Jászkiséri Polgármesteri Hivatal
5137 Jászkisér, Fő út 7. www.jaszkiser.hu info@jaszkiser.hu Tel.: 57/530-130 Fax: 57/530-120

A napirend címe, tárgya:	**Előterjesztés a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodás módosításának elfogadásáról**
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	Dósa Zsanett jegyzői referens
Mellékletek száma:	1
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	2018. július 31. soron kívüli
Feladatot jelent:	Dósa Zsanett jegyzői referens
Véleményező bizottság:	-
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2018. július 26.
Az ügyirat iktatószáma:	2265/2018.

Előterjesztés

a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodás módosításának elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2018. június 28-án tartott testületi ülésén tárgyalta a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás (a továbbiakban: Társulás) által benyújtandó szenvedélybetegek alacsony küszöbű szolgáltatásának kialakítási lehetőségéről szóló pályázati tájékoztatót és felhívást.

Jászkisér Város Önkormányzatának – a /2018. (VI.28.) döntése értelmében – nem áll módjában csatlakozni a Társulás által benyújtani kívánt szenvedélybetegek alacsony küszöbű szolgáltatásának kialakítási lehetőségéről szóló pályázattal megvalósuló feladatellátáshoz.

A Társulás 2018. július 7-én tartott társulási ülésén tárgyalta a pályázat benyújtásának lehetőségét, valamint a feladatellátás végett szükséges Társulási Megállapodás módosítást.
A Társulási Megállapodás módosítását, valamint a Társulási Megállapodás egységes szerkezetbe foglalt tartalmát minden tagönkormányzatnak szükséges minősített többséggel hozott döntéssel jóváhagyni legkésőbb 2018. július 31-ig.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjenek.

Jászkisér, 2018. július 26.

Lukácsi György
polgármester

1./ határozati javaslat:

<u>Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2018. (VII. 31.) határozati javaslata</u>
(A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodás módosításának elfogadásáról)

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és minősített többséggel jóváhagyja a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Tanácsának 25/2018. (VII. 10.) számú határozatával elfogadott Társulási Megállapodás módosítását az alábbiak szerint:

1./ A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának az „5. A Társulás célja" pontja az alábbi szövegrésszel egészül ki:
„Jászapáti és Jászberény járás ellátási területén szenvedélybetegek részére alacsonyküszöbű ellátás nyújtása".

2./ A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának a „6. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskör" pontja az alábbi szövegrésszel egészül ki:

„ - *szenvedélybetegek részére alacsonyküszöbű ellátás nyújtása,*
- *drog-megelőzési programok koordinálása"*

3./ A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának 7. pontjában „A Társulás szakmai alaptevékenységei kormányzati funkciókba sorolva" az alábbi szövegrésszel egészül ki:

„ *074052* *Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei*
101145 *Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása"*

4./ A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodása a következő 9/B ponttal egészül ki:

„9/B Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása:
A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás biztosíthatja:

- *az orvosi vagy egyéb terápiás kezelésen, szolgáltatásban, szűrővizsgálaton való részvétel ösztönzését és figyelemmel kísérését,*
- *megkereső programok szervezését az ellátásra szoruló személyek elérése érdekében,*
- *a szenvedélybetegség okozta egészségügyi és szociális károk mérsékléséhez szükséges egyes ártalomcsökkentő szolgáltatásokat,*
- *a kríziskezelést az életet veszélyeztető, a testi, szociális, kapcsolati és életvezetési rendszerben kialakult kezelhetetlen helyzetek esetére,*
- *az anonimitást – a személyes adatokat nem kell megadni, igazolni és nyilvántartani, illetve egyéni gondozási tervet nem kell készíteni –,*
- *A szolgáltatás nem tagadható meg az absztinencia hiánya és a szenvedélybetegség során jelentkező tünetek, magatartási formák miatt mindaddig, amíg azok nem veszélyeztetik a biztonságos feladatellátást."*

5./ Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának 1. számú függeléke az alábbiakra változik:

A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás tagjainak megnevezése	**székhelye**	**Lakossága fő**
Alattyán Község Önkormányzata	5142 Alattyán, Szent István tér 1.	*2.028*
Jánoshida Községi Önkormányzat	5143 Jánoshida Fő út 28.	*2.542*
Jászalsószentgyörgy Községi Önkormányzat	5054 Jászalsószentgyörgy, Fő út 53/a	*3.510*
Jászapáti Városi Önkormányzat	5130 Jászapáti, Velemi Endre út 2.	*8.819*
Jászberény Városi Önkormányzat	5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.	*26.404*
Jászboldogháza Községi Önkormányzat	5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.	*1.678*
Jászdózsa Községi Önkormányzat	5122 Jászdózsa, Szent Mihály tér 1.	*2.163*
Jászfelsőszentgyörgy Községi Önkormányzat	5111 Jászfelsőszentgyörgy, Fő út 57.	*1.873*
Jászjákóhalma Község Önkormányzat	5121 Jászjákóhalma, Fő út 27.	*2.935*

Jászkisér Város Önkormányzata	5137 Jászkisér, Fő u. 7.	*5.496*
Jászladány Nagyközségi Önkormányzat	5055 Jászladány, Hősök tere 6.	*5.697*
Jászszentandrás Község Önkormányzata	5136 Jászszentandrás, Rákóczi út 94.	*2.432*
Jásztelek Községi Önkormányzat	5141 Jásztelek, Szabadság út 71.	*1.619*
A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás lakosságszáma:		*67.196*

Határidő: 2018. július 31.
Felelős: Lukácsi György polgármester
Erről értesülnek:
1./ Képviselő-testület tagjai,
2./ Lukácsi György polgármester,
3./ dr. Ádám Mónika jegyző,
4./ Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás (5055 Jászladány, Hősök tere 6.)
5./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal,
6./ Irattár.

2./ határozati javaslat:

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2018. (VII. 31.) határozati javaslata
(A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásának jóváhagyásáról)

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását az előterjesztés szerinti tartalommal.

A Képviselő-testület felhatalmazza Lukácsi György polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására.

Képviselő-testület jelen határozat egy példányát kiadmányozni rendeli a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás részére.

A Társulási Megállapodás módosítása a tagönkormányzatok támogató határozataival lép hatályba.

Határidő: 2018. július 31.
Felelős: Lukácsi György polgármester
Erről értesülnek:
1./ Képviselő-testület tagjai,
2./ Lukácsi György polgármester,
3./ dr. Ádám Mónika jegyző,
4./ Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás (5055 Jászladány, Hősök tere 6.)
5./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal,
6./ Irattár.

Tárgy: Képviselő-testületi döntéshez dokumentumok
Feladó: polgarmester <polgarmester@jaszladany.hu>
Dátum: 2018. 07. 10. 16:07
Címzett: Jánoshida <titkarsag@janoshida.hu>, Alattyán <titkarsag@alattyan.hu>, Jászalsószentgyörgy <polgarmester@jaszalsoszentgyorgy.hu>, Jászberény <polgarmester@jaszbereny.hu>, Jászboldogháza <polgarmester@jaszboldoghaza.hu>, Jászdózsa <polgarmester@jaszdozsa.hu>, Jászfelsőszentgyörgy <jaszfelsoszgyorgy1@invitel.hu>, Jászjákóhalma <jaszjakohalma@pr.hu>, Jászkisér <info@jaszkiser.hu>, Jászszentandrás <polgarmester@jaszszentandras.hu>, Lívia Gavaldik <gavaldik66@gmail.com>, Szatmári Antalné <marburg@freemail.hu>, Tóth Nóra <jasztelek@vnet.hu>, "jegyzo@jaszalsoszentgyorgy.hu" <jegyzo@jaszalsoszentgyorgy.hu>, "hivatal@jaszboldoghaza.hu" <hivatal@jaszboldoghaza.hu>, Szolgáné jkv <szolgane@jaszalsoszentgyorgy.hu>, "igazgatas@jaszszentandras.hu" <igazgatas@jaszszentandras.hu>, Zsoldiné Gonda Tünde <zsoldinegt@freemail.hu>, Lovász Imre <lovaszimre.hivatalos@gmail.com>, Dr. Krikovics István <krikomobil@t-email.hu>, Lukácsi György <polgarmester@jaszkiser.hu>, Tóth Nóra <nory123@freemail.hu>, "kriko@invitel.hu" <kriko@invitel.hu>, Farkas Ferenc <polgarmester@ejaszapati.hu>, Jászapáti Polgármesteri Hivatal <titkarsag@jaszapati.hu>, Jásztelek PMH Titkárság <titkarsag.telek@invitel.hu>, "titkarsag@jaszladany.hu" <titkarsag@jaszladany.hu>, Mezei Norbert <mezeinorbert2@gmail.com>, KATALIN DRÁVUCZ <dravucz79@gmail.com>

Jászkiséri Polgármesteri Hivatal
Érkezett: 2018 JÚL 25.
Érkeztetőszám: 6181

Jászkiséri POLGÁRMESTERI HIVATAL
Érkezett: 2018 JÚL. 25.
2265-4 szám ..... mell.
Előszám: Utószám: Előadó:

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Polgármester Úr!

A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Tanácsa ~~2018. 07. 10-i ülésén 25/2018. (VII.~~ 10.) számú határozatával elfogadta a Társulási Megállapodás módosítását, melyet **szükséges minden tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozattal jóváhagynia 2018. július 31-ig.**

Mellékelten megküldöm a testületi döntéshez szükséges alábbi dokumentumokat:

- Társulási Tanács határozatának kivonata,

- Képviselő-testületi határozati javaslat 1.

- Képviselő-testületi határozati javaslat 2.

- Társulási Megállapodás egységes szerkezetbe foglalva (2. számú képviselő-testületi határozati javaslat melléklete)

Kérem, hogy a testületi döntésről szóló határozatok kivonatait az ülést követően legyenek szívesek a Társulás részére megküldeni legkésőbb 2018. július 31-ig.

Tájékoztatom Önöket, hogy a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Tanácsának következő ülése 2018. augusztus 7-én lesz. (Kérjük aláírásra meghatalmazott személy megjelenését, továbbá szíveskedjék az önkormányzat bélyegzőjét magával hozni.)

Kérem azokat az önkormányzatokat, ahol még nem döntöttek a végleges csatlakozási szándékról, azok a szükséges döntést szíveskedjenek meghozni legkésőbb 2018. július 31-ig.

Tisztelettel:

--
Bertalanné Drávucz Katalin
Polgármester

Jászladány, Hősök tere 6.
Tel: 06-57-817951

Mellékletek:

Határozati javaslat képviselő-testületeknek.doc	56,5 KB
Társulási Megállapodás egységes szerkezetben.doc	284 KB
25. sz. határozati kivonat Társulási Megállapodás módosítása.pdf	1,4 MB

Kivonat: **Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Tanács 2018. július 10-én** megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Tanács
25/2018. (VII. 10.) sz. határozata

A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

I. A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Tanácsa megtárgyalta és a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Pénzügyi Bizottság javaslatára figyelemmel elfogadja a 8/2013. (VI.11) számú határozattal elfogadott – többszörösen módosított – Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint:

1./ A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának az „5. A Társulás célja" pontja az alábbi szövegrésszel egészül ki:

„Jászapáti és Jászberény járás ellátási területén szenvedélybetegek részére alacsonyküszöbű ellátás nyújtása".

2./ A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának a „6. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskör" pontja az alábbi szövegrésszel egészül ki:

„ - *szenvedélybetegek részére alacsonyküszöbű ellátás nyújtása,*
- *drog-megelőzési programok koordinálása"*

3./ A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának 7. pontjában „A Társulás szakmai alaptevékenységei kormányzati funkciókba sorolva" az alábbi szövegrésszel egészül ki:

„ *074052* *Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei*
101145 *Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása"*

4./ A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodása a következő 9/B ponttal egészül ki:

„9/B Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása:
A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás biztosíthatja:

- *az orvosi vagy egyéb terápiás kezelésen, szolgáltatásban, szűrővizsgálaton való részvétel ösztönzését és figyelemmel kísérését,*
- *megkereső programok szervezését az ellátásra szoruló személyek elérése érdekében,*
- *a szenvedélybetegség okozta egészségügyi és szociális károk mérsékléséhez szükséges egyes ártalomcsökkentő szolgáltatásokat,*
- *a kríziskezelést az életet veszélyeztető, a testi, szociális, kapcsolati és életvezetési rendszerben kialakult kezelhetetlen helyzetek esetére,*
- *az anonimitást – a személyes adatokat nem kell megadni, igazolni és nyilvántartani, illetve egyéni gondozási tervet nem kell készíteni –,*

- *A szolgáltatás nem tagadható meg az absztinencia hiánya és a szenvedélybetegség során jelentkező tünetek, magatartási formák miatt mindaddig, amíg azok nem veszélyeztetik a biztonságos feladatellátást."*

5./ Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának 1. számú függeléke az alábbiakra változik:

A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás tagjainak		
megnevezése	**székhelye**	**Lakossága fő**
Alattyán Község Önkormányzata	5142 Alattyán, Szent István tér 1.	*2.028*
Jánoshida Községi Önkormányzat	5143 Jánoshida Fő út 28.	*2.542*
Jászalsószentgyörgy Községi Önkormányzat	5054 Jászalsószentgyörgy, Fő út 53/a	*3.510*
Jászapáti Városi Önkormányzat	5130 Jászapáti, Velemi Endre út 2.	*8.819*
Jászberény Városi Önkormányzat	5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.	*26.404*
Jászboldogháza Községi Önkormányzat	5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.	*1.678*
Jászdózsa Községi Önkormányzat	5122 Jászdózsa, Szent Mihály tér 1.	*2.163*
Jászfelsőszentgyörgy Községi Önkormányzat	5111 Jászfelsőszentgyörgy, Fő út 57.	*1.873*
Jászjákóhalma Község Önkormányzat	5121 Jászjákóhalma, Fő út 27.	*2.935*
Jászkisér Város Önkormányzata	5137 Jászkisér, Fő u. 7.	*5.496*
Jászladány Nagyközségi Önkormányzat	5055 Jászladány, Hősök tere 6.	*5.697*
Jászszentandrás Község Önkormányzata	5136 Jászszentandrás, Rákóczi út 94.	*2.432*
Jásztelek Községi Önkormányzat	5141 Jásztelek, Szabadság út 71.	*1.619*
A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás lakosságszáma:		*67.196*

II. A Társulási Tanács felkéri a tagönkormányzatok képviselő-testületeit, hogy 2018. július hónap 31. napjáig döntsenek a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodása módosításának elfogadásáról.

Határidő: 2018. július 31.
Felelős: tagönkormányzatok polgármesterei

III. A Társulási Tanács felkéri a Jászladányi Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályát, hogy

1. a jelen határozat I. bekezdés 3. pontjában szereplő kormányzati funkció változásokat vezesse át, valamint
2. a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Tanácsának 65/2016. (XI. 14.) számú határozatával hatályon kívül helyezett *„104042 Család-, és gyermekjóléti szolgáltatás"* kormányzati funkció törlését kezdeményezze

a Magyar Államkincstárnál vezetett Törzskönyvi Nyilvántartásban.

Határidő: Társulási Megállapodás módosításának hatályba lépését követő 30 nap.
Felelős: Jászladányi Polgármesteri Hivatal pénzügyi osztálya.

IV. A Társulási Megállapodás módosítása a tagönkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel meghozott, a módosításra szóló, tartalmában mindenben megegyező határozata alapján lép hatályba.

Erről: 1./ Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás tagjai székhelyükön
2./ Jászsági Szociális Alapszolgáltató Központ
3./ JNSZ Megyei Kormányhivatal, Szolnok
értesülnek.

Kmf.

Bertalanné Drávucz Katalin sk.
elnök

Lovász Imre sk.
jegyző

A kivonat hiteléül: 2018. július 10.

Mácsainé Jónás Anikó
főelőadó

JÁSZLADÁNYI POLGÁRMESTERI HIVATAL Jász-Nagykun-Szolnok megye

Határozati javaslat 1.:

..... Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2018. (VII. ...) sz. határozata

A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodás módosításának elfogadásáról

..... Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és minősített többséggel jóváhagyja a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Tanácsának 25/2018. (VII. 10.) számú határozatával elfogadott Társulási Megállapodás módosítását az alábbiak szerint:

1./ A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának az „5. A Társulás célja" pontja az alábbi szövegrésszel egészül ki:
„Jászapáti és Jászberény járás ellátási területén szenvedélybetegek részére alacsonyküszöbű ellátás nyújtása".

2./ A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának a „6. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskör" pontja az alábbi szövegrésszel egészül ki:
„ - szenvedélybetegek részére alacsonyküszöbű ellátás nyújtása,
- drog-megelőzési programok koordinálása"

3./ A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának 7. pontjában „A Társulás szakmai alaptevékenységei kormányzati funkciókba sorolva" az alábbi szövegrésszel egészül ki:
„ 074052 Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei
101145 Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása"

4./ A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodása a következő 9/B ponttal egészül ki:

„9/B Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása:
A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás biztosíthatja:
- *az orvosi vagy egyéb terápiás kezelésen, szolgáltatásban, szűrővizsgálaton való részvétel ösztönzését és figyelemmel kísérését,*
- *megkereső programok szervezését az ellátásra szoruló személyek elérése érdekében,*
- *a szenvedélybetegség okozta egészségügyi és szociális károk mérsékléséhez szükséges egyes ártalomcsökkentő szolgáltatásokat,*
- *a kríziskezelést az életet veszélyeztető, a testi, szociális, kapcsolati és életvezetési rendszerben kialakult kezelhetetlen helyzetek esetére,*
- *az anonimitást – a személyes adatokat nem kell megadni, igazolni és nyilvántartani, illetve egyéni gondozási tervet nem kell készíteni –,*
- *A szolgáltatás nem tagadható meg az absztinencia hiánya és a szenvedélybetegség során jelentkező tünetek, magatartási formák miatt mindaddig, amíg azok nem veszélyeztetik a biztonságos feladatellátást."*

5./ Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának 1. számú függeléke az alábbiakra változik:

A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás tagjainak megnevezése	székhelye	Lakossága fő
Alattyán Község Önkormányzata	5142 Alattyán, Szent István tér 1.	*2.028*
Jánoshida Községi Önkormányzat	5143 Jánoshida Fő út 28.	*2.542*
Jászalsószentgyörgy Községi Önkormányzat	5054 Jászalsószentgyörgy, Fő út 53/a	*3.510*
Jászapáti Városi Önkormányzat	5130 Jászapáti, Velemi Endre út 2.	*8.819*
Jászberény Városi Önkormányzat	5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.	*26.404*
Jászboldogháza Községi Önkormányzat	5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.	*1.678*
Jászdózsa Községi Önkormányzat	5122 Jászdózsa, Szent Mihály tér 1.	*2.163*
Jászfelsőszentgyörgy Községi Önkormányzat	5111 Jászfelsőszentgyörgy, Fő út 57.	*1.873*
Jászjákóhalma Község Önkormányzat	5121 Jászjákóhalma, Fő út 27.	*2.935*
Jászkisér Város Önkormányzata	5137 Jászkisér, Fő u. 7.	*5.496*
Jászladány Nagyközségi Önkormányzat	5055 Jászladány, Hősök tere 6.	*5.697*
Jászszentandrás Község Önkormányzata	5136 Jászszentandrás, Rákóczi út 94.	*2.432*
Jásztelek Községi Önkormányzat	5141 Jásztelek, Szabadság út 71.	*1.619*
A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás lakosságszáma:		*67.196*

Erről: 1./ Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás székhelyén
2./ Képviselő-testület tagjai helyben
é r t e s ü l n e k .

Határozati javaslat 2.:

..... Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2018. (VII. ...) sz. határozata

A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásának jóváhagyásáról

..... Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását az előterjesztés szerinti tartalommal.
A Képviselő-testület felhatalmazza ..... polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására.

Képviselő-testület jelen határozat egy példányát kiadmányozni rendeli a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás részére.

A Társulási Megállapodás módosítása a tagönkormányzatok támogató határozataival lép hatályba.

Határidő: 2018. július 31.
Felelős: ..... polgármester

Erről: 1./ Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás székhelyén
2./ Képviselő-testület tagjai helyben
é r t e s ü l n e k .

Jászsági Szociális Szolgáltató TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

2018. július .....

Egységes szerkezetben:

(A Társulási Tanács a 8/2013. (IV.11.) számú határozatával fogadta el, melyet a 25/2013. (VI. 4.) számú, és a 17/2015.(V.5.) 65/2015. (XII.16.) sz. 25/2016. (IV.25.) sz. 65/2016. (XI.14.) számú 25/2018. (VII. 10.) számú határozattal módosított.)

Hatályba lépésének dátuma: 2018. VII. .....

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Az 1. pontban megnevezett helyi önkormányzatok képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás, mint önkormányzati feladat hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást (a továbbiakban: Társulás) hoznak létre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87.§-a alapján.

1. A Társulás neve: Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás

2. A Társulás székhelye: 5055 Jászladány, Hősök tere 6.

3. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

- **Alattyán Község Önkormányzata**
  Székhelye: 5142 Alattyán, Szent István tér 1.
  képviseli: Koczkás Gábor polgármester
- **Jánoshida Községi Önkormányzat**
  Székhelye: 5143 Jánoshida, Fő út 28.
  képviseli: Eszes Béla polgármester
- **Jászalsószentgyörgy Községi Önkormányzat**
  Székhelye: 5054 Jászalsószentgyörgy, Fő út 53/a.
  képviseli: Szarvák Imre polgármester
- **Jászapáti Városi Önkormányzat**
  Székhelye: 5130 Jászapáti, Dr. Szlovencsák Imre út 2.
  képviseli: Farkas Ferenc polgármester
- **Jászberény Városi Önkormányzat**
  Székhelye: 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.
  képviseli: Dr. Szabó Tamás polgármester
- **Jászboldogháza Községi Önkormányzat**
  Székhelye: 5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.
  képviseli: Szűcs Lajos polgármester
- **Jászdózsa Községi Önkormányzat**
  Székhelye: 5122 Jászdózsa, Szent Mihály tér 1.
  képviseli: Dr. Szerencsés István polgármester
- **Jászfelsőszentgyörgy Községi Önkormányzat**
  Székhelye: 5111 Jászfelsőszentgyörgy, Fő út 57.
  képviseli: Zelenai Tibor Károlyné polgármester
- **Jászjákóhalma Község Önkormányzat**
  Székhelye: 5121 Jászjákóhalma, Fő út 27.
  képviseli: Terjéki Tünde polgármester
- **Jászkisér Város Önkormányzata**
  Székhelye: 5137 Jászkisér, Fő út 7.
  képviseli: Lukácsi György polgármester
- **Jászladány Nagyközségi Önkormányzat**
  Székhelye: 5055 Jászladány, Hősök tere 6.
  képviseli: Bertalanné Drávucz Katalin polgármester
- **Jászszentandrás Község Önkormányzata**
  Székhelye: 5136 Jászszentandrás, Rákóczi út 94.
  képviseli: Szabó László polgármester
- **Jásztelek Községi Önkormányzat**

Székhelye: 5141 Jásztelek, Szabadság út 71.
képviseli: Tóth Nóra polgármester

4. A Társuláshoz tartozó települések lakosságszáma:

A települések, valamint a Társulás lakosságszáma az éves, elfogadott statisztikai létszámadatok alapján kerül feltüntetésre jelen megállapodás 1. sz. függelékében, mely a jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezi.

5. A Társulás célja:

A 3. pontban felsorolt helyi önkormányzatok szociális és gyermekvédelmi, gyermekjóléti önkormányzati feladatainak közös szervezése, összehangolása, ellátása (ágazati feladatellátás), továbbá a szociális és gyermekjóléti intézményrendszerük integrálása, feladatellátásának összehangolása, intézményfenntartás, a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinációja, összehangolt fejlesztése, mindezen feladatok hatékony, célszerű ellátása. A társulást alkotó települések drog-megelőzési programjainak koordinálása. *Jászapáti és Jászberény járás ellátási területén szenvedélybetegek részére alacsonyküszöbű ellátás nyújtása.*

6. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskör:

Társulás jogszabályban meghatározott feltételek szerint gondoskodhat az alábbi feladatkörbe tartozó közszolgáltatások biztosításához kapcsolódó és a társult önkormányzatok együttműködését igénylő egyes feladat- és hatáskörök ellátásáról:

- szociális és gyermekjóléti ellátás
- szociális étkeztetés,
- házi segítségnyújtás,
- időskorúak nappali intézményi ellátása,
- demens személyek nappali intézményi ellátása
- *szenvedélybetegek részére alacsonyküszöbű ellátás nyújtása,*
- *drog-megelőzési programok koordinálása.*

A Társulás által ellátott feladatok megvalósításának minimum követelményeit az ágazati jogszabályok határozzák meg.

7. A főtevékenység államháztartási megjelölése:
Államháztartási szakágazat

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

A Társulás szakmai alaptevékenységei kormányzati funkciókba sorolva:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
102031 Idősek nappali ellátása

102032 Demens betegek nappali ellátása
104012 Gyermekek átmeneti ellátása
104060 A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
107051 Szociális étkeztetés
107052 Házi segítségnyújtás
074052 Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei kormányzati funkció
101145 Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása

Szabad kapacitás terhére végzett nem haszonszerzési célú tevékenység szakfeladatai:

680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

Működési területe: A társult önkormányzatok közigazgatási területe, Jászberényi és Jászapáti Járáshoz tartozó települések közigazgatási területe.

A Társulás működési területén élő lakosság számát jelen megállapodás 1. sz. függeléke tartalmazza.

A Társulás időtartama: A társulási megállapodást az 1. pontban megnevezett önkormányzatok határozatlan időre kötik. A működés kezdete: 2013. május 1.

A Társulás bélyegzője: Körbélyegző a Társulás nevének feltüntetésével középen Magyarország címerével.

A Társulás jogállása: A Társulás jogi személy, amely saját ügyintézői és képviseleti joggal rendelkezik. A Társulásra a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Társulás képviselője: A Társulás mindenkori elnöke, annak akadályoztatása esetén a Társulás alelnöke.

A Társulás alapító és felügyeleti szerve a Társulást létrehozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.

A Társulást a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság (5000 Szolnok, Liget u. 6.) veszi nyilvántartásba.

A Társulás üzletszerű gazdasági vagy vállalkozási tevékenységet nem végez.

A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára az Mötv. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Az önkormányzatok képviselő-testületei – önkormányzati rendeleteik egyidejű módosítása mellett – az Mötv. törvényben foglalt felhatalmazással élve a Társulást a jelen megállapodás 6. pontjában meghatározott átruházott feladat- és hatáskörök gyakorlására jogosítják fel. Az egyes feladatok ellátásának módjáról, feltételeiről a feladatellátásban résztvevő önkormányzatok és a Társulás között létrejött megállapodások rendelkeznek.

8. A feladatellátás rendszere; az átruházott feladat- és hatáskörök

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei határozatba foglalják, hogy mely feladat- és hatáskör ellátására társulnak, adnak megbízást, amely pénzügyi hozzájárulással jár.

A feladatátvállalás elve: gazdaságosabban, többlet állami támogatás nélkül, legalább változatlan szakmai színvonalat, jó minőséget, az eredményességet és a hatékonyságot előtérbe helyezve kiegyenlített, azonos közszolgáltatásokhoz juttassa a társult önkormányzatok lakosságát.

A Társulás ellátja jelen társulási megállapodásban rögzített feladat- és hatásköröket.

Ágazati feladatellátás: az egyes települési önkormányzatok képviselő-testületeinek előzetes egyetértései alapján átruházott feladatellátás.

A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására – jogszabályban meghatározottak szerint – költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőit, melyek vonatkozásában az alapítói jogokat (alapítás, átalakítás, megszüntetés, vezetők kinevezése) a Társulási tanács gyakorolja. A Társulási tanács az intézmény(ek) vezetőit pályázat útján választja ki, illetve a vezetők felett a munkáltatói jogkört gyakorolja, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja.

9. Szociális és gyermekjóléti ellátás

A Társulás összehangolja a társult önkormányzatok közigazgatási területén a szociális, családsegítő és gyermekjóléti tevékenységet és szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.

A Társulás koordinálja a térségben a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás fejlesztését.

A Társulás 2015. augusztus 1-től Jászalsószentgyörgy, Jászboldogháza, Jászjákóhalma és Jásztelek települések közigazgatási területén társulási formában biztosítja az étkeztetést, a házi segítségnyújtást, valamint az idősek nappali ellátását a Társulás által fenntartott Jászsági Szociális Alapszolgáltató Központ keretei között, a hatályos működési engedélyben foglaltak szerint.

A Társulás feladatellátásának fejlesztése céljából, valamint az általa fenntartott intézmény támogatására pályázatot nyújthat be.

A Társulás feladatellátásához kapcsolódóan a társult önkormányzatok közigazgatási területén a szociális és gyermekjóléti adatbázist hoz létre, melyet folyamatosan aktualizál és karbantart.

9/A. Drog-megelőzési tevékenység

A Jászság területén a Jászsági Önkormányzatok Szövetségével együttműködve Jászsági Kábítószerügyi Egyeztető Fórumot alakít, szervezi annak tevékenységét.

A Jászság területén drog-megelőzési programok kidolgozását koordinálja, programokat szervez, bonyolít. Ez irányú tevékenysége fejlesztése céljából pályázatot nyújthat be.

9/B. Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása:

A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás biztosíthatja:

- *az orvosi vagy egyéb terápiás kezelésen, szolgáltatásban, szűrővizsgálaton való részvétel ösztönzését és figyelemmel kísérését,*
- *megkereső programok szervezését az ellátásra szoruló személyek elérése érdekében,*

- *a szenvedélybetegség okozta egészségügyi és szociális károk mérsékléséhez szükséges egyes ártalomcsökkentő szolgáltatásokat,*
- *a kríziskezelést az életet veszélyeztető, a testi, szociális, kapcsolati és életvezetési rendszerben kialakult kezelhetetlen helyzetek esetére,*
- *az anonimitást - a személyes adatokat nem kell megadni, igazolni és nyilvántartani, illetve egyéni gondozási tervet nem kell készíteni -,*
- *A szolgáltatás nem tagadható meg az absztinencia hiánya és a szenvedélybetegség során jelentkező tünetek, magatartási formák miatt mindaddig, amíg azok nem veszélyeztetik a biztonságos feladatellátást.*

10. A Társulás döntéshozó szerve, döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány:

A Társulás döntés hozó szerve:
Társulási tanács
A Társulás bizottsága:
Pénzügyi Bizottság

A Társulás tisztségviselői
a Társulás elnöke és alelnöke
a Pénzügyi Bizottság elnöke

11. A Társulási tanács

A Társulási tanács az önkormányzati társulás döntéshozó szerve, amelyet az Mötv. 94.§ (2) bek. alapján a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, létszáma: 13 fő. A delegált tag helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület határozatba foglalt felhatalmazás útján rendelkezik.

A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

A Társulási tanács az alakuló ülésen tagjai sorából elnököt választ, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére alelnököt választ és meghatározza a helyettesítés rendjét. Az elnök személyére a Társulási tanács bármely tagja javaslatot tehet. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.

A Társulási tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- a Társulás elnökének és az alelnökének megválasztása,
- a Pénzügyi Bizottság létrehozása, tagjainak a megválasztása,
- a Pénzügyi Bizottság elnökének megválasztása,
- a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának – a megalakulást követő 60 napon belüli – elfogadása, módosítása,
- az éves költségvetés elfogadása, módosítása,
- bármely jogszabályba vagy ezen megállapodás rendelkezéseibe ütköző határozat megsemmisítése,
- az évi tagsági díjak megállapítása,
- területi és országos szervezetekhez való csatlakozás, valamint ezen szervezetekből

való kilépés,
- a Társulás más társulással való együttműködésének és az együttműködési megállapodás elfogadása
- az 500.000 Ft értéket vagy az egy évet meghaladó – költségvetésben nem szereplő – kötelezettséget jelentő szerződések (kötelezettségvállalások) jóváhagyása.

A Társulási tanács ülései:
A Társulási tanács ülését az elnök hívja össze írásban, a napirend közlésével szükség szerint, de legalább évente hat alkalommal, illetve a Társulási tanács által meghatározott esetben. Az elnök akadályoztatása esetén az ülést az alelnök hívja össze és vezeti. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

Az elnök 15 napon belül rendkívüli ülést köteles összehívni, ha:
- a Társulás valamely bizottsága, vagy
- a Társulási tanács tagjainak egynegyede
- a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal vezetője

írásban – a napirend(ek) megjelölésével – kezdeményezi.
A Társulási tanács valamennyi tagját a tervezett ülés időpontját megelőzően legalább 5 nappal, írásban, a napirend közlésével kell meghívni.

A Társulási tanács ülésén való részvételre vagy valamelyik napirendi kérdés tárgyalására a tagokon kívül más meghívottakat is fel lehet kérni.

A Társulási tanács döntéseit határozattal hozza.

A Társulási tanács ülése nyilvános.

A Társulási tanács zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a zárt tárgyalást írásban kéri. A Társulási tanács zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

A Társulási Tanács döntéshozatalának módja, a minősített döntéshozatal esetei.

A Társulási tanács akkor határozatképes, ha a 13 tag képviselője közül legalább 7 képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések (éves, elfogadott statisztikai létszámadatok alapján számított) lakosságszámának egyharmadát. A határozatképtelenség miatt elhalasztott ülést 15 napon belül újból össze kell hívni.

A Társulási tanács határozatait nyílt szavazással, egyszerű szavazattöbbséggel hozza meg, a minősített szavazat többséget igénylő kérdések kivételével.

Minősített többség szükséges:
- a Társulás éves költségvetésének elfogadása, módosítása
- az évi tagsági díjak megállapítása
- a térség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához,
- a zárt ülés elrendeléséhez a Társulás vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene,
- a Társulás hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás

adása, illetve visszavonása,
- abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

12. A Társulás elnöke

a) a Társulási tanács felhatalmazása alapján képviseli a Társulást más szervezetekben, amelyekkel a társulás együttműködik, illetve kapcsolatba kerül,
b) biztosítja az operatív vezetői teendők ellátását,
c) összehívja és vezeti a Társulási tanács üléseit,
d) ellenőrzi a Társulás határozatainak a végrehajtását,
e) közvetlen felügyeletet gyakorol a gazdálkodás felett,
f) a Társulás alkalmazottai és a társulás által alapított intézmények vezetői felett az egyéb munkáltatói jogkört gyakorolja,
g) önálló kezdeményezési joga van a Társulást érintő bármely ügyben,
h) az elnök a napi ügyekkel kapcsolatos teendőinek egy részét az alelnökre, bizottsági elnökre átruházhatja, azonban ennek megtörténtéről és terjedelméről a soron következő Társulási tanács ülésén köteles tájékoztatást adni. A feladatok átruházása nem jár együtt a felelősség átruházásával is

jelen megállapodás függelékeinek éves szintű aktualizálása a Társulás elnökének feladata.

13. Dokumentálás

A Társulási tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyre az Mötv-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályait kell megfelelően alkalmazni.

14. Hitelesítés

A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell a meghívót, a jelenléti ívet, valamint az egyes napirendi pontokhoz tartozó írásos anyagokat. Az ***egy* példányban készülő** jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási tanács által megválasztott, az ülésen jelen lévő 2 képviselő írja alá. A Társulási tanács határozatait az elnök, a jegyzőkönyv elkészítéséért felelős Jegyző és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A határozatok kivonatait minden tagnak meg kell küldeni.

A Társulási tanács üléséről készült jegyzőkönyvet a Társulás elnöke **15** napon belül megküldi a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal vezetőjének és a Társulási tanács tagjainak.

A Társulási tanács döntései előkészítésére, végrehajtásának szervezésére bizottságokat hozhat létre a Társulási tanács tagjaiból, illetve a társult önkormányzatok közigazgatási területén működő gazdasági szervek, a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselőiből. A bizottság tagjainak számát, összetételét és működésének rendjét a Társulási tanács határozza meg. A bizottság elnöke csak Társulási tanácstag lehet. A bizottság elnöke a bizottság javaslatáról, intézkedéséről a Társulási tanács elnökét írásban tájékoztatja.
A Társulási tanács bármely, a bizottság vagy valamely tisztségviselő hatáskörébe tatozó

ügyet megvizsgálás céljából a saját hatáskörébe vonhat, és abban eljárhat.

15. Pénzügyi Bizottság

A Társulási tanács tagjai sorából háromtagú Pénzügyi Bizottságot hoz létre. A bizottság hatáskörébe tartozik a Társulás tevékenységének, gazdálkodásának ellenőrzése, az éves költségvetési beszámoló értékelése, valamint a közbeszerzési feladatok ellátása azokban az ügyekben, amikor a Társulási tanács határozatába foglalva ad-hoc közbeszerzési bizottságot nem hoz létre.
A Bizottság ügyrendjét maga határozza meg.
A Bizottság véleményezi a költségvetési határozat tervezetét és a gazdálkodásról szóló beszámoló tervezetét.
A Bizottság véleményezi a Társulás által az 500.000 Ft értéket, vagy az egy évet meghaladó – költségvetésben nem szereplő – kötelezettséget jelentő szerződések tervezetét, kötelezettségvállalásokat.

16. A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja.

Társulás költségvetése

A Társulás tagjai a társulás közös működtetési és fejlesztési feladatait a társulás költségvetésében finanszírozzák.

A társulás költségvetése elősegíti:
- az önkormányzati közszolgáltatások biztosítása érdekében anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását,
- egyes gazdasági, fejlesztési műveletek finanszírozását, közös céljaik gyorsabb elérését,
- települések összehangolt fejlesztéséhez és működtetéséhez anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását.

A Társulás költségvetését a Társulási tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A Társulási tanács által – önálló költségvetési határozatban – jóváhagyott éves költségvetés alapján gazdálkodik.

A Társulási tanács a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatala útján gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról.

A Társulás tevékenységi körének ellátásához az évenkénti működési költséget – a Társulás költségvetési határozatában rögzítetteknek megfelelően – az alapítók vagyoni hozzájárulásuk, illetve lakosságszámuk illetve ellátotti létszám arányában évi költségvetési rendeleteikben biztosítják.

A lakosságszám meghatározása szempontjából irányadó az állami normatív hozzájárulások és támogatások tárgy évi igénylésénél figyelembe vett lakosságszám.

Minden évben a hozzájárulás összegét a várható költségek figyelembevételével a Társulási tanács állapítja meg, amelynek átutalását a Társulás költségvetési határozatának megfelelően kell teljesíteni.

A Társulás pénzalapjának kezeléséért és felhasználásáért, az ezzel összefüggő

gazdálkodási feladatokért a Társulás elnöke és a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatalának jegyzője a felelős.

17. A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás.

a) A tagönkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulása nem teljesítése esetén a Társulás azonnali beszedési megbízást – inkasszót – nyújt be a nem teljesítő önkormányzat felé. Az inkasszó benyújtását megelőzően a Társulási tanács legalább két ízben, 8 napos teljesítési határidő megállapításával írásban a határidő lejártát követő 15 munkanapon belül fel kell, hogy hívja az érintett képviselő-testület figyelmét a mulasztásra.

b) Abban az esetben, ha a Társulás tagja a jogtalanul felvett normatív állami támogatást az elszámolással egyidejűleg nem fizeti vissza a Társulás számlájára, a Társulási tanács 15 munkanapon belül, 8 napos határidő kitűzésével felszólítja a teljesítésre. A felszólításban meghatározott határidő lejártát követően a Társulás elnöke azonnali beszedési megbízással él a jogtalanul felvett támogatás összege erejéig.

Amennyiben a Társulás tagja a Társulással szemben fennálló nem vitatott és lejárt tartozását a jelen Megállapodáson alapuló azonnali beszedési megbízás benyújtását követő 60 napon belül nem teljesíti, vele szemben adósságrendezési eljárás kezdeményezhető. Az adósságrendezési eljárás kezdeményezéséről a Társulási Tanács minősített többséggel dönt.

18. A Társulás vagyona, a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje.

Általános rendelkezések

a) A Társulás tulajdonában álló vagyon, továbbá a működés során keletkezett vagyon a társulás tulajdona. A működés kezdetekor a Társulás nem rendelkezik közös vagyonnal, a működés során keletkezett vagyon nyilvántartása a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatalának feladata.

A Társulás vagyonának köre:
- a feladatellátáshoz átadott vagyon,
- a közös beruházások révén létrejövő vagyon növekménye, mely a Társult önkormányzatok közös tulajdonát képezik,
- pályázati úton megszerzett vagyon,
- egyéb jogcímen a Társulás tulajdonába kerülő vagyon.

A helyi önkormányzat társulásba bevitt vagyonát a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonnövekmény a társult helyi önkormányzatok közös vagyona, és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

b) A Társulás vagyonát a Társulás tagjai által meghatározott, a jelen társulási megállapodásban rögzített céltól eltérően felhasználni nem lehet. A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja

c) A Társulás által a működési területén a korlátozottan forgalomképes önkormányzati ingatlanokon végzett felújítások értéknövekedése – mivel azok műszakilag szétválaszthatatlanok – a települési önkormányzatot illeti meg. A felújítási vagyon-növekmény térítésmentes átadása fejében az önkormányzat vállalja, hogy:
   - A támogatással létrehozott vagyont legalább a támogató által előírt év(ek)ig változatlan funkcióval továbbüzemelteti.
   - A társulási támogatásból felújított korlátozottan forgalomképes ingatlan forgalomképessé való átminősítésről az önkormányzat a Társulást tájékoztatni köteles.
   - Az önkormányzat a felújított ingatlant a támogató által előírt év(ek)ig nem idegeníti el.

A közszolgáltatási feladat átvételével összefüggő vagyontárgyak továbbra is az önkormányzat tulajdonát képezik, azt a társulás az üzemeltetésre átvett vagyontárgyak között tartja nyilván.

19. A közös alapítású intézmény alapítói jogának gyakorlására vonatkozó rendelkezések.

A Társulás költségvetési szerv alapítására jogosult. A költségvetési szerv irányítására a Társulás Társulási Tanácsa jogosult. A költségvetési szerv vezetőjét a Társulás Tárulási Tanácsa a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben foglaltak szerint bízza meg legfeljebb öt év időtartamra. A költségvetési szerv vezetője magasabb vezetőnek minősül.

A költségvetési szerv irányítása a következő legfontosabb hatáskörök gyakorlását jelenti:

a) a költségvetési szerv alapító okiratának kiadása, szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása, átalakítása és megszüntetése,
b) a költségvetési szerv vezetője tekintetében a kinevezés és felmentés, vagy a vezetői megbízás adása, visszavonása,
c) a költségvetési szerv gazdasági vezetőjének kinevezése és felmentése, vagy a megbízása, megbízásának visszavonása, továbbá díjazásának megállapítása,
d) a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás, illetve a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok meg nem valósításának veszélye esetén a jogszabályban meghatározott szükséges intézkedések megtétele,
e) a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok ellátására vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése, számonkérése, ellenőrzése,
f) jogszabályban meghatározott esetekben a költségvetési szerv döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása,
g) egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására,
h) a költségvetési szerv jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezése, és
i) a költségvetési szerv kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, valamint a b), c) és f)-i) pont szerinti irányítási jogkörök gyakorlásához szükséges, törvényben meghatározott személyes adatok kezelése.

20. A Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás.

A Társulás az általános rendjétől eltérő feladatellátást nem teljesít.

21. A Társulás szolgáltatásai igénybevételének a Társulás által meghatározott feltételei.

A Társulás által biztosított szociális- és gyermekjóléti szolgáltatások a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) rendelkezései szerint vehetők igénybe.

22. A Társulás működéséről évente történő beszámolási kötelezettség szabályai.

A Társulási tanács tagjai évente egy alkalommal és szükség szerint kötelesek képviselő-testületeiknek beszámolni a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről a Társulási tanács beszámolóját követően.

A Társulási tanács minden év május 31-ig írásos beszámolót készít az előző évi munkájáról a társult önkormányzatok részére, amely tartalmazza a pénzügyi, költségvetési elszámolást is.

23. A Társulás működésének ellenőrzési rendje.

A Társulás működésének ellenőrzéséről a Társulási tanács szükség szerinti belső ellenőrzés elrendelése útján gondoskodik annak forrásainak biztosításával egyidejűleg.

A belső ellenőrzés függetlenséget biztosító szervezeti felépítést a Belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

a) A belső ellenőrzési kötelezettség

A szerv köteles megszervezni és gondoskodni a vonatkozó jogszabályok, valamint az elkészített „Belső ellenőrzési" kézikönyve által meghatározott előírások szerinti belső ellenőrzésről.

A belső ellenőrzés kialakításáról és megfelelő működtetéséről – az államháztartási törvényben meghatározottak szerint – a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. Jászladány Nagyközségi Önkormányzat a belső ellenőrzési tevékenységet 2013. július 1-től önállóan végzi. A belső ellenőrzési vezetői feladatokat a jegyző látja el.

b) A belső ellenőrzési tevékenységet ellátó személy/szervezet jogállása

A belső ellenőrzési tevékenység az önkormányzaton belül, külső megbízott útján kerül ellátásra.

ba) A belső ellenőrzést végző személy a tevékenységet

- az önkormányzat és intézményeitől funkcionálisan elkülönülve végzi
- együttműködve a jegyzővel és a belső ellenőrrel,
- jelentéseit közvetlenül a Polgármesternek küldi meg.

bb) A belső ellenőr funkcionális (feladatköri és szervezeti) függetlenséget az önkormányzat biztosítani köteles, különösen az alábbiak tekintetében:

- az éves ellenőrzési terv kidolgozásának véleményezése, kockázatelemzési módszerek alapján és a soron kívüli ellenőrzések figyelembevételével,
- az ellenőrzési program elkészítése és végrehajtása,
- az ellenőrzési módszerek kiválasztása,
- következtetések és ajánlások kidolgozása, ellenőrzési jelentés elkészítése,
- a belső ellenőr ellenőrzési tevékenységen kívül más tevékenység végrehajtásába nem vonható be.

bc) A belső ellenőrzést végző személyek feladatainak maradéktalan ellátása érdekében az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység

- bármely helyiségébe beléphet,
- számára akadálytalan hozzáférést kell biztosítani valamennyi
  - irathoz,
  - adathoz és
  - informatikai rendszerhez,

- kérésére az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység bármely dolgozója köteles szóban vagy írásban információt szolgáltatni.

bd) A belső ellenőrzést végző személy az ellenőrzött szervnél, illetve szervezeti egységnél

- államtitkot, szolgálati titkot, üzleti titkot tartalmazó iratokba és más dokumentumokba is betekinthet, azokról másolatot, kivonatot kérhet, illetve
- személyes adatokat kezelhet, a jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával.

c) Az ellátandó feladatok

ca) A belső ellenőrzési tevékenység során végezendő ellenőrzések

A belső ellenőrzési tevékenység során

- szabályszerűségi,
- pénzügyi,
- rendszer ellenőrzéseket és
- teljesítmény-ellenőrzéseket, illetve
- informatikai rendszerellenőrzéseket kell végezni, valamint
- az éves beszámolókról megbízhatósági igazolásokat és az európai uniós források tekintetében zárónyilatkozatokat kell kibocsátani.

cb) A belső ellenőrzést végző személyek munkavégzésének keretei

A belső ellenőrzést végző személy munkáját

- a vonatkozó jogszabályok,
- a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutatók és
- nemzetközi belső ellenőrzésre vonatkozó standardok, továbbá
- a Jászladány Nagyközségi Önkormányzat Belső Ellenőrzési Kézikönyve szerint végzi.

24. A megállapodás módosításának feltételei.

A jelen társulási megállapodás módosításához a Társulást létrehozó helyi önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel meghozott, a módosításra szóló tartalmában mindenben megegyező határozata szükséges.

25. Munkaszervezeti feladatok

A Társulás operatív feladatainak ellátását Jászladányi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el, mely önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

A Hivatal saját maga dolgozza ki működési rendjét – rendszerét.

A Hivatal működésére Áht., és az Ávr. rendelkezései az irányadók.

A Hivatal vezetője: Jászladány Nagyközség Jegyzője feladat- és hatásköre a következőkre terjed ki:

a) ellátja a Társulás elnökével közösen gyakorolt feladatokat,
b) kidolgozza a tevékenységhez tartozó szerződéseket és kezdeményezi azoknak a jóváhagyását,
c) kezeli a Társulás irattárát és bélyegzőjét,
d) gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról,
e) gondoskodik a Társulás által fenntartott költségvetési szerv szükség szerinti belső ellenőrzéséről.

26. A Társulás, tagsági jogviszony megszűnése

A Társulás megszűnik:

a) ha törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,
b) ha a Társulás tagjainak képviselő-testületeinek mindegyike minősített többséggel a Társulás megszűnését elhatározzák,
c) a törvény erejénél fogva,
d) a bíróság jogerős döntése alapján.

A tagsági jogviszony megszűnik:

a) a társulás megszűnésével,
b) kiválással,
c) a tagtelepülés megszűnésével, a tagtelepülésnek más településsel való egyesüléssel,
d) kizárással.

A társulásból kiválni a naptári félév utolsó napjával – június 31-i és december 31-i hatállyal -, lehet, melyről szóló minősített többségi képviselő-testületi döntést 6 hónappal korábban kell meghozni, s a társulási tagokkal 15 napon belül közölni kell a felmondásról szóló határozatot. E rendelkezést kell irányadónak tekinteni valamennyi feladatellátás tekintetében.

A Társulás tagjainak több mint fele minősített többséggel hozott határozattal a naptári félév utolsó napjával – június 31-i és december 31-i hatállyal - fontos okból kizárhatja azt az önkormányzatot, mely jelen megállapodásban foglalt kötelezettségének nem tesz eleget.

Ilyen fontos oknak minősül, ha a társult tag a Társulás működéséhez az évenkénti költségvetésében vállalt kötelezettségeit nem biztosítja.
A kizárást megelőzően a Társulási tanács legalább két ízben, a teljesítési határidő megállapításával írásban fel kell, hívja az érintett képviselő-testület figyelmét a mulasztásra.

A Társulás megszűnése, illetve taggal való elszámolás tekintetében jelen megállapodás 27. és 28. pontjaiban foglaltak irányadók.

27. A Társulásból történő kiválás és kizárás feltételei, a vagyoni kérdések rendezése

a) Amennyiben a kiváló és a kizárt önkormányzat a hozzájárulás befizetésére vonatkozó részén felül bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kiválás őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös Társulási tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.

b) A Társulásból vagy egyes feladat ellátásából történő kiválás és kizárás estén a megállapodás alapján a Társulás tagjai által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni.

c) A Társulásból történő kiválás és kizárás esetén a vagyontárgynak a társulási tag részére történő kiadását 5 évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált és a kizárt tagot – a Társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

28. A Társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége és módja, vagyonmegosztás

a) A Társulás megszűnése esetén a meglévő vagyon és annak növekménye a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

b) A vagyon megosztása során az önkormányzatok az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:
   - a helyi önkormányzat tulajdonaként nyilvántartott ingatlant és ingóságot a tulajdonos önkormányzatnak kell birtokába visszaadni,
   - a használatba adott ingatlant és ingóságot annak a tagnak kell birtokába visszaadni, amely azt a Társulásnak használatába adta,
   - a meglévő, a Társulás tulajdonába került ingatlant és ingóságot természetben kell kiadni úgy, hogy azon lehetőleg közös tulajdon a kiadás után ne álljon fenn,
   - a Társulás tulajdonának vagyonnövekményét a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó megszüntetési szabályai szerint kell megosztani.

c) A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a társulás és a pénzügyi alap fennállása alatt teljesített hozzájárulásaik arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani.

d) A Társulás megszűnése esetén jogutódnak a társuló önkormányzatok minősülnek, a kötelezettségekért vagyoni hozzájárulásuk arányában felelnek.

e) A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
A felosztás elvei a következők:
- Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonnövekmény létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
- Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított tulajdoni hányadban illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
- Az üzemeltetésre átvett vagyontárgyakat az átadó önkormányzatot illetik meg.

f) A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszűntetése során oly módon kell eljárni, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását ne veszélyeztesse.
A közös tulajdon megszűntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítani tudja.

g) A közös tulajdon megosztásáig a tagok a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

29. A társuláshoz való csatlakozás

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájárulás megadásához valamennyi társult tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzat képviselő-testületének legalább hat hónappal korábban minősített többséggel hozott határozata szükséges, amelyben rögzítést nyer, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait, a feladat megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja, s a megállapodásban foglaltakat elfogadja és azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Csatlakozási szándékról hozott döntéséről az önkormányzat legalább hat hónappal korábban köteles a Társulást írásban tájékoztatni. A Társulás és a tagönkormányzatok a csatlakozás elfogadásáról a tájékoztatást követő három hónapon belül döntenek. Csatlakozni évente két alkalommal lehet, naptári év első napján, azaz január 1-vel, ill. július 1-vel.

30. A Társulás költségvetése

A költségvetés forrásai, kiadásai

Bevételek:

a) A tagok által befizetett éves hozzájárulások. Az önkormányzatok hozzájárulása a lakosság számának arányában történik, minden évben az állandó lakosság január 1-i száma szerint.
b) Önkormányzati és állami költségvetési támogatások.
c) Pályázatok során elnyert támogatások.
d) Működési bevételek.

A költségvetés kiadásai

Kiadások: a Társulás éves költségvetési határozatában rögzítettek,

a. tervek, tanulmányok, szakvélemények költségei,
b. költségtérítések a tisztségviselők számára a munkájukkal kapcsolatos egyéni költségek fedezetére,
c. rendezvénykőltségek,
d. működtetési költségek
e. beruházási, fejlesztési kiadások,
f. pénzeszköz-átadás,
g. elnök és alelnökök javadalmazása.

A Társulás gazdálkodásáról szóló évközi és éves beszámolókat, zárszámadást a Társulási Tanács fogadja el.

A Társulás gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi. Az európai uniós és költségvetési támogatások felhasználását az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a kifizető hatóság képviselői is ellenőrzik.

31. Közös fenntartású intézmény megnevezése, fenntartásának finanszírozása

a.) Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében a Társulási Tanács költségvetési intézményt alapíthat, kinevezi vezetőit.

b.) A közös intézmény fenntartása és finanszírozása, forrásai a vonatkozó állami költségvetési normatívákból történik. A normatívák és azok igénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

c.) A normatívák által nem fedezett fenntartási költségeket a Társulásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállítása során határozzák meg. A közös fenntartású intézmény állami normatívák által nem fedezett kiadásai forrását az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő önkormányzatok az éves költségvetési határozatban megjelölt mérték szerint biztosítják. A közösen fenntartott intézmény fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell megtervezni. A fejlesztési és felújítási pályázatok benyújtásában a Társulási Tanács dönt.

d.) A Társulás által fenntartott intézmény tekintetében felmerülő, a közalkalmazott(ak) felmentéséből adódó költségek tekintetében a Társulás tagönkormányzatai állnak helyt az alábbi elvek és megosztás szerint:

1) <u>Közalkalmazott(ak) felmentésének oka</u>
a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 30.§ (1)

bekezdésében rögzítettek lehetnek (a munkáltató - (adott) tevékenységének - megszűnése, átszervezés, létszámleépítés, stb.).

2) A Társulás tagönkormányzatainak anyagi helytállása kiterjed:
   - a közalkalmazotti jogviszony megszüntetése miatt a mindenkor hatályos jogszabályban előírt, kötelező mérték szerint megállapított és kifizetendő (teljes) felmentési időre járó illetményre,
   - valamint a végkielégítés mindenkor hatályos jogszabály szerinti teljes összegére,
   - továbbá, ha a közalkalmazotti jogviszony megszűnésekor a közalkalmazottnak a munkáltatónál eltöltött idővel arányos szabadsága kiadására nem került sor, akkor a mindenkor hatályos jogszabály szerint megállapított és kifizetendő szabadság-megváltás teljes összegére,
   - és mindezek járulékaira,
   - továbbá, ha az érintett közalkalmazott jogviszonya korengedményes nyugdíjazás miatt szűnik meg, akkor a nyugdíjazással kapcsolatos - a mindenkor hatályos jogszabály szerint megállapított - teljes költségekre,
   - valamint, ha a közalkalmazott a felmentési ideje alatt válik jubileumi jutalomra jogosulttá, akkor a mindenkor hatályos jogszabályban előírt, kötelező mérték szerint megállapított és kifizetendő jubileumi jutalom teljes összegére és annak járulékaira,
   - valamint, ha a mindenkor hatályos jogszabályban előírtak szerint a közalkalmazott jogviszonyának megszűnéséhez kapcsolódóan a közalkalmazott részére jubileumi jutalom kifizetésére vonatkozó kötelezettség áll fenn, akkor a mindenkor hatályos jogszabályban előírt, kötelező mérték szerint megállapított és kifizetendő jubileumi jutalom teljes összegére és annak járulékaira.

3) A Társulás tagönkormányzatai anyagi helytállásának települések közötti megosztási elve (számítási módja):
   - a költségek a munkáltatónál közalkalmazotti jogviszonyban eltöltött évek számával arányosan oszlik meg az érintett - feladatellátásban résztvevő - települések között.
   - a Társulás fenntartásában működő intézményhez áthelyezéssel átvett közalkalmazott felmentése esetében, ha a közalkalmazott az áthelyezés időpontját megelőzően a Társulás valamely tagönkormányzata által fenntartott intézménynél állt közalkalmazotti jogviszonyban, akkor az áthelyezés időpontját megelőzően az adott munkáltatónál eltöltött évek számával arányos költségek vonatkozásában az adott tagönkormányzat áll helyt.
   - a Társulás fenntartásában működő intézmény adott közalkalmazottja tevékenysége adott időszakban adott településekhez köthető, akkor az adott közalkalmazott felmentésnek költsége az adott települések költségét jelenti. Ha az adott közalkalmazott adott időszakon belül tevékenységét párhuzamosan több településen végezte (osztott munkakör, átirányítás, stb.), akkor a közalkalmazott felmentésének költsége az adott települések között munkaidő-arányosan oszlik meg.
   - ha a fentiekben felsorolt esetek közül adott közalkalmazott vonatkozásában 2 vagy annál több együttesen fennáll, akkor – a Társulás egyéb eltérő rendelkezése hiányában – a jelen pontban taglalt megosztási elveket (számítási módot) együttesen kell alkalmazni.

   (Közalkalmazott alatt a munkaviszonyban álló munkavállalót is érteni kell.)

4) Amennyiben az adott közalkalmazott közalkalmazotti jogviszonyának felmentéssel történő megszüntetéséből eredő költségek egésze vagy része pályázati támogatásból

visszaigényelhető, abban az esetben az adott közalkalmazott felmentésének költségét illetően helyt álló önkormányzat(ok) részére a Társulás az e célra kapott pályázati támogatás összegével azonos összegű pénzeszközt visszaadja az érintett önkormányzat(ok)nak.

e.) A Társulás által fenntartott intézmények:

1) Jászsági Szociális Alapszolgáltató Központ

f.) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására a társult önkormányzatok Jászjákóhalma Község Önkormányzatát jelölik ki. A rendeletalkotás során a rendelettel érintett település adottságait, igényeit figyelembe véve a képviselő-testületek ajánlásai alapján kell a rendelet-tervezetet településenként elkészíteni. A rendelet-tervezetet a rendelettel érintett települési önkormányzatnak egyetértés végett előzetesen meg kell küldeni. Jászjákóhalma Község Önkormányzata a rendelet megalkotásánál a közös fenntartású intézmény szolgáltatásait igénybe vevő önkormányzatok képviselő-testületeinek előzetes egyetértése alapján alkotja meg rendeleteit.

32. Normatív állami támogatások igénylése, átadása, felhasználása és elszámolása

A)A normatív állami támogatások igénylése, adatszolgáltatás

a) A Társulás a jelen Megállapodásban meghatározott feladatok közös ellátásához biztosított normatív állami támogatásokat, a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései szerint igényli. A normatív állami támogatás igényléséért a Társulás elnöke felel.

b) A normatíva igénylését megalapozó, vonatkozó fajlagos mutatókat a Társulás tagjai kötelesek a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatalának írásos (levél, telefax, e-mail) megkeresésére, az abban foglalt módon, és határidőre közölni.

c) A Társulás tagjai kötelesek a feladatokban és a mutatószámokban bekövetkezett változásról a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatalát haladéktalanul, írásban tájékoztatni.

d) A normatív állami támogatás iránti igényük esetén a Társulás tagjai kötelezettséget vállalnak arra, hogy a normatíva igénylés jogszabályban meghatározott feltételeinek az általuk fenntartott intézmény megfelel, illetve a szükséges szervezeti változásokat végrehajtják.

e) Az adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztásából, illetőleg téves adatszolgáltatásból eredő anyagi károkért, valamint a vonatkozó jogszabályok szerinti feltételek nem teljesítése miatt felmerült anyagi károkért a Társulás tagja teljes körű anyagi felelősséggel tartozik

B)A normatív állami támogatások átadása

a) Azon normatív állami támogatás/hozzájárulás összegéről (mértékéről) és azok átadásáról, amelyek igénylésére a Társulás jogosult, de felhasználására nem -

mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekre tekintettel - a Társulási Tanács dönt.

b) A jelen 29. B) a) pontban hivatkozott normatív állami támogatás/hozzájárulás felhasználására jogosult részére történő átadásáról a Társulási tanács dönthet részletekben is, azzal a kitétellel, hogy azt legkésőbb a Társulás számlájára történő beérkezését követően, 15 munkanapon belül átutalja a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatalának.

C)A normatív állami támogatás felhasználása és elszámolása

a) A Társulás támogatásában részesülő szervezet, tagönkormányzat, stb. köteles az őt illető normatív támogatást/hozzájárulást a meghatározott feladat ellátására fordítani és erről a Társulási tanácsnak beszámolni akként, hogy köteles a Társulás éves költségvetési gazdálkodásáról szóló beszámolójához a normatíva elszámolásokat – nyilatkozatot a támogatás felhasználásáról és a támogatások alapjául szolgáló mutatószámokról – írásban, a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatala részére átadni.

b) A Társulás támogatásában részesülő szervezet, tagönkormányzat, stb. az elszámolás alapján megállapított, jogtalanul felvett támogatást köteles a Társulás bankszámlájára, a beszámolással egyidejűleg átutalni.

c) Ha a Társulás tagönkormányzata, illetve valamely Társulás támogatásában részesülő szervezet – a társulás révén a központi költségvetésből származó – pályázati, normatív, kötött támogatást, vagy annak egy részét jogtalanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a jogszabályban rögzített arányt meghaladó mértékű támogatást vett igénybe, vagy a támogatások igényléséhez valótlan adatot szolgáltatott, a támogatásról haladéktalanul köteles lemondani és a támogatást a Társulás részére visszafizetni. A jogtalanul igénybe vett összeg után a helyi önkormányzat, a vonatkozó államháztartási előírások szerinti kamatot is köteles megfizetni a jogtalan igénybevétel napjától a visszafizetés napjáig.

33. Beruházások, fejlesztések közös megvalósítása, finanszírozása

A közös beruházás, fejlesztés megvalósítása, és finanszírozása támogatások bevonásával történik. A támogatás igénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások, és a pályázat benyújtásakor érvényes szabályzat szerint történik.
A támogatás által nem fedezett költségeket a Társulásban résztvevők határozzák meg. A közös beruházás, fejlesztés támogatás által nem fedezett kiadások fedezetét az – egyedi megállapodások alapján – az önkormányzatok önereje, befizetései biztosítják.

34. Szociális- és gyermekjóléti alapellátást biztosító intézmény fejlesztése

a) A tagönkormányzat köteles a település közigazgatási területén lévő, ellátottak számára nyitva-álló helyiség(ek) tekintetében saját költségvetéséből mindazokat a fejlesztéseket megvalósítani, melyet a szociális- és/vagy gyermekjóléti alapellátás feladat ellátása, ill. annak végzéséhez szükséges működési engedély feltételeként jogszabály kötelezően

előír, vagy a fejlesztés hiányában a feladat ellátása nem lenne biztosítható. (Pl: akadálymentesítés)
Amennyiben a fejlesztés megvalósítására a Társulás vagy a szociális – és gyermekjóléti alapellátást biztosító intézmény – a Társulás jóváhagyásával - pályázatot nyújt be, a tagönkormányzat – ha a Társulás és az tagönkormányzat másként nem állapodik meg – a tagönkormányzat közigazgatási területén lévő, ellátottak számára nyitva-álló helyiség(ek)re jutó költségarányos saját forrást köteles biztosítani.
Az önkormányzati saját fejlesztés megvalósítását, annak ütemezését a fejlesztés megkezdése előtt a Társulás elnökével és a Társulás által fenntartott intézmény vezetőjével kell egyeztetni.

b) A tagönkormányzat az a) pontban foglaltakon túl mindazon fejlesztésekhez – a Társulással kötött egyedi megállapodás alapján – hozzájárul, melyeket jogszabály a szociális- és gyermekjóléti alapellátást biztosító intézményre előír, de a megvalósítandó fejlesztés közvetlenül egyetlen tagönkormányzat közigazgatási területén lévő, ellátottak számára nyitva-álló helyiség(ek)et sem érint. (Pl: plusz szakmai létszám biztosítása)

35. Nem kötelező fejlesztések

a) A szakmai munka színvonala, az ellátott feladat hatékonysága érdekében a Társulás vagy bármely tagönkormányzat által kezdeményezett, egy vagy több ellátottak számára nyitva-álló helyiséget, vagy az intézmény központját érintő fejlesztésekről, annak közös finanszírozásáról a tagönkormányzatok és a Társulás egyidejűleg állapodnak meg.

b) A tagönkormányzat a közigazgatási területén lévő ellátottak számára nyitva-álló helyiség(ek) felszereltségét saját döntése alapján bármikor fejlesztheti, melyet – annak üzembe helyezését követően – a Társulás használatába ad.

36. Kötelezettségvállalás, rendelkezés a számla felett

A Társulás költségvetésén kívüli feladatára az Elnök vállalhat kötelezettséget, a kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatala jegyzője jogosult.
A jóváhagyott költségvetés végrehajtására, a pénzügyi jogosítványok alkalmazására, az önálló intézmények működtetésére a hatályos államháztartási rendelkezések az irányadók.
A számla feletti rendelkezési jogot, a pénzügyi utalványozás jogkörét a Társulás elnöke gyakorolja.

37. Egyéb rendelkezések

A Társulásban részt vevő tagönkormányzatok és szerveik a Társulásra át nem ruházott feladat- és hatáskörét a jelen megállapodás nem érinti.

A Társulásban való részvétel nem zárja ki az egyes tagok más társulásban való részvételét.

A Társulás tagjai vállalják, hogy egységesen lépnek fel a Társulás tevékenységi körébe tartozó ügyekben. Bármely érdek- vagy nézetkülönbséget elsősorban belső egyeztetéssel rendeznek.

Társuló képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodásból keletkező

vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kívánják rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a jogvita eldöntésére a Szolnoki Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság jogosult.

Jelen társulási megállapodást a társuló önkormányzatok képviselő-testületei képviseletében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzati akarattal egyezőt saját kezűleg aláírták.

Jelen társulási megállapodás valamennyi társult tagönkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó tagönkormányzat képviselő-testületének határozatával válik hatályossá.

Záradék:

A Társulási tanács a jelen megállapodásban foglaltakat a 8/2013. (IV.11.) Társulási határozatával fogadta el, melyet a 25/2013. (VI. 4.) számú, a 17/2015.(V.5.) számú. 65/2015. (XII.16.) számú, 25/2016. (IV.25.) számú, 65/2016. (XI.14.) számú, *25/2018. (VII. 10.)* számú határozattal módosította.

A megállapodásban foglaltakat

Alattyán Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 37/2013. (IV.9.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 117/2013. (XI.26.) számú, 51/2015.(IV.29.) számú, 9/2016.(I.28.) számú, 48/2016 (IV.28.) számú, 138/2016. (XII.13.) számú, és a ...../*2018. (VII. ...) számú* határozattal hagyta jóvá,

Jánoshida Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 74/2013. (III.28.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 232/2013.(X.31.) számú, 99/2015.(IV.29.) számú 287/2015. (XII.17.) számú, 117/2016 (IV.28.) számú, 265/2016. (XI.24.) számú és a ...../*2018. (VII. ...) számú* határozattal hagyta jóvá,

Jászalsószentgyörgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 58/2013. (III.21.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 222/2013. (XII.19.) számú, 29/2015. (IV.30.) számú 11/2016. (I.21.) számú, 85/2016 (VI.30.) számú, 146/2016. (XII.15.) számú, és a ...../*2018. (VII. ...) számú* hagyta jóvá,

Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 96/2013. (IV.11.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 344/2013.(XI.07.) számú, a 73/2015.(V.05.) számú 253/2015. (XII.17.) számú, 127/2016 (VI.14.) számú, a 252/2016.(XI.17.) számú és a ...../*2018. (VII. ...) számú* határozattal hagyta jóvá,

Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 98/2013. (IV.10.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 46/2014.(II.12.) számú, 285/2015.(V.13.) számú 9/2016. (I.20.) számú, 182/2016 (V.11.) számú, 308/2016.(XII.14.) számú és a ...../*2018. (VII. ...) számú* határozattal hagyta jóvá,

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 29/2013. (IV.10.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 98/2013.(XI.25) számú, 26/2015.(IV.27.) számú 126/2016. (XII.16.) számú, 46/2016 (V.09.) számú, 105/2016.(XI.21.) számú és a ...../*2018. (VII. ...) számú* határozattal hagyta jóvá,

Jászdózsa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 45/2013. (III.28.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 178/2013.(XI.14.) számú, 50/2015.(V.06.) számú 181/2015. (XII.17.) számú, 82/2016 (V.12.) számú, 152/2016. (XI.24.) számú és a ...../*2018. (VII. ...) számú* határozattal hagyta jóvá,

Jászfelsőszentgyörgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 29/2013. (IV.10.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 116/2013. (XI.28.) számú, 51/2015.(IV.30.) számú 8/2016. (I.28.) számú, 52/2016 (V.5.) számú, 120/2016. (XI.24.) számú, és a *...../2018. (VII. ...) számú* határozattal hagyta jóvá,

Jászjákóhalma Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 20/2013. (III.12.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 105/2013.(XI.26.) számú, 58/2015.(V.7.) számú 1/2016. (I.26.) számú, 49/2016 (V.9.) számú, 88/2016. (XII.7.) számú és a *...../2018. (VII. ...) számú* határozattal hagyta jóvá,

Jászkisér Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 76/2013. (IV.10.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 257/2013. (XI.28.) számú, 90/2015.(IV.28.) számú 268/2015. (XII.21.) számú, 153/2016 (V.18.) számú, 284/2016. (XI.24.) számú és a *...../2018. (VII. ...) számú* határozattal hagyta jóvá,

Jászladány Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 99/2013. (IV.10.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 264/2013. (XI.20.) számú, 146/2015. (IV.30.) számú 353/2015. (XII.16.) számú, 169/2016 (V.11.) számú, 339/2016. (XI.24.) számú, és a *...../2018. (VII. ...) számú* határozattal hagyta jóvá,

Jászszentandrás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 35/2013. (III.28.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 113/2013.(X.31.) számú, 66/2015.(IV.30.) számú 177/2015. (XII.16.) számú, 64/2016 (IV.28.) számú, 178/2016.(XI.24.) számú, és a *...../2018. (VII. ...)* számú határozattal hagyta jóvá,

Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 28/2013. (III.26.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 5/2014.(II.05.) számú, 25/2015.(IV.30.) számú 68/2015. (XII.15.) számú, 22/2016 (IV.26.) számú, 66/2016. (XI.22.) számú és a *...../2018. (VII. ...) számú* határozattal hagyta jóvá.

Kelt: Jászladány, 2018. július .....

p.h.	p.h.	p.h.
.....	.....	.....
Koczkás Gábor Alattyán	Eszes Béla Jánoshida	Szarvák Imre Jászalsószentgyörgy
p.h.	p.h.	p.h
.....	.....	.....
Farkas Ferenc Jászapáti	Dr. Szabó Tamás Jászberény	Szűcs Lajos Jászboldogháza

p.h. p.h. p.h

....
Dr. Szerencsés István
Jászdózsa

Zelenai Tibor Károlyné
Jászfelsőszentgyörgy

Terjéki Tünde
Jászjákóhalma

p.h. p.h. p.h.

....
Lukácsi György
Jászkisér

Bertalanné Drávucz Katalin
Jászladány

Szabó László
Jászszentandrás

p.h.

.....
Tóth Nóra
Jásztelek

1. sz. függelék

A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás tagjainak		
megnevezése	**székhelye**	**Lakossága fő**
Alattyán Község Önkormányzata	5142 Alattyán, Szent István tér 1.	*2.028*
Jánoshida Községi Önkormányzat	5143 Jánoshida Fő út 28.	*2.542*
Jászalsószentgyörgy Községi Önkormányzat	5054 Jászalsószentgyörgy, Fő út 53/a	*3.510*
Jászapáti Városi Önkormányzat	5130 Jászapáti, Velemi Endre út 2.	*8.819*
Jászberény Városi Önkormányzat	5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.	*26.404*
Jászboldogháza Községi Önkormányzat	5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.	*1.678*
Jászdózsa Községi Önkormányzat	5122 Jászdózsa, Szent Mihály tér 1.	*2.163*
Jászfelsőszentgyörgy Községi Önkormányzat	5111 Jászfelsőszentgyörgy, Fő út 57.	*1.873*
Jászjákóhalma Község Önkormányzat	5121 Jászjákóhalma, Fő út 27.	*2.935*
Jászkisér Város Önkormányzata	5137 Jászkisér, Fő u. 7.	*5.496*
Jászladány Nagyközségi Önkormányzat	5055 Jászladány, Hősök tere 6.	*5.697*
Jászszentandrás Község Önkormányzata	5136 Jászszentandrás, Rákóczi út 94.	*2.432*
Jásztelek Községi Önkormányzat	5141 Jásztelek, Szabadság út 71.	*1.619*
A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás lakosságszáma:		*67.196*

Jászkiséri Polgármesteri Hivatal
5137 Jászkisér, Fő út 7. www.jaszkiser.hu info@jaszkiser.hu Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgya:	**Előterjesztés az EFOP-3.9.2-16-2017-00019 azonosítószámú „Humán kapacitások fejlesztése a Jászapáti járásban" – projekt keretében 2018. 09. 01. – 2019. 01. 31. közötti időszakra meghirdetett ösztöndíj pályázatról**
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	Dósa Zsanett jegyzői referens
Mellékletek száma:	1
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	2018. július 31. soron kívüli
Feladatot jelent:	Dósa Zsanett jegyzői referens
Véleményező bizottság:	***Pénzügyi, Településfejlesztési és Munkaügyi Bizottság***
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2018. július 25.
Az ügyirat iktatószáma:	313-33/2018.

ELŐTERJESZTÉS

az EFOP-3.9.2-16-2017-00019 azonosítószámú „Humán kapacitások fejlesztése a Jászapáti járásban" – projekt keretében 2018. 09. 01. – 2019. 01. 31. közötti időszakra meghirdetett ösztöndíj pályázatról

Tisztelt Képviselő-testület!

Jászkisér Város Önkormányzata sikeresen pályázott az EFOP-3.9.2-16-2017-00019 azonosítószámú „Humán kapacitások fejlesztése a Jászapáti járásban" című pályázati projekt megvalósítására.

A projekt keretein belül, Jászkisér vonatkozásában a „Célcsoport támogatásának költségei" tevékenységre 3.840.000,-Ft támogatási összeg áll rendelkezésre 3 éves időtartamra.

Fent nevezett tevékenység keretében 2018. szeptember 1-től 2019. január 31-ig tartó időszakra vonatkozóan újabb fordulóban lehetséges ösztöndíj biztosítása azon hátrányos helyzetű tanulók/ hallgatók támogatására, akik egyéb ösztöndíjban nem részesülnek. A pályázat keretein belül 2018. április 01-től 2018. augusztus 31-ig már 4 tanuló ösztöndíjban részesült. Az ösztöndíj pályázatot fél évente szükséges újra hirdetni.

Az elnyerhető ösztöndíj összege 30.000 Ft/ hónap 5 hónapon keresztül. Pályázni 2018. augusztus 15-ig van lehetőség. A pályázati felhívás és a pályázati adatlap az előterjesztés melléklete.

A beérkezett pályázatokról Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete legkésőbb 2018. augusztus 28. napjáig zárt ülés keretében dönt.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Jászkisér 2018. július 25.

Lukácsi György
polgármester

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2018. (VII.31.) határozati javaslata:
(EFOP-3.9.2-16-2017-00019 azonosítószámú „Humán kapacitások fejlesztése a Jászapáti járásban" – projekt keretében 2018. 09.01. – 2019. 01. 31. közötti időszakra meghirdetett ösztöndíj pályázatról)

1. Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) – a határozat mellékletét képező tartalommal jóváhagyja az EFOP-3.9.2-16-2017-00019 azonosítószámú „Humán kapacitások fejlesztése a Jászapáti járásban" – projekt keretében Ösztöndíj pályázat meghirdetését.

2. A Képviselő-testület a soron következő testületi ülésén, de legkésőbb 2018. augusztus 28. napjáig zárt ülés keretében dönt a pályázatok elbírálásáról.
3. A pályázatra fordítandó összeg a Jászkisér Város Önkormányzata által elnyert EFOP-3.9.2-

16-2017-00019 azonosítószámú „Humán kapacitások fejlesztése a Jászapáti járásban" – projekt keretében, „Célcsoport támogatásának költségei" tevékenységre biztosított 3.840.000,-Ft támogatási összegből kerül finanszírozásra.

Határidő: 2018. augusztus 01.
Felelős: Lukácsi György polgármester
Erről értesülnek:

1.) Lukácsi György polgármester – helyben,
2.) dr. Ádám Mónika jegyző – helyben,
3.) Képviselő-testület tagjai – helyben,
4.) Jászkiséri Polgármesteri Hivatal - Pénzügyi Osztály – helyben,
5.) Jászapáti Városi Önkormányzat (5130 Jászapáti, dr. Szlovencsák Imre út 2.)
6.) Jászapáti Gazdaságfejlesztő Kft. (5130 Jászapáti, dr. Szlovencsák Imre út 2.)
7.) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal,
8.) Irattár – helyben.

EFOP-3.9.2-16-2017-00019 azonosítószámú „Humán kapacitások fejlesztése a Jászapáti járásban" – projekt keretében meghirdetett:

Ösztöndíj pályázat

Jászkisér Város Önkormányzata pályázatot hirdet az EFOP-3.9.2-16-2017-00019 azonosítószámú „Humán kapacitások fejlesztése a Jászapáti járásban" – projekt keretében.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- bejelentett Jászkiséri lakcím
- közoktatási vagy felsőoktatási tanulói/hallgatói jogviszony,
- szociálisan hátrányos helyzet,
- kiskorú személy esetén a törvényes képviselő által benyújtott pályázati adatlap,
- egyéb pályázati támogatásban, ösztöndíjban- hallgatói/tanulói jogviszonya tekintetében nem részesül.

Előnyt jelen:

- kimagasló tanulmányi eredmény,
- szociálisan hátrányos helyzet.

Az elnyerhető ösztöndíj összege: 30.000 Ft/ hónap

Az összeg folyósítása folyószámlára történik minden hónap 15. napjáig.

Az ösztöndíj folyósításának időtartama: 5 hónap (2018. szeptember 01.–2019. január 31.)

Pályázat benyújtása:

Kizárólag a pályázati űrlapon, a szükséges mellékletek csatolásával.

Pályázat kötelező melléklete:

- Tanulói/hallgatói jogviszony oktatási intézmény által kitöltött eredeti igazolása,

- Az előző év/ félév tanulmányi eredményének oktatási intézmény által hitelesített igazolása,

- Igazolása a pályázó és a vele egy háztartásban élők egy főre jutó nettó jövedelméről,

- jegyzői igazolás a hátrányos helyzetről (ha elérhető).

A hiányosan vagy határidőn túl benyújtott pályázatok elutasításra kerülnek. Hiánypótlásra nincs lehetőség.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. augusztus 15.

A pályázat benyújtásának módja:

- postai úton ajánlott küldeményként (Jászkisér Város Önkormányzata 5137 Jászkisér, Fő út 7.)

- személyesen (Dósa Zsanett jegyzői referens)

Adatkezelés:

A pályázó pályázata benyújtásával egyidejűleg büntetőjogi felelősséget vállal az általa közölt adatok valóságtartalmáért.

A pályázó hozzájárul ahhoz, hogy személyes adatait a pályázatot kiíró Jászkisér Város Önkormányzata nyilvántartásba vegye és a jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje.

A pályázat elbírálása:

A pályázatokról Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által a Jászkisér Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2013 (XI.04) önkormányzati rendelet 38. § (3) bekezdése által megválasztott ideiglenes bizottság dönt.

Az elbírálás határideje: 2018. augusztus 28.

Az ösztöndíj visszavonásra kerül:

- ha időközben az ösztöndíjban részesülő pályázó elköltözik Jászkisérről,

- megszűnik a tanulói/hallgatói jogviszonya.

Jászkisér, 2018. július 31.

Jászkisér Város Önkormányzata

Pályázati adatlap

Pályázó neve:.....

Születési helye, ideje:.....

Anyja neve: .....

Lakcíme: .....

Bankszámlaszáma: .....

Oktatási Intézmény neve: .....

Oktatási Intézmény címe: .....

Oktatási intézmény hivatalos képviselője: .....

Tanulói/hallgatói jogviszony kezdete:.....

Előző tanév tanulmányi átlaga: .....

Előző félév tanulmányi átlaga: .....

Az egy főre jutó havi nettó jövedelem:.....

Egyéb a pályázat elbírálásánál előnyt jelentő tevékenységek, szempontok helyi, illetve iskolai közösségekben végzett munka, kiemelkedő sport teljesítmény, stb.) felsorolása:.....

.....

.....

.....

.....

Dátum:.....

....

Pályázó aláírása Törvényes képviselő aláírása

Jászkiséri Polgármesteri Hivatal
5137 Jászkisér, Fő út 7. www.jaszkiser.hu info@jaszkiser.hu Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgya:	**Előterjesztés az EFOP-3.9.2-16-2017-00019 azonosítószámú „Humán kapacitások fejlesztése a Jászapáti járásban" – projekt keretében települési ösztönző pályázatról egészségügyi, szociális, kulturális, felnőttképzési, munkaerő-közvetítési stb. képesítés, szakképzettség megszerzésének támogatására**
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	Dósa Zsanett jegyzői referens
Mellékletek száma:	1
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	2018. július 31. soron kívüli
Feladatot jelent:	Dósa Zsanett jegyzői referens
Véleményező bizottság:	***Pénzügyi, Településfejlesztési és Munkaügyi Bizottság***
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2018. július 24.
Az ügyirat iktatószáma:	313-32/2018.

ELŐTERJESZTÉS

az EFOP-3.9.2-16-2017-00019 azonosítószámú „Humán kapacitások fejlesztése a Jászapáti járásban" – projekt keretében települési ösztönző pályázatról egészségügyi, szociális, kulturális, felnőttképzési, munkaerő-közvetítési stb. képesítés, szakképzettség megszerzésének támogatására

Tisztelt Képviselő-testület!

Jászkisér Város Önkormányzata – a Jászapáti Városi Önkormányzat konzorciumi partnereként – sikeresen pályázott az EFOP-3.9.2-16-2017-00019 azonosítószámú „Humán kapacitások fejlesztése a Jászapáti járásban" című pályázati projekt megvalósítására.

A projekt keretein belül, Jászkisér vonatkozásában a „Célcsoport támogatásának költségei" tevékenységre 2.400.000,-Ft támogatási összeg áll rendelkezésre 4 fő részére 4 szemeszteres időtartamra.

Fent nevezett tevékenység keretében ösztönződíj biztosítása lehetséges a humán szolgáltatásban dolgozók számára, azaz egészségügyi, szociális, kulturális, felnőttképzési, munkaerő-közvetítési stb. képesítés megszerzésére, átképzésére valamint továbbképzésére.

Az elnyerhető ösztöndíj összege 150.000 Ft/ félév 4 szemeszteren keresztül. Pályázni 2018. augusztus 15-ig van lehetőség. A pályázati felhívás és a pályázati adatlap az előterjesztés melléklete.

A beérkezett pályázatokról Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete zárt ülés keretében dönt legkésőbb 2018. augusztus 28. napjáig.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Jászkisér 2018. július 26.

Lukácsi György
polgármester

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2018. (VII.31.)) határozati javaslata:
(EFOP-3.9.2-16-2017-00019 azonosítószámú „Humán kapacitások fejlesztése a Jászapáti járásban" – projekt keretében települési ösztönző pályázatról egészségügyi, szociális, kulturális, felnőttképzési, munkaerő-közvetítési stb. képesítés, szakképzettség megszerzésének támogatására)

1. Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) – a határozat mellékletét képező tartalommal jóváhagyja az EFOP-3.9.2-16-2017-00019 azonosítószámú „Humán kapacitások fejlesztése a Jászapáti járásban" – projekt keretében

egészségügyi, szociális, kulturális, felnőttképzési, munkaerő-közvetítési stb. képesítés, szakképzettség megszerzésének támogatásáról szóló pályázat meghirdetését.

2. A Képviselő-testület a soron következő képviselő-testületi ülésén, de legkésőbb 2018. augusztus 28. napjáig zárt ülés keretében dönt a pályázat elbírálásáról.

3. A pályázatra fordítandó összeg a Jászkisér Város Önkormányzata által elnyert EFOP-3.9.2-16-2017-00019 azonosítószámú „Humán kapacitások fejlesztése a Jászapáti járásban" – projekt keretében, „Célcsoport támogatásának költségei" tevékenységre biztosított 2.400.000,-Ft támogatási összegből kerül finanszírozásra.

Határidő: 2018. augusztus 01.
Felelős: Lukácsi György polgármester

Erről értesülnek:
1.) Lukácsi György polgármester – helyben,
2.) dr. Ádám Mónika jegyző – helyben,
3.) Képviselő-testület tagjai – helyben,
4.) Jászkiséri Polgármesteri Hivatal - Pénzügyi Osztály – helyben,
5.) Jászapáti Városi Önkormányzat (5130 Jászapáti, dr. Szlovencsák Imre út 2.)
6.) Jászapáti Gazdaságfejlesztő Kft. (5130 Jászapáti, dr. Szlovencsák Imre út 2.)
7.) Jász-Nagykun-Szolnok-Megyei Kormányhivatal,
8.) Irattár – helyben.

TELEPÜLÉSI ÖSZTÖNZŐ PÁLYÁZAT EGÉSZSÉGÜGYI, SZOCIÁLIS, KULTURÁLIS, FELNŐTTKÉPZÉSI, MUNKAERŐ-KÖZVETÍTÉSI STB. KÉPESÍTÉS, SZAKKÉPZETTSÉG MEGSZERZÉSÉNEK TÁMOGATÁSÁRA

Jászkisér Város Önkormányzata pályázatot hirdet az EFOP-3.9.2-16-2017-00019 azonosítószámú „Humán kapacitások fejlesztése a Jászapáti járásban" című projekt keretében.

A települési ösztöndíjpályázat alapvető célja első sorban:

- helyi ösztönző rendszerekkel egészségügyi, szociális, kulturális, felnőttképzési, munkaerő-közvetítési stb. képesítés, szakképzettség megszerzésének támogatása, átképzés, továbbképzés, maximum 4 szemeszteres (150 000 Ft/ félév) 600 000 Ft/fő képzés támogatása.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság
- védőnői, óvodai, egészségügyi és szociális ellátásban dolgozó felsőfokú végzettségű szakember
- a pályázó vállalja, hogy nyertes pályázata esetén tanulmányi ideje alatt és annak végeztével a további két évig Jászkiséren dolgozik. Ellenkező esetben köteles az ösztöndíjat visszafizetni
- egyéb pályázati támogatásban, ösztöndíjban nem részesül
- a pályázat benyújtása kizárólag a pályázati adatlapon a szükséges mellékletekkel történik

A megítélhető átlagos támogatás összege: 600 000Ft/fő
Az összeg folyósítása folyószámlára történik két részletben:
2018. szeptember 15., 2019. május 15.

Pályázat benyújtása:

- kizárólag a pályázati adatlapon a szükséges mellékletekkel.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. augusztus 15.

A pályázat kötelező mellékletei:

- jelenlegi munkahely munkáltatói igazolás
- végzettséget igazoló dokumentum másolata
- pályázat rövid indoklása
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy bármely más forrásból ösztöndíjban nem részesül

SZÉCHENYI 2020
MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Szociális Alap
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

A pályázat benyújtásának módja:

Személyesen Jászkiséri Polgármesteri Hivatalban vagy postai úton az önkormányzat címére (Jászkisér Város Önkormányzata 5137 Jászkisér, Fő út 7.).

A borítékra kérnénk ráírni: „Humán kapacitás fejlesztése"

Adatkezelés:

A pályázó pályázata benyújtásával egyidejűleg büntetőjogi felelősséget vállal az általa közölt adatok valóságtartalmáért.

A pályázó hozzájárul ahhoz, hogy a pályázatot kiíró Jászapáti Önkormányzat nyilvántartásba vegye és a jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje.

A pályázat elbírálása:

A pályázatok elbírálásáról Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete zárt ülésen dönt. A benyújtott pályázatok elbírálásának határideje: 2018. augusztus 28.

Jászkisér, 2018. július 31.

Jászkisér Város Önkormányzata

SZÉCHENYI 2020
MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Szociális Alap
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

ADATLAP

EFOP-3.9.2-16-2017-00019 azonosítószámú „Humán kapacitások fejlesztése a Jászapáti járásban" című projekt keretében meghirdetett

települési ösztöndíjpályázat egészségügyi, szociális, kulturális, felnőttképzési, munkaerő-közvetítési stb. képesítés, szakképzettség megszerzésének támogatására

pályázathoz.

NYOMTATOTT NAGYBETŰVEL A PÁLYÁZÓ TÖLTI KI A SZEMÉLYAZONOSÍTÓ IGAZOLVÁNYÁBAN TALÁLHATÓ ADATOKNAK MEGFELELŐEN!

A PÁLYÁZÓ NEVE:	
ADÓAZONOSÍTÓ JELE:	
SZÜLETÉSI HELYE, IDEJE:	
ANYJA SZÜLETÉSI LEÁNYKORI NEVE:	
ÁLLANDÓ LAKCÍME:	
TELEFONSZÁMA:	
MUNKAHELYE NEVE ÉS CÍME	
JELENLEGI BEOSZTÁSA:	
VÉGZETTSÉGE(I):	
JELENLEG VÉGEZ-E FELSŐFOKÚ TANULMÁNYOKAT?	
HA IGEN, HOL?	
MILYEN KARON ILL. SZAKON?	
ÁLLAMILAG TÁMOGATOTT VAGY KÖLTSÉGTÉRÍTÉSES KÉPZÉSEN VESZ RÉSZT?	
MUNKAHELYE TÁMOGATJA VALAMILYEN FORMÁBAN A TANULMÁNYAIT?	
BANKSZÁMLASZÁM AZ ÖSZTÖNDÍJ FOLYÓSÍTÁSÁHOZ	

SZÉCHENYI 2020
MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Szociális Alap
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

KÉRJÜK, RÖVIDEN ISMERTESSE EDDIGI SZAKMAI ÉLETÚTJÁT!

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ÖN HOGYAN TUDNÁ SEGÍTENI TELEPÜLÉSÉN AZ ARRA RÁSZORULÓ LAKOSOK TESTI-LELKI TÁMOGATÁSÁT?

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

A kitöltött pályázati űrlap csak a pályázati felhívásban közzétett kötelező mellékletek együttes benyújtásával érvényes.
Jelen űrlaphoz csatolt mellékletek száma: _____.

SZÉCHENYI 2020
MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Szociális Alap
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általam feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy jelen adatlapon rögzített személyes adataimat a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatás jogosultság ellenőrzése céljából – átadja illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje. Hozzájárulok ahhoz, hogy Jászkisér Város Önkormányzata személyes adataimat az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatás jogosultság ellenőrzése céljából – az ösztöndíj időtartama alatt kezelje.
Hozzájárulok a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adataimnak az azonosítása célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása valamint a támogatási jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

Jászkisér, 2018. .....

.....

pályázó

SZÉCHENYI 2020
MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Szociális Alap
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Jászkiséri Polgármesteri Hivatal
5137 Jászkisér, Fő út 7. www.jaszkiser.hu info@jaszkiser.hu Tel.: 57/550-130 Fax: 57/550-120

A napirend címe, tárgya:	**Előterjesztés 2018. évi Európai Mobilitási Hét, illetve Autómentes Nap rendezvényeinek megszervezésére irányuló egyedi támogatás igényléséről**
Az előterjesztő megnevezése:	Lukácsi György polgármester
Az előkészítésben résztvevő:	Dósa Zsanett jegyzői referens
Mellékletek száma:	1
Képviselő-testület által tárgyalás időpontja/formája:	2018. július 31. soron kívüli
Feladatot jelent:	Dósa Zsanett jegyzői referens
Véleményező bizottság:	***Pénzügyi, Településfejlesztési és Munkaügyi Bizottság***
Egyéb véleményező szerv:	-
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az előterjesztés törvényességi ellenőrzését végezte:	dr. Ádám Mónika jegyző
Törvényességi ellenőrzésre leadás időpontja:	2018. július 26.
Az ügyirat iktatószáma:	2852-2/2018.

Előterjesztés

2018. évi Európai Mobilitási Hét, illetve Autómentes Nap rendezvényeinek megszervezésére irányuló egyedi támogatás igényléséről

Tisztelt Képviselő Testület!

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Európa legnagyobb közlekedéssel összefüggő környezetvédelmi kampányához csatlakozva szemléletformáláshoz kapcsolódó egyedi támogatási lehetőséget hirdetett 2017. évben, amelyhez Jászkisér Város Önkormányzata csatlakozott 461 350 Ft támogatást elnyerve. A Program keretében a Jászkiséri Városi Óvodával, valamint a Jászapáti Rendőrséggel közösen került egy környezettudatos délelőtt megrendezésre a Polgármesteri Hivatal előtti parkolóban 2017. szeptemberében, valamint a Pattanj nyeregbe rendezvény is.

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium 2018. évre is meghirdeti a támogatási igény benyújtásának lehetőségét az Európai Mobilitási Hét, illetve az Autómentes Nap rendezvényeinek megszervezésére. Az egyedi támogatás célja a tudás-élmény alapú programok, vetélkedők, versenyek megszervezésének elősegítése.

Támogatást igényelni a rendezvénnyel érintett település lakosainak száma arányában lehet az alábbira tekintettel: 5.000-14.999 fő között legfeljebb 1.000.000 Ft

Jászkisér Város Önkormányzata megtette kötelező regisztrációját a Európai Mobilitási Hét honlapján, amely kötelező alap a támogatási igény beadásához.

A támogatásigénylést az alábbiak szerint célszerű megtenni:

- Tudás-élmény alapú programok (vetélkedők, gyerekversenyek): 250.000 Ft,
- Sportversenyek költsége (futóverseny, bicikli verseny, ügyességi verseny): 300.000 Ft,
- Marketing költségek (hirdetések, reklám költségek; kiadványok költsége): 150.000 Ft,
- Nyeremények, elismerések költsége: 250.000 Ft,
- Adminisztratív költségek: (útlezárás költsége): 50.000 Ft.

Az Európai Mobilitási Hetet idén 10. alkalommal 2018. szeptember 16. és 22. napja között kerül megrendezésre, amelyhez településünk – egyedi támogatási igény benyújtásával egyidejűleg – csatlakozni kíván

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Jászkisér, 2018. július 26.

Lukácsi György
polgármester

Jászkisér Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2018 (VII.31.) határozati

javaslat

(2018. évi Európai Mobilitási Hét illetve Autómentes Nap rendezvényeinek megszervezésére irányuló egyedi támogatás igényléséről)

1./ Jászkisér Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) úgy döntött, hogy jóváhagyja és támogatja Jászkisér Város Önkormányzata által tervezett Európai Mobilitási Hét, illetve Autómentes Nap 2018. szeptember 16-22. közötti megtartását és a programsorozat költségeinek finanszírozására a támogatási igény benyújtását.

2./ A Képviselő-testület az 1 000 000,- Ft, azaz egymillió forint összegű egyedi támogatási igényt az alábbiak szerint kívánja benyújtani:

- Tudás-élmény alapú programok (vetélkedők, gyerekversenyek): 250.000 Ft,
- Sportversenyek költsége (futóverseny, bicikli verseny, ügyességi verseny): 300.000 Ft,
- Marketing költségek (hirdetések, reklám költségek; kiadványok költsége): 150.000 Ft,
- Nyeremények, elismerések költsége: 250.000 Ft,
- Adminisztratív költségek: (útlezárás költsége): 50.000 Ft.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza Lukácsi György polgármestert az igénylésben történő programok megszervezéséhez és lebonyolításához szükséges dokumentumok aláírására.

Határidő: 2018. július 31.
Felelős: Lukácsi György polgármester
Előadó:

Erről értesül:
1.) Képviselő-testület tagjai-helyben,
2.) Lukácsi György polgármester,
3.) dr. Ádám Mónika jegyző-helyben,
4.) Torma Márta pályázati referens KISÉR-SZOLG Nonprofit Kft.,
5.) Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztály-helyben,
6.) Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztály-helyben,
7.) e-Mobi Elektromobilitás Nonprofit Kft (1037 Budapest, Montevideo u. 2/C.; zff@itm.gov.hu)
8.) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal,
9.) Irattár.

Marti

Tárgy: 2018. évi Európai Mobilitási Hét, illetve Autómentes Nap rendezvényeinek megszervezésére irányuló egyedi támogatási lehetőség
Feladó: e-Mobi Elektromobilitás Nonprofit Kft <info@e-mobi.hu>
Dátum: 2018. 07. 17. 15:13

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Ezúton szeretnénk tájékoztatni az **Innovációs és Technológiai Minisztérium** által meghirdetett **2018. évi Európai Mobilitási Hét,** illetve **Autómentes Nap** rendezvényeinek megszervezésére irányuló egyedi támogatási lehetőséggel kapcsolatban. Az egyedi támogatás célja a tudás-élmény alapú programok, vetélkedők, versenyek megszervezésének elősegítése.

A pályázati programmal kapcsolatos kezelői feladatok ellátásával, lebonyolításával az Innovációs és Technológiai Minisztérium az **e-Mobi Nonprofit Kft.-t** bízta meg.

Az önkormányzatok vagy önkormányzati tulajdonban álló szervezetek az egyedi támogatás igényléséhez szükséges dokumentumokat a **2018. július 01 – 2018. július 31.** közötti időszakban a zff@itm.gov.hu e-mail címre nyújthatják be.

Támogatást igényelni a rendezvénnyel érintett település 2017 évi KSH adatok szerinti lakosainak száma arányában lehet az alábbiakra tekintettel:

- 5.000 fő alatt legfeljebb 500.000 Ft
- 5.000-14.999 fő között legfeljebb 1.000.000 Ft
- 15.000- 50.000 fő között legfeljebb 1.500.000 Ft
- 50.000 fő felett maximum 2.000.000 Ft

A pályázati anyag (Igénylőlap) elérhető a *http://www.kormany.hu/hu/innovacios-es-technologiai-miniszterium/hirek/a-tavalyi-osszeg-duplaja-jut-az-europai-mobilitasi-het-helyi-rendezvenyeire* kormányzati honlapon, és a *https://e-mobi.hu/hu/2018-evi-europai-mobilitasi-het-tegye-zoldebbe-rendezvenyeit* oldalunkon. Ez utóbbi elérhetőségen hamarosan segédletek, sablondokumentumok is elérhetővé válnak.

A támogatás igényléséhez szükséges mellékletekről és az Európai Mobilitási Hét rendezvényeihez történő csatlakozási lehetőségekről, valamint a szükséges teendőkről a letöltött Igénylőlap alján feltüntetett információk nyújtanak tájékoztatást.

A benyújtott kérelmek feldolgozását az **e-Mobi Elektromobilitás Nonprofit Kft.** munkatársai végzik, kollégáinkhoz bizalommal fordulhatnak, az alábbi elérhetőségeken:

Honlap: https://e-mobi.hu/
E-mail: info@e-mobi.hu
Telefon: +36-30-52 16 029

Csatlakozzanak Önök is Európa legnagyobb környezetvédelmi-közlekedési kezdeményezéséhez.

Üdvözlettel,

Dr. Ugron Gáspár Gábor
ügyvezető igazgató

e-Mobi Elektromobilitás Nonprofit Kft.
1037 Budapest, Montevideo u. 2/C

Jászkiséri Polgármesteri Hivatal	
Érkezett:	2018 JÚL 24.
Érkeztetőszám:	6131

Jászkiséri
POLGÁRMESTERI HIVATAL
Érkezett: 2018 JÚL 24.
2852 szám ..... mell.
Előzmény: Utószám: Előadó: