területe: 130, 1 km². Állandó népessége 4972 fő (KSH 2020)

2020-ra vonatkozó főbb feladatok és célkitűzések:

1. Az összes és ezen belül a 14 kiemelten kezelt bűncselekmény vonatkozásában, az elvárásnak megfelelő nyomozáseredményességi, valamint a felderítési mutatók, és a szakmai teljesítménykövetelmény mutatók elérése, illetve megtartása. A 14 kiemelt bűncselekmény számának csökkentése.
2. A közlekedésrendészeti helyzet eredményeinek megtartása, a közlekedésbiztonság javítása. A személyi sérüléssel és ezen belül a halálos kimenetelű közúti közlekedési balesetek és a balesetekben elhunyt személyek számának további csökkentése a Jászág egész területén.
3. A Megelőzési és Tanácsadási Konferenciasorozat további működtetése 2020-ban is. A sikeres pályázatokban közreműködés, a futó megelőzési programok fenntartása mellett, új típusú bűnmegelőzési módszerek alkalmazása.

4. Törvényes, eredményes fellépés a bűncselekmények elkövetőivel szemben. Jogszerű, szakszerű, arányos és szükséges intézkedések fogantatása, a jogkövető állampolgárok megelégedésére.
5. A lakosság szubjektív közbiztonságérzete megőrzése érdekében a közterületi jelenlét szolgálatvezénnyel történő optimalizálása. Az erők és eszközök kockázatelemzésen alapuló szolgálatba vezénylése, valamint a polgárőrség és az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek bevonása a közterületi szolgálatokba.
6. Az illegális migráció elleni eredményes és következetes fellépés érdekében a mélységi ellenőrzési feladatok schengeni követelményeknek megfelelő végrehajtása.
7. A 2020. március 1-jén hatályba lépett jogszabályi változásokkal – melynek eredményeképpen a rendőrség általános szabálysértési hatósággá válik – kapcsolatos, az új feladatok törvényes és szakszerű végrehajtása.
8. Kiegyensúlyozott közbiztonság fenntartása.

A Feladatokat, és célkitűzéseket értékelve megállapítható, hogy a Jászapáti Rendőrőrs az objektív körülményeinek tükrében jó szinten teljesített. A polgárőrséggel és a rendészeti feladatokat ellátó személyekkel végzett munkát jónak értékelem, a közös szolgálatellátások a felmerülő igényeknek, helyzeteknek megfelelően működtek.

I. Jászkisér város közbiztonsági helyzetének értékelése

1. A bűnügyi helyzet bemutatása, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

2020-ban növekedett a regisztrált bűncselekmények száma, 2019-ben 103 db, míg 2020-ban 115 db bűncselekmény került regisztrálásra, amely 11,65%-os növekedést eredményezett.

2010-ben 206 db bűncselekmény került regisztrálásra. A bűncselekményeket elemezve megállapítható, hogy azok jelentős részét helyi elkövetők követik el.

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények száma kismértékben emelkedett, amíg 2019-ben 38 eset volt, addig 2020-ban 43 következett be, amely 13,16%-os emelkedést mutat.

1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 ezer lakosra vetített aránya, változása

A regisztrált bűncselekmények 100 ezer lakosra vetített aránya növekedett, 2019-ben 222,8 míg 2020-ban 2313 volt.

1.4. Kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása

Jászkisér város közigazgatási területén 2020-ban 86 kiemelten kezelt bűncselekmény került regisztrálásra, amely 2,38%-kal emelkedett az előző évi értékhez képest, mivel 2019-ben 84 volt az esetszám.

Emberölés és annak kísérlete, halált okozó súlyos testi sértés, embercsempészség, önbíráskodás, kifosztás, orgazdaság, zsarolás nem került regisztrálásra 2020-ban és 2019-ben sem.

Testi sértés bűncselekmények számának alakulása

A testi sértések száma jelentősen emelkedett 2019-ben 6, 2020-ban 16 került regisztrálásra. Ezen kategórián belül, a súlyos testi sértések száma 3-ról 8-ra növekedett 2020-ban.

Garázdaság bűncselekmények számának alakulása

A garázdaságok száma 2019-ben 9 volt, amelyhez képest 2020-ban 13 került regisztrálásra, amely 44,44%-os emelkedést mutat.

Kiskorú veszélyeztetése

A kiskorú veszélyeztetések számát tekintve 2019-ben 0 volt, amíg, 2020-ban 3 került rögzítésre.

Lopások és lakásbetörések számának alakulása

2020-ban a lopások száma az előző évi 63-ról 47-re **csökkent, mintegy 25,4%-kal**. A lopásokon belül:

- lakásbetörések száma 18-ról 21-re emelkedett,
- személygépkocsi lopás 1-ről 0-ra csökkent,
- zárt gépjármű feltörés 1-ről 0-ra csökkent.

Rongálás bűncselekmények számának alakulása

Az adatok elemzése során megállapítható, hogy 2020-ban a 2019-es adatokkal szemben a rongálások száma 3-ról 4-re növekedett.

Jármű önkényes elvétele

A jármű önkényes elvétele számának alakulása: 2019-ben 1, 2020-ban 2 került regisztrálásra.

1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények Jászkisér városban a nem kiemelten kezelt bűncselekmények száma a korábbi évhez képest, nagymértékben, 19-ről 29-re növekedett. Ezen belül 2-ről 3-ra emelkedett a csalások száma 2020-ban, 0-ról 4-re nőtt a közlekedés biztonsága elleni bűncselekmények esetszáma, de 0-ról 1-re változott a segítségnyújtás elmulasztása és a közúti baleset okozása is. Elsősorban a nem kiemelten kezelt bűncselekmények számában bekövetkezett változások miatt, a település büntügyi fertőzöttsége kisebb mértékben emelkedett az elmúlt évben.

2. A bűnüldöző munka értékelése

2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása

A nyomozáseredményességi mutatókat elemezve megállapítható, hogy a Jászberényi Rendőrkapitányságon az összes bűncselekményt tekintve a nyomozáseredményességi mutató 69,0%, mely 2019. évi 61,3%-hoz viszonyítva markánsan emelkedett. A nyomozáseredményesség tekintetében, az utóbbi **11 év második legmagasabb értékét teljesítette a rendőrkapitányság.**

A kiemelten kezelt 14 bűncselekmény tekintetében a 2010-es 28%-os adatból kiindulva, 2020-ban **63,5%-os az elmúlt tizenegy év legjobb nyomozáseredményességét érte el** a rendőrkapitányság. 2019-ben ez a mutató 49,7% volt.

2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója

Ezen mutatóban is jelentős pozitív változás következett be az elmúlt tizenegy év alatt. 2010-ben 46,8%-os volt ezen mutató, 2020-ban a közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója **85,3%-os**, 2019-ben 81,1%-os volt.

2.3. A rendőrkapitányság eljárásaiban regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása

A köztudatban is súlyos, a lakosság nyugalma megzavaró rablás bűncselekmény vonatkozásában minden regisztrált bűncselekmény felderítésre került 2019-ben és 2020-ban is, így 100% nyomozáseredményességi mutatót sikerült a helyi szervnek elérnie.

Rongálás esetében a nyomozáseredményességi mutató jelentősen növekedett a 2019-ben 35%-os eredménnyel szemben 2020-ban ez 70,6%.

Lopás vonatkozásában 2019-ben 38,8%-os nyomozáseredményességet, 2020-ban elmúlt tizenegy év legjobb értékét 49,6%-os eredményt realizált a rendőrkapitányság. Ezen belül a lakásbetörések nyomozáseredményességi mutatója a 2019-ben elért 37,5%-ról 2020. évben 42%-ra emelkedett.

A személygépkocsi lopás vonatkozásában a nyomozási eredményesség 75 %, míg a zárt gépjármű feltörés tekintetében rendőrkapitánysági szinten 25 % került regisztrálásra.

Testi sértés vonatkozásában 2020-ban 98,4%-os nyomozás eredményességet ért el a rendőrkapitányság, ezen belül súlyos testi sértés tekintetében 97,1%-os volt a mutatószám. 2019-ben 94,2% realizálódott a testi sértések vonatkozásában, ezen belül a súlyos testi sértések tekintetében a mutató 89,3% volt.

Kiskorú veszélyeztetése bűncselekmény esetén a rendőrkapitányság nyomozáseredményességi mutatója 2019-ben és 2020-ban is 100%-os volt, tehát az összes eljárás eredményesen zárult.

Garázdaság nyomozáseredményessége az előző évi 91,4%-ról 2020-ban 94,4%-ra emelkedett, mely az elmúlt tizenegy év legjobb eredményét mutatja.

Emberölés, szándékos befejezett emberölés, emberölés kísérlete, halált okozó testi sértés és embercsempészás bűncselekmények esetében a nyomozáseredményességi mutató nem értékelhető a rendőrkapitányság tekintetében, tekintettel arra, hogy ilyen deliktumok elkövetése miatt a Jász-Nagykun Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság folytatja le az eljárást.

3. A tulajdon elleni szabálysértések

2019.1 - indított ügy: 42 db, ebből 28 tulajdon elleni szabálysértés: 22 lopás, 6 szándékos rongálás

- tulajdon elleni szabálysértésekben a felderítési mutató: - Összesen: 33,33%. Ebből bolti lopás: nem volt ilyen jellegű felderítés, bolti lopáson kívül egyéb lopás: 40%, lopáson kívül egyéb tulajdon elleni szabálysértés: nem volt ilyen jellegű felderítés
- szabálysértési őrizetbe vétel: 3 (3 járművezetés az eltiltás hatálya alatt)
- befejezések megoszlása a tulajdon elleni szabálysértések tekintetében: 35 db befejezett ügy, melyből 13 db bíróságra küldés, 17 db megszüntetés, 5 db bűnügyre áttétel

1 Forrás: A 2019. évi adatok tekintetében: NETZSARU ORACLE BUSINESS INTELLIGENCE felület 2021. március 10-ei állapot.

2020.2 - indított ügy: 48 db, ebből 30 tulajdon elleni szabálysértés: 24 lopás, 4 szándékos rongálás, 1 csalás, 1 nem gépi meghajtási jármű jogtalan használata
 - tulajdon elleni szabálysértésekben a felderítési mutató: - Összesen: 41,67%. Ebből bolti lopás: 100 %, bolti lopáson kívül egyéb lopás: 47,06 %, lopáson kívül egyéb tulajdon elleni szabálysértés: 16,67 %
 - szabálysértési őrizetbe vétel: 4 (3 járművezetés az eltiltás hatálya alatt szabálysértés, 1 lopás)
 - befejezések megoszlása a tulajdon elleni szabálysértések tekintetében: 32 db befejezett ügy, melyből 15 db megszüntetés, 12 db bíróságra küldés, 1 db bűnügyre áttétel, 4 feljelentés elutasítás

4. A közlekedésbiztonsági helyzet

A közterületi szolgálatellátás egyik kiemelt feladata a hatékony forgalomellenőrzés, különös tekintettel a balesetveszéllyel járó jogsértések kiszűrésére, szankcionálására, a szabálytalanul közlekedő gyalogosokkal és kerékpárosokkal történő intézkedésekre, a dinamikus szabálysértők, ittas, vagy bódult állapotú vezetők kiszűrésére. A bekövetkezett közúti balesetek tekintetében minden esetben vizsgáltuk, hogy hiányos vagy helytelen forgalomszervezés közrejátszott-e a közlekedési esemény kialakulásában. A rendőrkapitányság rendszeresen végrehajtotta az országos sikert magáénak tudó Pofátlan(tan)ítási programot, a balesethez vezető főbb okok kiszűrése, és megelőzése érdekében.

A bekövetkezett balesetek vonatkozásában minden esetben megvizsgálásra került, hogy hiányos vagy helytelen forgalomszervezés közrejátszott-e a közlekedési esemény kialakulásában. A közterületi állománnyal szemben támasztott folyamatos elvárás, hogy az észlelt forgalomszervezési hiányosságokat jelezzék parancsnokaiknak.

2020-ban Jászkisér város közigazgatási területén **9 személyi sérüléses baleset** történt, ezzel szemben **2019-ben 4**. A balesetektől 2019-ben 2, 2020-ban 3 következett be lakott területen belül. Lakott területen kívül 2019-ben 2, 2020-ban 6 baleset történt. 2020-ban és 2019-ben sem történt halálos baleset.

Lakott területen kívül 2 könnyű sérüléssel végződő baleset történt, míg előző évben 0.

Súlyos sérüléssel végződő baleset 2020-ban 4 történt külterületen, míg 2019-ben 2 esetben történt.

Lakott területen belül 1 könnyű sérüléssel járó baleset történt, ezen adat 2019-ben 2, illetve 2020-ban 2 súlyos, míg 2019-ben 0 súlyos sérüléses baleset következett be.

5. Az illegális migráció helyzete

A Jászberényi Rendőrkapitányság állományából az elmúlt évben a déli határszakaszra nehezedő migrációs nyomás kezelésével összefüggő rendőri feladatok végrehajtására a csapaterőbe beosztott állomány 16 alkalommal került átrendelésre, 10 alkalommal 4 fővel, 6 alkalommal 3 fővel. Az átrendelt állomány a feladatot rendkívüli esemény bekövetkezése nélkül, magas színvonalon hajtotta végre. Illetékességi területünkön nem halad át olyan egy- vagy két számjegyű főútvonal mely az illegális migrációval érintett lenne, azonban az úgynevezett mélységi ellenőrzéseket a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság Rendészeti Igazgatóság irányítása mellett folyamatosan végrehajtásra kerültek. A fokozott ellenőrzésekről a jelentések határidőre elkészültek. A Jászságban az illegális migráció nem jellemző, de megjelenését nem lehet kizárni, a kollégák felkészültek ezen tárgykörben.

6. A határrendészeti tevékenység helyzete

A Jászberényi Rendőrkapitányság is érintett a Magyar Rendőrség egyik legfontosabb feladatában, amely az országhatár védelme, ezért 2020. évben 3 fő kollégánk időszakosan átrendelésre került a kijelölt Határrendészeti Kirendeltségek állományába határvédelmi feladatok végrehajtása céljából. A Jászberényi Rendőrkapitányság Járőr- és Őrszolgálati Alosztályáról 2 fő munkatársunk 3 alkalommal 1-1 hónapos időtartamban látott el 2020-ban külszolgálati - határvédelmi - feladatokat a görög - észak macedón határszakaszon. A Jászberényi Rendőrkapitányság nem végez határforgalom ellenőrzést, illetve a megerősítő erők vezénylésén kívül határőrizetet nem végez. Az IUCS (Ideiglenes Útlevelezkezői Csoport) programban a Jászberényi Rendőrkapitányság állományából kiképzésre került 3 fő, akik részt vettek a déli határátkelők forgalomellenőrzésében.

II. A közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét

Az előző évekhez hasonlóan az elmúlt évben a közterületi jelenlétre nagy hangsúlyt fektetett a helyi szerv. A lakosság szubjektív biztonságérzetét leginkább javító, a prevenciót előtérbe helyező rendőri intézkedések az erőszakos jellegű bűncselekmények, valamint a vagyoni elleni bűncselekmények számának csökkenését eredményezte. A kihűlés megakadályozása végett fokozottan ellenőriztük a közterületet - egyebek között - zárás után az italmérő helyek környékét.

A 2019. évben a közrendvédelmi szakterületen 11 208 fő teljesített közterületi szolgálatot a Jászág területén, míg a kockázatelemzésen alapuló szolgálatvezénylés irányelvei alapján a 2020. évben közterületre 10 506 fő került vezénylésre. Az adatok alapján megállapítható, hogy a rendelkezésre álló létszámból 6,23%-kal kevesebb vezénylésre került sor. Az elmúlt évben a reagálás, és az állomány pihentetésének szem előtt tartása mentén 12,6 %-kal csökkent a közterületen eltöltött órák száma. 2019-ben 111 589 óra, míg a 2020-ban 97 525 óra volt. A lakosság és a ténylegesen szolgálatot teljesítő rendőrök aránya alacsony, mintegy 1:600-ra tehető. A teljes közterületi rendészeti állomány aránya a 2020. évben 1:882 volt.

A Jászberényi Rendőrkapitányság illetékességi területén idegenforgalmi szempontból frekvenciát település Jászberény, illetve fürdőik miatt Jászapáti, Jászárokszállás és Jászszentandrás is. A vírushelyzetből kifolyólag a nyári rendezvények elmaradtak. A közterületi rendőri munkában a reagáló és az ellenőrzési feladatok mellett, a szolgáltató jellegű segítség, tájékoztatás, figyelemfelhívás, információadás, útbaigazítás kapott kiemelt hangsúlyt. Napi rendszerességgel került sor közös szolgálat ellátásra a polgárőrséggel, az egyéb civil bűnmegelőző szervezetekkel, valamint az egyéb rendészeti feladatokat ellátó szervekkel.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

A közrendvédelmi állomány az elmúlt évben vezényléses munkaidőrendben látta el szolgálatát. Jászberény városban a 24 órás lefedettséget saját erővel tudta biztosítani. A Készenléti Rendőrség (továbbiakban: KR) állománya a 2020. évben rendszeresen igénylés alapján támogatta a közterületi jelenlétet heti 1-3 alkalommal, kiemelten Jászapáti és Jászkisér városokban. A rendelkezésre álló lehetőségekkel 24 órás lefedettséget biztosítottunk a Jászapáti Rendőrség illetékességi területén is. A többi jászági településen a közterületi jelenlétet a közbiztonsági elemzések adatait fegyelembé vevő szolgálatvezényléssel biztosította a rendőrkapitányság. A közrendvédelmi statisztikai adatok a 2020. évben stabil, szélsőségtől mentes képet mutattak a Jászberényi Rendőrkapitányságról. A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság rendészeti rendőrfőkapitány-helyettese az év során tartott referátumok

alkalmával jónak értékelte a rendőrkapitányság tevékenységét, az állomány intézkedési aktivitása is jó minősítést kapott.

- Az intézkedési aktivitást, és az egyes intézkedési típusokat a *rendészeti melléklet* részletesen tartalmazza.

Az elmúlt évben a közrendvédelmi szolgálati ág egyik fő tevékenységét tette ki a pandémiával összefüggésben bevezetett korlátozó rendszabályok betartatása, és a hatósági házi karanténok maradéktalan napi ellenőrzése.

3. A rendezvénybiztosítások

2020. évben a Jászság valamennyi kulturális rendezvénye elmaradt a járványhelyzetből adódó korlátozások miatt. Nemzeti Ünnepeinkkel kapcsolatban március, augusztus és október hónapokban 14 rendezvény biztosításában vett részt a rendőri állomány 29 fővel, 74 óra időtartamban.

Jelentős, a Gyülekezéssről szóló törvény hatálya alá tartozó rendezvény nem volt a város területén.

A rendezvények biztosítását előre megterveztük, melynek során a bejelentésekre azonnal reagáltunk, valamint a rendezvényekhez köthető ittas vezetőkkel szemben hatékonyan felléptünk.

4. Település védelmében tett intézkedések

2020-ban természeti katasztrófa vagy más vis maior esemény nem volt Jászkisén, mely kapcsán településvédelmi intézkedések megtételére került volna sor. A járványügyi helyzetben meghozott korlátozó intézkedéseket a rendészeti és a büntügyi állomány folyamatosan ellenőrizte, elkülönített járőrszolgálatot létrehozásával, kizárólag ezen szabályok revíziójára. A Jászberényi Rendőrkapitányság területén 2020. évben 20343 házi karantén ellenőrzés került végrehajtásra. Az egyéb korlátozó intézkedéseket megszegőkkel szemben 380 fő esetében, összesen 21 355 000 Ft bírság került kiszabásra.

5. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése

A Jászberényi Rendőrkapitányság illetékességi területén 36 körzeti megbízotti státusz van, melyből 33 van betöltve. Kinevezett körzeti megbízott 26 fő, körzeti megbízotti feladatok ellátásával további 7 fő van megbízva személyi állományunkból. A fennmaradó három körzeti megbízotti státuszt, Jászdózsa (47. számú) Jászládány (54. számú) és Jászsalsószentgyörgy (55. számú) települések vonatkozásában a police.hu weboldalon meghirdetett állásajánlat útján tervezzük betölteni településenként az 1-1 fő körzeti megbízotti státuszt. A Jászberényi Rendőrkapitányság illetékességi területén összesen 16 körzeti megbízotti iroda található, melyből 14 iroda informatikai eszközökkel fel van szerelve, ahol a hivatali alkalmazások online elérése biztosított. 2020. december 31-én a körzeti megbízottak feltöltöttsége 91,66% volt. Ehhez mérten az illetékességi területükön az egy körzeti megbízottra eső lakosok száma 2487 fő. A kinevezett körzeti megbízottak közül mindenki rendelkezik a képesítési követelménynek megfelelő körzeti megbízotti szaktanfolyammal. A megbízott körzeti megbízottak közül 1 fő szaktanfolyamra történő beiskolázására az intézkedés megtörtént, a többiek rendelkeznek képesítéssel. Az általános ügyek száma jelentősen nem csökkent, továbbra is komoly teher hárul a körzeti megbízottakra, a tartózkodási hely megállapítások, büntügyi megkeresések és legfőképpen az elővezetések végrehajtása során. A körzeti megbízottak közterületi tevékenységük során sokat tettek azért, hogy a 2020. évben előírt szervezeti teljesítmény célok megvalósuljanak. Munkájukra a jogszerűség, szakszerűség, az arányosság, a lelkes aktivitás volt a jellemző az értékelt időszakban.

6. Az ügyeleti tevékenység, a tevékenység-irányítási központ működése

A Jászapáti Rendőrőrsön ügyeleti tevékenység nem működik. Az ügyeleti tevékenységet a Szolnoki Rendőrkapitányságon működő, de a JNSZ MRFK-oz tartozó Tevékenység Irányítási Központ és a Jászberényi Rendőrkapitányságon működő szolgálatparancsnok látja el.

A szolgálatparancsnokok - több más feladat mellett - eligazítják és beszámoltatják a beosztott állományt, biztosítják a szolgálat ellátáshoz szükséges szolgálati okmányokat, a működőképes technikai eszközöket és felszereléseket. Elvégzik a közterületi állomány által készített jelentések és leadott ügyiratok revízióját. Vezetik a manuális, az ügyviteli rendszeren megtalálható nyilvántartásokat, a Tevékenység-irányítási Rendszert (TIR modul).

A Jászberényi Rendőrkapitányság szolgálatparancsnokai, a rendészeti és büntügyi vezetők, a szolgálati út betartásával a JNSZ Megyei Rendőr-főkapitányság Tevékenység-irányítási Központjának (továbbiakban: TIK) tesznek jelentést elsődlegesen szóban, illetve ha szükséges írásban. A TIK jelent az Országos Rendőr-főkapitányság Főügyelete irányába. 2020. évben a jogszabályokban és normákban foglaltaknak a Jászberényi Rendőrkapitányság maradéktalanul eleget tett, késedelmes, időszerűtlen jelentést nem tettünk. A TIK működésével kapcsolatban 2020. évben negatív észrevétele a rendőrkapitányságnak nem volt. A szolgálatparancsnokokkal történő együttműködés zavartalan, a kölcsönös segítségnyújtás mindkét irányban megvalósult. Az előző évhez képest a reagálási idő javult (2019-ben: 13:31, 2020-ban: 12:21 perc). A szolgálatparancsnokok tevékenységét a rendőrkapitányság vezetője és az osztályvezetők is folyamatosan ellenőrizték. A megfelelő információáramlás biztosítása miatt részt vesznek a reggeli parancsnoki eligazításokon, valamint a koordinációs értekezleteken. Kifejezetten a szolgálatirányító parancsnokokat érintő állampolgári panasz 2020-ban nem érkezett.

7. Az igazgatásrendészeti tevékenység

Igazgatási tevékenységet a Jászapáti Rendőrőrs nem folytat, azonban alaptevékenységet ellát, mint például szabálysértési eljárások kezdeményezése, szabálysértési helyszínen alapfeladat ellátás, illetve megkeresés alapján meghallgatások alkalmazása. Az igazgatási feladatokat a Jászberényi Rendőrkapitányság, Igazgatásrendészeti Osztálya látja el, továbbá a Közrendvédelmi Osztályhoz tartozó Szabálysértési Előkészítő Csoport olyan esetekben, amely szabálysértések elzárással is sújthatók, mint például tulajdon elleni szabálysértések.

8. A bűn- és baleset-megelőzés

8.1. A bűnmegelőzési tevékenység helyzete, folyamatban lévő programjai, szakirányítás.

A rendőrkapitányságnak a bűnmegelőzési tevékenységét 2020-ban a COVID-19 világjárvány által kialakult helyzethez kellett igazítania. Prevenációs tevékenysége során 2019-ben 13.289 volt az összes lakosági eléérése. 2020-ban a pandémiás helyzet miatt összesen 2.294 főt ért el közvetlenül előadásaival, ezért tovább fokozta a közvetett elééréseket. A rendőrkapitányság összes lakosági eléérése a Jászág területén 9.874 volt az elmúlt évben. Jászkisér területén 1 alkalommal helyeztek ki prevenációs szórólapcsomagokat, amellyel 150 családhoz jutottak el. A JNSZ Megyei Rendőr-főkapitányság Büntügyi Igazgatóság Bűnmegelőzési Osztálytól érkező ELBÍR kiadványokat a jászkiséri Csete Balázs Általános Iskola, az önkormányzat, a polgárőrségek (4 intézmény) részére minden esetben (27 alkalom) megküldte.

8.1.1. Család- és gyermekvédelemi tevékenység, valamint a hozzátartozók közötti erőszak helyzetének bemutatása.

A rendőrkapitányság a családon belüli erőszak témakörben a felvilágosító, figyelemfelhívó prevenációs tevékenységét tovább végezte. A pandémiás időszak következtében a mb. megelőzési és értékelő előadó e-mailban szóróanyagokat, plakátokat küldött ki az

önkormányzat, a polgárőr egyesület valamint a 2 általános és 1 középiskola részére. Kérte, hogy a helyileg szokásos módon tegyék azokat közzé. Felhívásaikkal rendszeresen megkereste a helyi frotté és elektronikus sajtót is. Jászakisér területén 2020-ban nem került sor ideiglenes megelőző távollattartás elrendelésére. A kiadmányozók folyamatosan követik a jogszabályi változásokat és önképzés keretében fejlesztik ismereteiket a témakörben. Az elsődleges intézkedéseket végző kollégák képzése, érzékenyítése is megtörtént.

8.1.2. Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység értékelése, ezen belül a Rendőrség iskolai prevenció programjai

Jászberényi Rendőrkapitányság illetékességi területén a bűnmegelőzési előadó összesen 2 ELLEN-SZER foglalkozást, valamint 638 tanuló részére 22 iskolai előadást tartott, továbbá 5 egyéb iskolai programon vett részt.

A DADA program végrehajtása – a pandémiás helyzetre tekintettel, személyes kontaktus során – nem valósult meg, azonban a helyi bűnmegelőzési előadó az iskolák, intézmények kérésére rendelkezésre állt.

Jászakiséren iskolalátogatási időben rendszeresen ellenőrzésre kerültek a közterületek a csellengő általános iskolások, intézményekbe való visszavitele céljából a 22/2012. (XII.21.) ORFK utasítás szabályai szerint. A rendőrség a Jászapáti Család- és Gyermekjóléti Központtal évek óta folyamatosan jó kapcsolatot tart fenn. Az általuk működtetett Jelzőrendszerben a rendőrkapitányságot a mb. őrsparancsnok képviseli. 2020-ban szervezett jelzőrendszeri értekezleteken mind a 2 esetben továbbá az éves gyermekvédelmi tanácskozáson részt vett, ahol a legjellemzőbb problémák kerültek megvitatásra. A veszélyeztetettség, így különösen a családon belüli erőszak, az iskolán belüli erőszak észlelése esetén teendő feladatok gyakorlati kérdései kerültek megbeszélésre, illetve az együttműködés hatékonyságának a növelése.

8.1.3. Az áldozatvédelem területén végzett rendőri tevékenység bemutatása.

A Jászberényi Rendőrkapitányság területén 7 áldozatvédelmi csoport működik. 2020-ban összesen 106 kapcsolatfelvétel történt, 72 fő időskorú került újonnan bevonásra a rendszerbe. Lakásbetörések, gépkocsi feltörések és lopások megelőzése érdekében Jászapáti az állampolgárok által látogatott közintézményekben kerültek ezek a szórólapok kihelyezésre. A sértetteknek az intézkedő rendőrök már az elsődleges intézkedéskor tájékoztatást adtak a büntetőeljárásbeli jogaikról, kötelezettségeikről, valamint a kárenyhítés lehetőségét nyújtó intézményekről. Átadták az Áldozatsegítő Szolgálat tájékoztatóját, és felhívták figyelmüket az áldozatsegítés lehetőségeire. A sértettek az áldozatsegítő szolgáltatásokról a rendőrségen és a rendőrkapitányságon elhelyezett plakátokról, valamint szórólapokról is értesülhettek. Az áldozatvédelmi referens 7 db igazolást állított ki a JNSZ Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Igazságügyi Osztály kérelmére. A hideg idő beköszöntével, a polgárőrökkel közösen figyelemmel kísérték a településen élő időskorú, egyedül élő embereket, az italmérő helyek zárása után a közterületeket, hogy kihűlés ne következzen be.

8.1.4. Az emberkereskedelem elleni küzdelem bemutatása.

2020-ban az előző évekhez hasonlóan a rendőrkapitányság tovább folytatta, főként a középiskolákban a felvilágosító tevékenységet. A pandémiás időszak miatt a középiskolákban elrendelt online oktatás következtében az iskolákat e-mail formájában tudta elérni e témakörben is. A rendőrkapitányság területén emberkereskedelem vagy hozzá kapcsolható jogsértés nem került regisztrálásra.

8.1.5. A megelőző vagyonvédelemben végzett tevékenység.

A Jászág minden településén, így Jászakiséren is végrehajtásra került az ORFK „Házhoz megyünk!” a Rendőrség bűnmegelőzési programja; betöréses lopás, gépkocsi lopás- és feltörés megelőzését szolgáló program. Jászakiséren 2020-ban „BikeSafe” kerékpárregisztrációval egybekötött „Házhoz megyünk” kitelepülés 1 alkalommal történt. Összesen 32 db kerékpár

került regisztrálásra és 68 fő került közvetlen elérésre. A tavaszi vegyszerezési időszakot megelőzően 2020-ban is felmérésre kerültek a vegyszerraktárak. A kollégák felhívták a figyelmet a megelőzés lehetőségeire és annak fontosságára. Helyi szinten tovább folytatódott a „Külterületek biztonsága 2014-15” ORFK-Országos Polgárőr Szövetség program a polgárőrséggel és a mezőőrséggel együttműködve. Jászkisér Város területén 20-20 plakát került kihelyezésre az alábbi bűnmegelőzési témákban: Lakásbetörések, „Unokázós” csalások megelőzése, Halottak Napja, Kerékpárlopások, Az én otthonom biztonságban van, mert..., Figyeljen a besurranó tolvajokra, Árube mutatók. Az ünnepek közül kiemelten került kezelésre a húsvét, a halottak napja, az advent, és a karácsonyi időszak. Az alkalmakhoz illeszkedő aktuális vagyoni védelmi szórólapok kerültek elkészítésre a Jászság összes településére, így Jászkiséren is.

8.1.6. A kábítószer prevenció helyzete

„A szülők és a családok a Rendőrség kiemelt partnerei a kábítószer-bűnözés megelőzésében” című programterv végrehajtása során 2020. január és szeptember hónapokban minden iskola, így a jászkiséri Csete Balázs Általános Iskola részére is e-mailben megküldésre került a Jászberényi Rendőrkapitányság drog-prevenció tanácsadójának telefonos ügyeleti, valamint fogadóórájának időpontjai. Ezzel együtt tájékoztatásra kerültek az intézmények a megelőzés területén tartott előadások típusairól. Felajánlás történt a részükre annak lehetőségéről, hogy amennyiben a tájékoztatóban szereplő előadásokra, illetve egyéb témakörökben felvilágosításra, segítségre van szükségük, az intézményvezetők keressék a bűnmegelőzési előadót.

Jászsági Kábítószerügyi Egyeztető Fórum

2017-ben megalakult a Jászsági Kábítószerügyi Egyeztető Fórum (JKEF), melynek mind a 18 jászsági település tagja. A létrehozott 4 munkacsoportból az Egészségfejlesztés, kábítószer fogyasztás megelőzés munkacsoport és a Kínálatcsökkentés munkacsoport vezetését a rendőrkapitányság kollégái látják el.

8.1.7. Kiberbiztonság bemutatása.

Információs technológiai szinten az elmúlt 25 év alatt soha nem látott fejlődés következett be, mely az internet területét is érintette. Az információknak értéke van, akár az üzleti világot, akár magánéletünket tekintve. Fontos, hogy megvédjük adatainkat, ez legtöbbször digitális védelmet jelent. A kiberbiztonság nem teremthető meg a biztonsági rendszerek működtetésével, fontos a folyamatos felvilágosító tevékenység. A pandémiás helyzet miatt az iskolák részére e-mailben küldtünk felvilágosító/tájékoztató anyagokat.

8.2. Az iskolaőri tevékenység bemutatása

2020. szeptember hónapban létrejött Iskolaőrségben a Jászság területén. A jászkiséri Csete Balázs Általános Iskolában 1 fő iskolaőr lát el szolgálatot.

Az új tevékenységi körben a kezdeti nehézségeket követően az intézményi igények és jogszabályi lehetőségek összecsiszolódtak. Az iskola vezetői jó véleménye van az iskolaőrökről és annak munkájáról. Ma már számítanak a tevékenységekre, alkalmanként az iskolaőr egyéb bűnmegelőzési feladatokra is bevonásra került.

8.3. A baleset-megelőzési tevékenység, a baleset-megelőzési bizottság tevékenységének, és programjainak bemutatása.

A Jászberényi Városi Balesetmegelőzési Bizottság 2020-ban az ORFK OBB, és a Jász-Nagykun-Szolnok MBB iránymutatása, az MBB és saját VBB 2020. évi munkaterve alapján végezte az éves munkáját. A rendőrkapitányság fokozott figyelmet fordított a jász emberek életének sajátosságaira vonatkozó körülményekre, a gyalogos és kerékpáros közlekedőkre, a forgalomban résztvevő ittas járművezetők számának minimalizálására. A pandémia okozta

rendkívüli helyzet miatt, a zárt, és egyéb tervezett programok nem valósulhattak meg, így erre tekintettel a megelőzésitevékenység, és a kampányok internetes portálokon, és a médián keresztül került közvetítésre a lakosság irányába.

8.4. „Az iskola rendőre” program.

A baleset-megelőzési munkának fontos része az „Iskola Rendőre” program. Megvalósult a program célja, mely szerint lehetőleg minden általános iskolának legyen egy iskolarendőre, aki közvetlen kapcsolatban van az iskola vezetésével és a diákokkal. A tanítás megkezdése előtt az iskolarendőrök az általuk felügyelt iskolák vezetőit tájékoztatták az „Iskola Rendőre” program folytatásáról, valamint arról, hogy a szülői munkaközösség bevonásával lehetőség nyílik a baleset-megelőzés hatékonyabbá tételére. Fogadóóra megtartására is lehetőséget kaptak. A tanév megkezdése előtt és a tanév folyamán az intézmények környékén visszatérően helyszínbemjárást végeztek, és folytattak közlekedésbiztonsági, közrendvédelmi, valamint büntügyi ellenőrzéseket is az iskolások védelme érdekében.

9. Együttműködés

9.1. A helyi önkormányzattal folytatott együttműködés értékelése

Jászkisér Város Önkormányzatával az együttműködést a szakami alapokon nyugvó partnerség jellemzi. A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény által előírt beszámolási kötelezettségnek az elmúlt évben a kapitányságvezető eleget tett, melyet a képviselő-testület egyhangúan elfogadott. 2020-ban a pandémias helyzet miatt, a Konzultációs, valamint Járási Közbiztonsági Egyeztető Fórum elmaradt.

9.2. Bíróssággal és ügyészséggel folytatott együttműködés

A rendőrkapitányság az ügyészségekkel, bíróságokkal folyamatos, napi munkakapcsolatban áll. A szervezetek vezetőivel 2020-ban több alkalommal került sor személyes, és technikai eszköz támogatással végrehajtott megbeszélésre. Az együttműködés kiterjedt az ügyészi szakfelügyeletre, az egyes ügyekben történő egyeztetésekre. A bíróssággal folyamatos az egyeztetés az általuk elrendelt elővezetésekkel kapcsolatban, továbbá a bíróság hatáskörébe tartozó szabálysértések ügyfeldolgozásának tárgyában.

9.3. Az oktatási intézményekkel, egyházakkal, civil szervezetekkel folytatott együttműködés helyzete

A tankötelezettek védelme érdekében az oktatási intézmények kapcsolattartó pedagógusaival jó együttműködést alakítottunk ki. A baleset-megelőzés szerves részét képezi évek óta az iskola rendőre program, amelynek során az általános iskolákkal a tanév során folyamatos a kapcsolattartás.

Az idősök sérelmére elkövetett vagyon elleni bűncselekmények megelőzése érdekében az egyházak képviselőivel egyes településeken folyamatos kapcsolatot tartunk. A Jászapáti Család- és Gyermejkölési Központjával, az ott dolgozó családsegítőkkal évek óta jó a kapcsolatunk. Ennek eredményeként a jelzőrendszerek folyamatosan működnek.

9.4. A polgárőr egyesületekkel történő együttműködés értékelése

A Jászberényi Rendőrkapitányság együttműködési megállapodással rendelkezik a Jászkiséri Városi Polgárőrséggel és a Városvédő Polgárőr Egyesület. A Jászapáti Rendőrőrs és a két polgárőr egyesület együttműködése megfelelő színvonalú. Az őrparancsnok és a polgárőr szervezetek vezetői között rendszeres az egyeztetés. A polgárőrök a megtartott rendezvények biztonságos lebonyolításában segítségére voltak a rendőröknek, a kialakult pandémias helyzetben az önkormányzattal együttműködve aktívan részt vettek. A Megelőzési és Tanácsadási Konferencia helyi programjainak –Bike Safe program, bűnmegelőzési stand működtetése- lebonyolításában a polgárőrök közreműködtek, melyet ezúton is megköszönök.

2021-re célunk a polgárőrség aktív állományának további bevonásával a közös szolgálatok számának növelése.

III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

Összességében megállapítható, hogy 2020-ban a Jászberényi Rendőrkapitányság és azon belül a Jászapáti Rendőrőrs a hatáskörébe utalt és a különböző intézkedési- és feladattervekben meghatározott feladatait, valamint célkitűzéseit az objektív körülményeinek tükrében alapvetően jó szinten teljesítette.

2021-re vonatkozó főbb feladataink és célkitűzéseink:

1. Kiegyensúlyozott járványhelyzeti jogalkalmazási gyakorlat kialakítása.
2. Magyarország külső határainak fokozott védelme.
3. A Rendőrség külső és belső megítélésének javítása.
4. A közbiztonság fenntartása a szervezeti működés hatékonyságának javításával.
5. A büntetőeljárások hatékony folytatása, a bűncselekményekből származó vagyon biztosítása.
6. A kiemelt rendezvények biztosítása új eljárásrendek és technikák alkalmazásával.
7. Kiemelt figyelem a hozzátartozók közötti erőszak megelőzéséhez, az áldozatvédelemhez kapcsolódó rendőrségi feladatoknak a végrehajtására, a civil szervezetekkel történő együttműködés fejlesztésére.
8. A közlekedérendészeti helyzet eredményeinek megtartása. A személyi sérülések és ezen belül a halálos kimenetelű közúti közlekedési balesetek és a balesetekben elhunyt személyek számának további csökkentése a Jászság egész területén, ezáltal a közlekedésbiztonsági helyzet javításának elérése.
9. A Megelőzési és Tanácsadási Konferenciasorozat további működtetése 2021-ben is. A sikeres pályázatokban közreműködés, a futó megelőzési programok fenntartása mellett, új típusú bűnmegelőzési módszerek alkalmazása.
10. A lakosság szubjektív közbiztonságérzetének megőrzése érdekében a közterületi jelenlét szolgálatvezénnyel történő optimalizálása. Az erők és eszközök kockázatelemzésen alapuló szolgálatba vezénylése, valamint a polgárőrség és az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek bevonása a közterületi szolgálatokba.
11. Az illegális migráció elleni eredményes és következetes fellépés érdekében a mélységi ellenőrzési feladatok schengeni követelményeknek megfelelő végrehajtása.
12. Kiegyensúlyozott közbiztonság fenntartása.

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton is szeretném magam és a személyi állomány nevében köszönetemet kifejezni Jászkisér Város Képviselő-testületének a Jászberényi Rendőrkapitányság részére 2020-ban nyújtott támogatásukért, mellyel eredményes működésünkhöz hozzájárultak. Kérem, hogy az előterjesztett anyagot vitassák meg, tegyék meg észrevételeiket, véleményüket, a meghatározott feladatokat támogassák, javaslataikkal segítsék munkánkat, és a beszámolómat fogadják el.

Jászberény, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

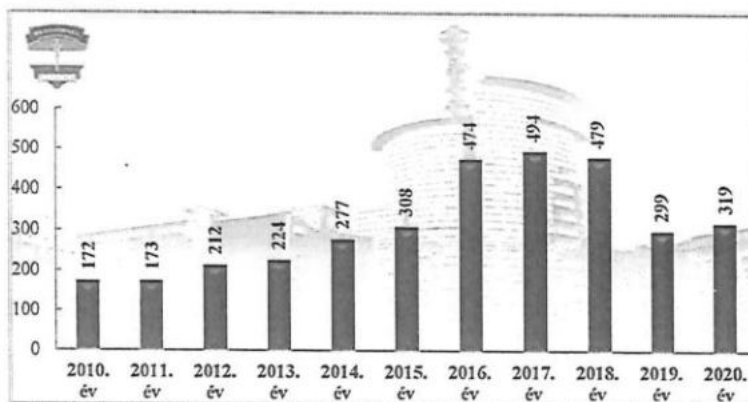
Dr. Nagy Ernő r. alezredes
kapitányságvezető

Melléklet: - 2 darab

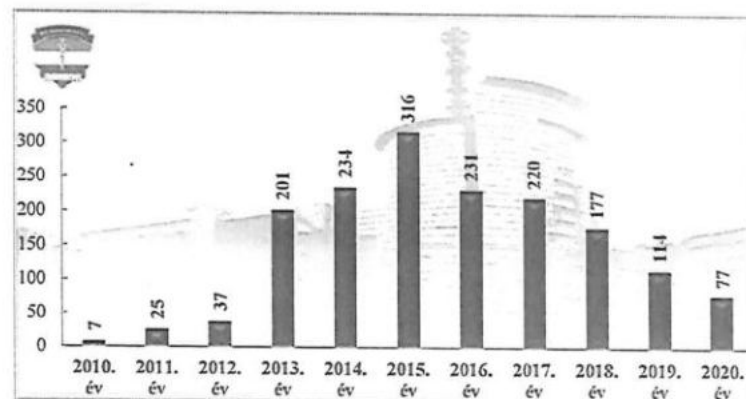
ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
16020/903-26/2021. ált.

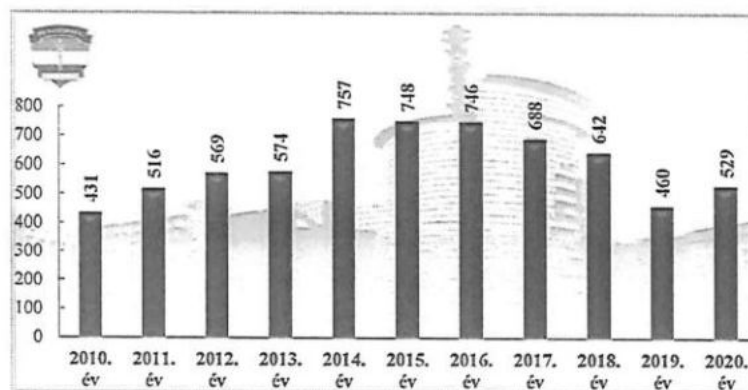
Elfogások száma
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászberényi Rendőrkapitányság



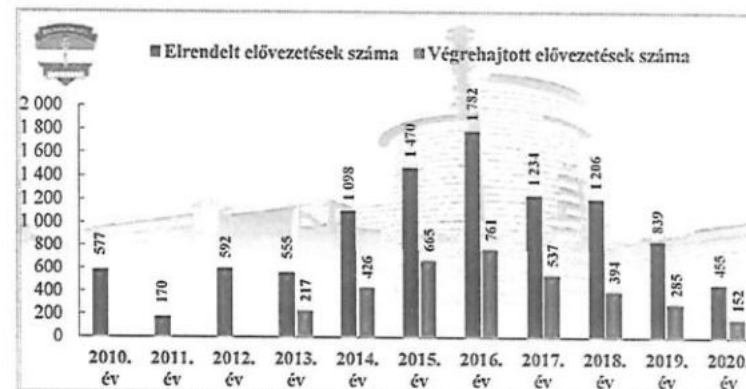
Biztonsági intézkedések száma
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászberényi Rendőrkapitányság



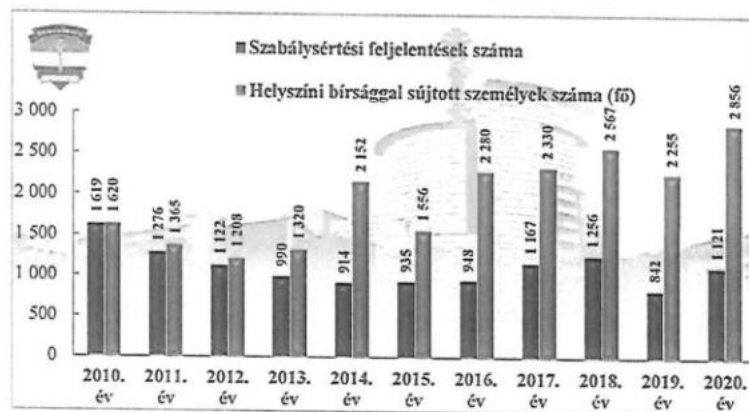
Előállítások száma
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászberényi Rendőrkapitányság



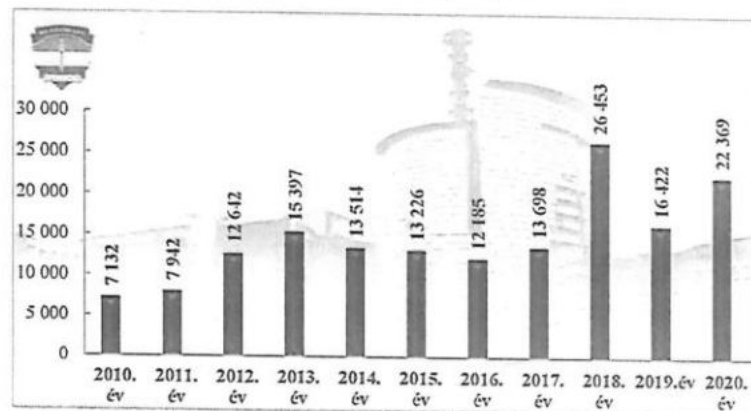
Elrendelt és végrehajtott elővezetések száma
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászberényi Rendőrkapitányság



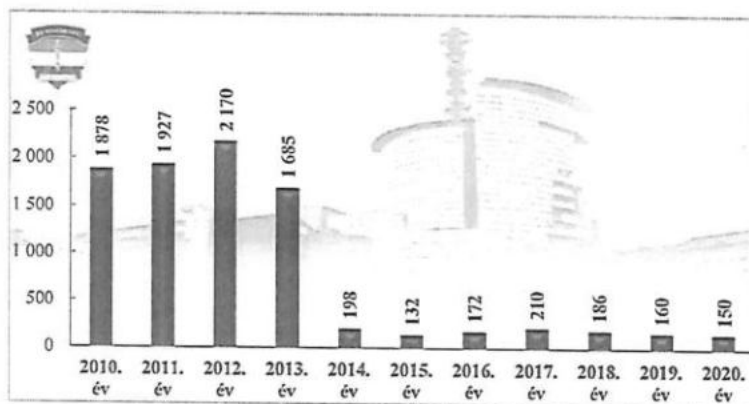
Szabálysértési feljelentések és a kiszabott helyszíni bírságok száma
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászberényi Rendőrkapitányság



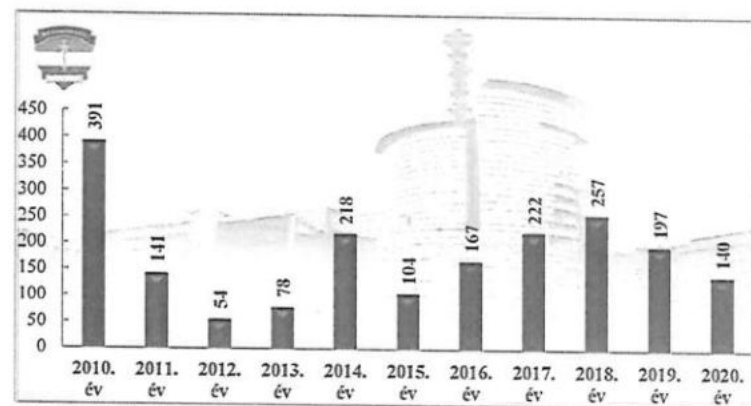
Az egy főre jutó helyszíni bírságok összege (Ft)
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászberényi Rendőrkapitányság



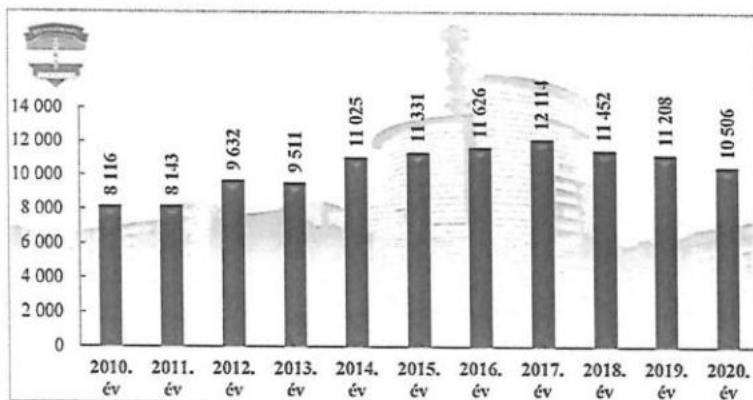
Büntető feljelentések száma
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászberényi Rendőrkapitányság



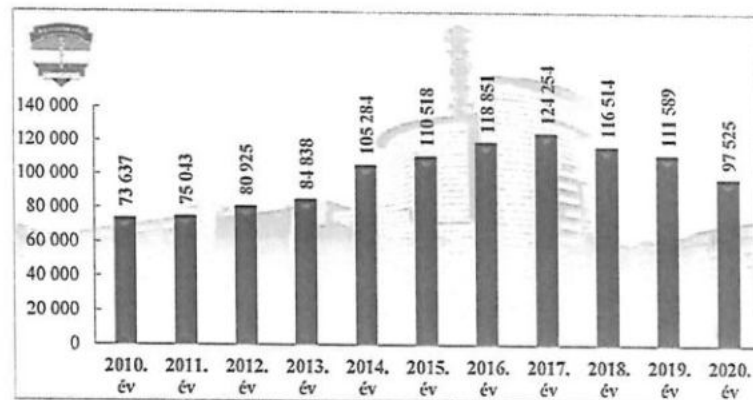
Pozitív alkoholszonda alkalmazások száma
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászberényi Rendőrkapitányság



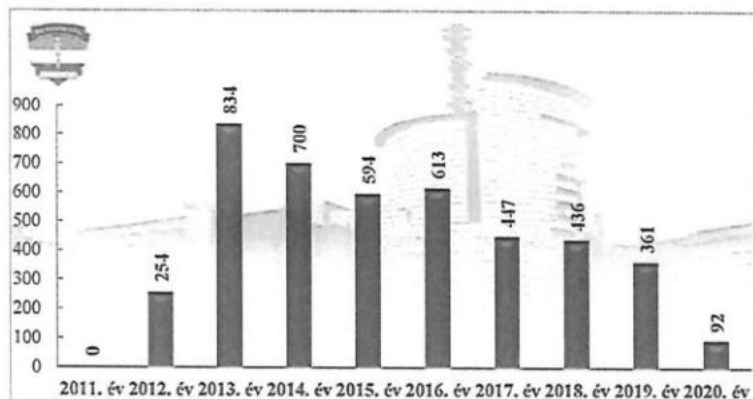
Rendészeti állomány, közterületre vezényelték száma (fő)
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászberényi Rendőrkapitányság



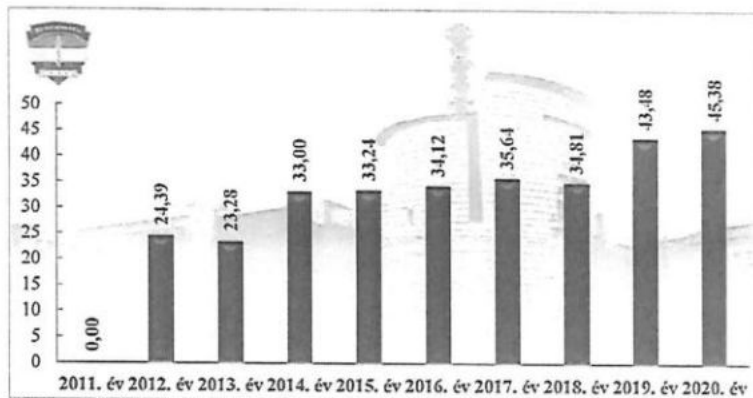
Rendészeti állomány, közterületre vezényelték óraszám (óra)
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászberényi Rendőrkapitányság



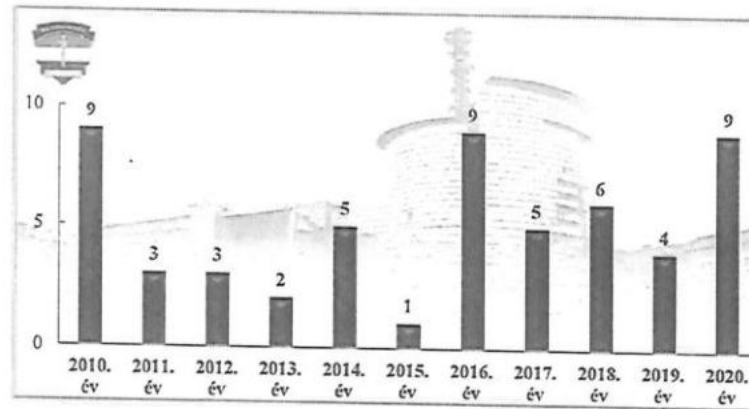
Tulajdon elleni szabálysértési ügyek száma
2011-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászberényi Rendőrkapitányság



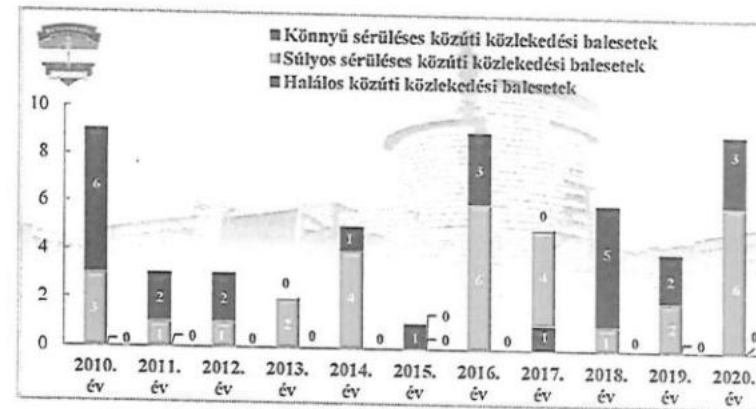
Tulajdon elleni szabálysértési ügyek felderítési mutatója (%)
2011-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászberényi Rendőrkapitányság



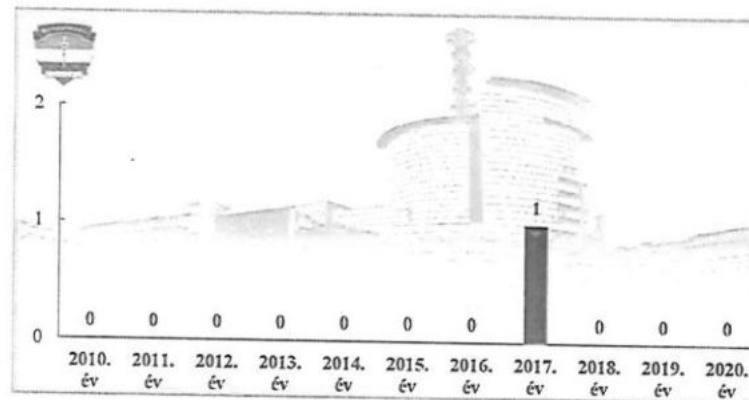
Személy sérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászkisér



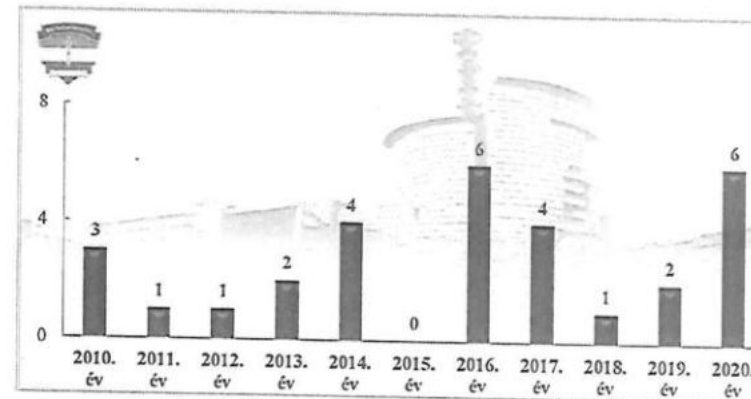
Személy sérüléses közúti közlekedési balesetek megoszlása
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászkisér



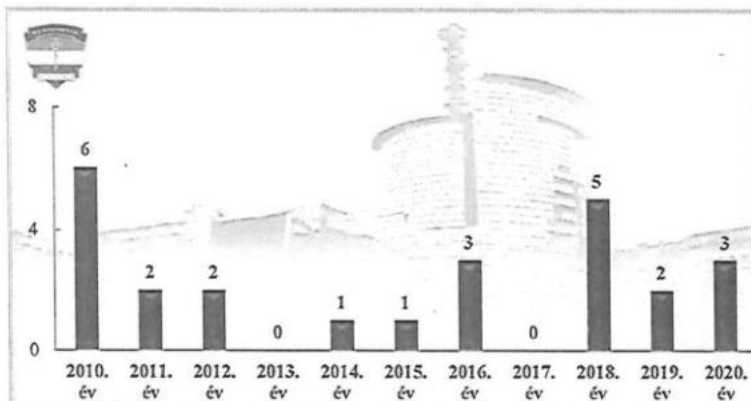
Halálos közúti közlekedési balesetek száma
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászkisér



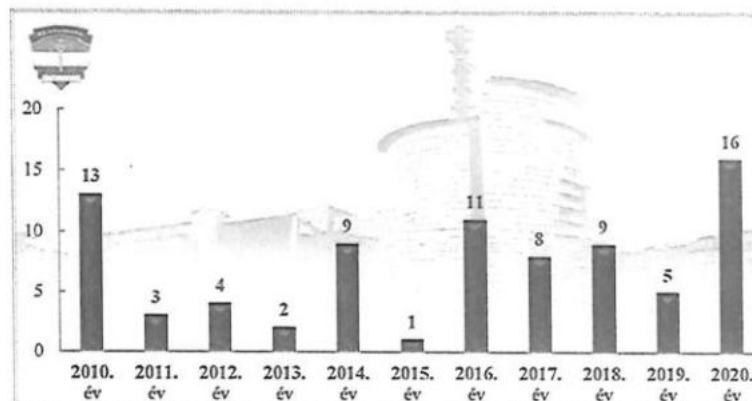
Súlyos sérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászkisér



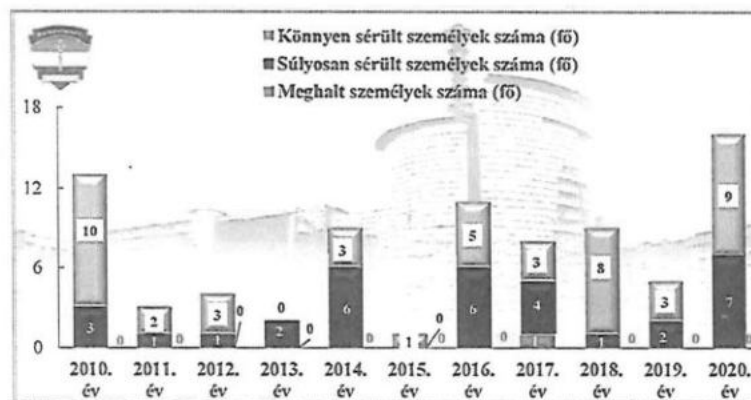
Könnyű sérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászkisér



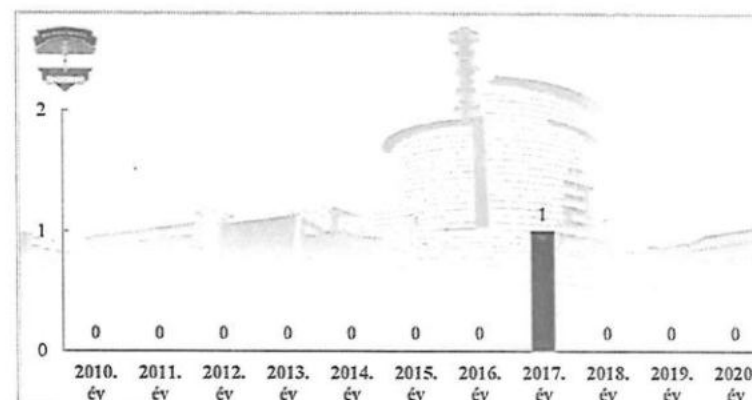
Balesetet szenvedett személyek száma (fő)
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászkisér



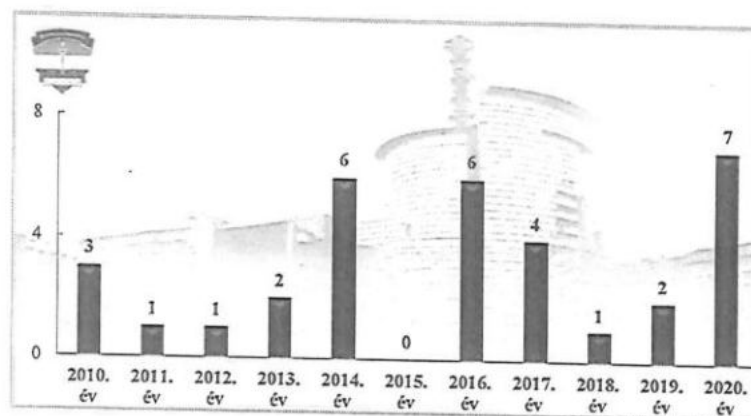
Balesetet szenvedett személyek megoszlása (fő)
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászkisér



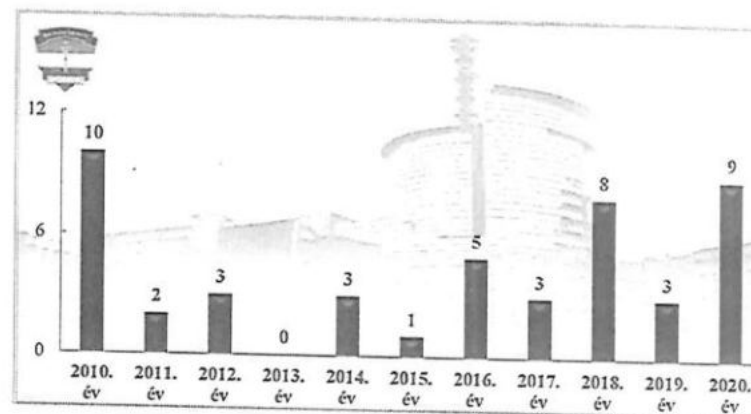
Személysérüléses közúti közlekedési balesetekben meghalt személyek száma (fő)
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászkisér



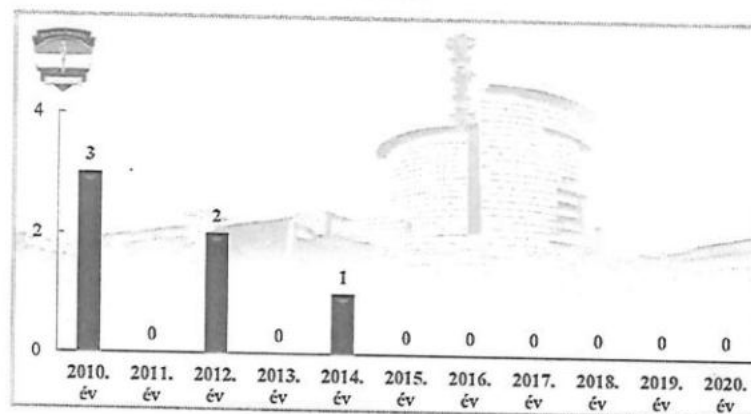
Személy sérüléses közúti közlekedési balesetekben súlyosan megsérült személyek száma (fő)
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászkisér



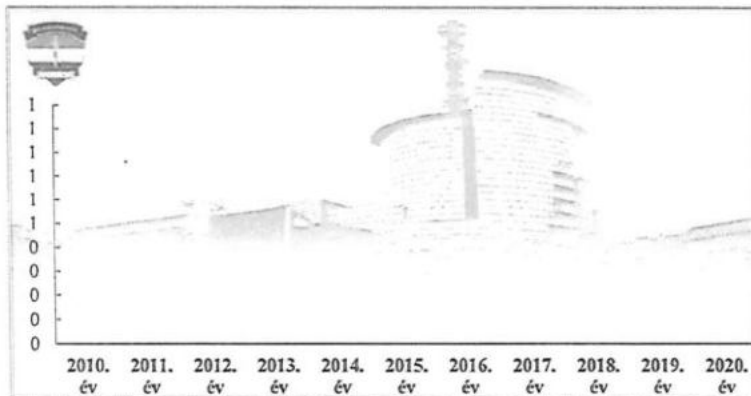
Személy sérüléses közúti közlekedési balesetekben könnyen sérült személyek száma (fő)
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászkisér



Ittasan okozott személy sérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászkisér

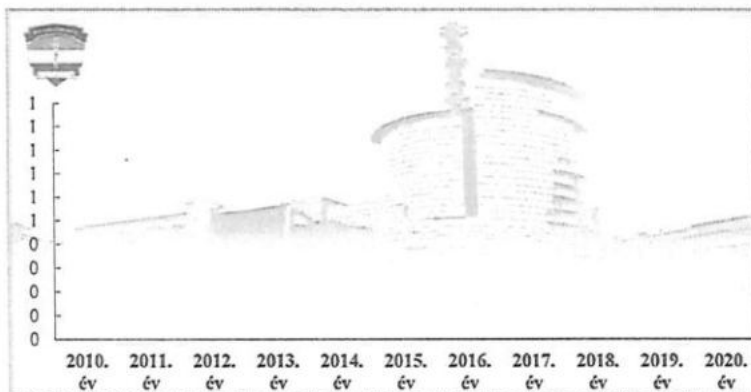


Illegális migrációhoz kapcsolódó jogellenes cselekmények száma
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászberényi Rendőrkapitányság

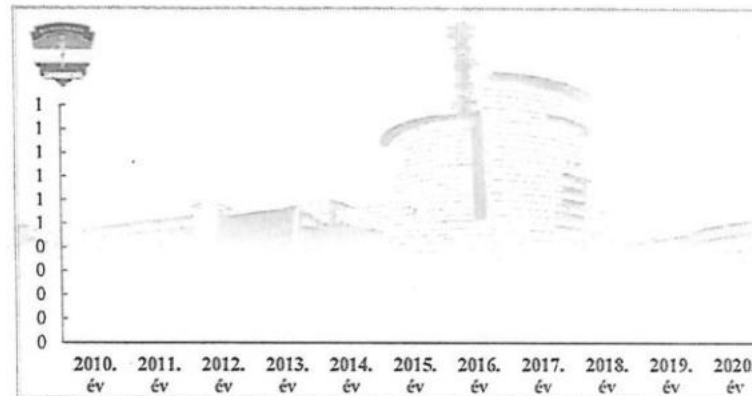


A 2015-2017. évre vonatkozó számadat tartalmazza a határátlépéssel kapcsolatos bűncselekmények adatait is.

Közokirat-hamisítás bűncselekmények száma
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászberényi Rendőrkapitányság

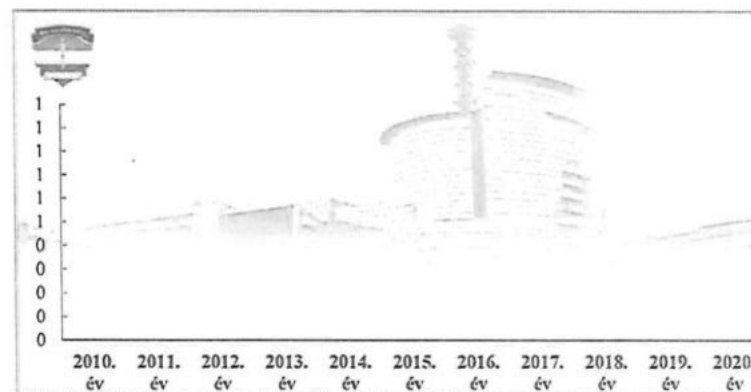


Embercsempészség bűncselekmények száma
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászberényi Rendőrkapitányság

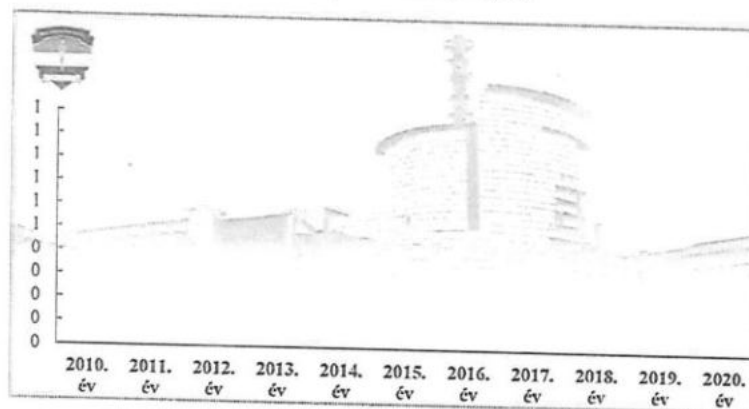


A 2015-2017. évre vonatkozó számadat tartalmazza a jogellenes tartózkodás elősegítése bűncselekmény adatait is.

Tiltott határátlépés és kísérlete szabálysértések száma
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászberényi Rendőrkapitányság

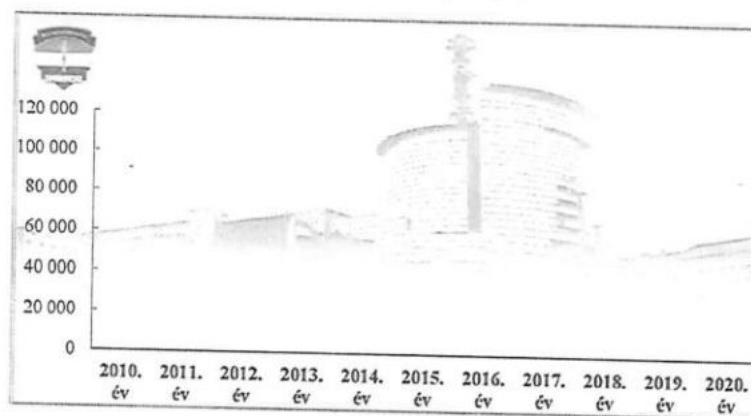


Külföldiek rendészetével kapcsolatos szabálysértések száma
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászberényi Rendőrkapitányság

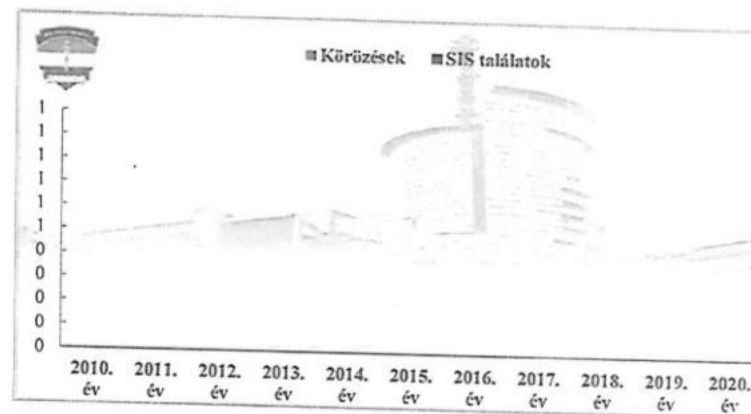


Az adatok tartalmaznak a tiltatókódások számát is.

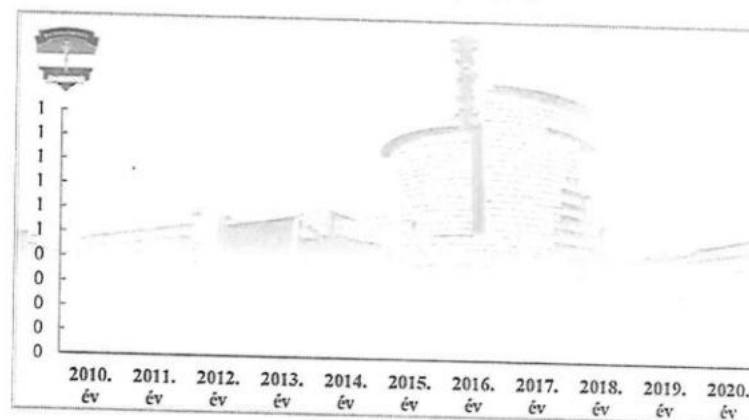
Menekültkérelmek száma
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászberényi Rendőrkapitányság



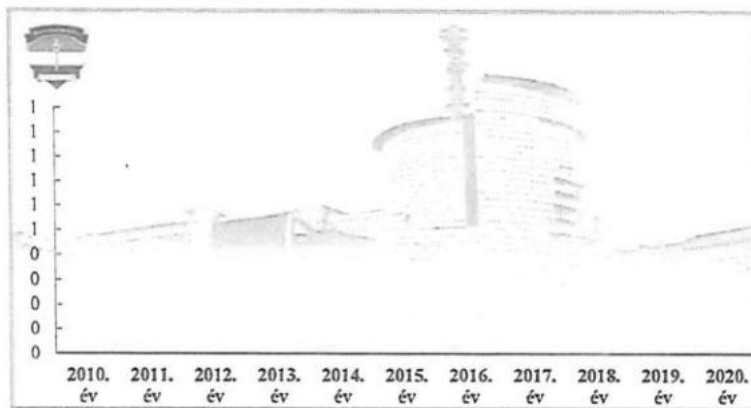
Nemzeti körözések és SIS találatok
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászberényi Rendőrkapitányság



Személyforgalmi statisztikai adatok
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászberényi Rendőrkapitányság



Járműforgalmi statisztikai adatok
2010-2020. évek statisztikai kimutatása
Jászberényi Rendőrkapitányság



ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
16020/903-26/2021. ált.


```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" standalone="true"?>
<hkp2:DokumentumAdatokLetoltesValasz xmlns:iop="http://www.iop.hu/2004" xmlns:hkp2="http://iop.gov.hu/2008/10/hkp2">
  - <hkp2:DokumentumAdatok href="504136738202104271346322934">
    - <hkp2:Felado>
      - <hkp2:HivatalFelado>
        <hkp2:RovidNev>ORFK</hkp2:RovidNev>
        <hkp2:Nev>Országos Rendőr-Főkapitányság</hkp2:Nev>
        <hkp2:MAKKod>10023002</hkp2:MAKKod>
        <hkp2:KRID>105147968</hkp2:KRID>
      </hkp2:HivatalFelado>
    </hkp2:Felado>
    <hkp2:ErkeztetesiSzam>504136738202104271346322934</hkp2:ErkeztetesiSzam>
    <hkp2:DokTipusHivatal>16020a2021 903</hkp2:DokTipusHivatal>
    <hkp2:DokTipusAzonosito>RZS_DOKUMENTUM</hkp2:DokTipusAzonosito>
    <hkp2:DokTipusLeiras>RZS_DOKUMENTUM</hkp2:DokTipusLeiras>
    <hkp2:Megjegyzes>Rend?rségi k?ldemény Feladó:Jászberényi Rend?rkapitányság (16020)</hkp2:Megjegyzes>
    <hkp2:FileNev>container_202104271344_signed.pdf</hkp2:FileNev>
    <hkp2:ErvenyessegiDatum>2021-05-27T13:46:00+0200</hkp2:ErvenyessegiDatum>
    <hkp2:ErkeztetesiDatum>2021-04-27T13:46:00.000+02:00</hkp2:ErkeztetesiDatum>
    <hkp2:Keszbesitettseg>0</hkp2:Keszbesitettseg>
    <hkp2:Idopecset>MIIL3TADAgEAMIII.IAYJKoZlhwcNAQcCoILxTCCC8ECAQMxDzANBgglghkgBZQMEAgEFADCCA VQGcYqGSib3DQEJEAEEoIII
    <hkp2:ValaszTitkositas>false</hkp2:ValaszTitkositas>
    <hkp2:ValaszUtvonal>0</hkp2:ValaszUtvonal>
    <hkp2:Rendszeruzenet>false</hkp2:Rendszeruzenet>
    <hkp2:Tarterulet>0</hkp2:Tarterulet>
  </hkp2:DokumentumAdatok>
</hkp2:DokumentumAdatokLetoltesValasz>

```



Városvédő Polgárőr Egyesület
Ny. sz.: 16-02-0002611
5137, Jászkesi Damjanich út 2. Telefon: 06 30 621 1757
email: aronka1971.czifra@gmail.com



Jászkesi Város Önkormányzata
Képviselő Testülete részére

Jászkesi Polgármesteri Hivatal	
Érkezett:	2021 MÁJ 17.
Feljegyzésszám:	5079

Jászkesi POLGÁRMESTERI HIVATAL		
Érkezett: 2021 MÁJ 17.		
JK/2663-4/2021 sz. írás		...mell.
Előszó:	Utószó:	Előadó: Dósa Zs.

Beszámoló

a Városvédő Polgárőr Egyesület

2020 év

folyamán végzett munkájáról.



Aron

Czifra Áron elnök s.k.

Jászkesi, 2020.05.15.

Tisztelt Képviselő Testület!



Városvédő Polgárőr Egyesület

Ny. sz.: 16-02-0002611

5137, Jászkisér Damjanich út 2. Telefon: 06 30 621 1757

email: aronka1971.czifra@gmail.com



Engedjék meg, hogy bemutassam Önöknek, az általam képviselt Városvédő Polgárőr Egyesület 2020-ban végzett munkáját.

A Városvédő Polgárőr Egyesület tagsága a 2020- as év folyamán összesen:

- **4001** szolgálati órát teljesített,
- közel **10.000 km-** tettek meg a tagok, saját gépkocsijaikat igénybe véve.

A 2020- as évben végzett munkánk a következő főbb tevékenységekből tevődött össze:

- **reggeli iskolai szolgálatok, amíg a járványügyi jogszabályok engedték**
- **iskolai és települési rendezvénybiztosítás, - amelyek sajnos nagyrészt 2020-ban elmaradtak**
- **a rendőrséggel végzett közös szolgálatok,**
- **az önálló főként nappali járőrszolgálatok,**
- **kerékpárregisztráció,- sajnos csak egy esetben**

továbbá

- **közúti biztosítások és váratlan események.**

Néhány szóban az eseményekről:

- Ez évi munkánk során az előző években megszokott rendezvények közül nagyon kevés került megrendezésre. viszont amit biztosítottuk, nagyrésztben atrocitások nélkül történt.
- Az egyesület taglétszámát messze meghaladó igényű események- Városnap és Néptáncfesztivál- sikeres biztosításában most nem volt szükség segítségkérésre a Jászapáti és Jászfákóalmi egyesület polgárőreitől, mivel elmaradtak. A Jászapáti Polgárőrséggel szorosabb



Városvédő Polgárőr Egyesület

Ny. sz.: 16-02-0002611

5137, Jászkisér Damjanich út 2. Telefon: 06 30 621 1757

email: aronka1971.czifra@gmail.com



kapcsolat van kialakulóban. Terveink szerint majd a két egyesület közös szolgáltatásokat, rendezvényeket is tervezne.

- A Jászapáti Rendőrőrs mindenkor vezetőjével szintén jó kapcsolatot tartunk fenn.
- A Csete Balázs Általános Iskolával továbbra is kölcsönös, nagyon jó kapcsolatban állunk, együttműködésünk példaértékű, mindenben segítjük egymást.
- Két Jászberényi középfokú intézménnyel szintén együttműködési szerződést kötöttünk.
- Továbbra is pár helyi egyesülettel és vezetőivel szintén kölcsönös, jó kapcsolatot ápolunk, velük együttműködési szerződést kötöttünk.

Most visszanezve 2020- as évet, láthatjuk, hogy a **járványügyi szigorítások bevezetéséig:**

- Kivétel nélkül minden iskolai rendezvényt biztosítottunk,
- részt vettünk minden települési rendezvény biztosításában.
- Nemzeti ünnepeken koszorúztunk az egyesület nevében,
- Rendőrségi és Polgárőrségi gyűléseken képviseltük az egyesületet.

Egyesületünk működéséhez pénzbeli segítséget, támogatást kapott, amit tisztelettel köszönünk:

- Jászkisér Város Önkormányzatának,
- a Megyei Polgárőr Szövetségnek,
- valamint sok esetben magánszemélyeknek.

Adó 1% felajánlásokat, a településen Polgárőrségünk minden évben tudja fogadni, így köszönjük, akik felajánlásukkal támogatják munkánkat.



Városvédő Polgárőr Egyesület

Ny. sz.: 16-02-0002611

5137, Jászkisér Damjanich út 2. Telefon: 06 30 621 1757

email: aronka1971.czifra@gmail.com



A tervezett beszerzéseket végrehajtottuk, vásároltunk

- új sapkákat
- szolgálati nadrágokat
- szolgálati pulóvereket
- téli kabátokat
- irodai felszereléseket,
- kerékpár nyilvántartáshoz matricákat
- reprezentációs anyagokat vásároltunk,
- tagságunk szolgálatok közbeni étel, ital ellátására vásároltunk,
- rendezvények alapanyagait vásároltuk meg.

Mivel nincs az egyesületnek saját szolgálati gépjárműve, de megfelel minden feltételnek, jelenleg pályázatírói önzetlen segítséggel, **szolgálati gépjármű pályázatunk** van folyamatban.

Megpróbálunk mindent megteremteni, amire tagjainknak szolgálat során szükség lehet.

Az év folyamán mivel az egyesület nem tarthatott **szakmai jellegű** oktatásokat sem a tagjainak, meglévő tudásuk tovább fejlesztésére, net-en keresztül kerültek elküldésre tagjainknak az oktatási anyagok.

Összességében elmondhatjuk, hogy a 2020-as működésünk végig zavartalan volt, a kiadásainkat időben rendezni tudtuk, fennakadás ebben nem volt.



Városvédő Polgárőr Egyesület
Ny. sz.: 16-02-0002611
5137, Jászakisér Damjanich út 2. Telefon: 06 30 621 1757
email: aronka1971.czifra@gmail.com



Ez az az egyesület továbbra is a településen, amely:

- köztartozástól, tartozásoktól mentes,
- Adó 1% fogadására jogosult,
- Pályázatok beadására és támogatások igénybevételére jogosult.

A **beszámolók, elszámolások** mindig időben megtörténtek, pozitív visszajelzések érkeztek vele kapcsolatban.

Az **ellenőrzések eredménye** szintén mindent rendben talált.

A tagság:

Életkor szerint 18 és 77 év közé tehető. Vegyesen Nők és Férfiak.

Tagjaink között továbbra is 5 személy- és vagyonőr is található, akik eleve magasabb szintű képzettséggel rendelkeznek.

Meglátásom és az eredmények alapján, szinte minden tagunk aktívan kiveszi részét az egyesület munkájából.

Év közbeni oktatásokkal- jelenleg neten keresztül- szintén bővítjük tagjaink eddig sem elhanyagolható szakmai képességét.

Mind ezek hozzájárulnak ahhoz, hogy a jelenlegi helyzetben is eredményes évet zárhasson egyesület.

A 2020 év teljesített szolgálat adatairól

Rendőrséggel közös szolgálat ellátása során			
eset	rendőri létszám fő	polgárőr létszám fő	óra
23	78	144	212

Polgárőrség önálló szolgálat ellátása



Városvédő Polgárőr Egyesület

Ny. sz.: 16-02-0002611

5137, Jász Kisér Damjanich út 2. Telefon: 06 30 621 1757

email: aronka1971.czifra@gmail.com



eset	fő	óra
585	1550	3789

2020-ban teljesített összes szolgálat:	4001	óra
--	-------------	-----

Önálló szolgálatok összesen:	3789 óra
1. Közterületi szolgálat	2724 óra
2. Egyéb szolgálatok- külterületi	1065 óra

Részletezve

2020. 1. félév adatai

Rendőrséggel közös szolgálat ellátása			
eset	rendőri létszám fő	polgárőr létszám fő	óra
17	34	98	102

Polgárőrség önálló szolgálat ellátása		
eset	fő	óra
349	720	2000

2020 első félévben teljesített összes szolgálat:	2102	óra
--	-------------	-----



Városvédő Polgárőr Egyesület

Ny. sz.: 16-02-0002611

5137, Jászkisér Damjanich út 2. Telefon: 06 30 621 1757

email: aronka1971.czifra@gmail.com



Önálló szolgálatok összesen:	2000
1. Közterületi szolgálat	1592
2. Egyéb szolgálatok	510

2020. 2. félév adatai

Rendőrséggel közös szolgálat ellátása			
eset	rendőri létszám fő	polgárőr létszám fő	óra
11	22	78	110

Polgárőrség önálló szolgálat ellátása		
eset	fő	óra
243	638	1789

2020 második félévben teljesített összes szolgálat:	1899 óra
---	-----------------

Önálló szolgálatok összesen:	1789
3. Közterületi szolgálat	1132
4. Egyéb szolgálatok	657



Városvédő Polgárőr Egyesület

Ny. sz.: 16-02-0002611

5137, Jászkisér Damjanich út 2. Telefon: 06 30 621 1757

email: aronka1971.czifra@gmail.com



Mint láthatjuk, egyesületünk továbbra is **főként nappali szolgálatokat** végez, fennmaradó kapacitásunk, heti egy- két alkalommal éjszakai járőrt is tud végezni.

Sajnos a **járványügyi helyzet** egész évben végig jelen volt, így egyesületünk munkáját is megnehezítette, hogy **idős tagjaink** a szolgálatokból hosszú időre kiestek. Sokkal kevesebb emberrel kellett végrehajtanunk feladatainkat, ami tagjainkra is nagyobb nyomást gyakorolt. Jelenleg visszatértek idős tagjaink, védettséjük, védettségünk oltás által megtörtént.

Szolgálataink során 2020-ban:

- 155 esetben tettünk a rendőrség felé jeladást
- 54 esetben lakossági segítségnyújtást hajtottunk végre
- az önkormányzat általi minden gyűlés meghíváson részt vettünk
- az önkormányzat felkérésére az arcmaszk és a homoktövis lekvár kihordásban szintén jelentős részt vállaltunk
- az önkormányzat kérésére a járványügyi szabályok betartását ellenőriztük a kereskedelmi egységekben és a település közterületein
- az önkormányzat kérésére fokozott járőrözést hajtottunk végre, köztük a Fecske utcában történt garázdaság helyszínén
- temetésekkor az érintett lakosok kérésére, az érintett házak felügyeletét és a temetőnél a gépkocsik felügyeletét végeztük
- lakossági bejelentésekre reagálva, több utcában fokozott jelenlétet biztosítottunk járőrözéseink során
- járőrözéseink során a temető ellenőrzése is minden estben megtörtént
- egy alkalommal kerékpár regisztrációt tartottunk, melyet a lakosság nagy örömmel fogadott
- járőrözéseink során a bűnelkövetések megakadályozására törekedtünk
- pár esetben ittas emberek közútról történő mentését is végeztük
- Kihűléstől mentettünk meg több alkalommal embereket,



Városvédő Polgárőr Egyesület

Ny. sz.: 16-02-0002611

5137, Jászkisér Damjanich út 2. Telefon: 06 30 621 1757

email: aronka1971.czifra@gmail.com



- lakossági bejelentésekre, rövid időn belül történt reagálás volt jellemző,
- iskola környékét folyamatos felügyelet alatt tartottuk, tartjuk
- a gyalogátkelő szolgálat minden tanítási napon egy- két fővel működött.

A Településen az előző évekhez hasonlóan emellett is történnek lopások, amiket a Rendőrség legnagyobb számban felderít. Mint azt Önök is tapasztalhatták, a drog- ill. tudatmódosító szerek használata továbbra is jelen van a Településen.

A közbiztonság helyzete az előző évhez viszonyítva véleményem szerint nem mutat nagymértékű romlást, jelenleg is az évek óta fennálló állapot stagnál.

Egyesületünk továbbra is minden kapacitásával a lakosság és a település érdekében munkálkodik, természetesen a lehetőségein és határain belül.

Köszönöm, hogy meghallgattak!

Tisztelettel:



Czipra Áron elnök s.k.

Jászkisér, 2021.05.15.

Jászkiséri Polgárőr Egyesület

5137 Jászkisér, Fő út 7.

Tisztelt Képviselőtestület!

Tisztelt Polgármester Úr!

Beszámoló

Jászkiséri POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett: 2021 MÁJ 17.	
FK/2021-3/2021	szám:mell.
Dószám:	Előadó: Dósa Zs.

A Jászkiséri Polgárőr Egyesület az Országos Polgárőr Szövetség tagjaként, a JNSZ Megyei Polgárőr Szövetség tagjaként, a Magyarországon Törvényesen működő, lakossági önszerveződésű, a szilárdabb közrend és közbiztonság érdekében társadalmi bűn-, és baleset megelőzési, gyermek-, és ifjúságvédelmi, valamint környezetvédelmi céllal megalakult polgárőr egyesület, melynek tagjai önkéntesek. Az Egyesület célja a közbiztonság és a közrend fenntartásában részt venni kívánó, a környezetük biztonságáért felelősséget érző állampolgárok számára a polgárőrség szervezeti rendjében hatékony cselekvési lehetőség biztosítása, továbbá a közbiztonság megszilárdításában fontos szerepet betöltő polgárőr szervezetek törvényes, szakszerű és célszerű működésének elősegítése.

A Jászkiséri Polgárőr Egyesület vállalt feladatai közül egy pár tájékoztatásul:

- A helyi közrend, a közbiztonság védelmébe, valamint a bűnmegelőzésben való közreműködés érdekében közterületi járőrszolgálat, figyelőszolgálat, a közúti baleset helyszínén, valamint bölcsőde, óvoda, általános iskola közvetlen közelében jelzőőri tevékenység végzése, igény szerint.
- A baleset-megelőzési, az áldozatvédelmi, a közlekedésbiztonsági, állat-, környezet-, és természetvédelmi tevékenység támogatásában, a lakosság és az önkormányzat közötti kapcsolat erősítése;
- A rendőrségről szóló törvény alapján a rendőrkapitányok, a megye tekintetében a rendőrfőkapitány és az illetékeségi területen működő önkormányzatok által létrehozott bűnmegelőzési és közbiztonsági bizottság munkájában való részvétel;
- Az otthonában élő fogyatékos személy védelmében, a polgárok és javaik védelmében, az állami és önkormányzati vagyon megóvásában való részvétel;
- Rendezvények helyszínének biztosítása;
- Közreműködés
a bűncselekmények megelőzésében és felderítésében,
Eltűnt személyek felkutatásában,
a Szomszédok Egymásért Mozgalom (SZEM) tevékenység népszerűsítése
terén;
- Az állami és települési önkormányzati szervek feladat teljesítésében közreműködés, önállóan, illetve az együttműködő szervekkel közös szolgálat teljesítése; pl. közterületfelügyelet;
- Körözött tárgyak, személyek felkutatásában való részvétel;

Jászkiséri Polgármesteri Hivatal	
Érkezett:	2021 MÁJ 17.
Előadó:	5060

- i) Folyamatos kapcsolattartás és a kölcsönös együttműködés a helyi önkormányzatokkal, az állami és önkormányzati szervezetekkel, a rendőrség, a katasztrófavédelem, illetve a NAV vám – és pénzügyi szerveivel, a környezet – és természetvédelmi szervezetekkel, a hivatásos önkormányzati és az önkéntes tűzoltóságokkal, a mezeti – és természetvédelmi őrszolgálatokkal, valamint a Személy – Vagyonvédelmi egyesületekkel, kölcsönös segítségnyújtás egymásnak a feladatok ellátásában.

Tényadatok a szolgálatok összesítését illetően 2020. jan. 01 – 2020. dec. 31-ig.

2020-ban Egyesületünk tagsága: 1 644 órát töltött szolgálatban.
Ebből a Rendőrséggel közös szolgálatban eltöltött órák száma: 264 óra.

Ezek az adatok a valós, szolgálatban eltöltött /Rendőrségre - 112 – re szolgálatra bejelentett/ órákat jelentik.

/Vannak egyesületek, melyek 24 órás szolgálatra jelentkeznek be 1-2 fővel, így az óraszám rendkívül magas lehet, csak a valós szolgálatot nem tükrözik, illetve szükség esetén nem lehet őket elérni, ezt gyakran tapasztalom a lakosság részéről.

Köszönet valamennyi aktív, szolgálatot ellátó polgárőrtársamnak, annak, családjának!

Az önálló illetve közös szolgálat alkalmával:

- Hatósági tanúk voltunk /lopás-rongálás/ alkalmával
- Lakásbetörés alkalmával helyszínbiztosítás
- Betörés elkövetőjének elfogása
- Gépkocsi tolvaj elfogásában vettünk részt
- Keresett személy felkutatása, elfogása
- Több alkalommal adtunk információt a Rendőrségnek lopás, betörés *feltételezett* elkövetőjének személyéről
- Eltűnt személy keresése több napon keresztül /Jászszentandrás/
- Jászapáti Vásár biztosítása /Rendőrséggel közösen/ több alkalommal
- A településen történt súlyos bűncselekmény /garázdaság, sts. egyéb/sértettjének kérésére a segítségére siettünk, ill. az elkövető személy felkutatásában részt vettünk
- Éjszaka az útszélén fekvő ittas személyhez Mentő hívása, addig is értékeinek őrzése

- A betegszállító által Jászkisérre szállított, de mozgásában erősen korlátozott személy otthonába szállítása /kb. 1 km-re rakta ki a lakost otthonától éjszaka a betegszállító/!!

További rendezvények, események, a teljesség igénye nélkül:

- Szórakozóhely nyitva tartásának ellenőrzése
- Az önkormányzat által lakosság részére biztosított homoktövis velő szétosztása
- A dohánybeváltó területén rendezett DISCO biztosítása
- Temetői szolgálatok
- Éjféli szent mise
- Szilveszteri szolgálat

Ezen felsoroltakon kívül:

Több alkalommal temetés ideje alatt a temetőnél illetve a lakóháznál teljesítettünk /a család felkérésére/ szolgálatot gépkocsi feltörés, lakóház betörés megelőzése érdekében.

- Részt vettünk Jászszentandrás, az I. Taréjlesztiválon
- Települési ünnepségeken történő részvétel, biztosítással, koszorúzással.
- Az újonnan megválasztott Roma Önkormányzattal megtörtént az Együttműködési megállapodás aláírása

Itt jegyezném, meg úgy érzem a társszervekkel a kapcsolatunk kiváló/RENDŐRSÉG, TŰZOLTÓSÁG, KÖZTERÜLETFELÜGYELŐ/

Megjegyzés: a település lakossága ritkán lát bennünket, hiszen szolgálatot ellátó tagjaink kivétel nélkül dolgoznak, így zömében az esti – éjszakai órákban és hétvégén, ünnepnapokon tudunk szolgálatot adni, ellátni!

A 2020. évi szakmai – pénzügyi beszámolóimat /Képviselő testületi beszámoló/, a támogatóink minden alkalommal elfogadták.

Tisztelt Képviselőtestület, Polgármester Úr !

Úgy érzem, az elmúlt év a kialakult járványhelyzet miatt kevésbé volt mozgalmas, esemény teli, mint a 2019 – es esztendő, de ennek ellenére eredményes volt.

Röviden a 2021-es év eddigi történéseiről:

A Rendőrséggel az idén is már több alkalommal teljesítettünk közös szolgálatot. Jászládány településről ellopott személygépkocsi elkövetőjének elfogása az éjszakai órákban.

Lakóházak őrzése temetés alkalmával.

A szolgálati gépkocsinkat helyi támogatók /vállalkozók/ segítségével sikerült lecserélnünk egy fiatalabb, kevesebb km. futású, magasabb alváz felépítésű személygépkocsira .

Jászkisér város civilszervezetek részére kiírt pályázatát, az OPSZ pályázatát leadtam.
/ Településünk az előző évhez hasonlóan 250 000 Ft. Támogatást ítélt meg./

Szeretném megkérni a Polgármester urat, illetve a Képviselőtestület tagjait, hogy egyesületünk részére irodahelyiséget legyenek szívesek biztosítani, ezt már a tavalyi Beszámolómban is kértem, érdemi változás nem történt ez ügyben.

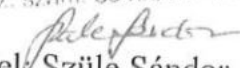
Segítségüket előre is köszönöm!

**Tisztelt Képviselőtestület!
Tisztelt Polgármester Úr!**

Kérem Beszámolómban megvitatását és annak elfogadását!

Jászkisér, 2021. május 14.

Jászkiséri Polgárőr Egyesület
5137 Jászkisér Fő út 7.
Adószám: 18840825-1-10
Sz. szám: 69400434-10003310


Tisztelettel Szüle Sándor
Elnök



Jk/ 2663-2/2021

Közterület felügyelői beszámoló

A közterület-felügyelői feladatom, illetve szolgálati tevékenységem a vonatkozó önkormányzati rendeletek, a 43/1999. évi (XI.26.) BM rendelet, valamint a szabálysértésről szóló 2012. évi II. törvény, illetve a jegyző szóbeli utasításai alapján, a fenti jogszabályokra tekintettel látom el.

A közterület-felügyelő elsődleges feladata a város utcáinak, tereinek, és egyéb közterületeinek folyamatos ellenőrzése, a helyi rendeletek betartatása, a vezetői utasítások végrehajtása és a különböző lakossági problémák megoldása, amelyek ehhez a munkakörhöz tartoznak.

Tevékenységem igen sokrétű, hiszen a közterület-felügyelői szolgálati szabályzatban rögzítettek mellett még számos egyéb feladatot kell ellátni. Ezekről a feladatellátásokról szeretnék tájékoztatást adni a teljesség igénye nélkül, törekedve arra, hogy a beszámolómból képet kapjon a testület és a lakosság arról, hogy milyen főfeladatok és intézkedési lehetőségek vannak a felügyelőnek.

A közterület tisztán tartása igen fontos szempontja városnak. Ennek érdekében a lakosság felé a tavalyi évben 449 felszólítást küldtem ki az ingatlan és az ahhoz tartozó közterület gondozatlansága miatt. Az esetek 92%-ában a lakosok komolyan vették és rendbe tették környezetüket. A leghatékonyabban az Ördög, Pipa, Zrínyi, Petőfi, Dankó, Rigó, Szabadság, Galagonya, Napsugár utcákban található ingatlanok rendbételére vonatkozó felhívások teljesültek. Ezek azok az ingatlanok, ahol évek óta nem történt fünyírás. 2 éve dolgozom közterület-felügyelőként és még most is vannak olyan házak, amik számomra is újak mert a gáztól nem látszottak. Munkám ellátása során próbálok elég alapos lenni. De szerintem ez látszik a városon. A rendőrség felé 16 db feljelentést küldtem. Sajnos az utóbbi időben – aktívnak mondható tevékenységemnek köszönhetően az otthonomban is megkerestek eljárás alá vont lakosok, illetve az utcán megállítva is kaptam egy kis szóbeli fenyegetést.

Jelzést a gyámügynek 4 alkalommal küldtem. Közterület-használati engedélyt 3 alkalommal kértek és kapták is meg.

A jelenlegi koronavírus helyzet miatt egy alkalommal a rendőrség közreműködésével, majd többször egyedül ellenőrzést tartottam a játszótéren és a benti parkban, a szabályok betartása végett hogy ne legyen csoportosulás és a maszk megfelelő használata, majd a randalírozások elkerülése végett. Eleinte a boltokat napi majd heti szinten ellenőriztem. A piacon is rendszeresen tartottam ellenőrzést a tavalyi évben. A lakosok és helyi árusok jelzése alapján több alkalommal tartottam egy vidéki kereskedővel kapcsolatban ellenőrzést, amelynek sajnálatos módon hivatali személy elleni erőszak végett rendőrségi eljárás került lefolytatásra. Az ügy jelenleg ügyészi szakban van.

Bejelentés alapján történő helyszíni ellenőrzések végrehajtása, az ezzel kapcsolatos jegyzőkönyv, fotók és egyéb bizonyítékok készítése is a munkám része. A lakossági bejelentéseket minden esetben megvizsgáltuk és hatáskörre való tekintettel el is jártunk.

Az utóbbi időben egyre több család veszi jogtalanul az áramot. Az ezzel kapcsolatos illegális áramvételezés ügyintézése és jelzése feladataim közé tartozik.

Sikerült közvetlen kapcsolatot kialakítanom az ELMŰ-ÉMÁSZ munkatársával, a közreműködésével történik a helyszíni intézkedésünk. Sajnos ahogy kimegyünk megszüntetni a problémát már aznap este vissza van rakva a vezeték. Mint kiderült azért nem jönnek ki sűrűbben ellenőrzésre, mert a két kijövetel között el kell telni fél évnek hogy egyáltalán jegyzőkönyvet vehessenek fel, és meg kapják méltó pénzbüntetésüket.

Mudris Andrásné dr. aljegyző asszonnyal környezettanulmányra járok ki, ezzel is segítve munkáját.

Évek óta nagy felháborodást kelt a temető szennyezettsége. Sajnos elhanyagolt, tele van szeméttel. A helyszínen fotókat készítettünk, amelyet tovább küldtünk az illetékeseknek, amelynek köszönhetően jelenleg rendezettebb lett a környezet. Ezt minden évben megcsináljuk és tovább küldjük az illetékes szerv felé.

A rendszeres ellenőrzésekhez tartozik a város körül elhelyezkedő földutak szemléje, vagy akár a lakosság által bejelentett bármely olyan fajta észrevétel, amely sértheti az önkormányzati rendelet valamelyikét. Idén minden utcát ellenőriztünk, tettünk javaslatot az útburkolat és csapadékvíz elvezető árok felújításokra, a munkák már elkezdődtek, jelenleg is folyamatban vannak.

Az eltelt idő óta napi rendszerességgel járom a várost és felszólítom a kóbor kutya tulajdonosokat a jogkövető magatartásra. Sajnálatos tendencia, hogy a lakosok egy része nem gondoskodik kutyája megfelelő tartásáról, kiszökésének megakadályozásáról. Ezzel nagyon megnehezítik a befogást, hiszen ezeknek az kutyáknak van gazdájuk és nem kóbor ebek. A tavalyi évben több tulajdonostól koboztunk el kutyát. Csontsoványak és betegek voltak. Ma már boldog ebek új tulajdonosoknál. Jelentettek több állatkínzást, amit kivizsgáltunk, és jogszerűen eljártunk. Idén az Árvácska útról kaptunk több bejelentést, amelyet kivizsgáltunk jogszerűen eljártunk és 7 db ebet hoztunk el. Tavaly is és idén is nagyon sok eb lett befogva, amelyek támadtak vagy az utcára dobtak és sajnos olyan is, amik egy házban magukra voltak hagyva. Rengeteg idő és munka van ebben a feladatban. Sajnos nagyon sok negatív hangvételű kritikát kapunk emiatt, pedig mi próbálunk valamit tenni még ha kívülről nem is látszik.

Sajnos az utcán több elhullott állatot kellett összeszednem. Ezek többsége elütött eb, macskák és sajnos gólyát is találtunk.

Sűrűn előforduló feladat volt még a munkatársak kísérete, szállítása, különböző helyszínekre. Ez abban az esetben fordult elő, ha szociális munkát végző személyeknek olyan helyre kell kimenniük, ahol esetlegesen a testi épségük nincs biztonságban. A segélycsomagok szét osztásában is aktívan részt vettem, valamint a gyámhatóság munkatársaival is több alkalommal mentem ki családokhoz gyerekek miatt.

Továbbá közreműködtem a hatóságok felől érkezett különböző megkeresések, hivatalból történő eljárások lebonyolításában. Ezek közé tartozik pl. az Émász áramszolgáltató, illetve a Kéményseprő Szolgáltatás, kigyulladt kémény vagy tüzeset miatt 2 családhoz hívtak. Ellenőrzést tartottunk, majd az egyik családot el is helyeztük az önkormányzati házban.

Minden kedden viszem a vért Jászberénybe a kórházba. Valamint az anyagbeszerzés is az én

feladatom. Az önkormányzatnak 2 autója van, amit szükség esetén kölcsön ad más intézményeknek, egyesületeknek, civil szervezeteknek és sportoló iskolás gyermekeknek, a polgármester úr ezáltal segíti továbbjutásukat. Az én feladatom, hogy a kellő papírokat megírjam, tisztán adjam át és a megfelelő benzin mennyiséggel kapjam vissza.

A katasztrófavédelem felé folyamatos tájékoztatást nyújtok. Idén sajnos a csapadékos időjárás végett jelentős problémát és belvízvédelmi készültséget okozott a belvíz. Minden év március 31-ig felül kell vizsgálni a veszélyelhárítási tervet, amit be kell küldeni a katasztrófa védelemnek. Ez is sikeresen megtörtént.

A munkámat a jegyzővel, a polgármesterrel, valamint az aljegyzővel szorosan együttműködve végeztem. Napi rendszerességgel ütemeztük be a feladatokat, és azok elvégzésének lebonyolítását is közösen végeztük el.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy a beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

Jászkisér, 2021 május 10.

Bózsó Róbertné
Bózsó Róbertné
községi felügyelő



Jászkesi Polgármesteri Hivatal

3137 Jászkesi, Fő út 7.

www.jaszkesi.hu

info@jaszkesi.hu

Tel.: 37/530-130 Fax: 37/530-120

A napirend címe, tárgy:	Tájékoztató a városi védelmi feladatokról, a katasztrófavédelmi, tűzvédelmi munkáról
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	Szabó Szabolcs Gábor tűzoltó alezredes parancsnok, Balog László Jászkesi Önkormányzati Tűzoltóság elnöke, Bózsó Róbertné közbiztonsági referens
Mellékletek száma:	3
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	- 27/2021.(I.29.) Korm.rend., - 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bek
Feladatot jelent:	Szabó Szabolcs Gábor tűzoltó alezredes parancsnok, Balog László Jászkesi Önkormányzati Tűzoltóság elnöke, Bózsó Róbertné közbiztonsági referens
Véleményező bizottság:	- 27/2021.(I.29.) Korm.rend., - 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bek
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2021. május 18.
Az ügyirat iktatószáma:	Jk/2662-..5../2021.

Tájékoztató **a városi védelmi feladatokról, a katasztrófavédelmi, tűzvédelmi munkáról**

Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2021. évi munkaterve alapján, a 2021. május 27. napján tartandó soros ülésén napirendi pontként tárgyalja a Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltség vezetője, a Jászkiséri Önkormányzati Tűzoltóság elnöke és Bózsó Róbertné közbiztonsági referens által készített tájékoztatót **a városi védelmi feladatokról, a katasztrófavédelmi, tűzvédelmi munkáról.**

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 1. § (2) bekezdése értelmében **minden állampolgárnak, illetve személynek joga van arra, hogy megismerje a környezetében lévő katasztrófaveszélyt, elsajátítsa az irányadó védekezési szabályokat, továbbá joga és kötelessége, hogy közreműködjön a katasztrófavédelemben.** A 2. § (2) bekezdése szerint a katasztrófavédelemben részt vevők biztosítják az állampolgárok tájékoztatásához szükséges információkat az életet, testi épséget, az anyagi javakat és a környezetet veszélyeztető hatásokról.

A jogszabályi előírásokra tekintettel a BM OKF Főigazgatója 50/2014. számú Intézkedésében a katasztrófavédelmi kirendeltségek vezetői részére előírta tájékoztató megtartását a képviselő-testület előtt.

A törvényi rendelkezésekkel összhangban a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bekezdése további feladatot ír elő a tűzoltó-parancsnokságok részére, miszerint a „a tűzoltó parancsnok vagy kijelölt helyettese évente beszámol a hivatásos tűzoltóság működési területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról”.

A napirendi pont vonatkozásában kért beszámolókat, amelyek a tájékoztató mellékletét képezik a felelős személyek elkészítették.

Jászkisér, 2021. május 18.


Lukácsi György
pólgármester

Határozati javaslat:

Jászkisér Város Polgármesterének .../2021. (V.27.) számú határozata
(Tájékoztató a városi védelmi feladatokról, a katasztrófavédelmi, tűzvédelmi munkáról)

A Magyarország Kormánya által, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Kormányrendelettel kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva, a képviselők véleményének figyelembevételével a Jászberényi Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság, a Jászkiséri

Önkormányzati Tűzoltóság, valamint a Jászkiséri Polgármesteri Hivatal közbiztonsági referensének a városi védelmi feladatokról, a katasztrófavédelmi, tűzvédelmi munkáról szóló 2020. évi tájékoztatóját elfogadom.

Felelős: Lukácsi György polgármester

Határidő: 2021. május 31.

Erről értesül:

- 1./ Képviselő-testület- helyben
- 2./ Lukácsi György polgármester-helyben
- 3./ dr. Ádám Mónika jegyző-helyben
- 4./ Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltség (5100 Jászberény, Jákóhalmi utca11/a.)
- 5./ Balog László elnök Jászkiséri Önkormányzati Tűzoltóság (5137 Jászkisér, Kiskör út 7.)
- 6./ Bózsó Róbertné közbiztonsági referens
- 7./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
- 8./ Irattár.

JK/2662-4/2021



36620/566-2/2021.ált.

E – Anyagbekérés polgármesteri határoz.	
Figyelem	Ezen konténer 2 db fájlt tartalmaz. A dokumentumokat a fájlnevek melletti gombostű ikonra duplán kattintva, illetve az Adobe Reader Csatolmányok ablakából megnyitva tekintheti meg.
Csatolmányok	
távolmaradás_docx.pdf	
Önkorm_ besz Jászkisér 1_1_doc.pdf	



JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK MEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
JÁSZBERÉNYI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG
JÁSZBERÉNYI HIVATÁSOS TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG

Tárgy: Távolmaradás Önkormányzati beszámolóról.
Hiv. szám: JK/2662-1/2021
Ügyintéző: Szabó Szabolcs Gábor tűzoltó alezredes,
parancsnok
Ügyintézőjük: Dósa Zsanett jegyzői referens
Telefon: BM 31-261

dr. Ádám Mónika
Jászkisér Város Jegyzője

Jászkisér
Fő út 7.
5137

Tisztelt dr. Ádám Mónika Jegyző Asszony!

A Jászberényi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság személyi állománya szakfeladatainak akadálymentes ellátása érdekében a Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testülete által meghirdetett soros ülésén személyes megjelenést nem tud biztosítani.

Kérem a beszámoló tárgyalását a Jászberényi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság képviselőjének távollétében tegyék meg.

Az online kapcsolattartási mód fenntartása érdekében az elkészült beszámoló előzetesen elektronikus úton megküldésre került. A benne foglaltakkal kapcsolatosan felmerült kérdések megválaszolására írásban állunk rendelkezésre.

Kérem a fentiek szíves tudomásul vételét.

Kelt: Jászberény, *elektronikus bélyegző szerint*

Tisztelettel:

Szabó Szabolcs Gábor tűzoltó alezredes
parancsnok

Melléklet:-

Terjedelem: 1 oldal (a kiadományozó pótlap nélkül)

Kapják: 1. címzett: Jászkisér Város Önkormányzata- Hivatali Kapu Rendszeren, majd Jászberényi KVK
irattár

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
36620/566-2/2021. ált.



JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK MEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
JÁSZBERÉNYI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG
JÁSZBERÉNYI HIVATÁSOS TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG

A JÁSZBERÉNYI HIVATÁSOS TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG

BESZÁMOLÓJA

A 2020. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testülete részére



Készítette:

Szabó Szabolcs Gábor
tűzoltó alezredes

2021

Tisztelt Képviselőtestület!

A Jászberényi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2020. évben végzett tevékenységéről az alábbi beszámolót terjesztem elő:

A Jászberényi Hivatásos tűzoltó-parancsnokság (tov. tűzoltó-parancsnokság) a Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság helyi szerveként működik, a Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltség közvetlen szakmai irányítása alatt. A tűzoltó-parancsnokság végrehajtotta az alaprendeltetéséből adódó tűzoltási és műszaki mentési feladatait. A bővülő és változó feladatrendszerhez a szakmai előjárók elvárásainak megfelelően alkalmazkodott. A tűzoltó-parancsnokság, valamint a szakmai felügyelete alá tartozó kilenc önkéntes tűzoltó egyesület, két önkormányzati tűzoltó-parancsnokság és egy létesítményi tűzoltó-parancsnokság (LTP) tevékenységével növelte a Jászágban a lakosok élet- és vagyonbiztonságát.

A feladatok végrehajtása minden esetben a hatályos jogszabályi előírások betartásával, a belső szabályozók és normák követésével történt.

A tűzoltó-parancsnokság működési területe közel azonos a Jászág földrajzi határaival. A térségben található 18 település közül Jászszentandrás és Jászivány a Gyöngyösi Hivatásos tűzoltó-parancsnokság vonulási területéhez tartozik. Elsődlegesen a beavatkozásokat a Hevesi Katasztrófavédelmi Őrs végzi az önkéntes tűzoltó egyesületek bevonásával.

A katasztrófavédelem, ezen belül a tűzoltóság elsődleges feladata az emberi élet, az anyagi javak védelme, a katasztrófa helyzetek kialakulásának megelőzése. Feladata a bekövetkezett káresemények, katasztrófa-helyzetek gyors és professzionális felszámolása. A helyreállítási munkálatokban részvétel irányítói, vagy beavatkozó minőségben a felszámolás gyors, szakszerű elvégzése érdekében.

Az elmúlt évekhez hasonlóan 2020-ban is fontos volt a lakosság széles körű tájékoztatása a tűzmelegedés érdekében, viszont ezt a tevékenységet nagyban nehezítették a járvány veszély miatt meghozott helyi, területi és országos korlátozó intézkedések. A szűkös lehetőségek miatt 2020-ban jelentős számban elmaradtak az óvodai és iskolai látogatások. Jászberény városában nem került megtartásra az Európai Autómentes Nap, mely az elmúlt évekhez hasonlóan lehetőséget teremtett volna a lakosság széles körű tájékoztatására. Mind ettől függetlenül sikerült 34 közvetett alkalmat találni a kapcsolattartásra, melyen közel 353 fő részére sikerült átadni szakmai információkat a lakosság számára.

Tűzoltás, műszaki mentés

A Jászág területén a beavatkozást igénylő káresemények számadatait vizsgálva az előző évhez viszonyítva csökkenés tapasztalható (2019. év 681; 2020. év 619). A csökkenést elsősorban a tüzesetek számának mérséklődése okozta (27 %). A statisztikai számokból látható továbbá, hogy a műszaki mentési tevékenység közel 20 % emelkedést mutat.

A káreseményeket tovább bontva látható, hogy nemzetgazdasági tekintetben a legjelentősebb csökkenés, a mezőgazdaság területén jelentkezett (52 %). Mindez köszönhető a csapadékos időszaknak. A személyi sérülések vonatkozásában az előző évhez képest növekedés következett be (2019. év 41 fő, 2020. év 55 fő). A káresemények során történő elhalálozások szinte azonos számadatot mutatnak, mint a 2019-es évben, 7 fő hunyt el a beavatkozások során.

A káreseményekhez tartozó riasztási fokozatokat vizsgálva megállapítható, hogy az összes beavatkozást igénylő káreseményből két esetben került II. riasztási fokozatnak megfelelő erőeszköz bevetésre. A többi káreset I. fokozathoz tartozó erők és eszközök bevonását igényelte. A két magasabb riasztási fokozatot igénylő káresemény közül egyik lakóépületben, míg másik szabadterén keletkezett (helyi védettséggű Hajta). A vizsgált időszakban hosszan elhúzódó káresemény nem történt. A tűzoltó-parancsnokság készenléti szolgálata a szomszédos kirendeltségek illetékességi területén a 2020. év során 103 esetben nyújtott segítséget káresemény felszámolásában, mely az előző évhez képest jelentős csökkenést mutat (2019-ben 185 eset). A

segítségnyújtásokra történt riasztások többségét beépített tűzjelző berendezések téves jelzései generálták (80 eset).

A káresemények nemzetgazdasági szempontból történő vizsgálata során megállapítható, hogy továbbra is a lakó- és személyi ingatlan területén történt a legtöbb esemény. Ezeket a sorban a közlekedési ágazat követi. Az ipar és a kereskedelem elenyésző esetszámmal zárja a sort. Ezek az arányok megfelelnek a sokéves átlagnak.

A fenti káresemények felszámolását többségében a tűzoltó-parancsnokság hajtotta végre (65 %). Az eseteket kisebb számban a két önkormányzati tűzoltó-parancsnokság számolta fel.

A Jászság területén jelentős az aktív önkéntes tűzoltó egyesületek száma. Az elmúlt évek statisztikáját vizsgálva megállapítható, hogy az egyesületek a hivatásos és önkormányzati tűzoltók munkáját mintegy 33 %-ban segítették a káresemények felszámolásában. A 2020-as évben a 619 beavatkozást igénylő káreseményből 203-hoz nyújtottak segítséget.

A beszámoló időszakában a hivatásos és önkormányzati tűzoltók az összes káresemény 12,5 %-ban dolgoztak együtt, mely szinte azonos az elmúlt év adatával (12 %). A szakmai felügyelet alatt egy alkalomszerűen igénybe vehető létesítményi tűzoltóság tevékenykedett. Az ELECTROLUX-LEHEL Kft telephelyén beavatkozást igénylő káresemény nem történt.

Önállóan beavatkozó önkéntes tűzoltó egyesületként, a Jászalsószentgyörgy ÖTE végzi tevékenységét. Az önkéntes tűzoltóság a vizsgált időszakban 4 alkalommal végezte önállóan káreset felszámolását.

Jászkisér településen a tűzoltói beavatkozásokat elemezve szintén megállapítható, hogy a tüzesetek közül az lakóingatlanokat és lakóházakat érintő tüzesetek száma a legmagasabb. A keletkezésénél a véltlen vagy gondatlan emberi közreműködés volt a legfőbb kiváltó ok.

Az ingatlanok tüzeit követik a szabadtéren keletkezett tüzesetek. A szabadtéri tüzesetek viszonylag magas száma a település külterületén található rét-legelő jellegű vegetáció nagy számának, valamint ezek a közlekedési útvonalak melletti elhelyezkedésének köszönhető. A szabadtéri tüzesetek száma a településen a korábbi évekhez képest emelkedett.

A szabadtéri tüzesetek nagymértékben függenek az adott év időjárási tényezőitől, ezen belül főleg a lehullott csapadék mennyiségétől, eloszlásától.

A műszaki mentések közül meghatározók a közúti balesetek és a viharkárral összefüggésbe hozható események. A településen az átmenő forgalom igaz nem nagy, viszont a külső szélén elhaladó főút vonal növeli a balesetek számát. Az ipari tevékenységnek köszönhetően nagy a főútvonalon a teherszállítás. Jellemző a területre a gépjárműbalesetek nagyobb száma, melyeknél sajnos gyakoriak a személyi sérülések is.

A terület alacsony fekvése miatt fenn áll a település belvízi veszélyeztetettsége. Az elmúlt évben hosszan tartó védekezésre nem került sor. Jelentős, lakosságvédelmi intézkedést magába foglaló árvízvédelmi védekezés szintén nem volt az elmúlt évben.

Gyakorlatok lebonyolítása

A tűzoltó-parancsnokság részére az aktuális szabályzók és szakmai irányelvek szerint kerültek betervezésre a 2020-as évre vonatkozó gyakorlatok (tervezetten 36 db). A gyakorlatokból viszont csak 10 db került megtartásra a kialakult járványhelyzet miatt. Az LTP-vel közös gyakorlat megtartásra került, azonban a két önkormányzati tűzoltósággal a gyakorlatokon tervezett közös munka már nem valósult meg.

Tűzoltási, műszaki mentési statisztika: Jászkisér településen 2020-ban

Város	Műszaki mentés	Tűzeset	Téves jelzés	Riasztások összesen
Jászkisér	24	22	11	46

Tűzoltási, műszaki mentési statisztika: Jászkiséri ÖTP 2015.-2019.

Szer	2015. évi	2016. évi	2017. évi	2018. évi	2019. évi
Kisér/1	79	99	151	132	170

Jászberényi HTP 2020. évi vonulásai Jászkisér közigazgatási területén

Szervezet vonulása	2020. évi Tűzoltás vezetés átvételével	2020. évi Tűzoltás vezetés átvételével nélkül
Jászberényi HTP	6	17

2020-ban 172 eseményhez riasztották a jászkiséri tűzoltókat. Káresetek típusa szerint – tűzeset: 65; műszaki mentés: 71; téves jelzés: 27; szándékosan megtévesztő jelzés: 3.

A segítségnyújtásra vállalt települések tekintetében 5 beavatkozás történt.

A beavatkozást igénylő káresemények száma 14,5%-os emelkedést mutat.

Az események településenkénti bontásban, táblázatban

Káresemény fajtája/helye	Jászkisér	Jászapáti	Jászladány	Tizsasüly	Vonulások összesen
Tűzeset	15	21	17	12	65
Műszaki mentés	21	27	22	1	71
Téves riasztás	9	15	4	0	27
Szándékosan megtévesztő jelzés	1	1	1	0	3
Összesen	46	64	44	13	167
A segítségnyújtásra vállalt településeken					2 tűzeset - Pélyen 3 tűzeset – Jászszent-andráson
Mindösszesen					172

Tervezési feladatok

A katasztrófavédelmi besorolás alapján, a természeti, civilizációs, valamint egyéb eredetű veszélyek következményeinek elhárítására, a helyi veszélyeztető hatások kezelésére valamennyi település rendelkezik kidolgozott tervekkel, melyek rendszeresen felülvizsgálatra kerülnek.

A településen 12 intézmény lett határozattal kijelölve ilyen jelleggel. A létesítmények aktualizált befogadási tervvel rendelkeznek.

A vizek kártétele elleni helyi védekezés érdekében a települések közül 17 - köztük Jászkisér is - rendelkezik az illetékes vízügyi igazgatóság igazgatója által jóváhagyott vízkár-elhárítási tervvel, mely alapját képezi a települési gyakorlatoknak.

Katasztrófavédelmi felkészítés, képzés

Kiemelt feladatként kezeljük az ifjúság- és lakosságfelkészítő tevékenységet. E tevékenység az ifjúsági versenyek, valamint arra történő felkészítések során, nyári táboroztatás alkalmával, valamint a tanulóifjúság rendszeres veszélyhelyzeti felkészítésével valósult meg az elmúlt években. A járványügyi intézkedések miatt e tevékenység végzése a beszámoló időszakában leeredukálódott. A személyes felkészítésre csekély számú lehetőség nyílt. Tájékoztató anyagok kiküldése rendszeres volt az oktatási és nevelési intézmények, valamint a pedagógusok részére a veszélyhelyzetekre történő felkészítés, a térség veszélyeztetettsége, valamint tűz megelőzés témakörökben.

Nagy népszerűségnek örvend a térségben a lakosságfelkészítés témaköréhez kapcsolódó, az Országos Tűzmegeelőzési Bizottság által meghirdetett alkotói pályázat. A tárgyévben is számos, tűzoltói hivatást bemutató alkotás érkezett óvodás és általános iskolás gyermekek részéről, melyek közül 4 gyermek pályaműve díjazásra került a megyei fordulón.

Az évente megrendezésre kerülő felmenő rendszerű katasztrófavédelmi ifjúsági verseny helyi fordulójára történő felkészítés 18 diákcsoport részvételével a tárgyidőszak első negyedévében megkezdődött. A koronavírus-járvány miatt bevezetett veszélyhelyzet következtében az ifjúsági verseny a 2020. évben nem került megtartásra.

A nyári időszakban bevezetett enyhítések, valamint a kormányzati intézkedések lehetővé tették, hogy az előző évekhez hasonló formában megtartásra kerüljön az egy hetes „Tűzoltótábor” a 6-12 éves korosztály részére, mely a tűzoltólaktanya területén került megszervezésre. A tábor keretein belül 27 tanuló ismerkedett meg a szervezettel, valamint társszervek munkájával, illetve vett rész játékos programokon a járvány elleni intézkedések szigorú betartásával.

A tanulóifjúság közösségi szolgálatteljesítése az első negyedévben, továbbá a nyári tábor időtartama alatt 15 diák részvételével valósult meg a Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltségen.

Polgári védelmi szakterület

A Jászság területén 1967 fő köteles és 178 fő nemzeti minősítéssel rendelkező önkéntes polgári védelmi szervezetbe beosztott segíti a katasztrófák elleni védekezési tevékenységet. A térség 7 db „II” katasztrófavédelmi osztályba sorolt településén, továbbá a két járásban rendelkezésre állnak a nemzeti minősítéssel rendelkező önkéntes mentőcsoportok, melyek újraminősítő gyakorlata 2020. október hónapjában végrehajtásra került. A képzések és gyakorlatok során kiemelt szempont volt a szervezetek együttműködése, ennek érdekében az önkéntes és köteles csoportokkal közös, értéktéremtő gyakorlatok kerültek lebonyolításra.

Polgári védelmi szervezetek

A kirendeltség illetékességi területén 1967 fő köteles és 178 fő nemzeti minősítéssel rendelkező önkéntes polgári védelmi szervezetbe beosztott segíti a katasztrófák elleni védekezési tevékenységet. A kirendeltség 7 „II” katasztrófavédelmi osztályba sorolt településén, továbbá a két járásban rendelkezésre állnak a nemzeti minősítéssel rendelkező önkéntes mentőcsoportok.

A Város Köteles Polgári védelmi Szervezete 151 fővel lett megalakítva.

A települési polgári védelmi szervezetek aktualizálását - mind létszámban, mind összetételben - a közbiztonsági referensek folyamatosan végzik.

A szervezetek reagáló képességének fokozása érdekében a tárgyidőszakban 13 db riasztási gyakorlat került lebonyolításra. A riasztási gyakorlatok a Város szervezetét nem érintették.

Iparbiztonsági szakterület

A szakmai feladatok koordinálását, valamint a végrehajtás szervezését és felügyeletét a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság végzi a Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltség iparbiztonsági felügyelője koordinálásával. Az iparbiztonsági feladatkör ellátásának segítésében a tűzoltó-parancsnokság csak szakfelügyelet mellett vesz részt. Ez elsősorban a közúti és vasúti veszélyes áru szállítások ellenőrzésében való részvételt jelenti. A beszámoló időszakában a tűzoltó-parancsnokság katasztrófavédelmi megbízottai részt vettek a Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltség által szervezett ellenőrzéseken. Az ADR közúti ellenőrzéseket Jászapáti, Jászsós-szentgyörgy és Jászfényszaru határaiban tudja az állomány végrehajtani a terület adottságok miatt.

A Kirendeltség heti rendszerességgel ellenőrzi a főutakon áthaladó veszélyes áruszállító járműveket. A nagyobb gazdálkodó szervezeteknél időszakosan veszélyes anyagokkal kapcsolatosan telephelyi ellenőrzést és úgynevezett üzemazonosítási szemlét folytatott le az iparbiztonsági felügyelőség. Ilyen jellegű eljárás egy esetben történt egy mezőgazdasági tevékenységet végző telephelyen.

Összegzés

A tűzoltó-parancsnokság eredményesen teljesítette meghatározott feladatait. A beszámoló időszakában a Jászság területén katasztrófaveszély kihirdetésére nem került sor, kiemelkedő tűz keltő esetben volt, melyek felszámolása szakszerűen megtörtént az önkormányzati tűzoltó-parancsnokságok és önkéntes tűzoltó egyesületek bevonásával.

Az iparbiztonság területén Jászkisér település vonatkozásában baleset, természeti csapásból kialakult katasztrófa helyzet nem történt. Hosszan tartó lakosságvédelmi intézkedésre nem volt szükség.

A káresetek felszámolásával összefüggésbe hozhatóan baleset nem történt

A Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltség, valamint a Hivatásos tűzoltó-parancsnokság Jászkisér Város Önkormányzatával, a Polgármesteri Hivatalban katasztrófavédelmi feladatokat végzőkkel, a rendőrséggel, a mentőszolgálattal, a polgárőrséggel magas színvonalú szakmai kapcsolatot tart fenn.

Jászberény, 2021. május

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
36620/566-2/2021.ált.



Jászkiséri Önkormányzati
Tűzoltóság
5137 Jászkisér, Kiskör út 7.

Telefon: 57/550-025;
Fax: 57/550-025; -026
E-mail: jaskiser.ot@katved.gov.hu
Postacím: 5137 Jászkisér, Kiskör út 7.

Jászkisér Város Önkormányzata
5137 Jászkisér, Fő út 7.

Tárgy: Szakmai beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület !

Mellékelten küldöm a Jászkiséri Önkormányzati Tűzoltóság szakmai beszámolóját.

Ezúton is köszönöm segítő együttműködésüket, támogatásukat, mely az idén 80 éves tűzoltóság eredményes működéséhez elengedhetetlen.

Jászkisér, 2021. 05. 15.

Üdvözlettel:


Jászkiséri Önkormányzati Tűzoltóság
Balog László elnök

Jászkiséri POLGÁRMESTERI HIVATAL		
Érkezett: 2021 MÁJ 17.		
JK/2021-2/2021 Lezárta:	mell.	
Előadó:	Utószó:	Dósa Zs.

Jászkiséri Polgármesteri Hivatal	
Érkezett:	2021 MÁJ 17.
Érkezési szám:	5061



Jászkesi
Tűzoltóság
5137 Jászkesi, Kiskör út 7.

Önkormányzati

Telefon: 57/550-025;
Fax: 57/550-025; -026
E-mail: kiserituzoltok@pr.hu;
jaszkiser.ot@katved.gov.hu
Postacím: 5137 Jászkesi, Kiskör út 7.
Honlap: www.kiserituzoltok.hu

Szakmai beszámoló a Jászkesi Önkormányzati Tűzoltóság 2021. január 01. és 2021. március 31. közötti, I. negyedéves munkájáról -

Önkormányzati Tűzoltóságunk vonulási területe/elsődleges műveleti körzete Jászkesi, Jászapáti, Jászladány és Tiszasüly települések közigazgatási területe. E települések mellett segítségnyújtásra, együttműködési megállapodás alapján beavatkozásra vállalt települések: Jászsószentgyörgy, Szászberek, Pély, Jászivány, Jászszentandrás. Itt fontos megjegyezni, ezekre a településekre élet- és súlyos balesetveszély elhárítása esetén vállaltunk térítésmentes vonulást.

Létszám és pénzügyi gazdálkodás, a szervezetről

Tűzoltóságunk továbbra 13 főállású tűzoltóval látja el szakmai feladatait, önkéntesek bevonásával. Megfelelő létszámú főállású tűzoltóval rendelkezünk, viszont a rendszeresen szolgálatba kérhető önkéntes tűzoltói létszám csökkent. Ennek okai: életvitelszerűen más lakhelyen élnek, nem Jászkesi-en van a munkahelyük.

Rajparancsnoki, gépjárművezetői, beosztotti létszámunk is rendezettnek tekinthető. Minden beosztás ellátásához rendelkezünk megfelelő végzettséggel és már kellő gyakorlattal. Pénzügyi gazdálkodásunk stabil, a főigazgatói utasításban meghatározottak szerint hajtjuk végre a bér és dologi pénzeszközök felhasználását, valamint minden hónapban elvégezzük az elszámolást a szakmai felügyeletet ellátó Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság és Jászberény HTP felé.

A tűzoltóság szakmai és szervezeti vezetésében 2020-hoz képest nem történt személyi változás.

A tűzoltóság stabil működéshez elengedhetetlen a védett települések önkormányzatai által biztosított hozzájárulás. Az állami finanszírozás a működés kb. 60%-át fedezi. A védett településektől 1.200 Ft/fő támogatásra van szükség. A 2021-es évre igényelt önkormányzati támogatások biztosítására a szerződéseket megkötöttük 3 önkormányzattal Jászkesi, Jászapáti és Tiszasüly havonta utalja a vállalt összeget. Jászladány képviselő-testülete úgy döntött, hogy az önkormányzat anyagi helyzete miatt nem biztosít támogatást 2021-ben. Szorgalmazzuk a döntés megváltoztatását, mert a 6,8 millió forint kieső támogatást más forrásból nem tudjuk pótolni.

Továbbra is igyekszünk mi is azokat a lehetőségeket megragadni, ami a zavartalan működés eléréséhez plusz források bevonását eredményezhetik, és a feltételeink és képességeink, képzettségeink ezt lehetővé teszik. Ezek az általunk végzett szolgáltatások: fakivágások, elsősorban gallyazások, tűzoltóvíz tározó medencék időszakos ellenőrzése szerződés szerint, közterületi tűzcsapok időszakos ellenőrzése szerződés szerint mind a 4 vonulási területünkhöz *(elsődleges műveleti körzetünkhöz)* tartozó településen.

A „COVID-19” járvány miatt elrendelt veszélyhelyzet nem érintette a tűzoltóság napi készenléti szolgálatát és feladatellátását, kárelhárítási feladatinkat, laktanyában zajló kiképzési feladatainkat a megszervezett és tervezett rend szerint végrehajtottuk.

A járvány elleni védekezésben a védett településeken igény szerint közreműködünk.

Sajnos közösségi eseményeket nem lehetett szervezni, így a korábbi évek rendezvényei is elmaradtak. Ez jelentősen gyengített a kialakult lakossági kapcsolatainkat, a tűz megelőzés érdekében folytatható tevékenységet.

**Tűzoltás, műszaki mentés, kiképzés egyéb szakmai tevékenység
2021. január 01. és 2021. március 31. – káresemény statisztikája:**

Káresemény fajtája/helye	Jászkisér	Jászapáti	Jászládány	Tiszasüly	Vonulások száma összesen
Tűzeset	6	5	3	0	14
Műszaki mentés	5	6	4	1	16
Téves riasztás	2	1	0	1	4
Szándékosan megtévesztő jelzés	0	1	1	0	2
Összesen					36
A segítségnyújtásra önként vállalt településeken					Jászivány-1 tűzeset Jászszentandrás- 1 tűzeset
Mindösszesen	13	13	8	2	38

Az érintett időszakban, január 1. és március 31-e között 38 káreseményhez vonultunk. Ezek káresemény típusa, jellege szerint a következők voltak: tűzeset – 14; műszaki mentés – 16, téves jelzés – 4, szándékosan megtévesztő jelzés – 2 történt. A segítségnyújtásra vállalt települések közül Jásziványra és Jászszentandrásra vonultunk 2 tűzesethez.

Kiképzésink, gyakorlataink a Kiképzési és továbbképzési tervben rögzítetten hajtottuk végre. Ha egyéb elfoglaltság miatt halasztanunk kellett az oktatást, azt pótktatás formájában végrehajtottuk. Helyismereti foglalkozáson csoportonként 1-1 alkalommal vettünk részt, Jászkiséren az „Inkubátorházban” – iroda és közösségi tér.

Műszaki tevékenység, szakfelszerelések, munkavédelem

Laktanyánk, tűzoltó gépjárműveink, műszaki-mentő eszközeink, szakfelszereléseink, légzésvédelmi eszközeink, sisakjaink mindegyike rendelkezik érvényes érintésvédelmi, tűz- és villámvédelmi, biztonságtechnikai felülvizsgálattal. Állagmegóvásuk, karbantartásuk, javításuk, szükség szerinti cseréjük folyamatos. A kötelező időszakos biztonságtechnikai felülvizsgálat mindig időben megtörtént. A beavatkozó tűzoltó állomány rendelkezik az előírt egyéni védőfelszerelésekkel.

Az első negyedévben felülvizsgálatra kerültek: Rosenbauer és Heros Xtreme típusú tűzoltó védősisakjaink, MSA Gallet F1 SF védősisakjaink, a légzőkészülék töltő berendezésünk. Februárban felülvizsgálatra kerültek a kézilétrák és a különböző tűzoltó kötelek, mászó övek.

Januárban megtartottuk az I. féléves általános munka- és tűzvédelmi oktatást, valamint az első negyedéves kiegészítő munkavédelmi oktatást.

2021-ben közlekedési vagy munkabalesetünk nem volt.

Ellenőrzés és felügyelet

Tárgyidőszakban a Jászberényi HTP és KVK az önkormányzati tűzoltóságnál 1 alkalommal hajtott végre gyakorlat ellenőrzést és 1 alkalommal az előírt első féléves ellenőrzést, hiányosság nem volt. A pénzügyi elszámolási kötelezettségünket is maradéktalanul teljesítettük az állam és az önkormányzatok felé egyaránt.

Legnagyobb kihívás számunkra 2021-ben egy újabb, jó műszaki állapotú tűzoltóautó beszerzése a 44 éves Svájcból adományként kapott Mercedes helyett. Erre csak külföldről van lehetőség. A vásárláshoz szükséges 15-20 millió forint előteremtése nagy feladat számunkra.

JÁSZKISÉR, 2021. május 10.

Tisztelettel:





Jászkiséri Polgármesteri Hivatal

5137 Jászkisér, Fő út 7.

www.jaskiser.hu

info@jaskiser.hu

Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

Ügyiratszám: JK/2662-2 /2021

Ügyintéző: Bózsó Róbertné

Elérhetőség: 57/550-130/107-es mellék

Tárgy: Közbiztonsági referensi beszámoló

Melléklet: -

Hiv. szám: -

Beszámoló a Jászkisér Város közbiztonsági referensének 2020. évben végzett munkájáról

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény, (a továbbiakban: Kat.), a 234/2011. (XI.10.) Korm. rendelet által meghatározott feladatok alapján készítettem el a beszámolómat:

1. A település katasztrófavédelmi osztályba sorolásának végrehajtása:

Jászkisér Város kockázatbecslési, kockázatértékelési eljárásával a település kockázatértékelését 2021. március hónapban végrehajtottam, melynek eredményeként a II. katasztrófavédelmi osztályba sorolását javasoltuk. A katasztrófavédelmi osztályba soroláshoz szükséges dokumentumokat Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltség részére Lukácsi György polgármester úr aláírásával, jóváhagyás céljára személyesen juttattam el.

2. A veszély-elhárítási tervezés helyzete, a terv, valamint kapcsolódó mellékletei kidolgozottsága, naprakészsége:

Településünk Veszélyelhárításának tervét a 234/201. (XI.10.) Korm. rendelet 28 § (4) bekezdése szerint a 2021. évben felülvizsgáltam, aktualizáltam. Az elvégzett terv felülvizsgálatról írásban tájékoztattuk a Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltséget. Az aktuális veszély elhárítási terv megküldésre került a Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltségnek, valamint a Helyi Védelmi Bizottság elnökének, a Jászapáti Járási Hivatal vezetőjének, dr. Gottdiener Lajosnak.

3. A település Mozgósítási Tervének megléte, állapota, naprakészsége, karbantartottsága:

A Mozgósítási tervünket 2021. évben aktualizálta, a változásokat folyamatosan átvezette. 2021. március hónapban a mozgósítási tervünket aktualizáltam, jelenleg napra kész, a változásokat folyamatosan vezetem.

4. A település polgári védelmi szervezet Megalakítási tervének megléte, állapota, naprakészsége, karbantartottsága:

Jászkisér Település Polgári Védelmi Szervezeteinek Megalakítási Tervét aktualizáltam, jelenleg naprakész.

5. A polgári védelmi szervezetek létszámadatai és alkalmazásuk, felkészítésük helyzete:

Településünk polgári védelmi szervezeteibe 150 fő van beosztva. A létszám, valamint a hozzájuk tartozó adatok naprakészek. A változásokról a Polgári védelmi kötelezettség alóli felmentés és a Polgári védelmi szolgálatra történő beosztó határozatokat mindenki megkapta, azok jogerőre emelkedtek. 2019. október 24-én került megtartásra a

polgárvédelmi szervezett 3 évenkénti felkészítése (képzés keretein belül). A képzéshez kapcsolódó felkészítési-levezetési-értékelési terv a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltség által elkészítésre került.

6. Lefolytatott ellenőrzések, az ellenőrzések során esetlegesen feltárt hiányosságokra történő intézkedések ismertetése:

Belterületi vízelvezető rendszer: A vizek kártételei elleni védekezés szabályairól szóló 232/1996. (XII.26.) Kormányrendelet 8. § d) pontja, valamint az árvíz- és a belvíz- védekezésről szóló 10/1997. (VII.17.) KHVM rendelet 6. § által előírt módon a Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltség, a KÖTIVIZIG Szolnoki Szakasz mérnöksége és az Önkormányzattal felülvizsgáltuk a település vízelvezető rendszerének állapotát.

A belvízelvezető rendszer kritikus, beavatkozást igénylő csatornák nád kaszálási munkáinak, valamint gyökérzónás kotrási munkák elvégzését megrendeltük a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.-től. Az árkok, átvezetők karbantartását az önkormányzat közmunkások bevonásával folyamatosan végzi. Év elején a megemelkedett csapadék miatt több helyszínen megteltek az árkok vízzel. Ezért vis maior bejelentéssel éltünk, amely pályázat elszámolása folyamatban van. A védekezés során Kötivizigtól térítésmentesen átvett 2 db szivattyúval illetve az Önkormányzat tulajdonában lévő 2 db szivattyúval védekeztünk. A védekezésben bevonásra kerültek a KISÉR-SZOLG Nonprofit munkavállalói, illetve közfoglalkoztatottak is.

Veszélyes fák felmérése: Folyamatos ellenőrzést tartunk a település belterületén lévő parkokban, játszótéren, temetőben, valamint a közintézmények, önkormányzati intézmények udvarán található fák, nem karbantartott fasorok állapotának felmérése. A felmérés eredményéről szöveges értékelést, valamint a meghatározott szempontok szerinti kimutatás elkészítettem és a Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltség részére megküldtem.

Az elhanyagolt fasorok, valamint sérült egyedek állapotfelmérésén alapuló azon preventív intézkedések megalapozására, illetve meghozatalára az állampolgárok és az anyagi javak biztonságának növelése céljából a Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltsége több alkalommal is ellenőrzést tartott.

Lakossági riasztóeszközök:

A 234/2011. (XI.10.) Korm. rendelet 44. §-a alapján 2020. évben július hónapban végrehajtottuk Jászkisér Város lakossági riasztó, valamint riasztó-tájékoztató eszközeinek meglétének, állapotának, karbantartottságának és működőképességének ellenőrzését a Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltséggel, az Önkormányzatunk dolgozóival, valamint Molnár Attila ELMŰ-ÉMÁSZ Nyrt. dolgozójával közösen. Mindhárom motoros sziréna működött, azok állapota megfelelő.

További ellenőrzések:

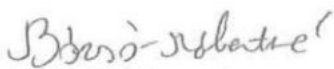
A katasztrófahelyzetekre történő hatékony felkészülés érdekében a Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltség a kijelölt melegeledőhelyek supervisor ellenőrzést 2021. év januári hónapban tartotta meg a helyszín Alapszolgáltatási Központ (5137 Jászkisér, Kossuth Lajos u. 46.). Az ellenőrzésen nem került megállapításra számottevő hiányosság.

7. **Közbiztonsági referens felkészítésen való részvétele, vizsga teljesítése:** A 234/2011. (XI.10.) Korm. rendelet 76. § (1) bekezdése alapján „A katasztrófavédelmi szempontból I. és II. veszélyességi osztályba sorolt településen a polgármester közbiztonsági referenst jelöl ki.” A jogszabály, továbbá a 6/2012. számú BM OKF Főigazgatói utasítás alapján a kijelölt közbiztonsági referenseket, valamint azok helyetteseit folyamatos tanfolyamszerű képzésben kell részesíteni. Lukácsi György polgármester Jászkisér Város Közbiztonsági referensének Bózsó Róbertné, míg helyettesének Duka Mariannát jelölte ki. A képzésen mindketten részt vettünk, sikeres vizsgával rendelkezünk.
8. **Koordinációs értekezleten történő részvétel:** A Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltségen közbiztonsági értekezleten negyedévente részt veszünk. Jelenleg a kialakult vírushelyzetre való tekintettel személyes találkozásra nem került sor.
9. **Tömegrendezvényekkel kapcsolatos adatszolgáltatás:** A Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltség felé a jászkiséri tömegrendezvényekkel kapcsolatosan adatszolgáltatást a rendezvény szervezői adták, adják meg, megjelölve azok helyszínét, kezdési, befejezési időpontját, várható létszámát, a felelős szervező személyét és telefonos elérhetőségét.
10. **Rendkívüli téli időjárásra történő felkészülés keretében végrehajtott feladatok:**
A rendkívüli téli időjárási feladatokra történő felkészülés érdekében a határozattal kijelölt technikai eszközök rendelkezésre állásának ellenőrzése megtörtént. A határozattal kijelölt, az ár- és belvíz-védekezésben, illetve a rendkívüli téli időjárási események kapcsán műszaki-mentési feladatokhoz igénybe vehető technikai eszközök rendelkezésre állását felülvizsgáltam, kitöltött táblázatot a Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltség részére megküldtem.
11. **A település Befogadási Tervének megléte, állapota, naprakészsége, karbantartottsága:**
A Befogadási tervünket 2021. év március hónapban aktualizáltuk, jelenleg naprakész, a változásokat folyamatosan vezetjük.
12. A Magyarország Kormánya által, a 40/2020. (III. 11.) Kormányrendelettel elrendelt veszélyhelyzetre való tekintettel, a településünkön megtett óvintézkedésekről, elrendelt és elvárt lakossági magatartási szabályokról hivatali kapun keresztül folyamatosan tájékoztattam a Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltséget.
13. **A védelmi igazgatási feladatok ellátásának értékelése, HVB feladatok végrehajtása:**
Beszámolómat 2020 évről - a megadott szempontok figyelembevételével - fentiekben leírtak alapján kívántam megtenni. A feladatok végrehajtását próbáltam legjobb tudásom és képességem szerint határidőre teljesíteni.

Kérem beszámolómat elfogadni szíveskedjenek.

Jászkisér, 2021. május 10.

Tisztelettel:


Bózsó Róbertné
közbiztonsági referens



A napirend címe, tárgya:	Előterjesztés a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. 2020. évi gazdálkodásáról szóló beszámolójának elfogadásáról
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	Rácz István mb. ügyvezető
Mellékletek száma:	1
Képviselő-testület által tárgyalás időpont- ja/formája:	- 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bek. - 27/2021. (I.29.) Kormányrendelet
Feladatot jelent:	Rácz István mb. ügyvezető
Véleményező bizottság:	- 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bek. - 27/2021. (I.29.) Kormányrendelet
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2021. május 18.
Az ügyirat iktatószáma:	Jk/2660- 2 9/2021.

Előterjesztés

a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. 2020. évi gazdálkodásáról szóló beszámolójának elfogadásáról

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számv. tv.) 4. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a gazdálkodó működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek zárását követően, a Számv. tv-ben meghatározott könyvvezetéssel alátámasztott beszámolót köteles- magyar nyelven- készíteni. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:188 § (1) bekezdése alapján a korlátolt felelősségű társaság legfőbb szerve a taggyűlés, jelen esetben a képviselő-testület. A Ptk. 3:109 § (2) bekezdésében foglaltak alapján a legfőbb szerv hatáskörébe tartozik a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása.

A KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. elkészítette a 2020. évi beszámolóját.

A Kft. éves beszámolóját az előterjesztés melléklete szerint, az alábbi részletezettséggel terjesztem a Képviselő-testület elé:

1. Üzleti jelentés
2. Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatás összköltség eljárással; és mérleg „A” típus
3. Kiegészítő melléklet

A KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága üléséről készített írásos beszámoló később kerül megküldésre.

Jászkisér, 2021. május 18.



Határozati javaslat:

**Jászkisér Város Polgármesterének .../2021. (V.27.) számú határozata
(A KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. 2020. évi gazdálkodásáról szóló beszámolójának
elfogadásáról)**

A Magyarország Kormánya által, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Kormányrendelettel kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva, a képviselők véleményének figyelembevételével a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. 2020. évre vonatkozó beszámolóját a mellékelt tartalommal elfogadom.

Határidő: azonnal

Felelős: Lukácsi György polgármester
Rácz István mb. ügyvezető

Erről értesül:

- 1.) Lukácsi György polgármester – helyben
- 2.) dr. Ádám Mónika jegyző
- 3.) Képviselő-testület tagjai
- 4.) Jászkiséri Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztály
- 5.) Kisé-Szol Nonprofit Kft. (5137 Jászkisér, Fő út 7.)
- 6.) LÍCEUM-AUDIT 2008 könyvvizsgáló és Oktatási Kft. (5000 Szolnok, József A. u. 25. 1/6)
- 7.) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
- 8.) Irattár – helyben

A beszámoló előzetes, könyvvizsgálattal alá
nem támasztott.

2021-05-17

KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.
5130 Jászberény, Fő u. 7.
Adószám: 24980872-2-16
Cégjegyzékszám: 16-09-0*5889
Sz.sz.: 11745114-20006682

Rác István
mb. ügyvezető

Jászberényi POLGÁRMESTERI HIVATAL		
Érkezett: 2021 MÁJ 17.		
JK/2660-2/2021. sz. mell.		
Előadó:	Utószáma:	Előadó: Dósa Zs.

Jászberényi Polgármesteri Hivatal	
Érkezett:	2021 MÁJ 17.
Érkezésszám:	5108

KISÉR-SZOLG Városfejlesztési Szolgáltató Nonprofit Kft.

Üzleti jelentés

a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. 2020. évi tevékenységéről

I. Feladatok

A Kisér-Szolg Nonprofit Kft. az alábbi településfejlesztési feladatokat látja el:

- Közutak és hidak fenntartása
- Zöldterület kezelés
- Lakás- és nem lakás célú helyiségek, ingatlanok kezelése, felújítása
- Piac üzemeltetése
- Termálvíz kút üzemeltetése
- Uszoda üzemeltetése
- Sportpálya üzemeltetése

II. Eszközök

A településfejlesztéssel kapcsolatos feladatok ellátását a saját tulajdonban lévő, valamint az Önkormányzattól bérlettel eszközökkel végezzük. 2020. évben 222 ezer Ft értékű eszközbeszerzésre került sor, vásároltunk fűkaszát, benzines fűnyírót, ütvefűrőt és egy betonkeverő gépet. Az útkarbantartási és zöldterület gondozási feladatok ellátásához mintegy 1.076 ezer Ft összegben végeztünk javítást a Caterpillar munkagépen, (a műszaki vizsgáztatását is elvégeztük), és közel 470 ezer Ft-ot költöttünk a két MTZ traktor és a hozzátartozó pótkocsik javítására, javíttatására. 1.230 ezer Ft értékben vásároltunk az épület karbantartási feladatunk ellátásához takarító és higiéniai eszközöket.

III. Létszám

A társaság alkalmazotti összetétele 2020. december 31-én az alábbiak szerint alakult: (a fordulónappal 11 főre csökkent a létszám, mivel 2021. évben kikerült a Kft. tevékenységei közül a zöldterület-gazdálkodás)

- Egy fő 8 órás foglalkoztatásban megbízott ügyvezető
- Egy fő 8 órás foglalkoztatásban a számviteli és ügyviteli feladatok ellátására
- Egy fő 8 órás foglalkoztatásban Caterpillar munkagép kezelő
- Egy fő 8 órás foglalkoztatásban MTZ munkagép kezelő
- Egy fő 8 órás foglalkoztatásban asztalos munkakörben
- Egy fő 8 órás foglalkoztatásban lakatos munkakörben
- Három fő 8 órás foglalkoztatásban kőműves munkakörben
- Egy fő 8 órás foglalkoztatásban festő munkakörben
- Egy fő 8 órás foglalkoztatásban takarító munkakörben

IV. Elvégzett feladatok

Közutak fenntartása: Vércse út, Nyárfa út, Ördög utca, Fecske utca, Hevesi út, Hajtó utca, Kút út, Somogyi utca, Bacsó út útfelújítása. Szabad kapacitás függvényében folyamatosan végeztük az útkátyúzásokat.

Zöldterület kezelés: Folyamatosan végeztük a parkok rendbetételét, az utcai kukákba a zsákokat biztosítottuk, az utcai kukákat rendszeresen javítottuk. A Pélyi út, gátak oldala, dohánybevéltő, valamint az önkormányzati telkek kaszálása folyamatosan megtörtént. Az illegális szemétlerrakó helyekről a szemét elszállítását Jásztelekre rendszeresen elvégeztük. Folyamatosan végeztük a közterületen a zöldterületi karbantartási munkákat (favágás, levágott fű behordás, tereprendezés, kiszáradt fa kivágás stb.). Emellett virágos növényeket vásároltunk a közterületi virágládákba és rendezvényekre. Festettük a közterületi padokat és újítottuk fel a szemeteskukákat. A Kiskör úti telken a tőkék kiszedése, szántás, tárcsázás megvalósult.

Lakás- és nem lakás célú helyiségek, ingatlanok kezelése, felújítása: A napi rendszerességgel jelentkező feladatok (Polgármesteri Hivatal épületeinek és udvarának takarítása, az Önkormányzat intézményeiben a karbantartási, javítási, tisztasági festési munkák) elvégzésén túl az alábbi feladatokat is teljesítettük:

Az egészségházban a pelenkázókat felújítottuk

Az Alapszolgáltatási központ festését, tapétázását, lambériázását, valamint az ajtó zománcozását elvégeztük.

Rendőrségi iroda épületére rácsot készítettünk.

A Hivatal épületeinél a tető kalap- és széldecskáinak cseréje elkészült.

Az Inkubátorház bútorait összeszereltük.

A fogászati épület bejárati ajtajának cseréjét elvégeztük.

Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodáiban ledes fénycsövek kerültek beépítésre.

A büfé épületének felújítása, vakolat javítása, festése elvégzésre került, a parkoló kialakítása megvalósult.

Napközi kettő tantermének festését, radiátorok átmosatását, csapok cseréjét elvégeztük. Az előtérben kézmosó kagylót szereltünk fel.

Nagykör úti önkormányzati lakásnál előtető készítése, festés megvalósult.

Piac üzemeltetése: új bérleti szerződések kerültek megkötésre, a piac működése zavartalan,

Uzsoda és termálkút üzemeltetése: a hatósági előírásoknak megfelelő üzemeltetést biztosítottuk.

Lakossági szolgáltatások: megrendelések alapján végeztünk földmunkát, hulladék és törmelékiszállítást, fű és sövénynyírást.

Pályázati tevékenység: részt vetünk az önkormányzat által benyújtott valamennyi pályázat előkészítésében és benyújtásában. Az Iparterület kialakítása Jászkiséren, illetve a Fogászati rendelő felújítása projektben vállalt munkákat befejeztük. Elkészült az Óvoda felújítása. Elkezdtük a Konferenciaterem felújítási munkálatait.

V. Pénzügyi helyzet

A két kötelező feladat ellátásához nyújtott állami források az Önkormányzat által a Kft. részére átutalásra kerültek. Ez, valamint a folyamatosan kiszámlázható karbantartási és egyéb megrendelésekből származó bevételek biztosították, hogy a likviditási helyzet ne gátolja a feladatok zavartalan elvégzését. A bérek járulékait, az Áfát folyamatosan, határidőre tudtuk teljesíteni, így folyamatosan megkaptuk a GNOP támogatást is.

VI. Jövedelmi helyzet

A társaság mérlege a 2020. december 31-i állapot szerint 867,-ezer Ft. pozitív eredményt mutat, tőkeszerkezete a törvényi előírásoknak megfelelő. A korábbi évekből áthozott veszteséget folyamatosan csökkenti a Kft.

VII. A vállalkozás folytatása

2021. évben, a mérlegkészítés időpontjáig a társaság elsősorban a 2020. évben megkötött szerződések munkáit végezte, (Óvoda, Konferenciaterem), ezek bevételeiből, illetve az Önkormányzati támogatásból gazdálkodott. Megkezdjük a Kossuth téri általános Iskola épületének felújítási munkálatait, és folyamatosan végzünk bér munkákat a lakosság részére.

Jászkisér, 2021-05-17


KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.
5137 Jászkisér, Fő u. 7.
Adószám: 24980872-2-16
Cégjegyzékszám: 16-09-0*5889
Sz.sz.: 11745114-20006682

Rác István
mb. ügyvezető

KISER-SZOLG Nonprofit Kft.

Statisztikai számjele: 24980872-3811-572-16

Cégjegyzék száma: 16-09-015889

Beszámolási időszak: 2020. 01. 01. - 2020. 12.31

Fordulónap: 2020. december 31.

Éves beszámoló MÉRLEG "A" típus

(1)

Eszközök (aktívák)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	
1	A. Befektetett eszközök (2.+10.+18. sor)	6 720	0	5 958
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK (3.-9. sorok)	84	0	45
3	1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke			
4	2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke			
5	3. Vagyoni értékű jogok	84		45
6	4. Szellemi termékek			
7	5. Üzleti vagy cégérték			
8	6. Immateriális javakra adott előlegek			
9	7. Immateriális javak érték helyesbítése			
10	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK (11.-17. sor)	6 636	0	5 913
11	1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok			
12	2. Műszaki berendezések, gépek, járművek	6 636		5 913
13	3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek			
14	4. Tenyészállatok			
15	5. Beruházások, felújítások			
16	6. Beruházásokra adott előleg			
17	7. Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
18	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK (19.-28. sor)	0	0	0
19	1. Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban			
20	2. Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban			
21	3. Tartós jelentős tulajdoni részesedés			
22	4. Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban			
23	5. Egyéb tartós részesedés			
24	6. Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési visz. álló vállalkozásban			
25	7. Egyéb tartósan adott kölcsön			
26	8. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
27	9. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
28	10. Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			

KISER-SZOLG Nonprofit Kft.
Adószám: 24980872-2-16
Cégjegyzékszám: 16-09-015889
Sz. sz.: 11745114-20006682

Jászkisér, 2021. május 17.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

KISER-SZOLG Nonprofit Kft.

Statizlikai számjela: 24980872-3811-572-16

Cégjegyzék száma: 16-09-015889

Beszámolási időszak: 2020. 01. 01. - 2020. 12.31

Fordulónap: 2020. december 31.

Éves beszámoló MÉRLEG "A" típus

(2)

Eszközök (aktívák)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
29	B. Forgóeszközök (30.+37.+46.+53. sor)	27 778	0	18 748
30	I. KÉSZLETEK (31.-36. sorok)	19 542	0	52
31	1. Anyagok	482		52
32	2. Befejezelen termelés és félkész termékek	19 060		
33	3. Növedék-, hízó- és egyéb állatok			
34	4. Késztermékek			
35	5. Áruk			
36	6. Készletekre adott előlegek			
37	II. KÖVETELÉSEK (38.-45. sor)	4 193	0	8 865
38	1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásokból (vevők)	4 106		4 448
39	2. Követelések kapcsolt vállalkozással szemben			
40	3. Követelések jelentős tulajdoni részesedési visz. lévő vállalkozással szemben			
41	4. Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
42	5. Váltókövetelések			
43	6. Egyéb követelések	87		2 417
44	7. Követelések értékelési különbözete			
45	8. Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
46	III. ÉRTÉKPAPÍROK (47.-52. sorok)	0	0	0
47	1. Részesedés kapcsolt vállalkozásban			
48	2. Jelentős tulajdoni részesedés			
49	2. Egyéb részesedés			
50	3. Saját részvények, saját üzletrészek			
51	4. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
52	5. Értékpapírok értékelési különbözete			
53	IV. PÉNZESZKÖZÖK (54.-55. sor)	4 043	0	11 831
54	1. Pénztár, csekkek	18		66
55	2. Bankbetétek	4 025		11 745
56	C. Aktiv időbeli elhatárolások (57.-59.sor)	0	0	15 512
57	1. Bevételek aktiv időbeli elhatárolása			15 512
58	2. Költségek, ráfordítások aktiv időbeli elhatárolása			
59	3. Halasztott ráfordítások			
60	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (1.+30.+56. sor)	34 498	0	40 218

Jászkisér, 2021.május 17.

KISER-SZOLG Nonprofit Kft.
5137 Jászkisér, Fő u. 7.
Adószám: 24980872-2-16
Cégjegyzék szám: 16-09-015889
Sz.sz. 11374514-20006682

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

KISER-SZOLG Nonprofit Kft.

Statisztikai számjele: 24980872-3811-572-16

Cégjegyzék száma: 16-09-015889

Beszámolási időszak: 2020. 01. 01. - 2020. 12.31

Fordulónap: 2020. december 31.

Éves beszámoló MÉRLEG "A" típus

(3)

Források (passzívák)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
61	D. Saját tőke (62.+64.+65.+66.+67.+68.+71. sor)	3 340	0	4 206
62	I. JEGYZETT TŐKE	3 000		3 000
63	I/a Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
64	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
65	III. TŐKETARTALÉK			
66	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-20 159		-2 661
67	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	3 000		3 000
68	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
69	1. Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			
70	2. Valós értékelés értékelési tartaléka			
71	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	17 499		867
72	E. Céltartalékok (73.-75. sor)	0	0	0
73	1. Céltartalék a várható kötelezettségekre			
74	2. Céltartalék a jövőbeni költségekre			
75	3. Egyéb céltartalék			
76	F. Kötelezettségek (77.+78.+92. sor)	26 439	0	31 138
77	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK (78.+82.+92. sor)	0	0	0
78	1. Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
79	2. Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajdoni viszonyban lévő váll. szemben			
80	3. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő váll. szemben			
81	4. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben			

KISER-SZOLG Nonprofit Kft.

5137 Jászkisér, Fő u. 7.

Adószám: 24980872-2-16

Cégjegyzékszám: 16-09-015889

Sz. sz.: 1745114-20006682

Jászkisér, 2021.május 17.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

KISER-SZOLG Nonprofit Kft.

Statisztikai számjele:

Cégjegyzék száma:

Beszámolási időszak:

Fordulónap: 2020. december 31.

Éves beszámoló MÉRLEG "A" típus

(4)

Források (passzívák)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
82	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (83.-91. sor)	0	0	0
83	1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök			
84	2. Átváltoztatható kötvények			
85	3. Tartozások kötvénykibocsátásból			
86	4. Beruházási és fejlesztési hitelek			
87	5. Egyéb hosszú lejáratú hitelek			
88	6. Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
89	7. Tartós kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben			
90	8. Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő váll.-kal szemben			
91	9. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek			
92	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (93.-104. sorok)	26 439	0	31 138
93	1. Rövid lejáratú kölcsönök			
94	- Ebből: az átváltoztatható kötvények			
95	2. Rövid lejáratú hitelek			
96	3. Vevőtől kapott előlegek	8 390		10 801
97	4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	3 694		6 771
98	5. Váltótartozások			
99	6. Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
100	7. Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tulajdoni viszonyban lévő vállalkozással szemben	6 000		6 000
101	8. Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
102	9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	8 455		7 566
103	10. Kötelezettségek értékelési különbözete			
104	11. Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
105	G. Passzív időbeli elhatárolások (106.-107. sor)	4 719	0	4 874
106	1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása			
107	2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	797		971
108	3. Halasztott bevételek	3 922		3 903
109	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (61.+72.+76.+105. sor)	34 498	0	40 218

Jászkisér, 2021.május 17.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

KISER-SZOLG Nonprofit Kft.
5137 Jászkisér, Fő u. 7.
Adószám: 24980872-2-16
Cégjegyzékszám: 16-09-0*5889
Szám: 11745114-20006682

KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.

Statistikai számjele: 24980872-3811-572-16

Cégjegyzék száma: 16-09-015889

Beszámolási időszak: 2020. 01. 01. - 2020. 12.31

Fordulónap: 2020. december 31.

Éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁS
(összköltség eljárással)

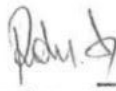
(1)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	45 647		40 394
2	02. Export értékesítés nettó árbevétele			
3	I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (01+02)	45 647	0	40 394
4	03. Saját termelésű készletek állományváltozása	19 060		-19 060
5	04. Saját előállítású eszközök aktivált értéke			
6	II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJ.-EK ÉRTÉKE (3±4)	19 060	0	-19 060
7	III. EGYÉB BEVÉTELEK	43 438		60 789
8	Ebből: visszaírt értékvesztés			
9	05. Anyagköltség	13 354		17 411
10	06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	5 076		5 593
11	07. Egyéb szolgáltatások értéke	834		694
12	08. Eladott áruk beszerzési értéke			
13	09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke			
14	IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (05+06+07+08+09)	19 263	0	23 698
15	10. Bérköltség	56 099		47 465
16	11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	1 003		155
17	12. Bérjárulékok	10 859		8 211
18	V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)	67 961	0	55 831
19	VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	904		984
20	VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	1 653		694
21	Ebből: értékvesztés			
22	A. ÜZEMI (üzleti) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (±II+III-IV-V-VI-VII)	18 364	0	916

KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.
5137 Jászkisér, Fő u. 7.
Adószám: 24980872-2-16
Cégjegyzékszám: 16-09-015889
Sz.sz.: 11745114-20006682

Jászkisér, 2021.május 17.


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.

Statistikai számjele: 24980872-3811-572-16

Cégjegyzék száma: 16-09-015889

Beszámolási időszak: 2020. 01. 01. - 2020. 12. 31

Fordulónap: 2020. december 31.

Éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁS
(összki költség eljárással)

(2)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
23	13. Kapott (járó) osztalék és részesedés			
24	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
25	14. Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek			
26	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
27	15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsonökből) származó bevételek, árfolyamnyereségek			
28	Ebből: kapcsolt vállalkozásoktól kapott			
29	16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek			
30	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
31	17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	1		
32	Ebből: értékelési különbözet			
33	VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI (13+14+15+16+17)	1	0	0
34	18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamvesztések			
35	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott			
36	19. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsonökből) származó ráfordítások			
37	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott			
38	20. Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások			
39	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott			
40	21. Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése			
41	22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	3		
42	Ebből: értékelési különbözet			
43	IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI (18+19+20+21+22)	3	0	0
44	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	-2	0	0
47	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	10 362	0	916
48	X. Adófizetési kötelezettség	863		49
49	D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)	17 499	0	867

KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.

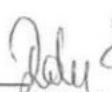
5137 Jászkiér, Fő u. 7.

Adószám: 24980872-2-16

Cégjegyzék szám: 16-09-015889

Sz. sz.: 11745114-20006882

Jászkiér, 2021.május 17.


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

KISÉR-SZOLG VÁROSFEJLESZTÉSI SZOLGÁLTATÓ NONPROFIT KFT

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

2020. ÉV

JÁSZKISÉR, 2021. MÁJUS 17.


KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.
5137 Jászkisér, Fő u. 7.
Adószám: 24980872-2-16
Cégjegyzékszám: 16-09-015889
Sz.sz.: 11745114-20006682

RÁCZ ISTVÁN
MB.ÜGYVEZETŐ

Tartalomjegyzék

1	ÁLTALÁNOS KIEGÉSZÍTÉSEK	3
1.1	A VÁLLALKOZÁS BEMUTATÁSA	3
1.2	A TÁRSASÁG ÁLTAL ALKALMAZOTT SZÁMVITELI POLITIKA	4
1.3	A VÁLLALKOZÁS FOLYTATÁSA	5
2	SPECIFIKUS KIEGÉSZÍTÉSEK	5
2.1	MÉRLEGHEZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK	5
2.1.1	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÁLLOMÁNYÁNAK ALAKULÁSA	5
2.1.1.1	IMMATERIÁLIS JAVAK ÁLLOMÁNYVÁLTOZÁSA	5
2.1.1.2	TÁRGYI ESZKÖZÖK ÁLLOMÁNYVÁLTOZÁSA	5
2.1.1.3	KINCSTÁRI, ILLETVE ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONBAN LÉVŐ, DE A TÁRSASÁG MÉRLEGÉBEN KIMUTATOTT ESZKÖZÖK	6
2.1.1.4	A TÁRGYÉVI ÉRTÉKCSÖKKENÉS ELSZÁMOLÁSÁNAK HATÁSA	6
2.1.2	FORGÓESZKÖZÖK	6
2.1.2.1	KÉSZLETEK BEMUTATÁSA	6
2.1.3	KÖVETELÉSEK BEMUTATÁSA	7
2.1.4	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	7
2.1.5	SAJÁT TŐKE	7
2.1.5.1	A SAJÁT TŐKE MÉRLEGADATAINAK ALAKULÁSA	7
2.2	KÖTELEZETTSÉGEK BEMUTATÁSA	8
2.2.1	RÖVIDLEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	8
2.2.1.1	SZÁLLÍTÓKKAL SZEMBENI RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	8
2.2.2	MÉRLEGEN KÍVÜLI KÖTELEZETTSÉGEK	8
2.2.3	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	8
2.3	EREDMÉNYKIMUTATÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK	9
2.3.1	ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE FŐBB TEVÉKENYSÉGENKÉNTI MEGBONTÁSBAN	9
2.3.2	KÖLTSÉGEK KÖLTSÉGNEMENKÉNTI RÉSZLETEZÉSE	9
2.3.3	ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	10
2.3.4	SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	10
2.3.5	ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	10
2.3.6	EGYÉB BEVÉTELEK	11
2.3.7	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	11
	VALÓS VAGYONI, PÉNZÜGYI ÉS JÖVEDELMI HELYZET BEMUTATÁSA	11
2.3.8	AZ ESZKÖZÖK ÉRTÉKÉNEK ÉS ÖSSZETÉTELÉNEK ALAKULÁSA	11
2.3.9	A FORRÁSOK ÉRTÉKÉNEK ÉS ÖSSZETÉTELÉNEK ALAKULÁSA	12
2.3.10	PÉNZÜGYI HELYZET VIZSGÁLATA	12
3	TÁJÉKOZTATÓ KIEGÉSZÍTÉSEK	13
3.1	KUTATÁS, KÍSÉRLETI FEJLESZTÉS	13
3.2	A TÁRSASÁGNÁL 2020. ÉVBEN VESZÉLYES HULLADÉK NEM KELETKEZETT.	13
3.3	A FOGLALKOZTATOTT MUNKA VÁLLALÓK ÁTLAGOS LÉTSZÁMA, BÉRKÖLTSÉGE, SZEMÉLYI JELLEGŰ KIFIZETÉSE	13
3.4	A TÁRSASÁGI ADÓ SZÁMÍTÁSÁNÁL FIGYELEMBE VETT ADÓALAP MÓDOSÍTÓ TÉTELEK	13
3.5	CASH FLOW KIMUTATÁS	14
4	TÁBLÁZATOK JEGYZÉKE	15

1 Általános kiegészítések

1.1 A vállalkozás bemutatása

A Társaság neve:	KISÉR-SZOLG Városfejlesztési Szolgáltató Nonprofit Kft.
A Társaság rövidített cégneve	KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.
A Társaság székhelye:	Jászkisér, Fő út 7.
A Társaság alapításának időpontja:	2014. július 17.
Működési forma:	Kft.
Alapító tulajdonos:	Jászkisér Város Önkormányzata
Tulajdonosi hányada:	100%
A Társaság képviselőjére jogosult: (az éves beszámolót köteles aláírni)	Rácz István mb. ügyvezető 5000 Szolnok Ispán körút 1. 3/9.
A Társaság alaptőkéje	3 000 eFt
A könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok irányításáért, vezetéséért felelős, valamint a beszámoló elkészítésével megbízott személy	Lakatos Irén 5137 Jászkisér, Posta utca 6. Mérlegképes regisztrációs szám: 204850
A Társaság könyvvizsgálója	LÍCEUM-AUDIT 2008 Kft. Személyében felelős: Csák Ibolya MKVK-tagszám: 000771
A Társaság	
Cégjegyzék száma	16-09-015889
Adószáma	24980872-2-16
Statisztikai számjele	24980872 2381 1572 16

A Társaság főtevékenysége:

- Helyi közutak, járdák, kerékpárutak és tartozékainak kialakítása, fenntartása.
Belterületi utak aszfaltozása
- Lakás és nem lakáscélú helyiségek, ingatlanok kezelése, felújítása
- Piac üzemeltetése
- Tanuszoda üzemeltetése
- Sportpálya üzemeltetése
- Termálkút üzemeltetése

1.2 A Társaság által alkalmazott Számviteli Politika

- **Könyvvezetés módja**

Társaságunknál a könyvvezetés belső szabályait, a főkönyvi és analitikus nyilvántartások rendjét a számlarend tartalmazza.

- **Önköltség számítás rendje**

Az önköltségszámítás rendjét a társaság önköltség számítási szabályzata tartalmazza.

- **Beszámoló készítés rendje**

Az éves beszámoló készítésének időpontja a számviteli politikában foglaltak szerint december 31. A beszámoló a mérleget, az eredmény-kimutatást és a kiegészítő mellékletet tartalmazza.

A törvény előírásai szerint a társaságnál a könyvvizsgálat kötelező.

- **Az eredmény-kimutatás választott formája**

Társaságunk a tevékenység eredményét „A” típusú összköltségeljárással állapítja meg.

- **A mérlegkészítés választott formája**

Társaságunk 2020. évben „A” típusú mérleget készít.

- **Amortizációs politika**

Társaságunk az adótörvény szerinti elszámolást alkalmazza.

1.3 A vállalkozás folytatása

Értékelésünk szerint a mérleg fordulónapját követően a beszámoló elfogadásának időpontjáig tartó időszakban bekövetkezett COVID-19 járványügyi helyzet hatását – figyelembe véve az ezzel összefüggésben meghozott kormányzati és egyéb intézkedéseket is – a Társaság pénzügyi- és vagyoni helyzetére, valamint jövőbeni működőképességére nincs korlátozó hatással, a társaság folytatni tudja és akarja a vállalkozási tevékenységét.

A mérlegkészítés napjáig a vállalkozás folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem állt fenn, a Kisér-Szolg Nonprofit Kft. a belátható jövőben is fenn tudja tartani működését, folytatni tudja tevékenységét, nem várható a működés beszüntetése vagy jelentős csökkenése.

2 Specifikus kiegészítések

2.1 Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

2.1.1 Befektetett eszközök állományának alakulása

2.1.1.1 Immateriális javak állományváltozása

adatok E Ft-ban

MEGNEVEZÉS	Alapítás- átszervezés aktivált értéke	Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	Vagyoni értékű jogok	Szellemi termékek	Üzleti vagy cégérték	Immateriá- lis javakra adott előlegek	Immateriáli- s javak értékhelyes- bítése	Összesen
1. Bruttó érték nyitó állomány			338					338
2. Beszerzés-felújítás (aktiválás)								0
12. Bruttó érték záró állomány	0	0	338	0	0	0		338
13. Értécsökkenés nyitó állomány			254	0				254
14. Tárgyévi tervszerinti leírás			39	0				39
27. Értécsökkenés záró állománya	0	0	293	0	0	0		293
28. Nyitó állomány nettó értéke	0	0	84	0	0	0		84
29. Záró állomány nettó értéke	0	0	45	0	0	0		45

1. Táblázat: Immateriális javak állományának tárgyévi változásai

2.1.1.2 Tárgyi eszközök állományváltozása

adatok E Ft-ban

MEGNEVEZÉS	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Műszaki berendezések, gépek, járművek	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	Kis ért. TE.	Tenyész- állatok	Beruházá- sokra adott előlegek	Tárgyi eszközök érték helyesbítése	Összesen
1. Bruttó érték nyitó állomány		6 661	1 599					8 260
3. Beszerzés				222				222
14. Bruttó érték záró állomány	0	6 661	1 599	222				8 482
15. Értécsökkenés nyitó állomány		548	1 076					1 624
16. Tárgyévi tervszerinti écs.		405	318	222				945
29. Értécsökkenés záró állománya	0	953	1 394	222				2 569
30. Nyitó állomány nettó értéke	0	6 113	523	0				6 636
31. Záró állomány nettó értéke	0	5 708	205	0				5 913

2. Táblázat: Tárgyi eszközök állományának tárgyévi változásai

2.1.1.3 Kincstári, illetve önkormányzati tulajdonban lévő, de a társaság mérlegében kimutatott eszközök

A Társaság mérlegében nem szerepelnek Kincstári, illetve önkormányzati tulajdonban lévő eszközök.

2.1.1.4 A tárgyévi értékcsökkenés elszámolásának hatása

adatok E Ft-ban

Értékcsökkenés					
Megnevezés	Bruttó érték	Terv szerinti	Terven felüli	SZT. szerint összesen	TA. szerinti
Földterület		X			X
Ingatlanok (földterület nélk.)					
Gépek, berendezések	6 661	405		405	405
Egyéb gépek, berendezések	1 599	318		318	318
Kis értékű tárgyi eszközök	1 424	222		222	222
<i>Tárgyi eszközök összesen:</i>	<i>9 684</i>	<i>945</i>	<i>0</i>	<i>945</i>	<i>945</i>
Immateriális javak	338	39	0	39	39
<i>Mindösszesen:</i>	<i>10 022</i>	<i>984</i>	<i>0</i>	<i>984</i>	<i>984</i>

3. Táblázat: Immateriális javak és tárgyi eszközök tárgyévi értékcsökkenése

2.1.2 Forgóeszközök

2.1.2.1 Készletek bemutatása

adatok E Ft-ban

Készlet	Anyagok	Befejezetlen termelés és félkésztermék	Első készlet	Késztermékek	Áruk	Készletre adott előlegek
<i>Nyitó készlet bruttó értéke</i>	<i>430</i>	<i>19 060</i>	<i>52</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
Vásárlás						
Egyéb növekedés						
Felhasználás (elszámolás költségként)	<i>430</i>	<i>19 060</i>				
<i>Zárókészlet bruttó értéke</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>52</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

4. Táblázat: Készletek bemutatása

A készletekre értékvesztést nem kellett elszámolni.

2.1.3 Követelések bemutatása

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Követelések bruttó értéke						Elszámolt érték vesztes	Követelés könyv szerinti értéke
	Nem lejárt	1-90 nap	91-180 nap	181-365 nap	365 napon túl	Összesen		
Lakossági hulladékszállításból					2 028	2 028	2 028	0
Követelések egyéb szolgáltatásból	140	419	279	838	2 772	4 448		
Követelések összesen:	140	419	279	838	4 800	6 476	2 028	4 448

5. Táblázat: Követelések és értékvesztésük bemutatása

2.1.4 Aktív időbeli elhatárolások

adatok E Ft-ban

Megnevezés	2019.12.31	2020.12.31
Bevételek időbeli elhatárolása		
GNOP támogatás Állami Költségvetésből		94
Befejezetlen termelés		15 418
Bevételek aktív időbeli elhatárolása összesen:	0	15 512

6. Táblázat: Aktív időbeli elhatárolások alakulása

2.1.5 Saját tőke

2.1.5.1 A saját tőke mérlegadatainak alakulása

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Jegyzett tőke	Tőke tartalék	Eredmény tartalék	Lekötött tartalék	Adózott eredmény	Értékelési tartalék	Saját tőke
<i>Tárgyévi nyitó egyenleg</i>	3 000		-20 159	3 000	17 499		3 340
Előző évi adózott eredmény átvétele			17 499		-17 499		0
Kerekítés			-1				-1
Pótbefizetés							0
Tárgyévi adózott eredmény					867		867
<i>Tárgyévi záró egyenleg</i>	<i>3 000</i>	<i>0</i>	<i>-2 661</i>	<i>3 000</i>	<i>867</i>		<i>4 206</i>

7. Táblázat: A saját tőke mérlegadatainak alakulása

2.2 Kötelezettségek bemutatása

2.2.1 Rövidlejáratú kötelezettségek

adatok E Ft-ban

Megnevezés	2019.12.31	2020.12.31
Költségvetéssel szembeni kötelezettség	4 323	3 770
Önkormányzattal szembeni kötelezettség	1 435	1 894
Munkavállalókkal szembeni tartozás	2 697	1 853
Vevőktől kapott előlegek	8 390	10 801
Egyéb követelésből átsorolás (letiltások)		49
Tagi kölcsön	6 000	6 000
Szállítókkal szembeni tartozás	3 594	6 771
Rövid lejáratú kötelezettségek összesen	26 439	31 138

8. Táblázat: A rövid lejáratú kötelezettségek összetétele

2.2.1.1 Szállítókkal szembeni rövid lejáratú kötelezettségek

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Kötelezettségek bruttó értéke					
	Nem lejárt	1-90 nap	91-180 nap	181-365 nap	365 napon túl	Összesen
Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásokból (szállítók)	250	567	1 091	1 604	3 259	6 771

9. Táblázat: Szállítókkal szembeni rövid lejáratú kötelezettségek

2.2.2 Mérlegen kívüli kötelezettségek

A Társaságnak a fordulónapon fennálló mérlegen kívüli kötelezettsége nem volt.

2.2.3 Passzív időbeli elhatárolások

adatok E Ft-ban

Megnevezés	2019.12.31	2020.12.31
Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása		
Üzletviteli tanácsadás	197	0
Közüzemi díjak		321
Eszközök bérleti díja (2020. dec.hónap)		50
Könyvvizsgálói díj	600	600
Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása összesen:	797	971
Halasztott bevételek		
Adományként kapott gép nettó értéke	3922	3903
Halasztott bevételek összesen:	3 922	3 903
Összesen:	4 719	4 874

10. Táblázat: Passzív időbeli elhatárolások alakulása

2.3 Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

2.3.1 Értékesítés nettó árbevétele főbb tevékenységenkénti megbontásban

adatok E Ft-ban

Megnevezés	2019.12.31		2020.12.31	
	Összeg	Megoszlás (%)	Összeg	Megoszlás (%)
Utak karbantartása	7 692	16,85		0,00
Bérleti díjak		0,00	1 087	2,69
Lakás-és nem lakáscélú ing. Kezelése	1 575	3,45		0,00
Uszoda bevétele	6 164	13,50	1 844	4,57
Piac bevétele	1 953	4,28	2 128	5,27
Termálvíz kút karbantartás bevétele	3 825	8,38		0,00
Projektmenedzsmenti feladatok	8 032	17,60		0,00
Ügyfélszolgálati tevékenység	1 650	3,61	1 320	3,27
Idegenfeles építési, bontási munkák	14 756	32,33	34 015	84,21
Összesen:	45 647	100,00	40 394	100,00

11. Táblázat: Értékesítés nettó árbevétele

2.3.2 Költségek költségnemenkénti részletezése

adatok E Ft-ban

Megnevezés	2019.12.31		2020.12.31	
	Összeg	Megoszlás (%)	Összeg	Megoszlás (%)
Anyagjellegű ráfordítások összesen:	19 263	21,86	23 268	29,05
Személyi jellegű ráfordítások összesen:	67 961	77,12	55 831	69,72
Értéksökkenési leírás összesen:	904	1,03	984	1,23
Összesen:	88 128	100,00	80 083	100,00

12. Táblázat: Költségek alakulása

2.3.3 Anyagjellegű ráfordítások

adatok E Ft-ban

Megnevezés	2019. év	Megoszlás az előző évi összes ktg (%) -ában	2020. év	Megoszlás a tárgyévi összes ktg (%) -ában
Anyagköltség				
Alap- segéd- és egyéb anyag	10 513	54,58	15 006	63,32
Üzem- és fűtőanyag	2 841	14,75	2 405	10,15
Anyagköltség összesen:	13 354	69,32	17 411	73,47
Igénybe vett szolgáltatások értéke				
Karbantartási költségek	528	2,74	1 012	4,27
Postaköltség, telefon, internet	294	1,53	192	0,81
Bérlési és kölcsönzési díjak	1 058	5,49	700	2,95
Egyéb	210	1,09	103	0,43
Szakértői díj	1 862	9,67	2 627	11,09
Oktatás, eü-i szolg., hirdetés	96	0,50	183	0,77
Biztonsági költségek	66	0,34	71	0,30
Könyvvizsgáló által felszámított díj	600	3,11	600	2,53
Vízvizsgálat, kártevőirtás	361	1,87	105	0,44
Igénybe vett szolgáltatások értéke összesen:	5 075	26,35	5 593	23,60
Egyéb szolgáltatások értéke				
Pénzüntézet részére fizetett kezelési költségek	603	3,13	430	1,81
Hatósági díjak, illetékek	80	0,42	98	0,41
Biztosítási díjak	151	0,78	161	0,68
Tagdíj		0,00	5	0,02
Egyéb szolgáltatások értéke összesen:	834	4,33	694	2,93
Anyagjellegű ráfordítások összesen:	19 263	100,00	23 698	100,00

13. Táblázat: Anyagjellegű ráfordítások

2.3.4 Személyi jellegű ráfordítások

adatok E Ft-ban

Megnevezés	2019.12.31		2020.12.31	
	Összeg	Megoszlás (%)	Összeg	Megoszlás (%)
Béreköltség	56 099	82,55	47 465	85,02
Személyi jellegű egyéb kifizetések	1 003	1,48	155	0,28
Bérfelrakások	10 859	15,98	8 211	14,71
Személyi jellegű ráfordítások összesen	67 961	100,00	55 831	100,00

14. Táblázat: Személyi jellegű ráfordítások

2.3.5 Értécsökkenési leírás

adatok E Ft-ban

Megnevezés	2019. év	Megoszlás a tárgyévi összes ktg (%) -ában	2020. év	Megoszlás a tárgyévi összes ktg (%) -ában
Immateriális javak értécsökkenési leírása	85	9,40	39	3,96
Tárgyi eszközök értécsökkenési leírása	819	90,60	945	96,04
Értécsökkenési leírás összesen:	904	100,00	984	100,00

15. Táblázat: Értécsökkenési leírás

2.3.6 Egyéb bevételek

Megnevezés	adatok E Ft-ban			
	2019. év	Megoszlás (%)	2020. év	Megoszlás (%)
Állami költségvetésből kapott támogatás (GNOP)	984	2,27	1 186	1,95
Önkormányzattól kapott támogatás	24 540	56,49	51 600	84,88
Önkormányzat által átvállalt tartozás	17 887	41,18		0,00
Bevétel elhatárolás			7 980	13,13
Egyéb	27	0,06	23	0,04
Összesen:	43 438	100,00	60 789	100,00

16. Táblázat: Egyéb bevételek

2.3.7 Egyéb ráfordítások

Megnevezés	adatok E Ft-ban			
	2019.12.31	Megoszlás (%)	2020.12.31	Megoszlás (%)
Helyi iparüzési adó	646	39,08	460	66,28
NAV bírság, késedelmi pótlék, energetikai bírság	838	50,70	165	23,78
Gépjárműadó	6	0,36		0,00
Innovációs járulék	96		69	9,94
Egyéb	67			0,00
Összesen:	1 653	90,14	694	100,00

17. Táblázat: Egyéb ráfordítások

Valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet bemutatása

2.3.8 Az eszközök értékének és összetételének alakulása

Befektetett eszközök aránya

$$\frac{\text{Befektetett eszközök}}{\text{Összes eszköz}} = \frac{5\,958}{40\,218} = 14,81 \, \% \quad 2019. \text{ év: } 19,48 \, \%$$

Tárgyi eszközök fedezettsége

$$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Tárgyi eszközök}} = \frac{4\,206}{5\,913} = 71,13 \, \% \quad 2019. \text{ év: } 50,33 \, \%$$

Befektetett eszközök fedezettsége

$$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Befektetett eszközök}} = \frac{4\,206}{5\,958} = 70,59 \, \% \quad 2019. \text{ év: } 49,70 \, \%$$

Forgóeszközök befektetett eszközökhöz viszonyított aránya

$$\frac{\text{Forgóeszközök}}{\text{Befektetett eszközök}} = \frac{18\,748}{5\,958} = 314,67 \, \% \quad 2019. \text{ év: } 413,36 \, \%$$

2.3.9 A források értékének és összetételének alakulása

Tőkeerősség mutató

$$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Összes forrás}} = \frac{4\,206}{40\,218} = 10,46 \quad \text{2019. év: } 9,68 \quad \%$$

Tőkefeszültség mutató

$$\frac{\text{Idegen tőke}}{\text{Saját tőke}} = \frac{31\,138}{4\,206} = 740,32 \quad \text{2019. év: } 932,87 \quad \%$$

Eladósodottság foka

$$\frac{\text{Idegen tőke}}{\text{Összes eszköz}} = \frac{31\,138}{40\,218} = 77,42 \quad \text{2019. év: } 90,32 \quad \%$$

Saját tőke növekedésének aránya

$$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Jegyzett tőke}} = \frac{4\,206}{3\,000} = 140,20 \quad \text{2019. év: } 111,33 \quad \%$$

Befektetett eszközök fedezete

$$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Befektetett eszközök}} = \frac{4\,206}{5\,958} = 70,59 \quad \% \quad \text{2019. év: } 49,70 \quad \%$$

Jövedelmezőségi mutatók

EBIDTA

$$\text{Üzleti eredmény} + \text{écs} = 916 + 984 = 1\,900 \text{ eFt} \quad \text{2019. év: } 19\,268 \text{ eFt}$$

EBIDTA RÁTA

$$\frac{\text{EBIDTA}}{\text{Értékesítés nettó árbev.}} = \frac{1\,900}{40\,394} = 4,70 \quad \% \quad \text{2019. év: } 42,21 \quad \%$$

Működési ráta

$$\frac{\text{Üzleti eredmény}}{\text{Értékesítés nettó árbev.}} = \frac{916}{40\,394} = 2,27 \quad \% \quad \text{2019. év: } 40,23 \quad \%$$

2.3.10 Pénzügyi helyzet vizsgálata

Forgótőke és likviditás

Nettó forgótőke

$$\text{Forgóeszközök} - \text{Rövid lejáratú köt.} = 18\,748 - 31\,138 = -12\,390 \text{ eFt} \quad \text{2019. év: } 1\,430 \text{ eFt}$$

Likviditási ráta

$$\frac{\text{Forgóeszközök}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}} = \frac{18\,748}{31\,138} = 60,21 \quad \% \quad \text{2019. év: } 105,06 \quad \%$$

Likviditási gyorsráta

$$\frac{\text{Forgóeszközök-Készletek}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}} = \frac{18\,696}{31\,138} = 60,04 \quad \% \quad \text{2019. év: } 31,15 \quad \%$$

Készpénz likviditási ráta

$$\frac{\text{Pénzeszközök}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}} = \frac{11\,831}{31\,138} = 38,00 \quad \% \quad \text{2019. év: } 15,29 \quad \%$$

3 Tájékoztató kiegészítések

3.1 Kutatás, kísérleti fejlesztés

A Társaság 2020. évben K+F tevékenységet nem végzett.

3.2 A Társaságnál 2020. évben veszélyes hulladék nem keletkezett.

3.3 A foglalkoztatott munkavállalók átlagos létszáma, bérköltsége, személyi jellegű kifizetése

Megnevezés	2019. év			2020. év		
	Nyitó létszám	Záró létszám	Megoszlás (%)	Nyitó létszám	Záró létszám	Megoszlás (%)
Fizikaiak	18	16	69,57	16	9	64,29
Szellemiek	5	2	8,70	2	2	14,29
Egyéb foglalkoztatottak	8	5	21,74	5	3	21,43
Összesen:	31,0	23,0	100,00	23,0	14,0	100,00

18. Táblázat: A társaság által foglalkoztatottak létszáma

adatok E Ft-ban

Megnevezés	2019. év					2020. év				
	Bérköltség	Bérijármű-kok	Személyi jellegű egyéb kifizetések	Összesen	Megoszlás (%)	Bérköltség	Bérijármű-kok	Személyi jellegű egyéb kifizetések	Összesen	Megoszlás (%)
Fizikaiak	36 271	7 056		43 327	63,75	38 550	6 524		45 074	80,73
Szellemiek	18 192	3 583	1 003	22 778	33,52	8 705	1 654	144	10 503	18,81
Egyéb foglalkoztatottak	1 636	220		1 856	2,73	210	33	11	254	0,45
Összesen:	56 099	10 859	1 003	67 961	100,00	47 465	8 211	155	55 831	100,00

19. Táblázat: Személyi jellegű ráfordítások alakulása

3.4 A Társasági adó számításánál figyelembe vett adóalap módosító tételek

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Növelő tételek	Csökkentő tételek	Adóalap változás
Adózás előtti eredmény	916		916
Értékcsokkenés miatti korrekció	984	984	0
Bírság, késedelmi pótlék	165		165
Elhatárolt veszteségből		541	-541
Adóalap	2 065	1 525	540
Társasági adó			49

20. Táblázat: Társasági adóalap módosító tételek

3.5 Cash Flow kimutatás

	A tétel megnevezése	Előző év	Tárgyév
a	b	c	d
1	I. Szokásos tevékenységből származó pénzeszköz-változás (Működési cash flow, 1-13. sorok)	-6 033	8 010
2	1 Adózás előtti eredmény ±	18 362	916
3	2 Elszámolt amortizáció +	904	984
4	3 Elszámolt értékvesztés és visszaírás ±		
5	4 Céltartalék képzés és felhasználás különbözete ±		
6	5 Befektetett eszközök értékesítésének eredménye ±		
7	6 Szállítói kötelezettség változása ±	-7 733	5 588
8	7 Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása ±	-2 572	-889
9	8 Passzív időbeli elhatárolások változása ±	178	155
10	9 Vevőkövetelés változása ±	2 845	-342
11	10 Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása ±	-18 563	17 159
12	11 Aktív időbeli elhatárolások változása ±	1 414	-15 512
13	12 Fizetett, fizetendő adó (nyereség után) -	-868	-49
14	13 Fizetett, fizetendő osztalék, részesedés -		
15	II. Befektetési tevékenységből származó pénzeszköz-változás (Befektetési cash flow, 14-16. sorok)	-2 004	-222
16	14 Befektetett eszközök beszerzése -	-2 004	-222
17	15 Befektetett eszközök eladása +		
18	16 Kapott osztalék, részesedés +		
19	III. Pénzügyi műveletekből származó pénzeszköz-változás (Finanszírozási cash flow, 17-27. sorok)	6 000	0
20	17 Részvénykibocsátás, tőkebevonás bevétele +		
21	18 Kötvény, hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele +		
22	19 Hitel és kölcsön felvétele +		
23	20 Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztése, megszűntetése, beváltása +		
24	22 Véglegesen kapott pénzeszköz +		
25	23 Részvénybevonás, tőkekivonás (tőkeleszállítás) -		
26	24 Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése -		
27	25 Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése -	0	0
28	26 Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek -		
29	27 Véglegesen átadott pénzeszköz -		
30	28 Alapítókkal szembeni, illetve egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek változása ±	6 000	
31	IV. Pénzeszközök változása (±I±II±III. sorok) ±	-2 037	7 788

4 Táblázatok jegyzéke

1. Táblázat: Immateriális javak állományának tárgyévi változásai	5
2. Táblázat: Tárgyi eszközök állományának tárgyévi változásai	5
3. Táblázat: Immateriális javak és tárgyi eszközök tárgyévi értékcsökkenése	6
4. Táblázat: Készletek bemutatása	6
5. Táblázat: Követelések és értékvesztésük bemutatása	7
6. Táblázat: A saját tőke mérlegadatainak alakulása	7
7. Táblázat: A rövidlejáratú kötelezettségek összetétele	7
8. Táblázat: Szállítókkal szembeni rövid lejáratú kötelezettségek	8
9. Táblázat: Passzív időbeli elhatárolások alakulása	8
10. Táblázat: Értékesítés nettó árbevétele	8
11. Táblázat: Költségek alakulása	9
12. Táblázat: Anyagjellegű ráfordítások	9
13. Táblázat: Személyi jellegű ráfordítások	10
14. Táblázat: Értékcsökkenési leírás	10
15. Táblázat: Egyéb bevételek	10
16. Táblázat: Egyéb ráfordítások	11
17. Táblázat: A társaság által foglalkoztatottak létszáma	11
18. Táblázat: Személyi jellegű ráfordítások alakulása	14
19. Táblázat: Társasági adóalap módosító tételek	14
20. Táblázat: Cash Flow kimutatás	15



A napirend címe, tárgya:	Előterjesztés A belső ellenőr 2020. évi jelentésének jóváhagyásáról
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	dr. Ádám Mónika jegyző Molnár Tímea mb. pénzügyi osztályvezető
Mellékletek száma:	1
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	27/2021.(I.29.) Korm.rend., 2011. évi CXXVIII. tv. 46.§ (4) bek.
Feladatot jelent:	Molnár Tímea mb. pénzügyi osztályvezető
Véleményező bizottság:	27/2021.(I.29.) Korm.rend., 2011. évi CXXVIII. tv. 46.§ (4) bek.
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2021. május 19.
Az ügyirat iktatószáma:	Jk/2124-...4.../2021.

Előterjesztés

A belső ellenőr 2020. évi jelentésének jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Korm. Rend.) 22. § (1) bekezdése rendelkezik a belső ellenőrzéssel kapcsolatosan az éves összefoglaló jelentés készítésének kötelezettségéről. A Korm. Rend. előírásai értelmében az éves **belső ellenőrzési**, valamint az éves **összefoglaló belső ellenőrzési jelentést a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra a zárszámadással egyidejűleg.**

Jászkisér Város Önkormányzata vonatkozásában 2020. évben a CONTROLPOINT AUDIT Bt. látta el a belső ellenőrzési feladatokat. Hartyányiné Mérei Judit belső ellenőr az előterjesztéshez mellékelt dokumentumban küldte meg 2020. évben végzett belső ellenőrzési tevékenységének összefoglaló jelentését.

Jászkisér, 2021. május 19.



Lukácsi György
polgármester

Határozati javaslat:

Jászkisér Város Polgármesterének .../2021. (V.27.) számú határozata (A belső ellenőr 2020. évi jelentésének jóváhagyásáról)

A Magyarország Kormánya által, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Kormányrendelettel kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva, a képviselők véleményének figyelembevételével, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) számú Kormányrendelet 48. §-a alapján, Jászkisér Város Önkormányzatánál és intézményeinél 2020. évben végzett belső ellenőrzési tevékenységről készített Éves ellenőrzési és éves összefoglaló ellenőrzési jelentést az előterjesztés mellékletében foglalt tartalommal elfogadom.

Határidő: 2021. május 31.

Felelős: Lukácsi György polgármester

Molnár Tímea mb. pénzügyi osztályvezető

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai,
- 2./ Lukácsi György polgármester,
- 3./ dr. Ádám Mónika jegyző,
- 4./ Lévai Tamás mb. pénzügyi osztályvezető,
- 5./ Jászkiséri Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztály,

6. /Controlpoint Audit Bt.5008 Szolnok Gátör út 47.
- 7./Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal,
- 8./ Irattár



Jászkiséri Polgármesteri Hivatal
5137 Jászkisér, Fő út 7.

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS
2020

Készítette:

Jóváhagyta:

.....
Hartyányiné Mérei Judit
belső ellenőr
2021. április 19.

.....
Dr. Ádám Mónika
jegyző
2021.....

Tartalomjegyzék

Vezetői összefoglaló	3
I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység	4
I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése ..	6
I/1/a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése	7
I/1/b. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása	9
I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása	10
I/2/a. A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága	11
I/2/b. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása	11
I/2/c. Összeférhetetlenségi esetek	13
I/2/d. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása	13
I/2/e. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők	13
I/2/f. Az ellenőrzések nyilvántartása	13
I/2/g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok	13
I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása	14
II. A belső kontrollrendszer működésének értékelés ellenőrzési tapasztalatok alapján	15
II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok	15
II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése	17
III. Az intézkedési tervek megvalósítása	25

Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső ellenőrzésével kapcsolatos előírásokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) tartalmazza.

A Bkr. 49. § (1) bekezdésében foglaltak szerint az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető a felelős, melyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének, azaz a Polgármester Hivatal Jegyzőjének.

Az éves jelentés összeállítása a Bkr. 48. § és 49. §-aiban foglaltak szerint történt meg. Az éves jelentés összeállításánál figyelembe vételre került továbbá a Pénzügyminisztérium által kiadott az éves ellenőrzési terv és összefoglaló éves ellenőrzési terv, valamint éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítéséhez útmutató is.

Jelen beszámoló a Jászkiséri Polgármesteri Hivatal 2020. évi függetlenített belső ellenőrzés tevékenységét foglalja össze.

Az éves ellenőrzési jelentés elkészítését megelőzően a belső ellenőr a kiadott módszertan szerint önértékelés keretében értékelte a belső ellenőrzés minőségét.

2020. évben a belső ellenőrzés létszáma 1 fő külső szolgáltató. A belső ellenőrzési feladatokat ellátó Hexaker Kft. tevékenységét 2019. december 31-ével befejezte, az új megbízási szerződést a Controlpoint Audit Bt-vel 2020. május 29-én kötötték meg.

A 2020. évi ellenőrzési munkatervet a Bkr-nek megfelelően munkaerőkapacitás-felmérés és kockázatelemzés alapján a Hexaker Kft. állította össze.

A 2020. évi belső ellenőrzési munkatervet a Jászkisér Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 294/2019. (XI.28.) határozatával fogadta el.

A 2020. évre tervezett vizsgálatokat a Controlpoint Audit Bt. belső ellenőre elvégezte.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított volt, ellenőrzést

akadályozó tényezők nem merültek fel, az ellenőri munkát támogató technikai feltételek mindenkor rendelkezésre álltak.

A belső ellenőrzési jelentések a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben előírt tartalmi és formai követelmények figyelembevételével készültek el. Az ellenőr megfelelő megállapításokat tett, következtetéseket tartalmazó, a vezetés számára is hasznosítható javaslatokat fogalmazott meg. A belső ellenőrzési jelentésben tett javaslatokat a vizsgált szervezeti egység vezetői, a vizsgált szerv vezetői elfogadták, egyeztető megbeszélés tartását nem kérték.

Soron kívüli vizsgálatra 2020. évben nem terveztek kapacitást, ilyen ellenőrzés lefolytatására nem is került sor.

Tanácsadói tevékenységet a belső ellenőrzés 2020. évben nem végzett, erre sem terveztek kapacitást.

A belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátására az éves ellenőrzési terv szintén nem tartalmazott idősükségletet, azonban ennek keretében készült el 2020. évben a 2021. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv összeállítása a szükséges kockázatelemzés és kapacitás felmérés alapján.

Év közben nem került sor a jóváhagyott éves ellenőrzési terv módosítására.

Összeférhetetlenség nem merült fel.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

2020. évben az államháztartás önkormányzati alrendszerében a belső ellenőrzési tevékenység követelményeit az alábbi jogszabályok határozták meg:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.);
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.);
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban Bkr.);
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.);

A belső ellenőrzés egy független, tárgyilagos, bizonyosságot adó tanácsadó tevékenység, melynek alapvető rendeltetése és célja, hogy rendszerszemléletű megközelítéssel, módszeresen vizsgálja és értékelje az ellenőrzött szervezetet (szervezeti egységet, tevékenységet, stb.), annak működését, ellenőrzési és irányítási eljárásait annak érdekében, hogy a lehető legkisebb kockázattal biztosítsa a legjobb eredményességet.

Ennek keretében

- elkészíti és karbantartja a Belső Ellenőrzési Kézikönyvet, és a szükséges további szabályozó dokumentumokat. Elkészíti a középtávú stratégiai ellenőrzési tervet, illetve minden év december 31-ig a következő évre vonatkozó, éves belső ellenőrzési tervet.
- kidolgozza, és rendszeresen felülvizsgálja az éves ellenőrzési tervek alapjául szolgáló kockázatelemzést, meghatározza a prioritásokat, felméri az ellenőrzési kapacitásokat, majd ezekkel összhangban éves tervbe foglalja a tervezett ellenőrzéseket.
- az év során lefolytatja az éves tervben foglalt vizsgálatokat, ezekhez ellenőrzési programot készít, majd helyszíni vizsgálatokat végez.
- szükség esetén, soron kívüli ellenőrzéseket folytat a jegyző megbízásából.
- az ellenőrzések megállapításait írásba foglalja, az érdekelteket tájékoztatja a vizsgálat tapasztalatairól, összeállítja az ellenőrzések aktáit, véleményezi az ellenőrzött szerv által készített intézkedési tervet, figyelemmel követi, és egyes esetekben utóvizsgálattal kontrollálja az elvégzett intézkedéseket. A belső ellenőrzési vezető az év során elvégzett vizsgálatokról meghatározott adattartalmú nyilvántartást vezet, majd az év során végzett ellenőrzési tevékenységről éves összefoglaló jelentést készít.

A belső ellenőrzés a vonatkozó jogszabályi rendelkezések (Áht., Bkr.), a nemzetközi standardok, a vezetés utasításai alapján ellátja az Önkormányzati Hivatal, a Nemzetiségi Önkormányzatok belső ellenőrzését, valamint esetenként az intézményekben, gazdasági társaságoknál is végez belső ellenőrzéseket.

A belső ellenőrzés – a Bkr. alapján készült – éves munkatervében 4 db ellenőrzés szerepelt. Az önértékelés eredménye, hogy a belső kontrollrendszer szabályozása és működtetése részben megfelel a jogszabályok, az SZMSZ és a belső szabályzatok előírásainak.

Az Áht. 70. § (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A belső ellenőrzést végző sze-

mély tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjének küldi meg.

Az Áht. 70. § (2) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés a jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak való megfelelést, a tervezést, a gazdálkodást és a közfeladatok ellátását vizsgálva megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg. A belső ellenőr ezen kívül más feladatba nem vonható be.

Az Mötv. 119. § (4) bekezdése a jegyző feladatává teszi a belső ellenőrzés működtetését és kimondja, hogy a helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

A belső ellenőrzésnek ki kell terjednie Jászkisér Városi Önkormányzatára, az általa fenntartott költségvetési szervekre; az önkormányzat irányítása alá tartozó bármely, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § a) pontjában meghatározott köztulajdonban álló gazdasági társaságokra; az önkormányzat saját vagy az irányítása, felügyelete alá tartozó költségvetési szervre, használatába, vagyonkezelésébe adott nemzeti vagyonnal való gazdálkodás tekintetében, az irányító szerv költségvetési támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezettekre és a lebonyolító szervekre, valamint a Jászkiséri Polgármesteri Hivatalra.

2020. évben az ellenőrzési tevékenység ellátása a jogszabályok, a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardok, útmutatók figyelembevételével összeállított és a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott Belső Ellenőrzési Kézikönyv, továbbá Jászkisér Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 294/2019. (XI.28.) határozatával jóváhagyott éves ellenőrzési terv alapján történt.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

2020. évben az ellenőrzések a Képviselő-testület által jóváhagyott belső ellenőrzési terv szerint zajlottak le. A terv összeállítását kockázatelemzés előzte meg, amelynek során a belső ellenőrzés figyelembe vette az előző évek ellenőrzési tapasztalatait, valamint a vezetőség javaslatait, megfogalmazott igényeit is.

Ennek megfelelően az önkormányzat 2020. évre vonatkozó belső ellenőrzési terve 2 db szabályszerűségi ellenőrzést, 1 db rendszerellenőrzést és 1 db pénzügyi ellenőrzést tartalmazott.

Az éves tervet nem kellett módosítani a beszámolási időszakban. Soron kívüli ellenőrzést nem volt betervezve, ilyen ellenőrzés lefolytatására nem is került sor.

Az elvégzett ellenőrzések a jegyző által jóváhagyott ellenőrzési program alapján folytak.

A 2020. évi tervben szereplő ellenőrzések végleges jelentéssel lezárultak.

Az ellenőrzési terv az I/1/a. pontban részletezettek szerint teljesült.

Az elvégzett vizsgálatok elegendő és megfelelő alapot adtak a megalapozott vélemény megfogalmazásához.

I/1/a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az alábbi táblázat az elvégzett ellenőrzéseket foglalja össze a Pénzügyminisztérium honlapján közzétett Útmutató alapján:

Az éves tervben foglalt, végrehajtott ellenőrzések

Ellenőrzött szerv megnevezése	Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés mód-szere
Jászkiséri Polgármesteri Hivatal	A köztisztviselők 2019. évi cafetéria juttatásának igénylési, elszámolási, nyilvántartási szabályszerűsége	Annak megállapítása, hogy a cafetéria juttatások igénylése és elszámolása, a vonatkozó nyilvántartások vezetése az előírásoknak megfelelően történt-e	Dokumentum alapú vizsgálat, a nyilvántartások, a juttatás jogosságát alátámasztó dokumentumok, az elszámolás és a nyilvántartások formai és tartalmi vizsgálata.
Jászkiséri Polgármesteri Hivatal, Jászkisér Város Önkormány-	2020. I. félévi pénzkezelés, számviteli fegyelem betartásának ellenőrzése	Annak megállapítása, a pénzkezelés a jogszabályi előírásoknak	Dokumentum alapú vizsgálat, a belső szabályozottság, a keletke-

zata és intézményei	zése	megfelelően történt-e, hogyan érvényesült a számviteli fegyelem.	zett bizonylatok és elszámolások formai és tartalmi vizsgálata.
A Művelődés Háza, Könyvtár és Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény	A Művelődés Háza, Könyvtár és Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény 2019. évi gazdálkodásának és működésének ellenőrzése	Annak megállapítása, hogy az intézmény gazdálkodása és működése megfelelt-e a vonatkozó előírásoknak és az Alapító által kitűzött céloknak.	Dokumentum alapú ellenőrzés, a költségvetési beszámoló, leltárak, belső szabályzatok, gazdálkodási bizonylatok vizsgálata
Jászkisér Város Önkormányzata Jászkiséri Polgármesteri Hivatal	A 2019. évi készletek vizsgálata különös tekintettel a mezőgazdasági közfoglalkoztatási programokra	Annak megállapítása, hogy a készletek kezelése, nyilvántartása, ki mutatása a beszámolóban a vonatkozó előírásoknak megfelelően történik-e	Dokumentum alapú vizsgálat, a belső szabályozottság, a készletkezelési folyamatok dokumentálásának (készletek beszerzése, előállítás, nyilvántartása, leltározása, értékelése) vizsgálata

A 2020. évi tervben szereplő ellenőrzések végleges jelentéssel lezárultak.

Az ellenőrzési tervben foglalt ellenőrzések megvalósulását ellenőrzési típusonként az alábbi táblázat foglalja össze:

Ellenőrzés típusa	Tervezett ellenőrzések száma	Tényleges ellenőrzések száma
szabályszerűségi	2	2
pénzügyi	1	1
utóellenőrzés	0	0
teljesítmény	0	0
rendszer	1	1
soron kívüli és terven felüli	0	0
Ellenőrzések össze-	4	4

sen:		
-------------	--	--

Az egyéb tevékenység keretében kell elvégezni a belső ellenőrzési vezetői, jellemzően adminisztratív feladatokat:

- éves terv összeállítása kockázatelemzés alapján
- összefoglaló éves ellenőrzési jelentés elkészítése
- belső ellenőrzések nyilvántartása
- intézkedések nyomon követése
- ellenőrzési jelentések háttér munkálatai (pl.: megbízólevél készítése, ellenőrzési program összeállítása, jelentéstervezetek egyeztetése, megküldése, iratanyagok irattározása stb.)

A felsorolt egyéb tevékenységekre a 2020. évi ellenőrzési terv nem tartalmazott kapacitást, azonban ennek keretében készült el a 2021. évi ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés, majd ennek alapján került összeállításra az éves belső ellenőrzési terv, amelyet a képviselő-testület jóváhagyott, továbbá felfektetésre került az ellenőrzések nyilvántartása is.

A 2020. évi belső ellenőrzési tevékenység a vonatkozó jogszabályi előírások és a Belső Ellenőrzési Kézikönyv alapján zajlott. A lefolytatott vizsgálatokhoz a belső ellenőr rendelkezett megbízólevéllel, az ellenőrzést a jegyző által jóváhagyott ellenőrzési program szerint hajtotta végre.

Az ellenőrzésről elkészített jelentések és jelentés-tervezetek megfeleltek a vonatkozó jogszabályokban és standardokban foglalt követelményeknek.

Az ellenőrzések során nem került sor súlyos hiányosság megállapítására.

A lefolytatott vizsgálatok során többségében kisebb hiányosság, célszerűtlen vagy kontrollálatlan működés került feltárássra főként a szabályozások hiányosságaiból adódóan. Ezek kiküszöbölésére a belső ellenőrzés szakmai javaslatait megfogalmazta. A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított volt, független, objektív ellenőrzési és tanácsadói tevékenységével segítette a vizsgált területek szabályszerű, hatékony és eredményes működését.

I/1/b. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

A Belső ellenőrzés, a 2020. évi belső ellenőrzések során, büntető-, szabálysér-

tési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekményt, mulasztást, vagy hiányosságot nem tapasztalt, illetve ezek gyanúja nem merült fel. Jelentési kötelezettség ezért nem áll fenn.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Az ellenőrzések lefolytatása során az ellenőrzések alapján a jogszabályi keretek, a hatályos Belső Ellenőrzési Kézikönyv előírásai és a szükséges iratminták szolgálták.

Az ellenőrzéseket a belső ellenőr a jegyző által aláírt megbízólevelek birtokában folytatta le.

Az ellenőrzés megkezdéséről az ellenőrzött szerv vagy szervezeti egység vezetőjének tájékoztatása írásban, telefonon vagy személyesen megtörtént a Bkr. 35. § (1), (4) és (5) bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően.

Valamennyi ellenőrzés végrehajtásához ellenőrzési program készült, amely tartalmazza az ellenőrzés szempontrendszerét, a vizsgálati feladatokat, magába foglalva azokat a tartalmi elemeket, amelyeket a Bkr. 33. §-a előír.

Az ellenőrzési jelentés-tervezetekben a megállapítások jogszabályi, belső szabályozásra történő hivatkozással és ellenőrzési bizonyítékkal kerültek alátámasztásra. A tervezetekben objektív értékelések fogalmazódtak meg az ellenőrzött tevékenységet illetően. Az ellenőrzési jelentésekben pozitív és negatív megállapítások egyaránt szerepeltek a megállapításoknak megfelelően.

A megállapításokat, javaslatokat, következtetéseket és ajánlásokat tartalmazó ellenőrzési jelentés-tervezeteket az ellenőrzött szerv, szervezeti egység vezetői elektronikus úton kapták meg.

A Bkr. 42. § (2) bekezdése szerint az ellenőrzött szerv vezetője 8 napon belül tehet észrevételt a jelentés tervezetben foglaltakra. Erről a jelentés tervezet kísérlőlevelében kaptak tájékoztatást.

A Hivatal képviselőjében a jegyző 2020. évben a Controlpoint Audit Bt. külső szolgáltató megbízásával oldotta meg a belső ellenőrzési feladatok ellátását.

A belső ellenőr rendelkezett az előírt iskolai végzettséggel, szakképesítéssel és megfelelő szakmai gyakorlattal.

Az ellenőrzési tevékenységet akadályozó tényező nem merült fel a beszámolási időszakban.

I/2/a. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

A külső szolgáltató egy személlyel látja el a belső ellenőri és a belső ellenőrzési vezetői teendőket. Adminisztratív személyzet nem állt rendelkezésre.

A belső ellenőr a Bkr. 24. §-ában előírt szakmai és képesítési követelményeknek megfelel.

A belső ellenőr képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a költségvetési szervnél és köztulajdonban álló gazdasági társaságnál belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú kötelező továbbképzéséről szóló 22/2019. (XII.23.) PM rendeletben foglaltaknak.

A külső szakértőnek felsőfokú iskolai végzettsége (okleveles közgazda) és felsőfokú szakmai képesítése (mérlegképes könyvelő) van, továbbá kamarai tag – költségvetési minősítésű – könyvvizsgáló. Alapfokú „C” típusú nyelvvizsgálóval rendelkezik német nyelvből.

A belső ellenőrök kötelesek a már megszerzett ismereteiket naprakészen tartani, fejleszteni, a változásokból eredő követelményekkel összhangba hozni. Ennek érdekében a belső ellenőri továbbképzéseit – jogállásából kifolyólag – önállóan szervezte, részben a könyvvizsgálói kamarai kötelezettségeknek megfelelően.

2010. március 5-től a Pénzügyminisztérium határozata szerint az Áht. 70. § (5) bekezdésének megfelelően szerepel a belső ellenőrökről vezetett nyilvántartásban.

Ezzel összefüggésben a kötelező szakmai továbbképzésen (ÁBPE I.) részt vett, azt sikeres vizsgával zárta. A soron következő továbbképzési kötelezettségeknek (egy választható modulból álló „ÁBPE továbbképzés II.” képzést kell teljesíteni) 2012-től kétfévente az előírásoknak megfelelően eleget tett.

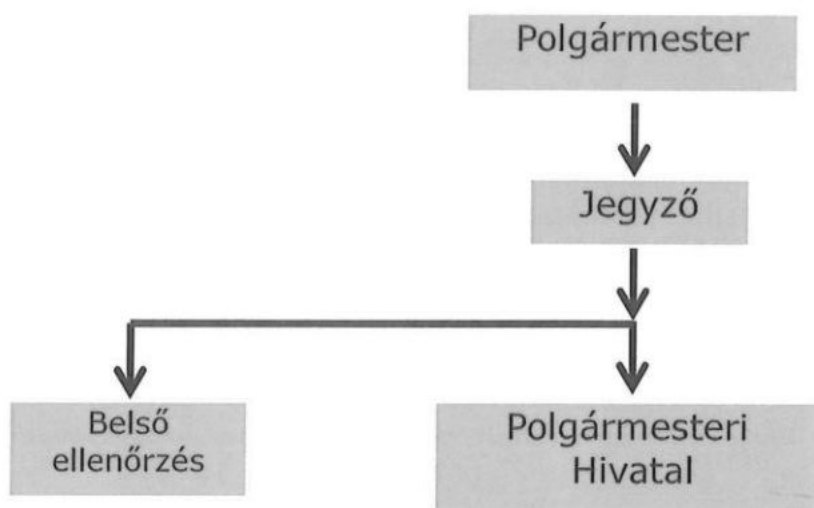
A külső erőforrás ellenőri napokban kifejezett mértéke megegyezik a jóváhagyott 2020. évi éves ellenőrzési tervben meghatározott ellenőri napok számával.

I/2/b. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A belső ellenőr egy személyben látja el a belső ellenőri, valamint a belső elle-

nőrzési vezetői feladatokat. Szervezeti és funkcionális függetlensége az SZMSZ-ben és a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben rögzített. A jegyzőnek közvetlenül alárendelve végzi munkáját.

A szervezeti függetlenséget az alábbi szervezeti ábra mutatja:



A Polgármesteri Hivatalban a belső ellenőrzés függetlensége biztosított:

- szervezeti szempontból: a belső ellenőrzés közvetlenül a jegyző alárendeltségébe tartozik,
- feladatköri szempontból: a belső ellenőr nem vett részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

A belső ellenőr tevékenysége során önállóan, az ellenőrzési program végrehajtásában befolyástól mentesen járt el, a módszerek kiválasztását önállóan végezte, az ellenőrzési jelentéseket befolyástól mentesen állította össze.

A belső ellenőr funkcionális függetlenségét – jogállásán túlmenően – a jegyző biztosította. Ennek megfelelően a belső ellenőr nem rendelkezett semmilyen, az ellenőrzött tevékenység feletti hatáskörrel és nem volt az ellenőrzött tevékenységért felelős.

A belső ellenőr bevonása a szervezet szabályzatainak, rendszereinek, eljárásainak kidolgozásába és végrehajtásába csak tanácsadás, véleményezés jelleggel történt.

A belső ellenőrt a bizonyosságot adó ellenőrzési és a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardokkal összhangban lévő tanácsadó tevékenységen kívül más

tevékenység végrehajtásába nem vonták be.

I/2/c. Összeférhetetlenségi esetek

A Bkr. 20. §-ában megfogalmazott összeférhetetlenség nem állt fenn.

I/2/d. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

Az ellenőr jogai nem sérültek, az ellenőrzöttek a Bkr. 25. §-a szerinti jogokat nem korlátozták.

Az ellenőrzések végrehajtása során az ellenőrzött szervek együttműködése megfelelő volt, az iratanyagokhoz, dokumentációkhoz való hozzáférés biztosított volt. Az ellenőrzött területeken dolgozók segítették a belső ellenőrzés munkáját, a kért információt írásban, elektronikusan vagy szóban biztosították.

I/2/e. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását tartósan akadályozó tényező nem állt fenn.

I/2/f. Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésről a Bkr. 50. § szerinti nyilvántartást vezette, valamint gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok szükséges ideig történő megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

Az ellenőrzési dokumentumok megőrzése és az adatok biztonságos tárolása papír alapon történik, évek szerinti bontásban. Az egyes ellenőrzésekhez kapcsolódóan külön ellenőrzési mappák kerültek kialakításra, melyben az ellenőrzéssel kapcsolatos minden dokumentum, megkapott ellenőrzési anyag elhelyezésre került.

A nyilvántartás az előírásoknak megfelelően tartalmazza az ellenőrzés azonosítóját; az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését; az ellenőrzés tárgyát; az ellenőrzés kezdetének és lezárásának időpontját; az ellenőrzés lefolytatásában részt vett vizsgálatvezető, a belső ellenőr nevét; a vizsgált időszakot, valamint az intézkedési terv készítésének szükségességét. A

nyilvántartások vezetése elektronikusan történik.

I/2/g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A Jászkiséri Polgármesteri Hivatal jogszabályban meghatározott belső ellenőrzése megbízásos formában biztonsággal megoldható, még akkor is, ha az önkormányzat, illetve a hivatal tevékenységében, feladatellátásában jelentősebb változások következnek be.

A külső kapacitás szavatolja a függetlenséget, a jegyzővel való egyeztetés a tervezésben és a beszámolásban a vezetői intézkedések formájában biztosítja a javaslatok hasznosulását. Az ellenőrzés során feltárt hiányosságok kijavításán túl a megfogalmazott konkrét javaslatokat a vezetés a kontrollkörnyezet alakítása során hasznosítja a mindennapi gyakorlatban.

Közös együttműködéssel elérhető az Önkormányzatnál és az általa fenntartott intézményekben, valamint a Polgármesteri Hivatalban a szabályszerű, jogszabályoknak megfelelő feladatellátás, a gazdaságosabb, hatékonyabb és eredményesebb munkavégzés valamennyi tevékenység során.

Az ellenőrzési tevékenység javítása érdekében a következő év(ek) célja a belső kontrollrendszer elemeinek folyamatos fejlesztése, azok mindenki számára elérhető módon való megjelenítése az intézmény szabályzataiban, ellenőrzési nyomvonalaiiban, egyéb dokumentációkban.

A belső ellenőrzéssel szemben elvárásként fogalmazódik meg a folyamatos szakmai fejlődés, az ellenőrzés speciális ismeretkörének bővítése, ami megalapozza a tevékenység mind magasabb színvonalú ellátását.

A belső ellenőrzés tevékenysége során elsődleges követelmény volt a stratégiai terv célkitűzéseinek megvalósítása, valamint az önkormányzat feladatellátásának kiegyensúlyozott, biztonságos működtetése.

A belső ellenőrzés további célja volt a gazdálkodás szervezettségének, szabályozottságának, a számviteli, gazdálkodási rend, valamint az informatikai rendszer megbízhatóságának maradéktalan biztosítása.

A stratégiai célok megvalósítása, az ellenőrzési feladatok mind magasabb színvonalú ellátása, valamint az ellenőrzési tapasztalatok hasznosulása érdekében szükséges az ellenőrzési tevékenység folyamatos szakmai, módszertani fejlesztése.

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó további javaslatok az alábbiak:

- A hivatal szabályzatainak korszerűsítése a szervezeti és jogszabályi változások tükrében;

- A működés, feladatellátás és a gazdálkodás célkitűzéseinek a megvalósítását elősegítő ellenőrzési módszerek alkalmazása;
- A jogszabályoknak megfelelő működés ellenőrzése
- A kockázatelemzés színvonalának növelése, érvényesítése, ezáltal a kockázati tényezők csökkentése.
- A kontrollrendszer egyes elemei működésének fejlődését elősegítő javaslatok kidolgozása

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A Bkr. 2. § r) pontja alapján a tanácsadó tevékenység a költségvetési szerv vezetője részére nyújtott olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amelynek jellegét és hatókörét a belső ellenőrzési vezető és a költségvetési szerv vezetője a megbízáskor közösen írásban vagy szóban határozza meg anélkül, hogy a felelősséget magára vállalná a belső ellenőr (ilyen lehet pl. a belső szabályzat tartalmának véleményezése, megoldási lehetőségek elemzése).

Külön felkérés a Hivatal vagy az Önkormányzat vagy bármely intézmény részéről tanácsadási tevékenységre nem érkezett.

Szóbeli tanácsadás, vélemény megfogalmazásának igénye az ellenőrzöttek részéről az ellenőrzés tárgyához kapcsolódóan fordult elő. Ezek megválaszolása legtöbb esetben azonnal, vagy egy-egy jogszabályi hivatkozás pontosítása érdekében végzett kutatómunkát követően szóban minden esetben megtörtént.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A belső kontrollrendszer nem egy esemény vagy körülmény, hanem műveletek sora, amelyek beleépülnek a szervezet minden tevékenységébe, folyamatosan végbemennek bennük. Szerves részét képezik annak, ahogyan a vezetés a szervezetet működteti. A belső kontrollrendszer összefonódik a szervezet tevékenységeivel, és akkor a leghatékonyabb, ha teljesen beépül a szervezet inf-

rastruktúrájába.

A belső kontrollrendszer lényege, hogy magában foglalja azokat a szabályokat, eljárásokat, gyakorlati módszereket és szervezeti struktúrákat, amelyeket arra terveztek, hogy segítséget nyújtson a vezetésnek a céljai eléréséhez. A belső kontroll olyan összetett folyamat, amelyet a szervezet vezetése és dolgozói vállalásítanak meg. Az államháztartási kontrollok célja a pénzeszközökkel és a vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás biztosítása. Mindez a belső kontrollrendszer keretében kell, hogy megvalósuljon, amelynek működtetéséért a költségvetési szerv vezetője a felelős.

A belső ellenőrzés része a belső kontrollrendszernek, feladata javaslataival, megállapításaival hozzájárulni az önkormányzat és költségvetési szervei, gazdasági társaságai szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes működéséhez.

Az ellenőrzések során tapasztaltak alapján elmondható, hogy a belső ellenőrzés a korábbi években tett javaslataival, megállapításaival hozzájárult a szervezetek belső kontrollrendszerének javításához

A Belső Ellenőrzési Kézikönyv alapján „kiemelt” kategóriába tartozó megállapítást, valamint egyéb, a kontrollrendszert érintő jelentős javaslatot az ellenőrzés 2020. évben nem tett.

A belső kontrollrendszer része a belső ellenőrzés, mely a 2020. évben is igyekezett az önkormányzat és intézményei és a polgármesteri hivatal működésének eredményessége, szabályozottsága javításához hozzájárulni.

Az elszámoltatás eredményes működtetéséhez szükség van a megfelelő információs, kontroll-, értékelési és beszámolási rendszerek kialakítására. A jogszabályi keretek megteremtése a törvényhozó szerv és a kormányzat feladata, az adott szervezeten belül pedig a szervezet vezetője köteles a rendszerek kialakítására és működtetésére, beleértve a pénzügyi beszámolók és egyéb információk formájának és tartalmának helyességéért és elégségességéért való felelősséget is.

A hivatalnál a kontrollrendszereket szabályozó, előírt belső dokumentumok többsége rendelkezésre állt. A kontrollok kialakítása megfelelő keretet biztosítottak az érintett tevékenységek szabályszerű, gazdaságos, hatékony, eredményes és etikus végrehajtásához. A belső ellenőrzés vizsgálatai során feltárt hiányosságok az intézkedési tervnek megfelelő ütemben javításra, módosításra kerültek.

A hivatal vezetése és a belső ellenőrzés a jövőben is biztosítani szándékozik a belső kontrollok megfelelő működését, a költségvetési gazdálkodás szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes megvalósulását.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

Az Áht. 69. § (1) szerint: „A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységet szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen hajtsák végre,
- b) az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és
- c) megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használatától.

(2) A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével.”

E megfogalmazás nagyon tömören, de egyben érthetően foglalja össze a belső kontrollrendszer mibenlétét, hármas célrendszerét és természetesen a felelősség kérdését is.

További támpontot jelent e témakörben is a Bkr. 2. § b) pontjában foglaltak szerint a belső ellenőrzés meghatározása: „független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.”

Előzőekből kitűnik, hogy az utólagos monitoring körébe tartozó belső ellenőrzés végső soron az irányítási és a fent taglalt belső kontrollrendszer hatékonyságának értékelésén és fejlesztésén keresztül járul hozzá az intézményi célok minél teljesebb megvalósulásához. Az is megállapítható, hogy a korábban jellemző szabályossági és szabályszerűségi követelmények mellett jelenleg már sokkal inkább az erőforrásokkal való hatékonyabb és eredményesebb gazdálkodás, továbbá a minden szinten megfelelő információval való ellátottság kerül előtérbe.

A költségvetési szerv vezetője felelős a belső kontrollrendszer keretében - a szervezet minden szintjén érvényesülő - megfelelő kontrollkörnyezet,

kockázatkezelési rendszer, kontrolltevékenységek, információs és kommunikációs rendszer, és nyomon követési rendszer (monitoring) kialakításáért, működtetéséért és fejlesztéséért. A belső kontrollrendszert - amelyet a kockázatok meghatározására és ésszerű biztosíték létrehozására alakítanak ki - a szervezeti egységek vezetői és dolgozói valósítják meg.

A belső kontrollrendszer magában foglalja a belső ellenőrzést is, mely támogatja a belső kontrollrendszer működésének monitoringját, amelynek kiemelt feladatai közé tartozik - többek között - a belső kontroll keretrendszer fejlesztésének segítése. Az ellenőrzések során tapasztaltak alapján elmondható, hogy az intézményeknél az ellenőrzési jelentésben foglalt javaslatok hozzájárultak a belső kontrollrendszer hatékonyabb működéséhez.

A tevékenységben pedig a tanácsadás jelentősége egyértelműen felértékelődik. Ez utóbbi a fogalmi meghatározás szerint „a költségvetési szerv vezetője részére nyújtott olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amelynek jellegét és hatókörét a belső ellenőrzési vezető és a költségvetési szerv vezetője a megbízáskor közösen írásban vagy szóban határoz meg anélkül, hogy a felelősséget magára vállalná a belső ellenőr.

A tanácsadás az ellenőrzések végrehajtása során jellemzően szóbeli megállapodás alapján történik és többféle módon járulhat hozzá a tevékenység javulásához. Gyakran máshol jól működő, bevált gyakorlatok terjesztését, illetve a szabályozások követelményeinek sok esetben nehezen követhető értelmezését jelenti. Emellett esetenként párhuzamosságok elhagyásában, vagy munkaszervezési ésszerűsítések végrehajtásában ölt testet.

A belső ellenőrzés a végrehajtott revíziók során vizsgálta, hogy a hivatal által végzett tevékenységeket szabályszerűen, etikusan, gazdaságosan és eredményesen hajtotta-e végre és ahol nem ennek megfelelő működést talált, ott felhívta a vezetés figyelmét a hiányosságokra, hibákra, és javaslatot tett azok kiegészítésére, kijavítására.

Ennek megfelelően a cél annak biztosítása volt, hogy a folyamatok végrehajtása megfelelően a vonatkozó törvényeknek és szabályozásoknak, illetve az, hogy a szervezet forrásait megvédjük a veszteségektől, a nem rendeltetésszerű használatától és károktól.

A vezetésnek és a dolgozók minden szintjének részt kell vennie a belső kontroll összetett folyamatában, hogy a kockázatokat meghatározzák, és ésszerű biztosítékot biztosítsanak a szervezet küldetésének teljesítéséhez, és a kitűzött céljai eléréséhez.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső

szabályzatokat, amelyek alapján a szervezetek érvényesítik a feladataik ellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszerének részletes szabályozását a Bkr. 3. pontja (3. §-10, §) tartalmazza, amely szerint a belső kontroll 5 eleme a következő:

1. Kontrollkörnyezet
2. Integrál kockázatkezelési rendszer
3. Kontrolltevékenységek
4. Információs és kommunikációs rendszer
5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A belső kontrollrendszer előzőekben említett öt elemének működése a vizsgálatok tapasztalati alapján az alábbiakban foglalható össze:

1. Kontrollkörnyezet értékelése

A Bkr. alapján a költségvetési szerv vezetője köteles olyan kontrollkörnyezetet kialakítani, amelyben

- világos a szervezeti struktúra,
- egyértelműek a hatásköri viszonyok és feladatok,
- meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén,
- átlátható a humán erőforrás kezelés.

A költségvetési szerv vezetője köteles elkészíteni és rendszeresen aktualizálni a költségvetési szerv ellenőrzési nyomvonalát, amely a költségvetési szerv működési folyamatainak szöveges vagy táblázatba foglalt, vagy folyamatábrákkal szemléltetett leírása, amely tartalmazza különösen a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését.

A kontrollkörnyezet a teljes kontrollrendszer alapja. Biztosítja a fegyelmet és a szervezeti felépítést, valamint azt a légkört, amely befolyásolja a belső kontroll általános minőségét.

A kontrollkörnyezet alapozza meg a belső kontroll összes többi elemét a fegye-

lem és a szervezeti struktúra biztosítása által. A vizsgált időszakban a jogszabályok változása folyamatos volt, az ellenőrzött intézmények alaptevékenységét, szervezeti rendszerét érintő változásokat jelentősen érintette.

Az előírt belső szabályzatokat elkészítették, rendszeres aktualizálásuk megtörtént.

Az ellenőrzési nyomvonal a költségvetési szerv működési folyamatainak szöveges, illetve táblázatokkal vagy folyamatábrákkal szemléltetett leírása, amely tartalmazza különösen a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését, ez a dokumentum nem áll rendelkezésre.

A jogszabályok elérése mindenki számára biztosított a jogtáron, illetve internetes weblapon keresztül. Minden dolgozó számára biztosított a Képviselőtestületi előterjesztések, rendeletek, határozatok, illetve a belső szabályzatok elérhetősége.

A belső ellenőri tapasztalatok alapján megállapítható, hogy az intézményben olyan kontrollkörnyezet került kialakításra, amely megfelelő feltételeket teremt az elérni kívánt stratégiai és operatív célok megvalósításához. A célok és a szervezeti felépítés átlátható. Az intézményi belső szabályzatok rendelkezésre álltak. A kialakított szabályzatok döntően lefedik az ellenőrzött intézmény tevékenységét, a belső szabályzatokhoz való hozzáférés a dolgozók számára biztosított.

Az etikai értékek és az integritás színvonala megfelelő. A vizsgált szervezeti egységek vezetői és alkalmazottai feladatukat demokratikus légkörben, hivatástudattal, a tőlük elvárható magatartási szabályok betartásával végezték.

A szervezet célkitűzéseinek hierarchikus rendjét, azaz a stratégiai célokat az Alapító okirat, a stratégiai tervek, a szervezeti felépítések, a szervezeti és működési szabályzatok, valamint az ügyrendek tartalmazzák. A dolgozók számára lebontott feladatokat, egyéni céljaikat a munkaköri leírások tartalmazzák.

A hivatal és a vizsgált szervezetek belső szabályzatokban rendezik a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódó és pénzügyi kihatással bíró jogszabályokban nem szabályozott kérdéseket.

A szabályozásokban, illetve az operatív vezetői ellenőrzési rendszer keretében, a vizsgált esetekben kisebb hiányosságok fordultak elő, melyekre felhívtuk az érintettek figyelmét ugyanúgy, mint a belső szabályzatok karbantartásának, frissítésének szükségességére is. A mulasztások pótlását, a hiányosságok kijavítását megkezdték.

2. Kockázatkezelés

A Bkr. 7. §. (1) bekezdése alapján a költségvetési szerv vezetője köteles kockázatkezelési rendszert működtetni.

A kockázatkezelés során fel kell mérni, és meg kell állapítani a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat.

A kockázatkezelés rendjének kialakítása során meg kell határozni azon intézkedéseket és megtételük módját, amelyek csökkentik, illetve megszüntetik a kockázatokat.

A kockázatkezelés, mint módszer a vezetés gyakorlati eszköze, a tervezés és döntéshozatal, a végrehajtás alapvető része. A vezetőknek külön figyelmet kell fordítani arra, hogy a kockázatkezelést minden folyamatba beépítsék, és a szervezet minden dolgozója megértse a kockázatkezelés értékét. Fontos figyelembe venni, hogy a kockázatkezelés elsősorban a költségvetési szerv feladatellátását támogató belső folyamat, és nem az adott költségvetési szerven kívüli szervezetek, hatóságok igényeit szolgálja.

A kockázatkezelés alapvető célja, hogy ez az összefüggésrendszer, és az ezzel kapcsolatos felelősség világossá váljék minden érintett számára. A célok szintjeivel párhuzamosan, annak megfelelően a kockázatokért való felelősségeket is delegálni kell a megfelelő szintekre. Ezáltal a kockázatkezelés beépül a mindennapi tevékenységek közé, és nem elkülönült – csak időszakos – feladattá válik.

A kockázatszemlélet célja a kockázatok megállapítása és jelentőségük szerinti sorba állítása annak alapján, hogy mekkora az egyes kockázatok bekövetkezési valószínűsége, és azok milyen hatással lehetnek a költségvetési szervre, ha valóban felmerülnek. A költségvetési szerv vezetője évről évre köteles meghatározni és aktualizálni a szervezet előtt álló rövid és középtávú prioritásokat, célkitűzéseket és feladatterveket, melyet az éves munkatervben kell rögzíteni.

Az éves munkaterv elkészítését átfogó kockázatszemlélettel kell összekötni, a feladatokat egy időben kell végrehajtani.

Az éves ellenőrzési tervet a Jászkisér Város Önkormányzatánál és intézményeinél végzett ellenőrzések tapasztalatai figyelembe vételével, kockázatelemzés alapján állították össze. A kiválasztott területeknél szempont volt az is, hogy lehetőség szerint minél nagyobb lefedettséget jelentsenek.

Az Önkormányzat alapvető gazdasági érdeke, hogy a kötelező és önként vállalt feladatellátásának változásából eredő kockázatot a megfelelő szervezeti struktúra kialakításával, a feladat és hatáskörök ügyrendben, illetve a munkaköri leírásokban való rögzítésével csökkentse.

Az elvárt tudást és szakmai ismeretet a dolgozók részére továbbképzéseken és egyeztető megbeszéléseken való részvétel biztosításával növelje. Az intézmények vezetői Éves munkatervet, az elvégzett munkáról év végén értékelést készítettek, amelyet a fenntartó elé terjesztettek. Az ellenőrzéssel érintett intézményekben a kockázatok kezelése eléri a megfelelő minősítést.

A kockázatok beazonosítása, a hozzájuk kapcsolódó szükséges intézkedések nevesítése, a kockázatok kezelésének módja nem megfelelően dokumentált. Szükséges megalkotni az integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét.

A hivatal/önkormányzat nem rendelkezik integrált kockázatkezelési szabályzattal, mely tartalmazza a kockázati elemek meghatározását, az alkalmazott kockázati elemek megnevezését, a kockázatok értékelésének módját, a kockázatok minősítésének rendjét.

3. Kontrolltevékenységek értékelése

A Bkr. 8. § (1) szerint „a költségvetési szerv vezetője köteles a szervezeten belül kontrolltevékenységeket kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez, és erősítik a szervezet integritását.”

A Bkr. 8. § (2) bekezdése alapján „A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítését, különösen az alábbiak vonatkozásában:

- a) a döntések dokumentumainak elkészítése (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is),
- b) a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága,
- c) a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése, valamint
- d) a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás).

A Bkr. 8. § (3)-(4) bekezdései alapján „A (2) bekezdés a), c) és d) pontjában felsorolt tevékenységek feladatköri elkülönítését biztosítani kell.

A költségvetési szerv vezetője köteles a költségvetési szerv belső szabályzataiban a felelősségi körök meghatározásával legalább az alábbiakat szabályozni:

- a) engedélyezési, jóváhagyási és kontrolleljárások,
- b) a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés,
- c) beszámolási eljárások.”

A kontrolltevékenységek jelen vannak a szervezetek egészében, annak minden szintjén, különböző intenzitással, különböző gyakorisággal, és mélységben, biztosítják a kockázatok kezelését a szervezet céljainak elérése érdekében. A kontrolltevékenység magába foglalja a kontroll módszereket, a feladatok szétválasztását, a feladat végzés folyamatát.

A megelőző (preventív) kontrollok egyik leghatékonyabb módszere a folyamatba épített ellenőrzés. A kötelezettségvállalásoknál a pénzügyi ellenjegyzéssel, a pénzügyi kifizetések előkészítésénél az érvényesítéssel, az érvényesítésben kijelölt kontírozásra vonatkozóan a főkönyvi könyvelésben történő rögzítés során, az átutalások teljesítése előtt a banki terminálon való ellenőrzés alkalmával valósulnak meg a pénzügyi-számviteli folyamatok engedélyezési és jóváhagyási eljárásai a kontrolltevékenységek körében, azonban ezek a beszámolási időszakban nem voltak teljes körűek.

A feltáró (detektív) kontrollok a bekövetkezett hibákat tárják fel, rámutatva a hiba, hiányosság előfordulásának tényén kívül a szervezetre gyakorolt már bekövetkezett hatásokra is. Ezek a kontrollok utólagosak. Ezen a területen a belső ellenőrzés szerepe erősebb, igyekezett hatékony munkavégzéssel segíteni a vezetőket. Ezeket a hiányosságokat tárta fel a belső ellenőrzés a 2020. évi ellenőrzések végrehajtása során. A belső ellenőrzés a hibák, hiányosságok feltárásakor pontos jogszabályi hivatkozással tette meg javaslatait az ellenőrzöttek részére. Az ellenőrzöttek részéről több esetben már az ellenőrzés befejezése előtt vagy megtörtént, vagy megkezdődött a hibák kijavítása.

A már bekövetkezett nemkívánatos események kijavítására minden esetben helyrehozó (korrekciós) kontrollok szükségesek. A belső ellenőrzés a hibák, problémák jellegétől függően, a gyors helyreállítás érdekében esetenként nem kötelezte a szervezeteket intézkedési terv készítésére, amennyiben az azonnali helyreállítás biztosítható, és elvégezhető volt.

Azt, hogy mely tevékenységnek milyen kontroll típust célszerű alkalmazni, esetleg egyidejűleg többet is, a szervezetek/szervezeti egység vezetők szakmai és gyakorlati ismeretei, felelősen tett javaslatai határozták meg.

4. Információ és kommunikáció értékelése

A Bkr. 9. § (1)-(2) bekezdései szerint *„A költségvetési szerv vezetője s olyan rendszereket alakít ki és működtet, melyek biztosítják, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.*

Az információs rendszerek keretében a beszámolási rendszereket úgy kell működtetni, hogy azok hatékonyak, megbízhatóak és pontosak legyenek, a beszámolási szintek, határidők és módok világosan meg legyenek határozva.”

A vizsgálattal érintett intézmények esetében a költségvetési szerv vezetője kialakította a szervezet minden szintjén érvényesülő információs és kommunikációs rendszerét. Az előzetes vezetői ellenőrzés keretében biztosította a dolgozók részére a szabályozások megismerését, munkaértekezletek, szakmai megbeszélések, beszámoltatások útján annak érdekében, hogy az intézmény valamennyi dolgozója, minden szinten hozzájusson a feladata ellátásához, szükséges információhoz. A Polgármesteri Hivatal az intézményekkel együttműködve biztosítja, hogy a gazdálkodással kapcsolatos tevékenység összhangban legyen a szabályszerűség, szabályozottság és megbízható gazdálkodás elveivel.

Általában szabályozott a szervezeteken belüli információáramlások útja, módjai. Jellemző a szóbeli utasítások, szóbeli beszámoltatások, írásbeli információ átadások, valamint az informatikai rendszerek keretében működtetett információmozgatás, visszakereshetőség és visszacsatolás rendszerek működtetése. A vezetői beszámoltatás, az értekezletek hierarchikusan kialakított rendszere biztosítja az információátadást.

Az iktatási rendszer minősége, kezelhetősége, információs adattartalma különböző, de a feladatkiadással, valamint a feladatellátással kapcsolatos dokumentálás követelményének eleget tesz, ahol hiányosságot tapasztalt a vizsgálat, felhívta a figyelmet erre, és javaslatot tett annak kiküszöbölésére.

Az információ és kommunikáció részleges hiánya, illetve az, hogy a megfelelő információk megfelelő időben nem álltak rendelkezésre, jellemző volt az ellenőrzési jelentésekben megfogalmazott hiányosságok kiváltó okaként.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

A Bkr. 10. §-a szerint a költségvetési szerv vezetője köteles kialakítani a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert, mely az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll.

A vizsgált területeken az operatív monitoring tevékenység a meghatározott rendszerességgel megtartott vezetői értekezleteken történő számonkéréssel és beszámoltatással valósult meg.

Az utólagos monitoring tevékenység a külső szakértő által végzett belső ellenőrzések keretében érvényesült.

A tevékenységi célok megvalósításának nyomon követését a szokásos és begyakorlott, a működési folyamatokba épített mindennapi operatív ellenőrzések biztosítják. Az ellenőrzések megállapításait, javaslatait a vezetők figyelembe veszik, a szükséges intézkedéseket meghozzák.

A monitoring rendszert támogatja a belső ellenőrzés azzal, hogy a pénzügyi kontrollok szabályos működésének rendszeres ellenőrzése mellett a kockázatkezelés és a működés gazdaságossága, hatékonysága és eredményessége kerül előtérbe.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

2020. évben nem készültek intézkedési tervek.



Jászkisér Város Jegyzője

5137 Jászkisér, Fő út 7.

www.jaskiser.hu

jegyzo@jaskiser.hu

Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

NYILATKOZAT

Alulírott, dr. Ádám Mónika a Jászkiséri Polgármesteri Hivatal jegyzője költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2020. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű igénybevételéről, - az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatoknak a célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

A Jászkiséri Polgármesteri Hivatalban rendelkezésre áll a költségvetési szervek egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirata, továbbá rendelkezésre áll az érvényes jogszabályoknak megfelelően Jászkisér Város Önkormányzata, valamint a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata.

A Jászkiséri Polgármesteri Hivatal részben rendelkezik a jogszabályokban előírt szabályzatokkal.

Rendelkezésre áll továbbá a jogszabályi kötelezettségeknek megfelelően kialakított teljesítményértékelési rendszer.

A fenti dokumentumok érintettek általi megismerése és megértése biztosított volt.

Kockázatkezelési rendszer:

A kockázatelemzés során felmérésre kerültek a költségvetési szervek tevékenységét érintő, gazdálkodási folyamatban rejlő kockázatok.

A kockázatelemzés alapján sor került a folyamatok megértésére, a kockázatok azonosítására, a kockázatelemzés eredményének megállapítására.

Kontrolltevékenységek:

A kontrolltevékenység részeként biztosított volt a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés.

Biztosított volt a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése vonatkozásában (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizetések dokumentumai). Biztosított volt a költségvetési gazdálkodás, az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenőrzése során. Biztosított volt továbbá a gazdasági események elszámolásának kontrollja (hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás).

Információs és kommunikációs rendszer:

A Jászkiséri Polgármesteri Hivatal eleget tett az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben meghatározott, a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségének. A www.jaskiser.hu honlapon megtalálhatók a gazdálkodásra vonatkozó adatok, információ a szervezeti felépítésről, az önkormányzat költségvetési rendelete, beszámolója, mellékletei, stb.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

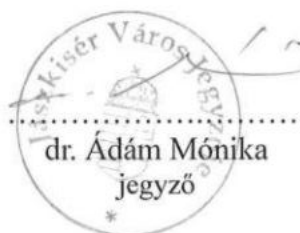
Az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról és megfelelő működtetéséről Jászkisér Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala a CONTROLPOINT AUDIT Bt-vel kötött belső ellenőrzési tevékenységről szóló szerződés alapján gondoskodott.

A belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrás biztosított volt.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Jászkisér, 2021. május 20.

P. H.





Jászkesi Polgármesteri Hivatal

3137 Jászkesi, Fő út 7.

www.jaszkesi.hu

info@jaszkesi.hu

Tel.: 377330-130 Fax: 377330-120

A napirend címe, tárgya:	Előterjesztés Miskolczi Józsefné a Pénzügyi, Településfejlesztési és Munkaügyi Bizottság tagja nyolchavi tiszteletdíjának felajánlásáról
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	Dósa Zsanett jegyzői referens
Mellékletek száma:	1
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	-2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bek. - 27/2021. (I.29.) Kormányrendelet
Feladatot jelent:	Molnár Tímea mb. pénzügyi osztályvezető
Véleményező bizottság:	-2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bek. - 27/2021. (I.29.) Kormányrendelet
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2021. május 18.
Az ügyirat iktatószáma:	Jk/2776-2./2021

Előterjesztés

Miskolczi Józsefné bizottsági tag nyolchavi tiszteletdíjának felajánlásáról

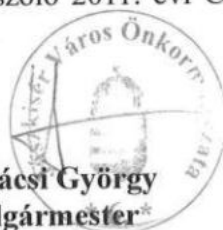
Miskolczi Józsefné a Pénzügyi, Településfejlesztési és Munkaügyi Bizottság tagja 2021. május 15. napján írásban, az előterjesztéshez mellékelt tartalommal, lemondott 8 havi, azaz a 2021. május, 2021. június, 2021. július, 2021. augusztus, 2021. szeptember, 2021. október, 2021. november és 2021. december havi tiszteletdíjáról.

A tiszteletdíja egy havi összege 10.000, -Ft.

A felajánlott tiszteletdíj összege mindösszesen: 80.000, -Ft

Ha a képviselő lemond a tiszteletdíjáról, az, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-a alapján a költségvetési rendelet módosítását vonja maga után.

Jászkisér, 2021. május 18.


Lukácsi György
polgármester

Határozati javaslat:

Jászkisér Város Polgármesterének .../2021. (V.27.) számú határozata (Miskolczi Józsefné bizottsági tag nyolchavi tiszteletdíjának felajánlásáról)

1./ A Magyarország Kormánya által, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Kormányrendelettel kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva, a képviselők véleményének figyelembevételével elfogadom és tudomásul veszem Miskolczi Józsefné nyolchavi tiszteletdíjának felajánlását.

2./ A 2021. május, június, július, augusztus, szeptember, október, november és december havi tiszteletdíja a megállapított összegben egyéb támogatásra kerül fordításra a következők szerint:

- a május havi tiszteletdíj összege, 10.000, - Ft a Jászkiséri Sportegyesület támogatására,
- a június havi tiszteletdíj összege, 10.000, - Ft a Jászkiséri Sportegyesület támogatására,
- a július havi tiszteletdíj összege, 10.000, - Ft a Jászkiséri Sportegyesület támogatására,
- a augusztus havi tiszteletdíj összege, 10.000, - Ft a Jászkiséri Sportegyesület támogatására,
- a szeptember havi tiszteletdíj összege, 10.000, - Ft a Jászkiséri Sportegyesület támogatására,
- a október havi tiszteletdíj összege, 10.000, - Ft a Jászkiséri Sportegyesület támogatására,
- a november havi tiszteletdíj összege, 10.000, - Ft a Jászkiséri Sportegyesület támogatására,
- a december havi tiszteletdíj összege, 10.000, - Ft a Jászkiséri Sportegyesület támogatására fordítandó.

3./ Ezzel egyidejűleg tudomásul veszem, hogy döntésem az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-a alapján Jászkisér Város Önkormányzata 2021. évi költségvetési rendeletében jóváhagyott személyi juttatás kiadás előirányzata és az egyéb támogatások előirányzata közötti előirányzat átcsoportosítást von maga után.

Határidő: 2021. június 5.; 2021. július 05.; 2021. augusztus 05.; 2021. szeptember 05.; 2021. október 05.; 2021. november 05.; 2021. december 05.; 2022. január 05.

Felelős: Molnár Tímea mb. pénzügyi osztályvezető

Erről értesülnek:

- 1/ Képviselő-testület tagjai,
- 2/ Lukácsi György polgármester,
- 3/ dr. Ádám Mónika jegyző,
- 4/ Jászkiséri Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztály,
- 5/ Jászkiséri Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztály, Munkaügyi Csoport
- 6/ Miskolczi Józsefné (5137 Jászkisér, Ady Endre út 10.)
- 7/ Jászkiséri Sportegyesület (5137 Jászkisér, Vasút út 6.)
- 8/ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal,
- 9/ Irattár.

tisztelet díj

*Ismeret
Miskolc, Püv
PM
Jász*

Tárgy: tisztelet díj

Feladó: Józsefné Miskolczi <miskolczine.jaskiser@gmail.com>

Dátum: 2021. 05. 15. 19:53

Címzett: Info - Jászkisér Város Önkormányzat <info@jaskiser.hu>

Jászkisér Város Önkormányzata

Jászkisér, Fő út 7.

Tisztelt Képviselő-testület !

A 2021. évi pénzügyi bizottsági tagként kapott tiszteletdíjról 2021. május 1-től december 31-ig lemondok.

Ha lehetséges kérem az összeget a Jászkiséri Sportegyesület támogatására fordítani.

Tisztelettel: Miskolczi Józsefné
Bizottsági tag

Jászkiséri POLGÁRMESTERI HIVATAL		
Érkezett: 2021 MÁJ 17.		
JH/2476-1/2021. sz. ...mell.		
Címzett:	Utószáma:	Előadó: Dósa Zs.

Jászkiséri Polgármesteri Hivatal	
Érkezett:	2021 MÁJ 17.
Érkezétszáma:	5105