



Jászkesi Polgármesteri Hivatal

3157 Jászkesi, Fő út 7.

www.jaszkesi.hu

info@jaszkesi.hu

Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgya:	Tájékoztató a képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (II. negyedév)
Az előterjesztő megnevezése:	dr. Ádám Mónika jegyző
Az előkészítésben résztvevő:	Mudris Andrásné dr. aljegyző
Mellékletek száma:	1
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	2017. augusztus 31. soros
Feladatot jelent:	dr. Ádám Mónika jegyző Mudris Andrásné dr. aljegyző
Véleményező bizottság:	Ügyrendi Bizottság
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	Nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2017. augusztus 11.
Az ügyirat iktatószáma:	-

Tájékoztató

**a képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása,
hatályon kívül helyezése (II. negyedév)**

Tisztelt Képviselő-testület!

Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. év II. negyedévében 101 határozatot fogadott el és 8 rendeletet alkotott. A határozatok, havi bontásban a táblázatban kerültek összefoglalásra. A táblázat tartalmazza a határozat számát, idejét, megnevezését, a határozat végrehajtásának határidejét és végrehajtását.

A végrehajtás rovatban a határozatok végrehajtásának állapota szerepel. A beszámolók és tájékoztatók külön végrehajtást nem igényelnek.

A táblázatban valamennyi határozat feltüntetésre került, így látható, hogy a Képviselő-testület milyen típusú, jellegű ügyeket tárgyalt 2017. év II. negyedévében.

A Képviselő-testület a melléklet alapján tájékozódhat továbbá arról is, hogy a testület és a bizottságok mennyi és milyen jellegű (soros, soron kívüli, nyílt, zárt) ülést tartottak az adott időszakban, valamint a testület által alkotott rendeletek is feltüntetésre kerültek.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az előterjesztést megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Jászkisér, 2017. augusztus 11.


dr. Ádám Mónika
jegyző


Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017 (VIII.31.) határozati javaslata

**(a képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok
végrehajtásáról, hatályon kívül helyezésről (II. negyedév))**

Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2017. év II. negyedév képviselő-testületi határozatainak végrehajtásáról szóló tájékoztatót megtárgyalta és az előterjesztés mellékletében foglalt tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző

Erről értesül:

- 1.) Lukácsi György polgármester – helyben
- 2.) dr. Ádám Mónika jegyző – helyben
- 3.) Képviselő-testület tagjai – helyben
- 4.) Jászkiséri Polgármesteri Hivatal, Igazgatási Osztály – helyben
- 5.) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
- 6.) Irattár – helyben

Tájékoztató adatok a Képviselő-testület és bizottságainak 2017. év II. negyedévi üléseiről

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2017. év II. negyedévében összesen 11 ülést tartott, melyen 101 határozatot hozott és 8 rendeletet alkotott.

Az ülések részletesen:

Nyílt soros testületi ülés: 2017. 04. 27.; 2017. 05. 18.; 2017. 06. 29.;

Nyílt soron kívüli testületi ülés: 2017. 04. 20.; 2017. 05. 31.; 2017. 06. 21.; 2017. 07. 07.;

Zárt testületi ülés: 2017. 04. 27.; 2017. 05. 18.; 2017. 05. 31.; 2017. 06. 29.;

Határozatképtelen: -----

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2017. év II. negyedévében 8 rendeletet alkotott:

7/2017. (IV.21.)	Jászkisér Város 2016. évi költségvetéséről szóló 9/2016. (III.5.) számú önkormányzati rendelet módosításáról
8/2017. (IV.28.)	az önkormányzat 2016. évi zárszámadásáról
9/2017. (IV. 28.)	a partnerségi egyeztetés szabályairól
10/2017. (V.19.)	Jászkisér Város 2017. évi költségvetéséről szóló 4/2017. (II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról
11/2017.(V.19.)	az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint a fizetendő díjak mértékéről
12/2017. (VI.01)	a piacokról és a vásárokról
13/2017. (VI.30.)	a helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról és igénybevételeiről
14/2017.(VI.30.)	a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi, Településfejlesztési és Munkügyi Bizottsága 2017. év II. negyedévében összesen 10 ülést tartott, melyen 94 határozatot hozott.

Az ülések részletesen:

Nyílt soros bizottsági ülés: 2017. 04.25.; 2017. 05. 16.; 2017. 06. 27.;

Nyílt soron kívüli bizottsági ülés: 2017. 04. 20.; 2017. 05. 31.; 2017. 07. 07. ;

Zárt soros bizottsági ülés: 2017. 04. 25.;

Zárt soron kívüli bizottsági ülés: 2017.05. 16.; 2017. 05. 31.; 2017. 06. 27.;

Ebből határozatképtelen: -----

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testülete Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottsága 2017. év II. negyedévében összesen 5 ülést tartott, melyen 43 határozatot hozott.

Az ülések részletesen:

Nyílt soros bizottsági ülés: 2017. 04. 24.; 2017. 05. 15.;

Nyílt soron kívüli bizottsági ülés: 2017. 06. 28.;

Zárt soros bizottsági ülés: 2017. 04. 24.;

Zárt soron kívüli bizottsági ülés: -----

Határozatképtelen: 2017. 06. 26.;

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szociális és Egészségügyi Bizottsága 2017. év II. negyedévében összesen 9 ülést tartott, melyen 74 határozatot hozott.

Az ülések részletesen:

Nyílt soros bizottsági ülés: 2017. 04. 26.; 2017. 05. 17.; 2017. 06. 28.; 2017. 06. 28.;

Nyílt soron kívüli bizottsági ülés: -----

Zárt soros bizottsági ülés: 2017. 04. 26.; 2017. 05. 17.; 2017. 06. 28.; 2017. 06. 28.;

Zárt soron kívüli bizottsági ülés: 2017. 07. 26.;

Határozatképtelen: -----

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testülete Ügyrendi Bizottsága 2017. év II. negyedévében összesen 4 ülést tartott, melyen 20 határozatot hozott.

Az ülések részletesen:

Nyílt soros bizottsági ülés: 2017. 04. 27.

Nyílt soron kívüli bizottsági ülés: 2017. 05. 18.; 2017. 06. 29.;
Zárt soros bizottsági ülés: 2017. 04. 27.
Zárt soron kívüli bizottsági ülés: -----
Határozatképtelen: -----

Tájékoztató a képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (2017. év II. negyedév)				
Határozat száma : /2017.	Határozat dátuma (2017.)	Határozat megnevezése	Határozat végrehajtásának határideje	Határozat végrehajtása
95.	IV.20.	A képviselő-testület soros nyílt ülésének napirendjéről		elfogadva
96.	IV.20.	Jászkisér Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. évi munkatervének módosításáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: azonnal	elfogadva, végrehajtva
97.	IV.20.	A Terület- és Településfejlesztési Operatív Programok keretében megjelenő, TOP-1.1.1-16 kódszámú „Ipari parkok, iparterületek fejlesztése” felhívásra pályázat benyújtásáról	Határidő: 2017. május 29. Felelős: Lukácsi György polgármester	beadva bírálatra vár
98.	IV.20.	A Terület- és Településfejlesztési Operatív Programok keretében megjelenő, TOP-2.1.2-16 kódszámú „Zöld város kialakítása „felhívásra pályázat benyújtásáról	Határidő: 2017. május 29. Felelős: Lukácsi György polgármester	beadva bírálatra vár
99.	IV.27.	Napirend felvételéről		elfogadva
100.	IV.27.	Napirendek módosításáról		elfogadva
101.	IV.27.	A képviselő-testület soros nyílt ülésének napirendjéről		elfogadva
102.	IV.27.	A két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló polgármesteri tájékoztató elfogadásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: azonnal	elfogadva
103.	IV.27.	Dr. Ordodi Anton helyettesítő háziorvossal megkötött megbízási szerződés módosításáról	Határidő: 2017. május 10. Felelős: határozatban megjelölt személyek	elfogadva szerződés aláírva
104.	IV.27.	A képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, hatályon kívül helyezésről (I. negyedév)	Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző Határidő: azonnal	elfogadva
105.	IV.27.	Jászkisér Város Önkormányzatának 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámoló elfogadásáról	Felelős: Mudris Andrásné dr. aljegyző Határidő: 2017. május 31.	elfogadva
106.	IV.27.	Jászkisér Város Önkormányzatának a hatályos településrendezési eszközök módosításáról szóló 256/2013. (XI.28.) számú határozata módosításáról és kiegészítéséről	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. április 30.	elfogadva végrehajtva

Tájékoztató a képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, lejáró határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (2017. év II. negyedév)

Határozat száma : /2017.	Határozat dátuma (2017.)	Határozat megnevezése	Határozat végrehajtásának határideje	Határozat végrehajtása
107.	IV.27.	A belső ellenőr 2016. évi jelentésének jóváhagyásáról	Határidő: 2017. május 31. Felelős: határozatban megjelölt személyek	elfogadva
108.	IV.27.	A Kisért-Szolg Városfejlesztési Szolgáltató Nonprofit Kft 2017. évi üzleti tervének elfogadásáról	Határidő: azonnal Felelős: határozatban megjelölt személyek	elfogadva
109.	IV.27.	Gubiczné dr. Csejtei Erzsébet képviselői tiszteletdíjának felajánlásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. május 1.	elfogadva folyamatban
110.	IV.27.	A Hagyománytisztelet Területi Szántóverseny, Veterán Gép és Gépész Találkozó támogatásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva folyamatban
111.	IV.27.	Az V. Jászkiséri Kettes Fogathajtó Verseny és Baráti Fogathajtó Találkozó támogatásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva folyamatban
112.	IV.27.	A mezőgazdasági földterületek és az állami fenntartású közutak között külterületen fekvő, állami tulajdonban lévő területek tisztántartására szervezett közfoglalkoztatási program során kitermelt faanyag szociális célú tűzifaként történő kiosztásának lehetőségéről	Határidő: folyamatos Felelős: Benedek Henriette ügyvezető	elfogadva Nemzeti Vagyongazdálkodási Zrt. hozzájárulására vár
113.	IV.27.	Napirend levétele		elfogadva
114.	IV.27.	A képviselő-testület soros zárt ülésének napirendjéről		elfogadva
115.	IV.27.	Jászkisér Város Díszpolgára cím adományozásáról	Határidő: 2017. május 31. Felelős: határozatban megjelölt személyek	elfogadva végrehajtva
116.	IV.27.	Jászkisér Város Díszpolgára cím posztumusz díjként történő adományozásáról	Határidő: 2017. május 31. Felelős: határozatban megjelölt személyek	elfogadva folyamatban
117.	IV.27.	Jászkisér Városért díj adományozásáról	Határidő: 2017. május 31. Felelős: határozatban megjelölt személyek	elfogadva végrehajtva
118.	IV.27.	Jászkisér Városért díj adományozásáról	Határidő: 2017. május 31. Felelős: határozatban megjelölt személyek	elfogadva végrehajtva
119.	IV.27.	Halász Dániel, 5137 Jászkisér, Jókai u. 29. szám alatti lakos, Jászkisér, Jókai u. 29. szám alatti, 119/1 helyrajzi számú önkormányzati szolgálati bérlakás bérleti díjának támogatásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. május 31.	elfogadva végrehajtva

Tájékoztató a képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (2017. év II. negyedév)

Határozat száma : /2017.	Határozat dátuma (2017.)	Határozat megnevezése	Határozat végrehajtásának határideje	Határozat végrehajtása
120.	V.18.	A képviselő-testület soros nyílt ülésének napirendjéről		elfogadva
121.	V.18.	A két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló polgármesteri tájékoztató elfogadásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: azonnal	elfogadva
122.	V.18.	Tájékoztató Jászkisér közrendjéről, közbiztonságának helyzetéről, a rendőrség helyi személyi és tárgyi feltételeiről, a helyi polgárőrség munkájáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: azonnal	elfogadva
123.	V.18.	Tájékoztató a 2016. év városi védelmi feladatokról, a katasztrófavédelmi, tűzvédelmi munkáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: azonnal	elfogadva
124.	V.18.	Beszámoló a Művelődés háza, Könyvtár és Csécse Balázs Helytörténeti Gyűjtemény munkájáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: azonnal	elfogadva
125.	V.18.	A Kisér-Szolg Városfejlesztési Szolgáltató Nonprofit Kft. 2016. évi beszámolójának elfogadásáról	Felelős: határozatban megjelölt személyek Határidő: azonnal	elfogadva
126.	V.18.	Munkamegosztási megállapodás jóváhagyása a Jászkiséri Polgármesteri Hivatal és az önállóan működő költségvetési intézmények között	Felelős: határozatban megjelölt személyek Határidő: 2017. május 31.	elfogadva végrehajtva
127.	V.18.	Jászkisér Város Önkormányzata és a Jászkiséri Sportegyesület között együttműködési megállapodás megkötésére	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. május 31.	elfogadva végrehajtva
128.	V.18.	A Jászkisér, Ady Endre út 16-2. szám alatti, 310. helyrajzi számú állami tulajdonú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba vételéről	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. május 31.	elfogadva folyamatban
129.	V.18.	Az Időügyi Infokommunikációs Program megvalósítása érdekében együttműködési megállapodás megkötésére a Segítőkezek az Aktív Évekért Közhasznú Nonprofit Kft-vel	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. május 31.	elfogadva megszüntetve
130.	V.18.	Baloghné Dr. Baka Ibolya képviselői tiszteletdíjának felajánlásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. május 31.	elfogadva folyamatban
131.	V.18.	Bója György képviselői tiszteletdíjának felajánlásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. május 31.	elfogadva folyamatban
132.	V.18.	Menyhárt Ferenecné képviselői tiszteletdíjának felajánlásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. május 31.	elfogadva folyamatban

Tájékoztató a képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (2017. év II. negyedév)

Határozat száma : /2017.	Határozat dátuma (2017.)	Határozat megnevezése	Határozat végrehajtásának határideje	Határozat végrehajtása
133.	V.18.	A Csete Balázs Honismereti Egyesület 2017. évi működési költségeinek támogatásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva folyamatban
134.	V.18.	Pendzsom Néptánc Egyesület által megrendezendő XXIV. Pendzsom Néptánc Fesztivál támogatásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva végrehajtva
135.	V.18.	A Jászkiséri Kézimunka Kör támogatásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva folyamatban
136.	V.18.	Napirend levétele		elfogadva
137.	V.18.	A képviselő-testület soron kívüli zárt ülésének napirendjéről		elfogadva
138.	V.31.	Napirend felvételéről		elfogadva
139.	V.31.	A képviselő-testület soron kívüli nyílt ülésének napirendjéről		elfogadva
140.	V.31.	Jászkisér Város Önkormányzata és a KISÉR-SZOLG Városfejlesztési Szolgáltató Nonprofit Kft. között kötendő piactüzemeltetési szerződésről	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. július 1.	elfogadva szerződés aláírva
141.	V.31.	A Kisér-Szolg Városfejlesztési Szolgáltató Nonprofit Kft. tevékenységi körének bővítéséről és Alapító Okiratának módosításáról	Felelős: határozatban megjelölt személyek Határidő: azonnal	elfogadva végrehajtva
142.	V.31.	A MAKOVECZ Program keretében megvalósítandó Művelődés Háza felújításához kapcsolódó tervezői szerződésről	Felelős: határozatban megjelölt személyek Határidő: azonnal	elfogadva szerződés aláírva
143.	V.31.	Az EFOP 1.8.2-17 kódszámú, „Az alapellátás és népegészségügy rendszerének átfogó fejlesztése – alapellátás fejlesztés” elnevezésű pályázatban konzorciumi partnerként történő részvételről	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: azonnal	elfogadva végrehajtva
144.	V.31.	A Zöld város (TOP-2.1.2-16) pályázat benyújtásához szükséges megalapozó tanulmány elkészítésére szerződés megkötéséről	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. május 31.	beadva bírálatra vár
145.	V.31.	A képviselő-testület soron kívüli zárt ülésének napirendjéről		elfogadva
146.	V.31.	Jászkisér, Fő út 5. szám alatti, 220/2 helyrajzi számú önkormányzati tulajdonú 61 m ² -es bérlakás bérbeadásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. június 10.	elfogadva végrehajtva
147.	VI.21.	A képviselő-testület soron kívüli nyílt ülésének napirendjéről		elfogadva

Tájékoztató a képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (2017. év II. negyedév)

Határozat száma : /2017.	Határozat dátuma (2017.)	Határozat megnevezése	Határozat végrehajtásának határideje	Határozat végrehajtása
148.	VI.21.	Dr. Tóth Péter r. ezredes, rendőrségi főtanácsos Jászberényi Rendőrkapitányság kapitányságvezetőjévé történő kinevezésének támogatásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. június 23.	elfogadva végrehajtva
149.	VI.29.	Napirend módosításról és napirend felvételtől		elfogadva
150.	VI.29.	A képviselő-testület soros nyílt ülésének napirendjéről		elfogadva
151.	VI.29.	A két ülés között történt fontosabb cseményekről szóló polgármesteri tájékoztató elfogadásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: azonnal	elfogadva
152.	VI.29.	A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Jászkisér városban nyújtott 2016. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. július 1.	elfogadva
153.	VI.29.	A Képviselő-testületi Bizottságok munkájáról, kezdeményezéseikről, elért eredményekről szóló tájékoztató elfogadásáról	Felelős: Bizottsági elnökök Határidő: folyamatos	elfogadva
154.	VI.29.	A Városi Bölcsőde működéséről, kihasználtságáról és fejlesztési igényeiről szóló beszámoló elfogadásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: azonnal	elfogadva
155.	VI.29.	Jászkisér Város Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programja felülvizsgálatának elfogadásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: azonnal	elfogadva
156.	VI.29.	A Jászkisér Gyermekéiért Alapítvány tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. június 30.	elfogadva
157.	VI.29.	Jászkisér Város Önkormányzatának Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság nem képviselő bizottsági tagjának megválasztásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: azonnal	elfogadva végrehajtva
158.	VI.29.	Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2013. (XI.4.) önkormányzati rendelete 3. számú függelékének módosításáról	Felelős: határozatban megjelölt személyek Határidő: 2017. június 30.	elfogadva végrehajtva
159.	VI.29.	A Jászkiséri Polgármesteri Hivatal Közzolgálati Szabályzatáról	Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző Határidő: azonnal	elfogadva végrehajtva
160.	VI.29.	Jászkisér Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatának elfogadásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. július 1.	elfogadva végrehajtva

Tájékoztató a képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (2017. év II. negyedév)

Határozat száma : /2017.	Határozat dátuma (2017.)	Határozat megnevezése	Határozat végrehajtásának határideje	Határozat végrehajtása
161.	VI.29.	Jászkisér Város Önkormányzata vezetékes és mobiltelefonok használatáról szóló szabályzatának elfogadásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. július 1.	elfogadva végrehajtva
162.	VI.29.	A Jászkiséri Polgármesteri Hivatal gazdasági szervezetének gazdálkodással összefüggő feladatait szabályozó Ügyrendjéről	Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző Határidő: azonnal	elfogadva végrehajtva
163.	VI.29.	A Jászkiséri Polgármesteri Hivatal Számviteli Politikájának elfogadásáról	Felelős: dr. Ádám Mónika jegyző Határidő: azonnal	elfogadva végrehajtva
164.	VI.29.	Jászkisér Város Településfejlesztési Koncepciójának elfogadásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. június 30.	elfogadva
165.	VI.29.	Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének nyilatkozata rendkívüli önkormányzati támogatás igényléséhez	Felelős: határozatban megjelölt személyek Határidő: 2017. szeptember 30.	elfogadva végrehajtva
166.	VI.29.	Jászkisér, 2120/1 helyrajzi számú rekultivált hulladéklerakó utógondozásával kapcsolatos kiegészítő vizsgálatokról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. július 31.	elfogadva végrehajtva
167.	VI.29.	Jászkisér Város Önkormányzata és a KISÉR-SZOLG Városfejlesztési Szolgáltató Nonprofit Kft. között kötendő uszoda üzemeltetési szerződésről	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. július 1.	elfogadva szerződés aláírva
168.	VI.29.	A KISÉR-SZOLG Városfejlesztési Szolgáltató Nonprofit Kft.-vel a helyben biztosítható közfeladatok egy részének ellátására vonatkozó vállalkozási szerződés módosításáról	Felelős: határozatban megjelölt személyek Határidő: 2017. június 30.	elfogadva szerződés aláírva
169.	VI.29.	A 2017. évi Start Közmunkaprogram keretében állatmérleg beszerzéséről	Felelős: Vajas György alpolgármester Határidő: 2017. június 30.	elfogadva folyamatban
170.	VI.29.	A 2017. évi Start Közmunkaprogram keretében faaprítógép beszerzéséről	Felelős: Vajas György alpolgármester Határidő: 2017. június 30.	elfogadva végrehajtva
171.	VI.29.	A 2017. évi Start Közmunkaprogram keretében gyeprács készítő sablon beszerzéséről	Felelős: Vajas György alpolgármester Határidő: 2017. június 30.	elfogadva végrehajtva
172.	VI.29.	A 2017. évi Start Közmunkaprogram keretében 150 t homok beszerzéséről	Felelős: Vajas György alpolgármester Határidő: 2017. június 30.	elfogadva végrehajtva
173.	VI.29.	A 2017. évi Start Közmunkaprogram keretében 300 m3 sóder (0-16) beszerzéséről	Felelős: Vajas György alpolgármester Határidő: 2017. június 30.	elfogadva végrehajtva

Tájékoztató a képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (2017. év II. negyedév)

Határozat száma : /2017.	Határozat dátuma (2017.)	Határozat megnevezése	Határozat végrehajtásának határideje	Határozat végrehajtása
174.	VI.29.	A 2017. évi Start Közmunkaprogram keretében 500 db vasbeton kerítésoszlop beszerzéséről	Felelős: Vajas György alpolgármester Határidő: 2017. június 30.	elfogadva végrehajtva
175.	VI.29.	A Kis-Ér Kertbarátkör működési költségeinek támogatásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester	elfogadva folyamatban
176.	VI.29.	A Jászkiséri Sportegyesület támogatásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. június 30.	elfogadva folyamatban
177.	VI.29.	A Start Közmunkaprogram keretében 500 q cement beszerzéséről	Felelős: Vajas György alpolgármester Határidő: 2017. június 30.	elfogadva folyamatban
178.	VI.29.	A Start Közmunkaprogram keretében 300 m ³ 4/8 kavics beszerzéséről	Felelős: Vajas György alpolgármester Határidő: 2017. június 30.	elfogadva folyamatban
179.	VI.29.	A Start Közmunkaprogram keretében nyílászárók beszerzéséről	Felelős: Vajas György alpolgármester Határidő: 2017. június 30.	elfogadva folyamatban
180.	VI.29.	A Start Közmunkaprogram keretében 1000 m ³ 20/55 zúzott kő beszerzéséről	Felelős: Vajas György alpolgármester Határidő: 2017. június 30.	elfogadva folyamatban
181.	VI.29.	A Start Közmunkaprogram keretében 1388 m ³ ágyazó murva beszerzéséről	Felelős: Vajas György alpolgármester Határidő: 2017. június 30.	elfogadva folyamatban
182.	VI.29.	Visszamosató víz „KIS-ÉR” Sporthorgász Egyesület kezelésében lévő horgásztóba történő bevezetéséről	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. szeptember 30.	elfogadva
183.	VI.29.	A képviselő-testület soron kívüli zárt ülésének napirendjéről		elfogadva
184.	VI.29.	A Jászkisér, Vágóhid út 3. szám alatti, 888/5 helyrajzi számú önkormányzati tulajdonú üzlethelyiség bérleti jogviszonyának megszűnéséről, értéknövelő beruházás költségének megtérítéséről	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. július 10.	elfogadva végrehajtva
185.	VI.29.	A Jászkisér, Vásártér u. 4. szám alatti, 1180/2 helyrajzi számú, 76 m ² alapterületű önkormányzati szolgálati bérlakás bérbeadásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. augusztus 1.	elfogadva végrehajtva
186.	VII.7.	Napirend felvételről		elfogadva
187.	VII.7.	A képviselő-testület soron kívüli nyílt ülésének napirendjéről		elfogadva

Tájékoztató a képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, lejárt határidejű határozatok végrehajtása, hatályon kívül helyezése (2017. év II. negyedév)

Határozat száma : /2017.	Határozat dátuma (2017.)	Határozat megnevezése	Határozat végrehajtásának határideje	Határozat végrehajtása
188.	VII.7.	Jászkisér Város Önkormányzata és a KISÉR-SZOLG Városfejlesztési Szolgáltató Nonprofit Kft. között kötendő termálvíz üzemeltetéssel kapcsolatos karbantartási szerződésről	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: azonnal	elfogadva szerződés aláírva
189.	VII.7.	A Makovecz Program keretében megvalósuló Művelődés Háza felújítására szolgáló pályázat projektmenedzsmenti tevékenységének ellátásáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. július 31.	elfogadva folyamatban
190.	VII.7.	2017. évi Mobilitás Hét illetve Autómentes Nap Rendezvény egyedi támogatásának igényléséről	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. július 12.	beadva bírálatra vár
191.	VII.7.	Az AKG Agrár-környezetgazdálkodási kifizetés - 2016 (VP-4-10.1.1.2.-16) pályázathoz kapcsolódó szaktanácsadási szerződés megkötéséről	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. július 30.	elfogadva szerződés aláírva
192.	VII.7.	Jászkisér Város Önkormányzata 112/2017(IV.27.) számú Képviselő-testületi határozatának módosításáról	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. július 30.	elfogadva
193.	VII.7.	A TOP-3.2.1-16 Önkormányzati energetikai fejlesztések elnevezésű pályázat benyújtásáról, valamint a pályázat benyújtásához szükséges projektterv és műszaki dokumentáció elkészítésére vonatkozó szerződés megkötéséről	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. július 14.	elfogadva végrehajtva
194.	VII.7.	A TOP-1.1.1-16 Ipari park, ipari területek fejlesztése pályázat benyújtásához szükséges előkészítő tanulmány és műszaki dokumentáció elkészítésére vonatkozó szerződés megkötéséről	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. július 14.	elfogadva végrehajtva
195.	VII.7.	Jászkisér Város Önkormányzatának a TOP-5.3.1-16 „A helyi identitás és kohézió erősítése” c. pályázat benyújtásához szükséges konzorciumi partnerség vállalásáról és konzorciumi szerződés megkötéséről	Felelős: Lukácsi György polgármester Határidő: 2017. július 14.	elfogadva beadva



A napirend címe, tárgya:	Tájékoztató Jászkisér Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata munkájáról
Az előterjesztő megnevezése:	Ráczné Ajtai Terézia elnök
Az előkészítésben résztvevő:	Ráczné Ajtai Terézia elnök Mudris Andrásné dr. aljegyző
Mellékletek száma:	-
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	2017. augusztus 31. soros
Feladatot jelent:	Ráczné Ajtai Terézia elnök
Véleményező bizottság:	Szociális és Egészségügyi Bizottság
Egyéb véleményező szerv:	Jászkisér Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2017. augusztus 10.
Az ügyirat iktatószáma:	3439/2017.

Tájékoztató Jászkisér Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Jogszábeli kötelezettség, és az együttműködési megállapodás értelmében évente egy alkalommal be kell számolnunk a települési önkormányzat képviselő-testületének a Jászkiséri Roma Nemzetiségi Önkormányzat munkájáról. (a továbbiakban: RNÖ)

Elég nehéz helyzetben vagyunk, mert az állami normatíva nem elegendő az egész éves munkára. Minden évben a működési kiadásokra az előző évi jegyzőkönyvek alapján ítélnek meg feladatalapú kiegészítő támogatást. A megítélt összeget a beküldött jegyzőkönyvekben szereplő kiemelt témákban hozott határozatok, és az érdekképviselőt érvényesítésének jegyzőkönyvi dokumentálása alapján határozzák meg. Ez az összeg hol több, hol kevesebb volt, ám az idén nem kaptunk támogatást. Az elutasítás oka az volt, hogy nem tartottunk közmeghallgatást. Az ülésein száma a minimális 4-et meghaladta, hiszen 11 testületi ülést tartottunk, mégsem kaptunk támogatást.

Nagy tervekkel és nagy ígéretekkel kezdünk a dolgainkhoz minden évben. Részt kívántunk venni a település életében, segíteni a rászoruló családokat, és valós, hasznos, eredményes munkát kívánunk végezni.

Megírtam több támogatást kérő levelet felettes szervekhez, és minisztériumokba, de vagy választ sem kaptam, vagy nem támogattak. Bcsútkültk a hazai pályázati lehetőségek és a meglévők is utólagos finanszírozásúak, amit a kis pénzünkben nem tudunk felvállalni.

Idén május 4-én benyújtottunk egy pályázatot Hagyományörző Roma napra, ami elbírálás alatt áll.

A szervezetünk gazdaságilag/pénzügyileg majdnem működésképtelen. Az, hogy nem oszlunk föl, csak a kitartásunknak, és helyi segítőknek köszönhetjük. Úgy gondolom, hogy a működésképeség, és a fennmaradás legnagyobb segítők a települési önkormányzat és a hivatal munkatársai.

Az eddigi működésünk során meghoztuk és folyamatosan figyelemmel kísérjük a működésünk alapidokumentumait. Megkötöttük az együttműködési megállapodásokat a helyi szervezetekkel, és kölcsönösen kifejeztük azon szándékunkat, hogy segítjük egymás munkáját, részt veszünk a település életében.

Minden évben részt veszünk a város napi ünnepeken, valamivel (pl. a néptánc csoportunk fellépésével) mi is hozzájárulunk a programok változatosságához, és évente saját rendezvényt is tartunk.

A működésünk valamennyi adminisztratív feltételét általában a hivatal és dolgozói látják el. Előkészítik az ülések anyagait, elkészítik a jegyzőkönyvet, a gazdálkodás felelősségével kezelik kis pénzünket, természetesen úgy, hogy mindent megbeszélünk. A Hivatal munkatársaival jó a kapcsolatunk, és köszönöm a segítségüket.

Ha adódik lehetőség, az önkormányzat közmunkásként adminisztrátort foglalkoztat a kis irodánkba. Jelenleg is egyik képviselő-társunk, Duka Mónika 2017. márciustól 2018. februárig biztosítani tudja a mindennapos jelenlétet az irodában.

Az együttműködési megállapodás szellemében a település önkormányzata a település cigány etnikai kisebbségéhez tartozó lakosságot érintő döntések meghozatala előtt kölcsönösen egyeztet velünk,

terveiket, elképzeléseiket összehangolják. Ennek elősegítése érdekében a Roma Nemzetiségi Önkormányzat véleményezi a települési önkormányzat képviselő-testületének az érintett tárgykörben előkészített tárgyalási anyagát.

A helyi önkormányzatokról szóló Mőtv. értelmében az RNÖ Elnöke tanácskozási joggal részt vesz a települési önkormányzat képviselő-testületének ülésén. Sajnos nem minden ülésen tudjuk megoldani a képviseletet.

Nem csak az együttműködési megállapodás szellemében, de a „cigány etnikai kisebbséghez tartozó lakosság életkörülményeinek, esélyegyenlőségének javítására mindkét fél kiemelt figyelmet fordít.”

Mi is valamennyi ülésre meghívjuk a polgármestert, de sűrű programjára tekintettel nem nagyon tud részt venni.

Az együttműködés másik sarkalatos pontja a gazdálkodás:

A helyi kisebbségi önkormányzat kérésére a jegyző (munkatársa) készíti elő a kisebbségi önkormányzat költségvetési határozat-tervezetét. A kisebbségi önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja és határozatában rendelkezik feladatai ellátásához szükséges költségvetési előirányzatainak elfogadásáról.

2012. január óta a mi önkormányzatunk is önálló számlaszámot, adószámot kapott, önálló költségvetési szerv lett, és a hivatal pénzügyi vezetője lett a mi pénzügyi vezetőnk is.

Mivel a Jászkiséri RNÖ-nek nincs hivatali szervezete, a Polgármesteri Hivatal munkatársai látják el a mi működésünkkel kapcsolatos feladatokat is. (pl.: pénzügyi jelentések, jegyzőkönyvek továbbítása, gazdálkodási szabályoknak megfelelő ellenjegyzés stb.)

Nem csak az együttműködési megállapodás szellemében, de mint már említettem, a „cigány etnikai kisebbséghez tartozó lakosság életkörülményeinek, esélyegyenlőségének javítására mindkét fél kiemelt figyelmet fordít.”

A döntések során itt, helyben is megvalósul az esélyegyenlőség elve, az egyenlő bánásmód elve, és soha nem tapasztaltam megkülönböztetést.

A települési önkormányzat kiemelt figyelmet fordít a közmunka szervezése során is a kisebbséghez tartozó, munkanélküliek átmeneti foglalkoztatására. Az együttműködési megállapodás alábbi pontját körültekintően betartják:

A települési Önkormányzata által szervezendő közhasznú, közcélú és közmunka programok indulását megelőzően és a programok alatt rendszeresen együttműködnek.

Az aktív korúak ellátására vonatkozó jogszabály folyamatosan változik, jelenleg a hatáskört a Járási Hivatal gyakorolja. Azért, hogy ez az ellátás folyamatos legyen, az RNÖ, és én is sokat teszünk. Évente nagyon sok ember részére biztosítjuk az önkéntes munka lehetőségét. Ennek végrehajtását folyamatosan ellenőrizzük, és a 30 nap elteltével kiadom az igazolásokat. Évente kb. 20 fő vesz részt az önkéntes munkán, ahol főként közterületi, köztisztasági feladatokat látnak el.

Az Önkormányzati munkáról:

Testületi tevékenységünket éves munkaterv szerint végezzük. Általában 10-12 ülést terveztünk a kötelező 4 helyett az elmúlt években. Erre az évre 6 ülést, köztük egy közmeghallgatást építettük a munkatervbe.

Rendszeres napirendjeinket a Nemzetiségi törvény, és az önkormányzat működéséről szóló Mőtv. határozza meg. Ezek évről évre ismélődnnek. Ilyen a munkaterv, a pénzügyi gazdálkodás kötelező napirendjei, a feladatalapú támogatási igény benyújtása, és a város-napi, valamint a saját programjaink megbeszélése.

Minden évben sikeres az ösztöndíj programra való jelentkezés meghirdetése, és a támogatásra ajánlás. Korábban 5. osztálytól, az idén 7. osztálytól kezdődően lehet a támogatási igényeket benyújtani az „Útravaló” programra. Általában 30 fő körüli támogatási igényt látunk el pozitív javaslattal.

Szükség szerint több oktatási és kulturális pályázati lehetőségről is tájékoztatást tudunk adni. Sajnos nem túl nagy az érdeklődés az ilyen – sokszor nagyszerű, és képesítést, iskolai végzettséget is nyújtó- programok iránt.

Tisztelt Képviselő-testület!

Munkánkat a fent leírtak alapján végezzük, jellegéből adódóan több, kevesebb sikerrel. Azt igyekszünk szem előtt tartani, hogy bármilyen feladatot végzünk, hasznos legyen a településnek, és az itt élő, roma nemzetiségű lakosságnak.

A Jászkiséri RNÖ továbbra is számít a települési önkormányzat és a hivatal segítségére, különösen az alábbi feladatokban:

- Kérem, amennyiben lehetőség van rá, továbbra is biztosítsanak közfoglalkoztatott személyt adminisztrátornak az irodánkba.

- A testületünk úgy döntött, hogy ebből a kis pénzből, az idei évi RNÖ költségvetésből, a második félévben egy egy napos strandolást szervez 20 gyerek részére, és augusztus folyamán rendezünk egy sport napot. A benyújtott pályázatunk elbírálásának függvényében, és a megítélt támogatási összeg ismeretében szeretnénk megrendezni a Hagyományőrző Roma Napot”. Amennyiben nyerünk az egy napos kulturális rendezvényre benyújtott pályázaton, kérem a települési önkormányzatot, és az önkormányzati intézményeket, segítsék a pályázati cél megvalósulását.

Kérem, vitassák meg a beszámolót, és fogadják el, segítsék továbbra is a munkánkat.

Jászkisér, 2017. augusztus 10.


Ráczné Ajtai Terézia
RNÖ elnöke


Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017 (VIII.31.) határozati javaslata

(Jászkisér Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról)

Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Roma Nemzetiségi Önkormányzat munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapította, hogy a működés és együttműködés megfelel a két önkormányzat által kötött és megújított együttműködési megállapodásban rögzített elveknek.

Határidő: 2017. szeptember 1.

Felölő: Lukácsi György polgármester

Erről értesül:

- 1.) Lukácsi György polgármester – helyben
- 2.) dr. Ádám Mónika jegyző – helyben
- 3.) Képviselő-testület tagjai – helyben
- 4.) Roma Nemzetiségi Önkormányzat (5137 Jászkisér, Fő út 7.)
- 6.) JNSZ Megyei Kormányhivatal
- 7.) Irattár helyben.



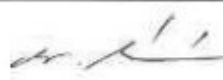
Jászkiséri Polgármesteri Hivatal

5137 Jászkisér, Fő út 7.

www.jaskiser.hu

info@jaskiser.hu

Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgya:	Előterjesztés Jászkisér Város Önkormányzat Képviselő- testületének 2017. évi munkatervének módosításáról
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	dr. Ádám Mónika jegyző
Mellékletek száma:	-
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	2017. augusztus 31. soros
Feladatot jelent:	Farkas László falugazdász
Véleményező bizottság:	Ügyrendi Bizottság
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	-
Az ügyirat iktatószáma:	-

Előterjesztés
Jászkisér Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. évi munkatervének módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2016. december 13. napján 295/2016. (XII.13.) számú határozatával fogadta el 2017. évről szóló munkatervét.

A munkaterv szerint az Önkormányzat a 2017. augusztus 31. napján tartandó soros ülésének napirendjei között szerepel a *„A falugazdász beszámolója Jászkisér mezőgazdasági helyzetéről, a helyi gazdálkodók helyzetéről és lehetőségeiről.”*

Farkas László falugazdással történt egyeztetést követően a munkatervben szereplő beszámoló tárgyalását a 2017. október 26. napján tartandó soros ülésen javasoljuk megtárgyalni.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

Jászkisér, 2017. augusztus 2.


Lukácsi György
polgármester

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (VIII.31.) határozati javaslata

Jászkisér Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. évi munkatervének módosításáról

Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Képviselő-testület 2017. évi munkatervéről szóló 295/2016. (XII.13.) számú határozatát az alábbiak szerint módosítja:

A falugazdász beszámolója Jászkisér mezőgazdasági helyzetéről, a helyi gazdálkodók helyzetéről és lehetőségeiről szóló napirend a 2017. augusztus 31-i ülés napirendi pontjai közül törlésre kerül. A Képviselő-testület a napirendi pontot a 2017. október 26. napján tartandó soros testületi ülésén tárgyalja.

Határidő: azonnal

Felkészítő: Lukácsi György polgármester

Erről értesül:

- 1.) Lukácsi György polgármester - helyben
- 2.) dr. Ádám Mónika jegyző - helyben
- 3.) Képviselő-testület tagjai - helyben
- 4.) Igazgatási Osztály - helyben
- 5.) Farkas László falugazdász (5137 Jászkisér, Fő út)
- 6.) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
- 7.) Irattár - helyben



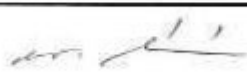
Jászkesi Polgármesteri Hivatal

5137 Jászkesi, Fő út 7.

www.jaszkesi.hu

info@jaszkesi.hu

Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgya:	Előterjesztés az 1. számú háziiorvosi körzet feladatellátására vonatkozóan Dr. Ordodi Anton helyettesítő háziiorvossal megkötött megbízási szerződés módosításáról
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	Mudris Andrásné dr. aljegyző
Mellékletek száma:	-
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	2017. augusztus 31., soros ülés
Feladatot jelent:	Mudris Andrásné dr. aljegyző
Véleményező bizottság:	Szociális és Egészségügyi Bizottság
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2017. augusztus 21.
Az ügyirat iktatószáma:	2054-3/2017

Előterjesztés

az 1. számú háziorvosi körzet feladatellátására vonatkozóan Dr. Ordodi Anton helyettesítő háziorvossal megkötött megbízási szerződés módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 103/2017.(IV. 27.) számú határozatával módosította az 1. számú háziorvosi körzet helyettesítésének ellátásával kapcsolatos, Dr. Ordodi Anton háziorvossal kötött szerződést.

A gyakorlati tapasztalat alapján szükséges a szerződés 6. pontját módosítani annyiban, hogy milyen formában gondoskodik a háziorvos a szakalkalmazott foglalkoztatásáról.

A hatályban lévő szerződés 19. pontját pedig azért, mert az egészségügyi finanszírozás tárgyhavi, így az ellátó részére is tárgyhónapi utalást kell biztosítani. A kifizetés számla ellenében, megadott számlára történő utalással történik.

Kérem, hogy a jelzett, és a határozati javaslatban rögzített két pontban foglalt szerződés módosítást elfogadni szíveskedjenek.

A szerződés módosítását követően az egységes szerkezetbe foglalt szerződést a szakhatóságoknak szükséges megküldeni.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Jászkisér, 2017. augusztus 21.


Lukácsi György
polgármester

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2017. (VIII.31.) határozati javaslata:

(az 1. számú háziorvosi körzet feladatellátására vonatkozóan Dr. Ordodi Anton helyettesítő háziorvossal megkötött megbízási szerződés módosításáról)

1/ Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt tartalommal elfogadott, a Dr. Ordodi Antonnal az 1. számú háziorvosi körzet helyettesítésére megkötött megbízási szerződés 6./ és 19./ pontjának a módosítását az alábbi tartalommal elfogadja:

a) „ 6./ Megbízott ellátja a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendeletben, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvényben és egyéb, az egészségügyi alapellátásra vonatkozó jogszabályokban meghatározott feladatokat. Megbízott *vállalkozásai keretében (EV vagy Kft)* gondoskodik a jogszabályi képesítési előírásoknak megfelelő szakalkalmazott foglalkoztatásáról. A szakalkalmazott szakmai irányítása a Megbízott feladata.”

b) „ 19./ Az 1. Számú háziorvosi körzet helyettesítésének megbízási díja a Megbízó által az Országos Egészségbiztosítási Pénztár Észak-Alföldi Területi Hivatalával (jelenleg: Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő) kötött finanszírozási szerződés alapján járó támogatási összeg, melyet a Megbízó a Megbízott részére *minden hónap 10. napjáig számla ellenében* utal át a

Megbízott bankszámla-számára.”

2./ Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Lukácsi György polgármestert a módosított megbízási szerződés aláírására.

3./ Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Mudris Andrásné dr. aljegyzőt, a szerződés módosításának a működést engedélyező és a finanszírozást biztosító kormányhivatali szakigazgatási szerv felé történő bejelentésre.

Határidő: 2017. szeptember 10.

Felclős: Lukácsi György polgármester,
Mudris Andrásné dr. aljegyző

Erről értesülnek:

- 1) Képviselő-testület tagjai
- 2) Lukácsi György polgármester,
- 3) dr. Ádám Mónika jegyző,
- 4) Dr. Ordodi Anton háziorvos,
- 5) Mudris Andrásné dr. aljegyző,
- 6) Lévai Tamás mb. pénzügyi osztályvezető,
- 7) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
- 8) Jászberényi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály -Jászberény,
- 9) Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő – Szolnok,
- 10) Irattár.



Jászkeséri Polgármesteri Hivatal

5137 Jászkesér, Fő út 7.

www.jaszkeser.hu

info@jaszkeser.hu

Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgy:	Előterjesztés Jászkesér Város Önkormányzata és a „KIS-ÉR” Sporthorgász Egyesület közötti együttműködési megállapodás megkötéséről
Az előterjesztő megnevezése	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	dr. Ádám Mónika jegyző
Mellékletek száma:	1
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	2017. augusztus 31. soros
Feladatot jelent:	Lukácsi György polgármester
Véleményező bizottság:	Pénzügyi, Területfejlesztési és Munkügyi Bizottság Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	-
Az ügyirat iktatószáma:	2826 /2017.

Előterjesztés

Jászkisér Város Önkormányzata és a „KIS-ÉR” Sporthorgász Egyesület közötti együttműködési megállapodás megkötéséről

Tisztelt Képviselő-testület, Tisztelt Bizottság!

Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 7/1996. (I.25.) számú határozatával döntött a Jászkisér 731/2 hrsz. alatti Csalogányi-telepi Horgásztó térítésmentes használatba adásáról 30 év határozott időtartamra a „KIS-ÉR” Sporthorgász Egyesület részére.

A „KIS-ÉR” Sporthorgász Egyesület 2017. június 2. napján kelt kérelmét követően – a Csalogány-telepi Horgásztó megfellelő vízminőségének fenntartása érdekében – Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 182/2017. (VI. 29.) számú határozatával döntött arról, hogy hozzájárul a Jászkisér II. számú vízműtelepen keletkező visszamosató víz „KIS-ÉR” Sporthorgász Egyesület kezelésében lévő 731/2 helyrajzi számú horgásztóba történő bevezetéséhez. Az előterjesztés mellékletét képező együttműködési megállapodás tartalmazza a fent megjelölt munkák elvégzésének hatósági és egyéb költségeit, valamint azok Önkormányzat és Egyesület közötti megosztását, továbbá a tárgyi vízi munka kivitelezési munkákkal és a fenntartásával kapcsolatos későbbi követelményekkel kapcsolatos megállapításokat.

Kérem az előterjesztésben foglaltak megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Jászkisér, 2017. augusztus 4.


Lukácsi György
polgármester

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (VIII.31.) határozati javaslata:

Jászkisér Város Önkormányzata és a „KIS-ÉR” Sporthorgász Egyesület közötti együttműködési megállapodás megkötéséről

1./ Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Jászkisér Város Önkormányzata és a „KIS-ÉR” Sporthorgász Egyesület közötti együttműködési megállapodás megkötését megtárgyalta és támogatja a határozat mellékletét képező együttműködési megállapodás aláírását.

2./ Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete meghatalmazza Lukácsi György polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: Lukácsi György polgármester

Határidő: azonnal

Erről értesül:

- 1./ Képviselő-testület- helyben
- 2./ Lukácsi György polgármester- helyben
- 3./ dr. Ádám Mónika jegyző- helyben
- 4./ Kókény József elnök- „KIS-ÉR” Sporthorgász Egyesület (5137 Jászkisér, Apáti út 4.)

- 5./ Jászkiséri Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztály
- 6./ Jászkiséri Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztály
- 5./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
- 6./ Irattár

Ügyiratszám: 2628-7/2017.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött

Jászkisér Város Önkormányzata

Székhely: 5137 Jászkisér, Fő út 7.,

Adószám: 15732891-2-16,

Számlaszám: 11745114-15409766 OTP Bank Nyrt.

Képviseli: Lukácsi György polgármester, (továbbiakban: **Önkormányzat**)
másrészről a

KIS-ÉR Sporthorgász Egyesület

Székhely: 5137 Jászkisér, Apáti út 4.,

Adószám: 19216179-1-16,

Számlaszám: 69400434-10100297,

Képviseli: Kökény József elnök, (továbbiakban: **Egyesület**)

együttesen szerződő felek (továbbiakban: **Felek**) között a Jászkisér Város területén folyó sporthorgászati tevékenység támogatására az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények

I./1. Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7/1996. (I.25.) számú határozatával döntött a Jászkisér 731/2 hrsz. alatti Csalogány-telepi Horgásztó térítésmentes használatba adásáról 30 év határozott időtartamra a „KIS-ÉR” Horgász Egyesület részére.

I./2. A KIS-ÉR Sporthorgász Egyesület 2017. június 2. napján kelt kérelme alapján – a Csalogány-telepi Horgásztó megfelelő vízminőségének fenntartása érdekében – Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 182/2017. (VI. 29.) számú határozatával döntött arról, hogy hozzájárul a II. számú vízműtelepen keletkező visszamosató víz „KIS-ÉR” Sporthorgász Egyesület kezelésében lévő 731/2 helyrajzi számú horgásztóba történő bevezetéséhez.

II. Az együttműködés célja

Felek rögzítik, hogy Jászkisér Város Önkormányzata és a KIS-ÉR Sporthorgász Egyesület együttműködésének elősegítése-, valamint a Csalogány-telepi Horgásztó vízminőségének, illetve környezetének megóvása érdekében 2017. augusztus 31. napjától határozott időre, 2026. január 31. napjáig– együttműködési megállapodást kötnek.

II. A megállapodás jogi alapja

III./1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény.

IV. Fejlesztési együttműködés

IV./1. Felek a Csalogány-telepi Horgászto vízminőségének és vízmennyiségének fenntartása érdekében a Jászkisér II. számú vízműtelepen keletkező visszamosató víz horgásztóba történő bevezetésének kivitelezése céljából az alábbiak szerint állapodnak meg.

- Az Önkormányzat vállalja a fenti kivitelezési munkálatokhoz szükséges engedélyezési, valamint tervezési eljárás lebonyolítását.
- Az Önkormányzat vállalja továbbá az engedélyezési eljárás alábbi költségeinek megfizetését:
 1. vízjogi létesítési engedély kiadása 100 000,- Ft,
 2. vízjogi üzemeltetési engedély módosítása 80 000,- Ft.
- Az Egyesület vállalja a vízjogi létesítési engedélyezési tervdokumentáció elkészítése díjának megfizetését:
 1. helyszín geodézia felmérése 60 000,- + Áfa
 2. tervezési díj 160 000,- Ft.+ Áfa
- Az Egyesület vállalja a megépülő tárgyi vízimunka kivitelezési munkáinak elvégzését, a kivitelezési munkák költségeinek megfizetését, az elkészült berendezés kezelését, karbantartását.

V./ A megállapodás egyéb elemei

V./1. Az Önkormányzat és az Egyesület kapcsolattartói:

Önkormányzat részéről:

Név: Lukácsi György – polgármester
Cím: 5137 Jászkisér, Fő út 7.
Telefon: 06-57-550-130-102-es mellék
E-mail: polgarmester@jaszkiser.hu

A „KIS-ÉR” Sporthorgász Egyesület részéről:

Név: Németh János
Cím: 5137 Jászkisér, Apáti út 4.
Telefon: 06-20/500-1321
E-mail: jancsika10556@gmail.com

V./2. Felek a megállapodás teljesítése során kötelesek szorosan együttműködni. Ennek során minden olyan akadályról, illetve körülményről kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni, amely a megállapodás teljesítése szempontjából lényeges.

V./3. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit tekintik irányadónak.

V./4. Felek a jelen megállapodásból eredő jogvitáik rendezését kötelesek békés úton megkísérelni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy a peres eljárásra – hatáskörtől függően – a Jászberényi Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

V./5. Jelen együttműködési megállapodás elválaszthatatlan részét képezi Jászkisér Város Önkormányzata .../2017. (...) számú képviselő-testületi határozata.

V./6. Jelen megállapodás négy egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyet a Felek a megállapodás áttanulmányozása, értelmezése és megértése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írtak alá, melyből három példány az Önkormányzatot, egy példány az Egyesületet illeti.

Jászkisér, 2017.....

.....
Jászkisér Város Önkormányzata
(képv.: Lukácsi György polgármester)

.....
„KIS-ÉR” Sporthorgász Egyesület
(képv.: Kökény József elnök)



Jászkeséri Polgármesteri Hivatal

5137 Jászkesér, Fő út 7.

www.jaszkeser.hu

info@jaszkeser.hu

Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgy:	Előterjesztés Jászkesér Város Önkormányzata és a Jászkeséri Sportegyesület között létrejött együttműködési megállapodás I. számú módosítására
Az előterjesztő megnevezése	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	dr. Ádám Mónika jegyző
Mellékletek száma:	1
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	2017. augusztus 31. soros
Feladatot jelent:	Lukácsi György polgármester
Véleményező bizottság:	Pénzügyi, Területfejlesztési és Munkaügyi Bizottság Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2017. augusztus 22.
Az ügyirat iktatószáma:	2030 /2017.

Előterjesztés

Jászkisér Város Önkormányzata és a Jászkiséri Sportegyesület között létrejött együttműködési megállapodás I. számú módosítása

Tisztelt Képviselő-testület, Tisztelt Bizottság!

Jászkisér Város Önkormányzata és a Jászkiséri Sportegyesület hosszú évek óta fennálló együttműködés elősegítése érdekében jött létre Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének 127/2017. (V. 18.) számú határozatával a Feclek között az erre vonatkozó megállapodás.

A megállapodás rögzíti a sportpálya és a működtetéshez szükséges létesítmények használatának feltételeit.

A Magyar Labdarúgó Szövetség döntése értelmében városunk támogatást nyert egy 22m x 42m méretű műfüves labdarúgó pálya építésére a meglévő füves futballpálya területe mellett.

Az MLSZ a pálya építési munkát augusztusban befejezte, a pálya átadásra kerül a nagyközönség számára, amelyre tekintettel szükséges az üzemeltetéséről rendelkezni, azaz a pálya használatának feltételeit rögzíteni, az üzemeltetőt kijelölni.

Az előterjesztés mellékletét képező együttműködési megállapodás I. számú módosítása arra szolgál, hogy az új műfüves pályával kapcsolatos feladatok, kötelezettségek megfelelően legyenek megosztva a Feclek között a műfüves pálya állagának megóvása, a rendeltetésszerű használat biztosítása érdekében.

Kérem az előterjesztésben foglaltak megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Jászkisér, 2017. augusztus 21.



Lukácsi György
polgármester

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (VIII.31.) határozati javaslata:

Jászkisér Város Önkormányzata és a Jászkiséri Sportegyesület között létrejött együttműködési megállapodás I. számú módosításáról

1./ Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Jászkisér Város Önkormányzata és a Jászkiséri Sportegyesület közötti korábban a Képviselő-testület 127/2017. (V.18.) számú határozatával létrejött együttműködési megállapodás I. számú módosítását megtárgyalta és támogatja a határozat mellékletét képező együttműködési megállapodást módosító okirat aláírását.

2./ Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete meghatalmazza Lukácsi György polgármestert az együttműködési megállapodást módosító okirat aláírására.

Felelős: Lukácsi György polgármester

Határidő: 2017. szeptember 1.

Erről értesül:

- 1./ Képviselő-testület- helyben
- 2./ Lukácsi György polgármester- helyben
- 3./ dr. Ádám Mónika jegyző- helyben
- 4./ Drávucz Tamás elnök- Jászkiséri Sportegyesület (5137 Jászkisér, Vasút út 6.)
- 5./ Jászkiséri Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztály
- 6./ Jászkiséri Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztály
- 7./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
- 8./ Irattár

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS I. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről

Jászkisér Város Önkormányzata

Székhely: 5137 Jászkisér, Fő út 7.,

Adószám: 15732891-2-16,

Számlaszám: 11745114-15409766 OTP Bank Nyrt.

Képviseli: Lukácsi György polgármester, (továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről a

Jászkiséri Sportegyesület

Székhely: 5137 Jászkisér, Vasút út 6.,

Adószám: 19866138-1-16,

Számlaszám: 69400434-10100266,

Képviseli: Drávucz Tamás elnök, (továbbiakban: **Egyesület**)

együttesen felek (továbbiakban: **Felek**)

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett:

1./

A felek megállapodnak abban, hogy a közöttük 2017 május 22. napján létrejött, **Jászkisér Város területén folyó sportcélú tevékenység támogatására** vonatkozó Együttműködési megállapodás III. Ingatlanhasználat című pontjának III/1. alpontja az ingatlan részecinek részletes meghatározásánál alábbiak szerint változik:

az alábbi ingatlanrészrel kiegészül: - műfüves labdarúgó pálya,

az alábbi ingatlanrész törlésre kerül: - aszfaltos lánitenisz pálya.

2./

Az Együttműködési megállapodás III. pontja az alábbi III./1./a. alponttal egészül ki:

III./1./a

Az Önkormányzat 2017. augusztus 31. napjától kezdődően határozott 5 év időtartamra az Egyesület térítésmentes használatába adja a műfüves labdarúgó pályát, a használatba adásról a felek képviselői jegyzőkönyvet vesznek fel.

A Felek megállapodnak abban, hogy a használatba adás napjától az Együttműködési megállapodás szerint az alábbi kötelezettségek teljesítésére az Egyesület köteles.

a) A műfüves labdarúgó pálya Egyesület részére történő használatba adását követően jelen megállapodás időtartama alatt az Egyesület felelőssége és költsége a műfüves labdarúgó pálya, valamint a palánk- és labdafogó rendszer szabályszerű, megfelelő működtetése, karbantartása, üzemeltetése, valamint a jelen megállapodás időtartama alatt a labdarúgó pálya jogszabályoknak és a biztonságos, balesetmentes üzemeléshez szükséges állagának biztosítása az átadott „Műfüves pálya karbantartási Kisokos”; valamint a „Palánk-és labdafogó rendszer karbantartási utasítása” szerint. A „Műfüves pálya karbantartási Kisokos” jelen megállapodás 1. sz. mellékletét képezi.

b) Az Egyesület a karbantartási munkákról köteles Karbantartási Naplót vezetni, melynek nyomtatványa jelen megállapodás 2. sz. melléklete.

c) Az Egyesület köteles a szükséges eszközpótlást, felújítást saját költségén elvégezni.

d) Az Egyesület köteles saját költségén gondoskodni a műfüves labdarúgó pálya őrzéséről, védelméről, amely keretében – a műfüves labdarúgó pálya bérleti díjából származó bevétel terhére – vállalja a pálya vonatkozásában kamerarendszer kiépítését.

e) Az Egyesület tudomásul veszi, hogy a műfüves labdarúgó pálya állagszerűségének megelőzését szolgáló házirendjét az MLSZ határozza meg. A házirendet az MLSZ a palánkok külső felületén az általa meghatározott helyre 2 db 100x70 centiméteres felületen helyezi el.

f) Az Egyesület köteles az Önkormányzat és /vagy az MLSZ időszakos ellenőrzésén részt venni, arra felkészülni és az ellenőrzés sikerességét mindenben elősegíteni.

g) A pályában vagy a tartozékaiban a nem megfelelő használatból, vagy az előírtól eltérő karbantartási, tisztítási gyakorlatból, illetve a nem megfelelő őrzés miatt keletkező károkért az Egyesület tartozik felelősséggel. Az Egyesület kötelezettséget vállal a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használatból származó kár megtérítésére.

Az előírások betartását, valamint a karbantartási napló és egyéb dokumentációk pontos vezetését az Önkormányzat havonta legalább 2 alkalommal, előre egyeztetett időpontban ellenőrzi. A karbantartási kötelezettség teljesítését a felek lényeges szerződési feltételnek tekintik, melynek megsértése különösen súlyos szerződésszegésnek minősül.

3./

Az Együttműködési megállapodás III. pontja III/3. pontja az alábbiak szerint módosul:

III./3.

- a) Az Egyesület az Ingatlant illetve annak egységeit – a műfüves labdarúgó pálya kivételével – nem adhatja bérbe, illetve azok használatát másnak semmilyen jogcímen nem engedheti át
- b) A műfüves labdarúgó pálya tekintetében az Önkormányzat hozzájárul ahhoz, hogy jelen megállapodás időtartama alatt a műfüves labdarúgó pálya sportcélú, elsődlegesen piaci alapon történő hasznosítását az Egyesület végezze, azzal, hogy önkormányzati, iskolai és diák-, sportesemények, szabadidősport események és más, közösségi célú (különösen: kulturális, turisztikai) események lebonyolítása céljából naponta a sportcélú ingatlan üzemidejének legalább 20%-ában és évente legalább 10 napon, ingyenesen vagy kedvezményes áron hasznosítja. Felek jelen rendelkezést lényeges feltételnek tekintik, melynek megsértése különösen súlyos szerződésszegésnek minősül.
- c) Az Egyesület a műfüves labdarúgó pálya piaci alapon történő hasznosítása során 3000,- Ft/ÁFA / óra összegért jogosult a pályát használatba adni.

- c) Az Egyesület a műfüves labdarúgó pálya piaci alapon történő hasznosítása során 3000,- Ft+ÁFA / óra összegért jogosult a pályát használatba adni.
- d) Az Egyesület kötelezettséget vállal arra, hogy a pályahasználattal kapcsolatos – különös tekintettel a kedvezményes pályahasználati kötelezettség teljesítésére, valamint a piaci alapon történő hasznosításra vonatkozóan – az Önkormányzat által kért adatszolgáltatási kötelezettségét az Önkormányzat erre vonatkozó felszólításában megjelölt határidőben, legalább évente 2 alkalommal teljesíti.
- e) Az Egyesület tudomásul veszi, hogy a műfüves labdarúgó pálya használata során az MLSZ által szervezett országos labdarúgó szakmai programokhoz (elsősorban Bozsik program, és szabadidő-futball) kapcsolódó tornák, rendezvények, versenyek lebonyolításának elsőbbséget kell biztosítani, és az MLSZ jogosult a térítésmentes pályahasználatra.
- f) Az Egyesület tudomásul veszi, hogy a műfüves labdarúgó pálya területére vonatkozó reklám célú felületek hasznosítási jogával az Önkormányzat és az MLSZ közösen rendelkezik, azt az Egyesület nem hasznosíthatja, és nem használhatja.

4./

A 2017. május 22. napján kötött Együttműködési megállapodás fenti módosításokkal nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal továbbra is hatályban maradnak.

5./

Jelen megállapodás módosítás, valamint a jelen módosítással hatályba lépő mellékletek a 2017. május 22. napján kötött Együttműködési megállapodás elválaszthatatlan részét képezik.

6./

A felek a jelen megállapodás módosítást elolvasták, tartalmát megértették és mint akaratukkal mindenben megegyezőt – 4 példányban – jóváhagyólag írtak alá.

Jászkisér, 2017.

Jászkisér, 2017.

.....
Jászkisér Város Önkormányzata
 képviseli: Lukácsi György polgármester

.....
Jászkiséri Sportegyesület
 képviseli: Drávucz Tamás elnök



1145 Budapest,
Jókai Mór u. 6.
Tel.: +36-1-407-1589
Fax: +36-1-273-0074
Info@everling.hu

www.everling.hu

Műfüves pálya karbantartási Kisokos

Heti pályahasználat órában					
Javasolt karbantartási feladatok	< 10 óra	10-20 óra	20-30 óra	30 + óra	Okai
Szemét eltávolítása	naponta	naponta	naponta	naponta	Gondoskodjék papír, üveg, rágyújtó, egyéb szemét eltávolításáról.
Erősebben igénybevett területek betöltése	hetente	hetente	naponta	naponta	Ügyeljen a gumi feltöltés egyenletességére, az eredeti szinten
Erősebben igénybevett területek felkefélése	hetente	hetente	hetente	naponta	Ügyeljen a műfűszálak optimális, felálló pozíciójára
Teljes felület felkefélése	kéthetente	kéthetente	hetente	hetente	Tartsa optimális kondícióban a teljes pályát
Levelek, moha, alga eltávolítása	hetente	hetente	hetente	hetente	Gondoskodjék a pályára került szennyeződések eltávolításáról és a tömörödés megelőzéséről
Szakadások ellenőrzése	havonta	havonta	havonta	havonta	Sérülések megelőzése érdekében
Gépi karbantartás	évente	évente	évente 2x	évente 2x	A játéklélmény és a pálya minőségének fenntartása

A fenti ütemezés segít a pálya használata alapján megítélni a szükséges karbantartási lépéseket.

Általános karbantartási tanácsok:

A műfüves pályába való befektetés megfelelő karbantartást igényel. Megfelelő karbantartás hiányában a pálya minősége gyorsan romlani tud indulni, majd rövid időt követően visszafordíthatatlan károsodásokat szenvedhet.

Javasoljuk a következő tevékenységek rendszeres elvégzését:

- Szemét és levelek eltávolítása
- Lehúzás kézi kefével
- Granulátum töltöttségi állapotának szemrevételezése, szükség esetén betöltése
- Ragasztott felületek ellenőrzése, szükség esetén javítása
- Pálya felületének vízzel való hűtése főleg kánikulában
- Télen a hó szakszerű eltávolítása



zöld úton járunk....

**Palánk- és labdafogó rendszer
karbantartási utasítása**

Havonta ellenőrizni szükséges:

Ellenőrizendő:	Karbantartási feladat:
a rögzítő csavarok épségét, meglétét, a csavar anyákat, hogy megfelelően zárnak-e	amennyiben hiányzanak a csavarok, pótoljuk, vagy ha az anyák lazák, húzzuk meg
a hálót tartó huzalok feszességét	amennyiben lazák, a sarokpontokon feszíteni kell rajtuk
a huzalszorító bilincsek állapotát, meglétét	minden drótkötél-huzalfeszítő csatlakozási ponton, 2 huzalszorító bilincssel legyen rögzítve a visszahajtott drótkötél – a szorítóbilincsek után megmaradó drótkötélvéget zárjuk (a sérülések elkerülése miatt)
a palánkok épségét	amennyiben a palánk fehér bevonat rétegén sérülést észlelünk (a bevonatréteg hiányzik), lehetőség szerint cseréljük a sérült elemet vagy a sérült felületet javítjuk fehér festékkel (külteren alkalmazható vízbázisú festékkel), ezzel megakadályozva a víz bejutását a palánk belső rétegeibe
a hálók épségét, a kapuknál a hálótartó műanyag szemek (klipszok) meglétét	a hiányokat pótolni kell
a palánktartó és labdafogó oszlopok zárókapujának meglétét ellenőrzük	amennyiben hiányoznak, pótoljuk őket
a palánkok élére ragasztott alumínium élvédők meglétét	amennyiben hiányoznak, pótoljuk
a hálótartó nyílott szemes csavaroknál a csavar-szemben helyezkedik-e el a PVC bevonatos drótkötél, ill. a csavar-szem az oszlophoz van-e szorítva (ezáltal megakadályozva a drótkötél kiakadását)	amennyiben a drótkötél nem a hálótartó szemes csavarokban „fut”, helyezzük vissza, majd szorítsuk a csavart a labdafogó oszlophoz

GYAKORI SZERELÉSI, HASZNÁLATI HIBÁK:

-AMENNYIBEN A LABDAFOGÓ HÁLÓK MŰANYAG GYORSKÖTŐZŐVEL VANNAK RÖGZÍTVE - MIHAMARABB TÁVOLÍTSUK EL A GYORSKÖTŐZŐT!

-GYORSKÖTŐZŐ HASZNÁLATA HÁLÓK SZERELÉSÉHEZ TILOS!

-FÜGGŐLEGESEN A SAROKPONTOKNÁL RÖGZÍTJÜK A LABDAFOGÓ HÁLÓKAT, A HÁLÓ ANYAGÁVAL AZONOS RÖGZÍTŐ-ZSINÓRT FÜZÜNK A HÁLÓ SZÉLÉN LÉVŐ KERETKÖTÉLEN ÁT, MAJD A ZSINÓRVÉGEKET KÖTÖZZÜK A SAROKOSZLOPOKHOZ. A KÖZTES LABDAFOGÓ OSZLOPOKHOZ NEM KÖTÖZZÜK HOZZÁ A LABDAFOGÓ HÁLÓKAT. A HÁLÓK SZERELÉSE SORÁN, A KERETKÖTÉL, A KÖTÖZŐ-ZSINÓR ÉS A HÁLÓBA FÜZÖTT PVC BEVONATOS

DRÓTKÖTÉL KERÜLT RÖGZÍTÉSRE A TARTÓSZERKEZETHEZ (A HÁLÓ SZEMET NE KÖTÖZZÜK!!).

-A KÖTŐZŐ ZSINÓR A HÁLÓVAL AZONOS MINŐSÉGŰ 5-8 MM VASTAGSÁGÚ ZSINÓR. EGYÉB KÖTŐZŐ ZSINÓROK HASZNÁLATA NEM AJÁNLOTT!

-HA A HÁLÓ MÉRETÉT VÁGÁSSAL MÓDOSÍTANÁNK, GONDOSAN „ZÁRNI” KELL A VÁGOTT RÉSZEKEN A HÁLÓT ALKOTÓ ZSINÓROK VÉGÉT – AZ ÉGETÉSSSEL MEGOLVASZTOTT ZSINÓROK VÉGÉN APRÓ PÖTTYISZERŰ CSOMÓ KELETKEZIK A MEGOLVAIDT ANYAGBÓL, EZEN FELÜL BIZTONSÁGI CSOMÓT IS ALKALMAZHATUNK MINDEN SZÁL VÉGÉRE.

-A LABDAFOGÓ HÁLÓKRA TILOS MOLINÓT FELSZERELNI, A SZÉLTERHELÉS MIATT.

-TILOS A LABDAFOGÓ HÁLÓ(K)RA FELKAPASZKODNI.

-A LABDAFOGÓ HÁLÓKAT A TARTÓOSZLOPOK KÜLSŐ OLDALÁRA KELL SZERELNI!

- A LABDAFOGÓ HÁLÓK SZERELÉSE SORÁN, SOHA NE A HÁLÓSZEMET KÖTÖZZÜK/ RÖGZÍTSÜK, MINDIG A HÁLÓBA FÚZOTT KERETKÖTÉLET KÖTÖZZÜK/ RÖGZÍTSÜK.

- FIGYELJÜNK, A LABDAFOGÓ HÁLÓK SAROKPONTOKON VALÓ RÖGZÍTÉSÉHEZ HASZNÁLANDÓ HUZALFESZÍTŐK HELYES ALKALMAZÁSÁRA (SZEMPES-HORGOS HUZALFESZÍTŐ)

-A LABDAFOGÓ HÁLÓKAT NE HÚZZUK VÉGIG ÉRDES FELÜLETEN, MIVEL A HÁLÓ ZSINÓRT ALKOTÓ SZÁLA KIHÚZÓDNAK („SZÓRÓSÖDÉST” OKOZ).

-A LABDAFOGÓ OSZLOPOK BETONOZÁSÁKOR FIGYELJÜNK AZ ELŐÍRT TELEPÍTÉSI MÉLYSÉGRE – A PALÁNKTARTÓ OSZLOPOKAT 750 MM, A LABDAFOGÓ HÁLÓTARTÓ OSZLOPOKAT 1000 MM MÉLYSÉGIIG BETONOZZUK – A NEM MEGFELELŐ MÉLYSÉGBEN TELEPÍTETT TARTÓSZERKEZETI ELEMKEKRE NEM LEHETSÉGES HELYESEN SZERELNI A PALÁNKOT VAGY A LABDAFOGÓ HÁLÓKAT.

-A 6000 MM HOSSZÚSÁGÚ LABDAFOGÓ OSZLOPOKAT, KÉRJÜK NE HASZNÁLJÁK A KAVICSRÉTEG LEHÚZÁSÁRA/ EGYENGETÉSÉRE – MIVEL A HORGANYRÉTEG SÉRÜLÉSÉT OKOZZA.

HASZNÁLATI és KARBANTARTÁSI UTASÍTÁS

Alulírott Marathon Taneszköz-Sport Kft. képviselője kijelentem, hogy a termék gyártására vonatkozó

MSZ EN 749; 2005 Kézilabdakapu

szabvány előírásának megfelelően történt.

A termék használata előtt a rögzítési pontokon lévő kötőelemek átvizsgálása szükséges!

Győződjön meg a megfelelő stabilitásról!

Az eszköz kizárólag labdajáték céljára használható!

A kapu bármely elemének nem rendeltetésszerű terhelése (pl: kapufán való függeszkedés) szigorúan tilos!

A termék nem rendeltetésszerű használata maradandó alakváltozást és károsodást idézhet elő!

A sérült elemeket a használat előtt ki kell cserélni!

A biztonságos elemeket a használatot veszélyeztető meghibásodás esetén a kaput annak javításáig a rögzítő hüvelyekből ki kell emelni és el kell zárni!

Az ajtó nyitása kizárólag csak külső irányban valósítható meg a rögzítőfül segítségével.

A szervízbejárat szabaddá tétele az összeszerelési utasítás szerint.

Békés, 2014.04.11.

Marathon Taneszköz-Sport Kft.
5630. Békés, Vésztői u. 1/1.



Labdafogó háló használati utasítás

A labdafogó hálók 13cm-es lyukmérettel 4mm-es zsinórvastagsággal készülnek UV álló Polipropilén alapanyagból csomómentes gépi kötésű kivitelben. Minden háló alsó és felső részében 4mm-es PVC bevonatos horganyzott drótkötél van befűzve melyeknek segítségével ki lehet feszíteni a hálókat. A hálók oldalában polipropilén fonatolt kötelek kerültek befűzésre melyek az alsó és felső drótkötélre hurkokkal kapcsolódnak.

Háló egy szálának szakítószilárdsága: 1200 N

Szín: zöld

Alapanyag: Polipropilén

A labdafogó hálók funkciója kiterjed a labdák a sportpályáktól való eltávolodásának megelőzésére. A védőhálók nem alkalmasak mászásra illetve egyéb megterhelésre.

Feszítés:

A hálók természetes jellemzője a nyúlás. A méretek kialakításakor figyelembe lett véve a kifeszítés fontossága, ezért a keret kötelek segítségével érhető el a háló végleges mérete.



Rögzítési pontok:

A labdafogó hálók aljába és tetejébe lévő drótköteleket huzalfeszítőkkel lehet leginkább rögzíteni úgy, hogy a drótkötelek végeire hurkokat képzünk bilincsek segítségével a sarokpontokon lévő oszlopokra. A drótköteleket alul-felül rögzíteni kell a köztes hálótartó oszlopokra is, valamint a sarokpontoknál található oszlopokhoz a hálót rögzítő zsinórral kell fűzni, hogy a háló teljesen kifeszítve legyen.

Azonosítás:

Mindegyik háló rendelkezik egyedi azonosítóval, mely címke formájában található a hálók alsó sarkánál. Az azonosító tartalmazza a háló sorszámát és méretét.

Javítás:

A háló sérülése esetén az elszakadt zsinórokat kezelni kell. A háló gépi kötéséből adódóan ha a szakadás nincs megfelelően eldolgozva a háló további bomlása lehetséges. Szakadás esetén a szálakat el kell égetni. Ezt hagyományos öngyújtó segítségével bárki megteheti. Ha van rá lehetőség a rögzítő zsinór használatával a sérült hálózsinórt egyszerű csomózással pótolni lehet.



Kötéltechnika Kft.

Tárolás:

A hálókát eredeti csomagolásukban száraz napfénymentes helyen kell raktározni, hőforrástól távol. A hálókát felszerelés előtt szemrevételezni kell.

Kötéltechnika Kft.

www.koteltechnika.hu

1117 Budapest Prielle Kornélia u. 4.

ISO 9001 Minősítési szám:
01-13559/11-08150

Cerlop Kft.

Vertical-R Invest Kft.
cím: 1173 Budapest, 506. u. 24.
E-mail: info@vrtr.hu

Kezelési és karbantartási utasítás

Készült, Jászkisér 40 x 20 m-es műfüves sportpálya pályavilágítás üzemeltetésére.

Csatlakozási pont az általunk telepített Geyer elosztószekrény 3 db kismegszakítójáról van megtáplálva.

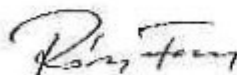
A kismegszakítótól 2 darab, szekrény oldalára szerelt „0” állásban lakatható kapcsoló van elhelyezve.

A kapcsoló I. állásnál helyezzük üzembe a hálózatot.

A lámpatestek felületét fél évenként le kell tisztítani a ráégett bogaraktól és az esetleges portól.

Az elektromos csavarkötéseket évenként egyszer ellenőrizni, és után kell húzni.

Budapest, 2017. augusztus 09.



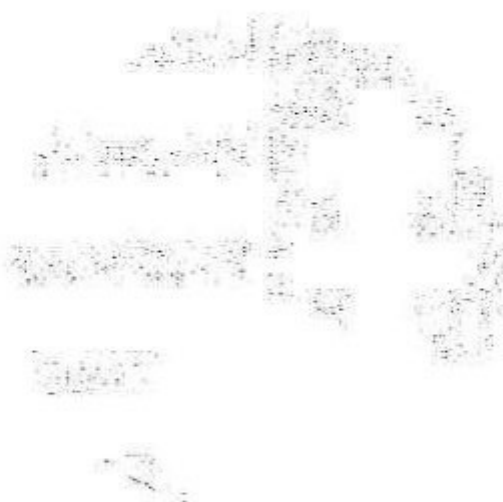
Rác Ferenc
Műszaki Vezető



1165 Budapest,
Jókai Mór u. 6.
Tel.: +36-1-407-1589
Fax: +36-1-273-0074
info@everling.hu

www.everling.hu

Karbantartási napló



zöld úton járunk....



1165 Budapest,
Jókai Mór u. 6.
Tel.: +36-1-407-1589
Fax: +36-1-273-0074
info@overling.hu

www.overling.hu

Műfüves pálya karbantartási napló

MLSZ projekt száma

Tulajdonos

Üzemeltető

Cím

Pálya mérete, típusa

☐

14x26m

☐

22x42m

☐

44x64m

☐

72x111m

Műfű típusa

☐

Extreme Turf Sx 50mm

☐

Extreme Turf Sx 60mm

Gumi granulátum típusa

Zöld SBR gumi granulátum 1,0-2,0mm

Építés éve

☐

2016

☐

2017

☐

2018

Elvégzett műveletek

Megjegyzés

Szemét eltávolítása

☐

Granulátum betöltése

☐

Felkezelés

☐

Alga, moha, gyom

☐

mentesítés

☐

Szakadások ellenőrzése

☐

Gépi nagy karbantartás

☐

Szükséges és javasolt
további teendők

Karbantartás dátuma

_____ év _____ hó _____ nap

Karbantartó aláírása/pecsét

zöld úton járunk....



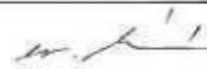
Jászkeséri Polgármesteri Hivatal

5137 Jászkesér, Fő út 7.

www.jaszkeser.hu

info@jaszkeser.hu

Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgya:	Előterjesztés az Alapszolgáltatási Központ alapító okiratának módosítására
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	Bordáné Boros Krisztina pénzügyi ügyintéző
Mellékletek száma:	2
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	2017. augusztus 31. soros
Feladatot jelölt:	Lukácsi György polgármester Lévai Tamás megbízott pénzügyi osztályvezető
Véleményező bizottság:	<i>Ügyrendi Bizottság</i>
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	-
Az ügyirat iktatószáma:	-

Előterjesztés

az Alapszolgáltatási Központ alapító okiratának módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A HEXAKER Kft. részéről Erdősné Salamon Katalin 2017. július 11. napjától 2017. július 28. napjáig belső ellenőrzési vizsgálatot folytatott az Alapszolgáltatási Központnál. A lefolytatott belső ellenőrzésről készült, 140-4/2017. ügyiratszámú összefoglaló jelentés II. 1.1) pontjában megállapításra került, hogy az Alapszolgáltatási Központ 65/2012. (III.29.) számú, hatályos alapító okirataként bemutatott dokumentum a 44/2015. (XII.30.) NGM rendelet által előírt kormányzati funkció számokat nem tartalmazza.

A hivatkozott rendelet alapján szükséges módosítani, kiegészíteni az Alapszolgáltatási Központ alapító okiratát.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az Alapszolgáltatási Központ alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalt szövegét elfogadni szíveskedjenek.

Jászkisér, 2017. augusztus 23.


Lukácsi György
polgármester

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2017. (VIII.31.) határozati javaslata:
(Az Alapszolgáltatási Központ alapító okiratának módosításáról)

1/ Jászkisér Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő testület) elfogadja a határozat mellékletét képező: Alapszolgáltatási Központ módosított, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát.

2/ A Képviselő-testület felhatalmazza Lukácsi György polgármestert a módosító, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat aláírására.

Felelős: Lukácsi György polgármester

Határidő: 2017. augusztus 31.

3/ Képviselő-testület elrendeli a módosító és egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratok Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartásba vételével kapcsolatos intézkedés megtételét.

Felelős: Bordáné Boros Krisztina pénzügyi ügyintéző

Határidő: az alapító okiratok aláírását követő 8 napon belül

4/ A Képviselő-testület ezzel egyidejűleg hatályon kívül helyezi a 65/2012. (III.29.) számon elfogadott alapító okiratot.

Felelős: Lukácsi György polgármester

Határidő: a kincstári bejegyzés időpontja

Erről értesül:

- 1./ Képviselő-testület tagjai
- 2./ Lukácsi György polgármester
- 3./ dr. Ádám Mónika jegyző
- 4./ Magyar Államkincstár JNSZ Megyei Igazgatóság
- 5./ Lévai Tamás megbízott pénzügyi osztályvezető
- 6./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
- 7./ Farkasné Nagy Márta intézményvezető
- 8./ Irattár

Módosító okirat

Az Alapszolgáltatási Központ részére Jászkisér Város Önkormányzat Képviselő-testülete által 2012. március 29-i, 65/2012.(III.29.) számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1. pontja „A költségvetési szerv:” elhagyásra kerül, helyébe az alábbiak kerülnek:

„1. A költségvetési szerv
megnevezése, székhelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Alapszolgáltatási Központ

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 5137 Jászkisér, Kossuth Lajos út 46.”

2. Az alapító okirat 2. pontja „A költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező jogszabály és határozat:” elhagyásra kerül, helyébe az alábbiak kerülnek:

„2. A költségvetési szerv
alapításával összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2004.03.26.”

3. Az alapító okirat 3. pontja „A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:” elhagyásra kerül, helyébe az alábbiak kerülnek:

„3. A költségvetési szerv irányítása

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 5137 Jászkisér, Fő út 7.”

4. Az alapító okirat 4. pontja „A költségvetési szerv alaptevékenysége:” elhagyásra kerül, helyébe az alábbiak kerülnek:

„4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1 A költségvetési szerv közfeladata: Alaptevékenysége keretében látja el a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 86. § (1-2) bekezdés alapján az étkeztetést, a házi segítségnyújtás alapszolgáltatást és az idősek nappali ellátását.

4.2 A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	881000	Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

4.3 A költségvetési szerv alaptevékenysége: A szakmai alapfeladatoként meghatározott, valamint az alaptevékenysége ellátására rendelkezésre álló, időlegesen szabad kapacitás kihasználását célzó, nem haszonszerzés céljából végzett tevékenység. A költségvetési szerv szellemi és anyagi kapacitásával végzett valamennyi tevékenység alaptevékenység.

4.4 A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	102030	Idősek, demens betegek nappali ellátása
2	107051	Szociális étkeztetés
3	107052	Házi segítségnyújtás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Jászkisér Város közigazgatási területe”

5. Az alapító okirat 5. pontja „A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételének azonosító adatai:” elhagyásra kerül, helyébe az alábbiak kerülnek:

„5. A költségvetési szerv szervezete és működése

A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv vezetőjét a képviselő-testület pályázat alapján a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően legfeljebb 5 év határozott időtartamra nevezi ki és menti fel a költségvetési szerv magasabb vezetői feladatainak ellátására. Az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

5.1. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény
2	megbízásos jogviszony	2013. évi V. törvény

6. Az alapító okirat 6. pontja „A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem végez.” elhagyásra kerül, helyébe az alábbiak kerülnek:

„6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel

egyidejűleg a költségvetési szerv 2012. március 29. napján kelt, 65/2012.(III.29.) okiratszámú alapító okiratot visszavonom.”

7. Az alapító okirat 7. pontja „Az intézmény saját bevételei:” elhagyásra kerül.
8. Az alapító okirat 8. pontja „A költségvetési szerv működési köre:” elhagyásra kerül.
9. Az alapító okirat 9. pontja „A költségvetési szerv fenntartója:” elhagyásra kerül.
10. Az alapító okirat 10. pontja „A költségvetési szerv alapítói jogokkal felruházott irányító szervének neve, székhelye:” elhagyásra kerül.
11. Az alapító okirat 11. pontja „A költségvetési szerv gazdálkodási besorolása alapján:” elhagyásra kerül.
12. Az alapító okirat 12. pontja „A költségvetési szerv vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje:” elhagyásra kerül.
13. Az alapító okirat 13. pontja „A költségvetési szerv foglalkoztatottjainak foglalkoztatási jogviszonya:” elhagyásra kerül.
14. Az alapító okirat 14. pontja „A költségvetési szerv tevékenységének területei:” elhagyásra kerül.
15. Az alapító okirat 15. pontja „A költségvetési szerv feladat ellátását szolgáló vagyona:” elhagyásra kerül.
16. Az alapító okirat 16. pontja „A költségvetési szerv feladat ellátását szolgáló vagyona feletti rendelkezési jog Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületét illeti meg.” elhagyásra kerül.
17. Az alapító okirat 17. pontja „A költségvetési szerv gazdálkodásával összefüggő jogosítványok:” elhagyásra kerül.
18. Az alapító okirat 18. pontja „A költségvetési szervhez felvehető ellátottak száma:” elhagyásra kerül.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Jászkisér, 2017. augusztus 31.

Lukácsi György
polgármester

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a(z) Alapszolgáltatási Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Alapszolgáltatási Központ
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: 5137 Jászkisér, Kossuth Lajos út 46.

2. A költségvetési szerv alapításával összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2004.03.26.

3. A költségvetési szerv irányítása

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
 - 3.1.1. megnevezése: Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
 - 3.1.2. székhelye: 5137 Jászkisér, Fő út 7.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Alaptevékenysége keretében látja el a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 86. § (1-2) bekezdés alapján az étkeztetést, a házi segítségnyújtás alapszolgáltatást és az idősek nappali ellátását.

- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	881000	Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A szakmai alapfeladatoként meghatározott, valamint az alaptevékenysége ellátására rendelkezésre álló, időlegesen szabad kapacitás kihasználását célzó, nem haszonszerzés céljából végzett tevékenység. A költségvetési szerv szellemi és anyagi kapacitásával végzett valamennyi tevékenység alaptevékenység.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	102030	Idősek, demens betegek nappali ellátása
2	107051	Szociális étkeztetés
3	107052	Házi segítségnyújtás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Jászkisér Város közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv vezetőjét a képviselő-testület pályázat alapján a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően legfeljebb 5 év határozott időtartamra nevezi ki és menti fel a költségvetési szerv magasabb vezetői feladatainak ellátására. Az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

5.1. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény
2	megbízásos jogviszony	2013. évi V. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2012. március 29. napján kelt, 65/2012.(III.29.) okiratszámú alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Jászkisér, 2017. augusztus 31.

P.H.

Lukácsi György Sándor
polgármester



Jászkeséri Polgármesteri Hivatal

5137 Jászkesér, Fő út 7.

www.jaszkeser.hu

info@jaszkeser.hu

Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgya:	Előterjesztés a Jászkesér 95/1. helyrajzi számú ingatlanon álló épület bontásáról
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	Farkas Renáta főépítész, dr. Ádám Mónika jegyző
Mellékletek száma:	1
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	2017. augusztus 31. soros
Feladatot jelent:	Farkas Renáta főépítész, Benedek József műszaki ügyintéző
Véleményező bizottság:	<i>Pénzügyi, Településfejlesztési és Munkaügyi Bizottság</i>
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2017. augusztus 22.
Az ügyirat iktatószáma:	-

Előterjesztés

a Jászkisér 95/1. helyrajzi számú ingatlanon álló épület bontásáról

Tisztelt Képviselő-testület, Tisztelt Bizottság!

Jászkiséren, az Apáti utcában évek óta áll romos állapotban a régi Dohánybeváltó egyik, még megmaradt épülete.

A dohány egyedárúsága a magyar korona országaiban 1851. március 1-ével került bevezetésre. Az egyedárzás behozatalával megszűnt az országban a szabad dohánytermelés. Az engedélyhez kötött dohánytermelés ellenére a dohánytermelők száma és az ültetési terület növekedett. A dohányjövedék bevezetésével Pesten egy Beváltási Főüzletvezetőség, és ezen kívül Dohánybeváltó Felügyelőségek lettek felállítva. 1866. évben a Pesti Felügyelőséghez tartozott többek között a Jászkiséri Fiók Hivatal.

A jászkiséri régi dohánybeváltó területén álló épület a Dohánybeváltó Fiók Hivatal megszűnése után bérlakásként szolgált. Az utóbbi években azonban hasznosítása megszűnt, műszaki állapota leromlott. Jelenlegi állapotában a településképi rontó hatása van, ami különösen kedvezőtlen ezen a helyen, hiszen a terület számos városi rendezvénynek ad helyet. Pályázati forrás hiányában helyreállítására nincs lehetőség.

Az előterjesztés mellékletét képező Főépítési állásfoglalás alapján az épület helyreállítása gazdaságosan nem oldható meg.

A fentiek miatt megfontolandó az épület elbontása, a bontásból kikerülő, műszakilag megfelelő építőanyagok újrahasznosítása.

Tekintettel arra, hogy az épület kivételesen jó arányú, még ebben a romos állapotában is emlékeztet hajdani szépségére, javasolt az épület bontás előtti dokumentálása, felmérési és fotódokumentációjának megőrzése.

A fentiek ismeretében kérem a mellékelt határozati javaslat elfogadását.

Jászkisér, 2017. augusztus 10.



Lukácsi György
polgármester

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (VIII.31.) határozati javaslata:

(a Jászkisér 95/1. helyrajzi számú ingatlanon álló épület bontásáról)

Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban Képviselő-testület) a Jászapáti, 95/1. hrsz-ú ingatlanon álló épülettel kapcsolatban az alábbiak szerint dönt:

1. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a műszakilag elavult állapotú, gazdaságosan fel nem újítható épület elbontásra kerüljön.
2. A bontás előtt – a Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztály Műszaki Csoportja által – fel kell mérni és el kell készíteni az épület műszaki felmérési dokumentációját. A felmérési terveket fényképes dokumentációval és történeti leírással is ki kell egészíteni.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az épület bontási terveinek elkészítésére vonatkozó vállalkozási szerződés aláírására.

Határidő: 2017. október 31.

Felelős: Lukácsi György polgármester

Erről értesül:

- 1.) Lukácsi György polgármester – helyben
- 2.) dr. Ádám Mónika jegyző – helyben
- 3.) Képviselő-testület tagjai – helyben
- 4.) Pénzügyi Osztály – helyben
- 5.) Farkas Renáta főépítész, 5000 Szolnok, Dr. Sebestény Gy. út 24/A II/6
- 6.) Tervezők,
- 7.) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal,
- 8.) Irattár – helyben

FŐÉPÍTÉSZI ÁLLÁSFOGLALÁS

a

Jászkisér, 95/1 hrsz-ú ingatlanon meglévő
épület bontásáról

A Jászkisér, Apáti úton (95/1. hrsz) található arányos tömegű, romos állapotában is hangulatos megjelenésű épület a hatályos helyi építési szabályzat szerint nem áll sem területi sem egyedi helyi védelem alatt.

A feltételezhetően a XX. század első évtizedeiben épült épület az elmúlt évtizedekben több átalakításon is átesett, műszaki állapota jelentősen leromlott.



Nagyméretű téglából épült falai 1,00-1,50 m magasan vizesedtek, lábazata több helyen salétromos, téglahiányos, falait számos ponton áttörték, kibontották. Az épület nyílászáróit nagyrészt tokostól kiemelték, az ablakszárnyak kivétel nélkül hiányoznak.



Az épület teteje pala fedésű. A héjazat sok helyen sérült, az épület évek óta beázik. Ereszcsatornái, lefolyói hiányoznak.



Az épület belső terei, helyiségei a külső szerkezetekhez hasonlóan leromlott állapotúak. Belső nyílászárók hiányoznak, a padlóburkolatokat felszedték. Elektromos, víz és egyéb közművezetékek az épületben nincsenek, mint ahogy fürdőszobai szaniterek, vagy konyhai beépített eszközök sem.



Az épület műszaki állapotából következően elmondható, hogy az gazdaságosan nem felújítható. Jelenlegi formájában településképi szempontból kifogásolható és az idő múlásával állapota folyamatosan tovább fog romlani, életveszélyessé fog válni.

A fentiek alapján – pályázati források hiányában - javaslom az épület minden részletre kiterjedő dokumentálását (felmérését, történeti kutatását, stb.) és a felmérési dokumentáció elkészülte utáni bontását.

Szolnok, 2017. június 20.

Parkas Renáta
főépítész



Jászkeséri Polgármesteri Hivatal

5137 Jászkesér, Fő út 7.

www.jaszkeser.hu

info@jaszkeser.hu

Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgya:	Előterjesztés a TOP-5.1.2-15-JN1-2016-00009 „Foglalkoztatási együttműködések Jászapáti járásban” c. pályázat keretében létrejövő foglalkoztatási paktumban történő részvételről
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	Benedek Henriette ügyvezető
Mellékletek száma:	1
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	2017. augusztus 31. soros
Feladatot jelent:	Benedek Henriette ügyvezető,
Véleményező bizottság:	Pénzügyi, Településfejlesztési és Munkaügyi Bizottság
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2017. augusztus 23.
Az ügyirat iktatószáma:	-

Előterjesztés

**a TOP-5.1.2-15-JN1-2016-00009 azonosítószámú
„Foglalkoztatási együttműködések Jászapáti járásban” c. pályázat
keretében létrejövő foglalkoztatási paktumban történő részvételről**

Tisztelt Képviselő-testület!

Jászapáti Város Polgármestere tájékoztatta Jászkisér Város Önkormányzatát, hogy Jászapáti Város Önkormányzata, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal és a Jászapáti a Mi Városunk Alapítvány konzorcium keretében 279 630 000,- Ft vissza nem térítendő pályázati forrást nyert „Foglalkoztatási együttműködések Jászapáti járásban” című programjának megvalósítására.

A konzorcium célul tűzte ki a térségben az emberi erőforrások fejlesztését, a foglalkoztatás ösztönzését és a társadalmi együttműködések támogatását. Cél, hogy helyi szinten foglalkoztatási együttműködések, partnerségek, paktumok jöjjenek létre, melyek segítségével képzési és foglalkoztatási programok kerülnek megvalósításra.

Jászapáti Város Önkormányzata azzal kereste meg Jászkisér Város polgármesterét, hogy a foglalkoztatási paktumban való részvételhez kapcsolódóan tegyen szándéknyilatkozatot. A szándéknyilatkozat aláírásával az önkormányzat kijelenti azon szándékát, hogy a fent jelzett pályázat keretében létrejövő foglalkoztatási paktumban, a létrehozandó paktumszervezetben részt kíván venni, és így a paktum szervezet tagja kíván lenni.

A paktum keretében a járásban megvalósuló feladatokat az előterjesztés 1. sz. melléklete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

Jászkisér, 2017. augusztus 23.


Lukácsi György
polgármester

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2017. (VIII.31.) határozati javaslata:

(a TOP-5.1.2-15-JN1-2016-00009 azonosítószámú „Foglalkoztatási együttműködések Jászapáti járásban” c. pályázat keretében létrejövő foglalkoztatási paktumban történő részvételről)

1./ Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a Jászapáti Városi Önkormányzat, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal, valamint a Jászapáti a Mi Városunk Alapítvány által 279 630 000,- Ft támogatással megvalósítandó, a TOP-5.1.2-15-JN1-2016-00009

„Foglalkoztatási együttműködések Jászapáti járásban” c. pályázathoz kapcsolódó foglalkoztatási paktumban történő részvételhez.

2./ Jászkisér Városi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Foglalkoztatási Paktumban való részvételhez kapcsolódó szándéknyilatkozat aláírását.

Határidő: 2017. augusztus 31.

Felelős: Lukácsi György polgármester

Erről értesül:

- 1.) Lukácsi György polgármester – helyben,
- 2.) dr. Ádám Mónika jegyző – helyben,
- 3.) Képviselő-testület tagjai – helyben,
- 4.) Jászkiséri Polgármesteri Hivatal - Pénzügyi Osztály – helyben
- 5.) Jászapáti Városi Önkormányzata (5130 Jászapáti, Dr. Szlovencsák I. u. 2.)
- 6.) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal,
- 7.) Irattár – helyben.

a TOP-5.1.2-15-JN1-2016-00009 „Foglalkoztatási együttműködések Jászapáti járásban” c. pályázat keretében létrejövő foglalkoztatási paktumban történő részvételről szóló előterjesztés
1. sz. melléklete

Tevékenység megnevezése:	Feladat:	Feladat leírása:	Felelős:
Térségi meglévő, kielégítetlen munkaerőigények feltérképezése	Kérdőívek felmérés lefolytatása a bevonni kívánt vállalkozási körben, az eredmények beépítése a foglalkoztatási együttműködés programjának megfelelő elemeibe		Jászapáti Városi Önkormányzat
Munkaerő-tartalék felmérése	Partnerség és együttműködés kialakítása a célcsoportok bevonására	Cél a teljes körű munkaerő-piaci információk és adatok begyűjtése, célcsoportokra vonatkozó teljes körű adatok és információk megismerése és kezelése, a szaktudás és szakmai tapasztalatok megosztása, illetve tapasztalatcserék a felmerülő kérdésekben, folyamatos kapcsolattartás és együttműködés.	Jászapáti a Mi Városunk Alapítvány
Munkaerő-tartalék felmérése	Munkaerő-tartalék adatbázis elkészítése	Munkaerő-tartalék felmérése. Létrejön a munkaerő-tartalék adatbázis, potenciális célcsoport tagokról minőségi és számszerű információ is rendelkezésre áll, amely megalapozza a toborzási tevékenységet.	Jászapáti a Mi Városunk Alapítvány
Befektetés-ösztönzéshez kapcsolódó tevékenység	Helyi munkáltatók informálása, pályázati lehetőségekkel kapcsolatos figyelemfelkeltés, pályázati tanácsadás biztosítása, potenciális együttműködők és befektetők találkozásának elősegítése, fejlesztések összehangolása, stratégiák, támogatások létrehozása.		Jászapáti Városi Önkormányzat
Honlap kialakítása és működtetése	A paktumszervezet tagjai számára használható online felület működtetése.	A nyilvánosság biztosítását garantáló honlap létrehozása a projektgazda hivatalos honlapjába ágyazva.	Jászapáti Városi Önkormányzat
Paktumszervezet rendezvénytervében szereplő esemény megvalósítása	Projekt nyitórendezvény	A projekt céljainak, feladatainak ismertetése. A térség munkaerő piaci helyzetének bemutatása, a projekt megvalósulás szükségességének alátámasztására.	Jászapáti Városi Önkormányzat

a TOP-5.1.2-15-JN1-2016-00009 „Foglalkoztatási együttműködések Jászapáti járásban” c. pályázat keretében létrejövő foglalkoztatási paktumban történő részvételről szóló előterjesztés
1. sz. melléklete

Paktumszervezet rendezvénytervében szereplő esemény megvalósítása	1. Partnerségi ülés	Paktum Szervezet létrehozása, Együttműködési Megállapodás ünnepélyes aláírása, helyzetelemzés tervezetének bemutatása	Jászapáti Városi Önkormányzat
Paktumszervezet rendezvénytervében szereplő esemény megvalósítása	Irányító Csoport alakuló ülése	Ismertetésre kerül a Stratégia és Akcióterv, illetve a Paktum működési és monitoring kézikönyv tervezete, munkaprogram és projekttervek kidolgozásához javaslatok megvitatása, az NSZFH által jóváhagyott képzési csomag értékelése. Munkaerőpiaci információt nyújtó rendezvények tartalmi és időbeli egyeztetése.	Jászapáti Városi Önkormányzat
Monitoring terv és eljárásrend kidolgozása	Az együttműködési program minden elemére kiterjedően (Foglalkoztatási Stratégia és Akcióterv Foglalkoztatási Paktum Munkaprogram, projekttervek) 2020.01.14-ig szóló monitoring terv és eljárásrend kidolgozása	Monitoring és működési kézikönyv létrehozása	Jászapáti Városi Önkormányzat
I. Munkavállalói rendezvény	Szakmabemutató kiállítás	Figyelemfelkeltés és a projekt tudatosítása a célcsoport bevonása érdekében.	Jászapáti Városi Önkormányzat
I. Munkáltatói fórum	Tájékoztató fórum szervezése	Az érdekeltek informálása, munkaerőpiaci projektjavaslatok megfogalmazása, a szereplők közötti információáramlás és véleménycsere. Atipikus foglalkoztatási formák lehetőségeinek bemutatása, népszerűsítése.	Jászapáti Városi Önkormányzat
Munkaerőpiaci információk nyújtása, célcsoportok elérése, kiválasztása I. fázis	Partnerek bevonásával és együttműködésével a programba bevonható személyek felkutatása, célcsoportok személyes megkeresése, településeket helyi szokásoknak megfelelő módon: helyi folyóirat, szórólapok, települési hirdetőtábla segítségével,		Jászapáti a Mi Városunk Alapítvány

a TOP-5.1.2-15-JN1-2016-00009 „Foglalkoztatási együttműködések Jászapáti járásban” c. pályázat keretében létrejövő foglalkoztatási paktumban történő részvételről szóló előterjesztés
1. sz. melléklete

	továbbá kommunikációs csatornák segítségével.		
A projekt megvalósítását segítő tudásbővítésen, tréningeken, képzéseken való részvétel	A paktum menedzsment képzése.	A foglalkoztatási paktum projekt szakmai megvalósításában közvetlenül résztvevő munkatársak részére a foglalkoztatási paktumra, paktum menedzsmentre vonatkozó ismereteik elmélyítését és bővítését célzó paktum menedzsment képzés valósul meg. (3 x 2 napos képzés, továbbképzés)	Jászapáti Városi Önkormányzat
Célcsoport felmérése, egyéni cselekvési tervek	Az egyénre szabott cselekvési terv az egyén élethelyzetéhez igazodó cselekvési terv, mely elkészítése során sor kerül a szükségleteinek, speciális, egyéni problémájának, kapcsolati hálójának és erőforrásainak feltárására. A problémák alatt értendő: szociális/egzisztenciális helyzetének elemzése; pszichés, mentális és egészségi állapotának feltárása; motivációjának, belső erőforrásainak feltárása; munkasorán szerzett tapasztalatainak elemzése; támogató kapcsolatrendszerének feltárása; a kliens jövőre vonatkozó tervei, célkitűzései; rövid és hosszútávú célok megfogalmazása és a jövőbeni foglalkoztatás lehetőségei.	Alapvető cél a hátrányos és speciális élethelyzetű célcsoportok komplex támogatása munkaerő-piaci szolgáltatások biztosításával, továbbá a tartós munkanélküliségből fakadó hátrányok leküzdése, reintegráció előkészítése, mielőbbi visszaintegrálás az elsődleges munkaerőpiacra, illetve a munkavállalás és munkahelymegtartás elősegítése utókövetéssel.	Jászapáti a Mi Városunk Alapítvány

a TOP-5.1.2-15-JN1-2016-00009 „Foglalkoztatási együttműködések Jászapáti járásban” c. pályázat keretében létrejövő foglalkoztatási paktumban történő részvételről szóló előterjesztés
1. sz. melléklete

Egyéni és csoportos szolgáltatások	A foglalkoztathatóság javítása és álláskeresőre felkészítés érdekében motiváció és készségfejlesztés, pszichoszociális megerősítés, egyéni és csoportos tanácsadás keretében személyes megerősítés, álláskeresői készségek erősítése, pályakorrekciós tanácsadás, képzésbe eljuttatás, kommunikációs és konfliktuskezelési készségek fejlesztése, mentálhigiéniai tanácsadás, szociális problémák kezelése. A társadalmi integráció elősegítése érdekében egészségügyi-szociális-mentális állapotot javító reszocializáció elősegítése, pszichológiai megerősítés és tanácsadás, kapcsolatépítés támogatása. A munkavállalói szerepre történő felkészítés érdekében pályaaorientáció, munkatanácsadás, álláskeresői technikák, munkamotiváció erősítése, munkaerő-piaci ismeretek, szakmákkal való ismerkedés, munkáltatói igények/elvárások megismerése.	A résztvevők szükségleteihez igazodó foglalkozások, tanácsadások, tréningek lebonyolítása, amelyek a munkavállalóvá válás fejlesztését, kialakítását és megtartását szolgálják.	Jászapáti a Mi Városunk Alapítvány
Munkaerőpiaci mentori szolgáltatás	30/2000. (IX.15.) GM rendelet szerinti szolgáltatás		Jászapáti a Mi Városunk Alapítvány
Programból való lemorzsolódás megelőzése, készségfejlesztő csoportos programok	30/2000. (IX.15.) GM rendelet szerinti szolgáltatás		Jászapáti a Mi Városunk Alapítvány
Munkahelyi környezetbe történő beilleszkedés segítése	30/2000. (IX.15.) GM rendelet szerinti szolgáltatás		Jászapáti a Mi Városunk Alapítvány
Munkahely megtartás, utókövetés	30/2000. (IX.15.) GM rendelet szerinti szolgáltatás		Jászapáti a Mi Városunk Alapítvány

a TOP-5.1.2-15-JN1-2016-00009 „Foglalkoztatási együttműködések Jászapáti járásban” c. pályázat keretében létrejövő foglalkoztatási paktumban történő részvételről szóló előterjesztés
1. sz. melléklete

Munkaerőpiaci tréningek	30/2000. (IX.15.) GM rendelet szerinti szolgáltatás		Jászapáti a Mi Városunk Alapítvány
A célcsoport képzése	A térségben felmért, foglalkoztatási igényeknek megfelelő képzések megvalósítása.		JNSZM Kormányhivatal
Támogatott foglalkoztatás és célcsoport specifikus foglalkoztatási eszközei	A projekt keretében hátrányos helyzetű munkavállalók munkába helyezése	Bértámogatás 8+4 hónapra 70%-ban Bérköltség támogatás 90 napra Bérköltség támogatás 8+4 hónapra 100%-ban Önfoglalkoztatóvá válás támogatása	JNSZM Kormányhivatal
Paktumszervezet rendezvénytervében szereplő esemény megvalósítása	Irányító Csoport ülése 2.	Az első munkavállalói és munkáltatói fórum eredményeinek összegzése, értékelése.	Jászapáti Városi Önkormányzat
Paktumszervezet rendezvénytervében szereplő esemény megvalósítása	2. Partnerségi ülés	Az első munkavállalói és munkáltatói fórum eredményeinek összegzése, értékelése, további javaslatok megtétele, tevékenységek összehangolása. A munkaerő-piaci programokba bevont álláskeresők számának nyomon követése. A befektetés-ösztönzéshez kapcsolódó tevékenységek: helyi munkáltatók informálása, pályázati lehetőségekkel kapcsolatos figyelemfelkeltés, potenciális együttműködők és befektetők találkozásának elősegítése, fejlesztések összehangolása. Megkezdődik az álláskereső személyeknek, adott üres álláshely betöltését fókuszba állító, célzott képzésének és/vagy foglalkoztatásának támogatása, a térségben meglévő, feltárt munkaerő igényekhez mérten.	Jászapáti Városi Önkormányzat
II. Munkavállalói rendezvény	Tájékoztató fórum szervezése		Jászapáti Városi Önkormányzat

a TOP-5.1.2-15-JN1-2016-00009 „Foglalkoztatási együttműködések Jászapáti járásban” c. pályázat keretében létrejövő foglalkoztatási paktumban történő részvételről szóló előterjesztés
1. sz. melléklete

Paktumszervezet rendezvénytervében szereplő esemény megvalósítása	Irányító Csoport ülése 3.	A foglalkoztatás, képzések megkezdésének, tapasztalatainak értékelése, megvitatása, javaslatok megfogalmazása, előrehaladás megvitatása, éves beszámoló előkészítése a Paktum Szervezet számára, a munkaterv és költségvetés felülvizsgálata.	Jászapáti Városi Önkormányzat
Paktumszervezet rendezvénytervében szereplő esemény megvalósítása	Irányító Csoport ülése 4.	Az előző év eredményeinek, felméréseinek összegzése, értékelése. Az éves beszámoló bemutatása, megvitatása, elfogadása, munkaterv és költségvetés felülvizsgálata, jóváhagyása, munkaerő-piaci szolgáltatások, mentori tevékenység értékelése.	Jászapáti Városi Önkormányzat
Paktumszervezet rendezvénytervében szereplő esemény megvalósítása	3. Partnerségi ülés	Az előző év eredményeinek, felméréseinek összegzése, értékelése. Az éves beszámoló bemutatása, megvitatása, elfogadása, munkaterv és költségvetés áttekintése, az atipikus foglalkoztatási formák lehetőségeinek bemutatása, népszerűsítése a foglalkoztatók körében.	Jászapáti Városi Önkormányzat
I. Monitoring jelentés készítése	Legalább féléves rendszerességgel monitoring jelentések készítése, melyek a megvalósított tevékenységeket, elért indikátorszámokat, outputokat követik, tartalmazza a munkaerő-piac aktuális helyzetének vizsgálatát is, új igények megjelenésének a statisztikai adatok és a foglalkoztatási együttműködés résztvevőinek jelzései alapján. Éves rendszerességgel összefoglaló monitoring jelentések készítése, melyek magukba foglalják egyrészt a keresleti és kínálati oldal aktuális felmérésének eredményeit, a projekt elért eredményeit és		Jászapáti Városi Önkormányzat

a TOP-5.1.2-15-JN1-2016-00009 „Foglalkoztatási együttműködések Jászapáti járásban” c. pályázat keretében létrejövő foglalkoztatási paktumban történő részvételről szóló előterjesztés
1. sz. melléklete

	előrehaladásának megfelelőségét, ezek illetve a partneri kör visszajelzései alapján amennyiben szükséges jelzi az eredeti tervezéshez képest szükséges változtatási igényeket, és javaslatokat tesz a paktum tervezési dokumentumainak felülvizsgálatára		
III. Munkavállalói rendezvény	Szakmabemutató kiállítás	Figyelemfelkeltés és a projekt tudatosítása a célcsoport bevonása érdekében.	Jászapáti Városi Önkormányzat
II. Munkáltatói fórum	Tájékoztató fórum szervezése	Az érdekeltek informálása, munkaerőpiaci projektjavaslatok megfogalmazása, a szereplők közötti információáramlás és véleménycsere. Atipikus foglalkoztatási formák lehetőségeinek bemutatása, népszerűsítése.	Jászapáti Városi Önkormányzat
Paktumszervezet rendezvénytervében szereplő esemény megvalósítása	Irányító Csoport ülése 5.	Egyeztetés a marketing feladatok időarányos ellátásáról (munkáltatói fórumok, partnerségi rendezvények, ehhez kapcsolódó hirdetések, újság és tévéhirdetések, munkavállalói munkaerőpiaci információnyújtáshoz kapcsolódó szóróanyagok, munkavállalói tájékoztató rendezvények, tájékoztató kiadványok, honlap kialakítása) és a paktumszervezet tagjai számára használható online felület működtetése. A marketingtevékenység eredményeinek értékelése.	Jászapáti Városi Önkormányzat

a TOP-5.1.2-15-JN1-2016-00009 „Foglalkoztatási együttműködések Jászapáti járásban” c. pályázat keretében létrejövő foglalkoztatási paktumban történő részvételről szóló előterjesztés
1. sz. melléklete

Munkaerőpiaci információk nyújtása, célcsoportok elérése, kiválasztása II. fázis	Partnerek bevonásával és együttműködésével a programba delegálható személyek felkutatása, célcsoportok személyes megkeresése, településeket helyi szokásoknak megfelelő módon: helyi folyóirat, szórólapok, települési hirdetőtábla segítségével, továbbá kommunikációs csatornák segítségével.		Jászapáti a Mi Városunk Alapítvány
II. Monitoring jelentés készítése	Legalább féléves rendszerességgel monitoring jelentések készítése, melyek a megvalósított tevékenységeket, elért indikátorszámokat, outputokat követik, tartalmazza a munkaerő-piac aktuális helyzetének vizsgálatát is, új igények megjelenésének a statisztikai adatok és a foglalkoztatási együttműködés résztvevőinek jelzései alapján. Éves rendszerességgel összefoglaló monitoring jelentések készítése, melyek magukba foglalják egyrészt a keresleti és kínálati oldal aktuális felmérésének eredményeit, a projekt elért eredményeit és előrehaladásának megfelelőségét, ezek illetve a partneri kör visszajelzései alapján amennyiben szükséges jelzi az eredeti tervezéshez képest szükséges változtatási igényeket, és javaslatokat tesz a paktum tervezési dokumentumainak felülvizsgálatára		Jászapáti Városi Önkormányzat
Paktumszervezet rendezvénytervében szereplő esemény megvalósítása	4. Partnerségi ülés	A foglalkoztatással, képzéssel, munkaerő-piaci szolgáltatásokkal kapcsolatos tevékenységek figyelemmel kísérése, értékelése, az előrehaladás megvitatása.	Jászapáti Városi Önkormányzat

a TOP-5.1.2-15-JN1-2016-00009 „Foglalkoztatási együttműködések Jászapáti járásban” c. pályázat keretében létrejövő foglalkoztatási paktumban történő részvételről szóló előterjesztés
1. sz. melléklete

Paktumszervezet rendezvénytervében szereplő esemény megvalósítása	Irányító Csoport ülése 6.	Közbenső indikátor monitoring: eredményességi indikátorról szóló beszámoló, a foglalkoztatással, képzéssel, munkaerő-piaci szolgáltatásokkal kapcsolatos tevékenységek figyelemmel kísérése.	Jászapáti Városi Önkormányzat
IV. Munkavállalói rendezvény	Szakmabemutató kiállítás		Jászapáti Városi Önkormányzat
Paktumszervezet rendezvénytervében szereplő esemény megvalósítása	Irányító Csoport ülése 7.	Az éves beszámoló előkészítése a Paktum Szervezet számára, a munkaterv és költségvetés felülvizsgálata, értékelése. A foglalkoztatás, a képzések tapasztalatainak értékelése, megvitatása, javaslatok megfogalmazása, előrehaladás megvitatása.	Jászapáti Városi Önkormányzat
Paktumszervezet rendezvénytervében szereplő esemény megvalósítása	Irányító Csoport ülése 8.	Az előző év eredményeinek, felméréseinek összegzése, értékelése. Az éves beszámoló bemutatása, megvitatása, elfogadása, munkaterv és költségvetés felülvizsgálata, jóváhagyása, munkaerő-piaci szolgáltatások, mentori tevékenység értékelése.	Jászapáti Városi Önkormányzat
Paktumszervezet rendezvénytervében szereplő esemény megvalósítása	5. Partnerségi ülés	Az előző év eredményeinek, felméréseinek összegzése, értékelése. Az éves beszámoló bemutatása, megvitatása, elfogadása, munkaterv és költségvetés áttekintése és elfogadása.	Jászapáti Városi Önkormányzat

a TOP-5.1.2-15-JN1-2016-00009 „Foglalkoztatási együttműködések Jászapáti járásban” c. pályázat keretében létrejövő foglalkoztatási paktumban történő részvételről szóló előterjesztés
1. sz. melléklete

III. Monitoring jelentés készítése	Legalább féléves rendszerességgel monitoring jelentések készítése, melyek a megvalósított tevékenységeket, elért indikátorszámokat, outputokat követik, tartalmazza a munkaerő-piac aktuális helyzetének vizsgálatát is, új igények megjelenésének a statisztikai adatok és a foglalkoztatási együttműködés résztvevőinek jelzései alapján. Éves rendszerességgel összefoglaló monitoring jelentések készítése, melyek magukba foglalják egyrészt a keresleti és kínálati oldal aktuális felmérésének eredményeit, a projekt elért eredményeit és előrehaladásának megfelelőségét, ezek illetve a partneri kör visszajelzései alapján amennyiben szükséges jelzi az eredeti tervezéshez képest szükséges változtatási igényeket, és javaslatokat tesz a paktum tervezési dokumentumainak felülvizsgálatára		Jászapáti Városi Önkormányzat
Munkaerőpiaci információk nyújtása, célcsoportok elérése, kiválasztása III. fázis	Partnerek bevonásával és együttműködésével a programba bevonható személyek felkutatása, célcsoportok személyes megkeresése, településeket helyi szokásoknak megfelelő módon: helyi folyóirat, szórólapok, települési hirdetőtábla segítségével, továbbá kommunikációs csatornák segítségével.		Jászapáti a Mi Városunk Alapítvány
Paktumszervezet rendezvénytervében szereplő esemény megvalósítása	Irányító Csoport ülése 9.	Közbenső indikátor monitoring: eredményességi indikátorról szóló beszámoló, a foglalkoztatással, képzéssel, munkaerő-piaci szolgáltatásokkal	Jászapáti Városi Önkormányzat

a TOP-5.1.2-15-JN1-2016-00009 „Foglalkoztatási együttműködések Jászapáti járásban” c. pályázat keretében létrejövő foglalkoztatási paktumban történő részvételről szóló előterjesztés
1. sz. melléklete

		kapcsolatos tevékenységek figyelemmel kísérése.	
IV. Monitoring jelentés készítése	Legalább féléves rendszerességgel monitoring jelentések készítése, melyek a megvalósított tevékenységeket, elért indikátorszámokat, outputokat követik, tartalmazza a munkaerő-piac aktuális helyzetének vizsgálatát is, új igények megjelenésének a statisztikai adatok és a foglalkoztatási együttműködés résztvevőinek jelzései alapján. Éves rendszerességgel összefoglaló monitoring jelentések készítése, melyek magukba foglalják egyrészt a keresleti és kínálati oldal aktuális felmérésének eredményeit, a projekt elért eredményeit és előrehaladásának megfelelőségét, ezek illetve a partneri kör visszajelzései alapján amennyiben szükséges jelzi az eredeti tervezéshez képest szükséges változtatási igényeket, és javaslatokat tesz a paktum tervezési dokumentumainak felülvizsgálatára		Jászapáti Városi Önkormányzat
Paktumszervezet rendezvénytervében szereplő esemény megvalósítása	Irányító Csoport ülése 10.	Az éves beszámoló előkészítése a Paktum Szervezet számára, a munkaterv és költségvetés felülvizsgálata, értékelése. A foglalkoztatás, a képzések tapasztalatainak értékelése, megvitatása, javaslatok megfogalmazása, előrehaladás megvitatása.	Jászapáti Városi Önkormányzat
Paktumszervezet rendezvénytervében szereplő esemény megvalósítása	Irányító Csoport ülése 11.	Az év eredményeinek, felméréseinek összegzése, értékelése, munkaterv és költségvetés felülvizsgálata, jóváhagyása,	Jászapáti Városi Önkormányzat

a TOP-5.1.2-15-JN1-2016-00009 „Foglalkoztatási együttműködések Jászapáti járásban” c. pályázat keretében létrejövő foglalkoztatási paktumban történő részvételről szóló előterjesztés
1. sz. melléklete

		az éves beszámoló jóváhagyása, munkaerő-piaci szolgáltatások, mentori tevékenységek értékelése.	
Paktumszervezet rendezvénytervében szereplő esemény megvalósítása	6. Partnerségi ülés	Az éves beszámoló bemutatása, megvitatása, elfogadása, munkaterv és költségvetés áttekintése, elfogadása, A célcsoport min. 6, max. 12 hónapos, folyamatos, támogatott vagy nem támogatott foglalkoztatásának, vagy önfoglalkoztatásuk megvalósul. A foglalkoztatási paktumok keretében álláshoz jutók közül a támogatás után hat hónappal állással rendelkezők száma a vállalásnak megfelelően teljesül.	Jászapáti Városi Önkormányzat
Paktumszervezet rendezvénytervében szereplő esemény megvalósítása	Irányító Csoport ülése 12.	A bemutatott projekt lezárásának feltétele az elvárt szttenderdek megfelelő működés révén a minősítés megszerzése.	Jászapáti Városi Önkormányzat
V. Monitoring jelentés készítése	Legalább féléves rendszerességgel monitoring jelentések készítése, melyek a megvalósított tevékenységeket, elért indikátorszámokat, outputokat követik, tartalmazza a munkaerő-piac aktuális helyzetének vizsgálatát is, új igények megjelenésének a statisztikai adatok és a foglalkoztatási együttműködés résztvevőinek jelzései alapján. Éves rendszerességgel összefoglaló monitoring jelentések készítése, melyek magukba foglalják egyrészt a keresleti és kínálati oldal aktuális felmérésének eredményeit, a projekt elért eredményeit és előrehaladásának megfelelőségét, ezek illetve a partneri kör visszajelzései alapján amennyiben szükséges jelzi az eredeti		Jászapáti Városi Önkormányzat

a TOP-5.1.2-15-JN1-2016-00009 „Foglalkoztatási együttműködések Jászapáti járásban” c. pályázat keretében létrejövő foglalkoztatási paktumban történő részvételről szóló előterjesztés
1. sz. melléklete

	tervezéshez képest szükséges változtatási igényeket, és javaslatokat tesz a paktum tervezési dokumentumainak felülvizsgálatára		
Paktumszervezet rendezvénytervében szereplő esemény megvalósítása	Sajtó nyilvános, ünnepélyes projektátadó rendezvény	A projekt eredményeinek értékelő bemutatása a sajtó számára és a szélesebb körű megismertetése.	Jászapáti Városi Önkormányzat



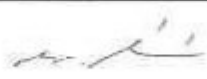
Jászkesi Polgármesteri Hivatal

5137 Jászkesi, Fő út 7.

www.jaszkesi.hu

info@jaszkesi.hu

Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgya:	Előterjesztés Tóthné Barna Csilla képviselői tiszteletdíjának felajánlásáról
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	dr. Ádám Mónika jegyző
Melléletek száma:	1
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	2017. augusztus 31. soros
Feladatot jelent:	Lévai Tamás mb. pénzügyi osztályvezető
Véleményező bizottság:	Pénzügyi, Településfejlesztési és Munkügyi Bizottság
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2017. augusztus 08.
Az ügyirat iktatószáma:	115/2017.

Előterjesztés

Tóthné Barna Csilla képviselői tiszteletdíjának felajánlásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Tóthné Barna Csilla önkormányzati képviselő 2017. augusztus 8. napján írásban lemondott a 2017. augusztus havi tiszteletdíjáról.

A képviselő Asszony az augusztus havi tiszteletdíját a Jászkiséri Sportegyesület támogatására kívánja felajánlani.

A felajánlott tiszteletdíj teljes összege: 58 000,- Ft.

Ila a képviselő lemond a tiszteletdíjáról, az az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-a alapján a költségvetési rendelet módosítását vonja maga után.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Jászkisér, 2017. augusztus 14.



Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2017 (VIII. 31.) határozati javaslata:

Tóthné Barna Csilla képviselői tiszteletdíjának felajánlásáról

1./ Jászkisér Városi Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Tóthné Barna Csilla önkormányzati képviselő 2017. augusztus havi tiszteletdíjának felajánlását.

2./ Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a felajánlott 58 000 Ft összegű tiszteletdíjat egyéb működési célú támogatásra, azaz a Jászkiséri Sportegyesület támogatására fordítja.

3./ Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete ezzel egyidejűleg tudomásul veszi, hogy döntése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-a alapján Jászkisér Város Önkormányzata 2017. évi költségvetési rendeletében jóváhagyott személyi juttatás kiadás előirányzata és az egyéb működési célú támogatások előirányzata közötti előirányzat átcsoportosítást von maga után.

Határidő: 2017. szeptember 1.

Felclős: Lukácsi György polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai,
- 2./ Lukácsi György polgármester,
- 3./ dr. Ádám Mónika jegyző,
- 4./ Jászkiséri Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztály
- 5./ Jászkiséri Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztály
- 6./ Tóthné Barna Csilla képviselő, (5137 Jászkisér, Pázmány Péter u. 9.)

7./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
8./ Irattár

Jászéiser Város Önkormányzata
5137 Jászéiser Fő út 7.

2017 AUG 08

115-F

Tisztelt Képviselő - testület! ^{! du ddd}

Tőle Bama Crille az augusztus
havi önkormányzati Képviselői
tisztteletdíjáról lemondos a
Jászéiseri Sportegyesület részére.
Kérem a Képviselő - testület
járnáljon hozzá, hogy az augusz-
tus havi tisztteletdíjáról
lemondja, sa tisztteletdíj
összege a Sportegyesület
részére támogatásként éji-
zeletre kerüljön.

Jászéiser, 2017. aug. 8.

Tőle Bama Crille



Jászkesi Polgármesteri Hivatal

5137 Jászkesi, Fő út 7.

www.jaszkesi.hu

info@jaszkesi.hu

Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgya:	Előterjesztés Települési Értéktár Bizottság létrehozásáról, Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	Gyenes Petra jegyzői referens, dr. Ádám Mónika jegyző
Mellékletek száma:	
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	2017. augusztus 31. soros
Feladatot jelent:	Gubiczné dr. Csejtei Erzsébet, Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság elnöke
Véleményező bizottság:	<i>Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottság, Ügyrendi Bizottság</i>
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	-
Az ügyirat iktatószáma:	3525/2017.

Előterjesztés

Települési Értéktár Bizottság létrehozásáról, Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület, tisztelt Bizottság!

2012. április 2. napján tartott ülésén fogadta el az Országgyűlés a Magyar nemzeti értékekről és hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvényt (továbbiakban: Htv.). Megalkotásának célja az országos és helyi értékek tudatosítása, számbavétele és védelmének biztosítása volt. A jogszabály az önkormányzatokra kötelező feladatot nem rótt, csupán lehetőségként ajánlotta a helyi (települési) értéktárak létrehozását, amely a megyei, az országos és a külhoni értéktárakkal együtt képezne egységes egészet.

A törvény végrehajtási rendelete a 114/2013. (IV. 16.) Korm. rendelet, amelynek 2.§ (1) bekezdése kimondja, hogy a rendelet hatálybalépésétől számított 60 napon belül az önkormányzatnak döntést kellett hoznia arról, hogy létrehozza-e a helyi Települési Értéktárat. Amennyiben valamely önkormányzat úgy döntött, hogy egyelőre nem alakítja ezt ki, a nemleges döntését bármikor megváltoztathatja. Az erről szóló döntéséről 30 napon belül tájékoztatnia kell a megyei közgyűlés és a Hungarikum Bizottság elnökét.

2017. augusztus 24. napján tartott ülésén Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete döntött a Települési Értéktár megalkotásáról.

Tekintettel arra, hogy az értéktár létrehozása mellett döntött a Képviselő-testület, a Települési Értéktár Bizottságot is szükséges megalakítani. A Bizottság feladata a települési értékek azonosítása, a helyi értékeket tartalmazó gyűjtemény létrehozása, gondozása, a megyei értéktárral történő kapcsolattartás.

A bizottságnak legalább 3 tagból kell állnia, munkájába a jogszabály értelmében indokolt bevonni a helyi, illetve a megyei közművelődési feladatellátás módszertani intézményét, továbbá az értékek gyűjtésével, megőrzésével, hasznosításával foglalkozó országos és területi illetékességű szakmai és területi illetékességű civil szervezeteket. Az értéktár működéséhez és feladatainak ellátáshoz szükséges pénzügyi, tárgyi és ügyviteli feltételeket a helyi önkormányzat – az általa jóváhagyott éves munka-és pénzügyi tervre figyelemmel - maga biztosítja.

A Települési Értéktár Bizottság megalapításán túl szükséges a Bizottság működési szabályait Szervezeti és Működési Szabályzatban rögzíteni. Az elkészített Szabályzat tervezete jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni, a Települési Értéktár Bizottság megalakításáról, valamint a Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Jászkisér, 2017. augusztus 28.


Lukács György
polgármester



Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (VIII.31.) határozati javaslata

(Települési Értéktár Bizottság létrehozásáról, Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról)

1./ Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a települési értékek azonosítása, a helyi értékeket tartalmazó gyűjtemény létrehozása, gondozása, a megyei értéktárral történő kapcsolattartás céljából létrehozza Települési Értéktár Bizottságát.

2./ Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat 1. számú mellékleteként csatolt tartalommal elfogadja a Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Határidő: 2017. szeptember 01.

Felelős: Lukácsi György polgármester

Erről értesül:

- 1.) Lukácsi György polgármester – helyben
- 2.) dr. Ádám Mónika jegyző – helyben
- 3.) Képviselő-testület tagjai – helyben
- 4.) Pénzügyi Osztály – helyben
- 5.) Gyenes Petra jegyzői referens
- 6.) Agócs Tibor Csete Balázs Általános Iskola tanára
- 7.) Szüle Katalin Jászságért Díjas honismereti hagyományörző
- 8.) Balogh György Művelődés Háza, Könyvtár és Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény intézményvezető
- 9.) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
- 10.) Irattár – helyben

Jászkisér Város Települési Értéktár Bizottságának Szervezeti és Működési Szabályzata

Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV.16.) Korm. rendelet 3.§ (1) bekezdése alapján a Jászkiséri Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) a következők szerint állapítja meg:

I.

Általános Rendelkezők

1. A bizottság hivatalos megnevezése: Jászkiséri Települési Értéktár Bizottság
2. A bizottság rövidített neve: Települési Értéktár Bizottság
3. A bizottság székhelye: 5137 Jászkisér, Fő út 7.
4. A bizottság postacíme: 5137 Jászkisér, Fő út 7.
5. A bizottság létszáma: 5 fő
6. A bizottság tagjai:
 - Gubiczné Dr. Csejtei Erzsébet Jászkisér Város Önkormányzata Ifjúsági, Kulturális és Sport Bizottságának elnöke, önkormányzati képviselő
 - Csehné Balogh Beáta Csete Balázs Általános Iskola igazgatóhelyettese, önkormányzati képviselő
 - Agócs Tibor Csete Balázs Általános Iskola tanára
 - Szüle Katalin Jászságért Díjas honismereti hagyományörző
 - Balogh György Művelődés Háza, Könyvtár és Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény intézményvezető

II.

A bizottság feladat-és hatásköre

A bizottság feladat-és hatáskörét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV.16.) Korm. rendelet tartalmazza.

III.

A bizottság működése

A bizottság a tevékenységét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV.16.) Korm. rendelet és az e szabályzatban foglaltak szerint végzi.

A bizottság üléseit szükség szerint, de legalább évente kétszer (minden év januárjában és júliusában) tartja.

A bizottság félévente, legkésőbb a félévet követő hónap utolsó napjáig (január 31. és július 31.) beszámol tevékenységéről a Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének.

A bizottság az első ülésen tagjai közül elnököt választ.

A bizottság ülését az elnök hívja össze. A bizottság ülésére az írásbeli meghívót és az előterjesztéseket úgy kell megküldeni, hogy azokat a bizottság tagjai és az ülésre meghívottak az ülést megelőző 3. napon elektronikus, vagy postai úton megkaphassák. Indokolt esetben a bizottság telefonon is összehívható.

A napirendi témák előterjesztésének általános formája az írásbeli előterjesztés, de a napirend kivételes esetben szóban is előterjeszthető.

A bizottság elnökét akadályoztatása esetén a bizottság valamelyik, az elnök által felkért tagja helyettesíti.

A bizottság határozatképességéhez a megválasztott bizottsági tagok több mint a felének a jelenléte szükséges. A határozatképességet a jelenléti ív alapján a bizottság elnöke állapítja meg.

Az ülés megnyitása és a határozatképesség megállapítása után az elnök javaslatot tesz a napirendre, melyet a bizottság határozattal fogad el.

A bizottság elnöke napirendi pontonként megnyitja, vezeti, összefoglalja és lezárja a vitát.

A bizottság elnöke napirendi pontonként szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat.

A tanácskozás rendjének fenntartása érdekében a bizottság elnöke figyelmeztetheti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalt témától. Eredménytelen figyelmeztetés esetén megvonja tőle a szót, valamint rendre utasíthatja a bizottsági ülésnek azt a résztvevőjét, aki a bizottsághoz méltatlan, a testület munkáját zavaró magatartást tanúsít.

A bizottság tagja döntéshozatalkor igennel vagy nemmel szavazhat, illetve tartózkodhat a szavazástól.

A bizottság a határozatait nyílt szavazással (kézfelemeléssel), egyszerű többséggel hozza.

Azonos szavazat esetén az elnök szavazata dönt.

A bizottság döntéseit, állásfoglalásait, javaslatait, véleményét és észrevételeit határozat formájában hozza.

A határozatot külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni feltüntetve a döntéshozatal hónapját, napját és a TÉBH (Területi Értéktár Bizottság Határozat) betűjelzést.

A bizottsági ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:

- az ülés időpontját és helyét
- a jelenlévők nevét
- a tárgyalt napirendi pontokat
- a tanácskozás lényegét
- a hozott határozatokat, melyekben rögzíteni kell a bizottság javaslatait,
- állásfoglalását, véleményét,
- a szavazás számszerű eredményét és
- a bizottság elnökének és a jegyzőkönyv vezetőjének aláírását

A jegyzőkönyv mellékletét képezi:

- a tárgyalt írásbeli előterjesztés,
- az írásban benyújtott kiegészítés,
- a jelenléti ív.

A bizottság működésének szervezési, adminisztrációs feltételeit a Jászkisér Város Önkormányzata biztosítja.

IV.

A bizottsági tagok jogai és kötelezettségei

A bizottsági tagok kötelesek a bizottság munkájában legjobb tudásuk, szakértelmük alapján aktívan részt venni, a bizottság üléséről való távolmaradást előre jelezni.

A bizottság tagjai tiszteletdíjban nem részesülnek, de a feladatuk ellátásával összefüggő költségek megtérítésére jogosultak.

V.

Záró rendelkezések

Jelen szabályzat az elfogadásának napján lép hatályba.

Jászkisér, 2017. augusztus 31.



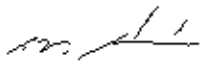
Jászkesi Polgármesteri Hivatal

5137 Jászkesi, Fő út 7.

www.jaszkesi.hu

info@jaszkesi.hu

Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgya:	Előterjesztés a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.-vel kötendő járművekre, egyéb gépekre vonatkozó bérleti szerződésről
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	Lévai Tamás mb. pénzügyi osztályvezető
Mellékletek száma:	1
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	2017. augusztus 31. soros
Feladatot jelent:	Lukácsi György polgármester, Benedek Henriette ügyvezető, Lévai Tamás mb. pénzügyi osztályvezető
Véleményező bizottság:	<i>Pénzügyi, Településfejlesztési és Munkaügyi Bizottság</i>
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	-
Az ügyirat iktatószáma:	3551/2017.

Előterjesztés

a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.-vel kötendő járművekre, egyéb gépekre vonatkozó bérleti szerződésről

Tisztelt Képviselő-testület!

A KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. 2015. augusztus 13-án határozatlan idejű bérleti szerződést kötött a Jászkiséri Településüzemeltetési Intézménnyel (a továbbiakban: JÁTI) az előterjesztéshez mellékelt bérleti szerződés 1. sz. mellékletben rögzített járművekre, gépekre, berendezésekre, eszközökre.

Az Önkormányzat 73/2017. (III.30.) számú képviselő-testületi határozatával döntött a JÁTI 2017. június 30. napjával jogutód nélkül történő megszüntetéséről. Az intézmény üzemeltetésében lévő járművek, gépek, berendezések és eszközök Jászkisér Város Önkormányzata üzemeltetésébe kerültek.

A megszünt intézmény által ellátott feladatok egy részét, azaz a piac üzemeltetést, az uszoda üzemeltetést, a termálvíz hálózat karbantartását, valamint a közutak és hidak fenntartása, az ingatlanok karbantartása, illetve a zöldterület kezelése kötelező állami feladatokat a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. látja el. A feladatok elvégzéséhez feltétlenül szükségesek a megkötendő bérleti szerződés mellékletében részletezett járművek, gépek, berendezések, eszközök, ami új bérleti szerződés megkötését teszi indokolttá.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

Jászkisér, 2017. augusztus 28.


Lukácsi György
polgármester



Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (VIII.31.) határozati javaslata

(a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.-vel kötendő járművekre, egyéb gépekre vonatkozó bérleti szerződésről)

1./ Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező tartalommal 2017. szeptember 01. napjától kezdődően 5 év határozott időre bérleti szerződést köt, a szerződés 1. számú mellékletében rögzített járművekre, gépekre, berendezésekre, eszközökre, a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.-vel (5137 Jászkisér, Fő út 7 Adószám: 24980872-2-16).

2./ Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Lukácsi György polgármestert a határozat mellékeltét képező bérleti szerződés aláírására.

Határidő: 2017. szeptember 01.

Felelős: Lukácsi György polgármester,

Benedek Henriette ügyvezető,
Lévai Tamás mb. pénzügyi osztályvezető

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai,
- 2./ Lukácsi György polgármester,
- 3./ dr. Ádám Mónika jegyző helyben,
- 4./ KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft, 5137 Jászkisér, Fő út 7.,
- 5./ Jászkiséri Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztály,
- 6./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal,
- 7./ Irattár helyben.

Bérleti szerződés

tervezet

amely létrejött egyrészről

Név: Jászkisér Város Önkormányzata

Székhely: 5137 Jászkisér, Fő út 7

Bérbeadó képviselője: Lukácsi György polgármester

Adószáma: 15732891-2-16

Számlaszám: 11745114-15409766

Statisztikai (KSH) számjel: 15732891-8411-321-16

a továbbiakban, mint **Bérbeadó**,
másrészről

Név: Kisér-Szolg Városfejlesztési Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A cég rövidített elnevezése: Kisér-Szolg Nonprofit Kft.

Székhely: 5137 Jászkisér, Fő út 7

Képviselőre jogosult: Benedek Henriette ügyvezető

Adószám: 24980872-2-16

A cég statisztikai számjele: 24980872-3811-572-16

a továbbiakban, mint **Bérlő**

között a mai napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. A Bérbeadó bérbe adja a tulajdonát képező, 1. sz. mellékletben rögzített járműveket, eszközöket.
2. A Bérlő jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az 1. pontban szereplő járműveket, eszközöket megtekintett, kipróbált és ismert műszaki állapotban veszi bérbe.
3. A felek megállapodása szerint a jelen szerződés megkötése napján lép hatályba és 5 év határozott időre szól. Bármelyik fél 30 nap felmondási határidő közbeiktatásával, a másik félhez intézett írásbeli közléssel, indoklás nélkül jogosult a szerződést felmondani.
4. A felek megállapodnak abban, hogy a bérleti díj összege: 50.000 Ft + áfa/hó, azaz ötvezezer forint plusz áfa / hó.
5. A bérleti díj összege minden hónap 15. napjáig kerül kiszámlázásra, amelyet Bérlő a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles megfizetni.
6. A Bérlő köteles a bérelt eszközt rendeltetésszerűen használni, azt a bérleti jogviszony időtartama alatt karbantartani, a szükséges és a rendeltetésszerű használatból felmerülő javításokat elvégezni. A Bérlő felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes használat következménye.
7. A Bérlő a bérlet tárgyát albérletbe nem adhatja.
8. A Bérlet fennállása alatt az eszközökkel kapcsolatos egyéb terheket – a járművek kötelező biztosítása kivételével – a bérlő köteles fizetni.
9. A Bérlő a jelen bérleti szerződés keretein belül meghatározott, bérbe vett eszközökkel vállalja egyes településüzemeltetési, fejlesztési feladatok, valamint a gazdálkodási

feladatok ellátását (közutak és hidak fenntartása, önkormányzati ingatlan karbantartása, zöldterület kezelés).

10. Ha a bérleti szerződés megszűnik, ezzel egyidejűleg a Bérlet köteles a bérlet tárgyát haladéktalanul visszaadni a bérbeadónak.

11. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény a bérletre vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Alulírott szerződő felek jelen bérleti szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 eredeti példányban jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Jászkisér, 2017. szeptember 01.

Lukácsi György

polgármester

Jászkisér Város Önkormányzata

Benedek Henriette

ügyvezető

KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.

ellenjegyzem:

.....
Jászkisér Város Önkormányzata

Sorszám	Megnevezés	Mennyiség db
1.	MTZ 550/E Belorusz vontató	1
2.	Fűkasza 143 R-II	1
3.	Fűnyíró ES-55	1
4.	HUSQ CT 154 Fűnyíró traktor	1
5.	Pótkocsi YEK-771	1
6.	Caterpillar 428 DII rakodó	1
7.	Lapvibrátor	1
8.	Tolólap gumizott éllel K-PGC-001	1
9.	Mobil vágógép	1
10.	Döngölőgép STONE XH 840	1
11.	Hitachi DA300E földfúró	1
12.	Pro Tec 911193 XXI gurulóállvány	1
13.	Homlokzati állvány	1
14.	MTZ-820.4 Traktor	1
15.	HQ 135R Fűkasza	1
16.	VVV700/22 Vibrohenger	1
17.	Honda UBZ58 Döngölő béka	1
18.	EM 300 Betonkeverő	1



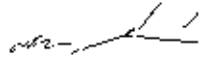
Jászkeséri Polgármesteri Hivatal

5137 Jászkesér, Fő út 7.

www.jaszkeser.hu

info@jaszkeser.hu

Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgya:	Előterjesztés a Kisér-Szolg Nonprofit Kft.-vel kötendő vagyonhasználati szerződésről
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	Mudris Andrásné aljegyző, Lévai Tamás mb. pénzügyi osztályvezető
Mellékletek száma:	1
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	2017. augusztus 31. soros
Feladatot jelent:	Lukácsi György polgármester, Benedek Henriette ügyvezető Lévai Tamás mb. pénzügyi osztályvezető
Véleményező bizottság:	<i>Pénzügyi, Településfejlesztési és Munkaügyi Bizottság</i>
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	-
Az ügyirat iktatószáma:	3551/2017.

Előterjesztés

a Kisér-Szolg Nonprofit Kft.-vel kötendő vagyonhasználati szerződésről

Tisztelt Képviselő-testület!

Jászkisér Város Önkormányzata 68/2014. (III.27.) képviselő-testületi határozatával megalapította a KISÉR-SZOLG Városfejlesztési Szolgáltató Nonprofit Kft.-t (a továbbiakban: KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.).

2015. évben az Önkormányzata döntött a zöldterület fenntartás, a nem veszélyes hulladék-szállítás, valamint a közutak karbantartása, fenntartása kötelezően ellátandó önkormányzati feladatok KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. általi ellátásáról, amely feladatokat a korábbiakban, 2009. évben történt alapítása óta, a Jászkiséri Településüzemeltetési Intézmény (a továbbiakban: JÁTI) látott el.

Az Önkormányzat 73/2017. (III.30.) számú képviselő-testületi határozatával döntött a településüzemeltetési feladatokat ellátó JÁTI 2017. június 30. napjával történő megszüntetéséről.

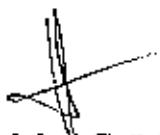
A JÁTI által ellátott – fentiekben foglaltakon kívül – további feladatokat (uszoda, üzemeltetés, piac üzemeltetés, termálvíz kút, valamint termálvíz hálózat karbantartás), valamint az intézmény alkalmazottainak foglalkoztatását 2017. július 01. napjától az önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. vette át.

A feladatok ellátásáról Jászkisér Város Önkormányzata vállalkozási, üzemeltetési és karbantartási szerződést kötött a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.-vel.

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 12/2012. (VI.29.) önkormányzati rendelete csupán az önkormányzat intézményei vonatkozásában szabályozza az önkormányzat tulajdonában lévő vagyonelemekre vonatkozó vagyonkezelői jogokat és kötelezettségeket. Tekintettel arra, hogy a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. nem intézmény, hanem 100%-os önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaság, így egyrészt rendeleti szabályozás hiányában, másrészt az átvett alkalmazottak által használt irodák, műhelyek használatának átvétele végett szükséges szerződést kötni.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

Jászkisér, 2017. augusztus 28.


Lukácsi György
polgármester



Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (VIII.31.) határozati javaslata
(a Kisér-Szolg Nonprofit Kft.-vel kötendő vagyonhasználati szerződésről)

1./ Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező tartalommal, 2017. szeptember 01. napjától 5 év határozott időre ingyenes vagyonhasználati szerződést köt a Kisér-Szolg Nonprofit Kft.-vel (5137 Jászkisér, Fő út 7 Adószám: 24980872-2-16).

2./ Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Lukácsi György polgármestert a határozat mellékeltét képező vagyonhasználati szerződés aláírására.

Határidő: 2017. szeptember 01.

Felelős: Lukácsi György polgármester, Benedek Henriette KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. ügyvezetője, Lévai Tamás mb. pénzügyi osztályvezető

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai,
- 2./ Lukácsi György polgármester,
- 3./ dr. Ádám Mónika jegyző helyben,
- 4./ KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft, 5137 Jászkisér, Fő út 7.,
- 5./ Jászkiséri Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztály,
- 6./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal,
- 7./ Irattár helyben.

VAGYONHASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Jászkisér Város Önkormányzata

székhelye: 5137 Jászkisér, Fő utca 7.

képviseli: Lukácsi György polgármester

törzsszáma: 732891

adószám: 15732891-2-16

bankszámlaszáma: 11745114-15409766-00000000

mint átadó (a továbbiakban: Önkormányzat), valamint a

KISÉR-SZOLG Városfejlesztési Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
(KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.)

székhelye: 5137 Jászkisér, Fő út 7.

képviseli: Benedek Henriette ügyvezető igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 24980872-2-16

cégjegyzék száma: Cg. 16-09-015889

számlaszáma: 11745114-20006682-00000000

mint átvevő (a továbbiakban: KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

Előzmények

Jászkisér Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Önkormányzat) a 68/2014.(III.27.) határozatával – a 2009. évben közfeladatot ellátó költségvetési szervként alapított Jászkisér Településüzemeltetési Intézmény (JÁTI) megtartása mellett – alapította a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.-t

Az Önkormányzat döntése nyomán a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. 2015. évben, a nem veszélyes hulladék szállítása mellett, további közfeladatokat vett át (települési zöldfelület fenntartást és karbantartást, valamint a helyi közutak karbantartását)

A KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. és a JÁTI párhuzamos fenntartása csökkentette a közfeladatok hatékony és gazdaságos ellátását, amely okán az Önkormányzat a 73/2017. (III. 30.) számú képviselő-testületi határozatával, 2017. június 30. napjával megszüntette a JÁTI-t, mint önkormányzati költségvetési intézményt és tevékenységét a megszűnést követően átadta a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.-nek.

A KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. a JÁTI által használt ingatlanokban végzi a tevékenységét, és az ingatlanokban lévő eszközöket, felszereléseket használja. (a használatba adott ingatlanok és tárgyak leltár szerinti jegyzékét jelen vagyonhasználati szerződés 1.-2. számú mellékletei tartalmazzák).

A KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. az Önkormányzat 100%-os tulajdonában álló szervezet, működése során önkormányzati ingatlanokat és eszközöket használ.

A szerződés tárgyát képező vagyonelemek ingyenes használatának és működtetésének részletes szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

A szerződés tárgya

Az Önkormányzat ingyenes használatba adja, a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. használatba veszi;

1. A következő ingatlanokat és kapcsolódó ingó vagyonelemeket az 1.-2. sz. melléklet szerint:
 - 5137 Jászkisér, Fő út 7. helyrajzi szám: 1/1, hasznos alapterület: 283,0 m²
 - 5137 Jászkisér, Bem út 5. helyrajzi szám: 2., hasznos alapterület: 189,5 m².

Felek jogai és kötelezettségei

2. A KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. a használat tárgyat képező vagyonelemeket kizárólag az alapszabályában rögzített feladatainak ellátására, használhatja.
3. A KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. munkarendjén kívüli időben az Önkormányzat a használat tárgyat képező ingó vagyontárgyakat – a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.-vel legalább 15 nappal korábban történt egyeztetést követően – önkormányzati, egyéb helyi közösségi, kulturális és sportrendezvények lebonyolítása céljából térítésmentesen használhatja, azt a fentieken túl harmadik személy részére bérbe, illetve üzemeltetésbe adhatja.
4. Az Önkormányzat az intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlanvagyonra a szerződés időtartama alatt nem idegenítheti el, nem terhelheti meg.
5. A KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. a használatában álló ingó vagyont harmadik személy részére használatba vagy bérbe nem adhatja, nem terhelheti meg és nem idegenítheti el.
6. A KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. köteles a használatában álló és a közös használatra szolgáló vagyont, a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen teljes erkölcsi és anyagi felelősséggel, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal, hatékonyan, energiatakarékosan és költségtakarékosan, az épület házirendje, valamint a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül használni. Köteles továbbá a használatba adott vagyontárgyak állagmegóvásáról gondoskodni.
7. A szerződés időtartama alatt a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. felelős az ingatlanmal kapcsolatos, a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
8. A KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. jogosult az ingatlan saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot saját költségén helyreállítani.
9. A használatba adott vagyont a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. működteti.
10. A használat során a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. köteles gondoskodni a használatba adott vagyon műszaki állapotának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges pótlások, cserék elvégzéséről, így az ingatlanban levő központi berendezések, az ezekhez

csatlakozó vezetékrendszerek működőképes állapotáról, az átvételkor állapotnak megfelelő szinten tartásáról.

11. A KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. köteles a működtetéssel kapcsolatos közterheket, költségeket, közüzemi díjakat viselni, gondoskodni a használatba adott ingatlan vagyónvédelméről.
12. Felek megállapodnak abban, hogy az ingatlan rendeltetésszerű használata érdekében közös egyeztetést követően átalakítási munkákat végezhetnek.
13. Az átalakítási munkák elvégzését az előzetes egyeztetések és költségkalkulációk kölcsönös elfogadását követően az átalakítási munkálatok költségviselésének arányáról a Felek külön megállapodásban rendelkeznek.
14. Tulajdonosi ellenőrzés

Az Önkormányzat, mint tulajdonos bármikor, de évente legalább egy alkalommal, a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. működésének zavarása nélkül, az átadott ingó és ingatlanvagyon tekintetében ellenőrzi az önkormányzati vagyon rendeltetésszerű használatát.

Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult

- a) a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. használatában álló ingatlan területére, illetve a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. által használt irodai és egyéb célú helyiségeibe belépni és ott tartózkodni,
- b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,
- c) a a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. ügyvezetőjétől, alkalmazottjától írásban, vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
- d) az átadott ingó és ingatlan vagyontárgyak meglétét és állapotát ellenőrizni,

Működési költségek viselésének szabályai

15. Jelen vagyonkezelési szerződés 1., valamint 2. számú mellékletében megjelölt ingó és ingatlanvagyon működési költségeit, valamint az állagmegóváshoz elengedhetetlenül szükséges költségeket a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. köteles megfizetni.

A szerződés megszűnése

16. Jelen vagyonkezelési szerződést Felek 2017. szeptember 01. napjától kezdődő hatállyal 5 év határozott időtartamra kötik. A szerződés a határozott idő elteltével – amennyiben a Felek előzetesen a hosszabbításról nem állapodnak meg – megszűnik, megszűnik továbbá a KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. megszűntetésével.
17. A KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft. a használati joga megszűnése esetén, köteles a jelen szerződés tárgyát képező vagyontárgyakat, (a leltár szerint átvett eszközöket) megóvott, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban, az ingatlant

rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban legkésőbb a szerződés megszűnése napjától számított 30 napon belül az Önkormányzat részére visszaadni, az Önkormányzat pedig visszavenni. Az átadás-átvételtől a Felek jegyzőkönyvet kötelesek készíteni.

Egyéb rendelkezések

18. Jelen vagyonkezelési szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani.

19. Kapcsolattartók kijelölése:

Felek a működtetési feladatok, illetve a használat Önkormányzat által történő ellenőrzése során kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:

Önkormányzat:

Lukácsi György polgármester tel: 06-57/550-130/102,

dr. Ádám Mónika jegyző tel: 06-57/550-130/113.

KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.:

Benedek Henriette ügyvezető tel: 06-57/550-130/111.

20. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat elsősorban tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a Jászberényi Járásbíróság, illetőleg a Szolnoki Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

21. A szerződésre egyebekben a polgári törvénykönyvről szóló 2003. évi V. törvény és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 12/2012. (VI.29.) önkormányzati rendelet előírásai az irányadók.

22. Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 4 eredeti példányban cégszerűen aláírták.

A szerződés a mellékleteivel együtt érvényes.

Mellékletek: 1. számú melléklet – ingatlanok jegyzéke
2. számú melléklet – ingóvagyon leltár

Kelt: Jászkisér, 2017. szeptember 01.

Lukácsi György

polgármester

Jászkisér Város Önkormányzata

Benedek Henriette

ügyvezető

KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.

ellenjegyzem:

.....

Jászkisér Város Önkormányzata

1. számú melléklet

Ingatlanok jegyzéke

Ingatlan címe: 5137 Jászkisér, Fő út 7.

Helyrajzi száma: 1/1

Épület helyiségei:

Iroda épület:

Folyosó	11,1 m ²
Kávézó	7,8 m ²
WC	1,4 m ²
Közlekedő folyosó	15,3 m ²
Titkárnői iroda	11,6 m ²
Ügyvezetői iroda	10,5 m ²
Műszaki iroda	12,2 m ²
Raktár	7,1 m ²
Iroda épület összesen:	77,0 m ²

Garázsok (6 db+ 1 db beépítés)	105,0 m ²
<u>Kotrógép garázs</u>	<u>52,0 m²</u>
Garázsok összesen:	157,0 m ²

Volt Tűzoltó épületben:

Étkező	33,1 m ²
WC	2,4 m ²
<u>Raktár</u>	<u>13,5 m²</u>
Volt Tűzoltóság épületben összesen:	49,0 m ²

Jászkisér, Fő út 7. 1/1 hrsz. hasznos alapterület mindösszesen. 283 m²

Ingatlan címe: 5137 Jászkisér, Bem út 5.

Helyrajzi száma: 2

Épület helyiségei:

Hőközpont	8,7 m ²
Lakatos szűn	34,2 m ²
Garázs	21,0 m ²
Faanyag szűn	15,0 m ²
Asztalos műhely	41,0 m ²
Lakatos műhely	35,1 m ²
<u>Festő műhely</u>	<u>34,5 m²</u>

Jászkisér, Bem út 5. 2 hrsz. hasznos alapterület mindösszesen: 189,5 m²

Folyosó

Sorszám	Megnevezés	Mennyiség
1	Félkör asztal	1 db
2	Szemetes kuka	1 db
3	Fali szappanadagoló	1 db
4	Fali kéztörölőadagoló	1 db
5	Tükör	1 db
6	Függöny	2 db
7	Poroltó	1 db
8	Elsősegély láda	1 db
9	Fali hirdető tábla	1 db
10	Kis fali polc	1 db
11	Radiátor	1 db
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
Összesen		

Átjáró folyosó

Sorszám	Megnevezés	Mennyiség
1	Fali polc	1 db
2	Fali szekrény	3 db
3	Félko asztal	1 db
4	Iratmegsemmítő	1 db
5	Páncélszekrény	1 db
6	Ruha fogas	1 db
7	Kis fali polc	1 db
8	Polcos szekrény	1 db
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
Összesen		

3. iroda

Sorszám	Megnevezés	Mennyiség
1	Háromajtós polcos szekrény	1 db
2	Íróasztal	1 db
3	Fali kispole	2 db
4	Számítógép LG	1 db
5	Monitor LG Flatron L1742S	1 db
6	Billentyűzet Genius	1 db
7	Egér Genius	1 db
8	Fax Canon JX 200	1 db
9	Hangszóró Genius	2 db
10	Vezetékes telefon Concorde	1 db
11	APC szünetmentes táp	1 db
12	Irodai szék	2 db
13	Szeméttároló	1 db
14	Függöny fehér	1 db
15	Sötétítő függöny	2 db
16	Radiátor	1 db
17	Állólámpa	1 db
18	Fafogas	1 db
19	Ventilátor	1 db
20	Szerver	1 db
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
Összesen		

4. iroda

Sorszám	Megnevezés	Mennyiség
1	Egysoros karnis	1 db
2	Függöny fehér	1 db
3	Sötétítő függöny	2 db
4	Alcatel vezetékös telefon	1 db
5	Íróasztal	1 db
6	Polcos kasszokréný	1 db
7	Nyomtató Epson LX1170	1 db
8	Fa dobogó	1 db
9	Fali polc	2 db
10	Polcos irodai szekrény	3 db
11	Szemét tároló	1 db
12	Irodai szék	1 db
13	Egér Genius	1 db
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
Összesen		

5. Iroda

Sorszám	Megnevezés	Mennyiség
1	Polcos 6 ajtós szekrény	1 db
2	Fali polc	1 db
3	L alakú íróasztal	1 db
4	Görgős szék	1 db
5	Irodai szék	1 db
6	Íves irodai asztal	1 db
7	Hosszabító	1 db
8	Talpas állólámpa	1 db
9	LG monitor	1 db
10	Genius egér	1 db
11	Genius billentyűzet	1 db
12	Számítógép	1 db
13	Concorde vezetékes telefon	1 db
14	Hangszóró	2 db
15	Függöny fehér	1 db
16	Függöny színes	2 db
17	Radiátor	1 db
18	Kuka	1 db
19	3 polcos szekrény	1 db
20	Komód gombfogantyús	1 db
21	Komód fémfogantyús	1 db
22	Kuka	1 db
23	Irodai szék	2 db
24	Router	1 db
25		
26		
27		
28		
29		
30		
Összesen		

6. iroda

Sorszám	Megnevezés	Mennyiség
1	Fali polc	1 db
2	Íróasztal	1 db
3	2 ajtós polcos szekrény	1 db
4	Görgős szék	1 db
5	Szék	1 db
6	Függöny	1 db
7	Sötétítő függöny	2 db
8	Sarok kis asztal	1 db
9	Monitor BENQ	1 db
10	Billentyűzet	1 db
11	Számítógépház LG	1 db
12	Szemetes kuka	1 db
13	Egér	1 db
14	Ventilátor	1 db
15	Falióra	1 db
16	Genius kis hangfal	2 db
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
Összesen		

Asztalos műhely

Sorszám	Megnevezés	Mennyiség
1	Egészségügyi szekrény	1 db
2	Salgó polc	1 db
3	Kétajtós fa szekrény	2 db
4	Egyajtós vas szekrény	1 db
5	Szenes kályha	1 db
6	Vas létra	1 db
7	Gyalupad	1 db
8	Kombinált gyalugép 122192688 K-400-M-04	1 db
9	Szalagfűrész M03 Kiskőrösi	1 db
10	Porelszívó	1 db
11	Asztalos körfűrész 2006/04H-2185 Einhell	1 db
12	Köszörűgép 601/83 Villgép-Bp	1 db
13	Felső marógép 309382 Dewalt	1 db
14	Kézi gyalugép KW712 Black & Decker	1 db
15	Fűrőgép 0702-TM061 Extol	1 db
16	Dekopírfűrész D-07745 Bosch	1 db
17	Szalagcsiszoló F015121501 Skill	1 db
18	Elektromos kézi körfűrész 107001218 Skill	1 db
19	Akkus csavarbehajtó 60210555 Metabo	1 db
20	Vasaló CRI 113247 Hauser	1 db
21	Pillanat szorító	15 db
22	Kézi gyalu	6 db
23	Vasfűrész	1 db
24	Fémkeretes fafűrész	1 db
25	Fa derékszög	1 db
26	Fém munkasztal	1 db
27	Favéső	5 db
28	Kalapács	4 db
29	Gumikalapács	1 db
30	Fa ráspoló	1 db
31	Vas reszelő	2 db
32	Fémfűrész készlet	1 db
33	Harapófogó	1 db
34	Felső maró készlet	1 db
35	Üveg vágó	1 db
36	Hosszabbító	2 db
37	Szerszámos láda	1 db
38	Pászító fűrész	1 db
39	Imbuszkulcs készlet	1 db
40	Porral oltó	1 db
Összesen		

Lakatosműhely

Sorszám	Megnevezés	Mennyiség
1	Porraloltó	1 db
2	Állványos fűrőgép 6006-40	1 db
3	Heggesztő trafo HETRAIGO	1 db
4	Köszörű gép 4412600 EINHELL	1 db
5	Pisztolykészlet 71580304 RHONA	1 db
6	Kisflex 125 BOSCH	1 db
7	Nagyflex 230 BOSCH	1 db
8	Akkus csavarhúzó BlackaddDECKER	1 db
9	Fém szekrény	2 db
10	Satupad	1 db
11	Satu	1 db
12	Heggesztőpajzs	1 db
13	Faszekrény	2 db
14	Lemezvágóolló	1 db
15	Oxigénpalack	1 db
16	Disson palack	1 db
17	Heggesztő tömlő	2 db
18	Reduktor	2 db
19	Bitfej készlet	1 db
20	Padhosszabbító	1 db
21	Popszegecsúzó	1 db
22	Lemezvágóolló	2 db
23	Laposcsőrű fogó	1 db
24	Kerekcsőrű fogó	1 db
25	Reszelő	3 db
26	Csavarhúzó	5 db
27	Sziloplaszt kinyomó	1 db
28	6/4 Csőfogó	1 db
29	Villáskulcskészlet	1 db
30	Kalapács	2 db
31	Flex 180 J12108A	1 db
32	Szerzés láda	1 db
33	Kombináltfogó	2 db
34	Csőkulcs	
Összesen		

Festő műhely

Sorszám	Megnevezés	Mennyiség
1	Kompresszor Hydai 2012/001HY-50	1 db
2	Hűtőszekrény LEHEL	1 db
3	Villanybojler 60L	1 db
4	Slag 1/2 15m	1 db
5	Fém álló fogas	1 db
6	Festőállvány	2 db
7	Kétágú létra	4 db
8	Szódás ballon	1 db
9	Konyhai mosogató szekrény	1 db
10	Szekrény	6 db
11	Íróasztal	1 db
12	Asztal	3 db
13	Szenes kályha	1 db
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
Összesen		

Garázs

Sorszám	Megnevezés	Mennyiség
1	Szögesdrót	4 tekercs
2	Lemezradiátor	11 db
3	Beltéri ajtó	12 db
4	Zuhanykabin	1 csomag
5	Bitumenes fedéllemez	20 tekercs
6	Járólap /1,44 m ² - 1cs/ 30*30	37 csomag
7	Járólap /1,75 m ² - 1cs/ 33*33	61 csomag
8	Csempe /1 m ² - 1cs/ 15*15	75 csomag
9	Kerékpár	3 db
10	Szavazófülke	10 db
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
Összesen		

Garázs 2

Sorszám	Megnevezés	Mennyiség
1	Döngölőbeka Honda GX 100 UBZ58 582111979	1 db
2	Elektromos térkővágó Einhell BT-MC355	1 db
3	Festékszóró Wagner 4913/86	1 db
4	Búvárszivattyú Flygt 2660.180-1080047	1 db
5	Melegvíz óra 840693	1 db
6	Szivattyú Villo 2085684	1 db
7	Dízel szivattyú /kínai/ 50BPZ-45	1 db
8	Búvárszivattyú /rossz/	1 db
9	0,5 kg-os klórmész	76 db
10	Polcos szerszámos szekrény	2 db
11	Szivattyú TMT	4 db
12	Búvárszivattyú /rossz/	1 db
13	Búvárszivattyú /rossz/ bontott	1 db
14	Azbeszt alapú pala	83 db
15	Csempe 20x30	375 db
16	Burkolólap 34x34	42 db
17	Zuhanytálca	1 db
18	Kézmosókagyláb	12 db
19	Burkolólap bordó 30x30	60 db
20	Burkolólap krém 30x30	60 db
21	Lambéria 3,84 m ²	4 db
22	Beltéri ajtó 75x210	1 db
23	Esővíz elvezető rács öntött vas	3 db
24	Műanyag esővíz elvezető méteres	6 db
25		
26		
27		
28		
29		
30		
	Összesen	

Konyha

Sorszám	Megnevezés	Mennyiség
1	CANDY hűtő	1 db
2	GOENJE mikrohullámú sütő	1 db
3	Vízforraló	1 db
4	Asztal	1 db
5	Fiókos asztal	1 db
6	Mosogató	1 db
7	Fali polc	2 db
8	Létra	1 db
9	Szemetes kuka	1 db
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
Összesen		



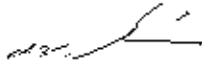
Jászkeséri Polgármesteri Hivatal

5137 Jászkesér, Fő út 7.

www.jaszkeser.hu

info@jaszkeser.hu

Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgya:	Előterjesztés Kötelek Községi Önkormányzat Jászkesér Város 2. számú fogorvosi körzetből történő kiválásának jóváhagyásáról
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	Mudris Andrásné dr. aljegyző
Mellékletek száma:	1
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	2017. augusztus 31. soros
Feladatot jelent:	Mudris Andrásné dr. aljegyző
Véleményező bizottság:	<i>Szociális és Egészségügyi Bizottság</i>
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző 
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2017. augusztus 28.
Az ügyirat iktatószáma:	3555/2017

Előterjesztés

Kőtelek Községi Önkormányzat Jászkisér Város 2. számú fogorvosi körzetből történő kiválásának jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A jászkiséri 2. számú fogorvosi körzetet ellátó Dr. Móré Éva alapellátási feladataiban, ellátási területében változás következett be.

A 2015. évben hozott, 263/2015.(XII.09.) számú képviselő-testületi határozat értelmében Dr. Móré Éva heti egy alkalommal Kőtelek községben is ellátta a fogászati alapellátást, melyhez a Képviselő-testület hozzájárult.

Kőtelek Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete arról tájékoztatót, hogy 2017. október 01-től új vállalkozó fogorvossal látja el a feladatot, ezért Dr. Móré Éva fogorvossal az alapellátás biztosítására szóló szerződést megszünteti.

Javaslom a tisztelt Képviselő-testületnek Kőtelek Községi Önkormányzat jelen előterjesztéshez mellékelt határozatát jóváhagyni szíveskedjék.

A finanszírozás szempontjából a fogorvossal kötött megállapodás értelmében az Egészségbiztosítási Pénztárral a fogorvos kötött szerződést, amely Jászkisér Város Önkormányzatát nem érinti. A 2. számú fogorvosi körzet rendelkezik működési engedéllyel, az engedélyt a változás érdemben nem befolyásolja.

Javaslom továbbá a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a fogorvosi körzetek utcajegyzékét, valamint a fogorvosok feladatellátási szerződését a következő soros ülésre vizsgálja felül.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Jászkisér, 2017. augusztus 28.



Lukácsi György
polgármester

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (VIII.31.) határozati javaslata

(Kőtelek Községi Önkormányzat Jászkisér Város 2. számú fogorvosi körzetből történő kiválásának jóváhagyásáról)

1./ Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) tudomásul veszi Kőtelek Községi Önkormányzat 91/2017. (VIII.8.) képviselő-testületi határozatát, amely értelmében Dr. Móré Éva -a 2. számú fogorvosi körzetet ellátó fogorvos 2017. október 01-től kezdődően Kőtelek Község Önkormányzatánál nem lát el fogorvosi alapellátási feladatokat.

2./ A Képviselő-testület megbízza Mudris Andrásné dr. aljegyzőt a Jászkisér Város Önkormányzata és Dr. Móré Éva fogorvos között létrejött feladatellátási megállapodás felülvizsgálatával, valamint a módosítás során következő testületi ülésen történő előterjesztéssel.

3./ A Képviselő-testület megbízza továbbá az aljegyzőt a fogorvosi körzetek körzethatárait, valamint utcajegyzékét tartalmazó önkormányzati rendelet felülvizsgálatának elvégzésével.

Felelős: Lukácsi György polgármester, Mudris Andrásné dr. aljegyző

Határidő: 2017. szeptember 28.

Erről értesülnek:

- 1./ Lukácsi György polgármester és a Képviselő-testület tagjai – Jászkisér,
- 2./ Lovász Tibor polgármester és Kőtelek Község Képviselő-testülete – Kőtelek
- 3./ dr. Ádám Mónika jegyző – helyben,
- 4./ Dr. Móré Éva fogorvos Jászkisér,
- 5./ Mudris Andrásné dr. aljegyző – helyben,
- 6./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal,
- 7./ Irattár.
- 7./ irattár

Kivonat

Kötelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. augusztus 8-án megtartott soron kívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

91/2017.(VIII.8.) Kt. számú h a t á r o z a t :

A fogászati alapellátás biztosításáról

Kötelek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a fogászati alapellátással kapcsolatos teendőket és – figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13.§ (1) bekezdésére valamint Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. tv. 1.§ (1) bekezdésére - az alábbiakról határozott:

1. Kötelek Községi Önkormányzat kiválik a Jászkisér Város 2. sz. összevont körzetből.
2. Kötelek Községi Önkormányzat Képviselőtestülete felmondja a Jászkisér Város Önkormányzatával kötött, a fogorvosi alapellátási szolgáltatás nyújtásáról szóló szerződést.
3. 2017. 10. 01. napjától a Kötelek Községi Önkormányzat a területi ellátási kötelezettségét vállalkozó fogorvossal kötött szerződés alapján látja el.
4. Kötelek Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a fogászati alapellátási feladatok ellátására határozatlan időre szerződést köt dr. Jánosi Csaba fogszakorvossal.
5. Kötelek Községi Önkormányzat Képviselőtestülete felhatalmazza Lovász Tibor polgármestert a szerződés aláírására.

Határozatról értesül:

- 1./ Jászkisér Város Önkormányzata,
- 2./ Dr. MórÉ Éva fogorvos,
- 3./ dr. Jánosi Csaba fogszakorvos,
- 4./ A képviselő-testület valamennyi tagja.

Lovász Tibor sk.
polgármester

Dr. Varga Zoltán sk.
jegyző

A kivonat hitelesül:
Kötelek, 2017. augusztus 9.

Bozókiné Katona Tünde
/Bozókiné Katona Tünde/
jkv. vezető

